



30 lat

Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa

adres korespondencyjny
Centrala ARiMR
ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa

Specyfikacja Warunków Zamówienia

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości równej lub przekraczającej progi unijne
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego*

na:

**" Weryfikator Jakości Danych (WJD6) – wykonanie kontroli jakości
danych systemu identyfikacji działek rolnych LPIS/GIS "**

numer referencyjny sprawy: DPiZP.2610.21.2024

wszczętym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	3
A. Dane Zamawiającego	3
B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania	3
Rozdział I. Przedmiot zamówienia	5
I.1. Opis przedmiotu zamówienia	5
I.2. Opis części zamówienia	7
I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia	7
I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia	7
Rozdział II. Termin wykonania zamówienia	8
Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia	8
III.1. Podstawy wykluczenia	8
III.2. Warunki udziału w postępowaniu	9
Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych	13
IV.1. Zawartość ofert	13
IV.2. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia	13
IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych	13
IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej	14
IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów	15
IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych	15
Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami	15
Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium	16
Rozdział VII. Termin związania ofertą	16
Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert	16
VIII.1. Przygotowanie ofert	16
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu	17
Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty	18
IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert	18
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty	18
Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny	18
Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	18
Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	20
Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	21
Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego	21
Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	21
Załączniki do SWZ:	22
<i>Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego</i>	<i>23</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach</i>	<i>26</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia</i>	<i>27</i>
<i>Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia</i>	<i>28</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</i>	<i>29</i>
<i>Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz usług</i>	<i>30</i>
<i>Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz osób</i>	<i>32</i>
<i>Załącznik nr 8 do SWZ wzór Oświadczenia — Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych</i>	<i>35</i>
<i>Załącznik nr 9 do SWZ – projektowane postanowienia umowy</i>	<i>38</i>
<i>Załącznik nr 10 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD</i>	<i>107</i>

Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

A. Dane Zamawiającego

- Zamawiającym jest:
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa);
adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. 22 595 06 11, adres e-mail: zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl;
REGON: 010613083;
NIP: 526-19-33-940.
- Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dalej: „postępowanie”): <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
- Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.; dalej: „ustawa”).

B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania

- Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania”, a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.
- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
- Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu:
 - Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Zatóż konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.
 - Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF.
 - Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: PDF.
- Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu przekazania i odbioru danych, tj.:
 - Szyfrowanie na Platformie Zakupowej (platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,
 - Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
- Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w przypadku:
 - dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie PAdES;
 - dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie XAdES.

8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: cwk@platformazakupowa.pl.

Rozdział I. Przedmiot zamówienia

I.1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
 - 1.1. Główny kod: 71356100-9 [Usługi kontroli technicznej]
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup usług obejmujących kontrolę danych oraz monitoring prac w ramach Usługi Kontroli dla prac w zakresie budowy, modernizacji i aktualizacji baz danych LPIS/GIS oraz w zakresie budowy nowych warstw wektorowych - zleczanych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (dalej: „Zamawiający”) w okresie trwania zamówienia.
3. W ramach realizowanej Usługi Kontroli Wykonawca będzie pełnił rolę Weryfikatora Jakości Danych (WJD6) w zakresie kontroli jakości technicznej danych cyfrowych opracowanych przez Wykonawców (zwanymi dalej: „Wykonawcami LPIS”) realizujących na zlecenie Zamawiającego projekty dotyczące budowy nowych warstw graficznych, modernizacji i aktualizacji baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych (LPIS/GIS) w ramach odrębnych postępowań przetargowych.
4. Wszelkie czynności kontroli jakości wykonywane będą dla następujących Produktów:
 - 1) **Produkt 1** - wykonana na podstawie zdjęć lotniczych cyfrowa ortofotomapa w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR) z terenową wielkością piksela 0,25m lub mniejszą w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-1992 (dalej: „PL-1992”); przekazywany do odbioru arkuszami w skali 1: 5 000,
 - 2) **Produkt 1A** - kartometryczne mapy anaglifowe ze zdjęć lotniczych, w układzie PL-1992, przekazywane do odbioru arkuszami w skali 1: 5 000,
 - 3) **Produkt 3** - dane wektorowe identyfikujące zmianę pokrycia terenu dla wskazanych przez Zamawiającego działek referencyjnych położonych na obszarze kontrolowanego w ramach niniejszej umowy Produktu 1 i/lub Produktu 5,
 - 4) **Produkt 4** – dane wektorowe tworzące warstwy Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS,
 - 5) **Produkt 5** - cyfrowa ortofotomapa z wielospektralnych zdjęć satelitarnych o bardzo wysokiej rozdzielczości przestrzennej w układzie PL-1992 w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR).
5. Jednostkę rozliczeniową Usługi stanowi:
 - 1) dla **Produktu 1** oraz **Produktu 1A** - arkusz ortofotomapy w skali 1:5 000 (dalej: arkusz 1:5 000),
 - 2) dla **Produktu 3** oraz **Produktu 4** - kilometr kwadratowy obszaru objętego opracowaniem, wyznaczonego przez granice wektorowe działek deklarowanych,
 - 3) dla **Produktu 5** – kilometr kwadratowy ortofotomapy.
6. Sposób wykonania Usługi Kontroli oraz szczegółowy opis i zakres obowiązków Wykonawcy wskazany został w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: SOPZ), stanowiącym **Załącznik nr 1** do projektowanych postanowień umowy (dalej: „ppu”) tj. do **załącznika nr 9** do SWZ.
7. Szacunkowa ilość poszczególnych Produktów przewidzianych do realizacji w latach 2024-2027:
 - a) Produkt 1 – około 124 636 arkuszy ortofotomapy w skali 1:5 000,
 - b) Produkt 1A – około 129 222 arkuszy ortofotomapy w skali 1:5 000,
 - c) Produkt 3 - dane wektorowe identyfikujące zmianę pokrycia terenu dla działek referencyjnych o powierzchni około 332,5 tys. km²,
 - d) Produkt 4 - dane wektorowe tworzące warstwy Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS dla działek referencyjnych o powierzchni około 15,5 tys. km²,
 - e) Produkt 5 – około 19,5 tys. km² ortofotomapy satelitarnej.

Zamawiający zastrzega, iż wskazane Wykonawcy ilości poszczególnych Produktów są ilościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
8. Planowany termin realizacji zamówienia - do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 ppu, nie dłużej jednak niż do dnia 31.12.2027 r.
9. W ramach Usługi Kontroli dotyczącej Produktów, o których mowa w pkt 3 Wykonawca wykona kontrolę jakości zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w SOPZ. Kontrola jakości, przekazanej po raz pierwszy do kontroli jakości Partii Danych, zostanie wykonana w terminie do:
 - a) 24 dni* kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych Produktu 1, do kontroli jakości,
 - b) 21 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych Produktu 1A do kontroli jakości,
 - c) 17 dni* kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych Produktu 3 do kontroli jakości,
 - d) 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych Produktu 4 do kontroli jakości,
 - e) 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych Produktu 5 do kontroli.

UWAGA:

**W przypadku, gdy Wykonawca w ramach kryterium oceny ofert (patrz Rozdział XI SWZ) wskaże w Formularzu Ofertowym termin krótszy niż wymagany powyżej w lit. a) i c) termin ten zostanie wpisany w § 6 ust. 3 pkt 1) i 3) projektowanych postanowień umowy.*

10. Wykonanie przez Wykonawcę każdej ponownej Kontroli Partii Danych, o której mowa w pkt 9 nastąpi w ramach Umowy oraz w ramach wynagrodzenia przewidzianego dla określonej Partii Danych stosownie do § 3 ust. 3 ppu, przy zastosowaniu sposobu płatności określonego w § 7 ppu.
11. Każda ponowna Kontrola Partii Danych:
 - a) o której mowa w pkt 9 lit. a) zostanie przeprowadzona zgodnie z §6 ust. 7 pkt 2 ppu w terminie 17* dni kalendarzowych,
 - b) o której mowa w pkt 9 lit. b) zostanie przeprowadzona zgodnie z §6 ust. 7 pkt 2 ppu w terminie 14 dni kalendarzowych,
 - c) o której mowa w pkt 9 lit. c) zostanie przeprowadzona zgodnie z §6 ust. 7 pkt 2 ppu w terminie 13* dni kalendarzowych,
 - d) o której mowa w pkt 9 lit. d) zostanie przeprowadzona zgodnie z §6 ust. 7 pkt 2 ppu w terminie 10 dni kalendarzowych,
 - e) o której mowa w pkt 9 lit. e) zostanie przeprowadzona zgodnie z §6 ust. 7 pkt 2 ppu w terminie 5 dni kalendarzowych,

- od zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego poprawionej przez Wykonawcę LPIS Partii Danych do tej Kontroli.

UWAGA:

**W przypadku, gdy Wykonawca w ramach kryterium oceny ofert (patrz Rozdział XI SWZ) wskaże w Formularzu Ofertowym termin krótszy niż wymagany powyżej w lit. a) i c) termin ten zostanie wpisany w § 6 ust. 9 pkt 1) i 3) projektowanych postanowień umowy.*

12. Wykonawca, przez cały okres trwania Umowy zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy całego potencjału technicznego wymaganego treścią SWZ w zakresie warunku udziału w postępowaniu a wskazanego przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w Oświadczeniu – wykaz narzędzi stanowiącym załącznik do oferty (Załącznik nr 3 do ppu), w tym aktualizowanego na bieżąco zestawu narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru.
13. Wykonawca, przez cały okres trwania Umowy, zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy co najmniej potencjału kadrowego wymaganego treścią SWZ w zakresie warunku udziału w postępowaniu a wskazanego przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w Oświadczeniu – wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, stanowiącym załącznik do oferty (Załącznik nr 4 do ppu). W przypadku zmian personalnych Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby o co najmniej tych samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jak osoba zastępowana. Każdorazowo zmiany personalne, o których mowa w zdaniu poprzednim zgłaszane będą Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu roboczym po dokonaniu zmiany.
14. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnienia przez cały okres wykonywania Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2023 r. poz. 1465 t.j.) osób kluczowych, odpowiedzialnych za proces kontroli poszczególnych Produktów, wykazanych w pkt. 1, 2, 5, 6 Załącznika nr 4 do ppu na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, w związku z tym, że wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 5 „Regulamin użytkownika”(Załącznik nr 11 do ppu) i Załączniku nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych (ICT)” (Załącznik nr 12 do ppu) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR, stanowiącej Załącznik do Zarządzenia nr 51/2024 Prezesa ARiMR z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR, zwanej dalej: „Polityką bezpieczeństwa informacji w ARiMR” jak również przeszkolenia pracowników w zakresie ww. przepisów polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR.
16. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
17. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w ppu do przestrzegania przepisów, o których mowa w pkt 15-16.
18. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 6, 8 i 9 do ppu (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców, osoby wyznaczone do kontaktów roboczych i odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę o treści Załącznika nr 10 do ppu (o ile znajduje zastosowanie).
19. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 7 do ppu.

20. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy, którzy ubiegają się o przedmiotowe zamówienie nie byli jednocześnie zaangażowani oraz nie będą zaangażowani w przyszłości w jakimkolwiek zakresie w realizację projektów, w ramach których opracowywany będzie Produkt podlegający kontroli w ramach przedmiotowego zamówienia.
21. Strony zobowiązują się do podpisania, w dacie zawarcia Umowy, Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik nr 5 do ppu. W przypadku powierzenia przetwarzania osobom trzecim, Zamawiający podpisze z osobą trzecią Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 5a do ppu.
22. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wykonana w ramach Umowy Usługa Kontroli potwierdzona Raportami będzie należytej jakości, wolna od wad oraz spełniać będzie wszelkie wymogi określone w ppu.
23. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące i jest liczony od dnia protokolarnego odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Raportu dla Danej Partii Danych wykonanego w ramach Usługi Kontroli.
24. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, które wygasają z upływem 2 lat, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń ostatniego Protokołu odbioru, zgodnie z § 6 ust. 10 ppu.
25. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w ppu wraz z załącznikami stanowiących załącznik nr 9 do SWZ.

I.2. Opis części zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) ustawy.
2. Zamawiający wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części.

W ramach podpisanych lub planowanych do podpisania umów Wykonawcy zewnętrzni (dalej Wykonawcy LPIS) opracowują różne produkty, które następnie podlegają kontroli ilościowej i jakościowej przez Weryfikatora Jakości Danych (WJD). Wyodrębnianie z przedmiotu zamówienia zadań w podziale na części ze względu na rodzaj kontrolowanych Produktów (Produkt 1, Produkt 1A, Produkt 3, Produkt 4 oraz Produkt 5) było przedmiotem analizy. Z uwagi jednak na fakt, iż pełnienie roli WJD nie ogranicza się jedynie do wykonywania kontroli ilości i jakości ww. Produktów ale również do szeroko pojętego monitoringu wykonywanych prac, nadzoru nad prawidłową i terminową realizacją prac przez Wykonawców LPIS, taki podział zamówienia byłby zdaniem Zamawiającego nieracjonalny i bardzo kosztowny. Do zadań WJD należy między innymi kontrola postępu prac Wykonawców LPIS, kontrola zgodności z przyjętym harmonogramem, codzienne monitorowanie terminów obowiązujących w umowie Wykonawcy LPIS, generowanie ostrzeżeń o przekroczeniu terminów, oraz raportowanie wyników kontroli. Istotne znaczenie ma też wsparcie techniczne i formalne w prowadzeniu biura projektu, udzielanie, w porozumieniu z Zamawiającym, odpowiedzi dotyczących uszczegółowienia i interpretacji zapisów SOPZ w ramach umów z Wykonawcami LPIS oraz prowadzenie aktualnego Katalogu ustaleń dla każdego projektu, którego Produkty kontrolowane są w ramach Usługi Kontroli. Konieczność sprostania powyższym wymaganiom, przy jednoczesnym ograniczeniu zakresu zadania do Usługi Kontroli jednego tylko Produktu, tym samym zmniejszeniu środków finansowych przeznaczonych na realizację tak podzielonego zadania, mogłaby doprowadzić do powstania realnego ryzyka niezłożenia przez Wykonawcę ofert na wszystkie części zamówienia. Sytuacja, w której jakaś część zamówienia mogłaby być nie rozstrzygnięta w ocenie Zamawiającego jest nieakceptowalna z uwagi na konieczność zabezpieczenia realizacji wymogów nałożonych na Zamawiającego przez ustawodawstwo krajowe i unijne.

Kolejnym problemem związanym z podziałem przedmiotowego zamówienia na części jest ryzyko złożenia przez Wykonawców ofert znacznie przekraczających zakładany budżet Zamawiającego. Zdaniem Zamawiającego dodatkowym czynnikiem podnoszącym sztucznie wartość zamówienia byłaby konieczność zapewnienia realizacji wszystkich ww. zadań związanych nie tyle z samym procesem kontroli co z rozbudowanym zapleczem technicznym, monitoringiem i prowadzeniem profesjonalnego biura projektu przez wszystkie podmioty przystępujące do przetargu w poszczególnych częściach a nie jak to ma miejsce w przypadku zadania nie podzielonego – przez jednego Wykonawcę. Podział zadania na części ze względu na rodzaj kontrolowanych Produktów, a co się z tym wiąże zlecenie kontroli poszczególnych Produktów różnym Wykonawcom może spowodować nadmierne trudności w koordynacji prac zleczanych przez Zamawiającego. Opracowanie niektórych Produktów podlegających kontroli w ramach jednej części zamówienia może opierać się o wyniki kontroli innego Produktu podlegającego kontroli w ramach innej części zamówienia. I tak np. opracowanie Produktu 1A oraz Produktu 3 bazuje na prawidłowo opracowanym i skontrolowanym Produkcie 1. Kontrola poszczególnych Produktów odbywająca się w ramach różnych części zamówienia jest ze sobą ściśle powiązana. Z tego powodu, podział zamówienia na części może znacząco utrudnić prawidłową koordynację działań w ramach projektu WJD traktowanego jako jedno zadanie, jak również może negatywnie wpływać na sam proces realizacji Produktów przez Wykonawców LPIS.

Podział zadania na części, przy tak specyficznym przedmiocie zamówienia wiązałby się z nadmiernymi, niepotrzebnymi trudnościami technicznymi i koniecznością skoordynowania działań różnych Wykonawców. Mając na uwadze powyższe okoliczności w ocenie Zamawiającego zakres zamówienia uzasadnia udzielenie zamówienia jednemu Wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za prawidłową całościowo realizację przedmiotowego zamówienia.

I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani.

I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy:
 - a) zamówienia mogą zostać udzielone w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, które będą polegały na powtórzeniu podobnych usług i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego wskazanego w Rozdziale I, podrozdział I.1, pkt 2 SWZ, w zależności od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego do wartości netto: 3 566 000,00 zł.

- b) do zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy, udzielanych przez Zamawiającego odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia projektowanych postanowień umowy stanowiące Załącznik nr 9 do SWZ wraz z załącznikami.
- 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.
- 3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział II. Termin wykonania zamówienia

- 1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2027 r. lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 ppu.
- 2. Szczegółowe terminy realizacji zobowiązań umownych zostały określone przez Zamawiającego w ppu wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 9 do SWZ.

Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia

- 1. O zamówienie objęte niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdz. III.1. SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdz. III.2. SWZ.
- 2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdz. III.1. SWZ musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.
- 3. Zamawiający informuje, że zgodnie z procedurą wskazaną w art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona (na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ) w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III.1. Podstawy wykluczenia

- 1. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 poz. 1599 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 1.1.7. przeciwko obrotni gospodarczej, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że

- spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 3. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.; dalej: *ustawa o szczególnych rozwiązaniach*) Zamawiający wykluczy:
 - 3.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 3.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
 4. Na mocy art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), **od 9 kwietnia 2022 r. obowiązuje zakaz udzielania** lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE oraz tytułu VII rozporządzenia (UE, Euratom) 2018/1046 na rzecz lub z udziałem:
 - 4.1. obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 4.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 4.1. powyżej; lub
 - 4.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 4.1. lub 4.2. powyżej;

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Wykonawcy, których dotyczą wskazane wyżej zakazy, nie mogą ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, zaś złożona przez nich oferta będzie podlegać odrzuceniu.

III.2. Warunki udziału w postępowaniu

1. O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1.1. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 1.1.1. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje **usługi** o łącznej wartości **nie mniejszej niż 2 700 000,00 zł brutto** (słownie: dwa miliony siedemset tysięcy złotych zero groszy) obejmujące:
 - 1) **usługę lub usługi** polegające na wykonaniu kontroli jakości wraz z monitoringiem, prac polegających na opracowaniu cyfrowej ortofotomapy w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR) ze zdjęć lotniczych, o łącznej wartości nie mniejszej niż **2 500 000,00 zł brutto** (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych zero groszy), przy czym wartość jednej z tych usług nie może być mniejsza niż **1 000 000,00 zł brutto** (słownie: jeden milion złotych zero groszy). Zamawiający wymaga, aby usługi kontroli jakości wraz z monitoringiem opisanych prac stanowiły przedmiot umowy i dotyczyły prac wykonywanych przez inny - niezwiązany stosunkiem prawnym z wykonawcą tych prac - podmiot w ramach odrębnej umowy, a nie były częścią procesu kontroli wewnętrznej wykonywanych prac. Kontrola jakości powinna być wykonana w pełnym zakresie prac tj. musi obejmować w jednym zamówieniu kontrolę: osnowy pomiarowej, aerotriangulację, numeryczny model terenu i ortofotomapę,
 - 2) **jedną usługę** polegającą na wykonaniu kontroli jakości wraz z monitoringiem, prac polegających na opracowaniu danych wektorowych, o wartości usługi nie mniejszej niż **100 000,00 zł brutto** (słownie: sto tysięcy złotych zero groszy), a dane podlegające kontroli jakości wraz z monitoringiem muszą obejmować obszar nie mniejszy niż **50 000 km²**. Zamawiający wymaga, aby usługi kontroli jakości wraz z monitoringiem opisanych prac stanowiły przedmiot umowy i dotyczyły prac wykonywanych przez inny - niezwiązany stosunkiem prawnym z wykonawcą tych prac - podmiot w ramach odrębnej umowy, a nie były częścią procesu kontroli wewnętrznej wykonywanych prac,
 - 3) **jedną usługę** polegającą na wykonaniu kontroli jakości wraz z monitoringiem prac polegających na opracowaniu cyfrowej ortofotomapy ze scen satelitarnych, o wartości usługi nie mniejszej niż **100 000,00 zł brutto** (słownie: sto tysięcy złotych zero groszy). Zamawiający wymaga, aby usługi kontroli jakości wraz z monitoringiem opisanych prac stanowiły przedmiot umowy i dotyczyły prac wykonywanych przez inny

- niezwiązany stosunkiem prawnym z wykonawcą tych prac - podmiot w ramach odrębnej umowy, a nie były częścią procesu kontroli wewnętrznej wykonywanych prac,
przy czym, przez kontrolę jakości wraz z monitoringiem rozumie się m. in. czynności polegające na: sprawdzeniu zgodności opracowanych produktów z określonymi wymogami, raportowaniu wyników kontroli, bieżącym sprawdzaniu i raportowaniu stanu realizacji prac oraz poprawności opracowywanych produktów.

UWAGA 1

- 1) Jeżeli wartość usługi wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP (www.nbp.pl tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia usługi o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku usługi nadal realizowanej wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej usługi.
- 2) Doświadczenie dotyczące usług, o których mowa w pkt 1.1.1 może wynikać z realizacji umów obejmujących łącznie lub odrębnie te usługi.
- 3) W przypadku, gdy wymagane prace, o których mowa w pkt 1.1.1 są częścią większych zamówień dotyczących szerszego zakresu prac, należy bezwzględnie podać tylko budżet dotyczący wymaganego asortymentu prac i tylko te prace należy wymienić.
- 4) Zamawiający informuje, że za zamówienia należycie wykonane lub wykonywane mogą nie zostać uznane zamówienia przy realizacji których w stosunku do Wykonawcy zostały zastosowane sankcje kontraktowe, w tym naliczone kary umowne.
- 5) W przypadku usługi będącej w trakcie wykonywania, wymagana wartość, czas oraz zakres wykonywania dotyczy części usługi już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i tą też wartość, czas oraz zakres wykonywania usługi Wykonawca zobowiązany jest podać w wykazie usług.
- 6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

1.1.2. dysponuje co najmniej następującymi osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania zamówienia, w odniesieniu do każdej części zamówienia, tj.:

- 1) **3 (trzemą) osobami** z wykształceniem wyższym lub średnim w dziedzinie geodezji i kartografii, z których każda posiada uprawnienia w zakresie, o którym mowa w art. 43 pkt 7 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.; dalej: „upgk”) i doświadczenie w wykonaniu lub kontroli jakości prac polegających na opracowaniu ortofotomapy ze zdjęć lotniczych, potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach dotyczących wykonania lub kontroli jakości ortofotomapy ze zdjęć lotniczych,
- 2) **1 (jedną) osobą** z wykształceniem wyższym lub średnim w dziedzinie geodezji i kartografii, posiadającą uprawnienia w zakresie o którym mowa w art. 43 pkt 7 upgk i doświadczenie w wykonaniu lub kontroli jakości prac polegających na opracowaniu ortofotomapy ze scen satelitarnych, potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach dotyczących wykonania lub kontroli jakości ortofotomapy ze scen satelitarnych;
- 3) **2 (dwoma) osobami** z wykształceniem wyższym lub średnim w dziedzinie geodezji i kartografii, z których każda posiada doświadczenie w zakresie wykonania lub kontroli jakości aerotriangulacji, potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach dotyczących wykonania lub kontroli jakości aerotriangulacji;
- 4) **2 (dwoma) osobami** z wykształceniem wyższym lub średnim w dziedzinie geodezji i kartografii, z których każda posiada doświadczenie w wykonaniu lub kontroli jakości numerycznego modelu terenu (NMT) potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach dotyczących wykonania lub kontroli jakości NMT;
- 5) **3 (trzemą) osobami** z wykształceniem wyższym lub średnim w dziedzinie geodezji i kartografii, posiadającymi doświadczenie w wykonaniu lub kontroli jakości prac polegających na opracowaniu danych wektorowych, potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach dotyczących opracowania lub kontroli jakości danych wektorowych;
- 6) **1 (jedną) osobą** z wyższym wykształceniem z dziedziny zarządzania lub osobą z dowolnym wyższym wykształceniem i ukończonym kursem z dziedziny zarządzania, posiadającą doświadczenie w zarządzaniu projektami potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach, przy czym wartość jednego z projektu nie może być mniejsza niż 1 000 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion złotych zero groszy).

UWAGA 2

1. Zamawiający nie dopuszcza wykazania przez Wykonawcę tej samej osoby kilkakrotnie w różnych rolach w tej samej ofercie.
2. Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia odbywało się co najmniej przez osoby wykazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do realizacji zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

1.1.3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie zamówienia, w szczególności co najmniej zestawem narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru, spełniającym wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w SOPZ oraz Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia dla Wykonawców LPIS (dalej: „SOPZ_LPIS”) oraz w szczególności posiada wszystkie funkcjonalności opisane w poniższej tabeli:

1	Wymagania podstawowe
1.1	Autoryzacja dostępu do danych, bazy danych oraz funkcji systemu kontroli i raportowania
1.2	Rejestracja w bazie danych produktów przekazywanych do kontroli z uwzględnieniem rodzaju produktu, obszaru/Wykonawcy, etapu, numeru kontroli
1.3	Rejestracja w bazie danych wyników kontroli – wyniki kontroli muszą być przyporządkowywane do kontrolowanej partii danych, musi być możliwość przeglądania wyników dowolnej partii danych (archiwizacja wyników poprzednich kontroli)
1.4	Generowanie raportów z kontroli (zarówno szczegółowych – wszystkie wykryte błędy – jak i zagregowanych – sumaryczna ilość poszczególnych błędów)
1.5	Generowanie raportów końcowych dla wszystkich danych, tylko odrzuconych danych, tylko zaakceptowanych danych
1.6	Generowanie map tematycznych (np. mapa zaakceptowanych arkuszy ortofotomapy na tle wszystkich przekazanych do kontroli, prezentacja wyników kontroli z wyróżnieniem obszarów, etapów, produktów)
1.7	Stały dostęp do listy przekazanych do kontroli produktów poprzez WWW (możliwość przeglądania danych przekazanych przez Wykonawcę w ramach konkretnego etapu, w ramach kilku etapów itp.)
1.8	Stały dostęp do statusu kontroli produktów poprzez WWW
1.9	Stały dostęp do wyników kontroli poprzez WWW
1.10	Relacyjna baza danych produktów i wyników kontroli umożliwiająca analizy atrybutowe i przestrzenne
2	Kontrola jakości Produkt 1 - AEROTRIANGULACJA i FOTOPUNKTY
2.1	Kontrola zgodności przekazywanych danych z obszarem do opracowania dla danego etapu, wynikającym z harmonogramu
2.2	Wczytanie projektu fotogrametrycznego (nie wyrównanego)
2.3	Sprawdzenie układu współrzędnych, ustawień projektu, metryk kamer, poprawek
2.4	Sprawdzenie poprawności pomiaru fotopunktów
2.5	Import punktów kontrolnych
2.6	Pomiar punktów kontrolnych
2.7	Wyrównanie projektu fotogrametrycznego i porównanie z wynikami wyrównania Wykonawcy LPIS
2.8	Przegląd statystyk głównych, ilość fotopunktów i ilość punktów kontrolnych, wykazy współrzędnych punktów osnowy PL-1992, wykaz współrzędnych środków rzutów i wskaźnika czasu
2.9	Przegląd wyników wyrównania zawierający: zestawienie błędów średnich obserwacji – przed i po wyrównaniu oraz błędy średnie na punktach kontrolnych, punktach osnowy fotogrametrycznej i środkach rzutów
2.10	Sprawdzenie poprawności wyboru i rozmieszczenia fotopunktów
2.11	Kontrola poprawności metadanych aerotriangulacji i fotopunktów
2.12	Generowanie wyników kontroli
3	Kontrola jakości Produkt 1 - NMT
3.1	Kontrola zgodności przekazywanych danych z obszarem do opracowania dla danego etapu, wynikającym z harmonogramu
3.2	Kontrola zgodności arkuszy NMT z przekazanymi arkuszami w układzie PL-1992
3.3	Sprawdzenie liczby plików NMT, poprawności ich nazw oraz formatów
3.4	Wczytanie wszystkich elementów każdego modułu NMT w celu kontroli kompletności, poprawności zapisu z uwzględnieniem poprawności topologicznej elementów składowych NMT
3.5	Przegląd każdego NMT zwizualizowanego w postaci rysunku warstwicowego lub cieniowanego na ekranie monitora. Przegląd wizualizacji pod kątem wystąpienia nieprawidłowości rysunku rzeźby wskazujących na pomyłki na etapach technologicznych budowy NMT
3.6	Ocena dokładności NMT na podstawie porównania wysokości wygenerowanych z wynikowego NMT z punktami połowej osnowy fotogrametrycznej – fotopunkty oraz z punktami profili kontrolnych (jeżeli występują na danym module)
3.7	Ocena dokładności NMT poprzez „nałożenie” na model stereoskopowy wynikowego NMT (w formie punktów pomiarowych, lub wygenerowanych warstwic). Ocena pod kątem rozbieżności modelu stereoskopowego i NMT
3.8	Generowanie raportów z porównania wysokości punktów osnowy fotogrametrycznej i profili kontrolnych z odpowiadającymi im wysokościami wyinterpolowanymi z wynikowego NMT
3.9	Kontrola poprawności aktualizacji danych NMT pozyskanych z zasobów PZGiK w oparciu o model stereoskopowy

3.10	Kontrola poprawności metadanych NMT
3.11	Generowanie wyników kontroli
4	Kontrola jakości Produkt 1, Produkt 1A i Produkt 5 - ORTOFOTOMAPA
4.1	Sprawdzenie spójności przekazanych danych z zakresem opracowania dla danego etapu
4.2	Kontrola ilości i poprawności nazewnictwa plików z danymi (zgodnie z SOPZ_LPIS)
4.3	Identyfikacja plików przekazanych do kolejnych kontroli w których nie zostały wprowadzone żadne zmiany (poza atrybutami pliku) – kontrola wersji plików
4.4	Kontrola formatu nagłówków GeoTIFF oraz zgodności współrzędnych arkuszy ortofotomap ze współrzędnymi odpowiadającym im arkuszom map oraz sprawdzenie poprawności układu współrzędnych, ilości kanałów i wielkości piksela ortofotomapy
4.5	Automatyczna kontrola występowania dziur w obrazie ortofotomapy (skupisk czarnych lub białych pikseli)
4.6	Kontrola powierzchni przekazywanej ortofotomapy i porównanie z powierzchniami zapisanymi w protokole przekazania
4.7	Kontrola wizualna ortofotomapy wraz z lokalizacją i kategoryzacją błędów – słownik błędów ortofotomap (kategorie błędów do uzgodnienia z Zamawiającym)
4.8	Jednoczesne wyświetlanie danych w trakcie kontroli wizualnej ortofotomapy: ortofotomapy, ramki arkuszy map, punkty kontrolne, linie mozaikowania, punktów z błędami z poprzedniej kontroli, inne dane referencyjne (nmt, granice działek)
4.9	Pomiar punktów kontrolnych ortofotomapy, wyliczenie i zapis odchyłek
4.10	Przeglądanie wyników kontroli wizualnej (wizualizacja błędów)
4.11	Kontrola poprawności metadanych
4.12	Generowanie wyników kontroli
5	Kontrola jakości Produkt 3 i Produkt 4 - dane wektorowe
5.1	Sprawdzenie spójności przekazanych danych z zakresem opracowania dla danego etapu
5.2	Kontrola poprawności nazewnictwa plików z danymi (zgodnie z SOPZ_LPIS)
5.3	Identyfikacja plików przekazanych do kolejnych kontroli w których nie zostały wprowadzone żadne zmiany (poza atrybutami pliku) – kontrola wersji plików
5.4	Kontrola zgodności ilości plików wektorowych,
5.5	Kontrola poprawności układu współrzędnych w plikach wektorowych
5.6	Kontrola zgodności styków
5.7	Kontrola formatu oraz poprawność i kompletność atrybutów przekazywanych w plikach wektorowych (zgodnie z SOPZ_LPIS)
5.8	Kontrola wizualna wraz z lokalizacją błędów
5.9	Kontrola poprawności geometrii oraz topologii obiektów wektorowych
5.10	Przeglądanie wyników kontroli poprawności geometrii obiektów wektorowych (wizualizacja błędów)
5.11	Jednoczesne wyświetlanie danych w trakcie kontroli wizualnej danych wektorowych dostarczonych przez Zamawiającego typu: ortofotomapy, pola zagospodarowania, granice odniesienia, granice obrębów ewidencyjnych, załączniki graficzne, powierzchnia PEG, punkty z błędami z poprzedniej kontroli, oznaczenie typu pola zagospodarowania, itp.
5.12	Przeglądanie wyników kontroli wizualnej (wizualizacja błędów)
5.13	Kontrola poprawności metadanych
5.14	Generowanie wyników kontroli

UWAGA 3

- 1) Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia odbywało się przy pomocy całego potencjału technicznego wykazanego przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

UWAGA 4

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdz. IV niniejszej SWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.; dalej: „Rozporządzenie w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych”).
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
 - 2.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IV.1. Zawartość ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1 do SWZ **za pośrednictwem Platformy Zakupowej**.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
 - 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
 - 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
 - 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1. i 2.2. oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio.
 - 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2.6. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
 - 2.7. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

IV.2 Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

1. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument w postaci elektronicznej. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu w postaci elektronicznej.
 - 1.1. Zamawiający udostępni Wykonawcom plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD, który stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.
 - 1.2. Zamawiający informuje, że pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił nieodpłatne narzędzie umożliwiające zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawi także oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest Platforma Zakupowa.
5. Dokument elektroniczny JEDZ należy złożyć w formacie PDF.
6. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy.

IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - 1.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
 - 1.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego
 - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 1.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 1.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - 1.3.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - 1.3.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - 1.3.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - 1.3.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - sporządzone według wzoru, który stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
 - 1.4. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
 - 2.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
 - 2.2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.
 - 2.3. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wg Załącznika nr 8 do SWZ).

IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ;
 - 1.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.2. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie pkt. 2 stosuje się.

IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających **zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
 - 3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazuje zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wymienionych w Rozdz. IV.1 pkt 2.6. oraz w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. – 1.3. SWZ. Postanowienia Rozdz. IV.3. SWZ stosuje się odpowiednio.

IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2. oraz Dz. Urz. UE L 074 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
 - 4.2. organy kontrolne,
 - 4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z późn. zm.),
 - 4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem formy albo postaci elektronicznej, w zależności od rodzaju przekazywanego dokumentu – stosownie do

obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.

2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DPiZP.2610.21.2024**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem zasad opisanych w pkt 1), za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przestać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający przekaze (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5) Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 9.1. Pani Bożena Strzelecka, tel.: +48 22 242 03 11 w godz. 9.00 – 15.00.
 - 9.2. Pani Iwona Wojno, tel. +48 22-242-01-27 w godz. 9.00 – 15.00.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **72 000,00** zł (słownie: siedemdziesiąt dwa tysiące złotych 00/100).
 - 1.1. pieniądzu;
 - 1.2. gwarancjach bankowych;
 - 1.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 1.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
2. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku – 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu na **"Weryfikator Jakości Danych (WJD6) - wykonanie kontroli jakości danych systemu identyfikacji działek rolnych LPIS/GIS [WJD6]"** o nr ref.: **DPiZP.2610.21.2024"**.
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 1.2.-1.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – numer referencyjny sprawy, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
4. Dokument wadialny (gwarancja lub poręczenie) musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 ustawy.
5. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy zostanie odrzucona.
7. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

Rozdział VII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **30.10.2024** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

VIII.1. Przygotowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1 do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania dokumentów zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.

Uwaga:

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
 - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przestanków określonych w Rozdz. III.1. SWZ,
 - 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty,
 - 6.6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797).
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4), dokonuje w przypadku:
 - 5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 5.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 5.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7), dokonuje w przypadku:

- 8.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 8.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 8.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4 i 7, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 4-5 oraz pkt 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty

IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej. Oferta musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **02.08.2024 r. o godzinie 10:00**.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **02.08.2024 r. o godzinie 11:00**.
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatora Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania cen jednostkowych netto, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostaw lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował kryterium:
 - 1.1. **kryterium cena** (P_c) – **waga 60% [60 pkt]**, wg poniższego wzoru

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert

C_b – cena oferty badanej

1.2. kryterium termin wykonania kontroli jakości, przekazanej po raz pierwszy do kontroli jakości, Partii Danych Produktu 1, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu – waga 10 % (Pt1), wg poniższych zasad.

- a) Wykonawca, który skróci termin wykonania kontroli jakości, przekazanej po raz pierwszy do kontroli, Partii Danych Produktu 1, w stosunku do maksymalnego terminu wskazanego w § 6 ust. 3 pkt 1) ppu (**24 dni kalendarzowe**) otrzyma **dotatkową ilość punktów za każdy dzień skrócenia ww. terminu – maksymalnie 10 pkt.**
- b) Jeśli Wykonawca zaoferuje wykonanie kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu w terminie:
 - **23 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz pierwszy do kontroli - **otrzyma 3 pkt.**
 - **22 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz pierwszy do kontroli - **otrzyma 6 pkt.**
 - **21 lub mniej dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz pierwszy do kontroli - **otrzyma 10 pkt.**
- c) Wykonawca, który zaoferuje wykonanie kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu w terminie **24 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz pierwszy do kontroli – **otrzyma 0 pkt.**
- d) W przypadku braku wskazania terminu wykonania kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, przekazanej po raz pierwszy do kontroli Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin, tj.: **24 dni kalendarzowe** i oferta Wykonawcy **otrzyma 0 pkt.**
- e) W przypadku zadeklarowania terminu wykonania kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, przekazanej po raz pierwszy do kontroli jakości krótszego niż **21 dni** kalendarzowych, Zamawiający wpisze do ppu (§ 6 ust. 3 pkt 1)) termin zadeklarowany w Formularzu Ofertowym.
- f) W przypadku zadeklarowania terminu wykonania kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu dłuższego niż **24 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz pierwszy do kontroli, oferta takiego Wykonawcy zostanie **odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.**

1.3. kryterium termin wykonania kontroli jakości, przekazanej po raz pierwszy do kontroli jakości, Partii Danych Produktu 3, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) ppu – waga 10 % (Pt2), wg poniższych zasad.

- a) Wykonawca, który skróci termin wykonania kontroli jakości, przekazanej po raz pierwszy do kontroli, Partii Danych Produktu 3, w stosunku do maksymalnego terminu wskazanego w § 6 ust. 3 pkt 3) ppu (**17 dni kalendarzowych**) otrzyma **dotatkową ilość punktów za każdy dzień skrócenia ww. terminu – maksymalnie 10 pkt.**
- b) Jeśli Wykonawca zaoferuje wykonanie kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) ppu w terminie:
 - **16 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz pierwszy do kontroli - **otrzyma 3 pkt.**
 - **15 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz pierwszy do kontroli - **otrzyma 6 pkt.**
 - **14 lub mniej dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz pierwszy do kontroli - **otrzyma 10 pkt.**
- c) Wykonawca, który zaoferuje wykonanie kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) ppu w terminie **17 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz pierwszy do kontroli – **otrzyma 0 pkt.**
- d) W przypadku braku wskazania terminu wykonania kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, przekazanej po raz pierwszy do kontroli, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin, tj.: **17 dni kalendarzowych** i oferta Wykonawcy otrzyma **0 pkt.**
- e) W przypadku zadeklarowania terminu wykonania kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, przekazanej po raz pierwszy do kontroli jakości krótszego niż **14 dni** kalendarzowych, Zamawiający wpisze do ppu (§ 6 ust. 3 pkt 3)) termin zadeklarowany w Formularzu Ofertowym.
- f) W przypadku zadeklarowania terminu wykonania kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) wzoru umowy dłuższego niż **17 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz pierwszy do kontroli, oferta takiego Wykonawcy zostanie **odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.**

1.4. kryterium termin wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu – waga 10 % (Pt3), wg poniższych zasad.

- a) Wykonawca, który skróci termin wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, w stosunku do maksymalnego terminu wskazanego w § 6 ust. 9 pkt 1) ppu (**17 dni kalendarzowych**) otrzyma **dotatkową ilość punktów za każdy dzień skrócenia ww. terminu – maksymalnie 10 pkt.**
- b) Jeśli Wykonawca zaoferuje wykonanie każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu w terminie:
 - **16 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz kolejny do kontroli - **otrzyma 3 pkt.**
 - **15 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz kolejny do kontroli - **otrzyma 6 pkt.**
 - **14 lub mniej dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz kolejny do kontroli - **otrzyma 10 pkt.**

- c) Wykonawca, który zaoferuje wykonanie każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu w terminie **17 dni** kalendarzowych, w przypadku wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 1 – **otrzyma 0 pkt.**
- d) W przypadku braku wskazania terminu wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin, tj.: **17 dni** kalendarzowych i oferta Wykonawca **otrzyma 0 pkt.**
- e) W przypadku zadeklarowania terminu wykonania wykonanie każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, krótszego niż **14 dni** kalendarzowych, Zamawiający wpisze do ppu (§ 6 ust. 9 pkt 1)) termin zadeklarowany w Formularzu Ofertowym.
- f) W przypadku zadeklarowania terminu wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 1, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu dłuższego niż **17 dni** kalendarzowych, oferta takiego Wykonawcy zostanie **odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.**

1.5. kryterium termin wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) ppu – waga 10 % (Pt₄), wg poniższych zasad.

- a) Wykonawca, który skróci termin wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, w stosunku do maksymalnego terminu wskazanego w § 6 ust. 9 pkt 3) ppu (**13 dni kalendarzowych**) otrzyma **dodatkową ilość punktów za każdy dzień skrócenia ww. terminu – maksymalnie 10 pkt.**
- b) Jeśli Wykonawca zaoferuje wykonanie każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) ppu w terminie:
 - **12 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz kolejny do kontroli - **otrzyma 3 pkt,**
 - **11 dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz kolejny do kontroli - **otrzyma 6 pkt,**
 - **10 lub mniej dni** kalendarzowych w przypadku Partii Danych przekazanej po raz kolejny do kontroli - **otrzyma 10 pkt,**
- c) Wykonawca, który zaoferuje wykonanie każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) ppu w terminie **13 dni** kalendarzowych w przypadku wykonanie każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 3 – **otrzyma 0 pkt.**
- d) W przypadku braku wskazania terminu wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin, tj.: **13 dni** kalendarzowych i oferta Wykonawca **otrzyma 0 pkt.**
- e) W przypadku zadeklarowania terminu wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, krótszego niż **10 dni** kalendarzowych, Zamawiający wpisze do ppu (§ 6 ust. 9 pkt 3)) termin zadeklarowany w Formularzu Ofertowym.
- f) W przypadku zadeklarowania terminu wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 3, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) ppu dłuższego niż **13 dni** kalendarzowych, oferta takiego Wykonawcy zostanie **odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.**

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:

$$P = P_c + P_{f1} + P_{f2} + P_{f3} + P_{f4}, \text{ gdzie:}$$

P_c - całkowita ilość punktów oferty w kryterium **cena**

P_{f1} - całkowita ilość punktów oferty w kryterium „**termin wykonania kontroli jakości, przekazanej po raz pierwszy do kontroli jakości, Partii Danych Produktu 1**”, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu

P_{f2} - całkowita ilość punktów oferty w kryterium „**termin wykonania kontroli jakości, przekazanej po raz pierwszy do kontroli jakości, Partii Danych Produktu 3**”, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) ppu

P_{f3} - całkowita ilość punktów oferty w kryterium „**termin wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 1**”, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu

P_{f4} - całkowita ilość punktów oferty w kryterium „**termin wykonania każdej ponownej kontroli jakości Partii Danych Produktu 3**”, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) ppu

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji oraz złożenia oświadczeń i dokumentów niezbędnych do ustalenia czy:
 - 3.1. udzielenie zamówienia temu Wykonawcy nie będzie stanowiło złamania zakazu udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1),

- 3.2. aktualne pozostaje niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdziale będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.
6. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Główniej, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Poleczki 33, z adnotacją „**dla Departamentu Baz Referencyjnych i Kontroli Terenowych**” a przypadku zabezpieczenia wnoszonego w postaci elektronicznej należy przekazać na adres e-mail uzyskany od Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy nastąpi wg treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Załącznik nr 9 do niniejszej SWZ.
2. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacji.
3. Przyjęcie niniejszych projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 9 do SWZ.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

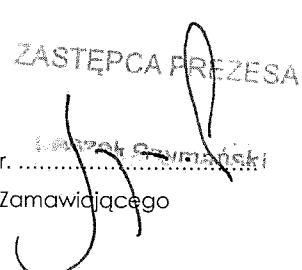
1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1 10 (dziesięć) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

- 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazane w inny sposób niż określony w pkt 6.1.;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
- 7.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6) i 7) wnosi się w terminie:
- 8.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Ofertowego
2. Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach
3. Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
4. Załącznik nr 4 - Wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia
5. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 - Wzór Oświadczenia – Wykaz usług
7. Załącznik nr 7 – Wzór Oświadczenia – wykaz osób
8. Załącznik nr 8 – Wzór Oświadczenia – wykaz narzędzi
9. Załącznik nr 9 - projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
10. Załącznik nr 10 - ESPD – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD – do przygotowania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Warszawa, 01.07.2024 r. 
podpis Zamawiającego

Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego

Formularz Ofertowy
DPIZP.2610.21.2024

Ja(my) niżej podpisany(-i)

Działając w imieniu i na rzecz

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „**Weryfikator Jakości Danych (WJD6) - wykonanie kontroli jakości danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS/GIS**” zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

Rodzaj usługi	Przedmiot [produkt]	Nazwa jednostki	Cena jedn. netto [zł]	Ilość jednostek*	Cena netto [zł]	Podatek VAT		Cena brutto [zł]
						[%]	[zł]	
a	b	c	d	e	f = d x e	g	h = f x g	i = f + h
Kontrola danych oraz monitoring prac w ramach Usługi Kontroli dla prac w zakresie budowy, modernizacji i aktualizacji baz danych LPIS/GIS oraz w zakresie budowy nowych warstw wektorowych - zleczanych przez Zamawiającego w okresie trwania zamówienia	Produkt 1	Arkusz cyfrowej ortofotomapy (1: 5 000)		124 636				
	Produkt 1A	Arkusz cyfrowej ortofotomapy (1: 5 000)		129 222				
	Produkt 3	Kilometr kwadratowy danych wektorowych		332 500				
	Produkt 4	Kilometr kwadratowy danych wektorowych		15 500				
	Produkt 5	Kilometr kwadratowy Cyfrowej ortofotomapy		19 500				
Cena ofertowa Suma ww. wierszy				X		X		

* Podana przez Zamawiającego w formularzu ofertowym w tabeli w kol. „e” liczba jednostek stanowi wartości wyłącznie szacunkowe służące celowi porównania ofert. Faktyczna ilość wykorzystania jednostek będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy za świadczenie usług będących przedmiotem umowy nie przekroczy kwoty ceny ofertowej brutto złożonej w ofercie.

Słownie zł cena ofertowa netto: _____

Słownie zł cena ofertowa brutto: _____

Oświadczamy, że:

- Zgodnie z kryterium oceny ofert (Rozdział XI pkt 1 ppkt 1.2 SWZ) kontrolę jakości, przekazanej po raz pierwszy do kontroli jakości, Partii Danych Produktu 1, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu wykonamy **w terminie dni kalendarzowych**.
- Zgodnie z kryterium oceny ofert (Rozdział XI pkt 1 ppkt 1.3 SWZ) kontrolę jakości, przekazanej po raz pierwszy do kontroli jakości, Partii Danych Produktu 3, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) ppu wykonamy **w terminiedni kalendarzowych**.

3. Zgodnie z kryterium oceny ofert (Rozdział XI pkt 1 ppkt 1.4 SWZ) każdą ponowną kontrolę jakości Partii Danych Produktu 1, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) ppu wykonamy w **terminiedni kalendarzowych**.
4. Zgodnie z kryterium oceny ofert (Rozdział XI pkt 1 ppkt 1.5 SWZ) każdą ponowną kontrolę jakości Partii Danych Produktu 3, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3) ppu wykonamy w **terminiedni kalendarzowych**.

*** Wykonawca zobowiązany jest do wpisania ilości dni, zgodnie z kryteriami oceny ofert opisanymi w rozdziale XI SWZ.**

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), w tym projektowanymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdz. II SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy.
3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
5. Wadium w wysokości **72 000,00 zł** (słownie: siedemdziesiąt dwa tysiące złotych 00/100) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nrprowadzony w banku
Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail:.....
7. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
8. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam/y, że nie jesteśmy i nie będziemy w przyszłości zaangażowani w jakimkolwiek zakresie w realizację projektów, w ramach których opracowywany będzie Produkt podlegający kontroli w ramach przedmiotowego zamówienia .
10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz nazwę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):
10.1.
.....¹

¹ w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

Udział podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 10.1. Formularza Ofertowego.

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail:
.....
Dane kontaktowe: imię i nazwisko, nr tel.
....., adres e-mail:

12. Dokumenty wymienione:

- 12.1. od strony do strony w pliku [należy wpisać nazwę pliku],
- 12.2. od strony do strony w pliku [należy wpisać nazwę pliku],
- 12.3. [...].

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do treści:

- art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- Rozdz. VIII.1. pkt 5 SWZ wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

³ w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

14. Jednocześnie, zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór niniejszej oferty:

14.1. **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego⁴

14.2. **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym:⁴

14.2.1.⁵

⁴ Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

⁵ W pkt. 16.2.1. należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

15. Zgodnie z Rozdz. IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty: **(Wypełnia Wykonawca)**

15.1.

15.2.

15.3.

15.4.

15.5.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach

DPIZP.2610.21.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **"Weryfikator Jakości Danych (WJD6) - wykonanie kontroli jakości danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS/GIS"**, oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie na podstawie:

1. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), oświadczam, nie zachodzą w stosunku do mnie opisane tamże okoliczności skutkujące zakazem udzielania lub dalszego wykonywania zamówień publicznych, w szczególności, że:
 - 1.1. nie jestem obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną zamieszkałą w Rosji lub osobą prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - 1.2. nie jestem osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. niniejszego oświadczenia;
 - 1.3. nie jestem osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.1. lub 1.2. niniejszego oświadczenia;
 - 1.4. nie zaangażuję podwykonawców, dostawców będących obywatelami rosyjskimi, osobami fizycznymi zamieszkałymi w Rosji lub osobami prawnymi, podmiotami lub organami o których mowa w pkt. 1.1.-1.3. niniejszego oświadczenia, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 1497 ze zm.; dalej ustawa o szczególnych rozwiązaniach) tj.:
 - 2.1. Nie jestem Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 2.2. Nie jestem Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
 - 2.3. Nie jestem Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

DPiZP.2610.21.2024

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:¹, przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **"Weryfikator Jakości Danych (WJD6) - wykonanie kontroli jakości danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS/GIS"** oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane zgodnie z poniższym:

1. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 1.1.
 - 1.2.
 - 1.3.
2. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
3. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 3.1.
 - 3.2.
 - 3.3.

UWAGA:

¹ należy wpisać firmy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

² należy wpisać firmy i adresy poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

DPIZP.2610.21.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **"Weryfikator Jakości Danych (WJD6) - wykonanie kontroli jakości danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS/GIS"** oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zaciśnięcie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
DPIZP.2610.21.2024**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne " **Weryfikator Jakości Danych (WJD6) - wykonanie kontroli jakości danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS/GIS**", oświadczam(-y), że:

1. **nie należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) **z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego¹.**
2. **należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego¹:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1		
(...)		

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam(-y) następujące informacje i/lub dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

UWAGA:

¹ niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz usług
 [warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie – Wykaz usług
DPZP.2610.21.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na "Weryfikator Jakości Danych (WJD6) - wykonanie kontroli jakości danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS/GIS" składam(-y) wykaz usług wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1. SWZ.

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych usług (wg warunku udziału w postępowaniu) (w szczególności wskazanie zakresu wykonanej usługi, w celu wykazania czy usługa obejmowała zakres prac wymagany dla poszczególnych usług odpowiednio w Rozdziale III.2 pkt. 1.1.1. ppkt.1) - 3) SWZ)	Wartość brutto usług w zł (Wartość brutto usługi – polegającej na wykonaniu prac określonych dla poszczególnych usług odpowiednio w Rozdziale III.2 pkt. 1.1.1 ppkt.1) – 3) SWZ)	Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
...								

Uwaga do kol. 7:

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:

1.1. referencje bądź inne dokumenty wystawiane przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług powtarzających się lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;

1.2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;

2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Uwaga do kol. 8:

1. Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu;
2. Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1.SWZ, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy. W tym celu Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. IV.5. SWZ.

Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz osób
[warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie – Wykaz osób

DPIZP.2610.21.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Weryfikator Jakości Danych (WJD6) - wykonanie kontroli jakości danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS/GIS**”, składam (-y) wykaz osób, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.1.2. SWZ zdolnych do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w jego wykonaniu.

- 1) **osoby** z wykształceniem wyższym lub średnim w dziedzinie geodezji i kartografii, z których każda posiada uprawnienia w zakresie, o którym mowa w art. 43 pkt 7 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.; dalej: „upgk”) i doświadczenie w wykonaniu lub kontroli jakości prac polegających na opracowaniu ortofotomapy ze zdjęć lotniczych, potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach dotyczących wykonania lub kontroli jakości ortofotomapy ze zdjęć lotniczych,

Lp.	Imię i Nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia ¹	Nazwa projektu (min. 2 projekty)	Zakres wykonywanych czynności ²	Dysponujemy osobą na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (informacja o podstawie dysponowania wykazanymi osobami)
1)			1		tak/nie* *niewłaściwe skreślić
			2		
2)			1		tak/nie* *niewłaściwe skreślić
			2		
3)			1		tak/nie* *niewłaściwe skreślić
			2		

- 2) **osoba** z wykształceniem wyższym lub średnim w dziedzinie geodezji i kartografii, posiadającą uprawnienia w zakresie o którym mowa w art. 43 pkt 7 upgk i doświadczenie w wykonaniu lub kontroli jakości prac polegających na opracowaniu ortofotomapy ze scen satelitarnych, potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach dotyczących wykonania lub kontroli jakości ortofotomapy ze scen satelitarnych,

Lp.	Imię i Nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia ¹	Nazwa projektu (min. 2 projekty)	Zakres wykonywanych czynności ²	Dysponujemy osobą na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (informacja o podstawie dysponowania wykazanymi osobami)

¹ Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru uprawnienia zawodowego posiadanego przez wskazaną w wykazie osobę.

² Wykonawca zobowiązany jest do podania konkretnych informacji na temat wymienionych osób, a nie zapisów typu „zgodne z SWZ” lub wpisywania wymagań podanych przez Zamawiającego na zasadzie „kopiuj-wklej”.

1)			1		tak/nie* *niewłaściwe skreślić
			2		

- 3) **osoby** z wykształceniem wyższym lub średnim w dziedzinie geodezji i kartografii, z których każda posiada doświadczenie w zakresie wykonania lub kontroli jakości aerotriangulacji, potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach dotyczących wykonania lub kontroli jakości aerotriangulacji,

Lp.	Imię i Nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia ³	Nazwa projektu (min. 2 projekty)	Zakres wykonywanych czynności ⁴	Dysponujemy osobą na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (informacja o podstawie dysponowania wykazanymi osobami)
1)			1		tak/nie* *niewłaściwe skreślić
			2		
2)			1		tak/nie* *niewłaściwe skreślić
			2		

- 4) **osoby** wykształceniem wyższym lub średnim w dziedzinie geodezji i kartografii, z których każda posiada doświadczenie w wykonaniu lub kontroli jakości numerycznego modelu terenu (NMT) potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach dotyczących wykonania lub kontroli jakości NMT,

Lp.	Imię i Nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia ⁵	Nazwa projektu (min. 2 projekty)	Zakres wykonywanych czynności ⁶	Dysponujemy osobą na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (informacja o podstawie dysponowania wykazanymi osobami)
1)			1		tak/nie* *niewłaściwe skreślić
			2		
2)			1		tak/nie* *niewłaściwe skreślić
			2		

- 5) **osoby** z wykształceniem wyższym lub średnim w dziedzinie geodezji i kartografii, posiadającymi doświadczenie w wykonaniu lub kontroli jakości prac polegających na opracowaniu danych wektorowych, potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach dotyczących opracowania lub kontroli jakości danych wektorowych,

3 Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru uprawnienia zawodowego posiadanego przez wskazaną w wykazie osobę.

4 Wykonawca zobowiązany jest do podania konkretnych informacji na temat wymienionych osób, a nie zapisów typu „zgodne z SWZ” lub wpisywania wymagań podanych przez Zamawiającego na zasadzie „kopiuj-wklej”.

5 Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru uprawnienia zawodowego posiadanego przez wskazaną w wykazie osobę.

6 Wykonawca zobowiązany jest do podania konkretnych informacji na temat wymienionych osób, a nie zapisów typu „zgodne z SWZ” lub wpisywania wymagań podanych przez Zamawiającego na zasadzie „kopiuj-wklej”.

Lp.	Imię i Nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia ⁷	Nazwa projektu (min. 2 projekty)	Zakres wykonywanych czynności ⁸	Dysponujemy osobą na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (informacja o podstawie dysponowania wykazanymi osobami)
1)			1		tak/nie* *niewłaściwe skreślić
			2		
2)			1		tak/nie* *niewłaściwe skreślić
			2		
3)			1		tak/nie* *niewłaściwe skreślić
			2		

- 6) osoba z wyższym wykształceniem z dziedziny zarządzania lub osoba z dowolnym wyższym wykształceniem i ukończonym kursem z dziedziny zarządzania, posiadającą doświadczenie w zarządzaniu projektami potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) projektach, przy czym wartość jednego z projektu nie może być mniejsza niż 1 000 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion złotych zero groszy).

Lp. ¹	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności ²	Wykształcenie i /lub ukończony kurs	Nazwa projektu/ Wartość (min. 2 projekty)	Dysponujemy osobą na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (informacja o podstawie dysponowania wykazanymi osobami)
1)				1	tak/nie* *niewłaściwe skreślić
				2	

UWAGA1:

Zamawiający nie dopuszcza wykazania przez Wykonawcę tej samej osoby kilkakrotnie w różnych rolach w tej samej ofercie.

Uwaga:

1. Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdziale III.2 pkt 1.1.2. SWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, na osobach zdolnych do wykonania zamówienia oddanych mu do dyspozycji przez inne podmioty.
2. W odniesieniu do podstawy dysponowania osobą Wykonawca wypełnia kolumnę „Dysponowanie bezpośrednio” albo „Dysponowanie osobą na podstawie art. 118 ustawy – Prawo zamówień publicznych”.
3. W przypadku dysponowania przez Wykonawcę osobą na podstawie art. 118a ustawy – Prawo zamówień publicznych jest obowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu dokumenty i oświadczenia w zakresie wskazanym w Rozdziale IV.5 SWZ.

⁷ Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru uprawnienia zawodowego posiadanego przez wskazaną w wykazie osobę.

⁸ Wykonawca zobowiązany jest do podania konkretnych informacji na temat wymienionych osób, a nie zapisów typu „zgodne z SWZ” lub wpisywania wymagań podanych przez Zamawiającego na zasadzie „kopiuj-wklej”.

