

KOMENDANT GŁÓWNY  
- PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
z up.  
**ZATWIERDZAM**  
nadbryg. Krzysztof HEJDUK  
Zastępca Komendanta Głównego

**ZAMAWIAJĄCY:**

**KOMENDA GŁÓWNA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

**ul. PODCHORAŻYCH 38  
00 - 463 WARSZAWA**

**REGON: 000173404  
NIP KG PSP: 521- 04 - 13 - 024**

**Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Przebudowę pomieszczeń  
higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP**

**nr sprawy: BF-IV-2370/5/21**

**Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 Ustawy.**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,  
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Podwykonawstwo
Rozdział V	Wizja lokalna
Rozdział VI	Termin wykonania zamówienia
Rozdział VII	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział VIII	Informacje o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział IX	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział X	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział XI	Termin związania ofertą
Rozdział XII	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XIII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XIV	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XV	Termin otwarcia ofert
Rozdział XVI	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XVII	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XVIII	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XIX	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XX	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XXI	Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych

## I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA GŁÓWNA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
  - 1) nr telefonu: 22 523 33 10, 22 523 33 34;
  - 2) adres poczty elektronicznej: [zzpub@kgpsp.gov.pl](mailto:zzpub@kgpsp.gov.pl) - w przypadku awarii Platformy zakupowej
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
**<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>**
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>**
6. Komunikacja pomiędzy stronami odbywa się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, o których mowa w Rozdziale VII.
7. W przypadku problemów dotyczących obsługi Platformy prosimy o kontakt z Centrum wsparcia klienta Platforma zakupowa – **tel. 22 101 02 02.**
8. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
  - 1) Katarzyna Stańkowska – naczelnik wydziału,
  - 2) Katarzyna Owsianko – główny specjalista

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
Powody niedokonania podziału zamówienia na części.  
Zadanie pn.: Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP nie może być podzielone na części z przyczyn technicznych. Roboty budowlane objęte zamówieniem są wzajemnie od siebie uzależnione i stanowią jedną całość. Zadanie musi być realizowane przez jednego Wykonawcę, który weźmie odpowiedzialność za prawidłowe jego wykonanie w całości, a także zobowiązania wynikające z gwarancji oraz rękojmi. Ponadto wykonanie zadania będzie regulowane przedstawionym przez Wykonawcę harmonogramem prac, który posłuży do koordynacji prac w pomieszczeniach na poszczególnych kondygnacjach budynku. Nie można realizować prac na wszystkich kondygnacjach jednocześnie. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz użytkowaniu w okresie gwarancyjnym.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Zamawiający stosownie do art. 95 Ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, osób wykonujących roboty budowlane lub instalacyjne elementów składających się na przedmiot zamówienia przez cały okres jego realizacji. Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.), jak również dostawców materiałów budowlanych.  
Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały określone w projekcie Umowy oraz OPZ, stanowiącymi odpowiednio Załączniki nr 2 i 1 do SWZ.
13. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.

### III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ/Umowy oraz załącznik nr 11 do SWZ tj. dokumentacja, o której mowa w pkt 3.
3. Szczegółowy zakres prac objętych niniejszym zamówieniem zawarty jest w dokumentacji tj. załączniku nr 11 do SWZ - załącznik zamieszczony tylko w wersji elektronicznej. Na dokumentację składają się:
  - 3.1 Dokumentacja projektowa, stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy, składającą się z:
    - 3.1.1. projektu budowlanego;
    - 3.1.2. przedmiaru robót.
  - 3.2 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiąca załącznik nr 3 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z w/w dokumentacją.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
  - 45000000-7 - roboty budowlane
  - 45400000-1 - roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
  - 45310000-3 - roboty instalacyjne elektryczne
  - 45330000-9 - roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
6. Realizacja zamówienia nastąpi na zasadach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.

### IV. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy/om.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia .
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tego/tych podwykonawcy/ów .
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający wymaga niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.



## V. Wizja lokalna.

Zamawiający umożliwia i zaleca odbycie przez Wykonawcę wizji lokalnej. Każdy z Wykonawców ma możliwość dokonania wizji lokalnej w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia. Termin wizji ustala się na dzień **5 maja 2021 r. w godz. 9.00–15.00**. Wykonawca zobowiązany jest do 4 maja 2021 r. do godz. 14.00 przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej wykaz osób (imię i nazwisko), które mają wziąć udział w wizji.

## VI. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: do 119 dni od dnia zawarcia umowy.

## VII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą”, pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp/proceedings>.  
Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) zwane dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,



- f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Zaleca się aby formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców były zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. Poz. 2247).

8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB**.

9. Za datę:

- 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

### VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
- 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.



## 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie:

a) zdolności technicznej, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej trzy zadania w zakresie realizacji robót budowlanych polegających na:

- robotach budowlanych wykonywanych w zakresie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych o wartości zamówienia nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto dla każdego zamówienia z osobna,

**lub**

- robotach budowlanych wykończeniowych w zakresie obiektów przeznaczonych na pobyt ludzi o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto dla każdego zamówienia z osobna.

W przypadku robót, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót (w przypadku robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

b) zdolności zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że na potrzeby realizacji zamówienia dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi wpisanymi na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego w następujących specjalnościach:

- w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;

- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych (załącznik nr 6 do SWZ) na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub



usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

#### IX. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

#### X. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – załącznik nr 7 do SWZ,
- 2) **wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 8 do SWZ,
- 3) **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 9 do SWZ;

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.



## XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 11 czerwca 2021 r.** Pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze Załącznika nr 3 do SWZ.
2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 i 5 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 2 – załącznik nr 4 i 5 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2-3, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. **Wraz z wypełnionym Formularzem Ofertowym (Załącznik nr 3 do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełnione i podpisane odpowiednio:**
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do SWZ/umowy;
  - 2) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 i 5 do SWZ;
  - 3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XIV ust. 5 SWZ



jeżeli ustanowiono pełnomocnika **oraz wypis z KRS w celu weryfikacji prawidłowości ustanowienia pełnomocnika;**

- 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego załącznik nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy),
  - 5) oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 10 do SWZ (jeżeli dotyczy).
- 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem Platformy wraz z wypełnionym Formularzem Ofertowym (Załącznik nr 3 do SWZ) składają wypełnione i podpisane odpowiednio:**
- 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 i 5 do SWZ,
  - 2) wspólnie:
    - a) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do SWZ/umowy,
    - b) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XIV ust. 5 SWZ,
    - c) zobowiązanie podmiotu trzeciego załącznik nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy),
    - d) oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 10 do SWZ (jeżeli dotyczy)
  - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

### **XIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 12 411,00 zł.
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium nie później niż przed upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XIV ust. 11 niniejszej SWZ.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach:
  - 1) w pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Ustawie;
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz gwarantujące wypłatę na pierwsze pisemne żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) określać, że beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest:  
**Skarb Państwa – Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej**



**ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa**

- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swoją treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
5. Wymagany termin ważności poręczeń, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej tj. przez okres związania ofertą, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 1 niniejszej SWZ.
  6. Zamawiający nie dopuszcza innych form wnoszenia wadium. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie sprawy: postępowanie na „Przebudowę pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP”, nr BF-IV-2370/5/21.
  7. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Narodowym Banku Polskim, Oddział Okręgowy w Warszawie, nr r-ku: 54 1010 1010 0047 9213 9120 1000, ze wskazaniem „Wadium – „Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP, Nr sprawy: BF-IV-2370/5/21“.
  8. Wadium winno wpłynąć na rachunek bankowy wskazany powyżej, nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
  9. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty jedną ze wskazanych wyżej form zostanie odrzucony.
  10. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Ustawy.

**XIV. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy. Zamawiający zapewni ochronę prawną informacji po złożeniu przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie (załącznik nr 9 do SWZ).  
**Załącznik nr 9 do SWZ do oferty dołączają tylko Wykonawcy, którzy chcą skorzystać z prawa do utajnienia informacji.**  
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 13 maja 2021 r., o godz. 10:00.**
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

#### XV. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 13 maja 2021 r. godz. 10:15.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cena winna być obliczona zgodnie z algorytmem  $\text{cena brutto} = \text{cena netto} + \text{VAT}$  i wpisana do Formularza oferty – załącznika nr 3 do SWZ.
3. Cena wskazana przez Wykonawcę musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę



- pomiędzy, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.):
- „Art. 632. § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”.
- W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, należy ująć wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją całego przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentach zamówienia, w szczególności koszty materiałów wykorzystywanych do wykonania przedmiotu Umowy, wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji powykonawczej oraz przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z art. 225 Ustawy. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

Lp.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	ZNACZENIE ( $W_{max}^*$ )
1.	Cena oferty brutto	60 pkt
2.	Gwarancja	40 pkt
	Razem	100 pkt

\*  $W_{max}$  – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w danym kryterium

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:  
Ocenie będą podlegały tylko pełne roczne okresy gwarancji tj. 24, 36, 48, 60 miesięcy. Minimalny wymagany okres gwarancji to 24 miesiące, a maksymalny to 60 miesięcy.
3. Metodyka oceny ofert wg wzorów:

Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$P = P_c + P_g$ , gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

$P_c$  – liczba punktów w kryterium „Cena brutto”,

$P_g$  – liczba punktów w kryterium „Gwarancja”.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na niżej określonych zasadach:

1) Kryterium „Cena brutto”

Oferty w kryterium „Cena brutto” będą oceniane poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto oferty najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$P_c = (C_n : C_b) \times 60$  pkt,

gdzie:

$C_n$  – cena brutto oferty najniższej spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

$C_b$  – cena brutto oferty badanej.

