



ZAPYTANIE OFERTOWE nr sprawy ZP.261.136.2025.PP

Postępowania wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320) - na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

1. Zamawiający: Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, Zespół ds. Zamówień Publicznych zaprasza do złożenia oferty.

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 67 licencji rocznych oprogramowania Microsoft 365 Business Standard (KLQ-00211).

Kod CPV: 48311000-1 Pakiety oprogramowania do zarządzania dokumentami

Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji zamówienia: Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie nie późniejszym niż 03.08.2025 r. Zakładając, że obecny cykl licencji kończy się 03.08.2025 r., a w/w produkty mają zapewnić ciągłość użytkowania licencji Microsoft 365 Business Standard (1 rok) bez przedwczesnej aktywacji, Wykonawca winien umożliwić korzystanie z licencji z zachowaniem ciągłości, tj. od dnia następnego po dniu wygaśnięcia poprzedniej licencji Klucze aktywacyjne powinny zostać przypisane Zamawiającemu do jego konta Microsoft za pomocą kodu tenant Zamawiającego.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:

Na indywidualny wniosek przesłany za pośrednictwem Platformy Zakupowej
Zamawiającego adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/wupwarszawa>.

5. Kryteria oceny ofert:

- 1) W zapytaniu ofertowym w celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą przedstawiającą najniższą cenę.
- 2) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

6. Zamawiający przeprowadzi badanie rażąco niskiej ceny.

1) Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 poz. 1773 t.j.);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

2) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

a) szacunkowej wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

4) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Wybór oferty najkorzystniejszej

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą przedstawiającą najniższą cenę (kryterium oceny ofert – cena: 100%). W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

8. Oferta powinna zawierać:

1) Formularz Oferty zawierający łączną cenę brutto, cenę netto oraz stawkę VAT za realizację zamówienia (Załącznik nr 2 do ZO);

2) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) (Załącznik nr 3 do ZO).

Oferta wraz z Załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Wszelkie poprawki, skreślenia lub zmiany w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

9. W załączeniu przesyłamy Zapytanie Ofertowe wraz z Załącznikami.

Załączniki do ZO:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy,
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór umowy.

10. Sposób przygotowania oferty: ofertę zawierającą łączną cenę brutto, cenę netto oraz stawkę VAT (w PLN) oraz załącznikami wymienionymi w punkcie 8 „Zapytania ofertowego” należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (Profil Zaufany) lub podpisem osobistym (zaawansowany podpis elektroniczny e-dowód).

11. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 25 kwietnia 2025 r. godzina 10:00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/wupwarszawa>, przygotowaną w języku polskim sporządzoną w formie elektronicznej, pisemnej lub dokumentowej. (Oświadczenie woli ma formę elektroniczną, o ile zostanie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, forma pisemna polega na umieszczeniu na dokumencie własnoręcznego podpisu, dla zachowania formy dokumentowej wystarczy złożenie oświadczenia woli w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej

oświadczenie w dokumencie, którym jest nośnik informacji umożliwiający zapoznanie się z jej treścią).

12. Zapytanie ofertowe przeprowadzone zostanie zgodnie z zasadami postępowania w toku dokonywania zakupu dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości od 30 000,00 zł (bez VAT) i nie przekraczającej kwoty 130 000 zł (bez VAT) w tym wyłączonych na podst. art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). Powyższe zasady dostępne są na stronie internetowej <https://wup.warszawa.ibip.pl/public/?id=219190>

13. W związku z wejściem w życie Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 roku o ochronie sygnalistów w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie została ustanowiona „Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie”. Wszelkie informacje dotyczące zgłaszania naruszeń prawa znajdą Państwo na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie: <https://wupwarszawa.praca.gov.pl/sygnalisci> oraz na stronie BIP Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie: <https://wup.warszawa.ibip.pl/public/?id=217496>

14. Klauzula informacyjna dla użytkownika postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) poniżej przekazuję następujące informacje:

Administrator Danych Osobowych	Administratorem danych osobowych: 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną; 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą; 3) pełnomocnika Wykonawcy (dotyczy danych osobowych zamieszczonych w pełnomocnictwie); 4) członka organu zarządzającego Wykonawcy, uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, w tym podpisywania oferty i zawarcia umowy; 5) osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu związanego z realizacją zamówienia publicznego
---------------------------------------	--

	jest Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, ul. Chłodna 52, 00-872 Warszawa, z którym można się skontaktować poprzez adres mailowy: wup@wup.mazowsze.pl, telefonicznie (22) 578 44 00 lub pisemnie na w/w adres siedziby administratora.
Inspektor Ochrony Danych	We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres mailowy: iod@wup.mazowsze.pl
Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: 1) Przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego <u>nie stosuje się</u> przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w tym szacowania wartości zamówienia, przeprowadzenia rozeznania rynku, oceny otrzymanych ofert, wyboru Wykonawcy, zawarcia i realizacji umowy, prowadzenia rozliczeń finansowych. 2) Realizacji obowiązku przechowywania dokumentacji przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: 1) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, niezbędności wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia czynności na żądanie tej osoby przed zawarciem umowy. 2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, które wynikają m.in. z: a) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; b) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny; c) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; d) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Okres przechowywania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, czas realizacji umowy, a następnie przez okres wynikający z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, który stosowany jest w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie na mocy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, czyli <u>przez 5 lat</u> licząc od dnia 1 stycznia roku następującego od daty zakończenia sprawy. W przypadku zamówień współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego okresy przechowywania dokumentacji wynikają dodatkowo z wytycznych/instrukcji dotyczących realizacji poszczególnych programów operacyjnych.

Odbiorcy danych osobowych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, w szczególności: 1) osoby zapoznające się z informacją w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, 2) podmioty realizujące czynności kontrolne w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie, 3) administracja skarbową, 4) podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, operatorowi poczty lub firmie kurierskiej). 5) podmioty, z którymi Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie zawarł powierzenia przetwarzania danych osobowych.
Prawa osób, których dane dotyczą	W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa przysługuje Pani/Panu prawo żądania od administratora: 1) dostępu do swoich danych osobowych; 2) sprostowania danych osobowych (korzystanie z tego prawa nie będzie skutkowało zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), 3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Przysługuje również Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej https://uodo.gov.pl/).
Informacje o zbieranych danych osobowych	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji tego zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości udziału w tym postępowaniu. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Zatwierdzone przez

Kierownika Zespołu ds. Zamówień Publicznych

(podpis elektroniczny)