

UMOWA NR ZG.271.____.2025

zawarta w dniu ____ .04.2025 roku w Gruszkach pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe – Nadleśnictwem Browsk w Gruszkach,

Gruszki 10, 17-220 Narewka,

NIP 543-020-11-46; REGON: 050026271,

reprezentowanym przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Browsk w Gruszkach Jarosława Stockiego
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi „**Stronami**”.

została zawarta umowa następującej treści:

Zamówienie zwolnione ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1.

§1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie prac ogrodniczych na terenie obiektu edukacyjnego „Herbarium” (o powierzchni ok. 1,1 ha, w tym 17 rabat o łącznej powierzchni ok. 535 m²) oraz na terenie rabat miododajnych przy parkingu leśnym w Gruszkach (5 rabat o powierzchni ok. 290 m²), zgodnie z zakresem i harmonogramem prac zawartych w poniższej tabeli:

LP	prace	termin wykonania prac
1.	przygotowanie systemu nawadniającego do uruchomienia	od momentu zawarcia umowy do 30.04.2025 r.
2.	nawożenie roślin (17 rabat na terenie Herbarium o łącznej powierzchni ok. 535 m ² oraz 5 rabat miododajnych przy parkingu leśnym w Gruszkach o łącznej powierzchni ok. 290 m ²) *	dwukrotnie: 1. od momentu zawarcia umowy do 30.04.2025 r. 2. od 1.06 do 30.06.2025 r.
3.	coroczne uzupełnienie rabat korą dekoracyjną (17 rabat na terenie Herbarium o łącznej powierzchni ok. 535 m ² oraz 5 rabat miododajnych przy parkingu leśnym w Gruszkach o łącznej powierzchni ok. 290 m ²) **	od momentu zawarcia umowy do 30.04.2025 r.
4.	uruchomienie systemu nawadniającego	wg potrzeb, pomiędzy 1.05 a 31.05.2025 r.
5.	przycięcie żywopłotów (o łącznej długości ok. 175 m)	od momentu zawarcia umowy do 31.05.2025 r.
6.	wyczyszczenie 13 szt. tablic zegara słonecznego (kamieni o wysokości ok. 65 cm) z porostów i mchów	od momentu zawarcia umowy do 31.05.2025 r.

7.	nasadzenie roślin (ok. 80 szt. roślin zielnych oraz ok. 20 szt. krzewów lub drzew) **	od momentu zawarcia umowy do 31.05.2025 r.
8.	ręczne wyczyszczenie z glonów i liści cieku wodnego (ok. 70m) i trzech oczek wodnych (o pow. ok. 20m ² , 30m ² i 150m ²) oraz przycięcie roślin wodnych	dwukrotnie: 1. od 1.05 do 31.05.2025 r. 2. od 1.07 do 31.07.2025 r.
9.	przycięcie drzew i krzewów (według potrzeb) oraz usunięcie części lub całości obumarłych roślin (w tym uschniętych liści na rabatach)	od momentu zawarcia umowy do 15.10.2025 r.
10.	odchwaszczanie każdej z rabat (17 rabat na terenie Herbarium o łącznej powierzchni ok. 535 m ² oraz 5 rabat miododajnych przy parkingu leśnym w Gruszkach o łącznej powierzchni ok. 290 m ²)	od momentu zawarcia umowy do 15.10.2025 r., wg potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie
11.	nasadzenie roślin (uzupełnienia), które nie przyjęły się latem (według potrzeb) *	od 01.09 do 30.09.2025 r.
12.	wykonanie prac porządkowych przed zimą (m. in. grabienie liści, usuwanie martwych części roślin, przycinanie roślin)	od 01.10 do 15.10.2025 r.
13.	wyłączenie systemu nawadniającego i przygotowanie instalacji na zimę	wg potrzeb, pomiędzy 1.10 a 15.10.2025 r.

* Zakup po stronie Wykonawcy

** Zakup po stronie Zamawiającego

2. Szczegóły dotyczące powyższych prac będą uzgadniane na bieżąco na gruncie z Zamawiającym.

§2.

Termin realizacji umowy

Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy do dnia 15.10.2025 r., zgodnie z terminami wykonania poszczególnych zadań zawartych w harmonogramie określonym w §1 niniejszej umowy.

§3.