2) Kryterium „Gwarancja”

Oferty w kryterium „Gwarancja”, będą oceniane poprzez przyznanie punktów:

- dla 24 miesięcy  $P_g = 0$  pkt

- dla 36 miesięcy  $P_g = 10$  pkt

- dla 48 miesięcy  $P_g = 25$  pkt

- dla 60 miesięcy  $P_g = 40$  pkt

W kryterium „Gwarancja” oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt, a minimalny okres, na jaki Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji wynosi 24 miesiące. W przypadku gdy Wykonawca udzieli gwarancji na okres krótszy niż 24 miesiące lub nie wpisze w formularzu oferty okresu, na jaki udziela gwarancji wówczas oferta Wykonawcy zostanie uznana za nieodpowiadającą treści specyfikacji warunków zamówienia i zostanie odrzucona. Oferty z okresem gwarancji powyżej 60 miesięcy będą oceniane maksymalną liczbą punktów. W przypadku, kiedy Wykonawca zaproponuje inną wartość niż 24, 36, 48 lub 60 miesięcy – np. 30 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość mniejszą, najbliższą wartości pełnego rocznego okresu, w tym przypadku 24 miesiące.

4. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
6. Oceny ofert zgodnie z kryteriami oceny ofert i wg metodyki oceny ofert dokona komisja powołana przed terminem składania ofert, zgodnie z wnioskiem zatwierdzonym przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska największą liczbę punktów.

## XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy



1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie.
  2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
    - 1) pieniądzu;
    - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - 3) gwarancjach bankowych;
    - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
  4. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto, Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej w Narodowym Banku Polskim, Oddział Okręgowy w Warszawie, nr r-ku: 54 1010 1010 0047 9213 9120 1000.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:

    - 1) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane;
    - 2) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji w zależności co nastąpi później.
- Uwaga:** Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
  - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
  - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
  - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
  - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
  - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
  - 7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest:  
Skarb Państwa – Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej  
ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa;
  - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).



### **XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).
5. Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Warunkiem zawarcia umowy jest przedłożenie kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-3 umowy.
7. Niewypełnienie przez Wykonawcę warunków podpisania umowy, o których mowa powyżej będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylenie się od zawarcia umowy.

### **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

### **XXI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., s. 1 oraz L 127 z 2018 r., s. 2), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 39 00, fax. 22 523 30 16, e-mail: [sekretariat\\_gk@kgpsp.gov.pl](mailto:sekretariat_gk@kgpsp.gov.pl)); W Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 33 69, fax. 22 523 30 16, e-mail: [iod@kgpsp.gov.pl](mailto:iod@kgpsp.gov.pl)); Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa); odbiorcami danych są: organy administracji rządowej, podmioty biorące udział w postępowaniu; Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej; dane osobowe podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania, a także są przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z ustaw lub wskazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla jednostek PSP dla poszczególnych kategorii spraw, w tym dla zawartej umowy 20 lat; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

posiada Pani/Pan:



- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

nie przysługuje Zamawiającemu:

- możliwości żądania od wykonawcy, który skorzystał z prawa do uzyskania potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące go dane osobowe, dodatkowych informacji precyzujących żądanie (np. nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia);
- zawężenie prawa wykonawcy do żądania od zamawiającego, by ten ograniczył przetwarzanie jego danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki do SWZ:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy,
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz oferty,
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu,
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 6) Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy),
- 7) Załącznik nr 7 – Wykaz robót budowlanych,
- 8) Załącznik nr 8 – Wykaz osób,
- 9) Załącznik nr 9 – Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy (grupa kapitałowa),
- 10) Załącznik nr 10 – Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
- 11) Załącznik nr 11 – dokumentacja zawierająca szczegółowy zakres prac objętych niniejszym zamówieniem (załącznik zamieszczony tylko w wersji elektronicznej).

**Opis przedmiotu zamówienia**  
**na zadanie pn.:**

**Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP**

**Warszawa    kwietnia 2021 r.**

M<sup>r</sup>



## 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej. Obiekt mieści się przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie.

Roboty będą realizowane w budynku nr 4 KG PSP zlokalizowanym na działce nr 6/8 obręb 5-06-16 w dzielnicy Warszawa Śródmieście przy ul. Podchorążych 38.

Szczegółowy zakres robót przedstawia dokumentacja, o której mowa w pkt 3.

## 2. Podstawa prawna

- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2020, poz. 1333, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019, poz. 742, z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2020, poz. 1065, z późn. zm.),
- decyzja nr 2 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 stycznia 2002 r. o określeniu terenu zamkniętego, zmieniona decyzją nr 10/TZ/05 z dnia 1.06.2005 r. oraz decyzją nr 18/TZ/11 z dnia 27.06.2011 r.,
- porozumienie Szefa Biura Ochrony Rządu oraz Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 9 marca 2017 r., w sprawie określenia zasad funkcjonowania systemu identyfikacyjno-przepustkowego oraz zapewnienia ochrony fizycznej i kontroli dostępu do obiektu zlokalizowanego przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie,
- przepisy wykonawcze do ww. ustaw, obowiązujące Polskie Normy, zasady wiedzy technicznej oraz niniejszymi założeniami do projektowania,
- inne, w zakresie ich obowiązywania.

## 3. Dokumentacja.

Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji stanowiącej załącznik do umowy, w skład której wchodzi:

- projekt budowlany,
- przedmiar robót,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją, SWZ oraz wiedzą techniczną.

## 4. Zakres realizacji przedmiotu zamówienia

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia do obowiązków Wykonawcy, których wykonanie Wykonawca uwzględni w cenie, należy w szczególności:

- realizacja robót budowlanych,
- dostawa materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, ujętych w dokumentacji, na własny koszt i ryzyko,
- opracowanie dokumentacji powykonawczej,
- odbiór i utylizacja wszelkich odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac budowlanych,
- zapewnienie dostępu do budynku oraz jego sprawne funkcjonowanie w trakcie trwania robót budowlanych,
- zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim użytkownikom budynku.

## 5. Osoby kierujące robotami budowlanymi

Zakres robót obejmować będzie roboty budowlane:

- w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

m<sup>r</sup>

- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

W związku z powyższym Wykonawca ustanowi osobę pełniącą funkcję kierownika budowy posiadającego właściwe uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz wpisanego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

#### **6. Godziny realizacji robót budowlanych**

Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej urzęduje w godzinach 8<sup>15</sup>-16<sup>15</sup>. Stanowisko Kierowania Komendanta Głównego PSP i Centrum Koordynacji Ratownictwa pracuje 24 godziny na dobę. Wykonawca zadania może realizować roboty budowlane w godzinach 8<sup>00</sup>-20<sup>00</sup>, jednak roboty realizowane w godzinach 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> nie mogą zakłócać funkcjonowania urzędu. W związku z powyższym, w celu umożliwienia zapewnienia właściwego funkcjonowania budynku, roboty głośne, pyłące takie jak kucie, wiercenie, cięcie itp. będą mogły być realizowane od poniedziałku do piątku, w godzinach 16<sup>00</sup>-20<sup>00</sup> oraz w soboty, w godz. 8<sup>00</sup>-20<sup>00</sup>.

Wykonawca zapewni swoim pracownikom własne, odrębne od infrastruktury Zamawiającego, zaplecze socjalno- bytowe (kontener socjalny, WC).

#### **7. Harmonogram**

Zamawiający przekaże Wykonawcy teren robót w terminie od 21 do 28 dni od dnia zawarcia Umowy. Wykonawca wypełni harmonogram (załącznik nr 1) i zrealizuje roboty zgodnie z nim, według poniższych zaleceń:

- w pierwszej kolejności dokona realizacji kompleksowych robót budowlanych w łazienkach na I piętrze i na II piętrze budynku nr 4,
- po wykonaniu ww. robót dokona realizacji kompleksowych robót budowlanych w łazience na parterze budynku nr 4,
- roboty budowlane w pomieszczeniu socjalnym (kuchni) na I piętrze mogą być wykonywane przez cały czas realizacji umowy.

Podczas realizacji całości umowy Wykonawca nie może wyłączyć z użytkowania innych łazienek nie będących objętych umową. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu wypełniony harmonogram realizacji umowy (załącznik nr 1 do OPZ). Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie 119 dni od dnia zawarcia umowy.

#### **8. Wymagania w zakresie zatrudnienia**

Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.) wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, osób wykonujących roboty budowlane lub instalacyjne elementów składających się na przedmiot Umowy przez cały okres realizacji Umowy. Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) jak również dostawców materiałów budowlanych.

Wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu, w terminie do 3 dni od podpisania Umowy, oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę ww. osób. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, datę zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i zakres obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

#### **9. Zasady ruchu osobowego i pojazdów**

Na terenie Komendy Głównej PSP obowiązują zasady ruchu osobowego i pojazdów, określone w Porozumieniu Szefa Biura Ochrony Rządu oraz Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 9 marca 2017 r., w sprawie określenia zasad funkcjonowania systemu identyfikacyjno-



przepustkowego oraz zapewnienia ochrony fizycznej i kontroli dostępu do obiektu zlokalizowanego przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie. Na podstawie warunków zawartych ww. porozumieniu pracownicy wykonawcy zostaną poddani wstępnej weryfikacji przez Służbę Ochrony Państwa (SOP), która jest administratorem terenu. Tylko osoby pozytywnie zweryfikowane przez SOP będą mogły przebywać i pracować na terenie budowy. Z tytułu braku pozytywnej weryfikacji zgłoszonych osób, Wykonawcy nie będzie przysługiwała możliwość zmiany terminu realizacji robót i wynagrodzenia.

W związku z powyższym, Wykonawca najpóźniej do dnia podpisania umowy przekaże wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji niniejszej umowy, zawierający następujące dane: nazwisko, imię, nr PESEL, imię ojca, numer i seria dowodu osobistego, a w przypadku obcokrajowców nazwisko, imię, datę urodzenia, obywatelstwo, numer i seria dokumentu, rodzaj dokumentu, państwo wydania dokumentu. Każda osoba biorąca udział w wykonywaniu przedmiotu umowy jest zobowiązana do posiada ze sobą dowodu tożsamości podczas przebywania na terenie Zamawiającego.

Wjazd pojazdem na teren Zamawiającego możliwy będzie w dni robocze w godz. 8<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup> przy jednorazowym zgłoszeniu danych pojazdu (marka, numer rejestracyjny) i kierowcy (imię, nazwisko, nr pesel, a w przypadku obcokrajowców imię, nazwisko i nr dokumentu).

