

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**Opracowanie dokumentów umożliwiających złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie dla projektu pn:  
„Zagospodarowanie wód opadowych w obrębie części zlewni „B” na terenie Płocka**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA - MIASTO PŁOCK

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 611016086

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Stary Rynek 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Płock

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 09-400

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL923 - Płocki

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** przetargi@plock.eu

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://nowybip.plock.eu/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Opracowanie dokumentów umożliwiających złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie dla projektu pn:  
„Zagospodarowanie wód opadowych w obrębie części zlewni „B” na terenie Płocka

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocids-148610-efd0d685-92f5-4cd8-8fa0-98e495284a1c

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00511313

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-09-23

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00065041/18/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.63 Opracowanie dokumentów umożliwiających złożenie wniosku o dofinansowanie dla projektu „Zagospodarowanie wód opadowych części zlewni „B” na terenie M.Płocka ...

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/985741>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/985741>

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Środkiem komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu jest:

a) Platforma, dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/985741> i formularz Wyślij wiadomość (dostępny na stronie postępowania).

Uwaga! Komunikat Wyślij wiadomość nie służy do składania ofert.

b) [przetargi@plock.eu](mailto:przetargi@plock.eu) w sytuacjach awaryjnych np. nie działania Platformy.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie, a nie za pośrednictwem email.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w Regulaminie Platformy.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy na Platformie został podany w instrukcji dla Wykonawców.

5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

6. Zamawiający rekomenduje przesyłanie danych w formatach dopuszczalnych odpowiednimi przepisami prawa: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na pdf.

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystywanie jednego z formatów: .zip .7Z.

7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.

Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji podpisów.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): zgodnie z zapisami Działu III Projektowane postanowienia umowy

### SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

##### 4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

##### 4.1.2.) Numer referencyjny: WZP.271.1.92.2024/AS

##### 4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

##### 4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

##### 4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

##### 4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

#### 4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

##### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem Zamówienia jest opracowanie dokumentów umożliwiających złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie dla projektu pn: „Zagospodarowanie wód opadowych w obrębie części zlewni „B” na terenie Miasta Płocka poprzez zastosowanie elementów zielono-niebieskiej infrastruktury” na realizację zadania w ramach Programu FEnIKS.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 71241000-9 - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 4 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga aby:

1) Wykonawca w okresie ośmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał i prawidłowo ukończył:

a) co najmniej 3 koncepcje funkcjonalno-przestrzenne dla systemów odprowadzania i retencji wód deszczowych w miastach z wykorzystaniem modelowania hydrodynamicznego w oprogramowaniu kompatybilnym z systemami GIS w tym dla co najmniej jednej zlewni o powierzchni 300 ha,

b) co najmniej 3 usługi polegające na zaprojektowaniu

i wdrożeniu działań technicznych mających na celu adaptację do zmian klimatu (tj. urządzenia w zakresie zielono-niebieskiej infrastruktury), przy czym zaprojektowane rozwiązania powinny spełniać funkcję przechwycenia i retencjonowania wody opadowej w miejscu jej powstania,

c)

- co najmniej 1 zamówienie polegające na opracowaniu kompletnej dokumentacji aplikacyjnej, obejmującej co najmniej studium wykonalności i wniosek o dofinansowanie dla projektu dotyczącego adaptacji do zmian klimatu z uwzględnieniem zielono-niebieskiej infrastruktury, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej o wartości co najmniej 10 000 000 zł brutto,

lub

- co najmniej 2 zamówienia polegające na opracowaniu studium wykonalności dla projektu dotyczącego adaptacji do zmian klimatu z uwzględnieniem zielono-niebieskiej infrastruktury, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej o wartości co najmniej 5 000 000 zł brutto każde.