Załącznik nr 8 do SWZ wzór Oświadczenia — Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia

[warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**Oświadczenie – Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia
DPIZP.2610.21.2024**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Weryfikator Jakości Danych (WJD6) - wykonanie kontroli jakości danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS/GIS**”, oświadczamy, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie zamówienia, w szczególności co najmniej zestawem narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru, spełniającym wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w SOPZ oraz Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia dla Wykonawców LPIS oraz w szczególności posiadającym wszystkie funkcjonalności opisane w poniższej tabeli:

L.p.	Opis funkcjonalności zestawu narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru	Dysponujemy zasobem na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (Informacja o podstawie dysponowania wykazanymi zasobami)
1	Wymagania podstawowe	tak/nie* *niewłaściwe skreślić
1.1	Autoryzacja dostępu do danych, bazy danych oraz funkcji systemu kontroli i raportowania	
1.2	Rejestracja w bazie danych produktów przekazywanych do kontroli z uwzględnieniem rodzaju produktu, obszaru/Wykonawcy, etapu, numeru kontroli	
1.3	Rejestracja w bazie danych wyników kontroli – wyniki kontroli muszą być przyporządkowywane do kontrolowanej partii danych, musi być możliwość przeglądania wyników dowolnej partii danych (archiwizacja wyników poprzednich kontroli)	
1.4	Generowanie raportów z kontroli (zarówno szczegółowych – wszystkie wykryte błędy – jak i zagregowanych – sumaryczna ilość poszczególnych błędów)	
1.5	Generowanie raportów końcowych dla wszystkich danych, tylko odrzuconych danych, tylko zaakceptowanych danych	
1.6	Generowanie map tematycznych (np. mapa zaakceptowanych arkuszy ortofotomapy na tle wszystkich przekazanych do kontroli, prezentacja wyników kontroli z wyróżnieniem obszarów, etapów, produktów)	
1.7	Stały dostęp do listy przekazanych do kontroli produktów poprzez WWW (możliwość przeglądania danych przekazanych przez Wykonawcę w ramach konkretnego etapu, w ramach kilku etapów itp.)	
1.8	Stały dostęp do statusu kontroli produktów poprzez WWW	
1.9	Stały dostęp do wyników kontroli poprzez WWW	
1.10	Relacyjna baza danych produktów i wyników kontroli umożliwiająca analizy atrybutowe i przestrzenne	
2	Kontrola jakości Produkt 1 - AEROTRIANGULACJA i FOTOPUNKTY	
2.1	Kontrola zgodności przekazywanych danych z obszarem do opracowania dla danego etapu, wynikającym z harmonogramu	
2.2	Wczytanie projektu fotogrametrycznego (nie wyrównanego)	

2.3	Sprawdzenie układu współrzędnych, ustawień projektu, metryk kamer, poprawek
2.4	Sprawdzenie poprawności pomiaru fotopunktów
2.5	Import punktów kontrolnych
2.6	Pomiar punktów kontrolnych
2.7	Wyrównanie projektu fotogrametrycznego i porównanie z wynikami wyrównania Wykonawcy LPIS
2.8	Przegląd statystyk głównych, ilość fotopunktów i ilość punktów kontrolnych, wykazy współrzędnych punktów osnowy PL-1992, wykaz współrzędnych środków rzutów i wskaźnika czasu
2.9	Przegląd wyników wyrównania zawierający: zestawienie błędów średnich obserwacji – przed i po wyrównaniu oraz błędy średnie na punktach kontrolnych, punktach osnowy fotogrametrycznej i środkach rzutów
2.10	Sprawdzenie poprawności wyboru i rozmieszczenia fotopunktów
2.11	Kontrola poprawności metadanych aerotriangulacji i fotopunktów
2.12	Generowanie wyników kontroli
3	<i>Kontrola jakości Produkt 1 - NMT</i>
3.1	Kontrola zgodności przekazywanych danych z obszarem do opracowania dla danego etapu, wynikającym z harmonogramu
3.2	Kontrola zgodności arkuszy NMT z przekazanymi arkuszami w układzie PL-1992
3.3	Sprawdzenie liczby plików NMT, poprawności ich nazw oraz formatów
3.4	Wczytanie wszystkich elementów każdego modułu NMT w celu kontroli kompletności, poprawności zapisu z uwzględnieniem poprawności topologicznej elementów składowych NMT
3.5	Przegląd każdego NMT zwizualizowanego w postaci rysunku warstwicznego lub cieniowanego na ekranie monitora. Przegląd wizualizacji pod kątem wystąpienia nieprawidłowości rysunku rzeźby wskazujących na pomyłki na etapach technologicznych budowy NMT
3.6	Ocena dokładności NMT na podstawie porównania wysokości wygenerowanych z wynikowego NMT z punktami polowej osnowy fotogrametrycznej – fotopunkty oraz z punktami profili kontrolnych (jeżeli występują na danym module)
3.7	Ocena dokładności NMT poprzez „nałożenie” na model stereoskopowy wynikowego NMT (w formie punktów pomiarowych, lub wygenerowanych warstw). Ocena pod kątem rozbieżności modelu stereoskopowego i NMT
3.8	Generowanie raportów z porównania wysokości punktów osnowy fotogrametrycznej i profili kontrolnych z odpowiadającymi im wysokościami wyinterpolowanymi z wynikowego NMT
3.9	Kontrola poprawności aktualizacji danych NMT pozyskanych z zasobów PZGiK w oparciu o model stereoskopowy
3.10	Kontrola poprawności metadanych NMT
3.11	Generowanie wyników kontroli
4	<i>Kontrola jakości Produkt 1, Produkt 1A i Produkt 5 - ORTOFOTOMAPA</i>
4.1	Sprawdzenie spójności przekazanych danych z zakresem opracowania dla danego etapu
4.2	Kontrola ilości i poprawności nazewnictwa plików z danymi (zgodnie z SOPZ LPIS)
4.3	Identyfikacja plików przekazanych do kolejnych kontroli w których nie zostały wprowadzone żadne zmiany (poza atrybutami pliku) – kontrola wersji plików
4.4	Kontrola formatu nagłówek GeoTIFF oraz zgodności współrzędnych arkuszy ortofotomap ze współrzędnymi odpowiadającym im arkuszom map oraz sprawdzenie poprawności układu współrzędnych, ilości kanałów i wielkości piksela ortofotomapy
4.5	Automatyczna kontrola występowania dziur w obrazie ortofotomapy (skupisk czarnych lub białych pikseli)
4.6	Kontrola powierzchni przekazywanej ortofotomapy i porównanie z powierzchniami zapisanymi w protokole przekazania

4.7	Kontrola wizualna ortofotomapy wraz z lokalizacją i kategoryzacją błędów – słownik błędów ortofotomap (kategorie błędów do uzgodnienia z Zamawiającym)
4.8	Jednoczesne wyświetlanie danych w trakcie kontroli wizualnej ortofotomapy: ortofotomapy, ramki arkuszy map, punkty kontrolne, linie mozaikowania, punktów z błędami z poprzedniej kontroli, inne dane referencyjne (nmt, granice działek)
4.9	Pomiar punktów kontrolnych ortofotomapy, wyliczenie i zapis odchylek
4.10	Przeglądanie wyników kontroli wizualnej (wizualizacja błędów)
4.11	Kontrola poprawności metadanych
4.12	Generowanie wyników kontroli
5	Kontrola jakości Produkt 3 i Produkt 4 - dane wektorowe
5.1	Sprawdzenie spójności przekazanych danych z zakresem opracowania dla danego etapu
5.2	Kontrola poprawności nazewnictwa plików z danymi (zgodnie z SOPZ_LPIS)
5.3	Identyfikacja plików przekazanych do kolejnych kontroli w których nie zostały wprowadzone żadne zmiany (poza atrybutami pliku) – kontrola wersji plików
5.4	Kontrola zgodności ilości plików wektorowych,
5.5	Kontrola poprawności układu współrzędnych w plikach wektorowych
5.6	Kontrola zgodności styków
5.7	Kontrola formatu oraz poprawność i kompletność atrybutów przekazywanych w plikach wektorowych (zgodnie z SOPZ_LPIS)
5.8	Kontrola wizualna wraz z lokalizacją błędów
5.9	Kontrola poprawności geometrii oraz topologii obiektów wektorowych
5.10	Przeglądanie wyników kontroli poprawności geometrii obiektów wektorowych (wizualizacja błędów)
5.11	Jednoczesne wyświetlanie danych w trakcie kontroli wizualnej danych wektorowych dostarczonych przez Zamawiającego typu: ortofotomapy, pola zagospodarowania, granice odniesienia, granice obrębów ewidencyjnych, załączniki graficzne, powierzchnia PEG, punkty z błędami z poprzedniej kontroli, oznaczenie typu pola zagospodarowania, itp.
5.12	Przeglądanie wyników kontroli wizualnej (wizualizacja błędów)
5.13	Kontrola poprawności metadanych
5.14	Generowanie wyników kontroli

Uwaga:

1. Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdziale III.2 pkt 1.1.3. SWZ, Wykonawca może polegać na zasadach określonych w art. 118 ustawy, odpowiednim potencjałem technicznym oddanym mu do dyspozycji przez inne podmioty.
2. W odniesieniu do podstawy dysponowania potencjałem technicznym Wykonawca wypełnia kolumnę „zasób własny” albo „oddany do dyspozycji przez inne podmioty”.
3. W przypadku dysponowania przez Wykonawcę zasobem technicznym na podstawie art. 118 ustawy – Prawo zamówień publicznych jest obowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym, w szczególności przedstawiając w tym celu dokumenty i oświadczenia w zakresie wskazanym w Rozdziale IV.5 SWZ.

Załącznik nr 9 do SWZ – projektowane postanowienia umowy

UMOWA Nr /DBRIKT/2024/2610

Zawarta w Warszawie pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą przy Al. Jana Pawła II Nr 70, 00-175 Warszawa, posiadającą numer NIP 526-19-33-940 oraz REGON: 010613083 reprezentowaną przez:

..... – Zastępcę Prezesa ARiMR, Pełnomocnika;

..... – Dyrektora Departamentu Księgowości, w ramach zajmowanego stanowiska wykonującą obowiązki Głównego Księgowego, Pełnomocnika;

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w i adresem:, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS, REGON, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP, o kapitale zakładowym w wysokości....., reprezentowaną przez:

.....-

zwaną dalej „Wykonawcą”

zwanymi łącznie „Stronami”,

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 t.j. ze zm.), zawarto umowę (zwaną dalej „Umową”) o następującej treści:

**§ 1.
DEFINICJE**

O ile w niniejszej Umowie wyraźnie inaczej nie wskazano, poniższe terminy będą miały następujące znaczenie:

1	Umowa;	niniejsza Umowa wraz z Załącznikami;
2	Wykonawca	Wykonawca niniejszej Umowy;
3	Załącznik	załącznik do Umowy stanowiący jej integralną część;
4	Usługa Kontroli	zespół czynności składających się na Kontrolę Danych opisowych i graficznych, dotyczących poszczególnych Produktów;
5	Wykonawca LPIS	wykonawca opracowujący Produkty, wyłoniony przez Zamawiającego w drodze odrębnych procedur przetargowych;
6	Dane	poszczególne dane opisowe i graficzne, wchodzące w skład Produktu;
7	Partia Danych	przekazana Wykonawcy jednorazowo przez Zamawiającego ilość Danych w celu wykonania przez Wykonawcę Usługi Kontroli poszczególnych Produktów, które następnie stanowią przedmiot każdorazowego odbioru;
8	LPIS	System Identyfikacji Działek Rolnych (ang. Land Parcel Identification System – system LPIS) stanowiący podstawowy element Zintegrowanego Systemu Zarządzania i Kontroli (ZSZIK, ang. IACS), ustanowiony w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa wspólnotowego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) nr 2021/2116), pełniący rolę bazy referencyjnej dla kontroli większości działań pomocowych obsługiwanych przez ARiMR.
9	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)	warunki techniczne realizacji niniejszego zamówienia określone w Załączniku nr 1 do Umowy;

11	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia dla Wykonawców LPIS (SOPZ_LPIS)	warunki techniczne realizacji zamówień dla Wykonawców LPIS, w wyniku których powstały Produkty podlegające Usłudze, której wykonanie stanowi przedmiot niniejszej Umowy, stanowiące załączniki do SOPZ;
12	Produkt	zbiór Danych wytworzony w ramach budowy, modernizacji i aktualizacji bazy danych systemu LPIS, przez Wykonawców wyłonionych w drodze odrębnych postępowań przetargowych (Wykonawców LPIS), zakończonych przed zawarciem Umowy lub w okresie jej obowiązywania oraz Danych pozyskanych z instytucji zewnętrznych, dla których Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć Usługę Kontroli. Rodzaje Produktów określa § 2 ust. 1 Umowy;
13	Dzień roboczy	dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 7:30 – 15:30 oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę;
14	Raporty	raporty powstałe w wyniku wykonania Usługi Kontroli, podlegające odbiorom w ramach niniejszej Umowy;

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest Usługa Kontroli (zwana dalej „Kontrolą” lub „Usługą”) polegająca na pełnieniu zadań Weryfikatora Jakości Danych (WJD) w zakresie monitoringu prac, kontroli ilości i jakości technicznej każdej Partii Danych dotycząca następujących Produktów:
 - 1) **Produkt 1** - wykonana na podstawie barwnych zdjęć lotniczych cyfrowa ortofotomapa w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR) z terenową wielkością piksela 0,25m lub mniejszą w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-1992 (dalej: „PL-1992”); przekazywany do odbioru arkuszami w skali 1: 5 000
 - 2) **Produkt 1A** - kartometryczne mapy anaglifowe ze zdjęć lotniczych, w układzie PL-1992, przekazywane do odbioru arkuszami w skali 1: 5 000
 - 3) **Produkt 3** - dane wektorowe identyfikujące zmianę pokrycia terenu dla wskazanych przez Zamawiającego działek referencyjnych położonych na obszarze kontrolowanego w ramach niniejszej Umowy Produktu 1 i/lub Produktu 5),
 - 4) **Produkt 4** – dane wektorowe tworzące warstwy systemu LPIS,
 - 5) **Produkt 5** - cyfrowa ortofotomapa z wielospektralnych zobrazowań satelitarnych o bardzo wysokiej rozdzielczości przestrzennej w układzie PL-1992 w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR).
2. Jednostkę rozliczeniową Usługi stanowi:
 - 1) dla **Produktu 1** oraz **Produktu 1A** - arkusz ortofotomapy w skali 1:5 000 (dalej: arkusz 1:5 000)
 - 2) dla **Produktu 3** oraz **Produktu 4** - kilometr kwadratowy obszaru objętego opracowaniem, wyznaczonego przez granice wektorowe działek deklarowanych
 - 3) dla **Produktu 5** – kilometr kwadratowy ortofotomapy.
3. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Usługę Kontroli, o której mowa w ust.1. Sposób wykonania Usługi Kontroli oraz szczegółowy opis i zakres obowiązków Wykonawcy wskazany został w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwane dalej: SOPZ), stanowiącym integralną część Umowy jako **Załącznik nr 1**.
4. Usługa odnosi się do Produktów, o których mowa w ust. 1 Umowy, przy czym Dane stanowiące Produkty będą przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego do Kontroli sukcesywnie **Partiami Danych**.
5. Zamawiający uzależnia stopień realizacji Umowy od faktycznego zapotrzebowania na Usługę Kontroli. W szczególności uzasadnionych przypadkach o charakterze obiektywnym, w szczególności z uwagi na zmniejszenie zakresu opracowania Produktów przez Wykonawców LPIS, wskazana Wykonawcy ilość Produktów do wykonania Usługi Kontroli, może zostać zmniejszona przez Zamawiającego w trakcie wykonywania Umowy, przy czym zmniejszenie łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 w wyniku zmniejszenia ilości Produktów zleconych do wykonania Usługi Kontroli nie może przekroczyć 20%. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest poinformować pisemnie Wykonawcę o ww. zmianie. Zmiany tego rodzaju nie stanowią zmian Umowy wymagających sporządzenia pisemnego aneksu. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwać wobec Zamawiającego żadne roszczenia.

§ 3. WYNAGRODZENIE

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy wyniesie nie więcej niż kwota netto zł (słownie:), powiększona o wartość podatku od towarów i usług (VAT), co stanowi łączną kwotę wynagrodzenia brutto zł (słownie:).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za wykonanie Kontroli, które w przeliczeniu na niżej wymienione jednostki rozliczeniowe wynosi:
 - 1) wynagrodzenie, za wykonanie Kontroli jednego **arkusza** cyfrowej ortofotomapy w skali 1: 5 000 (Produkt 1), o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy wynosi netto: zł (słownie:) powiększone o należny podatek VAT,
 - 2) wynagrodzenie, za wykonanie Kontroli jednego **arkusza** cyfrowej ortofotomapy w skali 1: 5 000 (Produkt 1A), o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy wynosi netto: zł (słownie:) powiększone o należny podatek VAT,
 - 3) wynagrodzenie, za wykonanie Kontroli jednego **kilometra kwadratowego** (km²) danych wektorowych (Produkt 3), o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 Umowy wynosi netto: zł (słownie:) powiększone o należny podatek VAT.
 - 4) wynagrodzenie, za wykonanie Kontroli jednego **kilometra kwadratowego** (km²) danych wektorowych (Produkt 4), o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 Umowy wynosi netto: zł (słownie:) powiększone o należny podatek VAT.
 - 5) wynagrodzenie, za wykonanie Kontroli jednego **kilometra kwadratowego** (km²) ortofotomapy (Produkt 5), o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 Umowy wynosi netto: zł (słownie:) powiększone o należny podatek VAT.
3. Wynagrodzenie za wykonanie Kontroli poszczególnych Partii Danych Produktów, ustala się jako iloczyn liczby jednostek rozliczeniowych oraz wynagrodzenia jednostkowego dla poszczególnych jednostek rozliczeniowych Produktów określonego odpowiednio w ust. 2 pkt 1-5 Umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 wyczerpuje wszystkie żądania finansowe Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie Umowy, przy czym Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wyłącznie za prawidłowo wykonaną i odebraną zgodnie z Umową Usługę. W przypadku gdy suma wynagrodzeń o których mowa w ust. 3 będzie niższa niż kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
5. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
 - 1) zmiana stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego,
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone w ust. 6-13 poniżej.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca najpóźniej w terminie **30 dni** od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 5 uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 5, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
8. W terminie **30 dni** od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
9. Zamawiający w terminie **30 dni** od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
10. Zamawiający najpóźniej w terminie **30 dni** od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 5 może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
11. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 10, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 8-9 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest

zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie **30 dni** od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.

12. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 11 w terminie określonym w ust. 11, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Jeżeli w terminie określonym w ust. 11 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 11 lub przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 11 – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż **10 dni**, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
13. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 7-12 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 5 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 5.
14. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 5 – 13 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1, w przypadku zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej „wskaźnik”), z zastrzeżeniem następujących zasad:
 - 1) zmiana wynagrodzenia jest możliwa, gdy wskaźnik w stosunku do roku poprzedniego będzie wyższy niż 101,5 albo będzie niższy niż 98,5 (tj. wzrost poziomu cen o 1,5% albo spadek poziomu cen o 1,5%);
 - 2) zmiana wynagrodzenia obowiązuje w stosunku do wynagrodzenia, które stanie się należne dopiero po dniu podpisania aneksu do Umowy (w formie pisemnej pod rygorem nieważności), tym samym zmiana nie dotyczy wynagrodzenia ustalonego (wystawienie faktury) lub rozliczonego przed dokonaniem zmiany Umowy;
 - 3) zmiana wynagrodzenia możliwa jest najwcześniej po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy, chyba że data zawarcia Umowy przypada 180 dni od daty złożenia oferty przez Wykonawcę, wówczas:
 - a) zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 6 miesięcy od dnia otwarcia oferty Wykonawcy,
 - b) wartość zmiany wskaźnika zostanie ustalona nie względem roku poprzedniego, a względem roku, w którym doszło do otwarcia oferty Wykonawcy;
 - 4) z zastrzeżeniem limitu ustalonego w pkt 5, w przypadku zmiany wskaźnika, każdorazowa wartość zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie ustalana w następujący sposób:
 - c) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 101,5 do 103 (wzrost poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie określone w ust. 1 wzrośnie o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 98,5 do 97 (spadek poziomu cen od 1,5% do 3%) - wynagrodzenie określone w ust. 1 zmaleje o 1% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,
 - d) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 103 do 105 (wzrost poziomu cen od 3% do 5%) – wynagrodzenie określone w ust. 1 wzrośnie o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 97 do 95 (spadek poziomu cen od 3% do 5%) - wynagrodzenie określone w ust. 1 zmaleje o 2% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy,
 - e) jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie powyżej 105 (wzrost poziomu cen ponad 5%) - wynagrodzenie określone w ust. 1 zmieni się o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy, a jeśli zmiana wskaźnika będzie na poziomie poniżej 95 (spadek poziomu cen o ponad 5%) - wynagrodzenie określone w ust. 1 zmaleje o 3,5% względem wynagrodzenia, które w chwili zmiany wynika z Umowy;
 - 5) zmiany wskaźnika skutkować mogą w całym okresie obowiązywania Umowy zmianą wynagrodzenia z tytułu wykonania Usługi Kontroli, łącznie nie więcej niż o 5% w stosunku do wartości wskazanej w ust. 1;
 - 6) zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie są możliwe do wysokości nieprzekraczającej łącznie 5% wartości łącznego wynagrodzenia określonego w ust. 1;
 - 7) uprawnienie do wnioskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron Umowy.
 - 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze zmianą wskaźnika, o którym mowa w ust. 14, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
 - 9) Wykonawca złoży oświadczenie w formie pisemnej, w którym potwierdzi fakt, iż dokonał zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz wskaże jego kwotę oraz datę zapłaty na rzecz podwykonawcy zmienionego wynagrodzenia. Przedmiotowe oświadczenie stanowić będzie załącznik do faktur wystawianych Zamawiającemu z tytułu zmienionego wynagrodzenia za realizację Usług w ramach Umowy. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia odpowiadającego zmianom wskaźnika, o którym mowa w ust. 16 w zakresie dotyczącym zobowiązania podwykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) zł za każdy stwierdzony przypadek.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, nie dłużej jednak niż do dnia 31.12.2027 r.
2. Termin wykonania Kontroli poszczególnych Partii Danych i doręczenia Zamawiającemu Raportów z Kontroli poszczególnych Partii Danych określono w § 6 ust. 3 oraz ust. 9 Umowy.

§ 5.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY, POUFNOŚĆ I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy w ramach wykonania Umowy określony został w SOPZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wdrożenia procedur wewnętrznej kontroli jakości dla realizowanej Usługi Kontroli.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 tj.). Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 3, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku. W przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 3 - 4, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 6 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, w tym ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2023 r. poz. 1752 f.j. ze zm.) i innymi warunkami Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i profesjonalnymi kwalifikacjami, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Umowy oraz znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie Umowy.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób i podmiotów, którymi posługuje się przy realizacji Umowy jak za własne działania lub zaniechania.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania osobom trzecim materiałów będących własnością Skarbu Państwa, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny (pżgik) oraz do niewykorzystywania ich do sporządzania jakichkolwiek kopii lub materiałów pochodnych, niebędących przedmiotem Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych u Zamawiającego zasad bezpieczeństwa informacji, których treść została określona w Załączniku nr 5 „Regulamin użytkownika”(Załącznik nr 11 do Umowy) i Załączniku nr 12 „Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych (ICT))” (Załącznik nr 12 do Umowy) do Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR, stanowiącej Załącznik do Zarządzenia nr 78/2019 Prezesa ARiMR z dnia 3 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR (ze zm.), zwanej dalej: „Polityką bezpieczeństwa informacji w ARiMR” jak również przeszkolenia pracowników w zakresie ww. przepisów polityki bezpieczeństwa informacji w ARiMR
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
11. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 9-11. W przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 9-11, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 6 Umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 6, 8 i 9 do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców, osoby wyznaczone do kontaktów roboczych i odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę o treści Załącznika nr 10 (o ile znajduje zastosowanie).
13. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 7 do Umowy.
14. Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy osobom trzecim, w części wskazanej w formularzu ofertowym. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy osobom trzecim, Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania, jak za swoje własne.
15. Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do korzystania przy wykonywaniu zobowiązań określonych w niniejszej Umowie w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego przesłanki uprawniającej do odstąpienia od Umowy oraz zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 Umowy oraz zapłaty odszkodowania uzupełniającego, o którym mowa w § 8 ust. 10 Umowy. W przypadku, gdy Zamawiający nie

skorzysta z przysługującego mu uprawnienia do odstąpienia od Umowy (o czym poinformuje Wykonawcę), uprawniony będzie do naliczenia kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każde naruszenie zakazu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

16. Wykonawca, przez cały okres trwania Umowy zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy całego potencjału technicznego wymaganego treścią specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) w zakresie warunku udziału w postępowaniu a wskazanego przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w *Oświadczeniu – wykaz narzędzi stanowiącym załączniku do oferty (Załącznik nr 3 do Umowy)*, w tym aktualizowanego na bieżąco zestawu narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru.
17. Zamawiający uprawniony jest w każdym momencie trwania Umowy do kontroli spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 16 oraz ust. 21, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego przesłanki uprawniającej do odstąpienia od Umowy oraz zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 Umowy oraz zapłaty odszkodowania uzupełniającego, o którym mowa w § 8 ust. 10 Umowy. W przypadku, gdy Zamawiający nie skorzysta z przysługującego mu uprawnienia do odstąpienia od Umowy (o czym poinformuje Wykonawcę), uprawniony będzie do naliczenia kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każde naruszenie spełnienia warunku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
18. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnienia przez cały okres wykonywania Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2023 r. poz. 1465 t.j.) osób kluczowych, odpowiedzialnych za proces kontroli poszczególnych Produktów, wykazanych w pkt. 1, 2, 5, 6 *Załącznika nr 4 do Umowy* na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w związku z tym, że wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
19. W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób kluczowych, odpowiedzialnych za proces kontroli poszczególnych Produktów, o których mowa w ust. 20, Zamawiający może żądać przedłożenia, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych licząc od dnia przesłania żądania drogą elektroniczną, wskazanych w żądaniu dokumentów, w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
20. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym terminie, dokumentów, o których mowa w ust. 19 lub przedłożenie dokumentów, z których nie będzie wynikało, że Wykonawca lub podwykonawca spełnił wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 18 czynności co jest równoznaczne z nieprzedłożeniem dokumentów, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 8 Umowy. Dokumenty należy przekazać w postaci elektronicznej, przy czym dane osobowe należy zaszyfrować, a hasło do otwarcia pliku powinno być przesłane odrębnym kanałem informacyjnym np. telefonicznie.
21. Wykonawca, przez cały okres trwania Umowy, zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy co najmniej potencjału kadrowego wymaganego treścią SWZ w zakresie warunku udziału w postępowaniu a wskazanego przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w *Oświadczeniu – wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, stanowiącym załącznik do oferty (Załącznik nr 4 do Umowy)*. W przypadku zmian personalnych Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby o co najmniej tych samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jak osoba zastępowana. Każdorazowo zmiany personalne, o których mowa w zdaniu poprzednim zgłaszane będą Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu roboczym po dokonaniu zmiany.
22. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę, w trakcie wykonywania Umowy, jakichkolwiek praw osób trzecich.
23. Wykonawca zostanie powiadomiony o wszelkich postępowaniach sądowych i pozasądowych dotyczących naruszeń, o których mowa w ust. 22.
24. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu weryfikację i nadzór nad wykonywaniem Umowy a także na jego żądanie udzielać będzie informacji o przebiegu wykonania Umowy. Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzanie, przez Zamawiającego lub upoważnione przez niego podmioty zewnętrzne, w trakcie wykonywania Umowy i w okresie obowiązywania gwarancji jakości, audytów i kontroli prac w celu potwierdzenia zdolności Wykonawcy (a także osób i podmiotów wykonujących Usługę na rzecz Wykonawcy) do wywiązania się z warunków Umowy.
25. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji Umowy na bieżąco informować o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na terminową i poprawną jakościowo realizację Umowy.
26. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i wdrożenia zestawu narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru, o którym mowa w ust. 16. Narzędzia te muszą być wdrożone i działać poprawnie do czasu przekazania przez Zamawiającego pierwszej Partii Danych do wykonania kontroli, ale nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy. Zamawiający zweryfikuje prawidłowość działania narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru. Za zwłokę w

prawkłdowym wdrożeniu narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru w stosunku do terminu wskazanego w zdaniu drugim Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości wskazanej w § 8 ust. 2 pkt 5 Umowy.

27. Strony zobowiązują się do podpisania, w dacie zawarcia Umowy, Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej **Załącznik nr 5** do Umowy. W przypadku powierzenia, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający podpisze z osobą trzecią Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą **Załącznik nr 5a** do Umowy.
28. W przypadku, gdy na skutek nieprawkłdowości w przetwarzaniu danych osobowych przez osobę trzecią zostanie jej naliczona przez Zamawiającego kara umowna lub Zamawiający będzie dochodzić od tej osoby odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego na podstawie odrębnej umowy zawartej zgodnie z **Załącznikiem nr 5a** do Umowy – Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia, naliczonej osobie trzeciej, kary umownej lub odszkodowania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy lub do skorzystania ze złożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
29. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania terminów na wykonanie poszczególnych zobowiązań wskazanych w Umowie oraz **Załączniku nr 1** do Umowy. W przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w Umowie lub **Załączniku nr 1** do Umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 2 pkt 4 Umowy za każdy stwierdzony przypadek niewykonania danego zobowiązania w terminie. Kara umowna określona w niniejszym ustępie dotyczy przypadków nieterminowej realizacji zobowiązań, za które nie przewidziano kar umownych w innych postanowieniach Umowy.

§ 6.

ZASADY ODBIORU

1. W ramach przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, odbiorom podlegają Raporty z Kontroli poszczególnych Partii Danych (zwane dalej: „Raportami z kontroli”, przy czym każdy pojedynczy Raport z kontroli zwany jest dalej „Raportem z kontroli”) - zawierające między innymi spis kontrolowanej Partii Danych wraz ze stwierdzeniem, które Dane z przekazanej do Kontroli Partii Danych spełniają lub nie spełniają wymagań zawartych w SOPZ dla Wykonawców LPIS (SOPZ_LPIS) oraz szczegółowe informacje z wykonania kontroli poszczególnych Partii Danych dotyczących Produktów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy łącznie z materiałami określonymi w SOPZ, zwane dalej „Raportami”;
2. Szczegółowe wymagania dotyczące Raportów zawiera SOPZ.
3. W ramach Kontroli dotyczącej Produktów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy Wykonawca wykona kontrolę jakości zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w SOPZ. Kontrola jakości, przekazanej po raz pierwszy do kontroli jakości Partii Danych, zostanie wykonana w terminie:
 - 1) **..... dni** kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych Produktu 1, do kontroli jakości (*maksymalny termin wynosi 24 dni, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Wykonawcy wynikająca z oferty*),
 - 2) **21 dni** kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych Produktu 1A do kontroli jakości,
 - 3) **.... dni** kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych Produktu 3 do kontroli jakości (*maksymalny termin wynosi 17 dni, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Wykonawcy wynikająca z oferty*),
 - 4) **14 dni** kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych Produktu 4 do kontroli jakości,
 - 5) **7 dni** kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych Produktu 5 do kontroli.
4. Wykonawca zobowiązuje się, drogą elektroniczną, na adres uzgodniony z Zamawiającym, poinformować Zamawiającego o wynikach poszczególnych kontroli oraz doręczyć Zamawiającemu Raporty, nie później niż w terminach określonych w ust. 3.
5. Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych do wykonania Kontroli odbywać się będzie pocztą elektroniczną na adres uzgodniony z Zamawiającym, poprzez dedykowaną przestrzeń dyskową w chmurze lub serwer ftp uzgodnione z Zamawiającym.
6. Zgłoszenie gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych do wykonania Kontroli odbywać się będzie drogą elektroniczną na adres uzgodniony z Zamawiającym.
7. W przypadku przedłożenia Raportu z Kontroli, o którym mowa w ust. 1 z konkluzją, że Partia Danych nie spełnia wymagań zawartych w SOPZ_LPIS, Wykonawca:
 - 1) w sposób jednoznaczny, niebudzący wątpliwości i niedający możliwości różnej interpretacji, udokumentuje i wskaże wadę lub wady w kontrolowanej Partii Danych dyskwalifikujące ich użyteczność,
 - 2) dokona każdej ponownej Kontroli przekazanej Partii Danych poprawionych przez Wykonawcę LPIS, zgodnie z ust. 9,
 - 3) zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, do udziału w spotkaniach, komisjach i naradach technicznych, również z udziałem Wykonawcy LPIS, w celu udzielenia wszelkich wyjaśnień i wskazówek, rozstrzygania wątpliwości oraz zastrzeżeń w stosunku do Raportów.

