Załącznik nr 5

…………………. Dnia …………….

**ZGŁOSZENIE**

**REKLAMACYJNE NR/ ….../..…./…...1**

* + - 1. Dotyczy2 :

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

* + - 1. Podstawa:

……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………

* + - 1. Opis uszkodzenia lub ujawnionej wady3:

.………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………

(dokładny opis usterki)

* + - 1. Żądanie reklamującego4.

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Dostępność sprzętu5.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Oficer nadzorujący / osoba odpowiedzialna za eksploatację SpW  ………………………..  (stopień imię i nazwisko) |  | Szef Sekcji  ………………………..  (stopień imię i nazwisko) |
|  | Przedstawiciel  jednostki wojskowej  ………………………..  (stopień imię i nazwisko) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numeracja zgłoszenia …” należy prowadzić dla każdej umowy oddzielnie.

Numer wnioski składa się z: nr wniosku / skrótu nazwy sprzętu / rok zakończenia naprawy.   
Za ewidencję wniosków odpowiada oficer nadzorujący naprawę.

Podać nazwę , typ, nr fabryczny SpW.

Określić: czego dotyczy reklamacja, podać punkt Wykazu Prac, szczegółowy opis usterki, data i okoliczność wystąpienia usterki

Określić: oczekiwania dotyczące usunięcia niesprawności np. poprzez wymianę niesprawnego urządzenia, części, naprawę.

1. Określić: gdzie i kiedy ekipa gwarancyjna może dokonać sprawdzenia SpW w celu określenia zasadności reklamacji.