Wjazd na teren Zamawiającego może odbywać się wyłącznie w celu zapewnienia dostaw materiałów lub wywiezieniu materiałów z rozbiórki. W sytuacji zmiany składu osobowego pracowników Wykonawcy, Wykonawca przekaże zaktualizowaną listę pracowników przynajmniej na 5 dni przed rozpoczęciem przez nich pracy.

Na terenie Zamawiającego wszystkie osoby wykonujące prace związane z realizacją umowy są zobowiązane do przestrzegania aktualnych na dany dzień obostrzeń oraz reżimu sanitarnego wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, regulacji wewnętrznych oraz nakazów Zamawiającego i związanych ze stanem epidemii choroby COVID-19 wywoływanej przez koronawirusa SARS-CoV-2.

#### **10. Odbiory**

Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót budowlanych. Wykonawca przed przystąpieniem do zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego dokona monitoringu drożności instalacji kanalizacji przy udziale Zamawiającego.

Odbiór przedmiotu umowy, zostanie przeprowadzony przez komisję powołaną przez Zamawiającego. Komisja dokona czynności odbioru w terminie do 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót. Za dzień zakończenia wykonania przedmiotu umowy strony ustalają dzień podpisania przez Zamawiającego – bez zastrzeżeń – protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

#### **11. Obowiązek informacyjny wykonawcy wynikający z RODO.**

W związku z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13 RODO, którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie zarówno Zamawiający jak i Wykonawca względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).

Przyjmuje się, że obowiązek informacyjny z art. 13 RODO powinien być wykonany wraz z pozyskaniem danych osobowych, a informacja powinna dotrzeć w sposób zindywidualizowany do osoby, której dane osobowe dotyczą.

Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązki informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Mając na względzie treść art. 12 RODO, informacje, o których mowa w art. 13 RODO, muszą być zamieszczone w łatwo dostępnej formie i opisane zwięzłym, przejrzystym, zrozumiałym, jasnym i prostym językiem.

Należy zauważyć, że obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

W przypadku gdy wykonawca przekazuje dane osobowe innych niż bezpośrednio jego dotyczących, wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

## **12. Równoważność materiałów**

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajduje się jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie, są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard i mogą być zastąpione przez inne równoważne, o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych niż te jak opisano powyżej. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia i roboty budowlane spełniają określone wymagania przez Zamawiającego. Obowiązek udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczno-jakościowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne (pod rygorem odrzucenia oferty).

## **13. Informacje ogólne dotyczące niejawności obiektu i ochrony konserwatorskiej**

Zamawiający informuje, że teren, na którym znajduje się obiekt, w którym będą realizowane roboty budowlane:

- jest obszarem wpisanym do rejestru zabytków pod numerem C-48 decyzją z dnia 30 czerwca 1971 r., zgodnie z zapisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i ochronie nad zabytkami,
- jest terenem zamkniętym, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, na podstawie decyzji nr 10/TZ/05 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 czerwca 2005 roku w sprawie zmiany decyzji z dnia 14 stycznia 2002 roku o określeniu terenu zamkniętego.

Załączniki:

1. Harmonogram realizacji umowy (wzór).

.....

<p><b>Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.</b></p> <p><b>Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.</b></p>
---



HARMONOGRAM REALIZACJI UMOWY nr PU/000173404/2021-XX

lp	ZADANIA DO REALIZACJI PRZED PRZEJCIEM TERENU ROBOT PRZEZ WYKONAWCĘ	OKRES PRZED ROZPOCZĘCIEM ROBOT BUDOWLANYCH																												UWAGI		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			
1	data dnia (dd.mm.rrrr)																														<del>UWAGI</del> np. zgodnie z pkt 9 OPZ	
2	np. Prokurator Generalny w sprawie o czynności z zakresu nadzoru nad realizacją przedmiotowej umowy																															
3																																
4																																
5																																
-																																

lp	ZADANIA DO REALIZACJI PRZEZ WYKONAWCĘ	OKRES ROBOT BUDOWLANYCH																												UWAGI	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
1	data dnia (dd.mm.rrrr)																														<del>UWAGI</del>
2																															
3																															
4																															
5																															
-																															

lp	ZADANIA DO REALIZACJI PRZEZ WYKONAWCĘ	OKRES ROBOT BUDOWLANYCH																																UWAGI
		29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56					
1	data dnia (dd.mm.rrrr)																															<del>UWAGI</del>		
2																																		
3																																		
4																																		
5																																		
-																																		

lp	ZADANIA DO REALIZACJI PRZEZ WYKONAWCĘ	OKRES ROBOT BUDOWLANYCH																																				UWAGI
		57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84									
1	data dnia (dd.mm.rrrr)																															<del>UWAGI</del>						
2																																						
3																																						
4																																						
5																																						
-																																						

lp	ZADANIA DO REALIZACJI PRZEZ WYKONAWCĘ	OKRES ROBOT BUDOWLANYCH									UWAGI
		85	86	87	88	89	90	91			
1	data dnia (dd.mm.rrrr)										<del>UWAGI</del>
2											
3											
4											
5											
-											

**LEGENDA**

- Wykonawca przy pomocy znaków "X" zaznacza w harmonogramie dni przeszarżowane na realizację kolejnych czynności. Możliwa dla zwiększenia czytelności harmonogramu wprowadzić dodatkowe oznaczenie poprzez wypełnienie kolumnek kolorem.
- Wykonawca - na podstawie Umowy i OPZ określa kolejność realizowanych zadań.
- W kolumnie drugiej Wykonawca określa zakres realizowanych czynności i oznacza w poszczególnych wierszach zgodnie z pkt 1.

**ZA WYKONAWCĘ**

\_\_\_\_\_  
(Imię, Funkcja, Imię i Nazwisko, podpis)

M

UMOWA NR PL/...../2021 -.....  
nr sprawy BF-IV-2370/5/21  
(PROJEKT)

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie, pomiędzy  
**Skarbem Państwa reprezentowanym przez Komendanta Głównego Państwowej Straży  
Pożarnej**, 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, NIP: 521-04-13-024, zwanym dalej  
„ZAMAWIAJĄCYM”,  
w imieniu którego działa:

.....

**a**

**XXX** 00-000 Miejscowość, ul. Ulica 00/00  
REGON 000000, NIP 0000000, wpisanym/ą do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:  
000000 zwanym/ą dalej „WYKONAWCĄ”, reprezentowanym/ą przez:

.....

Zważywszy, że ZAMAWIAJĄCY w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019, z późn. zm.), w przedmiocie realizacji zadania „Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP”, dokonał wyboru oferty WYKONAWCY, STRONY umowy uzgadniająco następuje:

## § 1

### INTERPRETACJE

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
3. Integralną częścią umowy są załączniki do umowy, w szczególności dokumenty wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1 – 3.
4. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
  - a) umowa;
  - b) projekt architektoniczno-budowlany;
  - c) opis przedmiotu zamówienia;
  - d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;
  - e) przedmiar robót;
  - f) SWZ (w zakresie nie ujętym wyżej);
  - g) oferta WYKONAWCY.
5. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 4. ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności z zachowaniem, przy interpretacji rozbieżności, zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 4.
6. Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.



7. Terminy określone w umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określane są zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
8. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie STRONY.
9. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
  - a) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333, z późn. zm.),
  - b) ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”;
  - c) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740, z późn. zm.),
  - d) ustawa z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842, z późn. zm.).

## § 2

### PRZEDMIOT UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania roboty budowlane, zwane dalej „robotami” lub „robotami budowlanymi” dla zadania pod nazwą: „Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP”. Roboty zostaną wykonane w terminie określonym umową zgodnie z:
  - 1) opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
  - 2) dokumentacją projektową, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy;
  - 3) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiącą załącznik nr 3 do umowy;
  - 4) ofertą WYKONAWCY, sporządzoną na podstawie dokumentacji projektowej;
  - 5) zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Przedmiotem umowy, poza robotami ujętymi w ofercie, mogą być objęte roboty zamienne, w stosunku do robót przewidzianych w dokumentacji, o której mowa w ust. 1 pkt 2-3.
3. Przedmiot umowy nie obejmuje nieprzewidzianych robót dodatkowych, wykraczających poza zakres określony w ust. 2.
4. Na wykonanie robót, o których mowa w ust. 2, STRONY są zobowiązane zawrzeć aneks do umowy na zasadach określonych w ustawie PZP. Rozliczenie finansowe tych robót następuje zgodnie z § 17 ust. 3 – 4.
5. W przypadku wystąpienia robót, o których mowa w ust. 2 i 3, sporządzany jest protokół konieczności, sygnowany przez:
  - 1) przedstawiciela WYKONAWCY – kierownika budowy;
  - 2) przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGOoraz akceptowany przez kierownika ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Załącznikiem do protokołu konieczności, stanowiącym jego integralną część jest odpowiednio kosztorys ofertowy robót dodatkowych/zamiennych, sygnowany przez:
  - 1) przedstawiciela WYKONAWCY – kierownika budowy;
  - 2) przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO – w tym, inspektora nadzoru inwestorskiego.
7. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami oraz przepisami BHP i ppoż.

