

**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**  
z siedzibą we Wrocławiu, Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
(zwana dalej „SWZ”)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Usługi transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni na potrzeby NFM w latach 2025-2026.”**

prowadzonego w **trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami** na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) i poniżej równowartości kwoty 221 000,00 euro.

Oznaczenie sprawy: OZP.261.TP9.2025  
**Wrocław, 26.03.2025 r.**

## Spis treści

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
II.	STRONA INTERNETOWA POSTĘPOWANIA.....	3
III.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
IV.	NEGOCJACJE.....	3
V.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJA DOTYCZĄCA PODZIAŁU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI.....	4
VI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
VII.	INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	4
VIII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	4
IX.	INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	5
X.	INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH .....	6
XI.	POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW .....	7
XII.	WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ.....	8
XIII.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	8
XIV.	PODWYKONAWCY .....	8
XV.	INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.....	8
XVI.	UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ I MODYFIKACJA SWZ.....	10
XVII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY .....	10
XVIII.	TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	12
XIX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
XX.	TERMIN OTWARCIA OFERT.....	12
XXI.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....	12
XXII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT .....	13
XXIII.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY.....	14
XXIV.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.....	15
XXV.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY.....	15
XXVI.	INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH Z TYTUŁU ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP .....	15
XXVII.	POZOSTAŁE INFORMACJE .....	15
XXVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PRZED PODPISANIEM UMOWY15	
XXIX.	INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH .....	16
XXX.	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ .....	16

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu**

Pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław

tel. 71/715 98 00

przetargi@nfm.wroclaw.pl

Godziny pracy: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku.

## **II. STRONA INTERNETOWA POSTĘPOWANIA**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1083941>.

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-88e89ca7-8fdd-4e9c-88a2-d880adbdb613.

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami** zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwaną dalej „ustawą Pzp” w procedurze jak dla wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty 221 000 euro tj. poniżej kwoty 1 024 799 zł.

SWZ składa się z zasadniczej części opisowej i wszystkich tworzących ją załączników.

## **IV. NEGOCJACJE**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy.

- 1) Jeśli Zamawiający, po przeprowadzonej ocenie ofert, zdecyduje się na przeprowadzenie negocjacji w celu ich ulepszenia, to zgodnie z art. 287 ust 3 Pzp, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
  - a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - b) których oferty zostały odrzucone,  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Zamawiający w treści zaproszenia do negocjacji, zgodnie z art. 289 ust. 5 Pzp, wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 3) Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami (art. 290 ust. 1 i 2 Pzp).
- 4) Zgodnie z art. 291 ust. 1 i 3 Pzp, prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 5) Zgodnie z art. 278 Pzp, negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ i mogą dotyczyć wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 6) Zgodnie z art. 293 ust. 1 Pzp, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 7) Ofertę dodatkową składa się poprzez Platformę zakupową Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/> pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 Pzp).
- 8) Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 9) **Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.**

- 10) Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

## **V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJA DOTYCZĄCA PODZIAŁU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni na potrzeby NFM w latach 2025-2026.**
2. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.  
Brak podziału zamówienia na części nie powoduje ograniczenia konkurencji oraz mniejszej dostępności zamówienia dla sektora MŚP z uwagi na rozłożenie realizacji przedmiotu zamówienia w czasie. Transporty techniczne będące przedmiotem zamówienia będą realizowane sukcesywnie w małych częściach o niskiej wartości, zależnych od bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego, niewymagających od Wykonawcy jednorazowego znacznego nakładu sił i środków. Ponadto podział zamówienia na wielu Wykonawców może spowodować utrudnienia w procesie koordynacji wszystkich podmiotów grożące nieprawidłową realizacją zamówienia.
3. Kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)  
60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego  
60180000-3 - Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (zwany dalej „OPZ”).
5. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**15 miesięcy** od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania maksymalnej wartości zamówienia, o której mowa w § 7 ust. 3 projektowanych postanowień umowy, w zależności co nastąpi wcześniej.

## **VII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie przewiduje wymagań w tym zakresie.

## **VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów j.n.

1. Zamawiający wyklucza wykonawcę w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 - 10 ustawy Pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się również:
  - a) wykonawcę wskazanego w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.04.2022 r.), tj:
    - lit. a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
    - lit. b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
    - lit. c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

b) wykonawcę wskazanego w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.) tj:

- pkt 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- pkt 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- pkt 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

3.1. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 3.

3.2. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt. 3, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3.3. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z pkt. 3 jest dokonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.

3.4. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt. 3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej.

3.5. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

3.6. Karę pieniężną, o której mowa w pkt 3.4. nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

3.7. Zamawiający przeprowadzi weryfikację braku zaistnienia powyższej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu za pomocą wszelkich dostępnych środków w szczególności: ogólnodostępnych rejestrów takich jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych.

## **IX. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W zakresie:

### **1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

### **1.2. Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

### **1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia określonym w niniejszym postępowaniu, na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy PLN) za każdy przypadek szkodowy.

### **1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:**

1.4.1. Wykonawca musi posiadać udokumentowane doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował:

- 5 transportów fortepianów,
- 10 transportów klawesynów,
- 10 przewozów pozytywów organowych i/lub przewozów innych instrumentów orkiestrowych,
- 10 przewozów sprzętu scenicznego (elementy sceny, oświetlenia, nagłośnienia).

- 1.4.2. Wykonawca musi dysponować co najmniej 1 (jednym) samochodem o rozmiarze przestrzeni ładunkowej co najmniej: 5m długości, 2,2 m szerokości, 2,2 m wysokości z windą hydrauliczną z rampą ładunkową, łączna ładowność pojazdu min. 500 kg, samochód musi być wyposażony w pasy do transportu instrumentów i sprzętów, w części transportowej samochodu musi być utrzymana stała temperatura w zakresie od 21 do 23 stopnia Celsjusza i stała wilgotność w zakresie 40-60%.

**UWAGA:**

*Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do przedstawienia dokumentów rejestrowych pojazdu/pojazdów przeznaczonych do realizacji umowy.*

*Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu i czasie uzgodnionym z Wykonawcą, w celu dokonania weryfikacji posiadanych przez Wykonawcę środków transportu przeznaczonych do realizacji umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWZ.*

- 1.4.3. Wykonawca musi dysponować co najmniej 1 (jedną) przyczepą do holowania – do przewożenia i bezpiecznego transportu instrumentów i sprzętu scenicznego.
- 1.4.4. Wykonawca musi dysponować co najmniej 1 (jedną) osobą, która pełnić będzie funkcję brygadzysty, posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie w organizacji usług przenoszenia, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych (w tym w szczególności fortepianów, klawesynów, pozytywów organowych);
- 1.4.5. Wykonawca musi dysponować co najmniej 2 (dwoma) pracownikami posiadającymi co najmniej 3-letnie doświadczenie w transporcie tj. przenoszeniu, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych (w tym w szczególności fortepianów, klawesynów, pozytywów organowych).

## **X. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

- 1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania na dzień składania ofert wykonawca składa wraz z ofertą:**

- 1) **Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na dzień składania ofert – **w formie oryginału podpisane przez Wykonawcę** na wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

- 2. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**

- 1) **Pełnomocnictwo**, jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - **w formie oryginału podpisane przez Wykonawcę.**

- 3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:**

- 3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania na dzień składania ofert**

- 1) **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **w formie oryginału** na wzorze stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ)
- 2) Aktualny Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Odpis (zaświadczenie), o którym mowa w niniejszym punkcie, musi zawierać **aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.**

- 3.2. W celu potwierdzenia spełniania na dzień składania ofert warunków udziału w postępowaniu dotyczących:**

- 1) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej (Rozdział IX punkt 1.3. SWZ):**  
- dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia (nie mniejszej niż 500.000,00 zł) – **w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność”;**

- 2) **zdolności technicznej lub zawodowej (Rozdział IX punkt 1.4. SWZ ppkt. 1.4.1.):**
  - Wykaz usług **w formie oryginału** (na wzorze stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ) wraz z dokumentami (np. referencje) **w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność”** potwierdzającymi, że wykonawca w okresie trzech ostatnich lat przed dniem (terminem) składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował co najmniej 5 transportów fortepianów, 10 transportów klawesynów, 10 przewozów pozytywów organowych i/lub przewozów innych instrumentów orkiestrowych, 10 przewozów sprzętu scenicznego (elementy sceny, oświetlenia, nagłośnienia);
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej (Rozdział IX punkt 1.4. SWZ ppkt. 1.4.2. i 1.4.3.):**
  - Wykaz narzędzi/sprzętu przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia **w formie oryginału** (na wzorze stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ);
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej (Rozdział IX punkt 1.4. SWZ ppkt. 1.4.4. i 1.4.5.):**
  - Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia **w formie oryginału** (na wzorze stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ).

W przypadku podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w SWZ, które pozostają do dyspozycji Zamawiającego, w szczególności podmiotowych środków dowodowych przechowywanych przez Zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 127 ust 2 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych podmiotowych środków dowodowych, jeśli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności środków, o których mowa w Rozdziale X SWZ, w formie elektronicznej koniecznym jest jednocześnie wskazanie przez wykonawcę określonych, aktualnych i ogólnodostępnych adresów internetowych, na których Zamawiający będzie miał możliwość bezpłatnego pobrania dokumentów. Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów w języku obcym. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.).