8. Wykonanie przez Wykonawcę każdej ponownej Kontroli Partii Danych, o której mowa w ust. 3 i ust. 7 pkt 2 nastąpi w ramach Umowy oraz w ramach wynagrodzenia przewidzianego dla określonej Partii Danych stosownie do § 3 ust. 3 Umowy.
9. Każda ponowna Kontrola Partii Danych,
 - 1) o której mowa w ust. 3 pkt 1 zostanie przeprowadzona zgodnie z ust. 7 pkt 2 Umowy w terminie dni kalendarzowych (*maksymalny termin wynosi 17 dni, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Wykonawcy wynikająca z oferty*),
 - 2) o której mowa w ust. 3 pkt 2 zostanie przeprowadzona zgodnie z ust. 7 pkt 2 Umowy w terminie **14 dni** kalendarzowych,
 - 3) o której mowa w ust. 3 pkt 3 zostanie przeprowadzona zgodnie z ust. 7 pkt 2 Umowy w terminie dni kalendarzowych (*maksymalny termin wynosi 13 dni, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Wykonawcy wynikająca z oferty*),
 - 4) o której mowa w ust. 3 pkt 4 zostanie przeprowadzona zgodnie z ust. 7 pkt 2 Umowy w terminie **10 dni** kalendarzowych,
 - 5) o której mowa w ust. 3 pkt 5 zostanie przeprowadzona zgodnie z ust. 7 pkt 2 Umowy w terminie **5 dni** kalendarzowych,

- od zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego poprawionej przez Wykonawcę LPIS Partii Danych do tej Kontroli.
10. Do dokonania odbioru Raportów, o których mowa w ust. 1, sporządzanych odrębnie dla każdej Partii Danych, Zamawiający powoła Zespół do spraw odbioru zwany dalej „Zespołem”. Potwierdzeniem odbioru Raportów każdej Partii Danych będą podpisane bez zastrzeżeń przez Zespół Protokoły odbioru (zwane dalej Protokołami odbioru), których wzór stanowi **Załącznik nr 13 do Umowy**.
11. Zespół odmówi odebrania Raportów, w przypadku stwierdzenia niezgodności ich wykonania z SOPZ, jak również w przypadku doręczenia Zamawiającemu Raportów w stanie niekompletnym. Odmowa odbioru nastąpi w formie pisemnej. W piśmie Zamawiający określi powody odmowy odbioru Raportów.
12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków lub wad w Raportach, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie **7 dni** kalendarzowych od daty otrzymania od Zamawiającego pisemnego potwierdzenia odmowy odbioru, o którym mowa w ust. 11.

§ 7.

SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonanie Kontroli będzie wypłacane po wykonaniu Kontroli odrębnie dla każdej z Partii Danych poszczególnych Produktów o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy, z uwzględnieniem ust. 2 i 3, na podstawie podpisanych bez zastrzeżeń Protokołów odbioru, o których mowa w § 6 ust. 10 Umowy.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie Kontroli danej Partii Danych w wysokości 100% kwoty obliczonej zgodnie z § 3 ust. 3 Umowy, po dokonaniu odbioru, zgodnie z § 6 ust. 10 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3, Raportu z Kontroli danej Partii Danych poszczególnych Produktów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy zawierającego stwierdzenie, że „kontrolowana Partia Danych po kontroli jakości spełniła postawione przez Zamawiającego wymagania”.
3. W przypadku, gdy Kontrola danej Partii Danych poszczególnych Produktów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy wykonywana po raz pierwszy jest zakończona Raportem zawierającym stwierdzenie, że „kontrolowana Partia Danych po kontroli jakości nie spełniła postawionych przez Zamawiającego wymagań określonych w SOPZ_LPIS” Wykonawca może otrzymać:
 - 1) wynagrodzenie w wysokości **60 %** kwoty obliczonej zgodnie z § 3 ust. 3 Umowy, płatne po dokonaniu odbioru Raportu z Kontroli zawierającego stwierdzenie, iż „kontrolowana Partia Danych nie spełnia wymagań określonych w SOPZ_LPIS,
 - 2) wynagrodzenie w wysokości **40 %** kwoty obliczonej zgodnie z § 3 ust. 3 Umowy, płatne po dokonaniu odbioru Raportu z Kontroli zawierającego stwierdzenie, że „kontrolowana Partia Danych po kontroli jakości spełniła postawione przez Zamawiającego wymagania określone w SOPZ_LPIS”.
4. Wynagrodzenie za wykonane i przyjęte przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Raporty, płatne będzie przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do **28 dni** kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym w przypadku podmiotów wspólnie realizujących Umowę wszelkie płatności tytułem wynagrodzenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem, ustanowionym przez te podmioty w celu rozliczeń z Zamawiającym.
5. Suma wynagrodzeń z faktur VAT otrzymanych przez Zamawiającego za wykonanie Raportów odebranych przez Zamawiającego w ramach Kontroli Partii Danych poszczególnych Produktów nie może być wyższa niż łączna kwota wynagrodzenia brutto, określona w § 3 ust. 1 Umowy.
6. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego, **28 dniowego** terminu płatności, od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury stanowiącej podstawę do uiszczenia zapłaty.
7. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z

dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 poz. 361 t.j. ze zm.) Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.

8. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są podatnikami podatku VAT i są upoważnieni do wystawiania i otrzymywania faktur.

§ 8. KARY UMOWNE

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, albo odstąpienia w całości od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto przewidzianego za część Umowy, od której Zamawiający odstępuje.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach i we wskazanej niżej wysokości:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki, w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 6 ust. 3 lub ust. 9 Umowy, w wysokości **1,5%** wynagrodzenia przewidzianego w § 3 ust. 3 Umowy odnoszącego się do Kontroli poszczególnych Partii Danych, których dotyczy zwłoka,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 12 Umowy w doręczeniu Zamawiającemu poprawionych Raportów, co do których Zamawiający stwierdził braki lub wady – w wysokości **1,5%** wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie Kontroli Partii Danych, co do których Raport zawierał braki lub wady,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki w usuwaniu wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji lub rękojmi w stosunku do terminów określonych w § 11 ust. 3 lub ust. 5 Umowy – w wysokości **1,5%** wynagrodzenia zapłaconego przez Zamawiającego za wykonanie Usługi dla poszczególnych Partii Danych, które w okresie gwarancji lub rękojmi okazały się wadliwe,
 - 4) w przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 29 Umowy - w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) brutto za każdy stwierdzony przypadek niewykonania zobowiązania w terminie.
 - 5) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 26 Umowy we wdrożeniu poprawnie działających narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru – w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) brutto,
3. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 2 pkt 1 przekroczy **20 dni** kalendarzowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy w terminie **30 dni** kalendarzowych od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego przestanki uprawniającej do odstąpienia od Umowy z jednoczesnym prawem do kary umownej w wysokości określonej w ust. 1 oraz z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 1 naliczonej do dnia odstąpienia od Umowy oraz odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 2 pkt 2 przekroczy **20 dni** kalendarzowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy w terminie **30 dni** kalendarzowych od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego przestanki uprawniającej do odstąpienia od Umowy z jednoczesnym prawem do kary umownej w wysokości określonej w ust. 1 oraz z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2 naliczonej do dnia odstąpienia od Umowy oraz odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Jeżeli zwłoka, o której mowa w ust. 2 pkt 3 przekroczy **20 dni** kalendarzowych, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może według własnego wyboru dokonać zastępczego usunięcia wad, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji lub rękojmi, albo Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną w wysokości odpowiadającej **2 - krotności** kary określonej w ust. 2 pkt 3 za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki w usunięciu wad.
6. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w § 5 ust. 3 - 4, ust. 9 - 11, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy 00/100 brutto). W przypadku powstania szkody przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w § 5 ust. 3 - 4, ust. 9 - 11 zostaną ponownie stwierdzone, Zamawiającemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
8. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę, w wyznaczonym terminie, dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 19 Umowy lub przedłożenie dokumentów, z których nie będzie wynikało, że Wykonawca lub podwykonawca spełnił wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników kluczowych, odpowiedzialnych za proces kontroli poszczególnych Produktów, o których mowa w § 5 ust. 18 co jest równoznaczne z nieprzedłożeniem dokumentów,

Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji Usługi wykonywanej przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wypełnianiu przez Wykonawcę obowiązków wchodzących w zakres Usługi wynikających z Umowy oraz SOPZ, jak również w przypadku wykrycia nieprawidłowości w przeprowadzaniu przez Wykonawcę Kontroli Partii Danych i przypadków akceptacji przez Wykonawcę kontrolowanych Partii Danych mimo, iż nie spełniły dopuszczalnych norm technicznych określonych w SOPZ_LPIS, Zamawiający ma prawo za każde stwierdzenie nieprawidłowości w Partii Danych naliczyć kary w wysokości **5 %** wynagrodzenia należnego za wykonanie Kontroli Partii Danych, której dotyczy nieprawidłowości.
10. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Zamawiającemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn, niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
11. Kary umowne płatne są w terminie **7 dni** kalendarzowych od daty otrzymania wezwania i po bezskutecznym upływie tego terminu. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy, a następnie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, do czego Wykonawca upoważnia Zamawiającego.
12. Zamawiający odstąpi od naliczania kar umownych w przypadku zaistnienia udokumentowanych i niezależnych od Wykonawcy przyczyn obiektywnych, w szczególności w przypadku, gdy z powodów niezawinionych i udokumentowanych przez Wykonawcę nastąpi zwłoka w realizacji Umowy.
13. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że przy dochodzeniu kar umownych Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody.
14. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi **50%** łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy

§ 9.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany:
 - 1) okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) braku otrzymania środków z budżetu państwa na realizację planowanych zadań w kolejnych latach budżetowych, przekazywanych na dany rok budżetowy w formie dotacji,

czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługiwac będzie wynagrodzenie za sporządzone w ramach Umowy Raporty, których prawidłowe wykonanie potwierdzi Zamawiający.
3. Okres rozliczenia wynosi **28 dni** licząc od dnia następnego po dniu odstąpienia od Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.

§ 10.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, złoży u Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości zł (słownie:), co stanowi **5 %** łącznej kwoty wynagrodzenia brutto wymienionej w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dotyczy wykonania Umowy oraz pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca je przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna Wykonawca złoży oryginał u Zamawiającego w postaci papierowej w Kancelarii Głównej, ul. Poleczki 33 z dopiskiem „Dla Departamentu Baz Referencyjnych i Kontroli Terenowych” lub w postaci elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego przed podpisaniem Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniężnej podlega, zgodnie z proporcjami wyrażonymi w ust. 9, zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

5. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę ... **złotych** (słownie złotych: ...), na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie umowy do wysokości ... **złotych** (słownie złotych: ...).
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione (zwrócone):
 - 1) w wysokości **70%** zabezpieczenia nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego ostatniego z Protokołów odbioru zgodnie z § 6 ust. 10 Umowy,
 - 2) w wysokości **30 %** nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniężnej podlega zgodnie z proporcjami wyrażonymi w ust. 8 zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 11. ZASADY GWARANCJI

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wykonana w ramach Umowy Usługa Kontroli potwierdzona Raportami będzie należytej jakości, wolna od wad oraz spełniać będzie wszelkie wymogi określone w Umowie.
2. Okres gwarancji wynosi **24 miesiące** i jest liczony od dnia protokolarnego odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Raportu dla Danej Partii Danych wykonanego w ramach Kontroli.
3. Jeżeli w okresie gwarancji okaże się, że Usługa została wykonana wadliwie, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia tych wad w terminie **14 dni** kalendarzowych od daty pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego o wykryciu wady lub innej nieprawidłowości w wykonaniu Kontroli Danej Partii Danych.
4. Zgłoszenie wad lub innej nieprawidłowości w wykonaniu Usługi dokonywane będzie przez Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę w § 13 ust. 4 pkt 1 lit. a). Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do informowania w formie pisemnej, o każdej zmianie adresu, zgodnie z § 13 ust. 4 pkt 3 Umowy.
5. Niezależnie od uprawnień wynikających z niniejszej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady. W przypadku żądania przez Zamawiającego usunięcia wady w ramach rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminach określonych w ust. 3.
6. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają z upływem **2 lat**, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń ostatniego Protokołu odbioru, zgodnie z § 6 ust. 10 Umowy.
7. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja i rękojmia za wady przedłuża się o okres upływający od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wykryciu wady do dnia jej usunięcia, potwierdzonego pisemnie przez Zamawiającego. Postanowienie to nie dotyczy sytuacji określonych w art. 581 § 1 Kodeksu cywilnego.
8. Usuwanie wad w ramach gwarancji i rękojmi za wady odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12. ZMIANY UMOWY

1. Zmiany Umowy dopuszczalne są na warunkach i w zakresie wyznaczonym przepisami prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku:
 - 1) zmian przepisów prawa mających wpływ na zakres prac objętych Umową, opublikowanych w Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, albo w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, albo wydania decyzji lub zarządzenia mającego wpływ na zakres prac objętych Umową lub sposób realizacji Umowy;
 - 2) projektowania w toku procesu legislacyjnego zmian przepisów prawa, niezbędnych dla wykonania ustawowych zadań Zamawiającego, mających wpływ na zakres prac objętych Umową lub sposób realizacji Umowy;
 - 3) potrzeby wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia realizacji Umowy w oczekiwaniu na dokonanie zmian w przepisach prawa, w trakcie prac nad ich nowelizacją;
 - 4) zaistnienia przyczyn technicznych, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, a mających wpływ na realizację Umowy;

- 5) powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnymi warunkami;
 - 6) wystąpienia realnego zagrożenia braku wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 w terminie realizacji Umowy określonym w § 4 ust. 1;
 - 7) wystąpienia nieprzewidzianych trudności mających wpływ na przygotowanie Wykonawcy Danych do wykonania Usługi;
 - 8) wystąpienia konieczności modyfikacji sposobu wykonania Usługi ze względu na potrzebę uwzględnienia aktualnych potrzeb Zamawiającego, w tym zmian w SOPZ w zakresie definicji, formatu oraz zakresu danych wykorzystywanych podczas realizacji Umowy jak również sposobu prezentacji wyników Usługi, jeżeli wprowadzone zmiany spowodują zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego;
 - 9) potrzeby dostosowania sposobu i warunków realizacji Umowy do nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych pojawiających się na rynku;
 - 10) zaistnienia siły wyższej;
 - 11) wystąpienia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 2, Zamawiający przewiduje zmianę Umowy:
- 1) w zakresie prac objętych Umową, w tym w opisie i zakresie obowiązków Wykonawcy w ramach wykonania Usługi, w stopniu niewykraczającym poza przedmiot Umowy;
 - 2) w sposobie realizacji zobowiązań umownych, w tym w szczególności możliwości wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia wykonania Usługi, modyfikacji danych źródłowych oraz narzędzi wykorzystywanych do jej realizacji;
 - 3) w terminie realizacji Umowy;
 - 4) w terminie wykonania zobowiązań przez Wykonawcę, w tym w terminie wykonania Kontroli i dostarczenia do odbioru Raportów podlegających odbiorowi w ramach Usługi Kontroli poszczególnych Partii Danych
 - 5) w procedurze odbiorowej;
 - 6) w wynagrodzeniu a także w zasadach płatności wynagrodzenia;
 - 7) w dostosowaniu sposobu i warunków wykonania Usługi w ramach Umowy do nowych rozwiązań technicznych lub technologicznych pojawiających się na rynku, w tym ze względu na pojawienie się rozwiązań optymalnych, korzystniejszych dla Zamawiającego, dokonywanym zarówno z inicjatywy Zamawiającego, jak i Wykonawcy;
- o ile poszczególne okoliczności wymienione w ust. 2 wymagają wprowadzenia tego rodzaju zmiany lub zmian.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany istotne będą wprowadzane w drodze odrębnych aneksów do Umowy.
5. Za zmiany nieistotne uważa się w szczególności zmiany dotyczące:
- 1) zmian w SOPZ w zakresie rodzaju, formatu oraz zakresu obiektów wykorzystywanych podczas wykonania Usługi jak również sposobu prezentacji wyników Usługi, o ile zmiany te nie mają wpływu na terminy obowiązujące w ramach Umowy oraz na wysokość wynagrodzenia. Zmiany te, zapisane w formie wytycznej, wymagają pisemnej akceptacji obydwu Stron;
 - 2) wzorów poszczególnych dokumentów mających zastosowanie w Umowie, wzorów protokołów, raportów i innych podobnych dokumentów;
 - 3) potencjału kadrowego wymaganego treścią SWZ w zakresie warunku udziału w postępowaniu a wskazanego przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w *Oświadczeniu – wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia*, stanowiącym załącznik do oferty (**Załącznik nr 4** do Umowy);
 - 4) zmniejszenia ilości poszczególnych Produktów przekazanych do wykonania Kontroli, zgodnie w §2 ust. 5 Umowy;
 - 5) zmiana adresu do korespondencji, zgodnie z § 13 ust. 4 pkt. 3 Umowy.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może przenieść praw wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe pomiędzy Stronami Umowy w związku z wykonaniem niniejszej Umowy będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego według siedziby Zamawiającego. Językiem właściwym dla rozstrzygania sporów jest język polski.
4. Strony zgodnie postanawiają, co następuje:
 - 1) wszelka między nimi korespondencja będzie kierowana na następujące adresy:

- a) Wykonawca –,
- b) Zamawiający – Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa,
- 2) korespondencja wysłana listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru na podane wyżej adresy uważana jest za doręczoną z chwilą pokwitowania jej odbioru,
- 3) o każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający nie powiadomili Stron Umowy o zmianie adresu, zgłoszenia dokonywane będą na ostatni znany adres oraz uznane będą za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu,
- 4) niedopełnienie obowiązku określonego w pkt 3 skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.
5. Dopuszcza się porozumiewanie się Stron za pomocą poczty elektronicznej. Wszelka korespondencja w wersji elektronicznej będzie kierowana na uzgodnione, po podpisaniu Umowy, adresy mailowe. Za datę otrzymania korespondencji Strony uznają dzień jej doręczenia elektronicznie, jeżeli jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie lub opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Językiem Umowy i wszelkiej korespondencji Stron jest język polski.
7. Wymienione niżej Załączniki stanowią integralną część Umowy:
- 1) Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ),
 - 2) Załącznik nr 2: Formularz ofertowy,
 - 3) Załącznik nr 3: Oświadczenie – wykaz narzędzi,
 - 4) Załącznik nr 4: Oświadczenie — wykaz osób,
 - 5) Załącznik nr 5 i 5a: Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - 6) Załącznik nr 6: Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony Umowy będącej osobą fizyczną,
 - 7) Załącznik nr 7: Oświadczenie wobec ARiMR o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
 - 8) Załącznik nr 8: Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.
 - 9) Załącznik nr 9: Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.
 - 10) Załącznik nr 10: Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, które Administrator pozyskał w sposób pośredni, w szczególności danych podwykonawców, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy, osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
 - 11) Załącznik nr 11: Regulamin użytkownika, stanowiący Załącznik nr 5 do Polityki Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR
 - 12) Załącznik nr 12: Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych (ICT), stanowiący Załącznik nr 12 do Polityki Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR
 - 13) Załącznik nr 13: wzór Protokołu odbioru
8. Umowę sporządzono w postaci elektronicznej i opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

WERYFIKATOR JAKOŚCI DANYCH

- WYKONANIE KONTROLI JAKOŚCI DANYCH

SYSTEMU IDENTYFIKACJI DZIAŁEK ROLNYCH LPIS/GIS

(WJD6)

Spis treści

I. UWARUNKOWANIA FORMALNO -TECHNICZNE REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	53
I.1. CEL I ZAKRES ZAMÓWIENIA.....	53
I.2. OBOWIĄZUJĄCE NORMY PRAWNE	53
I.2.1. Normy prawne UE.....	53
I.2.2. Normy prawne krajowe	53
I.3. DEFINICJE.....	54
I.4. POSTANOWIENIA OGÓLNE	55
I.5. ZARZĄDZANIE PROJEKTEM.....	57
I.5.1. PLAN REALIZACJI PROJEKTU	57
I.5.2. ZARZĄDZANIE PROJEKTEM.....	58
II. WARUNKI TECHNICZNE I SZCZEGÓŁOWY ZAKRES USŁUGI KONTROLI	60
II.1. ZAKRES USŁUGI KONTROLI	60
II.2. ZAKRES PRAC WERYFIKATORA JAKOŚCI DANYCH (WJD6) W FAZIE WSTĘPNYCH CZYNNOŚCI ORGANIZACYJNO - NADZORCZYCH.....	63
II.3. ZAKRES PRAC WERYFIKATORA JAKOŚCI DANYCH (WJD6) W FAZIE BIEŻĄCEGO NADZORU PROCESU BUDOWY BAZ DANYCH REALIZOWANEGO PRZEZ WYKONAWCÓW LPIS.....	63
II.4. Zakres prac weryfikatora jakości danych (WJD6) w fazie organizacji odbiorów oraz kontroli produktów.....	64
II.4.1 POSTANOWIENIA OGÓLNE dotyczące organizacji odbiorów i kontroli.....	64
II.4.2. PRODUKT 1 – CYFROWA ORTOFOTOMAPA WYKONANA NA PODSTAWIE ZDJĘĆ LOTNICZYCH.....	66
II.4.2.1 Kontrola jakości Produktu 1.....	67
II.4.2.2 Polowa osnowa fotogrametryczna	67
II.4.2.3 Aerotriangulacja	68
II.4.2.4 Numeryczny Model Terenu (NMT)	69
II.4.2.5 Ortofotomapa.	70
II.4.2.6 Szczegółowe raporty z kontroli.....	71
II.4.3. PRODUKT 1A - KARTOMETRYCZNE RASTROWE MAPY ANAGLIFOWE ze zdjęć lotniczych (ortofotomapa anaglifowa 3D).....	72
II.4.3.1 Zakres kontroli ortofotomapy anaglifowej.....	72
II.4.3.2 Szczegółowe raporty z kontroli.....	73
II.4.4. PRODUKT 3 - DANE WEKTOROWE IDENTYFIKUJĄCE ZMIANĘ POKRYCIA TERENU....	73
II.4.4.1 Zakres kontroli danych wektorowych identyfikujących zmianę pokrycia terenu	74
II.4.4.2 Szczegółowe raporty z kontroli.....	74
II.4.5. PRODUKT 4 – DANE WEKTOROWE TWORZĄCE WARSTWY SYSTEMU LPIS.....	74
II.4.5.1 Zakres kontroli dla wektorowej mapy granic działek referencyjnych, pokrycia terenu, tworzących warstwy LPIS	74
II.4.5.2 Zakres kontroli dla innych niż w pkt II.4.5.1 danych wektorowych tworzących warstwy Systemu LPIS	76
II.4.6 PRODUKT 5 – CYFROWA ORTOFOTOMAPA Z WIELOSPEKTRALNYCH ZDJĘĆ SATELITARNYCH O BARDZO WYSOKIEJ ROZDZIELCZOŚCI PRZESTRZENNEJ	77
II.4.6.1 Cel i zakres zamówienia.....	77
II.4.6.2 Szczegółowy zakres zadania.....	78
II.4.6.3. Charakterystyka produktów podlegających kontroli jakości.....	78
II.4.6.4 Warunki, kryteria i szczegółowy zakres kontroli oraz raportowanie wyników.....	80
II.5. Zakres prac weryfikatora jakości danych (WJD6) w końcowej fazie ODBIORU PRAC.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
II.5.1 KOŃCOWA KONTROLA TECHNICZNA (dotyczy Produktu 1 i Produktu 5). Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.	
III. ZAKOŃCZENIE ZADAŃ w ramach Usługi Kontroli.....	81

I. UWARUNKOWANIA FORMALNO -TECHNICZNE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

I.1. CEL I ZAKRES ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje kontrolę danych oraz monitoring prac w ramach Usługi Kontroli dla prac w zakresie budowy, modernizacji i aktualizacji baz danych LPIS/GIS oraz w zakresie budowy nowych warstw wektorowych - zleczanych przez Zamawiającego w okresie trwania niniejszej Umowy.

W ramach realizowanej Usługi Kontroli Wykonawca będzie pełnił rolę Weryfikatora Jakości Danych (WJD6) dla danych opracowanych przez Wykonawców (zwanymi dalej Wykonawcami LPIS) realizujących na zlecenie Zamawiającego projekty dotyczące budowy nowych warstw graficznych, modernizacji i aktualizacji baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych (LPIS/GIS) w ramach odrębnych postępowań przetargowych.

I.2. OBOWIĄZUJĄCE NORMY PRAWNE

I.2.1. NORMY PRAWNE UE

1. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylecia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013 (Dz.U.UE.L.2021.435.187 z dnia 2021.12.06);
2. Rozporządzenie 2021/2115 ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz.U.UE.L.2021.435.1 z dnia 2021.12.06);
3. ROZPORZĄDZENIE DELEGOWANE KOMISJI (UE) 2022/1172 z dnia 4 maja 2022 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli we wspólnej polityce rolnej oraz stosowania i obliczania wysokości kar administracyjnych w związku z warunkowością (Dz.U.UE.L.2022.183.12 z dnia 2022.07.08);

I.2.2. NORMY PRAWNE KRAJOWE

1. Ustawa z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz.U. z 2023 r., poz. 885 t.j.);
2. Ustawa z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz.U. z 2024 poz. 261 t.j.);
3. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 poz. 1752 t.j. ze zm.);
4. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781, t.j.);
5. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnej (Dz. U. z 2023r. poz. 756 t.j. ze zm.);
6. Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. 2021, poz. 214 t.j.);

7. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz.U. z 2024 poz. 219 t.j.);
8. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 16 grudnia 2022 r. w sprawie baz danych dotyczących zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu (Dz.U. 2023 poz. 89);
9. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. 2022 poz. 1670 t.j.);
10. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. 2024 poz. 342 t.j.).
11. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 marca 2023 r. w sprawie wyznaczenia trwałych użytków zielonych wartościowych pod względem środowiskowym (Dz. U. 2023, poz. 488);

I.3. DEFINICJE

O ile w niniejszym SOPZ wyraźnie inaczej nie wskazano, następujące terminy będą miały następujące znaczenie:

Dane	poszczególne dane opisowe i graficzne wchodzące w skład Produktu
DBRiKT	Departament Baz Referencyjnych i Kontroli Terenowych
dzień roboczy	dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 7:30 – 15:30 oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę
LPIS	System Identyfikacji Działek Rolnych (ang. Land Parcel Identification System – system LPIS) stanowiący podstawowy element Zintegrowanego Systemu Zarządzania i Kontroli (ZSZiK, ang. IACS), ustanowiony w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa wspólnotowego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) nr 2021/2116), pełniący rolę bazy referencyjnej dla kontroli większości działań pomocowych obsługiwanych przez ARiMR.
monitoring prac	czynności realizowane niezależnie od kontroli danych Produktów, polegające na bieżącym sprawdzaniu i raportowaniu (w określonych odstępach czasu) stanu realizacji zamówień w ramach których opracowywane są Produkty
Partia Danych	przekazana Wykonawcy jednorazowo przez Zamawiającego ilość Danych w celu wykonania przez Wykonawcę Usługi Kontroli poszczególnych Produktów, które następnie stanowią przedmiot każdorazowego odbioru
Produkt	zbiór Danych wytworzony w ramach budowy, modernizacji i aktualizacji bazy danych systemu LPIS, przez Wykonawców wyłonionych w drodze odrębnych postępowań przetargowych (Wykonawców LPIS), zakończonych przed zawarciem Umowy lub w okresie jej obowiązywania oraz Danych pozyskanych z instytucji zewnętrznych, dla których Wykonawca zobowiązany będzie

	świadczyć Usługę Kontroli. Rodzaje Produktów określa § 2 ust. 1 Umowy
Umowa	Umowa Nr z dnia 2024 r.
Usługa Kontroli	zespół czynności składających się na Kontrolę Danych poszczególnych Produktów
Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)	niniejsze warunki techniczne realizacji Umowy stanowiące Załącznik nr 1 do Umowy;
Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia dla Wykonawców LPIS (SOPZ_LPIS)	warunki techniczne realizacji zamówień dla Wykonawców LPIS, w wyniku których powstały Produkty podlegające Usłudze stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy i stanowiące załączniki do niniejszego SOPZ
Wykonawca/ Weryfikator Jakości Danych (WJD6)	oznacza Wykonawcę Umowy
Wykonawca LPIS	wykonawca Produktu wyłoniony przez Zamawiającego w drodze odrębnych procedur przetargowych
Załącznik	oznacza załącznik do SOPZ
Zamawiający/ARiMR	Udzielający zamówienia

I.4. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zakres zadań Weryfikatora Jakości Danych (WJD6) w ramach Umowy obejmuje między innymi:
 - a) Wsparcie techniczne, organizacyjne i merytoryczne Zamawiającego dotyczące kontroli danych GIS przekazywanych przez Wykonawców LPIS realizujących projekty związane z budową, modernizacją i aktualizacją baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych (LPIS) oraz budową nowych warstw wektorowych.
 - b) Wsparcie formalne i współpracę w prowadzeniu projektu (generowanie różnych dokumentów na potrzeby obsługi projektów dotyczących LPIS, w tym raportów, protokołów, wykazów, zestawień, wzorów odpowiedzi itp.).
 - c) Udzielanie, w porozumieniu z Zamawiającym, odpowiedzi dotyczących uszczegółowienia i interpretacji zapisów Szczegółowych Opisów Przedmiotu Zamówienia dla projektów realizowanych przez Wykonawców LPIS (SOPZ_LPIS) podlegających kontroli WJD6 w ramach Umowy oraz prowadzenie aktualnego Katalogu ustaleń z pytaniami, odpowiedziami i ustaleniami dla każdego projektu, którego Produkty kontrolowane są w ramach Usługi Kontroli.
 - d) Wsparcie techniczne i merytoryczne Zamawiającego w postępowaniach toczących się przed sądem dotyczących projektów realizowanych przez Wykonawców LPIS podlegających kontroli WJD w zakresie interpretacji zapisów SOPZ, SOPZ_LPIS oraz raportów z kontroli Produktów kontrolowanych w ramach Usługi Kontroli.
 - e) Aktualizację „Planu Realizacji Projektu” obowiązującego w ramach Umowy zawierającego elementy szczegółowo opisane w punkcie I.5.1 niniejszego SOPZ.
 - f) Koordynację współpracy o charakterze merytorycznym, technicznym i organizacyjnym pomiędzy Wykonawcami LPIS a Zamawiającym, w tym organizowanie i uczestniczenie, na prośbę Zamawiającego, w spotkaniach z Wykonawcami LPIS i GUGiK, celem udzielania wyjaśnień oraz prezentacji wyników realizowanych prac.
 - g) Kontrolę jakości merytorycznej i technicznej produktów wytwarzanych przez Wykonawców LPIS i ich zgodności z SOPZ_LPIS i przepisami prawa.