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- siedmiokrotne protokolarne odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jej należytego wykonania po terminach wskazanych w §4 ust. 1 (Załącznik nr 1),
- sprawdzanie należytego wykonywania prac bieżących zawartych w pkt 9 harmonogramu z §1 niniejszej umowy (ok. 15 kalendarzowego dnia każdego miesiąca obowiązywania umowy) – zakończone protokołem częściowym odbioru prac (Załącznik nr 2),
- terminowa zapłata wynagrodzenia za odebrane prace,
- przekazywanie wszelkich informacji mających wpływ na realizację umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- realizacja prac będących przedmiotem umowy pod stałym nadzorem pracownika posiadającego kwalifikacje tj.: osoby skierowanej do realizacji zamówienia posiadającej wykształcenie na poziomie nie niższym niż technik, inżynier lub magister z zakresu nauk ogrodniczych (pracownik musi

- przebywać na terenie obiektu podczas realizacji prac),
- b) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i dbałością o jakość wykonywanych prac, zgodnie z zasadami wiedzy botanicznej i ogrodniczej,
 - c) organizowanie i prowadzenie prac zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP),
 - d) zapewnienie odpowiednich narzędzi do wykonania przedmiotu umowy,
 - e) wywiezienie odpadów wytworzonych podczas prac (martwe rośliny, przycięte gałęzie itp.) na własny koszt i własnym staraniem.

§4.

Odbiór prac

1. Wykonawca winien wykonać przedmiot umowy w następujących terminach:
 - a) do 30 kwietnia 2025 r. prace nr 1-3, 9-10 zgodnie z harmonogramem zawartym w §1;
 - b) do 31 maja 2025 r. prace nr 4-10 zgodnie z harmonogramem zawartym w §1;
 - c) do 30 czerwca 2025 r. prace nr 2, 9-10 zgodnie z harmonogramem zawartym w §1;
 - d) do 31 lipca 2025 r. prace nr 8-10 zgodnie z harmonogramem zawartym w §1;
 - e) do 31 sierpnia 2025 r. prace nr 9-10 zgodnie z harmonogramem zawartym w §1;
 - f) do 30 września 2025 r. prace nr 9-11 zgodnie z harmonogramem zawartym w §1;
 - g) do 15 października 2025 r. prace nr 9-10, 12-13 zgodnie z harmonogramem zawartym w §1.
2. Po terminach wskazanych w ust. 1 Zamawiający dokona siedmiokrotnego odbioru prac w terminie 2 dni roboczych na druku odbioru prac stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Odbiór prac polega na sprawdzeniu czy przedmiot umowy został wykonany należyście.
3. Dodatkowo ok. 15 kalendarzowego dnia każdego miesiąca obowiązywania umowy Zamawiający będzie sprawdzał bieżące należyte wykonanie prac z pozycji nr 9 harmonogramu zawartego w §1 na druku protokołu częściowego odbioru prac, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru prac o których mowa w ust. 2 oraz ust. 3 uchybień w ich wykonaniu lub nienależytym wykonaniu, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 2 dni roboczych od ich stwierdzenia, licząc od dnia następnego. Jeżeli w dodatkowym terminie Wykonawca wykona prace w sposób wolny od wad, Zamawiający jest obowiązany je odebrać, co nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do nałożenia kar umownych o których mowa w §6.
5. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych.

§5.

Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane całej usługi brutto wynosi zł (słownie: 00/100), w tym kwota netto zł (słownie: 00/100) oraz należny podatek VAT w wysokości tj.: zł (słownie: 00/100) w tym:
 - a) Za wykonanie pkt 1 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;
 - b) Za wykonanie pkt 2 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;
 - c) Za wykonanie pkt 3 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;
 - d) Za wykonanie pkt 4 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;
 - e) Za wykonanie pkt 5 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;
 - f) Za wykonanie pkt 6 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;
 - g) Za wykonanie pkt 7 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;
 - h) Za wykonanie pkt 8 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;
 - i) Za wykonanie pkt 9 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;

