

Wzór - umowa

na świadczenie usług pogrzebowych - pogrzebów tradycyjny osób dorosłych i dzieci od urodzenia do 6 roku życia oraz pogrzebów urnowy po spopieleniu w "Grobie Dzieci Utraconych"

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz

NIP: 953-101-18-63

reprezentowanym przez:

Panią Renatę Dębińską – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, ul. Ogrodowa 9, 85-039 Bydgoszcz działającą na podstawie upoważnienia nr WOA-I.0052.52.2012 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 31 stycznia 2012 r.

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – **Pani Teresy Szulc**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) znak sprawy DOA.271.66.2022.

§ 1**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług pogrzebowych w zakresie pogrzebu tradycyjnego osób dorosłych i dzieci oraz pogrzebów urnowy po spopieleniu w "Grobie Dzieci Utraconych", do których pochowania jest zobowiązany Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Bydgoszczy stosownie do art. 17 ust. 1 pkt. 15 i art. 44 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w terminie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. z zastrzeżeniem oraz Uchwałą Nr XLI/862/17 wraz ze zmianą Uchwały Nr LVII/1263/18 Rady Miasta Bydgoszczy w sprawie ustalenia stawek opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych i urządzeń cmentarnych w Bydgoszczy.
2. Wykonawca oświadcza, że świadczenie usług pogrzebowych odbywać się będzie z poszanowaniem godności osób zmarłych i ich rodzin, zgodnie z przyjętymi w tym zakresie normami i zwyczajami oraz zgodnie z przepisami określonymi w Ustawie z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. z 2020r. poz.1947 t.j.) oraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 2**WYMAGANY ZAKRES CZYNNOŚCI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi całodobowo, włącznie z dniami wolnymi od pracy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
3. Zakres czynności składających się na wykonanie usługi pogrzebowej obejmuje usługi podstawowe i usługi dodatkowe zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wszelkich formalności związanych z pochówkiem na bydgoskim cmentarzu komunalnym tj. m in. zakupu miejsca, wniesienia opłaty za korzystanie z sali ceremonialnej oraz opłaty za wjazd pojazdem na teren cmentarza.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania pochówku na innym cmentarzu niż cmentarz komunalny w Bydgoszczy, wówczas za taki pochówek Wykonawca winien dokonać rozliczenia wg rzeczywistych poniesionych kosztów i taką wycenę przedstawić Zamawiającemu (kserokopia rachunków). Jednakże cena ta nie może być większa niż cena brutto za jeden pochówek tradycyjny wykazany § 3 odpowiednio ust. 2 lub 3. Powstałą ewentualną różnicę w kosztach pochówku pokrywa rodzina.
6. Pochówek odbędzie się niezwłocznie, nie później niż do 4 dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego pisemnego zlecenia dokonania pochówku drogą elektroniczną.
7. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Ośrodek o terminie pochówku z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że minimum osoby wykonujące czynności w zakresie przyjmowania i uzgadniania zleceń pochówków oraz wystawiania niezbędnej dokumentacji w toku realizacji zamówień oraz osoby wykonujące usługi pogrzebowe, w szczególności transport ciała, przygotowanie osoby zmarłej do pochówku i obsługę pogrzebu na cały czas trwania umowy zatrudnione będą na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
9. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać i zanonimizowane dokumenty potwierdzające ich zatrudnienie na umowę o pracę przy wyznaczonych czynnościach zamówienia.
10. Obowiązek o którym mowa w ust. 8 dotyczy także podwykonawcy realizującego zadanie objęte niniejszą umową.
11. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości..... złotych brutto (słownie złotych:.....00/100).
2. Strony zgodnie postanawiają, że za pochówek jednego dziecka od urodzenia do 6 roku życia w podstawowym zakresie usługi i za usługę dodatkową pogrzebu tradycyjnego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, zgodnie z ofertą w wysokościzł brutto za 1 osobę (słownie złotych:).
3. Strony zgodnie postanawiają, że za pochówek jednego dziecka od 6 roku życia i osoby dorosłej, w podstawowym zakresie usługi i za usługę dodatkową pogrzebu tradycyjnego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, zgodnie z ofertą w wysokościzł brutto za 1 osobę (słownie złotych:).
4. Strony zgodnie postanawiają, że za pochówek dziecka martwo urodzonego bez względu