- h) Kontrolę kompletności dokumentacji technicznej, poprawności nagrania oraz opisu nośników, kompletności danych zapisanych na nośnikach, sprawdzeniu zgodności wersji danych na nośnikach z danymi zaakceptowanymi w kontroli jakości.
 - i) Przechowywanie i archiwizowanie wszystkich wersji danych przekazywanych przez Wykonawców LPIS do kontroli (dane źródłowe, ortofotomapy, dane wektorowe), wraz ze szczegółowymi wynikami kontroli na serwerze plików z macierzą dyskową o pojemności co najmniej 100 TB. Dane mają być przechowywane przez cały okres trwania zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi.
 - j) Udostępnienie serwera FTP na potrzeby realizacji projektu WJD6 i projektów LPIS, z dostępem dla Wykonawców LPIS i Zamawiającego, o pojemności co najmniej 20 TB i stałej wolnej przestrzeni co najmniej 10 TB.
 - k) Monitorowanie wielkości wolnej przestrzeni dyskowej, raportowanie i rozszerzanie w miarę konieczności pojemności serwera do przechowywania gromadzonych danych. Serwer ten może być wykorzystywany wyłącznie do celów realizacji niniejszego projektu.
 - l) Wsparcie techniczne i merytoryczne w zakresie przygotowywania dokumentacji technicznej na potrzeby projektów LPIS.
2. WJD6 w ramach zamówienia, oprócz zadań wymienionych w punkcie 1, zobowiązuje się prowadzić bieżący nadzór techniczny i merytoryczny nad Wykonawcami LPIS, tj.:
- a) Kontrolę postępu prac Wykonawców LPIS od momentu otrzymania od Zamawiającego informacji o podpisaniu umowy z Wykonawcą LPIS, kontrolę zgodności z przyjętym harmonogramem, codzienne monitorowanie terminów obowiązujących w umowie LPIS, generowanie ostrzeżeń o przekroczeniu terminów, udostępnianie informacji o aktualnym stanie realizacji umów oraz raportowanie wyników kontroli w formie elektronicznej na adresy poczty elektronicznej wskazane przez Zamawiającego. Wzór raportów wymaga akceptacji Zamawiającego.
 - b) Ujednolicenie standardów technicznych dla Produktów wykonywanych przez Wykonawców LPIS, w tym między innymi układów współrzędnych, formatów plików i in.
 - c) Ujednolicenie formy produktów końcowych i dokumentacji wytwarzanych przez Wykonawców LPIS, zgodnie z istniejącymi przepisami i bieżącymi ustaleniami z Zamawiającym oraz bieżący monitoring zmian w przepisach wraz z rekomendacją ich implementacji do SOPZ oraz SOPZ_LPIS.
 - d) Dla realizacji zadań opisanych w punktach 2.b) i 2.c), WJD6 opracuje w porozumieniu z Zamawiającym Wytyczne dla Wykonawców LPIS dotyczące realizacji ww. zadań i zobowiązany będzie do bieżącego wyjaśniania wątpliwości o charakterze merytorycznym i technicznym, powstałych na etapie realizacji kontrolowanych projektów, jak również projektów planowanych do uruchomienia przez Zamawiającego. Wytyczne będą zawierały szczegółowe zasady opracowania zlecanych przez Zamawiającego Produktów, zgodnie z wymaganiami obowiązujących norm prawnych krajowych oraz UE oraz wymaganiami systemu informatycznego ARiMR. Wytyczne muszą zawierać analizę wszelkich możliwych wariantów postępowania Wykonawcy wraz z odpowiednimi przykładami oraz zrzutami ekranowymi przygotowanymi na podstawie opracowanej przez WJD6 próbki danych oraz opisem postępowania w przypadkach szczególnych. Dla projektów planowanych do uruchomienia przez Zamawiającego, WJD6 zobowiązany jest, we współpracy z Zamawiającym, opracować projekt Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) z wykorzystaniem wyników i wariantów wcześniej przeprowadzonych analiz dotyczących opracowania danych przestrzennych na potrzeby LPIS.
 - e) Przygotowywanie Zamawiającemu:
 - i. analiz, zestawień, raportów i innych dokumentów merytorycznych, w odniesieniu do opracowań wykonywanych przez Wykonawców LPIS i kontrolowanych przez WJD6 w ramach Umowy,
 - ii. analiz w odniesieniu do prac zaplanowanych do opracowania przez Wykonawców LPIS i kontroli przez WJD6,
 - iii. projektów stanowisk odnoszących się do rozwiązań/wyjaśnień kwestii merytorycznych dotyczących projektów kontrolowanych przez WJD6,

- iv. projektów odpowiedzi na zapytania organów oraz innych jednostek organizacyjnych realizujących zadania publiczne, z zakresu realizacji zadań związanych z opracowaniem i kontrolą jakości danych LPIS.
3. Szczegółowy zakres zadań i warunki techniczne ich realizacji dla **Usługi Kontroli** znajduje się w rozdziale II.
 4. W ramach zamówienia, WJD6 będzie realizował swoje zadania zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego zaktualizowaną wersją „Planu Realizacji Projektu” poprzez upoważnione osoby oraz własne zaplecze produkcyjne.
 5. WJD6 i działający w jego imieniu Podwykonawca nie może być zaangażowany w jakimkolwiek zakresie w opracowywanie cyfrowej ortofotomapy i/lub danych wektorowych, których kontrola jakości wykonywana będzie w ramach przedmiotowego zamówienia.
 6. Zamawiający informuje, że w 2024r. podpisał lub zaplanował podpisanie umów/zamówień w ramach których zostaną opracowane Produkty podlegające kontroli WJD6 w 2024r. m.in. pod nazwą:
 - a) „Modernizacja i aktualizacja baz danych Systemu LPIS - opracowanie cyfrowej ortofotomapy oraz danych przestrzennych” (ORTO2024_OB2) – SOPZ Wykonawcy LPIS stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego SOPZ..
 - b) „Modernizacja i aktualizacja baz danych Systemu LPIS - opracowanie cyfrowej ortofotomapy oraz danych przestrzennych” (ORTO2024bis) – SOPZ Wykonawcy LPIS stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego SOPZ.
 - c) „Usługa aktualizacji bieżącej danych graficznych LPIS/GIS polegająca na aktualizacji danych wektorowych granic działek referencyjnych (GO)” (ABDG7) – przykładowa Specyfikacja Wykonawcy LPIS stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego SOPZ. Obowiązujące w przyszłości Specyfikacje będą przekazywane WJD6 sukcesywnie po podpisaniu umów/zamówień z Wykonawcą LPIS.

I.5. ZARZĄDZANIE PROJEKTEM.

I.5.1. PLAN REALIZACJI PROJEKTU

1. WJD6 przedstawi do akceptacji Zamawiającego „Plan Realizacji Projektu”, o którym mowa w punkcie **I.4.1.e) w terminie 7 dni kalendarzowych** od daty podpisania Umowy.
2. Plan Realizacji Projektu musi zawierać między innymi:
 - a) Procedury biznesowe poszczególnych etapów technologicznych i czasowych. Harmonogram czasowy realizacji prac, z podziałem na zadania i etapy realizacji wraz z zakresem prac, wykazem Produktów podlegających wytworzeniu i odbiorowi oraz przewidywanymi terminami odbiorów, musi wynikać z harmonogramów umów Zamawiającego z Wykonawcami LPIS realizującymi projekty związane z budową, modernizacją i aktualizacją baz danych LPIS (harmonogram musi być aktualizowany w trakcie trwania Umowy).
 - b) Strukturę organizacyjną projektu zawierającą między innymi: schemat zarządzania, zasady komunikacji z Zamawiającym i Wykonawcami LPIS oraz szczegółowy zakres zadań poszczególnych podmiotów, czy też jednostek organizacyjnych planowanych do wykonania zadania, planowanych podwykonawców oraz przydzielone im zadania z rozbiciem na osoby odpowiedzialne za poszczególne zakresy prac.
 - c) Szczegółowe procedury zarządzania projektem w zakresie:
 - i. prowadzenia harmonogramu prac,
 - ii. raportowania,
 - iii. odbiorów dokumentacji,

- iv. zarządzania ryzykiem,
 - v. zasad i sposobu komunikacji pomiędzy WJD6 i Wykonawcami LPIS oraz pomiędzy WJD6 i Zamawiającym (serwer ftp, konta poczty elektronicznej, przestrzeń dyskowa w chmurze i in.).
- d) Identyfikację ryzyka w projekcie wraz z jego oceną oraz opisem planowanych działań w celu jego ograniczenia lub eliminacji.
 - e) Opis planowanej do wykorzystania technologii i sposobów postępowania podczas wykonywania prac objętych niniejszym zamówieniem, w formie procedur kontroli jakości,
 - f) Wzory raportów dla wskazanych Produktów, nie stanowiące załączników do niniejszego SOPZ, opracowane wg własnych propozycji wymagają akceptacji Zamawiającego.
 - g) Wskazanie Kierownika Projektu WJD6. Kierownicy projektu powinni być wyznaczeni przez obie strony (WJD6, Zamawiający) **w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy**. O wyznaczeniu lub zmianie Kierownika Projektu druga strona zostanie poinformowana w formie pisemnej, co wywołuje skutki z chwilą doręczenia powiadomienia.
3. WJD6 zobowiązany jest do utrzymania w stanie aktualnym zapisów zawartych w Planie Realizacji Projektu. Każda okoliczność powodująca zmiany zapisów w Planie Realizacji Projektu powoduje konieczność przekazania do Zamawiającego kolejnej – aktualnej wersji tego dokumentu.

I.5.2. ZARZĄDZANIE PROJEKTEM

1. Nadzór nad projektem sprawować będą, powołani w ramach Umowy, Kierownicy Projektu.
2. Kierownicy Projektu odpowiedzialni są za bieżącą, zgodną z Umową i SOPZ, realizację projektu oraz rozwiązywanie bieżących problemów związanych z jego realizacją:
 - a) do zadań Kierowników Projektu należy nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzygnięcie kwestii spornych dotyczących realizacji Umowy oraz kwestii niedookreślonych w Umowie i SOPZ. Rolą Kierownictwa Projektu jest strategiczne zarządzanie projektem i rozwiązywanie konfliktów, które nie zostały wyjaśnione na etapie bieżącej realizacji projektu.
 - b) ewentualne problemy oraz kwestie sporne rozstrzygane będą na spotkaniach Kierownictwa Projektu, które będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Poleczki 33 lub w miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub poprzez wykorzystanie dostępnych komunikatorów. Uczestnikami spotkań będą Kierownicy Projektu ze strony Zamawiającego i WJD6 oraz osoby/eksperti zapraszani w zależności od zaistniałych potrzeb przez Zamawiającego i/lub WJD6. Kierownik Projektu z ramienia WJD6 przedstawi raport o stanie zaawansowania prac nad projektem, ważnych zdarzeniach oraz wszelkich zagrożeniach realizacji projektu oraz wskaże rozwiązania mające na celu eliminację zagrożeń lub ich minimalizację.
 - c) ze spotkań Kierownictwa Projektu powinny być sporządzane notatki z załączoną listą uczestników spotkania oraz omawianym raportem o stanie zaawansowania prac.
 - d) notatka ze spotkania Kierownictwa Projektu winna zawierać w szczególności: wykaz osób biorących udział w spotkaniu, wykaz omawianych problemów, uzgodnione wnioski i listy rozbieżności oraz terminy realizacji zobowiązań wraz ze wskazaniem instytucji/osób odpowiedzialnych za realizację tych zobowiązań. Za sporządzenie notatki odpowiedzialny jest przedstawiciel WJD6. Treść notatki wymaga akceptacji Zamawiającego, sam dokument wymaga sygnowania przez Zamawiającego i WJD6 lub potwierdzenia akceptacji wersji elektronicznej w mailu.
3. WJD6 będzie zobowiązany do prowadzenia biura projektu i zapewnienia komunikacji z Zamawiającym oraz Wykonawcami LPIS drogą telefoniczną, przy użyciu poczty elektronicznej i serwera FTP lub za pośrednictwem innych uzgodnionych z Zamawiającym środków komunikacji.
4. Przekazanie produktów do kontroli do WJD6 odbywać się będzie alternatywnie, pocztą elektroniczną na adres uzgodniony z Zamawiającym, poprzez dedykowaną przestrzeń dyskową w chmurze lub serwer ftp uzgodniony z Zamawiającym, w terminach wynikających z Umowy.

5. Przekazanie raportów z kontroli WJD6 Zamawiającemu, o których mowa w Umowie, stanowiących w rozumieniu Umowy podstawę odbioru prac, odbywać się będzie drogą elektroniczną, na adres uzgodniony z Zamawiającym.
6. Język polski jest językiem komunikacji pomiędzy Stronami i wszelkiej między nimi korespondencji, w tym również dokumentacji technicznej np. raportów z kontroli, protokołów, wytycznych, sprawozdań, harmonogramów i in.
7. WJD6 wskaże adres poczty elektronicznej, na który mogą być przesyłane przez Wykonawców LPIS zapytania dotyczące realizacji projektu, z jednoczesnym przekazaniem „do wiadomości” Zamawiającemu. W przypadku wpłynięcia pytania od Wykonawców LPIS, WJD6 w ciągu **3 dni roboczych** przedstawi Zamawiającemu propozycję odpowiedzi, a następnie, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, przekaże odpowiedź Wykonawcom LPIS w formie elektronicznej. **Katalog ustaleń**, do prowadzenia którego zobowiązany jest WJD6 musi być aktualizowany na bieżąco.
8. WJD6 udostępni serwer FTP do wymiany danych w formie elektronicznej z Wykonawcami LPIS oraz z Zamawiającym.
9. Wszystkie ostateczne ustalenia z Zamawiającym, muszą mieć formę pisemną, przy czym dokumenty przygotowane w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym są równoważne z dokumentami w formie pisemnej. WJD6 zobowiązany jest prowadzić **Katalog ustaleń** (dotyczy ustaleń i odstępstw od zapisów SOPZ czy też SOPZ_LPIS).
10. Zamawiający ma prawo do monitorowania i kontroli wszystkich działań Wykonawcy w każdym momencie trwania Umowy bez jakiegokolwiek powodu.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia osób, którymi dysponuje w związku z realizowaną Umową i prowadzących prace objęte niniejszym zamówieniem, w zakresie ochrony danych osobowych. Zaświadczenia imienne osób o przebytych szkoleniu będą przechowywane u Wykonawcy.

II. WARUNKI TECHNICZNE I SZCZEGÓŁOWY ZAKRES USŁUGI KONTROLI

II.1. ZAKRES USŁUGI KONTROLI

1. **Usługa Kontroli** polega na pełnieniu zadań Weryfikatora Jakości Danych w zakresie kontroli jakości technicznej danych cyfrowych. Wszelkie czynności kontroli jakości wykonywane będą dla następujących Produktów:
 - a) **Produkt 1** - cyfrowa ortofotomapa w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR) z terenową wielkością piksela 0,25m lub mniejszą w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-1992 (dalej: PL-1992) wraz z dokumentacją techniczną, przekazywana arkuszami w skali **1:5000**,
 - b) **Produkt 1A** - kartometryczne mapy anaglifowe ze zdjęć lotniczych w układzie PL-1992 wraz z dokumentacją techniczną, przekazywane arkuszami w skali **1: 5000**,
 - c) **Produkt 3** – dane wektorowe identyfikujące zmianę pokrycia terenu dla wskazanych przez Zamawiającego działek referencyjnych położonych na obszarze kontrolowanego w ramach niniejszej Umowy Produktu 1 i/lub Produktu 5, przekazywane do obioru w kilometrach kwadratowych w formacie SHP,
 - d) **Produkt 4** – dane wektorowe tworzące warstwy Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS przekazywane w kilometrach kwadratowych w formacie XML/GML lub SHP.
 - e) **Produkt 5** - cyfrowa ortofotomapa z wielospektralnych zdjęć satelitarnych o bardzo wysokiej rozdzielczości przestrzennej w układzie PL-1992 w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR), przekazywana w kilometrach kwadratowych,
2. Mając na uwadze powyższe, można wyróżnić następujące fazy prac i zaangażowania WJD6 w zakresie realizacji **Usługi Kontroli**:
 - a) **Faza wstępnych czynności organizacyjno - nadzorczych** obejmująca m.in. organizację obsługi umów podpisanych z Wykonawcami LPIS, organizację spotkań roboczych z Wykonawcami LPIS i prezentację zasad współpracy wraz z koniecznymi uszczegółowieniami technicznymi i formalnymi.
 - b) **Faza bieżącego nadzoru** procesu modernizacji i aktualizacji baz danych systemu LPIS, budowy nowych warstw, realizowanych przez Wykonawców LPIS, poprzez między innymi monitorowanie i nadzór nad procesem produkcji, wewnętrznej kontroli jakości i poprawności opracowań zleczanych w ramach budowy, modernizacji i aktualizacji baz danych LPIS.
 - c) **Faza organizacji odbiorów oraz kontroli produktów** powstałych w procesie budowy, modernizacji i aktualizacji baz danych systemu LPIS oraz budowy nowych warstw polegająca między innymi na kontrolach jakościowych, przygotowaniu szczegółowych raportów z kontroli stanowiących podstawę do sporządzenia protokołu odbioru danych podlegających kontroli.
 - d) **Końcowa faza odbioru prac** i rozliczenie zadania realizowanego przez WJD6 oraz Wykonawców LPIS.
3. Według szacunkowej oceny przewiduje się wykonanie Usługi Kontroli w latach 2024-2027 dla następującej liczby Produktów:
 - a) Produkt 1 – około 124 636 arkuszy ortofotomapy w skali 1:5 000,
 - b) Produkt 1A – około 129 222 arkuszy ortofotomapy w skali 1:5 000,
 - c) Produkt 3 - dane wektorowe identyfikujące zmianę pokrycia terenu dla działek referencyjnych o powierzchni około 332,5 tys. km²,

- d) Produkt 4 - dane wektorowe tworzące warstwy Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS dla działek referencyjnych o powierzchni około 15,5 tys. km² ,
 e) Produkt 5 – około 19,5 tys. km² ortofotomapy satelitarnej.

1. **Uwaga:**

- 1) Usługa Kontroli prac zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach reklamacji będzie realizowana w ramach wynagrodzenia wynikającego z przedmiotowej Umowy.
 2) Zamawiający informuje, iż w celu przeliczenia km² danych wektorowych na arkusze mapy w skali 1:5000 należy przyjąć współczynnik, że jeden (1) arkusz 1:5000 = 5 km².
 3) Wynagrodzenie za wykonanie kontroli jednego kilometra kwadratowego mapy wektorowej (Produkt 4) będzie rozliczane na podstawie faktycznej powierzchni skontrolowanych obiektów. Natomiast w przypadku warstwy wektorowej zawierającej obiekty liniowe np. Rowy, powierzchnia obiektów liczona będzie jako długość obiektu wyrażona w kilometrach pomnożona przez współczynnik „0,1”.

4. WJD6 zobowiązany jest opracować i wdrożyć, do czasu przekazania przez Zamawiającego pierwszej partii danych do wykonania kontroli, a następnie utrzymywać i rozwijać, bazę danych i zestaw narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru, spełniający wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w SOPZ oraz SOPZ_LPIS, a w szczególności co najmniej:

1	Wymagania podstawowe
1.1	Autoryzacja dostępu do danych, bazy danych oraz funkcji systemu kontroli i raportowania
1.2	Rejestracja w bazie danych produktów przekazywanych do kontroli z uwzględnieniem rodzaju produktu, obszaru/Wykonawcy, etapu, numeru kontroli
1.3	Rejestracja w bazie danych wyników kontroli – wyniki kontroli muszą być przyporządkowywane do kontrolowanej partii danych, musi być możliwość przeglądania wyników dowolnej partii danych (archiwizacja wyników poprzednich kontroli)
1.4	Generowanie raportów z kontroli (zarówno szczegółowych – wszystkie wykryte błędy – jak i zagregowanych – sumaryczna ilość poszczególnych błędów)
1.5	Generowanie raportów końcowych dla wszystkich danych, tylko odrzuconych danych, tylko zaakceptowanych danych
1.6	Generowanie map tematycznych (np. mapa zaakceptowanych arkuszy ortofotomapy na tle wszystkich przekazanych do kontroli, prezentacja wyników kontroli z wyróżnieniem obszarów, etapów, produktów)
1.7	Stały dostęp do listy przekazanych do kontroli produktów poprzez WWW (możliwość przeglądania danych przekazanych przez Wykonawcę w ramach konkretnego etapu, w ramach kilku etapów itp.)
1.8	Stały dostęp do statusu kontroli produktów poprzez WWW
1.9	Stały dostęp do wyników kontroli poprzez WWW
1.10	Relacyjna baza danych produktów i wyników kontroli umożliwiająca analizy atrybutowe i przestrzenne
2	Kontrola jakości Produkt 1 - AEROTRIANGULACJA i FOTOPUNKTY
2.1	Kontrola zgodności przekazywanych danych z obszarem do opracowania dla danego etapu, wynikającym z harmonogramu
2.2	Wczytanie projektu fotogrametrycznego (nie wyrównanego)
2.3	Sprawdzenie układu współrzędnych, ustawień projektu, metryk kamer, poprawek
2.4	Sprawdzenie poprawności pomiaru fotopunktów
2.5	Import punktów kontrolnych
2.6	Pomiar punktów kontrolnych
2.7	Wyrównanie projektu fotogrametrycznego i porównanie z wynikami wyrównania Wykonawcy LPIS
2.8	Przegląd statystyk głównych, ilość fotopunktów i ilość punktów kontrolnych, wykazy współrzędnych punktów osnowy PL-1992, wykaz współrzędnych środków rzutów i wskaźnika czasu
2.9	Przegląd wyników wyrównania zawierający: zestawienie błędów średnich obserwacji – przed i po wyrównaniu oraz błędy średnie na punktach kontrolnych, punktach osnowy fotogrametrycznej i środkach rzutów

2.10	Sprawdzenie poprawności wyboru i rozmieszczenia fotopunktów
2.11	Kontrola poprawności metadanych aerotriangulacji i fotopunktów
2.12	Generowanie wyników kontroli
3	<i>Kontrola jakości Produkt 1 - NMT</i>
3.1	Kontrola zgodności przekazywanych danych z obszarem do opracowania dla danego etapu, wynikającym z harmonogramu
3.2	Kontrola zgodności arkuszy NMT z przekazanymi arkuszami w układzie PL-1992
3.3	Sprawdzenie liczby plików NMT, poprawności ich nazw oraz formatów
3.4	Wczytanie wszystkich elementów każdego modułu NMT w celu kontroli kompletności, poprawności zapisu z uwzględnieniem poprawności topologicznej elementów składowych NMT
3.5	Przegląd każdego NMT zwizualizowanego w postaci rysunku warstwicowego lub cieniowanego na ekranie monitora. Przegląd wizualizacji pod kątem wystąpienia nieprawidłowości rysunku rzeźby wskazujących na pomyłki na etapach technologicznych budowy NMT
3.6	Ocena dokładności NMT na podstawie porównania wysokości wygenerowanych z wynikowego NMT z punktami polowej osnowy fotogrametrycznej – fotopunkty oraz z punktami profili kontrolnych (jeżeli występują na danym module)
3.7	Ocena dokładności NMT poprzez „nałożenie” na model stereoskopowy wynikowego NMT (w formie punktów pomiarowych, lub wygenerowanych warstwic). Ocena pod kątem rozbieżności modelu stereoskopowego i NMT
3.8	Generowanie raportów z porównania wysokości punktów osnowy fotogrametrycznej i profili kontrolnych z odpowiadającymi im wysokościami wyinterpolowanymi z wynikowego NMT
3.9	Kontrola poprawności aktualizacji danych NMT pozyskanych z zasobów PZGiK w oparciu o model stereoskopowy
3.10	Kontrola poprawności metadanych NMT
3.11	Generowanie wyników kontroli
4	<i>Kontrola jakości Produkt 1, Produkt 1A i Produkt 5 - ORTOFOTOMAPA</i>
4.1	Sprawdzenie spójności przekazanych danych z zakresem opracowania dla danego etapu
4.2	Kontrola ilości i poprawności nazewnictwa plików z danymi (zgodnie z SOPZ_LPIS)
4.3	Identyfikacja plików przekazanych do kolejnych kontroli w których nie zostały wprowadzone żadne zmiany (poza atrybutami pliku) – kontrola wersji plików
4.4	Kontrola formatu nagłówków GeoTIFF oraz zgodności współrzędnych arkuszy ortofotomap ze współrzędnymi odpowiadającym im arkuszom map oraz sprawdzenie poprawności układu współrzędnych, ilości kanałów i wielkości piksela ortofotomapy
4.5	Automatyczna kontrola występowania dziur w obrazie ortofotomapy (skupisk czarnych lub białych pikseli)
4.6	Kontrola powierzchni przekazywanej ortofotomapy i porównanie z powierzchniami zapisanymi w protokole przekazania
4.7	Kontrola wizualna ortofotomapy wraz z lokalizacją i kategoryzacją błędów – słownik błędów ortofotomap (kategorie błędów do uzgodnienia z Zamawiającym)
4.8	Jednoczesne wyświetlanie danych w trakcie kontroli wizualnej ortofotomapy: ortofotomapy, ramki arkuszy map, punkty kontrolne, linie mozaikowania, punktów z błędami z poprzedniej kontroli, inne dane referencyjne (nmt, granice działek)
4.9	Pomiar punktów kontrolnych ortofotomapy, wyliczenie i zapis odchyłek
4.10	Przeglądanie wyników kontroli wizualnej (wizualizacja błędów)
4.11	Kontrola poprawności metadanych
4.12	Generowanie wyników kontroli
5	<i>Kontrola jakości Produkt 3 i Produkt 4 - dane wektorowe</i>
5.1	Sprawdzenie spójności przekazanych danych z zakresem opracowania dla danego etapu
5.2	Kontrola poprawności nazewnictwa plików z danymi (zgodnie z SOPZ_LPIS)
5.3	Identyfikacja plików przekazanych do kolejnych kontroli w których nie zostały wprowadzone żadne zmiany (poza atrybutami pliku) – kontrola wersji plików
5.4	Kontrola zgodności ilości plików wektorowych,
5.5	Kontrola poprawności układu współrzędnych w plikach wektorowych
5.6	Kontrola zgodności styków

5.7	Kontrola formatu oraz poprawność i kompletność atrybutów przekazywanych w plikach wektorowych (zgodnie z SOPZ_LPIS)
5.8	Kontrola wizualna wraz z lokalizacją błędów
5.9	Kontrola poprawności geometrii oraz topologii obiektów wektorowych
5.10	Przeglądanie wyników kontroli poprawności geometrii obiektów wektorowych (wizualizacja błędów)
5.11	Jednoczesne wyświetlanie danych w trakcie kontroli wizualnej danych wektorowych dostarczonych przez Zamawiającego typu: ortofotomapy, pola zagospodarowania, granice odniesienia, granice obrębów ewidencyjnych, załączniki graficzne, powierzchnia PEG, punkty z błędami z poprzedniej kontroli, oznaczenie typu pola zagospodarowania, itp.
5.12	Przeglądanie wyników kontroli wizualnej (wizualizacja błędów)
5.13	Kontrola poprawności metadanych
5.14	Generowanie wyników kontroli

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zweryfikowania posiadanego i wdrożonego przez WJD6 zestawu narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru, w zakresie spełnienia wszystkich wymagań Zamawiającego zawartych w SOPZ oraz SOPZ_LPIS.
- WJD6 zobowiązuje się do utrzymania i bieżącej aktualizacji bazy danych i zestawu narzędzi do kontroli Produktów oraz raportowania i nadzoru, w szczególności w zakresie statusu kontroli poszczególnych Produktów, wyników kontroli, Katalogu ustaleń. WJD6 zapewni na żądanie Zamawiającego i Wykonawców LPIS stały dostęp do informacji o zarejestrowanych produktach i wynikach kontroli poprzez stronę WWW. Dopuszcza się możliwość przerwy w dostępie (np. z powodu konieczności wykonania niezbędnych przeglądów technicznych, konserwacji, itp.), nie częściej niż raz w miesiącu poza godzinami pracy Zamawiającego, jednak przerwa nie może trwać dłużej niż 24 godziny. Aktualizacja bazy danych i narzędzi kontroli wymagana jest w szczególności w związku ze zmianami przepisów i wytycznych GUGIK, dotyczących realizacji prac fotogrametrycznych. Wytyczne GUGIK są dostępne pod adresem: <http://www.gugik.gov.pl/bip/prawo/rozporzadzenia/prace-geodezyjne> - „Wytyczne do prac fotogrametrycznych”.

II.2. ZAKRES PRAC WERYFIKATORA JAKOŚCI DANYCH (WJD6) W FAZIE WSTĘPNYCH CZYNNOŚCI ORGANIZACYJNO - NADZORCZYCH

- Weryfikator Jakości Danych (WJD6), działając w porozumieniu z Zamawiającym, organizował będzie, w razie potrzeby, robocze spotkania techniczno-organizacyjne, z udziałem przedstawicieli Wykonawców LPIS realizujących umowy dotyczące budowy, modernizacji i aktualizacji baz danych systemu LPIS, których produkty opracowania kontrolowane będą przez WJD6.
- Podczas ww. spotkań WJD6 przedstawi między innymi zasady organizacyjno – porządkowe pełnienia funkcji WJD6 w zakresie realizacji umów podpisanych z Wykonawcami LPIS, w tym między innymi komunikację w projekcie, organizację obsługi umów, zasady prowadzenia i kontrolowania harmonogramów dostaw Produktów, raportowania i sprawozdawczości.

II.3. ZAKRES PRAC WERYFIKATORA JAKOŚCI DANYCH (WJD6) W FAZIE BIEŻĄCEGO NADZORU PROCESU BUDOWY BAZ DANYCH REALIZOWANEGO PRZEZ WYKONAWCÓW LPIS

- Zadaniem WJD6 jest podejmowanie czynności nadzorczych, kontrolnych i monitorujących dla prac dotyczących projektów realizowanych przez Wykonawców LPIS, dbałość o zachowanie jednolitej formy i treści powstających opracowań i ich zgodności z SOPZ_LPIS jak również wsparcie merytoryczne i organizacyjne Zamawiającego, w tym przygotowywanie dokumentacji związanej z obsługą biura projektu oraz dokumentacji technicznej na potrzeby planowanych do realizacji przez Zamawiającego nowych zadań dla LPIS.
- W ramach realizacji tego zadania WJD6 wykonywał będzie między innymi następujące działania organizacyjne, techniczne i merytoryczne:

- a) Uszczegóławianie zapisów SOPZ_LPIS i załączników do nich, w przypadku problemów zgłoszonych przez Wykonawców LPIS w tym:
 - i. opracowywanie wyjaśnień/wytycznych technicznych dotyczących zapisów zawartych w SOPZ_LPIS,
 - ii. opracowywanie dla Zamawiającego propozycji odpowiedzi na zgłaszane przez Wykonawców LPIS problemy techniczne występujące w trakcie realizacji prac.
- b) W przypadku zgłoszenia przez Wykonawców LPIS pytań lub problemów technicznych dotyczących realizacji prac, WJD6 ma obowiązek w ciągu **3 dni roboczych** opracować odpowiedzi i przedstawić je do akceptacji Zamawiającego. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, WJD6 w Katalogu ustaleń umieści pytania wraz odpowiedziami i wyjaśnieniami oraz wygeneruje powiadomienie o umieszczeniu odpowiedzi w ww. Katalogu do Zamawiającego i wszystkich Wykonawców LPIS, których rozstrzygane kwestie dotyczą.
- c) WJD6 zobowiązany jest prowadzić Katalog ustaleń ze wskazaniem daty wpływu pytania oraz daty przekazania odpowiedzi, zaleceń czy wytycznych Wykonawcom LPIS. Wykaz ten ma być dostępny dla Zamawiającego i Wykonawców LPIS przez serwer ftp. Wykonawca gwarantuje dostęp do ftp 24h/dobę,
- d) W przypadku przygotowywania przez Zamawiającego nowych zamówień na opracowanie danych na potrzeby LPIS, zadaniem WJD6 będzie, na zlecenie i w porozumieniu z Zamawiającym, opracowywanie projektu SOPZ takiego opracowania w terminie **30 dni** od otrzymania takiego zlecenia. Dopuszcza się, w zależności od charakteru i trudności zadania, że termin realizacji może być wydłużony przez Zamawiającego.
- e) Wykonywanie analiz i przygotowywanie stanowiska merytorycznego w odniesieniu do wszystkich zgłaszanych przez Wykonawców LPIS (w trakcie realizacji prac) propozycji odstępstw od obowiązujących standardów technicznych oraz SOPZ_LPIS. Ostateczne decyzje w tych kwestiach WJD6 będzie uzgadniał z Zamawiającym, z zachowaniem formy pisemnej.
- f) Przygotowywanie wytycznych i zaleceń określających jednolite dla wszystkich Wykonawców LPIS szczegółowe reguły i zasady w zakresie:
 - i. postaci i zawartości przedkładanych do odbioru opracowań,
 - ii. działań naprawczych dla zidentyfikowanych w projektach zagrożeń,
 - iii. kontroli realizacji prac oraz szczegółowych harmonogramów tych prac i przedkładanie raportów dla Zamawiającego,

w terminach każdorazowo uzgadnianych z Zamawiającym.
- g) Opracowywanie statystyk i analiz dotyczących kontrolowanych danych wraz z prezentacją graficzną wyników tych analiz (w postaci map tematycznych, wykresów i/lub prezentacji), zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem Zamawiającego. Opracowanie takie musi być wykonane w uzgodnionym z Zamawiającym terminie.
- h) Proponowanie Zamawiającemu, wraz z prezentacją, nowych rozwiązań technologicznych dotyczących opracowywania danych przestrzennych GIS, mających lub mogących mieć wpływ na optymalizację procesu pozyskiwania danych na potrzeby LPIS.