### § 3

#### OBOWIĄZKI STRON

1. WYKONAWCA robót jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie, przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, sztuką budowlaną, prawem budowlanym oraz zaleceniami ZAMAWIAJĄCEGO.
2. WYKONAWCA oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz możliwości techniczne, organizacyjne i finansowe niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. WYKONAWCA oświadcza, że:
  - 1) przed podpisaniem umowy miał możliwość dokonania oględzin nieruchomości, na której będą wykonywane roboty oraz zweryfikował udostępniane przez ZAMAWIAJĄCEGO dokumenty określone w § 2 ust. 1 pkt 1-3 oraz inne informacje przedstawiane przez ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 2) położenie nieruchomości, dojazd do nieruchomości, panujące na niej warunki, okres kalendarzowy, w którym będą wykonywane roboty i teren robót umożliwiające rozpoczęcie i zakończenie robót, zgodnie z harmonogramem robót i terminami określonymi w niniejszej Umowie są mu znane;
  - 3) informacje, które uzyskał lub które przy dochowaniu należytej staranności mógł uzyskać w toku takiej weryfikacji, nie będą stanowiły podstawy do kierowania roszczeń wobec ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane dokumentacją roboty budowlane, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym.
6. Wszystkie roboty powinny być wykonywane w sposób gwarantujący bezpieczeństwo pracowników Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej i osób postronnych w zakresie wynikającym z realizowanych robót.
7. WYKONAWCA wykona przedmiot umowy z własnych materiałów, nowych oraz wolnych od wad, odpowiadając za ich jakość i ilość. Materiały powinny odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215, z późn. zm.). Wszelkie wbudowane materiały muszą posiadać stosowne deklaracje zgodności, certyfikaty, aprobaty i atesty (decyzje) jednostek certyfikujących lub być zgodne z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane.
8. WYKONAWCA dostarczy do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO wymagane materiały i urządzenia na własny koszt i ryzyko oraz gwarantuje, że będą fabrycznie nowe, bez wad technicznych oraz prawnych.
9. WYKONAWCA powiadomi ZAMAWIAJĄCEGO o potrzebie skorzystania z nadzoru autorskiego co najmniej na 5 dni przed oczekiwaną wizytą nadzoru autorskiego.
10. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność, na zasadach ogólnych, za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy oraz wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych, będących przedmiotem umowy.
11. WYKONAWCA jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody oraz ich usunięcia własnym staraniem, bez zbędnej zwłoki, na własny koszt.
12. Z chwilą przekazania terenu budowy na WYKONAWCĘ przechodzą ciężary i ryzyko związane z utrzymaniem terenu budowy i realizacją przedmiotu umowy.



13. WYKONAWCA jest zobowiązany do przestrzegania procedur bezpieczeństwa ZAMAWIAJĄCEGO, jak również do zabezpieczenia terenu budowy w zakresie BHP, BIOZ i p.poż., w tym organizacji zaplecza socjalnego i sanitarnego.
14. WYKONAWCA jest zobowiązany do każdorazowego zastosowania się do poleceń wydawanych przez ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie właściwego zachowania się na terenie ZAMAWIAJĄCEGO.
15. WYKONAWCA w pełni odpowiada za zabezpieczenie i usunięcie odpadów powstałych w trakcie prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
16. WYKONAWCA zobowiązuje się, po uprzednim uzyskaniu zgody ZAMAWIAJĄCEGO, do naprawy na własny koszt i doprowadzenia do stanu poprzedniego, zniszczonych lub uszkodzonych przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę urządzeń, elementów budynku, budowli, obiektów liniowych i wykonanych robót lub ich części.
17. Ponadto WYKONAWCA w trakcie realizacji robót zobowiązany jest:
  - 1) utrzymywać porządek na terenie budowy;
  - 2) prowadzić dokumentację budowy;
  - 3) wskazać kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane;
  - 4) zatrudnić przy pracach będących przedmiotem zamówienia wykwalifikowanych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 5) zabezpieczyć i oznakować teren budowy oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania umowy;
  - 6) umożliwić wstęp na teren budowy organom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych w ustawie – Prawo budowlane oraz udostępnić im niezbędne informacje, wymagane przepisami ww. ustawy;
  - 7) wykonywać roboty budowlane oraz inne czynności objęte przedmiotem umowy, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu przepisów BHP obowiązujących przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej;
  - 8) stosować materiały, techniki wykonawcze, sprzęt, metody diagnozowania i kontroli spełniające wymagania techniczne przedstawione w dokumentacji technicznej;
  - 9) terminowo usuwać wady ujawnione w czasie wykonywania robót lub ujawnione w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji na zasadach opisanych w treści umowy;
  - 10) zutylizować, wywieźć na składowisko odpadów, we własnym zakresie, wszelkie zdemontowane materiały, które ZAMAWIAJĄCY uzna za nienadające się do odzysku lub sprzedaży;
  - 11) zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie o konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych i zamówienia dodatkowego;
  - 12) zgłosić gotowość do odbioru robót oraz umożliwić przeprowadzenie odbioru robót;
  - 13) po zakończeniu robót budowlanych, uporządkować teren budowy i przekazać go ZAMAWIAJĄCEMU we właściwym stanie, protokolarnie, najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót;
  - 14) do natychmiastowego doprowadzenia terenu budowy do należytego stanu w przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO, że teren budowy nie odpowiada warunkom, o których mowa w pkt 13; w przypadku niezastosowania się do zaleceń ZAMAWIAJĄCEGO, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu WYKONAWCY do uporządkowania terenu budowy, z terminem nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania, ZAMAWIAJĄCY ma prawo zlecić podmiotowi trzeciemu doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć WYKONAWCĘ;
  - 15) wykonać i dostarczyć ZAMAWIAJĄCEMU dokumentację powykonawczą;



- 16) dokonać zapłaty należnego wynagrodzenia zaakceptowanym przez ZAMAWIAJĄCEGO podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
- 17) dostarczyć oraz zainstalować na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO okablowanie, osprzęt instalacyjny i urządzenia określone dokumentacją techniczną.
18. WYKONAWCA jest zobowiązany powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 2 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić ZAMAWIAJĄCEMU sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, WYKONAWCA zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
19. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, WYKONAWCA będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. WYKONAWCA odpowiada za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy jak za swoje własne działania.
20. Od daty odbioru końcowego robót, WYKONAWCĘ obciążają koszty usunięcia wad i naprawienia każdej szkody powstałej w obiekcie, którego dotyczy przedmiot umowy i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
21. WYKONAWCA pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez WYKONAWCĘ lub inne podmioty, za które ponosi odpowiedzialność, w związku z realizacją umowy.
22. WYKONAWCA przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
23. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez WYKONAWCĘ sukcesywnie, wraz z postępem robót oraz odbiorami robót zanikających, ulegających zakryciu i poddawanych odbiorom częściowym.
24. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona ZAMAWIAJĄCEMU na każde żądanie, w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
25. Skompletowana dokumentacja powykonawcza w zakresie robót budowlanych, sanitarnych i elektrycznych, zostanie przekazana ZAMAWIAJĄCEMU w wersji papierowej i elektronicznej w 2 egzemplarzach, w trakcie odbioru końcowego robót, chyba że ZAMAWIAJĄCY postanowi inaczej. Nośniki, na których dokumentacja powykonawcza zostanie utrwalona, stają się własnością ZAMAWIAJĄCEGO z chwilą podpisania końcowego protokołu odbioru robót lub protokołu inwentaryzacji.
26. WYKONAWCA oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
27. W okresie trwania umowy WYKONAWCA zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o następujących faktach:
  - 1) zmianie siedziby WYKONAWCY;
  - 2) zmianie osób reprezentujących WYKONAWCĘ;
  - 3) zawieszeniu działalności WYKONAWCY;
  - 4) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości WYKONAWCY;
  - 5) wszczęciu postępowania likwidacyjnego WYKONAWCY;
  - 6) wszczęciu postępowania egzekucyjnego przeciwko WYKONAWCY;
  - 7) zajęciu majątku WYKONAWCY, przez co należy rozumieć w szczególności: zajęcie przez organ egzekucyjny wierzytelności, zajęcie przez organ egzekucyjny środków trwałych, zajęcie przez organ egzekucyjny nieruchomości;
  - 8) wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego wobec WYKONAWCY,
  - 9) stwierdzeniu u osób zgłoszonych do realizacji zadania obecności w organizmie koronawirusa SarsCov-2, co zostanie potwierdzone poprzez okazanie stosownego dokumentu ZAMAWIAJĄCEMU.
28. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się względem WYKONAWCY do:



- 1) przekazania WYKONAWCY jednego kompletu dokumentacji projektowej w wersji papierowej w dniu podpisania umowy;
  - 2) przekazania terenu robót w terminie od 21 do 28 dni od daty zawarcia umowy;
  - 3) przystąpienia do odbioru robót budowlanych w terminie określonym w § 7 ust. 1;
  - 4) udzielania WYKONAWCY niezbędnych informacji dotyczących przekazanego terenu budowy, mających wpływ na prawidłowe prowadzenie zleconych robót;
  - 5) przekazywać WYKONAWCY informacje pozostające w jego dyspozycji, mające wpływ na realizację umowy w trakcie prowadzonych robót;
  - 6) do dokonywania, po wcześniejszym uzgodnieniu z WYKONAWCĄ, zmian w dokumentacji technicznej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
29. Załączniki do umowy stanowią własność ZAMAWIAJĄCEGO i mogą być wykorzystane wyłącznie w celu wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z przeznaczeniem.
30. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO osobami do kontaktu są:  
 ..... , tel....., e-mail .....
- ..... , tel....., e-mail .....

#### § 4

##### TERMINY REALIZACJI

1. ZAMAWIAJĄCY przekaże na podstawie protokołu, a WYKONAWCA odbierze teren robót w terminie od 21 do 28 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. WYKONAWCA wykona przedmiot Umowy w terminie 119 dni od zawarcia umowy tj. .... .
3. WYKONAWCA przez cały okres realizacji robót będzie odpowiedzialny za teren robót, a po ich zakończeniu, przed odbiorem, przywróci teren wokół remontowanych placów do stanu pierwotnego.
4. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 bez zastrzeżeń.
5. WYKONAWCA w terminie 7 dni od zawarcia umowy przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU harmonogram realizacji umowy wg wzoru określonego w załączniku do Opisu przedmiotu zamówienia.

#### § 5

##### WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Wynagrodzenie ryczałtowe WYKONAWCY w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego za realizację przedmiotu Umowy wynosi brutto: .....zł (słownie: .....zł),  
 w tym:
  - 1) wynagrodzenie netto wynosi: ..... zł,
  - 2) podatek VAT ....%, w kwocie .....zł.
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, ujęto wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty materiałów wykorzystywanych do wykonania przedmiotu umowy, wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji powykonawczej oraz przeniesienie na ZAMAWIAJĄCEGO autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji.
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto w niej wskazane. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru końcowego robót budowlanych, podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli każdej ze STRON. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.