- j) Za wykonanie pkt 10 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;
 - k) Za wykonanie pkt 11 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;
 - l) Za wykonanie pkt 12 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto;
 - m) Za wykonanie pkt 13 harmonogramu w §1 umowy wynosi: brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
 3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.
 4. Po wykonaniu usługi w terminach określonych w §4 ust. 1 i obustronnym podpisaniu protokołu odbioru prac, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury lub rachunku, na podstawie której zostanie uregulowana należność o następującej wartości:
 - a) Odbiór prac wykonanych do 30.04 br. – płatność 15% wartości umowy;
 - b) Odbiór prac wykonanych w terminie 1.05-30.05 br. – płatność 15% wartości umowy;
 - c) Odbiór prac wykonanych w terminie 1.06-30.06 br. – płatność 15% wartości umowy;
 - d) Odbiór prac wykonanych w terminie 1.07-31.07 br. – płatność 15% wartości umowy;
 - e) Odbiór prac wykonanych w terminie 1.08-31.08 br. – płatność 15% wartości umowy;
 - f) Odbiór prac wykonanych w terminie 1.09-30.09 br. – płatność 15% wartości umowy;
 - g) Odbiór prac wykonanych w terminie 1.10-15.10 br. – płatność 10% wartości umowy;
 5. Obustronnie podpisane protokoły odbioru prac (Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2) są załącznikami do faktury lub rachunku.
 6. Strony ustalają, iż stopień inflacji, zmiana kursu złotego, jak też wszelkie inne okoliczności mogące powodować wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy stanowią element ryzyka Wykonawcy, a w związku z powyższym nie mogą stanowić podstawy żądania zmiany wysokości wynagrodzenia.
 7. Strony ustalają, że należności za wykonaną usługę będzie płatne w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury lub rachunku.
 8. W przypadku wystawienia faktury lub rachunku w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura lub rachunek powinna być doręczona do Nadleśnictwa Browsk w Gruszkach, Gruszki 10, 17-220 Narewka.
 9. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze lub rachunku. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
 11. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
 12. Zapłata:
 - a) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.),
 - b) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
 13. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.

§6.

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
- a) nienależytego wykonania przedmiotu umowy w terminach określonych w §4 ust. 1 zostanie naliczona kara umowna proporcjonalnie do zakresu niewykonanej pracy i proporcjonalnie do kwot zawartych w §5 ust. 1 lit. a-m w wysokości 50% wartości prac niewykonanych;
 - b) nienależytego bieżącego wykonywania prac z pozycji nr 9 harmonogramu zawartego w §1 proporcjonalnie do niewykonanej pracy i proporcjonalnie do kwoty zawartej w §5 ust. 1 lit. i w wysokości 50% wartości prac niewykonanych;
 - c) za dopuszczenie do realizacji prac będących przedmiotem umowy bez nadzoru pracownika posiadającego kwalifikacje o których mowa w §3 ust. 2 lit. a – w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy za każdy przypadek,
 - d) za dopuszczenie do realizacji prac będących przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca – w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy za każdy przypadek,
 - e) odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy lub jej nienależytego wykonania – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy wyraża zgodę Wykonawca.
6. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia wystawienia przez Zamawiającego wezwania i noty obciążeniowej.
7. Potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy lub zapłata kary przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia usługi, nie dotyczy przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy.

§7.

Odstąpienie od umowy

1. Nierealizowanie postanowień niniejszej umowy może być podstawą do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym przez każdą ze stron, w przypadku co najmniej dwukrotnej nieprawidłowości w realizacji umowy lub dwukrotnego naliczenia przez Zamawiającego kary umownej o której mowa w §6 ust. 2 lit. a-d).
2. Niezależnie od podstaw odstąpienia od Umowy wynikających z przepisów prawa lub z innych postanowień Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych na kwotę stanowiącą ponad 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1.
3. W przypadkach odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający dokona protokolarnego odbioru wykonanych prac (protokół odbioru w toku) na dzień odstąpienia.
4. Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Zamawiający zastosuje kary i potrącenia wynikające z postanowień niniejszej umowy.

§8.

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, **Nadleśnictwo Browsk w Gruszkach**, informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest **Nadleśnictwo Browsk w Gruszkach, Gruszki 10, 17-220 Narewka**, zwany dalej Administratorem, tel. 85- 68-58-344, e-mail: browsk@bialystok.lasy.gov.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
3. Celem przetwarzania danych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
5. Administrator może przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
6. Dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe, dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawcom usług informatycznych, podmiotom, z którymi administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych.
7. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Masz prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - b) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - c) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - e) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - g) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
 - h) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
9. Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż przez okres wynikający z Zarządzenia 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

§9.

Porozumiewanie się Stron

1. Strony w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy porozumiewać się będą pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną. Za datę otrzymania dokumentów, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną.
2. Dane kontaktowe Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

Telefon:

e-mail:

3. Dane kontaktowe przedstawiciela Zamawiającego:

Imię i nazwisko: Julia Melchior

Telefon: 604 571 527

e-mail: julia.melchior@bialystok.lasy.gov.pl

4. Zmiana danych wskazanych powyżej w ust. 2 i 3 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§10.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy powinny być rozstrzygane polubownie, a w razie niemożliwości porozumienia – przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Wykonawcy oraz dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Protokół odbioru prac
2. Protokół częściowego odbioru prac

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :