



POWIAT LEŻAJSKI

ul. Kopernika 8, 37-300 Leżajsk

Znak sprawy: ZP.272.9.1.2024

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

Dotyczy zadania pn.:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych, w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.:**

**„Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie”**

Zatwierdził:

**PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
(-)  
mgr inż. Marek Śliż**

(Podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym)

Leżajsk, dnia 18.04.2024 r.

## **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

**Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy;

**Załącznik nr 1A** – Formularz kryterium oceny ofert „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego”;

**Załącznik nr 2** – Opis przedmiotu zamówienia;

**Załącznik nr 3** – Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

**Załącznik nr 4** – Wykaz usług;

**Załącznik nr 5** – Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego;

**Załącznik nr 6** – Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

**Załącznik nr 7** – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia (składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp);

**Załącznik nr 8** – Wzór umowy.

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

- 1.1. **POWIAT LEŻAJSKI** reprezentowany przez Zarząd Powiatu Leżajskiego z siedzibą, 37 – 300 Leżajsk, ul. Kopernika 8, telefon: 17 24 04 500, fax: 017 24 04 509, NIP 816-167-32-28, REGON: 690581360, adres strony internetowej: **[www.starostwo.lezajsk.pl](http://www.starostwo.lezajsk.pl)**;  
Adres profilu nabywcy: **[https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_lezajsk](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lezajsk)** (dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami oraz składania ofert)  
e-mail: [powiat@starostwo.lezajsk.pl](mailto:powiat@starostwo.lezajsk.pl);

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt 2 ustawy Pzp oraz niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, zwana dalej SWZ. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów Wykonawca powinien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.
- 2.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 2.8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 2.9. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych

**Powody niedokonania podziału na części:**

W ocenie Zamawiającego brak podziału przedmiotowego zamówienia na części jest uzasadniony, ponieważ zamówienie stanowi integralną całość, dotyczy zadania w ramach którego zawarta będzie jedna umowa z jednym Wykonawcą. Podział zamówienia na pełnienie usługi nadzoru nad robotami funkcjonalnie ze sobą powiązanymi i służącymi jednemu celowi jest niezasadny. Inspektor nadzoru oprócz nadzorowania wykonania robót posiada obowiązek kompleksowego koordynowania zadania pod względem rozliczenia finansowego oraz dokonania kompleksowego odbioru końcowego wykonanych robót. Dla zapewnienia poprawnego przebiegu procesu inwestycyjnego obejmującego realizację w/w zadania nie dokonano podziału zamówienia na części. Podzielenie zamówienia skutkowałoby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Powierzenie nadzoru inwestorskiego nad planowanymi

przedsięwzięciami jednemu Wykonawcy daje możliwość ich prawidłowej i kompleksowej koordynacji.

Należy również wskazać, iż kwestia podzielności nie została uregulowana w ustawie Prawo zamówień publicznych (art. 91 ustawy Pzp), wobec czego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy Pzp – Zamawiający stosuje w tym zakresie przepisy Kodeksu Cywilnego: „świadczenie jest podzielne, jeżeli może być spełnione częściowo bez istotnej zmiany przedmiotu lub wartości”. Mając powyższe na uwadze należy uznać, iż świadczenie nie może zostać spełnione częściowo bez istotnej zmiany przedmiotu, a to oznacza, iż należy je traktować jako jedną całość. Jednocześnie brak podziału zamówienia na części nie powoduje ograniczenia konkurencji oraz zapewnia równy dostęp podmiotów z sektora małych i średnich przedsiębiorstw.

- 2.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.11. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 2.12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.13. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
- 2.14. Zgodnie z art. 256 Pzp Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 2.15. Na podstawie art. 255 pkt 5) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 2.16. Na podstawie art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jeśli środki publiczne, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- 2.17. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **18.04.2024 r.** oraz opublikowane od dnia **18.04.2024 r.** na stronie prowadzonego postępowania.
- 2.18. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
  - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.);
  - Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.);
  - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej;
  - Rozporządzenie Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.);

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## **2.2. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI**

- 2.2.1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.2.2. Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 2.2.3. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
- 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz o punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 2) których oferty zostały odrzucone,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2.2.4. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 2.2.5. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 2.2.6. Po zakończeniu negocjacji z wszystkim wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 2.2.7. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
- 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 2.2.8. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 2.2.9. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 2.2.10. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

- 2.2.11. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 2.2.12. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

### **3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych , w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie”.**

- 3.2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego  
71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi  
71700000-5 Usługi nadzoru i kontroli  
71540000-5 Usługi zarządzania budową  
71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowy

- 3.3. Miejsce realizacji zamówienia: Powiat Leżajski, Gmina Kuryłówka

- 3.4. Rodzaj zamówienia: **Usługi**

- 3.5. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w tym funkcji Inspektora nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.: „**Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie**”.

Usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego związana jest m.in. z organizacją, koordynacją, nadzorowaniem, zarządzaniem procesu budowy, egzekwowaniem warunków umowy od Wykonawcy/Wykonawców robót budowlanych, zatwierdzaniem wartości do zapłaty.