## **XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Stosownie do art. 118 ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

## **XII. WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

1. Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415 ze zm.).
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale X pkt. 3. ppkt. 2) SWZ (Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
4. **Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.**
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **XIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, zgodnie z art. 125 ust. 4 ustawy Pzp **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składa każdy z wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
2. W Formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SWZ) w części dotyczącej wskazania wykonawcy i dotyczących go danych teleadresowych – należy wpisać wszystkich wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane teleadresowe.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
4. W odniesieniu do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca załącza do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy.

## **XIV. PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.
2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
3. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

## **XV. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ**

1. **Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego** pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/nfm\\_wroclaw](https://platformazakupowa.pl/pn/nfm_wroclaw) (dalej Platforma zakupowa). Adres strony, na której prowadzone jest postępowanie patrz Rozdział II SWZ - STRONA INTERNETOWA POSTĘPOWANIA). **Komunikacja w postępowaniu między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy zakupowej.**



2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - f) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
  - h) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view?pli=1>
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych"**.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z.
13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDOApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
16. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów z weryfikacją plików.
17. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
18. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
19. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
20. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

## **XVI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ I MODYFIKACJA SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ muszą być przekazywane wyłącznie za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania na platformie zakupowej Zamawiającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zadawania pytań dotyczących treści SWZ za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego lub telefonicznie.
4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zamieszczane będą na stronie internetowej postępowania.

## **XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY**

Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego (platformazakupowa.pl.) na stronie prowadzonego postępowania (patrz Rozdział II SWZ - STRONA INTERNETOWA POSTĘPOWANIA)

1. **Przygotowanie oferty.**
  - 1.1. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie ze wzorami dokumentów stanowiącymi załączniki do SWZ.
  - 1.2. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
  - 1.3. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
  - 1.4. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

- 1.5. Na ofertę składają się:
  - a) Formularz oferty (zgodnie z treścią jak we wzorze stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ),
  - b) Oświadczenie wykonawcy na podst. art. 125 ust. 1 Pzp. (Załącznik nr 4 do SWZ), który składa:
    - wykonawca,
    - każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy,
  - c) jeżeli dotyczy - Pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych wykonawcy wymienionych w Formularzu ofertowym,
  - d) jeżeli dotyczy - Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp,
  - e) jeżeli dotyczy - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby na podst. art. 125 ust. 5 (Załącznik nr 5 do SWZ).

## 2. Instrukcja składania ofert:

- 2.1. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione,
  - c) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
- 2.2. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 2.3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 2.4. **Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecane stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2.5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 2.6. Zamawiający w przypadku podpisywania oferty podpisem kwalifikowanym zaleca stosowanie kwalifikowanych podpisów elektronicznych certyfikowanych przez Narodowe Centrum Certyfikacji.
- 2.7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 2.8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Część oferty stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa składa się na platformie zakupowej osobno w części 2 Formularza składania oferty: „Dokumenty niejawne np. Tajemnica przedsiębiorstwa”
- 2.9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 2.10. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 2.11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku

to maksymalnie 500 MB.

- 2.12. Po wypełnieniu formularza ofertowego i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 2.13. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 2.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
- 2.15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

## **XVIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. **Oferty należy składać do dnia 03.04.2025 r. do godziny 11:00.**
2. Po upływie terminu składania ofert jednak nie później niż przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

## **XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Wykonawca jest związany ofertą do dnia: 02.05.2025 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem powyższego terminu, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Oferta wykonawcy, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą podlega odrzuceniu.

## **XX. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.04.2025 r. o godzinie 11:15.**
2. Po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Po upływie terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/> dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert.
4. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje z otwarcia.**
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji ujawnionych przez Zamawiającego podczas otwarcia ofert: nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny lub kosztu wykonania zamówienia.

## **XXI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca podaje ceny jednostkowe za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Zamawiający będzie się rozliczał z wykonawcą w okresach rozliczeniowych określonych w umowie, za faktycznie zlecone w danym okresie usługi, zgodnie z cenami jednostkowymi przedstawionymi w ofercie.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiskiem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ oraz projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi Załącznik nr 2 do SWZ.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Cena przedstawiona w Ofercie będzie podana w wymiarze brutto. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu

Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

## **XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**

1. Ocenie podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów oceny ofert:
  - 1) **Kryterium 1 - Cena (C) – waga 50 %**
    - 1.1. Podkryterium 1.1. –Cena za przewóz instrumentów ( $C_I$ ) – waga 25 %
    - 1.2. Podkryterium 1.2. –Cena za 1 roboczogodzinę ( $C_R$ ) – waga 15 %
    - 1.3. Podkryterium 1.3. –Cena za 1 km przewozu poza granicami miasta Wrocławia ( $C_K$ ) – waga 10 %
  - 2) **Kryterium 2 - Doświadczenie zawodowe brygadzysty (D) – waga 50 %**
3. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

### **3.1. Punktacja w kryterium 1 – Cena (C)**

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w kryterium 1 - **50 punktów**

W powyższym kryterium oceniane będą zaoferowane przez Wykonawcę **ceny jednostkowe** za realizację przedmiotu zamówienia.

Łączna liczba punktów (C) przyznana każdej ofercie w powyższym kryterium stanowić będzie sumę punktów uzyskaną w podkryteriach oceny ofert opisanych poniżej, liczona zgodnie ze wzorem:

$$C = C_I + C_R + C_K$$

Podkryteria oceny ofert:

Podkryterium 1.1. –Cena za przewóz instrumentów ( $C_I$ ) – waga 25 %

Podkryterium 1.2. –Cena za 1 roboczogodzinę ( $C_R$ ) – waga 15 %

Podkryterium 1.3. –Cena za 1 kilometr przewozu poza granicami miasta Wrocławia ( $C_K$ ) – waga 10 %

W powyższych podkryteriach oferty oceniane będą według zasady, iż oferta z najniższą zaoferowaną ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą w danym podkryterium, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyliczona wg wzoru:

Podkryterium 1.1. ( $C_I$ )

$$C_I = \frac{C_{Imin}}{C_{Ibad}} \cdot 25,$$

gdzie:

$C_I$  – liczba punktów uzyskana w podkryterium ( $C_I$ )

$C_{Imin}$  – najniższa zaoferowana cena spośród ocenianych ofert w podkryterium  $C_I$

$C_{Ibad}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej

Podkryterium 1.2. ( $C_R$ )

$$C_R = \frac{C_{Rmin}}{C_{Rbad}} \cdot 15,$$

gdzie:

$C_R$  – liczba punktów uzyskana w podkryterium ( $C_R$ )

$C_{Rmin}$  – najniższa zaoferowana cena spośród ocenianych ofert w podkryterium  $C_R$

$C_{Rbad}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej

Podkryterium 1.3. (C<sub>K</sub>)

$$C_K = \frac{C_{Kmin}}{C_{Kbad}} \cdot 10,$$

gdzie:

C<sub>K</sub> – liczba punktów uzyskana w podkryterium (C<sub>K</sub>)C<sub>Kmin</sub> – najniższa zaoferowana cena spośród ocenianych ofert w podkryterium C<sub>K</sub>C<sub>Kbad</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej3.2. **Punktacja w kryterium 2 – Doświadczenie zawodowe brygadzysty (D) – waga 50 %**Maksymalna liczba punktów do zdobycia w kryterium 2 - **50 punktów**

W powyższym kryterium oceniane będzie **doświadczenie zawodowe** (w latach), osoby skierowanej do realizacji przedmiotu zamówienia na stanowisku **brygadzysty, powyżej wymaganego minimalnego doświadczenia stanowiącego warunek udziału w postępowaniu** opisany w Rozdz. IX ppkt. 1.4.4. (tj. co najmniej 5-letnie doświadczenie w organizacji usług przenoszenia, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych, w tym w szczególności fortepianów, klawesynów, pozytywów organowych).

**Oferta z najdłuższym doświadczeniem** brygadzysty otrzyma **maksymalną liczbę punktów** w danym kryterium, a pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wyliczona wg wzoru:

$$D = \frac{D_{bad}}{D_{max}} \cdot 50,$$

gdzie:

D – liczba punktów uzyskana w kryterium (D)

D<sub>max</sub> – najdłuższe zaoferowane doświadczenie spośród ocenianych ofert w kryterium DD<sub>bad</sub> – doświadczenie wskazane w ofercie badanej**UWAGA:**

Oferta wykonawcy, który wykaże doświadczenie równe 5 lat, stanowiące warunek udziału w postępowaniu, otrzyma w niniejszym kryterium 0 pkt. Oferta wykonawcy, który wykaże doświadczenie krótsze niż 5 lat podlegać będzie odrzuceniu jako niespełniająca warunku udziału w postępowaniu.

4. Jako najkorzystniejsza oceniona zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w podanych powyżej kryteriach oceny ofert. Łączna liczba punktów (P) przyznana każdej ofercie stanowić będzie sumę punktów uzyskaną w kryteriach oceny ofert opisanych powyżej, liczona zgodnie ze wzorem:

$$P = C + D$$

5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyskała największą liczbę punktów na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert (art. 242 ustawy PZP).

**XXIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY**

- Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryteria oceny ofert opisane w Rozdziale XXII SWZ.
- O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz informację o powyższym zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Termin ten **nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty** – z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Pzp.
- Z zastrzeżeniem pkt. 3 Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w terminie 1 dnia od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 257 ustawy Pzp.

6. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

#### **XXIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

Treść projektowanych postanowień umowy (dalej również Projekt umowy) znajduje się w Załączniku nr 2 do SWZ. Przewidywane zmiany umowy zostały określone w treści §9 projektowanych postanowień umowy.

#### **XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY**

1. Stosowanie do art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie wskazanym w art. 515 ustawy Pzp odpowiednio do sytuacji.

#### **XXVI. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH Z TYTUŁU ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 w związku z art. 305 pkt 1 Pzp polegających na udzieleniu w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług określonych w opisie przedmiotu zamówienia dla zamówienia podstawowego tj. świadczenia usług transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni o całkowitej wartości wynoszącej maksymalnie 20 000,00 zł netto. Zamówienia zostaną udzielone w przypadku wyczerpania wartości umowy podstawowej, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, na podstawie odrębnej umowy lub umów zawartych z dotychczasowym Wykonawcą w trybie zamówienia z wolnej ręki.

#### **XXVII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.
2. Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Językiem postępowania jest język polski. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty przy pomocy aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie zastrzega zamówienia dla wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje dostarczania dokumentacji w postaci katalogów.
8. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą mogą być prowadzone tylko w PLN.

#### **XXVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PRZED PODPISANIEM UMOWY**

1. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego **wykonawca obowiązany jest** przekazać Zamawiającemu:
  - 1) informacje konieczne do uzupełnienia treści umowy, w szczególności takie jak wskazanie osób kontaktowych, adresu do doręczeń, numeru konta bankowego;
  - 2) umowę regulującą współpracę wykonawców - w przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

**XXIX. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Informacja o danych osobowych przetwarzanych w Narodowym Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, Pl. Wolności 1, we Wrocławiu;
- NFM wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych, można się z nim skontaktować poprzez e-mail: iod@nfm.wroclaw.pl;
- Pana/ Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz po tym okresie ze względu na przepisy dotyczące archiwizacji;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- dane nie będą przekazywane do państw trzecich;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania dotyczących Pani/Pan danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXX. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.
3. Załącznik nr 3 – Formularz oferty.
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy.
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby.
6. Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 7 – Wykaz usług.
8. Załącznik nr 8 – Wykaz sprzętu.
9. Załącznik nr 9 – Wykaz osób.

Sporządziła: Dominika Ślęzak

Zatwierdziła: Agnieszka Szklarczuk-Wach



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. **Usługi transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni, na potrzeby NFM w latach 2025-2026.**
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień, kody CPV:  
60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego  
60180000-3 - Wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą  
  
Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg PKD:  
49.41.Z – Transport drogowy towarów  
52.24.C – Przeładunek towarów w pozostałych punktach przeładunkowych
3. Przedmiotem zamówienia jest:
  - a) **Transport lokalny** – usługi transportu drogowego w granicach miasta Wrocławia samochodem typu ciężarowy wraz z usługą załadunku, rozładunku, nadzoru nad transportem instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych, oraz usługą montażu elementów sceny i widowni.
  - b) **Transport krajowy** – usługi transportu drogowego w granicach Państwa Polskiego, poza granicami miasta Wrocławia samochodem typu ciężarowy wraz z usługą załadunku, rozładunku, nadzoru nad transportem instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych, oraz usługą montażu elementów sceny i widowni.
4. Przewidywana szacunkowa liczba transportów w trakcie trwania umowy:  
Transport lokalny – 40  
Transport krajowy – 30
5. Dodatkowe informacje i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.  
Przedmiotem zamówienia jest realizacja przez wykonawcę transportów instrumentów muzycznych, elementów sceny i widowni oraz montażu tych elementów na potrzeby realizacji wydarzeń organizowanych przez NFM, a także wykonanie usług transportowych w warunkach kryzysowych, zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa Państwa i na czas „W” wg potrzeb zgłoszonych przez NFM, samochodem specjalistycznym, przystosowanym do tego celu, na trasach we Wrocławiu oraz na terenie Polski.

**II. TERMIN REALIZACJI**

15 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania maksymalnej wartości zamówienia, o której mowa w § 7 ust. 3 projektowanych postanowień umowy, w zależności co nastąpi wcześniej.

**III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Do wykonywania przedmiotu zamówienia wykonawca musi dysponować osobami o odpowiednim doświadczeniu w transportowaniu (tj. przenoszeniu, załadunku i rozładunku), przedmiotów gabarytowych w tym instrumentów muzycznych, a w szczególności fortepianów, klawesynów, pozytywów organowych:
  - co najmniej **1 brygadzystą**, posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie w organizacji usług przenoszenia, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych (w tym w szczególności fortepianów, klawesynów, pozytywów organowych),
  - co najmniej **2 pracownikami** posiadającymi co najmniej 3-letnie doświadczenie w transporcie, tj. przenoszeniu, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych (w tym w szczególności fortepianów, klawesynów, pozytywów organowych).
2. Wykonawca musi dysponować wykwalifikowaną i odpowiednio przeszkoloną obsługą, dającą gwarancję bezpiecznego i szybkiego załadunku i wyładunku w max. czasie 30 minut w przypadku instrumentów muzycznych oraz 2 godzin w przypadku sprzętu.
3. Wytyczne i zalecenia Zamawiającego, dotyczące przenoszenia i transportu instrumentów muzycznych oraz sprzętu scenicznego, zostaną przedstawione wykonawcy w trakcie szkolenia wstępnego, które wykonawca zobowiązany będzie przejść przed rozpoczęciem wykonywania zadań w ramach realizacji przedmiotu umowy. Szkolenie wstępne przeprowadzone zostanie przez uprawnionego pracownika Zamawiającego oraz potwierdzone odpowiednim protokołem, ze wskazaniem osób uczestniczących z ramienia wykonawcy w szkoleniu wstępnym.

4. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do wskazywania wykonawcy wytycznych i zaleceń dotyczących przenoszenia i transportu instrumentów muzycznych oraz sprzętu scenicznego także w trakcie realizacji przez wykonawcę przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia obsługi wykonawcy do realizacji danego przewozu, jeśli zachodzić będą obiektywnie uzasadnione podstawy do uznania, iż osoby wykonujące obsługę danego przewozu ze strony wykonawcy nie spełniają wymogów Zamawiającego określonych w OPZ i umowie lub wytycznych i zaleceń Zamawiającego.

#### **IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO**

1. Samochód musi być w doskonałym stanie technicznym i posiadać wszelkie niezbędne do przewozów krajowych certyfikaty i pozwolenia.
2. Rozmiar przestrzeni załadunkowej: min. 5m długości, 2,2 m szerokości, 2,2 m wysokości.
3. Ładowność samochodu min. 500 kg.
4. Samochód musi być wyposażony w windę hydrauliczną z rampą załadunkową.
5. Wnętrze przestrzeni załadunkowej musi być obite miękkim, amortyzującym wstrząsy, zamontowanym na stałe materiałem.
6. Samochód musi być wyposażony w pasy mocujące do przewozu instrumentów oraz sprzętu.
7. We wnętrzu przestrzeni załadunkowej samochodu należy zapewnić stałą temperaturę w zakresie od 21 do 23 stopnia Celsjusza oraz wilgotność w zakresie 40% - 60%.
8. Na ścianach i suficie przestrzeni załadunkowej nie mogą znajdować się żadne wystające elementy.
9. We wnętrzu przestrzeni załadunkowej nie mogą znajdować się luźne, niezabezpieczone przedmioty.
10. Do przenoszenia i bezpiecznego transportu instrumentów i sprzętu scenicznego wykonawca musi dysponować minimalnie jedną przyczepą do holowania.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania czynności kontrolnych realizowanych w formie wizji lokalnej posiadanych przez wykonawcę środków transportu przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy.
12. W przypadku, gdy wynik kontroli będzie negatywny, wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie zapewnić inny samochód transportowy, spełniający wymogi określone w OPZ i umowie, w taki sposób, aby zlecony transport został wykonany w wymaganym przez Zamawiającego terminie.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia wykonawcy do realizacji przewozu instrumentów muzycznych, elementów sceny i widowni, jeśli środki transportu przedstawione przez wykonawcę do realizacji danego zlecenia przewozu oraz sposób przewożenia będą niezgodne z OPZ, umową oraz ofertą wykonawcy bądź wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego lub osób przez niego wskazanych.