II.4. Zakres prac weryfikatora jakości danych (WJD6) w fazie organizacji odbiorów oraz KONTROLI PRODUKTÓW.

II.4.1 POSTANOWIENIA OGÓLNE dotyczące organizacji odbiorów i kontroli.

1. Niniejszy **rozdział II.4** określa szczegółowy zakres i kryteria kontroli w ramach zamówienia. Podany zakres należy traktować jako propozycję Zamawiającego (wymagane minimum). WJD6 może zaproponować rozwiązania i metody kontroli, bazujące na własnych doświadczeniach

produkcyjnych. Propozycje te nie mogą zmniejszać wiarygodności kontroli jak również zmieniać sumarycznego nakładu prac kontrolnych (co skutkowałoby istotną zmianą kosztów kontroli).

2. Wszelkie zmiany, zgodne z obowiązującymi regulacjami prawnymi i wymaganiami technicznymi, wymagają szczegółowego i kompleksowego uzasadnienia oraz akceptacji Zamawiającego przed ich wprowadzeniem.
3. Przekazywanie produktów opracowania przez poszczególnych Wykonawców LPIS do kontroli będzie odbywać się etapami lub partiami. WJD6 w ramach Usługi kontroli wykona: **kontrolę jakości** przekazanych Produktów. Przekazywanie etapów opracowania przez poszczególnych Wykonawców LPIS odbywać się będzie zgodnie z uzgodnionym harmonogramem w terminach określonych w umowach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami LPIS. Dopuszcza się uzasadnione zmiany harmonogramów dostaw poszczególnych partii produktów przez Wykonawców LPIS na warunkach określonych w umowach dla Wykonawców LPIS. Każda zmiana zaakceptowana przez Zamawiającego wymaga natychmiastowego uwzględnienia w harmonogramach realizacji prac kontrolnych prowadzonych przez WJD6.
4. Przekazanie przez Zamawiającego danych do wykonania Kontroli odbywać się będzie pocztą elektroniczną na adres uzgodniony z Zamawiającym, poprzez dedykowaną przestrzeń dyskową w chmurze lub serwer ftp uzgodnione z Zamawiającym. Przekazanie do WJD6 powinno nastąpić nie później niż w ciągu **1 dnia roboczego** od daty przekazania partii danych do Zamawiającego przez Wykonawców LPIS.
5. WJD6, w zależności od kontrolowanego Produktu, przeprowadzi kontrolę oraz dostarczy Zamawiającemu oraz Wykonawcy LPIS kompletną dokumentację tej kontroli w terminie do:
 - a) **dni kalendarzowych** od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych **Produktu 1**, do kontroli jakości (*maksymalny termin wynosi 24 dni, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Wykonawcy wynikająca z oferty*),
 - b) **21 dni kalendarzowych** od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych **Produktu 1A** do kontroli jakości,
 - c) **dni kalendarzowych** od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych **Produktu 3** do kontroli jakości (*maksymalny termin wynosi 17 dni, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Wykonawcy wynikająca z oferty*),
 - d) **14 dni kalendarzowych** od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych **Produktu 4** do kontroli jakości,
 - e) **7 dni kalendarzowych** od daty zgłoszenia gotowości przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Partii Danych **Produktu 5** do kontroli.

Kontrola jakości polega na skontrolowaniu opracowania pod kątem zgodności jego wykonania z wymaganiami określonymi w poszczególnych SOPZ_LPIS i obowiązującymi przepisami.

6. Poszczególne czynności kontrolne - opisane w dalszej części SOPZ - muszą być raportowane. Raporty szczegółowe muszą dotyczyć poszczególnych etapów kontroli w rozbiciu na jednostkowe produkty podlegające kontroli w danym etapie. Z raportów musi jednoznacznie wynikać, co podlegało kontroli (w sensie rzeczowym i ilościowym), jakie są wyniki kontroli, które kontrolowane elementy były wadliwe i z jakiego powodu, wskazanie w wykazie (w sensie rzeczowym i ilościowym) co było wadliwe oraz podanie oceny jakości kontrolowanego opracowania (w przyjętych kryteriach zaproponowanej przez WJD6 i zaakceptowanej przez Zamawiającego). Wzory raportów dla poszczególnych Produktów muszą uzyskać akceptację Zamawiającego.
7. Oprócz raportów szczegółowych sporządzony zostanie syntetyczny raport kontroli jakości – tzw. Raport z kontroli jakości, dotyczący kontroli danej partii danych. Raport ten musi zawierać

- między innymi wykaz rzeczowy kontrolowanej partii danych wraz z informacją, które dane z przekazanej do kontroli partii danych spełniają lub nie spełniają wymagań zawartych w SOPZ_LPIS oraz szczegółowe informacje z wykonania kontroli poszczególnych partii danych.
8. W przypadku wykrycia podczas kontroli jakości wad w kontrolowanej partii danych, sporządzony zostanie *Raport z kontroli jakości z konkluzją*, że dana partia danych *nie spełnia* wymagań zawartych w SOPZ_LPIS.
 9. Konkluzja „nie spełnia” musi być jednoznacznie udokumentowana, ze wskazaniem konkretnych wad produktu dyskwalifikujących jego użyteczność w związku z niespełnieniem konkretnych zapisów SOPZ, SOPZ_LPIS oraz obowiązujących przepisów. Dokumentacja taka nie może budzić wątpliwości, czy dawać możliwość różnej interpretacji. Cała partia danych, w której stwierdzono wady, wraz z Raportem z kontroli jakości zostanie przekazana Wykonawcy LPIS do poprawy.
 10. Po przekazaniu WJD6 przez Zamawiającego partii danych do kontroli, po usunięciu wad przez Wykonawcę LPIS wskazanych podczas kontroli jakości, WJD6 ma:
 - a) dni kalendarzowych na wykonanie ponownej kontroli jakości przekazanej Partii Danych **Produktu 1** (*maksymalny termin wynosi 17 dni, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Wykonawcy wynikająca z oferty*),
 - b) **14 dni** kalendarzowych na wykonanie ponownej kontroli jakości przekazanej Partii Danych **Produktu 1A**,
 - c) dni kalendarzowych na wykonanie ponownej kontroli jakości przekazanej Partii Danych **Produktu 3** (*maksymalny termin wynosi 13 dni, liczba dni zostanie wypełniona zgodnie z deklaracją Wykonawcy wynikająca z oferty*),
 - d) **10 dni** kalendarzowych na wykonanie ponownej kontroli jakości przekazanej Partii Danych **Produktu 4**,
 - e) **5 dni** kalendarzowych na wykonanie ponownej kontroli jakości przekazanej Partii Danych **Produktu 5**,
 i dostarczenie Zamawiającemu oraz Wykonawcy LPIS kompletnej dokumentacji tej kontroli.
 11. Liczba ponownych kontroli wykonywanych przez WJD6 w ramach Umowy jest nieograniczona. Kontrole muszą być wykonywane aż do akceptacji poszczególnych partii danych przekazanych do kontroli.
 12. Wszystkie raporty kontroli muszą być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

Uwaga:

Bieg terminów na wykonanie wyżej opisanych kontroli liczony jest zgodnie z zapisami zawartymi w Umowie na WJD6.

II.4.2. PRODUKT 1 – CYFROWA ORTOFOTOMAPA WYKONANA NA PODSTAWIE ZDJĘĆ LOTNICZYCH

1. Kontroli podlegają ortofotomapy cyfrowe w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR) z terenową wielkością piksela 0,25m lub mniejszą, w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-1992. W zakres kontroli cyfrowej ortofotomapy wchodzi kontrola następujących etapów technologicznych:
 - a) Założenie i pomiar polowej osnowy fotogrametrycznej,
 - b) Aerotriangulacja,

- c) Numeryczny model terenu (NMT),
 - d) Ortofotomapa.
2. Kontrola Produktu 1 musi być zgodna, między innymi, z aktualnymi przepisami i wytycznymi GUGIK, dotyczącymi realizacji prac fotogrametrycznych. WJD będzie na bieżąco monitorował zmiany i informował Zamawiającego.

Wytyczne GUGIK są dostępne pod adresem: <http://www.gugik.gov.pl/bip/prawo/rozporzadzenia/prace-geodezyjne> - „Wytyczne do prac fotogrametrycznych”.

II.4.2.1 Kontrola jakości Produktu 1

1. Kontrola jakości rozpoczyna się od sprawdzenia ilościowego przekazanych do kontroli danych i polega między innymi na:
 - a) skontrolowaniu możliwości poprawnego odczytania zapisanych danych,
 - b) skontrolowaniu liczby oraz zgodności obszarowej arkuszy ortofotomap w układzie PL-1992 z zakresem przewidzianym do opracowania dla danego etapu, wynikającym z harmonogramu i kontroli wielkości piksela,
 - c) skontrolowaniu zgodności obszarowej arkuszy ortofotomap w układzie PL-1992 z zakresem obszarowym arkuszy NMT przekazanych w danym etapie,
 - d) sprawdzeniu poprawności nazw plików TIF z godłami arkuszy ortofotomapy w układzie PL-1992,
 - e) kontroli formatu nagłówek GeoTIFF oraz zgodności współrzędnych arkuszy ortofotomap w układzie PL-1992 ze współrzędnymi odpowiadającymi ich ramkom, sprawdzeniu liczby plików NMT oraz poprawności ich nazw.

Uwaga:

Przed przystąpieniem do kontroli jakości należy sprawdzić wersję plików na podstawie unikalnego identyfikatora liczbowego i – w przypadku drugiej i następnych kontroli – porównać go z zapisanym przy pierwszej kontroli identyfikatorem w celu sprawdzenia, które pliki zostały z przez Wykonawcę LPIS.

II.4.2.2 Polowa osnowa fotogrametryczna

1. Ocena poprawności wyznaczenia i pomiaru polowej osnowy fotogrametrycznej polega między innymi na sprawdzeniu:
 - a) czy wybór punktów naturalnych został dokonany przez Wykonawcę LPIS zgodnie z zasadami zapisanymi w SOPZ_LPIS oraz czy liczba punktów polowej osnowy fotogrametrycznej (fotopunkty i punkty kontrolne) w bloku jest wystarczająca zgodnie z obowiązującymi przepisami i SOPZ_LPIS.
 - b) czy rozmieszczenie punktów polowej osnowy fotogrametrycznej (fotopunkty i punkty kontrolne) w bloku jest właściwe, zgodne z obowiązującymi przepisami i SOPZ_LPIS.
 - c) czy błędy wyznaczenia współrzędnych punktów osnowy fotogrametrycznej oraz punktów kontrolnych mieszczą się w dopuszczalnych wartościach zgodnie z obowiązującymi przepisami i SOPZ_LPIS.
2. Zakres kontroli jakości produktu:
 - a) Kontrola ilości i formatów plików – 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z przepisami i wymaganiami SOPZ_LPIS.
 - b) Kontrola poprawności wyboru i rozmieszczenia fotopunktów - 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z przepisami i wymaganiami SOPZ_LPIS.

- c) Kontrola metadanych i dokumentacji - 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z przepisami i wymaganiami SOPZ_LPIS.

II.4.2.3 Aerotriangulacja

1. Zakres kontroli kameralnej aerotriangulacji

- a) Sprawdzenie ilości i formatów wymaganych plików aerotriangulacji
- b) Sprawdzenie sprawozdania technicznego
- c) Sprawdzenie szkicu bloku aerotriangulacji
- d) Sprawdzenie raportu z wyrównania i ocena wyników aerotriangulacji pod kątem:
 - liczby i rozkładu punktów polowej osnowy fotogrametrycznej (fotopunktów i punktów kontrolnych),
 - poprawności wykorzystania w procesie wyrównania danych dGPS (jeżeli istnieją)
 - błędów wyznaczenia współrzędnych punktów osnowy fotogrametrycznej oraz punktów kontrolnych,
 - uzyskanych wyników wyrównania w porównaniu do wyników oczekiwanych i koniecznych dla celów, dla jakich jest realizowana.
- e) Wczytanie niewyrównanego projektu aerotriangulacji, ponowne wyrównanie i porównanie wyników z raportem z wyrównania Wykonawcy LPIS

2. Zakres kontroli terenowej

- a) Celem kontroli terenowej jest wykluczenie błędu grubego (pomyłki) na etapie pomiaru geodezyjnego współrzędnych fotopunktów i transformacji do układu opracowania, tj. układu PL-1992 oraz poprawności procesu aerotriangulacji.
- b) W każdym bloku aerotriangulacji pokrywającym się z każdym z obszarów opracowania należy pomierzyć dla kontroli współrzędne punktów terenowych w liczbie co najmniej 1 punkt na 500 km², jednak nie mniej niż 10 punktów na blok oddzielnie rozwiązany w procesie obliczeniowym.
- c) Technologia pomiaru: GPS.
- d) Punkty do kontroli powinny być naturalnymi punktami jednoznacznie identyfikowalnymi, wybranymi w przeciwległych narożnych oraz środkowych partiach bloku, w miejscach oddalonych od fotopunktów wykorzystanych w procesie aerotriangulacji. Punkty użyte do kontroli muszą być inne niż punkty wykorzystane przez Wykonawcę LPIS. Zamawiający dopuszcza użycie punktów archiwalnych z zasobów GUGIK lub wyznaczonych innymi metodami geodezyjnymi z zachowaniem dokładności gwarantującej użyteczność w kontroli aerotriangulacji.
- e) Podstawą oceny jest porównanie współrzędnych punktów kontrolnych i odpowiadającym im punktom pomierzonym na modelach stereoskopowych zbudowanych w oparciu o wyniki aerotriangulacji.
- f) Fotogrametryczny pomiar punktów kontrolnych na danym stereogramie można połączyć z fotogrametrycznym pomiarem elementów przewidzianych dla kontroli Numerycznego Modelu Terenu (NMT) i ortofotomap (patrz dalej).
- g) Kontroli podlega proces i wyniki aerotriangulacji w układzie PL-1992.

3. Zakres kontroli jakości produktu

- a) Kontrola ilości i formatów plików – 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS
- b) Kontrola poprawności wykonania aerotriangulacji - 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS

- c) Kontrola dokładności aerotriangulacji - 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS
- d) Kontrola metadanych i dokumentacji - 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS

II.4.2.4 Numeryczny Model Terenu (NMT)

1. NMT pozyskany z GUGIK i/lub opracowany przez Wykonawcę LPIS na podstawie zdjęć lotniczych wykonanych kamerami cyfrowymi z terenową wielkością piksela $GSD \leq 0,25$ m, do kontroli przekazany będzie dla całego obszaru opracowania, chyba że zapis SOPZ_LPIS stanowi inaczej.
2. Zaktualizowany lub wykonany NMT w zakresie wymaganym przez Zamawiającego będzie przekazywany w arkuszach 1:5000 w formie plików ASCII GRID w formacie i dokładności zgodnymi z wymaganiami GUGIK.
3. Zakres kontroli kameralnej
 - a) Sprawdzenie kompletności i poprawność nazewnictwa plików NMT;
 - b) Wczytanie wszystkich elementów każdego modułu NMT w celu kontroli kompletności, poprawności zapisu z uwzględnieniem poprawności topologicznej elementów składowych NMT.
 - c) Przegląd na ekranie monitora każdego modułu NMT zwizualizowanego w postaci rysunku warstwicznego lub cieniowanego. Przegląd wizualizacji pod kątem wystąpienia nieprawidłowości rysunku rzeźby (w tym tzw. „pików”) wskazujących na pomyłki na etapach technologicznych budowy NMT.
 - d) Ocena dokładności NMT na podstawie porównania wysokości wygenerowanych z wynikowego NMT z punktami polowej osnowy fotogrametrycznej – fotopunkty (jeżeli występują na danym module).
 - e) Ocena dokładności NMT poprzez „nałożenie” na model stereoskopowy wynikowego NMT (w formie punktów pomiarowych lub wygenerowanych warstwic). Ocena pod kątem rozbieżności modelu stereoskopowego i NMT. Ocenie podlega:
 - i. wypełnienie elementami NMT całego obszaru kontrolowanych sekcji,
 - ii. poprawność odwzorowania rzeźby terenu,
 - iii. przyleganie elementów NMT lub warstwic do modelu stereoskopowego,

Powyższy zakres kontroli kameralnej należy realizować w zakresie:

1. punkty a) , b) , c) dla wszystkich modułów NMT
 2. punkty d) i e) na co 10-tym module NMT, przy czym moduły podlegające kontroli powinny obejmować miejsca najbardziej narażone na deformacje wysokościowe (np. tereny inwestycji budowlanych, drogowych)
4. Zakres kontroli dokładności NMT
 - a) Na co 40-tym module NMT należy pomierzyć profil kontrolny na modelu stereoskopowym. Profil taki powinien mieć długość około 2 km.
 - b) Punkty w profilu należy zaprojektować co 20-40 m w zależności od ukształtowania terenu.
 - c) Ocenie podlegać będzie rozbieżność wysokościowa między wysokościami profilu i odpowiadającymi im wysokościami wyinterpolowanymi z wynikowego NMT.
 5. Zakres kontroli jakości NMT

- a) Kontrola ilości i formatów plików – 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS
- b) Kontrola dokładności geometrycznej NMT - wybrane losowo 10% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS
- c) Kontrola wizualna i aktualizacji NMT - wybrane losowo 10% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS
- d) Kontrola metadanych i dokumentacji - 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS

II.4.2.5 Ortofotomapa.

1. Zakres kontroli kameralnej.

- a) Wczytanie wszystkich modułów ortofotomap w celu kontroli kompletności i poprawności zapisu, w tym sprawdzenie:
 - i. istnienia pliku z ortofotomapą
 - ii. poprawności zapisu pliku z ortofotomapą
 - iii. rozmiaru piksela
 - iv. zdefiniowanego układu współrzędnych
 - v. pokrycia współrzędnych ramek ze współrzędnymi arkusza
 - vi. poprawności formatu GeoTIFF
 - vii. poprawnej Georeferencji dla właściwego godła arkusza
 - viii. poprawnej zdefiniowanej ilości kanałów
 - ix. występowania dziur w obrazie ortofotomapy (skupisk czarnych lub białych pikseli)
- b) Wizualna ocena jakości ortofotomapy w zasięgu arkusza i na styku arkuszy sąsiednich, w tym sprawdzenie:
 - i. kompletności i poprawności treści ortofotomapy, w tym zgodności z rzeczywistym wyglądem elementów terenu,
 - ii. występowania skupisk czarnych lub białych pikseli, plam lub innych skaz powodujących ubytek treści ortofotomapy,
 - iii. występowania braków w treści ortofotomapy,
 - iv. występowania niezgodności sytuacyjnych,
 - v. występowania chmur lub zadymień,
 - vi. zniekształcenia obrazu ortofotomapy wynikającego z błędów w NMT lub błędów ortorektyfikacji,
 - vii. występowania miejsc ingerencji Wykonawcy LPIS w treść ortofotomapy za pomocą programów graficznych w celu usunięcia zniekształceń geometrycznych, spowodowanych błędami w NMT (np. wstawione mosty),
 - viii. występowania różnicy radiometrycznej lub geometrycznej wzdłuż linii mozaikowania,
 - ix. występowania niepoprawnej radiometrii, odbiegającą od naturalnej, uniemożliwiającą poprawną interpretację ortofotomapy,
- c) Wizualna ocena styków i linii mozaikowania pod kątem poprawności geometrycznej, w tym sprawdzenie:
 - i. występowania różnicy radiometrycznej lub geometrycznej wzdłuż linii mozaikowania,
 - ii. przecinania przez linię mozaikowania budynków lub jej przebieg wzdłuż elementów liniowych,
 - iii. nieciągłości lub powielenia linii mozaikowania,
 - iv. występowanie niezgodności geometrycznej, sytuacyjnej lub radiometrycznej na styku sąsiednich arkuszy ortofotomapy.

- d) Ocena dokładności geometrycznej poprzez porównanie współrzędnych fotopunktów i punktów kontrolnych wyznaczonych metodami geodezyjnymi w ramach kontroli procesu aerotriangulacji (o ile takie punkty występują na kontrolowanym arkuszu).
- e) Ocena dokładności geometrycznej poprzez porównanie elementów charakterystycznych kontrolowanej ortofotomapy z ortofotomapą pozyskaną w ramach wcześniejszych projektów dotyczących aktualizacji ortofotomapy.
- f) Ocena dokładności geometrycznej ortofotomapy poprzez nałożenie na nią danych wektorowych granic odniesienia (GO) i pól zagospodarowania (PZ) udostępnionych przez Zamawiającego.
- g) Kontrola kompletności zapisów metadanych arkuszy ortofotomapy oraz kontrola zgodności tych zapisów ze stanem faktycznym

Powyższy zakres kontroli kameralnej należy realizować dla **wszystkich** arkuszy ortofotomap przekazanych do kontroli. Akceptacja ortofotomapy nie jest możliwa bez potwierdzenia włączenia zdjęć do zasobu GUGIK.

2. Zakres kontroli terenowej.

- a) Celem kontroli terenowej jest wykluczenie błędu grubego (pomyłki) na etapie pomiaru geodezyjnego współrzędnych fotopunktów i transformacji do układu opracowania, tj. układu PL-1992.
- b) Do kontroli terenowej ortofotomapy zostaną wykorzystane fotopunkty kontroli aerotriangulacji. Punkty użyte do kontroli muszą być inne niż punkty wykorzystane przez Wykonawcę LPIS. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie punktów archiwalnych pobranych z GUGIK.
- c) Podstawą oceny jest porównanie współrzędnych terenowych fotopunktów z punktami pomierzonymi na ortofotomapie.

3. Zakres kontroli jakości.

- a) Kontrola ilości i formatów plików – 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS
- b) Kontrola dokładności geometrycznej ortofotomapy - 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS
- c) Kontrola wizualna ortofotomapy - 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS
- d) Kontrola metadanych i dokumentacji - 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS

II.4.2.6 Szczegółowe raporty z kontroli Produktu 1

Szczegółowe raporty z kontroli Produktu 1 muszą zawierać co najmniej następujące informacje:

1. Informacje porządkowe określające:

- a) Produkt, obiekt, etap, numer kolejny partii danych, Wykonawca, data przyjęcia do kontroli, data raportu, powierzchnia opracowania, powierzchnia kontrolowanego obszaru;
- b) Liczba przekazanych do kontroli arkuszy w układzie PL-1992 w skali 1:5 000;
- c) Liczba arkuszy w układzie PL-1992 w skali 1:5 000 zaakceptowanych/odrzuconych;
- d) Szkice poglądowe kontrolowanego obszaru;

2. Zbiorcze zestawienie wyników kontroli dla aerotriangulacji, numerycznego modelu terenu, ortofotomapy w układzie PL-1992 w skali 1:5 000, z informacją o wyniku kontroli.

3. Wykaz arkuszy w układzie PL-1992 w skali 1:5 000 zaakceptowanych/odrzuconych w kontroli jakości (z uwzględnieniem wyników kontroli aerotriangulacji, numerycznego modelu terenu, ortofotomapy w układzie PL-1992 w skali 1:5 000).
4. Szczegółowe wyniki kontroli dla dokumentacji, aerotriangulacji, numerycznego modelu terenu, ortofotomapy w układzie PL-1992.
5. Z raportu w sposób jednoznaczny musi wynikać jakie elementy podlegały kontroli i jaki był jej wynik. Arkusze ortofotomapy w skali 1:5 000, wskazane jako zakres rzeczowy w umowach dla Wykonawców LPIS, nie mogą uzyskać pozytywnej oceny bez wcześniejszej akceptacji aerotriangulacji i NMT oraz potwierdzenia przyjęcia zdjęć lotniczych do zasobu GUGIK.
6. Załącznikiem do raportu są pliki ze wskazaniami współrzędnych błędów oraz ich opisami w formacie txt lub shp.

II.4.3. PRODUKT 1A - KARTOMETRYCZNE RASTROWE MAPY ANAGLIFOWE ZE ZDJĘĆ LOTNICZYCH

Produkt 1A obejmuje kartometryczne rastrowe mapy anaglifowe ze zdjęć lotniczych, wykonane w celu wzmocnienia procesu fotointerpretacji w obszarze identyfikacji zmian sposobu użytkowania terenu oraz występowania obszarów proekologicznych.

II.4.3.1 Zakres kontroli ortofotomapy anaglifowej

1. W ramach przeprowadzanej kontroli WJD6 zweryfikuje poprawność wykonania mapy anaglifowej w odniesieniu do wymagań SOPZ Wykonawcy LPIS w zakresie Produktu 1A.
2. Zakres kontroli mapy anaglifowej:
 - a) Kontrola kompletności danych - kontrola przeprowadzana jest poprzez analizę i zgodność przekazanych arkuszy ortofotomap z obszarem do opracowania dla danego etapu, wynikającym z harmonogramu.
 - b) Kontrola poprawności nazw plików TIF - kontrola polega na analizie nazw plików TIF i ich zgodności z gołkami arkuszy ortofotomap w układzie PL-1992.
 - c) Kontrola formatu nagłówków GeoTIFF - kontrola polega na analizie nagłówków GeoTIFF i analizie zgodności współrzędnych arkuszy ortofotomap ze współrzędnymi odpowiadającym im arkuszom map oraz na sprawdzeniu poprawności układu.
 - d) Kontrola wizualna mapy anaglifowej
 - i. Kontrola przeprowadzana jest dla losowo wybranej, reprezentatywnej próbki 10% arkuszy mapy w skali 1 : 5 000
 - ii. Kontrola przeprowadzana jest przy skali wyświetlania minimum 1:2000, umożliwiającej identyfikację błędów geometrycznych na stykach łączonych ortoobrazów oraz innych zniekształceń przekraczających 3 piksele (np. przesunięć na liniach mozaikowania większych niż 3 piksele).
 - iii. Kontrola polega na ocenie wizualnej mapy anaglifowej ze szczególnym uwzględnieniem efektu stereoskopowego przy użyciu okularów anaglifowych. W przypadkach zmian kierunków nalotów (szeregi zdjęć północ-południe, wschód-zachód) wymagana jest zmiana orientacji wyświetlanej mapy w celu zachowania efektu stereoskopowego - kontrolujący wykona weryfikację ortofotomapy anaglifowej oddzielnie dla sekcji z nalotów północ-południe i wschód-zachód a w przypadku, gdy sekcja zawiera obrazy zdjęć z obu typów nalotów kontrola będzie wykonana oddzielnie dla obu części sekcji.

Kontrolujący zwróci szczególną uwagę na poprawność mapy anaglifowej w obrębie styku pomiędzy nalotami północ-południe i wschód-zachód.

- iv. Kontroli wizualnej podlega sprawdzenie:
 - występowania błędów systematycznych mapy anaglifowej (powtarzający się typ błędu w dużej ilości, np. brak efektu stereoskopowego)
 - występowania lokalnych zniekształceń map anaglifowych
 - występowania braków efektu stereoskopowego na mapach anaglifowych
 - występowania przesunięć na liniach mozaikowania map anaglifowych większych niż 3 piksele
 - występowania przesunięć i zniekształceń geometrycznych pomiędzy obrazem na ortofotomapie a wektorem granic odniesienia.
 - e) Kontrola poprawności metadanych ortofotomapy anaglifowej - kontrola polega na analizie przekazanych plików metadanych SHP.
 - f) Kontrola kompletności wykazu aktualności map anaglifowych oraz sprawozdania technicznego
3. Zakres kontroli jakości mapy anaglifowej
- a) Kontrola ilości i formatów plików – 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS
 - b) Kontrola dokładności geometrycznej map anaglifowych – wybrane losowo 10% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS
 - c) Kontrola wizualna map anaglifowych - wybrane losowo 10% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS
 - d) Kontrola metadanych i dokumentacji - 100% danych w kontroli, wymagana pełna zgodność z wymaganiami SOPZ_LPIS

II.4.3.2 Szczegółowe raporty z kontroli Produktu 1A

Szczegółowe raporty z kontroli Produktu 1A muszą zawierać co najmniej następujące informacje:

1. Informacje porządkowe:

Produkt, etap, obiekt, numer kolejny partii danych, Wykonawca, data przyjęcia do kontroli, data raportu, powierzchnia opracowania, powierzchnia kontrolowanego obszaru;
2. Zbiorcze zestawienie wyników kontroli zawierające informację o poprawności danych
3. Szczegółowe zestawienie wyników kontroli.
4. Załącznikiem do raportu są pliki ze wskazaniami współrzędnych błędów oraz ich opisami w formacie txt lub shp.

II.4.4. PRODUKT 3 - DANE WEKTOROWE IDENTYFIKUJĄCE ZMIANĘ POKRYCIA TERENU

1. Produkt 3 obejmuje dane wektorowe identyfikujące zmianę pokrycia terenu dla działek referencyjnych położonych na obszarze opracowanego Produktu 1 i/lub Produktu 5.
2. Obowiązkiem Wykonawcy LPIS w ramach opracowania Produktu 3 jest identyfikacja miejsc wymagających aktualizacji między innymi w zakresie:

- a) Pokrycia terenu (pól zagospodarowania PZ), niezbędnych do wyznaczenia powierzchni kwalifikowalnej do płatności,
- b) elementów proekologicznych EFA/ENP niezbędnych do wyznaczenia wielkości obszarów proekologicznych na potrzeby aktualizacji warstw Systemu LPIS,
- c) innych warstw wektorowych, do zbudowania których zobowiązany będzie Zamawiający w czasie trwania projektu WJD6.

II.4.4.1 Zakres kontroli danych wektorowych identyfikujących zmianę pokrycia terenu

1. Kontrola jakościowa będzie polegała między innymi na skontrolowaniu opracowania pod kątem zgodności jego wykonania z zapisami SOPZ_LPIS i obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
 - a) liczby oraz zgodności obszarowej z obszarem do opracowania wynikającym z harmonogramu,
 - b) poprawności nazw plików z nazwami zapisanymi w SOPZ_LPIS,
 - c) poprawności formatu plików shp,
 - d) poprawności geometrii obiektów,
 - e) poprawności merytorycznej opracowania i zaznaczonych zmian,
 - f) poprawności relacji punktów identyfikujących zmianę z działkami zgodnie z zapisami SOPZ_LPIS,
 - g) poprawności nadania atrybutów.