4. WYKONAWCA wystawi ZAMAWIAJĄCEMU fakturę wskazując jako nabywcę:  
Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej, 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38,  
NIP: 521-04-13-024
5. W przypadku uchylenia się WYKONAWCY od obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, ZAMAWIAJĄCY dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jedynie temu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub, który zawarł przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Za uchylenie się WYKONAWCY od obowiązku zapłaty należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia, ZAMAWIAJĄCY uzna brak przedstawienia przez WYKONAWCĘ dokumentów rozliczeniowych z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, o których mowa w ust. 16 umowy oraz niezuzupełnienie tych dokumentów w terminie 7 dni od wezwania WYKONAWCY do ich uzupełnienia.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie bez kar i odsetek.
9. O zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 5, ZAMAWIAJĄCY informuje WYKONAWCĘ oraz podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, któremu należy się zapłata za wykonaną część zamówienia.
10. W terminie 7 dni od dnia poinformowania, o którym mowa w ust. 9, WYKONAWCA oraz podwykonawca lub dalszy podwykonawca uprawnieni są do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 5.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10 we wskazanym terminie, ZAMAWIAJĄCY może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 5 podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, ZAMAWIAJĄCY potrąca kwotę równą wypłaconemu wynagrodzeniu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
13. Konieczność wielokrotnego (trzy lub więcej) dokonywania bezpośredniej zapłaty, zaakceptowanym przez ZAMAWIAJĄCEGO podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w niniejszym paragrafie lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy netto, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, WYKONAWCA winien podać ZAMAWIAJĄCEMU przyczyny wnoszenia o odmowę dokonania bezpośredniej zapłaty



podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy oraz szczegółowo umotywić fakt, że nie narusza to prawa ani warunków umowy. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się WYKONAWCY bądź podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z warunków umowy o podwykonawstwo, a także domagania się od podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.

15. Przepisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> KC.
16. WYKONAWCA, aby otrzymać od ZAMAWIAJĄCEGO należne mu wynagrodzenie za roboty, usługi lub dostawy objęte zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO lub przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umową o podwykonawstwo, jest zobowiązany przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie o udziale podwykonawców w realizacji przedmiotu umowy, do którego bezwzględnie dołączone winny być niżej wymienione dokumenty:
  - 1) oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o niezaleganiu przez WYKONAWCĘ z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do niego wynikającymi z umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo;
  - 2) protokół odbioru zakresu robót objętych umową o podwykonawstwo, podpisany przez WYKONAWCĘ i podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
  - 3) fakturę wystawioną przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za zakres wykonanych robót objętych umową o podwykonawstwo wraz z dowodem jej uregulowania.
17. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 16 pkt 1, winno być wystawione i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
18. Inne dowody potwierdzające wywiązanie się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za całość prac wykonywanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, winny dokumentować uregulowanie wszystkich należnych wynagrodzeń względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wynikających z zawartej umowy o podwykonawstwo.
19. ZAMAWIAJĄCY będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej WYKONAWCY, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. WYKONAWCA jest zobowiązany udostępnić ZAMAWIAJĄCEMU na jego żądanie, dokumentację finansową dotyczącą rozliczeń z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
20. ZAMAWIAJĄCY posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) umożliwiające Wykonawcom składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191, z późn. zm.).

## **§ 6**

### **WARUNKI REALIZACJI ROBÓT**

1. WYKONAWCA zrealizuje przedmiot Umowy zgodnie z opisem zawartym w niniejszej Umowie oraz zgodnie z dokumentacją, o której mowa w § 2 ust. 1. WYKONAWCA zapewni dostawę materiałów wykorzystywanych do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. WYKONAWCA zapewni dostęp do budynku oraz jego sprawne funkcjonowanie w trakcie trwania robót budowlanych.
3. WYKONAWCA ma obowiązek zapewnienia ciągłości bezpiecznej komunikacji pieszej jednym z dwóch utwardzonych ciągów komunikacyjnych do wejść do budynku nr 4. Prowadzone roboty nie mogą spowodować wyłączenia budynku z jego normalnego użytkowania.



4. WYKONAWCA może realizować roboty budowlane w godzinach 8:00-20:00, jednak roboty realizowane w godzinach 8:00-15:00 nie mogą zakłócać funkcjonowania budynku. W związku z powyższym w celu umożliwienia zapewnienia właściwego funkcjonowania budynku, roboty głośne, pyłące takie jak kucie, zagęszczanie, cięcie, itp. realizowane będą mogły być od poniedziałku do piątku w godzinach 15:00-20:00 oraz w soboty w godz. 8:00 -20:00.
5. WYKONAWCA ustanawia osobę pełniącą funkcję kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego: .....
6. WYKONAWCA zapewni protokolarne przejęcie i odpowiednie zabezpieczenie przez kierownika budowy terenu budowy.
7. WYKONAWCA robót przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU próbki materiałów budowlanych planowanych do wbudowania, a ZAMAWIAJĄCY w terminie do 7 dni podejmie decyzję o ich akceptacji. Brak uwag w zakresie przedstawionych materiałów, wniesionych w terminie siedmiu dni, oznaczać będzie zgodę na ich wbudowanie.
8. WYKONAWCA zobowiązuje się do zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO w przypadku zmiany składu osobowego realizującego niniejszą umowę.
9. WYKONAWCA jest zobowiązany w ciągu 3 dni od podpisania Umowy do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU listy pracowników realizujących przedmiot umowy, na zasadach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia – Zasady ruchu osobowego i pojazdów.
10. Ze strony WYKONAWCY osobami do kontaktu są:  
....., tel....., e-mail .....  
....., tel....., e-mail .....

## § 7

### ODBIÓR ROBÓT

1. Odbiór przedmiotu Umowy, zostanie przeprowadzony przez komisję powołaną przez ZAMAWIAJĄCEGO. Komisja dokona czynności odbioru w terminie do 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do odbioru robót. Do zgłoszenia gotowości do odbioru robót, WYKONAWCA załączy dokumentację powykonawczą. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy podpisany przez WYKONAWCĘ i ZAMAWIAJĄCEGO, w trzech egzemplarzach, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY i dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO.
2. ZAMAWIAJĄCY odmówi odbioru przedmiotu umowy, w sytuacji nienależytego jego wykonania oraz stwierdzenia podczas odbioru usterek bądź niezgodności przedmiotu umowy z opisem zawartym w dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 1, stanowiącej załączniki do umowy. W takiej sytuacji ZAMAWIAJĄCY sporządzi protokół niezgodności. WYKONAWCA po usunięciu niezgodności ponownie zgłosi gotowość do odbioru przedmiotu umowy, a ZAMAWIAJĄCY ponowi czynności odbioru, zgodnie z ust. 1.
3. Za dzień zakończenia wykonania przedmiotu umowy strony ustalają dzień podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń. Postanowienia ust. 1-2 stosuje się odpowiednio.

## § 8

### PODWYKONAWCY

1. Przedmiot umowy może być wykonany:
  - 1) osobiście,
  - 2) z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
2. WYKONAWCA może zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy wskazanych przez siebie podwykonawców lub dalszych podwykonawców, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, ustawy PZP oraz postanowieniami niniejszej umowy.



3. WYKONAWCA może powierzyć podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy realizację zakresu robót budowlanych, w tym dostaw i usług, innemu niż wskazany w ofercie.
4. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników jak za własne działania lub zaniechania.
5. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową, jest zobowiązany, w trakcie jej realizacji, do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU projektu umowy o podwykonawstwo, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę WYKONAWCY lub dalszego podwykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą, o treści zgodnej z projektem umowy o podwykonawstwo.
6. Przedłożenie projektu umowy o podwykonawstwo ZAMAWIAJĄCEMU musi nastąpić w terminie umożliwiającym przeprowadzenie procedury weryfikacyjnej wynikającej z niniejszego paragrafu oraz przed wprowadzeniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy.
7. Do projektu umowy o podwykonawstwo WYKONAWCA ma obowiązek dołączyć:
  - 1) kopię odpisu z KRS podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający uprawnienie osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
  - 2) listę osób biorących udział przy realizacji umowy o podwykonawstwo, zawierającą: imiona i nazwiska pracowników, nr PESEL, serię i nr dowodów osobistych;
  - 3) oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zawierające zgodę na zawarcie umowy o podwykonawstwo z WYKONAWCĄ o treści zgodnej z projektem umowy o podwykonawstwo;
  - 4) poświadczoną przez WYKONAWCĘ i podwykonawcę, za zgodność z oryginałem, kopię kosztorysu ofertowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na roboty objęte umową o podwykonawstwo, bądź szczegółowej kalkulacji zawierającej co najmniej: opis wykonywanych robót, jednostkę miary, ilość jednostek przedmiarowych, cenę jednostkową, wartość poszczególnych pozycji oraz wartość całości robót z wyszczególnieniem wartości netto i brutto;
  - 5) na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – aktualne na dzień złożenia oświadczenia.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od WYKONAWCY od otrzymania przez WYKONAWCĘ wynagrodzenia od ZAMAWIAJĄCEGO, obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę;
  - 2) uzależniających zwrot podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez WYKONAWCĘ kwot zabezpieczenia, od zwrotu WYKONAWCY zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 3) zapewniających podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia wyższego niż wysokość wynagrodzenia wskazana przez WYKONAWCĘ w kosztorysie ofertowym;
  - 4) regulujących krótszy okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy WYKONAWCY wobec ZAMAWIAJĄCEGO;