#### **V. SZCZEGÓŁOWE WYTYCZNE DOTYCZĄCE PRZEWOŻENIA INSTRUMENTÓW MUZYCZNYCH ORAZ SPRZĘTU**

##### **1. PRZEWÓZ FORTEPIANÓW**

- 1.1. Usunąć z kłapa i pulpitu fortepianu wszystkie przedmioty (nuty, batuty etc.).
- 1.2. Sprawdzić, czy kłapa fortepianowa i kłapa klawiatury są zamknięte (czy śruby zabezpieczające są włożone w zawiasy).
- 1.3. Ustawić fortepian w pozycji właściwej do transportu.  
Podczas przewożenia fortepianów, do którego nie używany jest wózek transportowy (np. ze sceny na rampę załadunkową), należy zablokować kółka fortepianu i użyć zewnętrznych kółek transportowych (kółka fortepianowe nie są kółkami transportowymi, służą jedynie zmianie pozycji koncertowej instrumentu).
- 1.4. Założyć i zapiąć pokrowiec ochronny (z grubego materiału, zabezpieczający również dolną stronę instrumentu).
- 1.5. Fortepian należy ostrożnie umieścić na boku, na profesjonalnym i dedykowanym wózku do transportu fortepianów (preferowane typy wózków: Pianolift, Pianoplan, w ostateczności na wózku ręcznym tzw. „sanki”, przeznaczonym do przewozu fortepianów koncertowych o długości 2,7 m). Należy zachować najwyższą ostrożność, aby podczas transportu fortepian nie został w żaden sposób zarysowany, obity czy uszkodzony.
- 1.6. Zabezpieczyć fortepian na pozycji bocznej za pomocą pasów transportowych. Pasy nie mogą dotykać nieosłoniętej powierzchni instrumentów.
- 1.7. Ostrożnie odkręcić nogi fortepianowe i schować do dedykowanego pokrowca wraz ze śrubami mocującymi (nogi nie mogą być transportowane luzem).

- 1.8. Odkręcić lirę fortepianową i schować do dedykowanego pokrowca wraz ze śrubami mocującymi (lira fortepianowa nie może być transportowana luzem).
  - 1.9. Fortepian musi być transportowany w asyście minimum dwóch wyspecjalizowanych pracowników (tj. posiadających minimum trzyletnie doświadczenie w transporcie instrumentów fortepianowych).
  - 1.10. Fortepian na wózku powinien być wstawiony do samochodu transportowego za pomocą windy i platformy załadunkowej.
  - 1.11. Fortepian w samochodzie transportowym powinien zostać zdjęty z wózka i transportowany w pozycji bocznej.
  - 1.12. Fortepian powinien być zabezpieczony pasami transportowymi do obitej miękkim oraz amortyzującym wstrząsy, zamontowanym na stałe materiałem, o grubości min. 5 cm.
  - 1.13. W samochodzie nie mogą znajdować się luźne, niezabezpieczone elementy ani inne rzeczy mogące zmieniać położenie w trakcie transportu.
  - 1.14. Na instrumencie w czasie transportu nie mogą znajdować się żadne przedmioty.
  - 1.15. W części transportowej samochodu należy zachować stałą temperaturę w zakresie od 21 do 23 stopni Celsjusza oraz wilgotność w zakresie 40% - 60%.
  - 1.16. Przed ponownym wstawieniem fortepianu na wózek transportowy, należy ostrożnie odbezpieczyć pasy zabezpieczające, asekurując fortepian przed przechyleniem i upadkiem.
  - 1.17. Ostrożnie położyć fortepian na wózku transportowym.
  - 1.18. Zabezpieczyć fortepian na pozycji bocznej za pomocą pasów transportowych. Pasy nie mogą dotykać nieosłoniętej powierzchni instrumentów.
  - 1.19. Ostrożnie przetransportować fortepian na miejsce docelowe.
  - 1.20. Ostrożnie przykręcić nogi fortepianowe.
  - 1.21. Ostrożnie przykręcić lirę.
  - 1.22. Ostrożnie postawić fortepian we właściwej pozycji.
  - 1.23. Zdjąć futerał zabezpieczający.
  - 1.24. Fortepian na docelowym miejscu ma być w idealnym stanie technicznym.
  - 1.25. Kategorycznie zabrania się przewozić instrumenty po wybojach i z nadmierną prędkością. Instrument musi być przewożony bez wstrząsów (każdy wstrząs naraża instrument na uszkodzenie).
  - 1.26. Kategorycznie zabrania się przewozić instrumenty w samochodzie pozbawionym zabezpieczeń i pasów (podczas transportu musi pozostawać w 1 pozycji i być unieruchomiony).
- 2. WSTAWIANIE FORTEPIANÓW NA SCENĘ I ZESTAWIANIE ZE SCENY**
- 2.1. Fortepiany muszą być wstawiane na scenę na boku lub w poziomie, za pomocą specjalistycznego wózka lub platformy (preferowane typy wózków: Pianolift, Pianoplan, w ostateczności na wózku ręcznym tzw. „sanki”, przeznaczonym do przewożenia fortepianów koncertowych o długości 2,7 m).
  - 2.2. Podnoszony fortepian musi mieć idealny poziom – nie może przechylać się na żadną ze stron (musi być zachowany środek ciężkości).
  - 2.3. Fortepian musi być wstawiany w asyście minimum dwóch wyspecjalizowanych pracowników, posiadających minimum trzyletnie doświadczenie w transporcie instrumentów.
  - 2.4. Fortepian należy odpowiednio zabezpieczyć przed wstawieniem na scenę:
    - sprawdzić czy kłapa fortepianowa i klawiatury są zamknięte;
    - sprawdzić czy śruby mocujące są w zawiasach;
    - sprawdzić czy kółka fortepianowe są zablokowane;
    - sprawdzić czy nie ma luźnych elementów na klapie fortepianu;
    - sprawdzić czy pasy transportowe są odpowiednio założone;
    - sprawdzić czy pokrowiec ochronny jest właściwie założony.
  - 2.5. Kategorycznie nie wolno opierać fortepianu o krawędź sceny.
  - 2.6. Kategorycznie nie wolno opierać fortepianu na 1 bądź 2 nogach.
  - 2.7. Jeżeli fortepian był wstawiany na boku, należy ostrożnie zdjąć pasy zabezpieczające, przykręcić nogi oraz lirę za pomocą odpowiednich, dedykowanych śrub, postawić na właściwej pozycji i zdjąć futerał zabezpieczający.
  - 2.8. Po ustawieniu fortepianu na właściwej pozycji należy zablokować kółka fortepianowe.
  - 2.9. Wstawienie fortepianu na scenę nie powinno przekroczyć 30 min.
  - 2.10. Wstawienie fortepianu musi odbywać się w zgodzie z przepisami BHP i Ppoż.
  - 2.11. Zestawianie fortepianu ze sceny analogicznie jak wstawianie, w odwrotnej kolejności.

### 3. INSTRUMENTY HISTORYCZNE (KLAWESYNY, POZYTYWY i in.) – ZASADY TRANSPORTU

- 3.1. Historyczne instrumenty mogą transportować jedynie Pracownicy posiadający minimum trzyletnie doświadczenie w transporcie klawesynów, pozytywów organowych i in.
- 3.2. Nie wolno przesuwać instrumentów po podłodze; w celu zmiany miejsca należy podnieść instrument i przenieść z zachowaniem szczególnej ostrożności i delikatności (**UWAGA – w przypadku klawesynów: czarnego, różowego i włoskiego instrument leży na stelażu/nogach. Należy chwycić za nogi/ podstawę stelaża, a nie za sam korpus instrumentu; uwaga, klawesyn włoski tylko „leży” na stelażu, ograniczony dwoma podpórkami, wskazana dodatkowa czujność**)
- 3.3. W celu transportu instrumentów poza budynek – konieczne jest zapakowanie go do futerału.
- 3.4. Klawesyny, pozytywy i inne transportować musi minimum dwóch doświadczonych pracowników.
- 3.5. Należy zabezpieczyć klawiaturę klawesynu klapą.
- 3.6. Należy upewnić się, że zapakowane są wszystkie części właściwe dla danego klawesynu/pozytywu (nie wolno pomylić części, są kompletami):
  - a) Klawesyn zielony: 2-częściowy pulpit na nuty i listwa podtrzymująca klapę,
  - b) Klawesyn różowy: 1-częściowy pulpit na nuty i listwa podtrzymująca klapę,
  - c) Klawesyn czarny: 1-częściowy, nieskładany pulpit na nuty i listwa podtrzymująca klapę,
  - d) Klawesyn włoski 1-częściowy pulpit na nuty i listwa podtrzymująca klapę,
  - e) Pozytyw: kabel zasilający.
- 3.7. W zależności od modelu należy zdjąć klawesyn z nóg (klawesyn zielony: położyć na długim boku na krzesłach i odkręcić nogi – odkręcanie dwustopniowe; jest jeszcze stelaż dolny) bądź ze stelaża/ramy podtrzymującej (klawesyny: czarny i różowy: należy delikatnie o 2 cm przesunąć na stelażu i wtedy zdjąć; klawesyn włoski – należy podnieść).
- 3.8. Zapakować klawesyn do dedykowanego futerału i zabezpieczyć (w klawesynie zielonym, czarnym i włoskim należy nałożyć futerał jeszcze przed zdjęciem z nóg, następnie położyć na boku na krzesłach i zapiąć futerał do końca; w przypadku klawesynu różowego instrument wkłada się do futerału już po zdjęciu nóg. W klawesynach: zielonym, różowym i włoskim futerały zamykane są na zamek, w czarnym – futerał jest wiązany – należy porządnie zabezpieczyć wiązania).
- 3.9. Zapakować do osobnego futerału nogi i stelaż dolny klawesynu (w przypadku klawesynu zielonego oraz włoskiego; stelaż dolny od zielonego pakuje się do futerału z klawesynem po włożeniu instrumentu i jego zamknięciu).
- 3.10. Zapakować do futerału listwę podtrzymującą klapę.
- 3.11. Zapakować pulpit na nuty:
  - do futerału - w klawesynie zielonym, różowym i włoskim;
  - w klawesynie czarnym – pulpit nie jest składany – należy go zabezpieczyć w folię bąbelkową.
- 3.12. Pozytyw:
  - a) należy upewnić się, że klawiatura jest schowana (jeśli nie – schować ją – wsunąć delikatnie w pozycji 415 Hz podtrzymując równolegle prawą i lewą ręką; nie na siłę! W odpowiedniej pozycji wejdzie idealnie),
  - b) przysunąć skrzynię, ustawić ją równolegle, podnieść instrument i delikatnie wsunąć go do skrzyni,
  - c) zamknąć dokładnie drzwiczki skrzyni,
  - d) zabrać kabel (kabel nie mieści się do schowka w drzwiczkach).
- 3.13. Klawesyny należy przewozić na prostym boku bądź na płasko (nie do góry nogami!), pozytyw tylko w jednej pozycji – na płasko).
- 3.14. Kategorycznie zabrania się przewozić instrumenty po wybojach i z nadmierną prędkością. Instrument musi być przewożony bez wstrząsów (każdy wstrząs naraża instrument na uszkodzenie).
- 3.15. Kategorycznie zabrania się przewozić instrumenty w samochodzie pozbawionym zabezpieczeń i pasów (podczas transportu musi pozostawać w jednej pozycji i być unieruchomiony).
- 3.16. W samochodzie należy zachować odpowiednią temperaturę i wilgotność.

