

ZAPYTANIE OFERTOWE – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY:

SEWIK Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o. z siedzibą w Zakopanem, ul. Kasprowicza 35c, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, dla której Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS prowadzi akta pod numerem KRS: 0000090155, REGON: 490003792, NIP: 736-00-06-971.

Adres do korespondencji:

Województwo Małopolskie, Powiat Tatrzański, Gmina Miasto Zakopane,
34-500 Zakopane,
ul. Kasprowicza 35c,
Tel. (0 18) 20 24 450, (0 18) 20 24 454
Fax. (018) 20 24 454,
e-mail: sewik@sewik.com.pl
Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.sewik.com.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. **Zapytanie ofertowe** dla wartości zamówienia poniżej 130 000 zł prowadzone jest w oparciu o przepisy Procedury **PQE/P/2** obowiązującej w SEWIK Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o.
2. Użyte w niniejszym dokumencie terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „**Zamawiający**” – „SEWIK” Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o.,
 - b) „**Postępowanie**” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie Procedury PQE/P/2 obowiązującej w „SEWIK” Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o.,
 - c) „**OPZ**” – niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - d) „**Zamówienie**” – należy przez to rozumieć zamówienie, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 3 OPZ,
 - e) „**Wykonawca**” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia;
 - f) „**Procedura**” – należy przez to rozumieć Procedurę PQE/P/2 obowiązującą w SEWIK Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o. o.
3. Przed złożeniem oferty Wykonawca winien się zapoznać z **Procedurą**.
4. Treść Procedury dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego: www.sewik.com.pl – w zakładce „Przetargi”.
5. Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami stanowi kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całej procedury zapytania ofertowego.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym OPZ zastosowanie mają właściwe przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm., dalej: Kodeks Cywilny lub KC).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

3.1 Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa fabrycznie nowej przyczepy transportowej, przeznaczonej m.in. do transportu koparki JCB 8035C z wyposażeniem, spełniającej wymagania dopuszczonej do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o Ruchu Drogowym, o parametrach nie gorszych niż:

- Ciężar użytkowy przyczepy: od 4000 kg do 6700 kg.
- Długość skrzyni ładunkowej: od 4,5m do 4,7m.
- Burty stalowe o wysokości: min. 400 mm.
- 2 osie, hamulce bębnowe.
- Zawieszenie mechaniczne.
- Noga podporowa kręcona z przodu.
- Tylne nogi podporowe zrzutowe.
- Dyszel przyczepy z osią centralną, zaczep $\varnothing 40$.
- Korba do regulacji wysokości sprzęgu.
- Najazdy opuszczane mechanicznie wspomagane siłownikiem gazowym.
- Kąt najazdowy - 15°.
- Pneumatyczny układ hamulcowy.
- Ręczny hamulec postojowy.
- ABS wtyczka wraz z przewodem przyłączeniowym.
- Instalacja elektryczna 24 V.
- Złącze elektryczne 2 x 7 pin.

Wykonawca zapewni również: serwis gwarancyjny i pogwarancyjny przyczepy w okresie 4 lat od zakupu.

3.2 Istotne postanowienia związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

- Dostawca zapewnia gwarancję na przyczepę według oferty lecz nie krócej niż 24 miesiące od daty dostawy przyczepy.
- Gwarancja na przyczepę będzie realizowana przez autoryzowany serwis w siedzibie Zamawiającego lub w siedzibie autoryzowanego serwisu.
- Maksymalna odległość autoryzowanego serwisu od siedziby Zamawiającego to 150 km.