- 5) dotyczących zakresu robót, w tym dostaw i usług, powierzonych podwykonawcy, różniących się od zakresu przedmiotu zamówienia wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO w ogłoszeniu o zamówieniu.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. ZAMAWIAJĄCY, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia projektu umowy o podwykonawstwo, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) gdy zawiera zapisy wskazane w ust. 8;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9;
  - 3) gdy zawiera postanowienia sprzeczne z niniejszą umową.
11. Projekt umowy o podwykonawstwo winien określać:
  - 1) strony umowy;
  - 2) przedmiot umowy;
  - 3) zakres umowy;
  - 4) odwołanie do głównej umowy WYKONAWCY z KG PSP;
  - 5) wynagrodzenie, które przysługuje podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
  - 6) terminy realizacji robót.
12. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 10, uważa się za wstępną akceptację przez ZAMAWIAJĄCEGO projektu umowy o podwykonawstwo.
13. Po wstępnym zaakceptowaniu projektu umowy o podwykonawstwo, WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU, poświadczoną przez składającego za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Nieprzedstawienie w powyższym terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, ZAMAWIAJĄCY traktuje jako rezygnację z zawarcia umowy o podwykonawstwo.
14. Wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 13, WYKONAWCA przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU dokumenty, o których mowa w ust. 7, chyba że ZAMAWIAJĄCY postanowi inaczej.
15. ZAMAWIAJĄCY, w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 13 wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 7, zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, bądź pisemną akceptację do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
16. Uzyskanie akceptacji dla zawarcia umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 15, upoważnia WYKONAWCĘ do rozpoczęcia procedury wprowadzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy oraz rozpoczęcia robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
17. W przypadku zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, WYKONAWCA, w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia, zobowiązany jest przedłożyć zmienione dokumenty, uwzględniające w całości zastrzeżenia ZAMAWIAJĄCEGO. Nieprzedstawienie w terminie dokumentów uwzględniających wniesione przez ZAMAWIAJĄCEGO uwagi, ZAMAWIAJĄCY traktuje jako rezygnację z zawarcia umowy o podwykonawstwo.
18. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU, poświadczoną przez składającego za zgodność



z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

19. W przypadku, o którym mowa w ust. 18, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 9, ZAMAWIAJĄCY informuje o tym WYKONAWCĘ i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
20. W przypadku rezygnacji z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, WYKONAWCA jest zobligowany powiadomić o tym ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie:
  - 1) w terminie określonym w ust. 13, w przypadku umowy o podwykonawstwo, wstępnie zaakceptowanej przez ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 2) w terminie 5 dni, w przypadku rezygnacji z podwykonawcy realizującego już część zamówienia oraz zobowiązany jest dołączyć informację dotyczącą zakresu zrealizowanych robót, wysokości wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane roboty wraz z oświadczeniem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o braku zastrzeżeń do informacji przedstawionych przez WYKONAWCĘ, jak również informacji o sposobie i terminie rozliczenia się z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
21. Zamiar powierzenia realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta, zaakceptowana przez ZAMAWIAJĄCEGO, umowa o podwykonawstwo lub zmiana zakresu zadania określonego tą umową o podwykonawstwo, wymaga ponownej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO w trybie określonym w ust. od 5 do 20.
22. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie w przypadku braku zastrzeżeń ZAMAWIAJĄCEGO do projektu umowy o podwykonawstwo, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez ZAMAWIAJĄCEGO.

## **§ 9**

### **PERSONEL WYKONAWCY**

1. ZAMAWIAJĄCY stosownie do art. 95 ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, osób wykonujących roboty budowlane lub instalacyjne elementów składających się na przedmiot umowy przez cały okres realizacji umowy. Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane jak również dostawców materiałów budowlanych.
2. Osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu umowy są zatrudnione w liczbie osób gwarantującej prawidłowe wykonanie przez WYKONAWCĘ przedmiotu umowy.
3. WYKONAWCA lub podwykonawca przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU, w terminie do 3 dni od podpisania umowy, oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, datę zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i zakres obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY.
4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez WYKONAWCĘ do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 Umowy, WYKONAWCA jest zobowiązany do przedłożenia



stosownego oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 i dotyczącego nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1.

5. ZAMAWIAJĄCY może również żądać oświadczenia pracownika zatrudnionego przez WYKONAWCĘ, że jest on zatrudniony u niego na podstawie umowy o pracę wskazując datę zatrudnienia, rodzaj wykonywanej pracy i zakres obowiązków.
6. WYKONAWCA na każde pisemne żądanie ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, zobowiązany będzie do przedstawienia ZAMAWIAJĄCEMU, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ, kopii umowy o pracę osób wykonujących – w trakcie realizacji przedmiotu Umowy – czynności, których dotyczy oświadczenie WYKONAWCY. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
7. WYKONAWCA na każde pisemne żądanie ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 5 dni roboczych od dnia żądania, przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników.
8. Nieprzedłożenie przez WYKONAWCĘ w wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez WYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez WYKONAWCĘ wymogu, o którym mowa w ust. 1. W takim wypadku ZAMAWIAJĄCY ma prawo naliczyć karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 4.
9. WYKONAWCA zobowiązuje się do wprowadzania na teren objęty pracami jedynie osób niekaranych.
10. WYKONAWCA najpóźniej do dnia podpisania umowy jest zobowiązany do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU wykazu osób, które będą realizowały przedmiot umowy na terenie ZAMAWIAJĄCEGO. W wykazie tym WYKONAWCA wskaże: imiona i nazwiska, nr PESEL oraz serię i nr dowodów osobistych. Administratorem przekazywanych danych osobowych jest ZAMAWIAJĄCY. Dane te zbierane są przez ZAMAWIAJĄCEGO wyłącznie w celu ich przetwarzania na potrzeby realizacji niniejszej umowy. Dane osobowe, o których mowa w niniejszym ustępie, nie będą udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu przepisów rozdziału V Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”. Dane, o których mowa powyżej przetwarzane będą przez ZAMAWIAJĄCEGO, jako administratora danych, wyłącznie w związku z realizacją umowy, w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa obiektu i osób w nim przebywających.
11. Wykaz osób, o którym mowa w ust. 10 może być aktualizowany przez WYKONAWCĘ na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, z zastrzeżeniem, że będzie on aktualizowany na minimum 5 dni przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji umowy.
12. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do osób zatrudnionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Za działania lub zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w tym przedmiocie, opowiada WYKONAWCA.

## **§ 10**

### **KARY UMOWNE**

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki od terminu wyznaczonego w § 4 ust. 2 umowy;



- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCĘ, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY – w wysokości 25% wynagrodzenia brutto;
  - 4) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracownika, o którym mowa w § 9 ust. 1, na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy lub nieprzedłożenia dowodów w oznaczonym terminie dowodów potwierdzających zatrudnienie pracownika na umowę o pracę – w wysokości 2000 zł za każdy taki przypadek;
  - 5) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 2000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 6) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłoce, zgodnie z umową z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto umowy o podwykonawstwo, za każdy stwierdzony przypadek;
  - 7) z tytułu nieprzedłożenia do akceptacji ZAMAWIAJĄCEWGO projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 5000 zł;
  - 8) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 5000 zł;
  - 9) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty lub nieuwzględnienia innych zastrzeżeń wniesionych przez ZAMAWIAJĄCEGO – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto umowy o podwykonawstwo;
2. ZAMAWIAJĄCY może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  3. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez ZAMAWIAJĄCEGO, z zastrzeżeniem art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842, z późn. zm.).
  4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą można obciążyć WYKONAWCĘ nie może przekroczyć 35% wynagrodzenia brutto.
  5. Kara umowna staje się wymagalna z chwilą powstania podstawy do jej naliczenia.
  6. Zapłata kary przez WYKONAWCĘ lub potrącenie przez ZAMAWIAJĄCEGO kwoty kary z płatności należnej WYKONAWCY nie zwalnia WYKONAWCY z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

## **§ 11**

### **WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Na wykonane roboty WYKONAWCA udziela ..... miesięcznej gwarancji (minimum 24 miesiące). Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru przez ZAMAWIAJĄCEGO przedmiotu Umowy stosowanie do § 7 ust. 3.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres 60 miesięcy, liczony od daty odbioru przez ZAMAWIAJĄCEGO przedmiotu Umowy stosowanie do § 7 ust. 3.
3. Zamawiający zachowuje wszystkie uprawnienia z rękojmi za wady wynikające z przepisów Kodeksu cywilnego.
4. Wykonanie uprawnień z tytułu rękojmi może nastąpić niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W okresie gwarancji i rękojmi WYKONAWCA zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.



6. Jeżeli w okresie gwarancji wystąpi wada, która może spowodować zagrożenie dla życia lub zdrowia, albo spowodować szkodę w mieniu ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA zobowiązany jest zabezpieczyć wadę w terminie do 8 godzin od momentu zgłoszenia. Powyższy obowiązek WYKONAWCY dotyczy również usuwania wad z tytułu rękojmi.
7. Jeżeli w ramach gwarancji WYKONAWCA dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
8. Pomimo wygaśnięcia gwarancji WYKONAWCA zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez ZAMAWIAJĄCEGO w okresie trwania gwarancji.
9. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w terminie określonym w ust. 5, ZAMAWIAJĄCY po uprzednim zawiadomieniu WYKONAWCY zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko WYKONAWCY i opłaci z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 13, z zachowaniem praw wynikających z gwarancji i rękojmi, na co WYKONAWCA wyraża zgodę.

## **§ 12**

### **UBEZPIECZENIE**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej z limitem nie mniejszym niż kwota określona w § 5 ust. 1 i utrzymania jej w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy, począwszy od dnia jej podpisania.
2. Zakres ochrony będzie obejmował odpowiedzialność cywilną WYKONAWCY za szkody rzeczowe oraz osobowe wraz z ich następstwami, wyrządzone na terytorium Polski wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania lub/i wskutek popełnienia czynu niedozwolonego polegającego m.in. na uchybieniu, zaniedbaniu popełnionym w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku korzystania z usług podwykonawców, ochrona ubezpieczeniowa powinna obejmować szkody, za które są odpowiedzialni podwykonawcy, niezależnie od tego, czy wyrządzona szkoda wynika z czynu niedozwolonego, czy nienależytego wykonania zobowiązania lub/i wskutek wyrządzenia czynu niedozwolonego.
4. Kopię polisy ubezpieczeniowej WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU w terminie 7 dni od podpisania umowy.
5. W przypadku nie przedłożenia polisy we wskazanym w ust. 4 terminie, ZAMAWIAJĄCEMU będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od umowy. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY będzie uprawniony do naliczenia kary umownej, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 3.