II.4.4.2 Szczegółowe raporty z kontroli

1. Szczegółowe raporty z kontroli Produktu 3 muszą zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) Informacje porządkowe: Produkt, etap, obiekt, numer kolejny partii danych, Wykonawca, data przyjęcia do kontroli, data raportu, powierzchnia opracowania, powierzchnia kontrolowanego obszaru, liczba działek podlegających opracowaniu;
 - b) Zbiorcze zestawienie wyników kontroli zawierające informację o poprawności formatu plików shp, poprawności geometrii obiektów, poprawności relacji punktów z działkami, poprawności merytorycznej zaznaczonych zmian, poprawności atrybutów.
 - c) Szczegółowe zestawienie wyników kontroli.
 - d) Załącznikiem do raportu są pliki ze wskazaniami współrzędnych błędów w formacie shp.

II.4.5. PRODUKT 4 – DANE WEKTOROWE TWORZĄCE WARSTWY SYSTEMU LPIS

Produkt 4 obejmuje dane wektorowe tworzące warstwy Systemu LPIS, w tym między innymi wektorową mapę granic działek referencyjnych, wektorową mapę pokrycia terenu, wektorowe warstwy tematyczne, wektorowe mapy obszarów EFA/ENP, wektorowe mapy trwałych użytków zielonych (TUZ) oraz inne warstwy wektorowe zlecane do opracowania przez Zamawiającego. SOPZ opisuje zakres kontroli dla wektorowej mapy granic działek ewidencyjnych, wektorowej mapy pokrycia terenu.

W przypadku innych danych wektorowych, Zamawiający w porozumieniu z WJD6, na podstawie SOPZ_LPIS, opracuje zakres szczegółowych kontroli dostosowany do produktu podlegającego kontroli, mieszczący się w nakładzie pracy przewidzianym dla Produktu 4. Zakres ten w formie wytycznej wymaga obustronnej akceptacji.

II.4.5.1 Zakres kontroli dla wektorowej mapy granic działek referencyjnych, pokrycia terenu, tworzących warstwy LPIS

1. Przedmiotem kontroli jest zaktualizowana numeryczna mapa granic działek referencyjnych, pokrycia terenu.

2. W ramach kontroli zostanie sprawdzona kompletność formalna i techniczna przedkładanych do odbioru produktów i dokumentacji.
3. Kontroli podlega sprawdzenie:
 - a) zgodności przekazanego do kontroli opracowania pod względem obszarowym, ilościowym i jakościowym z deklarowanym przez Wykonawców LPIS,
 - b) kompletności produktów i dokumentacji podlegającej przekazaniu Zamawiającemu,
 - c) zgodności z ustalonymi wzorcami i zgodność edytorska dokumentów z ustalonymi obustronnie (Zamawiający, WJD6) regułami.

Uwaga: *Kontrola kompletności dotyczy wszystkich przekazywanych produktów (operatów technicznych, nośników, innych).*

4. Kontrola jakości danych wektorowych obejmuje kontrolę poprawności opracowania danych wektorowych zgodnie z SOPZ_LPIS, w tym między innymi sprawdzenie:
 - a) wersji plików na podstawie unikalnego identyfikatora liczbowego i – w przypadku drugiej i następnym kontroli – porównanie go z zapisanym przy pierwszej kontroli identyfikatorem w celu sprawdzenia, które pliki zostały poprawione przez Wykonawcę LPIS.
 - b) możliwości poprawnego odczytania zapisanych danych,
 - c) liczby oraz zgodności obszarowej z obszarem do opracowania dla danego etapu, wynikającym z harmonogramu,
 - d) poprawności formatów i nazw plików z nazwami określonymi w SOPZ_LPIS
 - e) integracji danych wektorowych z ortofotomapą.
 - f) czy aktualizacja pokrycia terenu została wykonana na podstawie aktualnej ortofotomapy cyfrowej z dokładnością odpowiadającą dokładności materiału źródłowego tj. ortofotomapy.
 - g) poprawności nadania identyfikatorów działek (format, unikalność, zgodność z częścią opisową)
 - h) poprawności geometrii obiektów w plikach.
 - i) poprawności topologii obiektów w plikach.

Przeprowadzona kontrola topologii powinna uwzględniać w szczególności sprawdzenie:

- i. domknięcia obwodów jednostek ewidencyjnych, obrębów ewidencyjnych, działek referencyjnych, elementów pokrycia terenu;
 - ii. czy nie występują tzw. bagnety (odcinki granic, elementów pokrycia terenu nie będące częściami zamkniętych konturów obiektów powierzchniowych);
 - iii. czy nie występują przecięcia granic działek w miejscach nie będących punktami granicznymi;
 - iv. czy nie występują błędy topologii określane jako „błąd pętli”;
 - v. czy wszystkie działki, elementy pokrycia terenu na mapie wektorowej posiadają jednoznaczne opisy.
- j) poprawności uzgodnienia styków (wewnątrz opracowywanego obszaru i z obrębami sąsiadującymi z opracowywanym obszarem istniejącymi w systemie informatycznym ARiMR).
 - k) poprawności sporządzonych przez Wykonawców LPIS w postaci elektronicznej w formacie *.csv raportów określonych w SOPZ_LPIS.
 - l) poprawności numerycznych opisów konturów pokrycia terenu a w szczególności:

- i. numerycznych opisów konturów pokrycia terenu pozyskanych na podstawie ortofotomapy cyfrowej,
- ii. zgodności interpretacji elementów pokrycia terenu z przyjętą w opracowaniu Wykonawców LPIS systematyką,
- iii. atrybutów pokrycia terenu, zgodnie z charakterystyką PZ i elementów EFA/ENP podlegających aktualizacji w systemie LPIS wymienioną w SOPZ_LPIS.

5. Wizualna kontrola wynikowych plików

Wygenerowane wynikowe pliki zostaną skontrolowane wizualnie, po wyświetleniu w środowisku graficznym, pod względem błędów grubych, które mogą wystąpić w trakcie generowania plików. Do tych błędów można zaliczyć:

- a) Nieprawidłowe położenie danych względem nazwy pliku (TERYTu);
- b) „Rozlanie” elementów pokrycia terenu, najczęściej przejawiające się przez oznaczenie elementów pokrycia terenu uprawnionych do dopłat jako pola o kodzie K (tereny komunikacyjne) lub W (wody);
- c) Puste pliki, niezawierające żadnych danych wektorowych;
- d) Inne nieprawidłowości, które można stwierdzić jedynie poprzez wyświetlenie plików w środowisku graficznym.

II.4.5.2 Zakres kontroli dla innych niż w pkt II.4.5.1 danych wektorowych tworzących warstwy Systemu LPIS

W przypadku pozyskania przez Zamawiającego nowych, innych niż wymienione w pkt. II.4.5.1 danych wektorowych tworzących warstwy Systemu LPIS, w wyniku odrębnych postępowań przetargowych lub od innych jednostek organizacyjnych, Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia kompletności przedkładanych do odbioru produktów i dokumentacji oraz poprawności danych wektorowych z SOPZ_LPIS, a w przypadku danych pozyskanych od innych jednostek organizacyjnych – do skontrolowania możliwości implementacji tych danych do systemu informatycznego ARiMR. W przypadku wykrycia błędów uniemożliwiających implementację tych danych, ale możliwych do poprawienia w sposób automatyczny, WJD6 poprawi te błędy.

Przed przystąpieniem do kontroli jakości ww. warstw wektorowych należy sprawdzić wersję plików na podstawie unikalnego identyfikatora liczbowego i – w przypadku drugiej i następnych kontroli – porównać go z zapisanym przy pierwszej kontroli identyfikatorem w celu sprawdzenia, które pliki zostały poprawione przez Wykonawcę LPIS.

1. **Kontrola jakości polega między innymi na skontrolovaniu opracowania pod kątem zgodności jego wykonania z zapisami SOPZ_LPIS i obowiązującymi przepisami, w szczególności:**
 - a) poprawności zapisu nośników i możliwości poprawnego odczytania zapisanych na nich danych,
 - b) liczby oraz zgodności obszarowej z obszarem do opracowania wynikającym z harmonogramu,
 - c) poprawności nazw plików z nazwami zapisanymi w SOPZ_LPIS
 - d) poprawności formatu plików GML/XML, shp,
 - e) wymaganej dokładności,
 - f) poprawności interpretacji szczegółów tworzących wektorowe warstwy GIS w zakresie opisanym w wytycznych i SOPZ_LPIS
 - g) redakcji warstwy obiektowej w tym:
 - i. oczywistych błędów interpretacyjnych,
 - ii. błędnej redakcji obiektów przestrzennych w bazie danych,
 - iii. braków w atrybutach opisowych

- h) integracji przebiegu obiektów wektorowych warstw GIS z ich obrazem na cyfrowej ortofotomapie oraz z pozostałymi warstwami wektorowymi ,
 - i) poprawności numerycznych opisów warstw wektorowych GIS,
 - j) poprawności wygenerowanych plików XML/GML a w szczególności:
 - i. zgodności z definicją formatu,
 - ii. poprawności topologii, w tym sprawdzenie ciągłości obiektów oraz występowanie błędów topologii określanych jako: bagnet, błąd pętli, nakładania, geometrii.
 - iii. zgodności interpretacji elementów pokrycia terenu z przyjętą w opracowaniu systematyką.
2. Ostateczny zakres i sposób kontroli będzie ustalony na spotkaniu roboczym i będzie wymagał akceptacji Zamawiającego. WJD6 na podstawie SOPZ_LPIS ma obowiązek opracować pełną procedurę kontroli oraz kryteria akceptacji, a następnie na spotkaniu roboczym zaprezentować Zamawiającemu proces kontroli wraz z narzędziami opracowanymi do kontroli danej warstwy. Rezultatem spotkania będzie opracowanie Wytycznych dotyczących kontroli jakości danych wektorowych tworzących warstwy Systemu LPIS.
 3. Spotkania robocze będą organizowane każdorazowo, przed planowanym przekazaniem nowych warstw do kontroli w ramach WJD6, w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy. Jako nowe warstwy rozumieć należy warstwy tematyczne, które będą przekazane do WJD6 po raz pierwszy.
 4. Sposób raportowania wyników kontroli dla danych wektorowych tworzących warstwy Systemu LPIS musi być dostosowany do specyfikacji danej warstwy oraz SOPZ_LPIS. Z raportu jednoznacznie musi wynikać, jakie kontrole i w jakim zakresie zostały przeprowadzone oraz jakie są ich szczegółowe wyniki (w odniesieniu do każdego skontrolowanego obiektu lub każdej skontrolowanej działki).

II.4.6 PRODUKT 5 – CYFROWA ORTOFOTOMAPA Z WIELOSPEKTRALNYCH ZDJĘĆ SATELITARNYCH O BARDZO WYSOKIEJ ROZDZIELCZOŚCI PRZESTRZENNEJ

II.4.6.1 Cel i zakres zamówienia

1. Kontroli podlegają cyfrowe ortofotomapy w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR) w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-1992 powstałe z przetworzenia panchromatycznych i wielospektralnych zobrazowań satelitarnych o bardzo wysokiej rozdzielczości przestrzennej. Zamawiający zakłada konieczność kontroli 4-kanałowej ortofotomapy (RGBN) w szczególnych przypadkach.
2. Cyfrowa ortofotomapa, o której mowa w pkt. 1 będzie opracowywana w latach 2024-2026r. i ewentualnie późniejszych, przez podmioty, wyłonione w drodze odrębnej procedury przetargowej (Wykonawca LPIS), w podziale na rozłączne Partie Danych.
3. Kontrola jakości dotyczyć będzie Ortofotomapy dla poszczególnych Partii Danych dostarczanych przez Wykonawcę LPIS.
4. Celem działań WJD6 jest:
 - a) kontrola jakości i weryfikacja wykonywanych prac zgodnie z wymaganiami zawartymi w SOPZ dla Wykonawców LPIS na opracowania ortofotomapy na podstawie zobrazowań satelitarnych.
 - b) standaryzowanie i zachowanie jednolitej formy opracowania końcowego dla każdej Partii Danych, zgodnie z SOPZ dla Wykonawców LPIS, obowiązującymi normami technicznymi i przepisami prawa,
 - c) monitoring prac i koordynacja procesów odbioru i prowadzenie kontroli kompletności i jakości materiałów przekazywanych przez Wykonawcę LPIS na poszczególnych etapach prac.

Uwaga: Ortofotomapa opracowana na podstawie zobrazowań satelitarnych musi spełniać zapisy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 16 grudnia 2022 r. w sprawie baz danych dotyczących

zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu oraz musi być zgodna z wymaganiami GUGIK odnośnie bazy danych dotyczącej ortofotomapy.

II.4.6.2 Szczegółowy zakres zadania

1. Kontrola jakości dotyczy cyfrowej ortofotomapy powstałej z przetworzenia zobrazowań satelitarnych o bardzo wysokiej rozdzielczości przestrzennej w ramach poszczególnych Partii Danych.
2. Ilość oraz szczegółowy zakres obszarowy przewidziany do kontroli w danym roku, przekazany zostanie Wykonawcy niezwłocznie po wyborze Wykonawcy LPIS.
3. Opracowaniu przez Wykonawcę LPIS i kontroli przez WJD6 podlega cała treść przekazanych zobrazowań satelitarnych (chyba, że Zamawiający podczas przekazywania scen satelitarnych wskaże inaczej) na obszarze pokrycia się scen panchromatycznych i wielospektralnych – a więc w obszarze, w którym można wykonać proces wyostrzenia (pan-sharpeningu) zdjęć wielospektralnych. W przypadku użycia panchromatycznych scen satelitarnych lub scen wyostrzonych będzie to cała treść scen panchromatycznych lub odpowiednio scen wyostrzonych wielospektralnych. Ocenie WJD6 podlegają wszystkie arkusze ortofotomapy z zasięgu opracowania, mimo że część arkuszy ortofotomapy w danej partii może nie być w całości wypełniona treścią (np. arkusze na granicy obszaru opracowania).

II.4.6.3. Charakterystyka produktów podlegających kontroli jakości

1. **Układ odniesienia geodezyjnego**
 - a) Układ sytuacyjny

Dla prac objętych Usługą kontroli za system odniesień przestrzennych został przyjęty, jednolity dla całego terytorium państwa, układ PL-1992. Kontroli WJD6 będzie podlegała ortofotomapa w układzie PL-1992.
2. **Numeryczny model terenu**
 - a) Numeryczny Model Terenu (NMT) wykorzystany w procesie ortorektyfikacji nie jest przedmiotem zamówienia dotyczącego produkcji ortofotomapy.
 - b) Wykonawca LPIS pozyska NMT o odpowiedniej dokładności z zasobów GUGIK.
 - c) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca LPIS przekaze Zamawiającemu i/lub WJD6, dla celów kontroli jakości, NMT (wraz z niezbędną dokumentacją) dla wskazanych obszarów.
3. **Ortofotomapa**
 - a) **Parametry techniczne ortofotomapy satelitarnej:**
 - i. Wymagana dokładność sytuacyjna ortofotomapy oceniona na punktach kontrolnych na etapie kontroli jakości produktu końcowego: błąd średni (RMSE) nie większy niż 2 piksele, a dla obszarów o deniwelacjach powyżej 200 m (w odniesieniu do jednej sceny o standardowej wielkości), błąd średni (RMSE) nie większy niż 3 piksele, badane na każdym arkuszu ortofotomapy niezależnie, przez pomiar położenia co najmniej 8 punktów kontrolnych na ortofotomapie satelitarnej względem położenia tych samych punktów na archiwalnej ortofotomapie ze zdjęć lotniczych z zasobu GUGIK.
 - ii. Rozmiar piksela ortofotomapy musi być zgodny z wielkością piksela źródłowych scen satelitarnych przekazanych przez Zamawiającego lub pozyskanych przez Wykonawcę LPIS, lub/i spełniać wymagania SOPZ LPIS. Wielkość piksela produktu należy pozyskać z pliku metadanych.
 - iii. Ortofotomapa ma być ciągła powierzchniowo i jednolita w sensie geometrycznym. Na styku scen satelitarnych dopuszcza się możliwość braku ciągłości tonalnej, spowodowanej różnicą czasową w pozyskaniu poszczególnych scen satelitarnych, po wykorzystaniu wszystkich możliwości ręcznego wyrównania tonalnego scen przez Wykonawcę LPIS. Kolorystyka ortofotomapy musi być bliska barwom naturalnym.
 - iv. Linie mozaikowania należy prowadzić w miarę możliwości (wąski margines nakładania się obszarów) po naturalnych granicach, w sposób zapewniający brak różnic tonalnych w jednorodnej

- działce. Niedopuszczalne są przesunięcia pomiędzy ortoscenami na linii mozaikowania większe niż dwa piksele ortofotomapy.
- v. Korekcję radiometryczną i wyrównanie tonalne należy przeprowadzić w obrębie każdej sceny satelitarnej, w sposób, który zapewni, że nie nastąpi utrata jakości obrazu zmniejszających możliwość interpretacyjną cech zobrazowanego terenu.
 - vi. Szczególną uwagę należy zwrócić na poprawny balans bieli i czerni. Zaleca się, aby Wykonawca użył narzędzi, dzięki którym sceny satelitarne po przepróbowaniu wykażą się jak najmniejszą stratą szczegółów sytuacyjnych scen w światłach i cieniach a docelowy obraz wykazywał się będzie kontrastowością zapewniającą poprawną interpretację treści ortofotomapy.
 - vii. Ze względu na ograniczone czasowo możliwości aktualizacji NMT w procesie produkcyjnym dopuszcza się zniekształcenia oraz obniżenie dokładności na obszarach liniowych nie będących w użytkowaniu rolnym (drogi, mosty, koleje - szczególne odniesienie do obiektów nowopowstałych). Niedopuszczalne są zniekształcenia punktowe, liniowe i powierzchniowe oraz obniżenie dokładności na terenach użytkowanych rolniczo.
 - viii. Układ odniesienia: układ PL-1992.
 - ix. Modułem opracowania jest arkusz 1:5000.
 - x. Obowiązującym formatem ortofotomap jest GeoTIFF z kompresją JPEG Q=4 lub Q=5 współrzędne narożników przekazywanego rastra zapisane w nagłówku pliku GeoTIFF będą wyrażone w PL-1992.
 - xi. Model barwny RGB (red-green-blue) i CIR lub/i RGBN (4-kanalowe, w szczególnych przypadkach)
 - xii. Rozdzielczość radiometryczna:
 - ORTO_16bit - 16 bitów na kanał (w szczególnych przypadkach)
 - ORTO_8bit - 8 bitów na kanał
 - xiii. Oprócz powyższych wymagań, ortofotomapa opracowana na podstawie zobrazowań satelitarnych musi spełniać zapisy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 16 grudnia 2022 r. w sprawie baz danych dotyczących zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu oraz musi być zgodna z wymaganiami GUGIK odnośnie bazy danych dotyczącej ortofotomapy.

4. Produkty podlegające kontroli

- a) Cyfrowa ortofotomapa w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR) w układzie PL-1992 (w odpowiednim podziale na arkusze) o rozdzielczości radiometrycznej:
 - i. 16 bitów na kanał [ORTO_16bit]
 - ii. 8 bitów na kanał [ORTO_8bit]
- b) Operat techniczny (w wersji cyfrowej) zawierający:
 - i. wykaz współrzędnych wraz z opisami topograficznymi punktów osnowy fotogrametrycznej oraz punktów kontrolnych
 - ii. raport i wyniki aerotriangulacji
 - iii. raport i wyniki korekcji geometrycznej
 - iv. metadane dla każdej opracowanej sceny w formacie xml
 - v. raport aktualności ortofotomapy w formacie xls
 - vi. sprawozdanie techniczne całego procesu technologicznego wraz z wewnętrzną kontrolą jakości produktów.

II.4.6.4 Warunki, kryteria i szczegółowy zakres kontroli oraz raportowanie wyników

1. Postanowienia ogólne.

Kontroli podlegają produkty zadania obejmującego wykonanie cyfrowej ortofotomapy opracowanej z przetworzenia panchromatycznych i wielospektralnych scen satelitarnych o bardzo wysokiej rozdzielczości przestrzennej, scharakteryzowane w Rozdziale II.4.6.3. Zadanie, którego produkty będą podlegały kontroli podzielone będzie na partie, w których przekazywane będą ortofotomapy sekcjami. Poszczególne czynności kontrolne (wyszczególnione poniżej) będą raportowane a raporty szczegółowe będą dotyczyły kontroli poszczególnych partii danych.

1.1 Zakres kontroli

- a) Przed wykonaniem kontroli jakości WJD6 sprawdzi:
 - i. możliwość poprawnego odczytania danych,
 - ii. liczbę oraz zgodność obszarową arkuszy ortofotomap dla partii danych,
 - iii. poprawność nazw plików TIF z godłami arkuszy ortofotomapy w układzie PL-1992,
 - iv. format nagłówek GeoTIFF oraz zgodność współrzędnych arkuszy ortofotomap w układzie PL-1992 ze współrzędnymi odpowiadającym im ramkom,
 - v. wersję plików TIF na podstawie unikalnego identyfikatora liczbowego i – w przypadku drugiej i następnym kontroli – porówna go z zapisanym przy pierwszej kontroli identyfikatorem (suma kontrolna) w celu sprawdzenia, które pliki zostały zmienione przez Wykonawcę LPIS.
 - vi. poprawność georeferencji
 - vii. poprawność zdefiniowanej ilości kanałów
 - viii. występowanie dziur w obrazie ortofotomapy (skupisk czarnych lub białych pikseli)
- b) Kontrola jakości polega między innymi na:
 - i. Kontroli dokumentacji technicznej
 - ii. Kontroli aerotriangulacji
 - iii. Kontroli NMT (jeśli to konieczne, dla wybranych i wskazanych obszarów)
 - iv. Kontroli cyfrowej ortofotomapy w układzie PL-1992,
 - v. Kontroli raportów aerotriangulacji i ortorektyfikacji,
 - vi. Kontrola metadanych ortofotomap.

Oprócz wymagań SOPZ LPIS i SOPZ WJD6, ortofotomapa opracowana na podstawie zobrazowań satelitarnych musi spełniać zapisy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 16 grudnia 2022 r. w sprawie baz danych dotyczących zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu oraz musi być zgodna z wymaganiami GUGIK odnośnie bazy danych dotyczącej ortofotomapy.

Powyższy zakres kontroli należy zrealizować dla wszystkich arkuszy ortofotomap przekazanych do kontroli.

1.2 Raporty

- a) WJD6, w odniesieniu do każdego z kontrolowanych obszarów sporządzi **raport z kontroli jakości**, w tym *raport z konkluzją*, który powinien zawierać opis kontrolowanej partii danych oraz konkluzję, że partia *spełnia / nie spełnia* postawione wymagania oraz *raport szczegółowy* z wynikami kontroli poszczególnych produktów wchodzących w zakres dostawy partii danych.
- b) Przedmiotem odbioru są ww. *raporty z kontroli jakości* partii danych przewidzianych do opracowania w danym roku kalendarzowym zawierające stwierdzenie, że kontrolowana partia *spełnia* postawione przez Zamawiającego wymagania zawarte w SOPZ LPIS.

2. Nadzór nad realizowanymi pracami:

Zakres prac WJD6, oprócz kontroli jakości, obejmie również:

- a) monitoring prac i nadzór, którego celem jest m.in.:
 - i. kontrola postępu prac i zgodności z przyjętym harmonogramem.

- ii. ujednoczenie standardów technicznych wykonywanych produktów.
- iii. ujednoczenie formy produktów końcowych i dokumentacji wytwarzanych przez Wykonawcę LPIS zgodnie z istniejącymi przepisami i bieżącymi ustaleniami z Zamawiającym.
- b) wydawanie opinii dotyczących nieprecyzyjnych zapisów SOPZ dla Wykonawców LPIS na opracowanie ortofotomapy w ramach projektu w zakresie opracowywania ortofotomapy na podstawie scen satelitarnych.
- c) wydawanie opinii dotyczących szczegółowych problemów technicznych zgłaszanych w trakcie realizacji prac przez Wykonawcę LPIS
- d) wsparcie Zamawiającego, pomoc przy przygotowaniu SOPZ_LPIS na opracowanie cyfrowej ortofotomapy na podstawie scen satelitarnych.

Wszystkie opinie i zalecenia sformułowane przez Wykonawcę kontroli jakości wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego - ARiMR; dopiero po uzyskaniu akceptacji upoważnionych przedstawicieli ARiMR, opinia Wykonawcy kontroli jakości może być przekazana do stosowania Wykonawcy LPIS.

III. ZAKOŃCZENIE ZADAŃ w ramach Usługi Kontroli.

1. Zakończeniem wykonania poszczególnych zadań przez WJD6 w ramach Usługi Kontroli jest sporządzenie **Raportu końcowego z Usługi Kontroli dla projektu** (každorazowo należy wpisać nazwę kontrolowanego pod względem jakości projektu w ramach przedmiotowej Umowy) odrębnie dla każdego z kontrolowanych projektów. Ww. raportów będzie tyle ile projektów kontrolował będzie WJD6. Každorazowo raport ten powinien być przedłożony Zamawiającemu w terminie **14 dni** od daty przekazania przez WJD6 ostatniego pozytywnego raportu dla danego projektu.
2. Raport końcowy z Usługi Kontroli dla danego projektu musi zawierać między innymi:
 - a) Zestawienie ilościowe dostarczonych przez Wykonawców LPIS danych w rozbiciu na obszary i produkty.
 - b) Opis wykonanych prac kontrolnych dla danego projektu.
 - c) Syntetyczny raport z kontroli jakości prac i danych wykonanych w ramach realizacji projekt w rozbiciu na obszary i produkty.
 - d) Mapy tematyczne przedstawiające zasięgi opracowania kontrolowanych produktów
 - e) Rodzaje błędów, jeśli występowały
 - f) Wnioski/spostrzeżenia
 - g) inne

Załącznik nr 2 do umowy Nr

Formularz Oferowy

Załącznik nr 3 do umowy Nr: **Oświadczenie – wykaz narzędzi**
(zgodny ze złożonym w postępowaniu)

Załącznik nr 4 do umowy Nr: **Oświadczenie — Wykaz osób**
(zgodny ze złożonym w postępowaniu)

Załącznik nr 5 do Umowy nr ... /DBRiKT/2024/2610

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
zawarta w Warszawie
(dalej zwana także – „Umową Powierzenia”).**

pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” lub „Administratorem”, reprezentowaną przez:

..... - Zastępcę Prezesa ARiMR - Pełnomocnika;

..... - Dyrektor Departamentu Księgowości, w ramach zajmowanego stanowiska wykonującą obowiązki Głównego Księgowego, Pełnomocnika

a

..... z siedzibą w i adresem:, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS, REGON, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP, o kapitale zakładowym w wysokości....., reprezentowaną przez:

.....-

zwaną dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części niniejszej Umowy Powierzenia zwani są także pojedynczo „Stroną” i łącznie „Stronami”.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych.

1. W celu wykonania Umowy nr /DBRiKT/2024/2610 (dalej zwana także „Umową”) zawartej pomiędzy wyżej wymienionymi Stronami, Zamawiający powierza Wykonawcy w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.UE.L 2016.119. z 04.05.2016 r., s. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 str. 35)) zwanego również „Rozporządzenie” lub „ogólne rozporządzenie o ochronie danych”, przetwarzanie danych osobowych znajdujących się w zbiorze danych na potrzeby aktualizacji systemu identyfikacji działek rolnych, którego właścicielem jest Departament Baz Referencyjnych i Kontroli Terenowych, a Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych w powyższym celu, w zakresie i w sposób niezbędny do wykonania Umowy.
2. Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i chroniło prawa osób, których te dane dotyczą. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Administratorowi- celem spełnienia wymogu rozliczalności - niezbędnych informacji i dokumentów lub innych dowodów potwierdzających realizację obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
3. Na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Strony określają jej przedmiot w następujący sposób:

- 1) Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie weryfikacji jakości danych opracowanych przez Wykonawców zewnętrznych:
 - a) charakter przetwarzania: elektronicznie lub w formie papierowej, w sposób zautomatyzowany, półautomatycznie lub ręcznie,
 - b) kategoria osób, których dane dotyczą: rolnik;
 - c) rodzaj danych osobowych: dane przestrzenne gospodarstw rolnych należących do rolników, tj.:
 - granice działek referencyjnych z identyfikacją geodezyjną działki (nazwa obrębu, nr obrębu ewidencyjnego, nr arkusza mapy, nr działki referencyjnej) i atrybutem powierzchni całkowitej [ha],
 - maksymalny kwalifikowalny obszar z identyfikacją geodezyjną działki (nazwa obrębu, nr obrębu ewidencyjnego, nr arkusza mapy, nr działki referencyjnej) z atrybutami powierzchnia gruntów na działce referencyjnej ogółem kwalifikująca się do płatności [ha], powierzchnia gruntów ornych na działce referencyjnej ogółem [ha],
 - pola zagospodarowania z identyfikacją geodezyjną działki (nazwa obrębu, nr obrębu ewidencyjnego, nr arkusza mapy, nr działki referencyjnej) i atrybutami w zakresie powierzchni [ha],
 - 2) Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych poprzez wykonanie następujących operacji na powierzonych danych osobowych:
 - a) utrwalanie (tj. kopiowanie, zapisywanie),
 - b) przechowywanie (tj. wykonywanie kopii bezpieczeństwa, zapisywanie na nośnikach danych i w pamięci komputerów),
 - c) opracowywanie (tj. analizowanie, porównywanie, testowanie),
 - d) zmienianie (tj. modyfikowanie, dezintegrowanie),
 - e) usuwanie (tj. kasowanie z nośników danych i pamięci komputerów, niszczenie danych).
4. Dane osobowe będą przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego zgodnie z zapisami Umowy. Fakt każdorazowego przekazania danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego potwierdzać będzie na piśmie upoważniony pełnomocnik Wykonawcy.
 5. Dane osobowe zostaną przekazane przez Zamawiającego po dostarczeniu mu przez Wykonawcę wykazu obszarów przetwarzania, przez który należy rozumieć: wykaz budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń, w których powierzone dane będą przetwarzane. Wykaz obszarów przetwarzania będzie aktualizowany przez Wykonawcę, który w terminie 3 dni po każdej zmianie obszarów przetwarzania powierzonych danych jest obowiązany dostarczyć Zamawiającemu nowy wykaz obszarów ich przetwarzania.
 6. Strony ustalają, że odwołanie przez Wykonawcę umocowania udzielonego pełnomocnikowi, o którym mowa w ust. 4 dokonywane będzie na piśmie. O każdorazowym odwołaniu wskazanego powyżej upoważnienia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego w formie pisemnej.
 7. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego. W przypadku, gdy obowiązek przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę wynika z obowiązujących przepisów prawa unijnego lub krajowego, Wykonawca, przed rozpoczęciem przetwarzania, informuje Zamawiającego na piśmie, na adresy wskazane w §13 ust. 4 Umowy lub drogą elektroniczną na uzgodnione, po podpisaniu Umowy, adresy mailowe o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
 8. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie, o którym mowa w ust. 7 stanowi naruszenie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych. Informacja ta powinna zawierać wskazanie przepisu prawa, który w ocenie Wykonawcy został naruszony i uzasadnienie oraz powinna być przekazana na piśmie na adresy wskazane w §13 ust. 4 Umowy lub drogą elektroniczną na uzgodnione, po podpisaniu Umowy, adresy mailowe.

