



**ZAPYTANIE OFERTOWE
na realizację zadania pt.**

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Brojce w 2023 r.”

I. Zamawiający

Gmina Brojce, ul. Długa 48 72-304 Brojce, NIP: 8571841524; REGON: 811684396, tel.: 913861194, faks: 913861186, e-mail: ugbrojce@post.pl. Strona internetowa Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego: <https://platformazakupowa.pl/pn/brojce>

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na demontażu, odbiorze, transporcie oraz utylizacji wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowe faliste i płaskie) z budynków mieszkalnych i gospodarczych osób fizycznych zamieszkałych na terenie Gminy Brojce.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) Demontaż, transport i utylizację wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Brojce w szacunkowej ilości ok. 8,000 Mg, obejmujących:
- budynki mieszkalne – ok. 0,000 Mg;
 - budynki użytkowe –ok. 8,000 Mg;
 - płyty składowane poza budynkami – tj. 0,00 Mg.
- b) Odbiór, transport i utylizację wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Brojce w szacunkowej ilości ok. 76,000 Mg obejmujących:
- budynki mieszkalne – 0,00 Mg;
 - budynki użytkowe – 0,00 Mg;
 - płyty składowane poza budynkami – 76,000 Mg.

Ostateczna ilość azbestu określona w umowie może się różnić od ilości podanej w ogłoszeniu +/- 15%. Szczegółowy przedmiot zamówienia sporządzony na podstawie zgłoszeń mieszkańców wraz z adresami nieruchomości i ilościami zostanie załączone do umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.

Wstępny harmonogram prac zostanie sporządzony w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy na realizację zamówienia przy udziale Zamawiającego, Wykonawcy oraz właścicieli nieruchomości objętych zamówieniem.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie.

Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielowi lub zarządcy nieruchomości oraz Zamawiającemu pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania robót i oczyszczenia z azbestu, nie później niż do dnia zakończenia realizacji zadania tj. do dnia 30.09.2023 r.

Potwierdzeniem unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych zawierających azbest będzie dostarczenie Zamawiającemu:

- oryginału karty przekazania odpadów na składowisko (dopuszczalne potwierdzenie z BDO);
- oświadczenia Wykonawcy i właściciela nieruchomości potwierdzającego odbiór odpadów z posesji;
- zdjęcia sporządzone przed i po odbiorze opisane zgodnie z wykazem przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego.



III. Termin wykonania zamówienia

Do dnia 30 września 2023 r. (odbiór i przekazanie rozliczenia)

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał min. 3 usługi tożsame z przedmiotem zamówienia o wartości minimalnej 80 000,00 zł każda. Za usługę tożsamą Zamawiający uzna usługę polegającą na demontażu, transporcie oraz utylizacji wyrobów zawierających azbest.

V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie należy przedłożyć w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu.

1. Formularz ofertowy zawierający oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz posiadaniu doświadczenia, na potwierdzenie którego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty poświadczające wykonanie usług.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca składa ofertę wg wzoru będącego załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia (*Formularz ofertowy*).
2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
3. Ofertę Wykonawca składa wyłącznie w formie elektronicznej zawierającą podpis kwalifikowany, zaufany lub osobisty za pośrednictwem platformy zakupowej.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez zobowiązane osoby.
6. Zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia uzupełnień na piśmie brakujących dokumentów lub złożenia wyjaśnień, w przypadku braku uzupełnienia lub wyjaśnień w wyznaczonym terminie oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 13.04.2023 r. do godz. 8.00 na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/brojce> Informacja z otwarcia ofert zostanie przekazana do publicznej wiadomości w ciągu 24-godzin od otwarcia ofert, które nastąpi po godz. 8.10 w dniu składania ofert.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty to cena ryczałtowa brutto w rozumieniu art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny, obejmująca zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszym Ogłoszeniu.



Gmina Brojce

2. Cenę oferty, wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, należy podać w formularzu oferty – w wysokości brutto tj. wraz z podatkiem od towarów i usług VAT. Jest to cena ryczałtowa za całość zamówienia, obliczona na podstawie iloczynu ceny jednostkowej za 1 Mg oraz szacunkowej wielkości zamówienia, odrębnie dla poszczególnych rodzajów usług wyodrębnionych w tabeli. Zamawiający będzie rozliczał z Wykonawcą faktycznie wykonane prace (mierzone w Mg z dokładnością do 3 miejsc po przecinku). Podana w opisie przedmiotu zamówienia ilość ma charakter przybliżony, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu +/- 15%.
3. Cena oferty obejmuje demontaż, odbiór, transport oraz utylizację wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych, gospodarczych i nieruchomości na terenie Gminy Brojce.
4. Wynagrodzenie jednostkowe za przedmiot umowy nie może podlegać jakimkolwiek podwyżkom. Cena oferty stanowi indywidualne ryzyko Wykonawcy. Musi on przewidzieć wszelkie okoliczności mające wpływ na cenę zamówienia.

IX. Opis kryteriów oceny ofert.

Cena za całość zamówienia – 100 %.

X. Formalności dotyczące wyboru oferty oraz istotne dla stron postanowienia umowy.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawca niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty;
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli kwota najkorzystniejszej oferty, przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z pośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie/zwiększenie wielkości zamówienia w przypadku rezygnacji/przystąpienia właściciela/właścicieli nieruchomości z/do realizacji zadania, co odpowiednio zmniejszy/zwiększy wynagrodzenie Wykonawcy (wg przyjętych stawek jednostkowych z oferty). Zmiana tego rodzaju (do +/-15 % ilości zamówienia) będzie dokonywana przez aktualizację wykazu właścicieli nieruchomości, stanowiącego załącznik do umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Wójt Gminy Brojce