

Instrukcja wypełniania formularza cenowego

Zamawiający wymaga:

1. w kolumnie nr 3 wpisania przez Wykonawcę nazwy produktu tożsamej z nazwą widniejącą na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę oraz faktyczną nazwą widniejącą na opakowaniu.
2. w kolumnie nr 4 wpisania przez Wykonawcę nazwy producenta oferowanego produktu.
3. w przypadku uzyskania zgody na zaoferowanie mniejszych opakowań, należy odpowiednio przeliczyć ilość sumaryczną asortymentu i dokonać właściwej korekty w kolumnie nr 6.
4. w kolumnie nr 7 i 8 wpisania przez Wykonawcę ceny jednostkowej netto oraz wartości netto dla podanej ilości oferowanego asortymentu - a wartości należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. w kolumnie nr 9, 10 i 11 wpisania przez Wykonawcę odpowiednio stawki VAT w % właściwej dla oferowanego asortymentu, wartości podatku VAT oraz wartość brutto - w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. **Kolumna nr 12 i 13 są zablokowane przed edycją.** Wartości są uzupełnione przez Zamawiającego. W kolumnie nr 13 zawarta jest minimalna data ważności oferowanego asortymentu w dniu dostawy (bez względu na to kiedy dostawa nastąpi). **Zamawiający w trakcie dostawy będzie wymagał produktów/wyrobów z datą ważności nie krótszą niż wskazana w odpowiedniej komórce kolumny nr 13 lub z gwarancją zgodnie z informacją z kolumny nr 13.**

Zamawiający w trakcie dostawy zamówienia opcjonalnego będzie wymagał produktów/wyrobów posiadających okres ważności/gwarancji zgodny z wskazaniem w odpowiedniej komórce kolumny nr 12 Załącznika 5b – formularza cenowego zamówienia opcjonalnego.

Uwaga:

1. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę produktu, który został dopuszczony przez Zamawiającego udzielonymi odpowiedziami, w kolumnie „Uwagi” należy wpisać parametry dopuszczonego (oferowanego przez Wykonawcę) produktu, z zaznaczeniem „dopuszczono odpowiedziami z dnia...”