- na czas trwania ciąży Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, zgodnie z ofertą w wysokościzł brutto za 1 osobę (słownie złotych:).
5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę obowiązują przez cały okres trwania umowy i nie podlegają zmianie z zastrzeżeniem zapisów § 8.
 6. W czasie trwania niniejszej umowy podstawą rozliczeń będzie faktyczna ilość zleconych i wykonanych usług podstawowych i usług dodatkowych zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
 7. W przypadku konieczności wykonania przez Wykonawcę dodatkowych usług związanych z pochówkiem, które nie są ujęte w cenniku stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, a są niezbędne do wykonania pochówku i nie można ich wyłączyć od zadania podstawowego, usługi te mogą być wykonane po sporządzeniu wykazu takich usług wraz z ich uzasadnieniem, oraz po uzyskaniu pisemnej akceptacji i zlecenia od Zamawiającego
 8. W przypadku posiadania przez osobę zmarłą prawa do zasiłku pogrzebowego Wykonawca jest zobowiązany zgodnie z zapisem w zleceniu do wystawienia oryginału i duplikatu faktury. Oryginał faktury winien posiadać datę sprzedaży najpóźniej z dnia pochówku.
 9. Na fakturach wystawianych przez Wykonawcę należy umieścić następujące dane:

Nabywca:	Odbiorca:
Miasto Bydgoszcz	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Jezuicka 1	ul. Ogrodowa 9
85-102 Bydgoszcz	85-039 Bydgoszcz
NIP: 953-101-18-63	
 10. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
 11. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności, o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
 12. W przypadku wystąpienia „płatności podzielonej”, Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze w postaci zapisu „mechanizm podzielonej płatności”.
 13. W przypadku gdy konto wskazane na fakturze nie figuruje na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzymuje się z płatnością za wykonanie przedmiotu umowy lub jej części do czasu dostarczenia do Zamawiającego skorygowanej faktury. Termin płatności określony w umowie, biegnie od dnia dostarczenia do Zamawiającego skorygowanej faktury i za okres ten nie służą Wykonawcy żadne odsetki.
 14. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
 15. W przypadku, gdy ilość pochówków będzie mniejsza, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę wykonanych usług.

§4

OSOBY DO KONTAKTU

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy:

1. Zamawiającego reprezentować będzie:, telefon do kontaktu:, adres e-mail
2. Wykonawcę reprezentować będzie:, telefon do kontaktu: adres e-mail
3. Zamawiający w trakcie realizacji umowy ma prawo do przeprowadzenia czynności kontrolnych w zakresie prawidłowości wykonywania umowy.
4. W przypadku kontroli przez Zamawiającego, Wykonawca udostępni dokumenty, w tym dokumenty finansowe związane z wykonywaniem umowy.
5. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy.

§5

PRZEPROWADZENIE KONTROLI ŚWIADCZENIA USŁUGI

1. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do bieżącej kontroli jakości świadczonych usług oraz ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
2. Uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli daje prawo Zamawiającemu do niezapłacenia za zleconą usługę oraz naliczenia kary umownej określonej w §6 ust. 1 pkt. c).
3. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zastosować się do zaleceń Zamawiającego wynikających z czynności kontrolnych określonych w ust. 1.
4. W przypadku, gdy przeprowadzona kontrola stwierdzi niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi lub jej części, a nie jest możliwe ich prawidłowe wykonanie w trybie zastosowania się do zaleceń pokontrolnych, Zamawiający obniży odpowiednio wynagrodzenie stosownie do wartości niewykonanej lub nienależycie wykonanej części umowy oraz zastosowanie znajdą odpowiednie zapisy §6 umowy.
5. Wykonawca odpowiedzialny będzie za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przez pracowników Wykonawcy lub inne podmioty, którymi będzie się posługiwał w przypadku niedołożenia przez te podmioty należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

§6

KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1,
 - b) za nienależyte wykonanie umowy karę w wysokości 0,1% wartości zamówienia za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy,
 - c) za zaistnienie okoliczności, o których mowa w §5 ust. 2 – każdorazowo 20% wartości brutto za 1 pochówek, określony w §3 ust. 3.,
 - d) za niewykonanie usługi pogrzebowej karę w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - e) w przypadku stwierdzenia, że do świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy nie są zatrudnione na umowę o pracę osoby wykonujące czynności o których mowa w § 2 ust.8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1.000 zł brutto za każde stwierdzone zdarzenie,
 - f) w przypadku niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust 11 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000 zł brutto za każde stwierdzone zdarzenie.
2. W przypadku gdy odstąpienie od umowy następuje z przyczyn wskazanych w art. 456 ustawy PZP, Wykonawcy nie przysługują kary umowne.
3. Zapłata kary umownej nastąpi na podstawie wezwania do zapłaty, skierowanego przez stronę uprawnioną do strony zobowiązanej do zapłaty. Wykonawca wyraża także zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą może nałożyć zamawiający na wykonawcę na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy brutto 30 % kwoty, całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. W przypadku, gdy szkoda Zamawiającego przekroczy wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić dalszego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

ROZWIĄZANIE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie przekazania środków finansowych należnych Wykonawcy z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w razie niewykonania lub niewłaściwego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy, niezwłocznie po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy na doprowadzenie do stanu zgodnego z ustaleniami umowy.
3. W razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy oraz odmowy przyjęcia zlecenia dokonania pochówku, Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez wyznaczenia terminu wypowiedzenia
4. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 Zamawiający zachowuje prawo żądania naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.
5. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 2 i 3, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy, pomniejszonego o karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt a).
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma prawo żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

ZMIANY DO UMOWY

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na niżej wymienionych warunkach:
 - a) zmiany danych firmy Wykonawcy lub Zamawiającego (w przypadku m.in. przejęć, przekształceń, zmiany siedziby),
 - b) w stosunku do wartości umowy:
 - i. w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT o kwoty wynikające ze zmian stawki podatku, Zmiana wynagrodzenia obejmować będzie okres od wejścia w życie przepisów uzasadniających zmiany, z zastrzeżeniem że wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie, wysokość podatku i wartość brutto umowy zostanie dostosowana do nowej stawki,
 - ii. w przypadku zmiany opłat urzędowych o kwoty wynikające ze zmian opłaty, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia o ten wzrost. Zmiana wynagrodzenia obejmować będzie okres od wejścia w życie przepisów uzasadniających zmiany,
 - c) w zakresie sposobu i realizacji zamówienia w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany te nie będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.
 - d) zamiana ilości poszczególnych pochówków określonych w zestawieniu kosztów zadania z zastrzeżeniem, że cena jednostkowa za wykonanie danego rodzaju pochówku i maksymalna kwota umowy nie ulegną zmianie.
2. Po upływie 8 miesięcy obowiązywania umowy, tj. począwszy od dnia 1 września 2023r. – Zamawiający dopuszcza możliwość jednorazowej waloryzacji jednostkowej ceny netto w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w I półroczu 2023 r. [ogłoszony w Komunikacie Prezesa GUS za I półrocze 2023 w dniu 15.07.2023r.] - tzw. % wskaźnik inflacji, przy spełnieniu następujących warunków:
 - a) poziom wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,

- którego przekroczenie uznane zostanie za uprawniające do zwaloryzowania jednostkowej ceny netto: minimum 5 %;
- b) termin początkowy, od którego Wykonawca może ubiegać się o waloryzację: 01.09.2023r., co oznacza waloryzację jednostkowej ceny netto za usługi zlecane do realizacji od miesiąca września 2023 roku. Dokonana w oparciu o powyższą klauzulę waloryzacyjną oraz procentowy wskaźnik inflacji zmian wysokości jednostkowej ceny netto może dotyczyć wyłącznie usług zleconych Wykonawcy do wykonania od 01.09.2023 do 31.12.2023r.;
 - c) sposób ustalania zmiany jednostkowej ceny netto: podstawą waloryzacyjną określoną przez Zamawiającego będzie: wartość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w I półroczu 2023 r. Podstawą ww. waloryzacji jednostkowej ceny netto będzie stosowny komunikat ogłaszany w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w dniu 15.07.2023r.;
 - d) maksymalna wartość podwyższenia (zmiany) jednostkowej ceny netto jaką dopuszcza Zamawiający w wyniku waloryzacji: wartość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w I półroczu 2023 r. [ogłoszonego w Komunikacie Prezesa GUS za I półrocze 2023 w dniu 15.07.2023r.],
 - e) waloryzacja jednostkowej ceny netto wymaga pisemnego Aneksu do umowy;
 - f) w przypadku, gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności uzasadniające zmianę umowy w zakresie jednostkowej ceny netto, będzie on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku w tym zakresie wraz z szczegółową kalkulacją dotyczącą zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany,
3. Gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności uzasadniające zmianę umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt b) oraz ust. 2 będzie on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku w tym zakresie wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności związanych z realizacją zamówienia stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
 4. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 obejmować będzie okres od wejścia w życie przepisów uzasadniających zmiany, lecz nie wcześniej niż od dnia wpływu do Zamawiającego wniosku wraz z uzasadnieniem i dokumentami.
 5. W przypadku nie wykazania wpływu zmian na wzrost wynagrodzenia jak w ust. 3, Zamawiający ma prawo odmówić zawarcia stosownego aneksu do czasu przedłożenia wymaganego uzasadnienia wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność żądania Wykonawcy.
 6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 7. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego).
 8. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach normowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem przepisów art. 454-455 oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