3.3. Opis sposobu odbioru przedmiotu zamówienia:

- Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt.
- Przedmiotem odbioru końcowego będzie odbiór kompletnej przyczepy wraz z wymaganym w specyfikacji wyposażeniem.
- W razie zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w zakresie niezgodności przedmiotu zamówienia z wymogami specyfikacji Wykonawca jest zobowiązany do dokonania poprawek bez dodatkowego wynagrodzenia.
- Odbioru końcowego dokona Komisja odbioru powołana przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami technicznymi zawartymi w specyfikacji.
- Przy odbiorze przedmiotu zamówienia powinny być dostarczone wymagane prawem dokumenty, a w szczególności:
 - Instrukcja obsługi
 - Książka gwarancyjna
- Za odbiór końcowy uważa się odbiór bez zastrzeżeń.
- Data podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru jest datą zrealizowania dostawy.

1. **Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od daty podpisania umowy.**

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;

Wykonawca spełni powyższe warunki składając stosowne oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego OPZ oraz dokumenty.

5. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych (PLN) wraz z podatkiem VAT, cyfrowo i słownie. Cena ofertowa to cena brutto i musi być wyliczona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
2. Przez cenę Zamawiający rozumie cenę w brzmieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178).
3. Podana w ofercie cena musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, czyli musi uwzględniać wszystkie nakłady OPZ i obowiązujące prawo.
4. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Rozliczenie nastąpi w walucie PLN.

6. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest skalkulować w oparciu o tabelę poniżej:

Lp.	Zadanie	Netto [zł]	Vat [zł]	Brutto [zł]
1.	Dostawa fabrycznie nowej przyczepy wraz z wyposażeniem podanym w opisie przedmiotu zamówienia			
SUMA:				

6. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych poniżej.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena brutto całości zamówienia – 100 pkt (C)

2.1. Kryterium:

Sposób oceny:

$$C = \frac{\text{Cena brutto za całość zamówienia - najkorzystniejsza}}{\text{Cena brutto za całość zamówienia - badana}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za całość zamówienia otrzyma z maksymalną ilość punktów – 100 pkt.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. TERMIN ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Termin składania ofert do dnia: **07.05.2025 do godziny 10:00.**

2. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: [>>> Przetargi.](https://www.sewik.com.pl)

8. OSOBY DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAPYTANIA:

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Witold Miller

Tel.: **880789720**

e-mail: witold.miller@sewik.com.pl

9. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest:

SEWIK Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Spółka z o.o. z siedzibą w Zakopanem, ul. Kasprowicza 35 c, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, dla której Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS prowadzi akta pod numerem KRS 0000090155, REGON 490003792, NIP 736-00-06-971.

[nazwa i adres oraz dane kontaktowe Zamawiającego]

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych osobowych w „SEWIK” Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o. oraz udostępnia jego dane kontaktowe:
e-mail: iod@sewik.com.pl, adres kontaktowy: ul. Kasprowicza 35 c, 34-500 Zakopane.
3. Pana/Pani/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak, pn. „Świadczenie obsługi geodezyjnej dla SEWIK Tatrzańska Komunalna Grupa Kapitałowa Sp. z o.o.”
4. Odbiorcami Pana/Pani/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania znak sprawy w oparciu o procedurę zakupową PQE/P/2 oraz Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.).
5. Pana/Pani/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Procedurą PQE/P/2 przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Pana/Panią/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pana/Panią/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach

- Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP.
7. W odniesieniu do Pana/Pani/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 8. **Posiada Pan/Pani/Państwo:**
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych¹,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 9. **Nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:**
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
 10. Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO³, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
 11. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, jest on zobowiązany do złożenia oświadczenia według wzoru stanowiącego [załącznik nr 3 do OPZ](#).

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

10. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1 do OPZ – Formularz ofertowy,
Załącznik nr 2 do OPZ – Oświadczenie Wykonawcy (*dot. spełnienia warunków i braku
wykluczenia*),
Załącznik nr 3 do OPZ – Oświadczenie RODO,
Załącznik nr 4 do OPZ – Wzór umowy.

Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami nr 1 do 4 zatwierdzam.

Zakopane, dnia 2025-04-28
[Kierownik Zamawiającego]
Stanisława Czubernat