2) Wykonawca skierował do realizacji zamówienia publicznego, następujące osoby, tj:

- a) specjalista modelarz do pełnienia funkcji specjalisty modelowania hydraulicznego koncepcji przeciwdziałania podtopieniom w miastach na obszarach powyżej 100 ha (w tym modelu 1D+2D, czyli z analizą rozptyłów wód po terenie):
- posiada min 3 lata doświadczenia w modelowaniu systemów odwodnienia,
  - wykonał min. 3 modele hydrauliczne kanalizacji deszczowej lub ogólnospławnej, każdy dla zlewni o powierzchni min. 100 ha (dla każdego opracowania),
- b) specjalista ds. urbanistyki (tj. osoba uprawniona, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130), który jako główny projektant był autorem dokumentów stanowiących projekt urbanistyczny lub/i koncepcję urbanistyczną lub/i przyrodniczą lub/i architektoniczną dla zagospodarowania otwartej przestrzeni zieleni urządzonej na obszarze miejskim obejmującym przestrzenie publiczne miasta takie jak ulice, place, przestrzenie nadrzeczne o powierzchni co najmniej 0,5 ha uwzględniające rozwiązania zielono-niebieskiej infrastruktury,
- c) ekspert ds. adaptacji do zmian klimatu, który brał udział w realizacji co najmniej dwóch usług w zakresie adaptacji do zmian klimatu polegających na realizacji pracy rozwojowej służącej wdrożeniu działań technicznych z zakresu adaptacji do zmian klimatu,
- d) ekspert posiadający doświadczenie w opracowaniu co najmniej 2 studiów wykonalności dla projektów z zakresu adaptacji do zmian klimatu z uwzględnieniem zielono-niebieskiej infrastruktury współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- e) ekspert posiadający doświadczenie w opracowaniu co najmniej 1 studium wykonalności w zakresie analiz finansowo-ekonomicznych dla projektu z zakresu adaptacji do zmian klimatu z uwzględnieniem zielono-niebieskiej infrastruktury współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- f) osoba posiadająca wykształcenie prawnicze mająca doświadczenie przy realizacji co najmniej 3 projektów związanych z wodami opadowymi realizowanych dla przedsiębiorstw wodno-kanalizacyjnych lub jednostek samorządu terytorialnego.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

- 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 8 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
- 2) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Inne dokumenty dołączane do oferty:

- 1) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.
- 2) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi.
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik Nr 3 lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. /jeżeli dotyczy/
- 4) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp - Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – Załącznik Nr 4./jeżeli dotyczy/.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Oferta wspólna:

1) W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Oferta wspólna musi spełniać wymagania:

a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 Rozdziału VIII SWZ składa:

- każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu  
lub

- pełnomocnik w imieniu każdego z Wykonawców.

b) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 Rozdziału VIII SWZ składa:

- każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na oddzielnym formularzu)

lub

- pełnomocnik w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

zgodnie z zapisami Działu III Projektowane postanowienia umowy

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-10-01 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/985741>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-10-01 10:15

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2024-10-30

**8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:** Tak

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Pełna nazwa zadania: Opracowanie dokumentów umożliwiających złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie dla projektu pn: „Zagospodarowanie wód opadowych w obrębie części zlewni „B” na terenie Miasta Płocka poprzez zastosowanie elementów zielono-niebieskiej infrastruktury” na realizację zadania w ramach Programu FEnIKS.

2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy - 4 miesiące od daty zawarcia Umowy, w tym terminy dla przekazania poszczególnych części:

1) 2 miesiące, od daty podpisania umowy – na wykonanie i przekazanie etapu 1 (tj.

Analiza części zlewni „B”),

2) 3 miesiące, od daty podpisania umowy – na wykonanie i przekazanie etapu 2 (tj. Koncepcja zagospodarowania wód opadowych w obrębie części zlewni „B” z wykorzystaniem rozwiązań opartych na przyrodzie),

3) 4 miesiące, od daty podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia 22 stycznia 2025 roku – na wykonanie i przekazanie etapu 3 (tj. Projekt rozwiązań służących zagospodarowaniu wody deszczowej w obrębie części zlewni „B”, przy czym w przypadku wystąpienia konieczności dokonania korekt terminem złożenia finalnej wersji dokumentu będzie 27 stycznia 2025 roku),

4) do zakończenia formalnej analizy wniosku, zgodnie z harmonogramem programu FenIKS - na wykonanie zadań określonych w punkcie 6 OPZ. Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę o uzyskaniu ostatecznych wyników oceny.