### 4. UWAGI OGÓLNE DOTYCZĄCE KLAWESYNÓW I POZYTYWU

- 4.1. Instrumenty te, choć duże, są bardzo wrażliwe.
- 4.2. W żadnym wypadku nie wolno stawiać żadnego instrumentu w pobliżu grzejnika bądź klimatyzatora (im dalej od źródła zimna lub gorąca, tym lepiej).
- 4.3. Na instrumenty nie wolno kłaść żadnych przedmiotów (toreb, napojów i jedzenia, ani pokrowców czy futerałów od innych instrumentów).
- 4.4. **Klawesyn zielony** – w obrębie budynku musi być przenoszony z nogami (chyba że jest niesiony przez wąskie korytarze, które grożą obiciem klawesynu, wtedy należy odłączyć nogi). Każde wyniesienie instrumentu z budynku wymaga zdemontowania nóg i zapakowania instrumentu w pokrowiec, w odpowiedniej kolejności: najpierw nałożyć od góry pokrowiec, podnieść instrument, delikatnie położyć

go na dłuższym boku na kilka stojących krzeseł z miękkim obiciem i odkręcić śruby na dole, następnie delikatnie zdjąć stelaż, odkręcić nogi oraz zapiąć cały korpus klawesynu w pokrowcu. DO pokrowca wkłada się także stelaż, kijek i pulpit. Nogi – należy zakręcić z powrotem śruby i zabrać ze sobą. Nóg nie umieszcza się w pokrowcu z instrumentem.

## **5. INSTRUMENTY ORKIESTRÓWE**

- 5.1. Wszystkie instrumenty muszą być transportowane w dedykowanych skrzyniach/futerach transportowych.
- 5.2. Kategorycznie zabrania się wyciągać instrumenty ze skrzyń, pokrowców i futerałów.
- 5.3. W samochodzie każdą ze skrzyń należy osobno zabezpieczyć pasami transportowymi.
- 5.4. Kategorycznie zabrania się transportować luźno stojące skrzynie lub instrumenty w futerałach.
- 5.5. Jeżeli w przestrzeni magazynowej samochodu znajdują się przedmioty nie zapakowane w futerały, pokrowce lub case'y, należy je zabezpieczyć osobno, pasami transportowymi z należytą ostrożnością, tak aby nie zostały uszkodzone w czasie transportu.
- 5.6. Zabrania się piętrować skrzyń z kontrabasami, wiolonczelami i skrzypcami oraz instrumentami zabytkowymi. Mniejsze instrumenty (np. skrzypce, instrumenty dęte, itd.) muszą być przewożone w skrzyniach do tego przeznaczonych.

## **6. ELEMENTY SCENICZNE**

- 6.1. Wszystkie elementy sceniczne muszą być zabezpieczone pasami transportowymi.
- 6.2. Należy zachować najwyższą ostrożność podczas transportu sprzętu scenicznego, oświetleniowego i nagłośnieniowego.
- 6.3. Wszystkie sprzęty muszą być zabezpieczone z najwyższą ostrożnością.
- 6.4. Podesty sceniczne należy piętrować i zabezpieczyć pasami transportowymi.
- 6.5. Nie wolno otwierać zamkniętych skrzyń.
- 6.6. Zabrania się w jakikolwiek sposób rozkręcać bądź ingerować w konstrukcje sprzętu scenicznego i scenograficznego.
- 6.7. Elementy scenograficzne muszą być transportowane w stanie przygotowanym przez NFM i należy je odpowiednio zabezpieczyć.

## **VI. POZOSTAŁE WYMAGANIA**

1. Wszelkie dodatkowe koszty związane z wykonywaniem umowy pokrywa wykonawca, w tym:
  - a) koszty związane z opłatami za autostrady, parkingi, przeprawy promowe, przejazdy przez tunele i mosty oraz inne opłaty drogowe, których uregulowania wymaga cel podróży;
  - b) koszty związane z ubezpieczeniem (OC, NNW) pojazdów na czas wykonywania usługi;
  - c) koszty związane z zakwaterowaniem oraz wyżywieniem pracowników wykonawcy.
2. W całym okresie obowiązywania umowy wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (Dalej „ubezpieczenie OC”) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł za każdy przypadek szkodowy.
3. Ubezpieczenie OC wykonawcy musi obejmować pełną odpowiedzialność materialną wykonawcy za mienie przewożone oraz za szkody jakie mogą powstać w wyniku niewłaściwego załadunku, rozładunku, zabezpieczenia oraz montażu instrumentów i sprzętu. Wykonawca odpowiada za zaginięcie, zgubienie instrumentów i sprzętu, za całkowite lub częściowe ich uszkodzenie, które nastąpiło w czasie między przyjęciem a przekazaniem jak również za opóźnienie w dostarczeniu instrumentów i sprzętu do miejsca przeznaczenia wynikłe z winy wykonawcy. Wykonawca zwolniony jest z powyższej odpowiedzialności, jeżeli brak, uszkodzenie lub opóźnienie spowodowane zostało z winy Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia szkody, wynikającej z całkowitego lub częściowego uszkodzenia instrumentów i sprzętu, z ich zaginięcia lub zgubienia, o których mowa w zdaniu pierwszym, w wysokości nieuregulowanej przez Ubezpieczyciela w oparciu o ubezpieczenie OC wykonawcy.
4. Ponadto ubezpieczenie OC wykonawcy musi obejmować w szczególności szkody powstałe w wyniku kradzieży, rabunku z włamaniem lub kradzieży środka transportu ze sprzętem/instrumentami, pożaru, uderzenia pioruna, eksplozji, upadku statku powietrznego, huraganu, gradu, powodzi (w tym na skutek nadmiernych opadów atmosferycznych), trzęsienia ziemi, erupcji wulkanu, obsunięcia ziemi, lawiny lub naporu śniegu, wody wodociągowej, uderzenia pojazdu, dymu, uderzenia fali dźwiękowej, zawalenia się dachu, aktu wandalizmu, uderzenia i/lub uszkodzenia przez urządzenia załadownicze, upadku spowodowanego przez urządzenia załadownicze podczas operacji załadunkowych na środek transportu i w związku z nimi.

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w dniu ..... we Wrocławiu (dalej „Umowa”), której stronami są:

**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego** z siedzibą we Wrocławiu, plac Wolności 1, 50-071 Wrocław, instytucja kultury współprowadzona przez Gminę Wrocław, Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Gminę Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca nr REGON: 022414470, NIP: 897-179-86-77, reprezentowana przez: .....  
w dalszej części umowy zwana jako „NFM” / „Zamawiający”

oraz

..... z siedzibą w .....  
NIP ....., REGON ....., który/ą reprezentuje:

.....