## **§ 13**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. WYKONAWCA przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny ofertowej, co stanowi kwotę .....zł.
2. W trakcie realizacji umowy WYKONAWCA może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, z zastrzeżeniem art. 451 ustawy PZP.
3. Zwrot 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie .....zł nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez ZAMAWIAJĄCEGO za należyte wykonane stosownie do § 7 ust. 3. ZAMAWIAJĄCY pozostawia na zabezpieczenie roszczeń, z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, 30% zabezpieczenia, tj. kwotę ..... zł. Kwota ta zostanie zwrócona WYKONAWCY nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, w zależności co nastąpi później.
4. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do skorzystania z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, w szczególności w przypadku, gdy



WYKONAWCA, będąc zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie Umowy, nie zapłaci jej w terminie lub w ogóle odmówi jej zapłacenia, a także w przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 9.

## § 14

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w całości lub w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w sytuacji:
  - 1) opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni kalendarzowych;
  - 2) w przypadku nieprzedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego w innej formie niż pieniężna, albo nieprzedłużenia umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 12;
  - 3) nie rozpoczęcia przez WYKONAWCĘ prac w terminie 14 dni od dnia wprowadzenia na budowę;
  - 4) jeżeli WYKONAWCA zaniechał realizacji umowy, tj. bez uzasadnionej przyczyny, wskazanej pisemnie ZAMAWIAJĄCEMU, nie realizuje jej przez okres 14 dni lub gdy przebieg prac jest opóźniony w stosunku do uzgodnionego zakresu, tzn. opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w ocenie ZAMAWIAJĄCEGO, nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania robót, a fakt ten zostanie potwierdzony pisemnie przez ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 5) stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO istnienia wady (uchybień) w wykonywaniu przedmiotu umowy, gdy WYKONAWCA nie zmienia sposobu realizacji przedmiotu umowy, mimo wezwania go do tego przez ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie wad (uchybień) mimo wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad (uchybień) w terminie określonym w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danej wady (uchybień) nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
  - 6) jeżeli WYKONAWCA nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umowy lub zaniedbuje zobowiązania umowne, co zostanie potwierdzone pisemnie przez ZAMAWIAJĄCEGO, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zaprzestania naruszeń;
  - 7) dwukrotnego zgłoszenia do odbioru prac z wadami, jeżeli z powodu tych wad nie dokonano odbioru;
  - 8) w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 13;
  - 9) w przypadku określonym w art. 456 ustawy PZP;
  - 10) niewywiązania się z obowiązku wskazanego w § 9 ust. 1.
2. Odstąpienie od Umowy dokonuje się przez złożenie pisemnego oświadczenia przez ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie do 60 dni, od dnia wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia.
3. W przypadku rozwiązania umowy na skutek odstąpienia przez jedną ze STRON, WYKONAWCA zabezpieczy teren prac, a strony sporządzą razem protokół przejęcia terenu prac oraz protokół inwentaryzacji prac, według stanu na dzień rozwiązania umowy.
4. Powyższe protokoły zostaną sporządzone nie później niż w ciągu 7 dni po rozwiązaniu umowy. W razie, gdyby którakolwiek ze STRON nie stawiła się w uzgodnionym terminie, druga STRONA wyznaczy termin dodatkowy, a po jego bezskutecznym upływie – będzie uprawniona do jednostronnego sporządzenia wymaganych protokołów. Protokół sporządzony z zachowaniem powyższej procedury będzie wiążący dla drugiej STRONY.

## § 15

### ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Spory jakie mogą wynikać pomiędzy STRONAMI rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy PZP oraz przepisy Kodeksu cywilnego z wyłączeniem art. 509 tej ustawy.

## § 16

### PRZEPISY DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do:
  - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji lub danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej umowie;
  - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji lub danych otrzymanych przez WYKONAWCĘ od ZAMAWIAJĄCEGO, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
  - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu WYKONAWCY, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u ZAMAWIAJĄCEGO, wejdzie w posiadanie informacji lub danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli;
  - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych;
  - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u ZAMAWIAJĄCEGO, personel WYKONAWCY wejdzie w posiadanie informacji lub danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekáže) zabezpieczone informacje lub dane, dokumenty bądź nośniki administratorowi danego budynku, przełożonemu bądź Inspektorowi Ochrony Danych ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi danego budynku bądź Inspektorowi Ochrony Danych ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 7) zapoznania personelu WYKONAWCY z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. WYKONAWCA przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu może być uznane przez ZAMAWIAJĄCEGO za naruszenie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).

## § 17

### ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy, sposobu realizacji robót budowlanych lub użytych materiałów oraz terminu płatności i realizacji umowy w następujących przypadkach:



- 1) dochowanie terminu lub warunków świadczenia usług lub robót budowlanych określonych w umowie jest niemożliwe z uwagi na okoliczności niezależne od STRON, lub których strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć;
- 2) wprowadzenie przez WYKONAWCĘ lub producenta nowego produktu, pod warunkiem, że nowy produkt odpowiada produktowi będącemu przedmiotem umowy i gwarantuje ZAMAWIAJĄCEMU osiągnięcie wszystkich celów założonych w umowie, a łączna zmiana kosztów wynikająca z wprowadzenia nowego produktu/usługi nie przekroczy kwoty wynagrodzenia WYKONAWCY przedstawionego w jego ofercie;
- 3) w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie;
- 4) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie;
- 5) w wyniku konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz;
- 6) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji publicznej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- 7) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonywania umowy, w szczególności inne niż wskazane w dokumentacji technicznej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, o ile jest korzystniejsze dla ZAMAWIAJĄCEGO;
- 8) w przypadku określonym w § 2 ust. 2;
- 9) przestoju i opóźnienia zawinionego przez ZAMAWIAJĄCEGO;
- 10) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 11) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru dostawy/usługi/roboty budowlanej spowodowanej podjęciem przez ZAMAWIAJĄCEGO decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia dostawy/usługi/roboty budowlanej;
- 12) wprowadzenia robót zamiennych, w przypadkach, gdy:
  - a) materiały budowlane przewidziane w umowie do wykonania zamówienia nie mogą być użyte przy realizacji inwestycji z powodu zaprzestania produkcji lub zastąpienia innymi lub w przypadku utrudnionego dostępu do danego materiału w tym stopniu, że zastosowanie pierwotnie wybranego materiału nie miałoby uzasadnienia ekonomicznego na skutek porównania jakości materiału do jego ceny – pod warunkiem zastosowania materiału o parametrach i cechach użytkowych nie gorszych niż pierwotnie przewidywane;
  - b) w trakcie wykonywania umowy nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego skutkująca niezasadnością zastosowania pierwotnie przewidzianej technologii lub materiałów;
  - c) w zakresie jakości lub innych parametrów technicznych charakterystycznych dla danego elementu przedmiotu umowy możliwa jest zamiana na lepsze materiału bądź inną technologię wykonania robót, przy czym łączna zmiana kosztów wynikająca z wprowadzenia robót zamiennych nie może przekroczyć kwoty ryczałtowej za wykonanie całości prac zaproponowanej przez WYKONAWCĘ w jego ofercie;
- 13) w przypadku złożenia wniosku o upadłość albo likwidację WYKONAWCY, producenta, dystrybutora lub gwaranta produktu lub usługi;
- 14) w przypadku istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych WYKONAWCY, producenta, dystrybutora lub gwaranta produktu/usługi/roboty

M<sup>r</sup>



budowlanej, uzasadniających ryzyko, że jego produkt/usługa/robota budowlana, lub elementy świadczenia mogą nie zostać należycie wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości;

- 15) w przypadku ograniczenia lub braku możliwości realizacji przedmiotu umowy wynikającego z ograniczeń, które nakłada ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 z późn. zm.);
  - 16) pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
    - a) rezygnacja przez ZAMAWIAJĄCEGO z realizacji części przedmiotu umowy z powodu zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
    - b) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego,
    - c) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy, a zmiana zostanie dokonana w niezbędnym zakresie, wynikającym z tej okoliczności.
2. Postanowienia zawarte w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które ZAMAWIAJĄCY może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.
  3. Wnioski stron o dokonanie zmian w umowie winny być składane na piśmie i zawierać dokładny opis proponowanej zmiany. Do wniosków należy każdorazowo dołączyć dokumenty uzasadniające wprowadzenie proponowanej zmiany.
  4. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, dla ich finansowego rozliczenia, zastosowane będą czynniki cenotwórcze o wartościach nie wyższych od zastosowanych w ofercie WYKONAWCY.

## **§ 18**

### **PRAWA AUTORSKIE**

1. WYKONAWCA przenosi na ZAMAWIAJĄCEGO autorskie prawa majątkowe do wytworzonej przez WYKONAWCĘ, w związku z realizacją niniejszej umowy, dokumentacji powykonawczej, tj. utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.) z dniem wydania dokumentacji ZAMAWIAJĄCEMU, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
2. Przeniesienie praw autorskich do dokumentacji powykonawczej następuje na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a przede wszystkim w zakresie:
  - 1) utrwalania dokumentacji powykonawczej lub jej części dowolną techniką istniejącą w chwili podpisania niniejszej umowy, w tym w szczególności wprowadzenie do pamięci komputera na dowolnej liczbie urządzeń i zapisywanie na wszelkich cyfrowych nośnikach informacji;
  - 2) zwielokrotniania dokumentacji powykonawczej lub jej części dowolną techniką istniejącą w chwili podpisania niniejszej umowy, w tym w szczególności wytwarzanie egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką informacji;
  - 3) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono dokumentację powykonawczą lub jej część, w tym w szczególności użyczenie, najem, dzierżawa oryginału albo egzemplarzy;
  - 4) rozpowszechniania dokumentacji powykonawczej lub jej części w dowolny sposób, w tym w szczególności wystawienie, wyświetlanie, prezentacje multimedialne,