3. Wszelkie spory wynikające z treści niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej w ciągu 30 dni od pisemnego zgłoszenia sporu drugiej stronie w sprawach niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Cennik usług pogrzebowych (pogrzeb tradycyjny)

Lp.	Zakres świadczonych usług	Cena ofertowa brutto za 1 osobę tj. dziecko od urodzenia do 6 roku życia	Cena ofertowa brutto za 1 osobę, tj. osobę dorosłą lub dziecko powyżej 6 roku życia
Tabela nr I – Usługi podstawowe			
1.	Mycie i ubieranie zwłok w powierzoną odzież.		
2.	Dostawa trumny drewnianej z wyposażeniem.		
3.	Dostawa tabliczki nagrobnej i krzyża do wkopania		
4.	Zakup miejsca na jednym z bydgoskich cmentarzy komunalnych, opłata za korzystanie z sali ceremonialnej oraz opłata za wjazd pojazdem na teren cmentarza (opłata stała).		
5.	Dostawa wiązanki z żywych kwiatów na grób z 4 chryzantem na zielonym podłożu.		
6.	Transport zwłok z miejsca wskazanego przez Rejonowy Ośrodek Pomocy Społecznej w warunkach zapewniających odpowiednie sanitarne i techniczne bezpieczeństwo przewozu.		
7.	Przechowywanie zwłok w chłodni.		
8.	Transport trumny z ciałem na teren cmentarza.		
9.	Pochowanie zwłok do grobu (wykopanie i usypanie mogiły).		
10.	Zapewnienie osoby duchownej podczas pogrzebu zgodnie z wyznaniem zmarłego. Gdy nie jest możliwe ustalenie wyznania zmarłego, pogrzeb jest organizowany zgodnie z panującym zwyczajem.		
Razem – Tabela nr I tj. punkty od 1-10 włącznie			
Tabela nr II – Usługi dodatkowe			
1.	Dostawa odzieży (bielizna, rajstopy lub skarpety, suknia lub koszula ze spodniami i marynarką, buty).		
2.	Zakup chusty i owinięcie ciała w przypadku zwłok nie nadających się do ubrania.		
3.	Wykonanie trumny o większych gabarytach.	nie dotyczy	
4.	Przechowywanie zwłok w chłodni (w miarę potrzeb) - koszt za każdą kolejną dobę.		
5.	Przygotowanie zwłok do pogrzebu (szczególna dezynfekcja, zszywanie ran pourazowych, toaleta zwłok oraz inne czynności przygotowawcze, utylizacja odzieży roboczej i materiałów użytych).		

6.	Czynności związane z postępowaniem ze zwłokami osób zmarłych na chorobę wywołaną wirusem SARS-Co-V-2 (COVID 19) zgodnie z rozporządzeniem MZ z dnia 3 kwietnia 2020 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U.2020.585)		
Razem – Tabela nr II tj. punkty od 1-6 włącznie			
Łącznie wartość z wierszy: Razem Tabela nr I + Razem Tabela nr II (suma usług podstawowych i dodatkowych za dziecko od urodzenia do 6 roku życia, suma usług podstawowych i usług dodatkowych za dziecko od 6 roku życia i osobę dorosłą).			