zwany w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zwanym dalej łącznie: „Stronami”,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Usługi transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni na potrzeby Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu w latach 2025-2026.**” nr OZP.261.TP...2025 w trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami na podstawie art. 275 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320), o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę transportów instrumentów muzycznych, elementów sceny i widowni oraz montażu tych elementów na potrzeby realizacji wydarzeń organizowanych przez NFM, a także wykonanie usług transportowych w warunkach kryzysowych, zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa Państwa i na czas „W”, wg potrzeb zgłoszonych przez NFM, samochodem specjalistycznym, przystosowanym do tego celu, na trasach we Wrocławiu i na terenie Polski.
2. Termin realizacji umowy ustala się **na okres piętnastu miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania maksymalnej kwoty zamówienia, o której mowa w § 7 ust. 3.**
3. Strony zgodnie oświadczają, że usługi stanowiące przedmiot umowy będą realizowane przez Wykonawcę według rzeczywistych potrzeb NFM.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, opisem przedmiotu zamówienia (dalej zwanym „OPZ”) stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, wytycznymi i zaleceniami NFM lub osób przez niego wskazanych, oraz zgodnie z najlepszą wiedzą fachową i najwyższą starannością wymaganą dla tego typu realizacji.
5. Wytyczne i zalecenia NFM, dotyczące przenoszenia i transportu instrumentów muzycznych oraz sprzętu scenicznego, zostaną przedstawione Wykonawcy w trakcie szkolenia wstępnego, które Wykonawca zobowiązany jest przejść przed rozpoczęciem wykonywania zadań w ramach realizacji przedmiotu umowy. Szkolenie wstępne przeprowadzone zostanie przez uprawnionego pracownika NFM oraz potwierdzone odpowiednim protokołem, ze wskazaniem osób uczestniczących z ramienia Wykonawcy w szkoleniu wstępnym. NFM zastrzega sobie uprawnienie do wskazywania Wykonawcy wytycznych i zaleceń dotyczących przenoszenia i transportu instrumentów muzycznych oraz sprzętu scenicznego także w trakcie realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami transportu niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy odpowiadającymi wymaganiami OPZ.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji umowy zostaną użyte samochody ciężarowe ze specjalistyczną zabudową (szyny do montowania przewożonych rzeczy, ściany obite wewnątrz miękką wykładziną – szczegółowy opis zawarty w OPZ), z podnośnikiem hydraulicznym umożliwiającym załadunek i wyładunek instrumentów muzycznych oraz sprzętu. NFM zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia Wykonawcy do realizacji przewozu instrumentów muzycznych, elementów sceny i widowni, jeśli środki transportu przedstawione przez Wykonawcę do realizacji danego zlecenia przewozu oraz sposób przewożenia będą niezgodne z umową, OPZ, ofertą Wykonawcy bądź wytycznymi i zaleceniami NFM lub osób przez niego wskazanych. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Strony sporządzą stosowny protokół, wskazując w jego treści okoliczności odmowy dopuszczenia Wykonawcy do realizacji danego przewozu. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę lub nieobecności osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy w czasie zaistnienia sytuacji, o której mowa w niniejszym ustępie, NFM przysługuje uprawnienie do jednostronnego sporządzenia protokołu. Podstawienie przez Wykonawcę środków transportu do realizacji w ramach umowy danego zlecenia przewozu niezgodnych ze zobowiązaniem wskazanym w §1 ust. 4 może być traktowane przez Zamawiającego jako przypadek nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę i może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej przewidzianej postanowieniami niniejszej umowy, a także stanowi upoważnienie Zamawiającego do zastosowania §5 ust. 3.
2. Wykonawca oświadcza ponadto, iż dysponuje wykwalifikowaną i odpowiednio przeszkoloną obsługą, dającą gwarancję bezpiecznego i szybkiego załadunku i wyładunku w max. czasie 30 minut w przypadku instrumentów muzycznych oraz 2 godzin w przypadku sprzętu. NFM zastrzega sobie prawo odmowy dopuszczenia obsługi Wykonawcy do realizacji danego przewozu, jeśli zachodzą obiektywnie uzasadnione podstawy do uznania, iż osoby wykonujące obsługę danego przewozu ze strony Wykonawcy nie spełniają wymogów Zamawiającego określonych w umowie i OPZ lub wytycznych i zaleceń NFM. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Strony sporządzą stosowny protokół, wskazując w jego treści okoliczności odmowy dopuszczenia Wykonawcy do realizacji danego przewozu. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę lub nieobecności osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy w czasie zaistnienia sytuacji, o której mowa w niniejszym ustępie, NFM przysługuje uprawnienie do jednostronnego sporządzenia protokołu. Skierowanie przez Wykonawcę do obsługi danego przewozu osób nie spełniających wymogów Zamawiającego określonych w umowie i OPZ, może być traktowane przez Zamawiającego jako przypadek nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę i może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej przewidzianej postanowieniami niniejszej umowy, a także stanowi upoważnienie Zamawiającego do zastosowania §5 ust. 3.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania czynności kontrolnych realizowanych w formie wizji lokalnych posiadanych przez Wykonawcę środków transportu przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku, gdy wynik kontroli będzie negatywny, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie zapewnić inny samochód transportowy, spełniający wymogi określone w niniejszej umowie i załącznikach do niej, w taki sposób, aby zlecony transport został wykonany w wymaganym przez Zamawiającego terminie.

## § 3

1. Koszty związane z opłatami za autostrady, parkingi, przeprawy promowe, przejazdy przez tunele i mosty oraz inne opłaty drogowe, których uregulowania wymaga cel podróży, ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca musi posiadać wszelkie wymagane przepisami prawa dokumenty niezbędne do realizowania przewozów krajowych. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia na własny koszt pojazdów (ubezpieczenie OC, NNW) przez okres świadczenia usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w całym okresie obowiązywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł za każdy przypadek szkodowy. Polisa ubezpieczeniowa stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 3, obejmowało w szczególności zakres odpowiedzialności Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust. 6, a ponadto w szczególności: szkody powstałe w wyniku kradzieży, rabunku z włamaniem lub kradzieży środka transportu ze sprzętem/instrumentami, pożaru, uderzenia pioruna, eksplozji, upadku statku powietrznego, huraganu, gradu, powodzi (w tym na skutek nadmiernych opadów atmosferycznych), trzęsienia ziemi, erupcji wulkanu, obsunięcia ziemi, lawiny lub naporu śniegu, wody wodociągowej, uderzenia pojazdu, dymu, uderzenia fali dźwiękowej, zawalenia się dachu, aktu wandalizmu, uderzenia i/lub uszkodzenia przez urządzenia

załadowcze, upadku spowodowanego przez urządzenia załadownicze podczas operacji załadunkowych na środek transportu i w związku z nimi.

5. Wykonawca za zgodą NFM może powierzyć wykonywanie części przedmiotu umowy podwykonawcom. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za swoje własne. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu propozycji podwykonawcy do akceptacji Zamawiającego.

#### § 4

1. Dla wykonania przedmiotu Umowy NFM zobowiązuje się do przedstawiania Wykonawcy miesięcznych harmonogramów transportów i montażu. Harmonogram taki dostarczany będzie Wykonawcy drogą elektroniczną.
2. NFM zastrzega sobie prawo (bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji finansowych) do wprowadzania zmian w harmonogramie najpóźniej na 2 dni przed dniem realizacji danego zlecenia. Wszelkie zmiany przekazywane będą Wykonawcy drogą elektroniczną (mail: ..... ) lub telefoniczną (nr tel. ....).
3. NFM nie wyklucza nagłych sytuacji związanych z koniecznością świadczenia przez Wykonawcę (bez dodatkowego wynagrodzenia) usług objętych umową, w szczególności wynikłych z przyczyn wystąpienia siły wyższej (zagrożenia mienia, klęsk żywiołowych), jak również świadczenia tych usług w przypadku ziszczenia się warunków opisanych w § 1 ust. 1.

#### § 5

1. W przypadku niewykonania usługi przez Wykonawcę z jego winy lub opóźnienia w wykonaniu usługi przez Wykonawcę, zobowiązany jest on zapłacić NFM odszkodowanie w wysokości poniesionej przez NFM szkody (w tym także utraconych korzyści) wynikającej z braku możliwości realizacji zaplanowanego przedsięwzięcia (m.in.: koszty odwołania koncertu, honoraria artystów, straty wizerunkowe, itp.).
2. W przypadku zgłoszenia przez NFM zastrzeżeń, co do jakości świadczonych usług, NFM przygotowuje protokół stwierdzonych nieprawidłowości. Wykonawca, jeszcze przed przygotowaniem przez NFM protokołu stwierdzonych nieprawidłowości, zobowiązany jest usunąć zgłoszone przez NFM uchybienia natychmiastowo, nie później jednak niż w czasie (godzinach lub dniach) wskazanym przez NFM, przy czym NFM zastrzega, a Wykonawca przyjmuje, iż czas wskazany przez NFM uzależniony jest każdorazowo od potrzeb NFM.
3. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę usług stwierdzonego protokołem, o którym mowa w ust. 2 i nie usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości w terminie wskazanym przez NFM, NFM ma prawo zlecić firmie zewnętrznej wykonanie tych usług a kosztami obciążyć Wykonawcę.
4. W przypadku całkowitego lub częściowego zaprzestania wykonywania usług przez Wykonawcę NFM wezwie Wykonawcę do realizacji usług, do wykonywania których Wykonawca nie przystąpił lub których wykonania zaniechał. Wezwanie Wykonawcy może nastąpić także w formie telefonicznej, przy czym powinno zostać wówczas dodatkowo wysłane drogą korespondencji e-mail. Po bezskutecznym upływie czasu (godziny lub dni) wyznaczonego przez Zamawiającego Wykonawcy, NFM ma prawo zlecić firmie zewnętrznej wykonanie tych usług a kosztami obciążyć Wykonawcę.
5. Stwierdzenie przez NFM nieprawidłowości w zakresie świadczonych usług, nieprawidłowości w realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy a także OPZ, w tym w szczególności naruszenie zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 1 oraz § 2 ust. 2, będzie skutkowało obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej:
  - a) za każdą ze stwierdzonych w protokole z nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1 - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia maksymalnego netto, o którym mowa w §7 ust. 3 umowy
  - b) za każdy rozpoczęty dzień zaprzestania realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia maksymalnego netto, o którym mowa w §7 ust. 3 umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za mienie przewożone oraz za szkody jakie mogą powstać w wyniku niewłaściwego załadunku, rozładunku, zabezpieczenia oraz montażu instrumentów i sprzętu. Wykonawca odpowiada za zaginięcie, zgubienie instrumentów i sprzętu, za całkowite lub częściowe ich uszkodzenie, które nastąpiło w czasie między przyjęciem a przekazaniem jak również za opóźnienie w dostarczeniu instrumentów i sprzętu do miejsca przeznaczenia wynikłe z winy Wykonawcy. Wykonawca zwolniony jest z odpowiedzialności, o której mowa w niniejszym ustępie, jeżeli brak, uszkodzenie lub opóźnienie spowodowane zostało z winy NFM. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia szkody, wynikającej z całkowitego lub częściowego uszkodzenia instrumentów i sprzętu, z ich zaginięcia lub zgubienia, o których mowa w zdaniu pierwszym, w wysokości nieuregulowanej przez Ubezpieczyciela w oparciu o ubezpieczenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.



7. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia NFM kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia maksymalnego netto, o którym mowa w §7 ust. 3 umowy, w przypadku odstąpienia NFM od umowy z winy Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Wykonawcy.
8. Wykonawca może naliczyć NFM karę umowną za odstąpienie od umowy z winy NFM w wysokości 10% wartości wynagrodzenia maksymalnego netto, o którym mowa w §7 ust. 3 umowy. Uprawnienie to nie dotyczy sytuacji, o których mowa w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych oraz przypadków odstąpienia NFM od umowy na podstawie innych obowiązujących przepisów prawa.
9. Wykonawca zapłaci NFM karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy lub rozwiązanie umowy na podstawie § 6, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia maksymalnego netto, o którym mowa w §7 ust. 3 umowy.
10. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty doręczenia żądania zapłaty przez drugą Stronę.
11. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w ust. 10, kary umowne będą przez NFM potrącone w szczególności: z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
13. Kary zastrzeżone umową podlegają sumowaniu.

#### §6

NFM przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy.
- 2) Wykonawca nie przestrzega przepisów BHP i ppoż.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez NFM rażących zaniedbań przy wykonywaniu zadań powierzonych umową, w szczególności:
  - umyślną szkodę wyrządzoną przez osoby wykonujące przedmiot umowy z ramienia Wykonawcy w mieniu NFM,
  - wykonywanie obowiązków przez osoby wykonujące przedmiot umowy z ramienia Wykonawcy w stanie nietrzeźwości, stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub pod wpływem środków odurzających,
  - umyślne współdziałanie osób wykonujących przedmiot umowy z ramienia Wykonawcy z osobą wyrządzającą szkodę w mieniu NFM itp.,
  - powtarzających się przypadkach wykonywania usługi nienależycie lub nieterminowo – co najmniej dwukrotnego stwierdzenia takich sytuacji w trakcie trwania umowy.

#### § 7

1. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy następować będzie w miesięcznym cyklu rozliczeniowym, zgodnie z zakresem zleceń w danym cyklu rozliczeniowym, przy uwzględnieniu cen podanych w Ofercie Wykonawcy (załącznik nr 2 do Umowy).
2. Wynagrodzenie płatne będzie ze środków publicznych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **30 dni** od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz zestawienia transportów wraz z rozliczeniem potwierdzonego bez zastrzeżeń przez uprawnionego pracownika NFM.
3. Maksymalne wynagrodzenie za przedmiot Umowy Strony określają na kwotę: ..... **zł netto (słownie: .....00/100 złotych netto), powiększoną o podatek VAT w wysokości 23% tj. łącznie maksymalnie ..... zł brutto (słownie: ..... i 00/100 złotych brutto).**
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek oraz montaż instrumentów muzycznych, elementów sceny i widowni.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zrealizowania przedmiotu umowy o wartości minimum 50% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w ust. 3 (tzw. minimalna wartość umowy). Realizacja pozostałej części przedmiotu umowy uzależniona będzie od potrzeb NFM. W przypadku niezyskania przez Wykonawcę maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w ust. 3, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie względem NFM.
6. W przypadku niewyczerpania kwoty określonej w ust. 3 umowa może zostać przedłużona na okres niezbędny do wyczerpania tej kwoty, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy.

7. Wykonawca wystawiać będzie faktury zgodnie z poniższymi danymi:  
**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego**  
**Plac Wolności 1, 50-071 Wrocław**  
**NIP: 897-179-86-77**
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego NFM.

#### § 8

1. Osobą wyznaczoną do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy z ramienia NFM jest:  
**Maciej Komorowski tel. 782 780 772, e-mail [maciej.komorowski@nfm.wroclaw.pl](mailto:maciej.komorowski@nfm.wroclaw.pl)**
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy z ramienia Wykonawcy jest:  
..... tel. .... e-mail .....

#### § 9

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron oraz w poniżej określonych przypadkach, wyrażona w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zawartym w pkt 2. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:
  - a) Zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących Zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;
  - b) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dn.10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji) stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  - c) Zmiany zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany mogą zostać dokonane ze skutkiem nie wcześniej niż na dzień wejścia w życie przepisów, z których wynikają ww. zmiany. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłożyć Zamawiającemu na piśmie szczegółową analizę porównawczą kosztów (przed i po nowelizacji), stanowiącą wykaz poniesionych wydatków w związku ze zmianą ww. przepisów z powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany, a także przedłożyć konieczne dokumenty (w tym oświadczenia dla celów podatkowych i ZUS). W sytuacji, gdy przedstawione przez Wykonawcę dokumenty nie potwierdzą wysokości zmienionych kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu różnicy pomiędzy pierwotną wysokością zmienionych kosztów wykonania zamówienia, a wysokością faktycznie udokumentowanych zmienionych kosztów wykonania zamówienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  - d) Zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT (jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki dla usług objętych zamówieniem, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy zmiany stawki podatku – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano).
  - e) Zmiany w zakresie udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

- f) Zmiany w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 46). Wykonawca jest zobowiązany wykazać wpływ zmian, o których mowa powyżej na koszty wykonania przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę.
  - g) Sposobu rozliczenia umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy,
  - h) Zmiany wynagrodzenia w oparciu o zmianę cen materiałów lub kosztów wykonania zamówienia w przypadku zaistnienia różnicy z cenie lub koszcie na poziomie nie mniejszym niż 10% od ceny/ kosztu skalkulowanego w Protokole z negocjacji. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania przyczyny zmiany odnosząc się do konkretnego wydarzenia, w tym w szczególności zmiany wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub wskazanie innej podstawy zmiany. Wykonawca zobligowany jest również do określenia wpływu powyższej zmiany na całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym do określenia okresu/ów w którym/yh może następować zmiana wynagrodzenia. Maksymalna wartość zmiany nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia określonego w § 7. ust. 3.
  - i) zmiany warunków płatności, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie NFM lub okolicznościami niezależnymi zarówno od NFM jak i od Wykonawcy.
  - j) w przypadku niewykorzystania kwoty określonej w § 7 ust. 3 postanowień umowy. Umowa może zostać przedłużona na okres niezbędny do wyczerpania kwoty z § 7 ust. 3, nie dłuższy jednak niż 6 miesięcy.
2. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 i art. 455 ustawy PZP: zmiana nr rachunku bankowego, zmiana osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją umowy, zmiana danych teleadresowych. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
  3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie NFM nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

#### § 10

Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem wskazanym w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022), oraz oświadcza, iż nie jest podmiotem wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

#### § 11

Zamawiający niniejszym informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy, podanych w treści niniejszej umowy oraz wskazanych w dokumentach związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dokumentach rozliczeniowych, jest Zamawiający: Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy;
- 2) NFM wyznaczyło IOD, można się z nim skontaktować poprzez adres e-miał: iod@nfm.wroclaw.pl;
- 3) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (Rozporządzenie 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczące Ochrony Danych Osobowych);
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz innym podmiotom, o ile będzie to wynikało z przepisów prawa;
- 5) NFM nie zamierza przekazywać danych Wykonawcy do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG);
- 6) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w czasie realizowania przedmiotu niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu – przez czas niezbędny, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa podatkowego i prawa zamówień publicznych;
- 7) Wykonawca posiada prawo żądania od NFM dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO), prawo do przenoszenia danych osobowych;

- 9) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) Dane osobowe Wykonawcy nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Podanie danych jest niezbędne na potrzeby zawarcia niniejszej umowy.

**§ 12**

1. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23.04.1964 r.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy poddane będą ostatecznemu rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby NFM.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca a dwa egzemplarze Zamawiający.

**NFM**

**Wykonawca**

.....

.....

Załączniki do umowy:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 - Kopia polisy ubezpieczeniowej

## Załącznik nr 3 do SWZ

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres:

.....

NIP .....

e-mail .....

nr telefonu: .....