- odtworzenie, przekazywanie innym podmiotom w celu sporządzenia opracowań, udostępnienie w Internecie;
- 5) wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu, dzierżawy, upoważniania innych osób do wykorzystywania dokumentacji powykonawczej w całości lub części;
  - 6) korzystania przez ZAMAWIAJĄCEGO lub inne podmioty z dokumentacji powykonawczej w celu realizacji robót budowlanych;
  - 7) korzystania z dokumentacji powykonawczej lub jej części, na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych ZAMAWIAJĄCEGO, w tym w szczególności przekazywanie dokumentacji powykonawczej lub jej części: innym podmiotom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań, innym podmiotom jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, innym podmiotom biorącym udział w procesie inwestycyjnym, innym podmiotom w celu uzyskania stosownych pozwoleń i realizacji robót budowlanych;
  - 8) dokonywania przez ZAMAWIAJĄCEGO zmian oraz wyrażenia przez ZAMAWIAJĄCEGO zgody na dokonywanie zmian w dokumentacji powykonawczej, wykonanej na podstawie niniejszej umowy lub jej częściach według uznania ZAMAWIAJĄCEGO.
3. WYKONAWCA wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie przez ZAMAWIAJĄCEGO z opracowań dokumentacji powykonawczej wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub z ich części, w zakresie pól eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie (prawa zależne).
  4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, zostanie dokonane z chwilą wydania dokumentacji powykonawczej ZAMAWIAJĄCEMU i nie wymaga dla swej skuteczności żadnych innych czynności.
  5. ZAMAWIAJĄCY nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
  6. Przeniesienie praw autorskich dokonuje się na czas nieokreślony i jest nieograniczone terytorialnie.
  7. WYKONAWCA oświadcza, że przenosi na ZAMAWIAJĄCEGO własność wszystkich egzemplarzy i nośników, na których została utrwalona dokumentacja z chwilą ich wydania.
  8. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, wyczerpuje roszczenia WYKONAWCY z tytułu przeniesienia na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji, wymienionych w ust. 2 oraz z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy i nośników oraz praw zależnych.
  9. WYKONAWCA zapewnia, że korzystanie przez ZAMAWIAJĄCEGO z dokumentacji powykonawczej, powstałej w związku z wykonaniem przedmiotu umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich w zakresie praw autorskich, a także zobowiązuje się do pokrycia odszkodowań i kosztów, w związku z dochodzeniem przez osoby trzecie takich roszczeń od ZAMAWIAJĄCEGO. W przypadku wystąpienia roszczenia osoby trzeciej, ZAMAWIAJĄCY poinformuje WYKONAWCĘ w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o tym zdarzeniu i przekaze WYKONAWCY stosowną dokumentację obejmującą materiały otrzymane w związku ze zgłoszeniem roszczenia.

## **§ 19**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Strony określają sposób porozumiewania się .....
  - 1) WYKONAWCA adres, fax, e-mail, tel. ....
  - 2) ZAMAWIAJĄCY adres, fax, e-mail, tel. ....
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. WYKONAWCA zobowiązany jest do niezwłocznego informowania ZAMAWIAJĄCEGO o każdej innej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności WYKONAWCY mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku WYKONAWCĘ będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
5. ZAMAWIAJĄCY nie odpowiada za urządzenia i materiały pozostawione przez WYKONAWCĘ na terenie wykonania prac.
6. W sytuacji wystąpienia zagrożenia dla bezpieczeństwa funkcjonowania użytkowników lub mienia obiektów położonych przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie, ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo usunięcia powstałych zagrożeń na koszt WYKONAWCY.
7. Nieważność któregośkolwiek postanowienia umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
8. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z umową jest sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
9. Załączniki do umowy są jej integralną częścią i są stanowione przez:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do Umowy;
  - 2) Dokumentacja projektowa - załącznik nr 2 do Umowy;
  - 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 3 do umowy.

**ZA WYKONAWCĘ**

**ZA ZAMAWIAJĄCEGO**



Nazwa Wykonawcy:

Ulica :  nr domu :  nr lokalu :

Kod pocztowy :  miejscowość :

Powiat :  województwo :

NIP :  REGON :

Internet :  http:// e-mail :

nr telefonu:  nr faksu:

Bank :

nr konta do zwrotu wadium:

KRS/CEiDG:

\*\*\* Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem  małym  średnim przedsiębiorstwem

## FORMULARZ OFERTY

Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na Przebudowę pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP, nr sprawy: BF-IV-2370/5/21, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za:

**1)\* Cenę brutto w wysokości: .....zł**

**(słownie.....zł);**

Cenę netto w wysokości: ..... zł;

Stawka podatku VAT: .....

Wartość podatku VAT: ..... zł;

Cena przedmiotu zamówienia została podana ryczałtowo i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentach zamówienia.

**2)\* Okres gwarancji: ..... m-cy (min. 24 miesiące).**

**Termin wykonania zamówienia: do 119 dni od dnia zawarcia umowy.**

**Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy.**

Ponadto oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, projektem umowy oraz załącznikami do SWZ, akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ w Rozdziale XI ust. 1;
- c) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego załącznik do SWZ, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

Informujemy, że:

- a) \*\* informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....  
zgodnie z Rozdziałem XVI ust. 6 SWZ należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie.

- b) Zamówienie będzie wykonane własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*\*

.....  
(nazwa firmy, siedziba)

który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą \*\*\*\*\*:.....

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

\* Wartości oceniane.

\*\* jeżeli na Wykonawcy spoczywa obowiązek podatkowy związany z realizacją zamówienia, przed podpisaniem druku „Formularz oferty” należy zapis wykreślić lub wpisać nie dotyczy.

\*\*\* Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją: .

**Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.**

**Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.**

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**

\*\*\*\* skreślić odpowiednio.

\*\*\*\*\* wpisać właściwe.



**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby<sup>1</sup>:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa)

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Przebudowę pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP, Nr sprawy: BF-IV-2370/5/21** prowadzonego przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, oświadczam co następuje:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

**OŚWIADCZENIE DOT. PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami .....

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

**OŚWIADCZENIE DOT. PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

---

<sup>1</sup> - niepotrzebne skreślić, Oświadczenie składa odrębnie każdy z podmiotów.



Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby<sup>1</sup>:

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa)**

### O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP”, Nr sprawy: BF-IV-2370/5/21, prowadzonego przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, oświadczam, że spełniam warunek/i udziału w postępowaniu określony/e przez Zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>2</sup>:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów.....

.....  
w następującym zakresie:.....  
..... (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

<sup>1</sup> - niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> - wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

UWAGA! Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA  
WYKONAWCY SWOICH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Ja/My:

.....  
*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

Zobowiązuję/emy się do oddania nw. Zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....  
*(określenie zasoby – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, potencjał techniczny, zdolności finansowe lub ekonomiczne)*

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

przy wykonywaniu (w trakcie realizacji) zamówienia pod nazwą: **Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP, Nr sprawy: BF-IV-2370/5/21.**

Oświadczam/y, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....  

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
--

M



Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na robotę budowlaną pn. „Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP”, Nr sprawy: BF-IV-2370/5/21

### WYKAZ ROBÓT

na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w Rozdz. VIII ust. 2 pkt 4 lit. a) SWZ

L.p.	Rodzaj zamówienia (przedmiot)	Data wykonania (rrrr/mm/dd)	Wartość brutto w zł	Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz, którego wykonano zamówienie (nazwa, adres)
1.					
2.					
3.					

#### Uwaga.

- Wykaz zgodnie z Rozdziałem X pkt 1 stanowi środek dowodowy potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Wraz z wykazem należy załączyć dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
- Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, to w wykazie uwzględnia roboty budowlane, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do przedstawienia wykazu oraz dowodów.

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Nazwa i adres Wykonawcy  
.....  
.....

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na robotę budowlaną pn. „Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP”, Nr sprawy: BF-IV-2370/5/21

**WYKAZ OSÓB**  
na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w Rozdz. VIII ust. 2 pkt 4 lit. b) SWZ

Imię, nazwisko	Specjalność	Posiadane uprawnienia budowlane (podać nazwę dokumentu, datę wydania, numer oraz nazwę organu, który wystawił dokument)	Wpis na liście członków właściwej izby samorządu zawodowego lub posiadanie kwalifikacji równoważnych, zdobytych w innych państwach, uznanych w myśl art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) (podać nr zaświadczenia)	Doświadczenie	Wykształcenie (inż., mgr inż., itp.)	Podstawa dysponowania (np. umowa o pracę)
	Specjalność konstrukcyjno - budowlana			Nie dotyczy		
	Specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych			Nie dotyczy		



	Specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych			Nie dotyczy	
--	--	--	--	-------------	--

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Uwaga.

Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do przedstawienia wykazu.

Wykonawca:

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE**  
**Wykonawcy**  
**dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy**  
**kapitałowej**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP”, Nr sprawy: BF-IV-2370/5/21, prowadzonego przez Komendę Główną Państwowej Straży Pożarnej, oświadczam, że:

<sup>1</sup> nie przynależę o tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu,

<sup>1</sup> przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu oraz dołączam dokumenty/informacje<sup>2</sup> potwierdzające przygotowanie oferty w ww. postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

.....  
**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**  
**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

<sup>1</sup> – należy zaznaczyć odpowiednie;

<sup>2</sup> – niepotrzebne skreślić



.....  
/nazwa Wykonawcy/

.....  
/adres Wykonawcy/

### OŚWIADCZENIE dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na robotę budowlaną pn. „Przebudowa pomieszczeń higieniczno-sanitarnych w budynku nr 4 KG PSP, Nr sprawy: BF-IV-2370/5/21”.

Oświadczam, że informacje zawarte\* .....  
będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.).\*\*

W związku z powyższym ich treść jest poufna.

### UZASADNIENIE\*\*\*

Informacje, o których mowa powyżej:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub dotyczą innych informacji posiadających wartość gospodarczą;

.....  
.....;

- 2) podjęto w stosunku do nich przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;

.....  
.....

.....  
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

### Uwaga:

Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku zastrzegania informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

\* np.: na stronach .... lub w załączniku nr .... do oferty

\*\* przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

\*\*\* prosi się o poparcie powyższego, poprzez wskazanie w uzasadnieniu okoliczności prawnych i faktycznych, odpowiednio w każdym z punktów.

M