§ 2

Zasady przetwarzania powierzonych danych osobowych.

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
2. Stosownie do przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do przetwarzania dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy Powierzenia.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do dalszego przekazywania (tzw. podpowierzenia) danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego w trybie powierzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową powierzenia, ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Wykonawca zobowiązuje się nie przetwarzać powierzonych mu danych osobowych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie czynności i zobowiązania wynikające z Umowy Powierzenia i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z najwyższą starannością.
7. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Zamawiającego za przetwarzanie powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić o tych zagrożeniach Zamawiającego i podjąć wszelkie działania niezbędne dla usunięcia tych zagrożeń oraz natychmiast zawiadomić Zamawiającego o podjętych działaniach.
8. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 3 dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) do informowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu (w tym sądowym lub administracyjnym), którego przedmiot stanowi przetwarzanie powierzonych danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub rozstrzygnięciu odnoszącym się do przetwarzania tych danych, skierowanym do Wykonawcy, a także o wszelkich zaplanowanych lub prowadzonych kontrolach i inspekcjach u Wykonawcy, dotyczących przetwarzania powierzonych danych.
9. W przypadku wszczęcia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią jakiegokolwiek postępowania (w szczególności administracyjnego lub sądowego) opartego na twierdzeniu, że przetwarzanie powierzonych danych osobowych nastąpiło z naruszeniem przepisów Rozporządzenia, przepisów prawa krajowego wprowadzonych na mocy Rozporządzenia oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, chroniących prawa osób, których dane dotyczą, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień oraz przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, potrzebnych mu do wzięcia udziału w tym postępowaniu. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu na swój koszt ochrony sądowej oraz do poniesienia konsekwencji zapadłego wyroku sądowego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do udostępniania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwiania Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji i przyczynianie się do nich.

§ 3

Zabezpieczenie powierzonych danych osobowych.

1. Wykonawca oświadcza, że będzie przetwarzał powierzone dane osobowe przy użyciu urządzeń i systemów informatycznych zapewniających odpowiedni poziom bezpieczeństwa przetwarzania, o którym mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których powierzone dane dotyczą.

2. Wykonawca zobowiązuje się spełnić warunki w tym podjąć wszelkie środki zabezpieczające powierzone dane osobowe, o których mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania powierzonych danych osobowych,
 - 2) zastosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia powierzonych danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przypadkową lub niezgodną z prawem modyfikacją, utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
 - 3) dopuszczenia do obsługi systemu informatycznego oraz urządzeń wchodzących w jego skład służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osób, których dostęp do danych osobowych jest niezbędny dla realizacji Umowy i posiadających wydane przez niego upoważnienie,
 - 4) prowadzenia aktualnej ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
 - 5) zapewnienia, aby osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych osobowych zachowały je w tajemnicy także po wygaśnięciu niniejszej Umowy Powierzenia, między innymi poprzez poinformowanie tych osób o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności powierzonych danych osobowych i wykorzystania tych danych niezgodnie z przeznaczeniem oraz odebranie od tych osób oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy wskazanych danych osobowych,
 - 6) niewykorzystywania powierzonych danych osobowych dla celów innych niż wykonywanie Umowy,,
 - 7) uwzględniając charakter przetwarzania, pomagania Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
 - 8) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagania Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
 - 9) w razie stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, zawiadomienia Zamawiającego o takim naruszeniu niezwłocznie (na piśmie na adresy wskazane w §13 ust. 4 Umowy lub drogą elektroniczną na uzgodnione, po podpisaniu Umowy, adresy mailowe oraz e-mail: iod@arimr.gov.pl), lecz nie później niż w ciągu 12 godzin od jego wykrycia. Zawiadomienie o stwierdzeniu naruszenia powinno zostać przesłane Administratorowi wraz z niezbędną dokumentacją odnoszącą się do naruszenia- w szczególności opisującą charakter naruszenia ochrony danych osobowych, jego skalę, możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych, czas zdarzenia, osoby odpowiedzialne i osoby poszkodowane - celem umożliwienia Administratorowi spełnienia obowiązku powiadomienia organu nadzoru,
 - 10) prowadzenia w formie pisemnej (w tym elektronicznej) rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Zamawiającego.

§ 4

Nadzór nad wykonywaniem Umowy Powierzenia.

1. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do przeprowadzania audytów sposobu wykonywania Umowy Powierzenia przez Wykonawcę. w tym sprawdzania czy środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające przetwarzanie powierzonych danych, zastosowane przez Wykonawcę, odpowiadają ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą. Ponadto Zamawiający ma prawo dokonać weryfikacji, czy Wykonawca przetwarzając powierzone dane osobowe przestrzega przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz innych mających zastosowanie przepisów w zakresie, w jakim ewentualne naruszenie tych przepisów mogłoby prowadzić do ponoszenia odpowiedzialności przez Zamawiającego, w tym zagrażało bezpieczeństwu powierzonych danych osobowych lub naruszało prawa osób trzecich.
2. W celu wykonania audytu upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo:

- 1) wstępu do obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych (m.in. pomieszczeń) i przeprowadzania czynności audytowych,
 - 2) pozyskania informacji o sposobie przetwarzania powierzonych danych,
 - 3) żądania od Wykonawcy udostępnienia dokumentów, złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień w celu ustalenia stanu faktycznego,
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych Wykonawcy służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych.
3. Z czynności audytowych przeprowadzający audyt pracownicy Zamawiającego sporządzają protokół w dwóch egzemplarzach - podpisany przez przedstawicieli obu Stron - z których jeden egzemplarz doręcza się Wykonawcy.
 4. Wykonawca zapewnia możliwość niezwłocznego przeprowadzenia czynności audytowych przez Zamawiającego w każdym z obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych. Osoby uprawnione do przeprowadzenia audytu mają prawo niezwłocznego wstępu do obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych, w dniach i w godzinach wykonywania pracy u Wykonawcy, na ustne żądanie skierowane do osób zapewniających ochronę fizyczną wraz z okazaniem upoważnienia do przeprowadzenia audytu.
 5. W przypadku ujawnienia okoliczności uznanych przez Zamawiającego za nieprawidłowości w zakresie wykonywania Umowy Powierzenia oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W razie niezastosowania się przez Wykonawcę do wydanych mu poleceń w tym m.in. w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wskazanej mu nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek stwierdzonej i nieusuniętej w terminie nieprawidłowości.
 6. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 5 zostaną ponownie ujawnione, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości wskazanej w ust. 5 bez wyznaczania terminu do usunięcia tych nieprawidłowości.
 7. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający może według własnego wyboru:
 - 1) potrącać karę umowną z łącznego wynagrodzenia za wykonanie Umowy,
 - 2) skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, ,
 - 3) wezwać Wykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do jej zapłaty.

§ 5

Przetwarzanie powierzonych danych osobowych po wygaśnięciu Umowy Powierzenia.

1. Umowa Powierzenia wygasa z upływem 14 dni od dnia wykonania, rozwiązania, wygaśnięcia, unieważnienia lub odstąpienia od Umowy.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia wystąpienia tej okoliczności, trwale usunąć wszelkie powierzone mu na podstawie Umowy Powierzenia dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, w tym skutecznie usunąć te dane z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji lub zwrócić dane, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie danych osobowych. Zamawiający celem zweryfikowania wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wskazanych w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu uprawniony jest do przeprowadzenia audytu na zasadach wskazanych w §4 ust. 1-4 Umowy Powierzenia.
3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych trwa do upływu terminu wskazanego w ust. 1.
4. Celem usunięcia wątpliwości Strony ustalają, że pomimo wygaśnięcia Umowy Powierzenia zachowują moc obowiązującą wszelkie postanowienia nakładające lub mogące nałożyć na Wykonawcę jakiegokolwiek zobowiązanie względem Zamawiającego, po terminie wygaśnięcia Umowy Powierzenia, w tym m.in. postanowienia §2 ust. 7, §5 ust. 2 i §5 ust. 5 Umowy Powierzenia.

5. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z treści §5 ust. 2 Umowy Powierzenia Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych). W przypadku naliczenia kary umownej wskazanej w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio postanowienia §4 ust. 7 Umowy Powierzenia.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 5, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek naruszenia. W przypadku naliczenia kary umownej wskazanej w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 ust. 7 Umowy Powierzenia.
7. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Powierzenia powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, o której mowa w §4 ust. 5 i §5 ust. 5 Umowy Powierzenia, Zamawiającemu, oprócz tej kary, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 6

Wykonywanie Umowy Powierzenia.

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy Powierzenia zawarte jest w wynagrodzeniu przewidzianym dla Wykonawcy w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Wykonanie Umowy Powierzenia nie może być podstawą dodatkowych roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Uprawnienie Zamawiającego względem Wykonawcy do kary umownej oraz odszkodowań wskazanych w niniejszej Umowie Powierzenia nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy w przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w §2 ust. 7 niniejszej Umowy Powierzenia.

§ 7

Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany Umowy Powierzenia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową Powierzenia mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
3. Sędem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy Powierzenia jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa Powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
5. Umowę Powierzenia sporządzono w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 5a do Umowy nr ... /DBRiKT/2024/2610

**Umowa powierzenia Podwykonawcy przetwarzania danych osobowych
zawarta w Warszawie**

(dalej zwana także - „Umową Powierzenia”).

pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną w dalszej części umowy także **„Zamawiającym”** lub **„Administratorem”**, reprezentowaną przez:

.....- Zastępcę Prezesa ARiMR - Pełnomocnika;

.....- Dyrektor Departamentu Księgowości, w ramach zajmowanego stanowiska wykonującą obowiązki Głównego Księgowego, Pełnomocnika

a

..... z siedzibą w i adresem:, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS, REGON, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP, o kapitale zakładowym w wysokości....., reprezentowaną przez:

.....-

zwaną dalej **„Podwykonawcą”**

Zamawiający i Podwykonawca w dalszej części niniejszej Umowy Powierzenia zwani są także pojedynczo **„Stroną”** i łącznie **„Stronami”**.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych.

1. W celu wykonania Umowy nr /DBRiKT/2024/2610 (dalej zwana także „Umową”) zawartej pomiędzy Zamawiającym a..... (Wykonawca), Zamawiający powierza Podwykonawcy w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 2016.119. z 04.05.2016 r., s. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021 str. 35), zwanego również „Rozporządzenie” lub „ogólne rozporządzenie o ochronie danych”, przetwarzanie danych osobowych znajdujących się w zbiorze danych na potrzeby aktualizacji systemu identyfikacji działek rolnych, którego właścicielem jest Departament Baz Referencyjnych i Kontroli Terenowych, a Podwykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych w powyższym celu, w zakresie i w sposób niezbędny do wykonania Umowy.
2. Podwykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i chroniło prawa osób, których te dane dotyczą. Podwykonawca zobowiązuje się do przekazania Administratorowi - celem spełnienia wymogu rozliczalności - niezbędnych informacji i dokumentów lub innych dowodów potwierdzających realizację obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
3. Na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Strony określają jej przedmiot w następujący sposób:
 - 1) Zamawiający powierza Podwykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie weryfikacji jakości danych opracowanych przez Wykonawców zewnętrznych:

- a) charakter przetwarzania: elektronicznie lub w formie papierowej, w sposób zautomatyzowany, półautomatycznie lub ręcznie,
- b) kategoria osób, których dane dotyczą: rolnik,
- c) rodzaj danych osobowych: dane przestrzenne gospodarstw rolnych należących do rolników, tj.:
 - granice działek referencyjnych z identyfikacją geodezyjną działki (nazwa obrębu, nr obrębu ewidencyjnego, nr arkusza mapy, nr działki referencyjnej) i atrybutem powierzchni całkowitej [ha],
 - maksymalny kwalifikowalny obszar z identyfikacją geodezyjną działki (nazwa obrębu, nr obrębu ewidencyjnego, nr arkusza mapy, nr działki referencyjnej) z atrybutami powierzchnia gruntów na działce referencyjnej ogółem kwalifikująca się do płatności [ha], powierzchnia gruntów ornych na działce referencyjnej ogółem [ha],
 - pola zagospodarowania z identyfikacją geodezyjną działki (nazwa obrębu, nr obrębu ewidencyjnego, nr arkusza mapy, nr działki referencyjnej) i atrybutami w zakresie powierzchni [ha].
- 2) Zamawiający powierza Podwykonawcy przetwarzanie danych osobowych poprzez wykonanie następujących operacji na powierzonych danych osobowych:
 - a) utrwalanie (tj. kopiowanie, zapisywanie),
 - b) przechowywanie (tj. wykonywanie kopii bezpieczeństwa, zapisywanie na nośnikach danych i w pamięci komputerów),
 - c) opracowywanie (tj. analizowanie, porównywanie, testowanie),
 - d) zmienianie (tj. modyfikowanie, dezintegrowanie),
 - e) usuwanie (tj. kasowanie z nośników danych i pamięci komputerów, niszczenie danych).
4. Dane osobowe będą przekazane Podwykonawcy przez Zamawiającego zgodnie z zapisami Umowy. Fakt każdorazowego przekazania danych osobowych Podwykonawcy przez Zamawiającego potwierdzać będzie na piśmie upoważniony pełnomocnik Podwykonawcy.
5. Dane osobowe zostaną przekazane przez Zamawiającego po dostarczeniu mu przez Podwykonawcę wykazu obszarów przetwarzania przez który należy rozumieć wykaz budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń, w których powierzone dane będą przetwarzane. Wykaz obszarów przetwarzania będzie aktualizowany przez Podwykonawcę, który w terminie 3 dni po każdej zmianie obszarów przetwarzania powierzonych danych jest obowiązany dostarczyć Zamawiającemu nowy wykaz obszarów ich przetwarzania.
6. Strony ustalają, że odwołanie przez Podwykonawcę umocowania udzielonego pełnomocnikowi, o którym mowa w ust. 4 dokonywane będzie na piśmie. O każdorazowym odwołaniu wskazanego powyżej upoważnienia Podwykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego w formie pisemnej.
7. Podwykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego chyba, że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego. W przypadku, gdy obowiązek przetwarzania danych osobowych przez Podwykonawcę wynika z obowiązujących przepisów prawa unijnego lub krajowego, Podwykonawca, przed rozpoczęciem przetwarzania, informuje Zamawiającego na piśmie na adresy wskazane w §13 ust. 4 Umowy lub drogą elektroniczną na uzgodnione, po podpisaniu Umowy, adresy mailowe o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
8. Podwykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie, o którym mowa w ust. 7 stanowi naruszenie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych. Informacja ta powinna zawierać wskazanie przepisu prawa, który w ocenie Podwykonawcy został naruszony i uzasadnienie oraz powinna być przekazana na piśmie na adresy wskazane w §13 ust. 4 Umowy lub drogą elektroniczną na uzgodnione, po podpisaniu Umowy, adresy mailowe.

§ 2

Zasady przetwarzania powierzonych danych osobowych.

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
2. Stosownie do przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, Zamawiający powierza, a Podwykonawca przyjmuje do przetwarzania dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy Powierzenia.
3. Podwykonawca nie jest uprawniony do dalszego przekazywania (tzw. podpowierzania) danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego w trybie powierzenia.
4. Podwykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową Powierzenia, ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Podwykonawca zobowiązuje się nie przetwarzać powierzonych mu danych osobowych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
6. Podwykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie czynności i zobowiązania wynikające z Umowy Powierzenia i ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z najwyższą starannością.
7. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Zamawiającego za przetwarzanie powierzonych danych osobowych, Podwykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić o tych zagrożeniach Zamawiającego i podjąć wszelkie działania niezbędne dla usunięcia tych zagrożeń oraz natychmiast zawiadomić Zamawiającego o podjętych działaniach.
8. Podwykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 3 dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) do informowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu (w tym sądowym lub administracyjnym), którego przedmiot stanowi przetwarzanie powierzonych danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub rozstrzygnięciu odnoszącym się do przetwarzania tych danych, skierowanym do Podwykonawcy, a także o wszelkich zaplanowanych lub prowadzonych kontrolach i inspekcjach u Podwykonawcy, dotyczących przetwarzania powierzonych danych
9. W przypadku wszczęcia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią jakiegokolwiek postępowania (w szczególności administracyjnego lub sądowego) opartego na twierdzeniu, że przetwarzanie powierzonych danych osobowych nastąpiło z naruszeniem przepisów Rozporządzenia, przepisów prawa krajowego wprowadzonych na mocy Rozporządzenia oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, chroniących prawa osób, których dane dotyczą Podwykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień oraz przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, potrzebnych mu do wzięcia udziału w tym postępowaniu. Podwykonawca niniejszym zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu na swój koszt ochrony sądowej oraz do poniesienia konsekwencji zapadłego wyroku sądowego.
10. Podwykonawca zobowiązuje się do udostępniania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwiania Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji i przyczynianie się do nich.

§ 3

Zabezpieczenie powierzonych danych osobowych.

1. Podwykonawca oświadcza, że będzie przetwarzał powierzone dane osobowe przy użyciu urządzeń i systemów informatycznych zapewniających odpowiedni poziom bezpieczeństwa przetwarzania, o którym mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których powierzone dane dotyczą.
2. Podwykonawca zobowiązuje się spełnić warunki w tym podjąć wszelkie środki zabezpieczające powierzone dane osobowe, o których mowa w art. 32 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. W szczególności Podwykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania powierzonych danych osobowych,

- 2) zastosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia powierzonych danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przypadkową lub niezgodną z prawem modyfikacją, utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem,
- 3) dopuszczenia do obsługi systemu informatycznego oraz urządzeń wchodzących w jego skład służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osób, których dostęp do danych osobowych jest niezbędny dla realizacji Umowy i posiadających wydane przez niego upoważnienie,
- 4) prowadzenia aktualnej ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych,
- 5) zapewnienia, aby osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych osobowych zachowały je w tajemnicy także po wygaśnięciu niniejszej Umowy Powierzenia, między innymi poprzez poinformowanie tych osób o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności powierzonych danych osobowych i wykorzystania tych danych niezgodnie z przeznaczeniem oraz odebranie od tych osób oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy wskazanych danych osobowych,
- 6) niewykorzystywania powierzonych danych osobowych dla celów innych niż wykonywanie Umowy,
- 7) uwzględniając charakter przetwarzania, pomagania Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- 8) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagania Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- 9) w razie stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, zawiadomienia Zamawiającego o takim naruszeniu niezwłocznie (na piśmie na adresy wskazane w §13 ust. 4 Umowy lub drogą elektroniczną na uzgodnione, po podpisaniu Umowy, adresy mailowe oraz e-mail: iod@arimr.gov.pl), lecz nie później niż w ciągu 12 godzin od jego wykrycia. Zawiadomienie o stwierdzeniu naruszenia powinno zostać przesłane Administratorowi wraz z niezbędną dokumentacją odnoszącą się do naruszenia – w szczególności opisującą charakter naruszenia ochrony danych osobowych, jego skalę, możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych, czas zdarzenia, osoby odpowiedzialne i osoby poszkodowane - celem umożliwienia Administratorowi spełnienia obowiązku powiadomienia organu nadzoru,
- 10) prowadzenia w formie pisemnej (w tym elektronicznej) rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Zamawiającego.

§ 4

Nadzór nad wykonywaniem Umowy Powierzenia.

1. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do przeprowadzania audytów sposobu wykonywania Umowy Powierzenia przez Podwykonawcę, w tym sprawdzania czy środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające przetwarzanie powierzonych danych, zastosowane przez Podwykonawcę, odpowiadają ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą. Ponadto, Zamawiający ma prawo dokonać weryfikacji, czy Podwykonawca przetwarzając powierzone dane osobowe przestrzega przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz innych mających zastosowanie przepisów w zakresie, w jakim ewentualne naruszenie tych przepisów mogłoby prowadzić do ponoszenia odpowiedzialności przez Zamawiającego, w tym zagrażało bezpieczeństwu powierzonych danych osobowych lub naruszało prawa osób trzecich.
2. W celu wykonania audytu upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo:
 - 1) wstępu do obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych (m.in. pomieszczeń) i przeprowadzania czynności audytowych,
 - 2) pozyskania informacji o sposobie przetwarzania powierzonych danych,
 - 3) żądania od Podwykonawcy udostępnienia dokumentów, złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień w celu ustalenia stanu faktycznego,

- 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych Podwykonawcy służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych.
3. Z czynności audytowych przeprowadzający audyt pracownicy Zamawiającego sporządzają protokół w dwóch egzemplarzach podpisany przez przedstawicieli obu Stron - z których jeden egzemplarz doręcza się Podwykonawcy.
4. Podwykonawca zapewnia możliwość niezwłocznego przeprowadzenia czynności audytowych przez Zamawiającego w każdym z obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych. Osoby uprawnione do przeprowadzenia audytu mają prawo niezwłocznego wstępu do obszarów przetwarzania powierzonych danych osobowych, w dniach i w godzinach wykonywania pracy u Podwykonawcy, na ustne żądanie skierowane do osób zapewniających ochronę fizyczną wraz z okazaniem upoważnienia do przeprowadzenia audytu.
5. W przypadku ujawnienia okoliczności uznanych przez Zamawiającego za nieprawidłowości w zakresie wykonywania Umowy Powierzenia oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, Podwykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W razie niezastosowania się przez Podwykonawcę do wydanych mu poleceń w tym m.in. w przypadku nieusunięcia przez Podwykonawcę wskazanej mu nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, Zamawiający może naliczyć Podwykonawcy karę umowną w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek stwierdzonej i nieusuniętej w terminie nieprawidłowości.
6. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 5 zostaną ponownie ujawnione, Zamawiający może naliczyć Podwykonawcy karę umowną w wysokości wskazanej w ust. 5 bez wyznaczania terminu do usunięcia tych nieprawidłowości.
7. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający wezwie Podwykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do jej zapłaty.

§ 5

Przetwarzanie powierzonych danych osobowych po wygaśnięciu Umowy Powierzenia.

1. Umowa Powierzenia wygasa z upływem 14 dni od dnia wykonania, rozwiązania, wygaśnięcia, unieważnienia lub odstąpienia od Umowy.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1, Podwykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia wystąpienia tej okoliczności, trwale usunąć wszelkie powierzone mu na podstawie Umowy Powierzenia dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie, w tym skutecznie usunąć te dane z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji lub zwrócić dane, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie danych osobowych. Zamawiający celem zweryfikowania wykonania przez Podwykonawcę zobowiązań wskazanych w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu uprawniony jest do przeprowadzenia audytu na zasadach wskazanych w §4 ust. 1-4 Umowy Powierzenia.
3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych trwa do upływu terminu wskazanego w ust. 1.
4. Celem usunięcia wątpliwości Strony ustalają, że pomimo wygaśnięcia Umowy Powierzenia zachowują moc obowiązującą wszelkie postanowienia nakładające lub mogące nałożyć na Podwykonawcę jakiegokolwiek zobowiązanie względem Zamawiającego, po terminie wygaśnięcia Umowy Powierzenia, w tym m.in. postanowienia §2 ust. 7, §5 ust. 2 i §5 ust. 5 Umowy Powierzenia.
5. W przypadku niewykonania przez Podwykonawcę zobowiązania wynikającego z treści §5 ust. 2 Umowy Powierzenia Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Podwykonawcy kary umownej w wysokości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych). W przypadku naliczenia kary umownej wskazanej w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio postanowienia §4 ust. 7 Umowy Powierzenia.
6. W przypadku naruszenia przez Podwykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 5, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Podwykonawcy kary umownej w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek naruszenia. W przypadku naliczenia kary umownej wskazanej w

zdaniu pierwszym niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio postanowienia § 4 ust. 7 Umowy Powierzenia.

7. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Powierzenia powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, o której mowa w §4 ust. 5 i §5 ust. 5 Umowy Powierzenia, Zamawiającemu, oprócz tej kary, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn, niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 6

Wykonywanie Umowy Powierzenia.

1. Z tytułu wykonania Umowy Powierzenia Podwykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Wykonanie Umowy Powierzenia nie może być podstawą dodatkowych roszczeń Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Uprawnienie Zamawiającego względem Podwykonawcy do kary umownej oraz odszkodowań wskazanych w niniejszej Umowie Powierzenia nie wyłącza odpowiedzialności Podwykonawcy w przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w §2 ust. 9 niniejszej Umowy Powierzenia.

§ 7

Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany Umowy Powierzenia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową Powierzenia mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
3. Sędem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy Powierzenia jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa Powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
5. Umowę Powierzenia sporządzono w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

.....
Zamawiający

.....
Podwykonawca

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁹

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 2) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa (w tym organy kontrolne),
 - 3) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

⁹ Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

_____ ,
zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

_____ ;

oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy².

(podpisy)

.....
.....

.....
.....

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

² W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 2) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa (w tym organy kontrolne),
 - 3) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od*

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

¹ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w zw. z art. 98 i nast. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz w zw. z ustawą z 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 2) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa (w tym organy kontrolne),
 - 3) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

¹ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
3. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych:
dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz
- w odniesieniu do osób zatrudnionych na umowę o pracę: dane wynikające z umowy o pracę (w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika).¹⁰
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902),
 - 2) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa (w tym organy kontrolne),
 - 3) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od*

¹ Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy oraz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

¹⁰ w celu potwierdzenia warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (osób kluczowych, odpowiedzialnych za proces kontroli poszczególnych Produktów), o których mowa w § 5 ust. 19 umowy) Administrator będzie przetwarzał prócz danych identyfikacyjnych i danych kontaktowych dane wynikające z umowy o pracę (w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika).

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

Załącznik nr 11 do Umowy nr ... /DBRIKT/2024/2610

Regulamin użytkownika stanowiący Załącznik nr 5 do Polityki Bezpieczeństwa informacji w ARiMR

[zamieszczony w osobnym pliku]

Załącznik nr 12 do Umowy nr ... /DBRIKT/2024/2610

Regulamin eksploatacji systemów teleinformatycznych (ICT), stanowiący Załącznik nr 12 do Polityki Bezpieczeństwa informacji w ARiMR

[zamieszczony w osobnym pliku]

PROTOKÓŁ ODBIORU (*ostateczny / nieostateczny**)

Usługa Kontroli dla Produktu

(ETAP .../... z (*nazwa projektu*))

z dnia ... 202.. r.

I. DANE FORMALNO-PRAWNE

1. Zamawiający:

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,

00-175 Warszawa, Al. Jana Pawła II 70.

2. Wykonawca:

.....

3. Umowa nr z dnia2024r. (zwanej dalej „Umową”).

4. **Rodzaj opracowania:** *Weryfikator Jakości Danych (WJD 6) - wykonanie kontroli jakości danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS/GIS* poprzez realizację **Usługi Kontroli**.

5. **Wszelkie czynności** wykonywane w ramach zadania „Usługa Kontroli” odnosić się będą do następujących Produktów:

- 1) **Produkt 1** - wykonana na podstawie zdjęć lotniczych cyfrowa ortofotomapa w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR) z terenową wielkością piksela 0,25m lub mniejszą w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych PL-1992 (dalej: „PL-1992”); przekazywany do odbioru arkuszami w skali 1: 5 000
- 2) **Produkt 1A** - kartometryczne mapy anaglifowe ze zdjęć lotniczych, w układzie PL-1992, przekazywane do odbioru arkuszami w skali 1: 5 000
- 3) **Produkt 3** - dane wektorowe identyfikujące zmianę pokrycia terenu dla wskazanych przez Zamawiającego działek referencyjnych położonych na obszarze kontrolowanego w ramach niniejszej umowy Produktu 1 i/lub Produktu 5,
- 4) **Produkt 4** – dane wektorowe tworzące warstwy Systemu Identyfikacji Działek Rolnych LPIS,
- 5) **Produkt 5** - cyfrowa ortofotomapa z wielospektralnych zdjęć satelitarnych o bardzo wysokiej rozdzielczości przestrzennej w układzie PL-1992 w barwach rzeczywistych (RGB) i barwach fałszywych (CIR).

6. Wartość całości prac Umowy:

Netto: zł

Brutto: zł

7. Wartość wykonania **Usługi Kontroli** w przeliczeniu na niżej wymienione jednostki rozliczeniowe wynosi:

- 1) dla Produktu 1- ... zł netto za arkusz cyfrowej ortofotomapy w skali 1:5 000,
- 2) dla Produktu 1A - ... zł netto za arkusz cyfrowej ortofotomapy w skali 1:5 000,
- 3) dla Produktu 3 - ... zł netto za jeden kilometr kwadratowy danych wektorowych,
- 4) dla Produktu 4 - ... zł netto za jeden kilometr kwadratowy danych wektorowych,
- 5) dla Produktu 5 - ... zł netto za jeden kilometr kwadratowy ortofotomapy.

8. Przedmiotem niniejszego protokołu jest odbiór **Raportów z Kontroli** dokumentujących prace wykonane przez Wykonawcę w ramach **Usługi Kontroli dla Produktu ... z etapu .../... realizacji umowy ... z dnia2024r.**
9. Protokół niniejszy jest protokołem odbioru prac z kontroli jakości.
10. Zgodnie z § 6 ust.1 Umowy Wykonawca przedłożył do odbioru **Raporty z Kontroli:**
 - 1)
11. Przyjmujący – Zespół ds. odbioru powołany w dniu2024r. w następującym składzie:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

II. OPIS CZYNNOŚCI ODBIORU

1. Zespół ds. odbioru zapoznał się z wynikami kontroli jakości nr ... Produktu ... z etapu .../... (*nazwa projektu*) zawartymi w ww. **Raportach z Kontroli**.
2. W wyniku przeprowadzonych czynności Zespół ds. odbioru stwierdził:
 - 1)

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W wyniku przyjętych stwierdzeń, Zespół ds. odbioru postanowił:
 - 1) Przyjąć Raporty z Kontroli podlegające odbiorowi w ramach Umowy
 - 2) Wnioskować o rozliczenie prac zgodnie z Umową na kwotę:
 - 3) Zgodnie z § 7 ust. 3 pkt..... Umowy protokół niniejszy jest podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę na kwotę:

Odbiór zakończono w dniu ... **202...r.**

Protokół sporządzono w 1 egz. w wersji elektronicznej i po przeczytaniu podpisano.

Przyjmujący - Zespół ds. odbioru:

Załącznik nr 10 do SWZ – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD

Plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD („ESPD”) znajduje się w odrębnym pliku o nazwie „Załącznik nr 10 do SWZ_ESPD”. Plik należy pobrać i zapisać na dysk komputera oraz wypełnić przy pomocy narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>.

Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej Urzędu, należy wybrać „pl Polski”, a w dalszej kolejności zaznaczyć „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD” wczytując plik w formacie XML będący Załącznikiem nr 10 do SWZ. Po sporządzeniu oświadczenia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia („JEDZ”) należy je podpisać przez osobę lub osoby uprawnione.

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą środka komunikacji elektronicznej, tj. Platformę Zakupową. Szczegółowy zakres wymagań określony został w Rozdz. IV.2 SWZ.