## OFERTA

Nawiązując do postępowania na: „Usługi transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni na potrzeby NFM w latach 2025-2026.” (oznaczenie sprawy: OZP.261.TP9.2025), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego:

- I. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ w oparciu o następujące ceny jednostkowe:

	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto [zł]	VAT % [zł]	Cena jednostkowa brutto (kol. B+C) [zł]
	A	B	C	D
<b>1.1. Cena jednostkowa za przewóz instrumentów (1 transport):</b>				
1.	1 transport - <b>fortepian</b> o wymiarach 280x160x120cm			
2.	1 transport - <b>fortepian</b> o wymiarach 180x150x110cm			
3.	1 transport - <b>klawesyn</b> o wymiarach 240x100x105cm/260x100x95cm			
4.	1 transport - <b>pozytyw</b> (skrzynia do transportu) o wymiarach 125x85x100 cm			
	<b>SUMA za przewóz instrumentów (poz. 1+2+3+4):</b>	..... zł	..... zł	.....zł
<b>1.2. Cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę:</b>				
	1 roboczogodzina	..... zł/rbg	..... zł	.....zł/rbg
<b>1.3. Cena jednostkowa za kilometr przewozu instrumentów poza granicami miasta Wrocław:</b>				
	1 km poza granicami Wrocławia	..... zł/km	..... zł	.....zł/km

## II. Oświadczam, że:

posiadam doświadczenie lub dysponuję brygadzystą posiadającym doświadczenie w organizacji usług przenoszenia, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych (w tym w szczególności fortepianów, klawesynów, pozytywów organowych) wynoszące: ..... lat (podać liczbę lat doświadczenia).

**UWAGA:** powyższe oświadczenia (pkt II) służy ocenie ofert w dodatkowym kryterium oceny ofert (kryterium 2) i nie podlega uzupełnieniu, a jego niewypełnienie skutkować będzie otrzymaniem 0 punktów w kryterium oceny ofert, którego dotyczy.

## III. Oświadczam, że:

- Zapoznałem/łam się z treścią SWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem/łam konieczne informacje do przygotowania oferty.

2. Akceptuję treść projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ, w tym warunki i termin płatności w nim określone.
3. Jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykonamy usługi: .....  
..... (należy podać nazwę i adres poszczególnych wykonawców oraz usługi, które wykonają)\*.
4. Wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi/część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom\* (należy podać nazwę i adres podwykonawcy) ....., w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to\* (należy podać przedmiot oraz wartość brutto lub procentową część jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy):.....
5. Jestem (zaznaczyć odpowiedni kwadrat):
  - mikroprzedsiębiorstwem
  - małym przedsiębiorstwem
  - średnim przedsiębiorstwem
  - dużym przedsiębiorstwem
  - jednoosobową działalnością gospodarczą
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
  - inna kategoria

*Zgodnie z definicjami kategorii wykonawców z ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221 ze zm.);*
6. Jestem/nie jestem\* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP: .....
7. Jestem/nie jestem\* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON .....
8. Wypełniłem/łam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.

\* niepotrzebne skreślić

**Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny  
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....  
Nazwa wykonawcy

### Oświadczenie

#### wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia\*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni na potrzeby NFM w latach 2025-2026.” (oznaczenie sprawy: OZP.261.TP9.2025), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA WYSZCZEGÓLNIONYCH W ROZDZIALE VIII SWZ:\***

- Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.\*
- Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 -10 ustawy Pzp.\*
- Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie: \*
  - art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (*Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04.2022 r.*),
  - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.*).
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 -10*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....  
.....\*

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU\* (jeśli dotyczy):**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale IX SWZ.

#### **OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\* (jeśli dotyczy):**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale IX SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
.....  
w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\* (jeśli dotyczy):**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\* (jeśli dotyczy):**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Oświadczamy, że dokumenty na potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy oraz podmiotowe środki dowodowe (w zakresie wskazanym w przedmiotowym postępowaniu) Zamawiający posiada lub może uzyskać do nich dostęp za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne tj:

- <https://ekrs.ms.gov.pl/> \*
- <https://prod.ceidg.gov.pl> \*
- inny ..... (należy wskazać adres strony internetowej) \*
- środki dowodowe, które Zamawiający posiada (zgodnie z art. 127 ust. 2 Pzp, np. złożone przez Wykonawcę w przeszłości w innym postępowaniu prowadzonym przez Zamawiającego):

L.p.	Nazwa podmiotowego środka dowodowego (np. wpis do KRS)	Postępowanie NFM, do którego w przeszłości został złożony podmiotowy środek dowodowy – np. znak postępowania OZP.261....., lub nazwa postępowania)	Środek dowodowy jest aktualny
1			Tak/Nie *
2			Tak/Nie *

**Uppełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny  
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

\*niepotrzebne skreślić.



**Załącznik nr 5 do SWZ**  
(wypełnić, jeżeli dotyczy)

**Podmiot:**

.....

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ  
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni na potrzeby NFM w latach 2025-2026.” (oznaczenie sprawy: OZP.261.TP9.2025), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA WYSZCZEGÓLNIONYCH W ROZDZIALE VIII SWZ: \***

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 -10 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie:
  - a) art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 08.04.2022 r.),
  - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale IX SWZ w następującym zakresie: .....

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe (w zakresie wskazanym w przedmiotowym postępowaniu), które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

**Upoważniony przedstawiciel Podmiotu  
udostępniającego:**

.....  
*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny  
lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 6 do SWZ**  
(składany na wezwanie Zamawiającego)

.....  
Nazwa wykonawcy

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów  
(Dz.U. z 2024 r. poz. 1616)**

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni na potrzeby NFM w latach 2025-2026.” (oznaczenie sprawy: OZP.261.TP9.2025), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, prowadzonego przez Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, oświadczam, co następuje:

1. **Należę/Nie należę\*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
2. **Należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi: \*\*

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
...	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.

**Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny  
lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

\* niepotrzebne skreślić

\*\* wypełnić, jeśli dotyczy

**Załącznik nr 7 do SWZ**  
(składany na wezwanie Zamawiającego)

.....  
Nazwa wykonawcy

### WYKAZ USŁUG

**składany w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,  
określonych przez zamawiającego w Rozdziale IX SWZ**

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni na potrzeby NFM w latach 2025-2026.” (oznaczenie sprawy: OZP.261.TP9.2025), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, **oświadczam, że** zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu określonymi przez zamawiającego w Rozdziale IX SWZ **wykonaliśmy/wykonujemy\* poniższe usługi:**

Lp.	Usługa	Nazwa i adres Kontrahenta oraz miejsce realizacji	Termin realizacji od – do (dzień/mc/rok)
A	B	C	D
1.	5 przewozów fortepianów		
2.	10 przewozów klawesynów		
3.	10 przewozów pozytywów organowych i/lub innych instrumentów orkiestrowych		
4.	10 przewozów sprzętu scenicznego (elementy sceny, oświetlenia, nagłośnienia)		

Do wykazu wykonanych lub wykonywanych usług należy dołączyć dowody potwierdzające że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (w oświadczeniu należy wskazać przyczynę).

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

\* niepotrzebne skreślić

**Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny  
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

**Załącznik nr 8 do SWZ**  
(składany na wezwanie Zamawiającego)

.....  
Nazwa wykonawcy

### WYKAZ SPRZĘTU

**składany w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,  
określonych przez zamawiającego w Rozdziale IX SWZ**

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni na potrzeby NFM w latach 2025-2026.” (oznaczenie sprawy: OZP.261.TP9.2025), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, **oświadczamy, że zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w Rozdziale IX SWZ ppkt. 1.4.2. i 1.4.3. w celu wykonania zamówienia dysponujemy/będziemy dysponować:**

Lp.	Określenie sprzętu	Dane techniczne: Marka, długość, szerokość, wysokość, ładowność, etc.	Nr rejestracyjny pojazdu	Rok produkcji	Podstawa dysponowania
A	B	C	D	E	F
1.	Samochód				
2.	Przyczepa do holowania				

Należy podać wszystkie dane sprzętu wymagane w warunkach udziału w postępowaniu określone w Rozdziale IX punkt 1.4. SWZ ppkt. 1.4.2. oraz 1.4.3.

\* niepotrzebne skreślić

**Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny  
lub podpis zaufany lub podpis osobisty

**Załącznik nr 9 do SWZ**  
(składany na wezwanie Zamawiającego)

.....  
Nazwa wykonawcy

### WYKAZ OSÓB

**składany w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,  
określonych przez zamawiającego w Rozdziale IX SWZ**

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Usługi transportu drogowego lokalnego i krajowego samochodem ciężarowym instrumentów muzycznych, elementów sceny, widowni i przedmiotów gabarytowych wraz z usługą załadunku, rozładunku i nadzoru nad transportem oraz usługą montażu elementów sceny i widowni na potrzeby NFM w latach 2025-2026.” (oznaczenie sprawy: OZP.261.TP9.2025), w którym zamawiającym jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, **oświadczamy, że zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w Rozdziale IX SWZ ppkt. 1.4.4. i 1.4.5. w celu wykonania zamówienia dysponujemy/będziemy dysponować\* następującymi osobami, skierowanymi do realizacji przedmiotu zamówienia:**

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Doświadczenie w latach	Podstawa dysponowania
A	B	C	D	E
1.	<b>brygadzysta</b> , posiadający co najmniej 5-letnie doświadczenie w organizacji usług przenoszenia, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych (w tym w szczególności fortepianów, klawesynów, pozytywów organowych)			
2.	<b>pracownik</b> posiadający co najmniej 3--letnie doświadczenie w transporcie tj. przenoszeniu, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych, (w tym w szczególności fortepianów, klawesynów, pozytywów organowych)			
3.	<b>pracownik</b> posiadający co najmniej 3--letnie doświadczenie w transporcie tj. przenoszeniu, załadunku i rozładunku instrumentów muzycznych, (w tym w szczególności fortepianów, klawesynów, pozytywów organowych)			

\* niepotrzebne skreślić

**Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny  
lub podpis zaufany lub podpis osobisty