Wykonywanie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego musi być zgodne z przepisami prawa budowlanego tj. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.). oraz na warunkach umowy jaka będzie zawarta wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 SWZ oraz wg załącznika nr 2 SWZ - **Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**

Przedmiot inwestycji objętej nadzorem i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**Wykonawca będzie zobowiązany prowadzić nadzór nad robotami, których szczegółowy zakres określa dokumentacja projektowa zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego pod linkiem:**

**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/895022>**

### 3.6 **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.**

W przedmiotowym zamówieniu wykonywanie czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W związku z powyższym Zamawiający nie określa obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia obejmuje jedynie czynności wykonywane przez inspektorów nadzoru, tj. osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.). Osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu budowlanego i działają samodzielnie, także w tym rozumieniu, że same wyznaczają sobie zadania i same te zadania realizują.

## 4. **ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7) USTAWY PZP,**

Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług zamówienia, polegającego na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Wartość zamówień podobnych będzie stanowić nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie zostanie udzielone, gdy zaistnieje potrzeba i możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego, związanego z rozszerzeniem zakresu zamówienia podstawowego robót budowlanych objętych nadzorem oraz, gdy zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel. Wysokość wynagrodzenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług zostanie ustalona w drodze negocjacji z Wykonawcą. Zamówienie zostanie udzielone dotychczasowemu Wykonawcy pod warunkiem, że: zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego, przy zawieraniu umowy na zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług – zaakceptuje istotne warunki umowy odnoszącej się do zamówienia podstawowego z uwzględnieniem różnic wynikających z wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia.

## 5. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

### 5.1. Termin realizacji zamówienia wynosi:

- **15 miesięcy** od dnia zawarcia umowy
  - Rozpoczęcie pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru (nadzór inwestorski) – w dniu zawarcia umowy.
  - Rozpoczęcie robót budowlanych – planowane **maj 2024 r.**
  - Zakończenie robót budowlanych – przewidywany termin **sierpień 2025 r.**

- Ostateczne Zakończenie pełnienia obowiązków nadzoru inwestorskiego - po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady – 5 lat od daty ostatecznego odbioru robót.

Termin oznaczony w miesiącach kończy się z upływem dnia, który datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca.

W przypadku zmiany terminu realizacji robót budowlanych objętych nadzorem, zmiany bądź zwiększenia zakresu robót lub wystąpienia robót dodatkowych, Wykonawca przyjmuje, że zakres obowiązków inspektora rozciąga się automatycznie na zmieniony zakres robót, roboty dodatkowe lub zmieniony termin realizacji, bez prawa do uzyskania z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego powinien wykonać powierzone mu zadanie z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz we właściwym czasie, wynikającym z harmonogramu wykonania nadzorowanych robót.

#### **UWAGA**

Kontrolowanie robót budowlanych będzie wykonywane w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, nie rzadziej niż 4 razy w tygodniu oraz na każde wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

6.1.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

- Zamawiający nie określa.

6.1.2. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

- Zamawiający nie określa.

6.1.3. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

- Zamawiający nie określa.

6.1.4. **Zdolności technicznej lub zawodowej;**

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada **doświadczenie** niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. wykonał w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert lub wykonuje w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jedno zadanie**, porównywalne z przedmiotem zamówienia, tj. polegające na nadzorowaniu, pełnieniu nadzoru inwestorskiego (Inspektor Nadzoru, Inżynier Kontraktu, Inżynier Rezydent) budowy, przebudowy, rozbudowy lub odbudowy drogi publicznej **klasy min. L**, o wartości robót budowlanych min. **10 000 000,00 zł brutto**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu,



dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**wg proponowanego załącznika nr 4 do SWZ**).

**UWAGA:**

W przypadku, gdy ww. usługa realizowana była łącznie z innymi usługami Wykonawca musi bezwzględnie określić wartość brutto tylko tej usługi, która potwierdza spełnienie warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

Wykonawca w wykazie usług zobowiązany jest podać tylko te usługi, które potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał konkretne usługi na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku, a nie zawierał zapisy typu „zgodne z SWZ” lub wpisywał wymagania podane przez Zamawiającego na zasadzie „kopiuj-wklej”.

Za wykonane uznane zostaną zadania zakończone i potwierdzone np. referencjami, poświadczeniem, protokołem odbioru końcowego lub innym równoważnym dokumentem sporządzonym przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie, powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

- b)** dysponuje lub będzie dysponował **co najmniej jedną osobą**, którą skieruje do realizacji zamówienia, tj. osobą, która będzie pełnić funkcję **Inspektora Nadzoru**, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń lub równoważne, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów\*, z minimalnym doświadczeniem - **3 lat** (ilość lat liczona od daty wystawienia wymaganych uprawnień budowlanych).

Osoba ta powinna posiadać aktualne zaświadczenie o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego.

**UWAGA:**

\*Inspektor nadzoru powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22

grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 334) oraz przepisy ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 551).

**UWAGA:**

1. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w tym dniu kurs danej waluty nie był ogłaszany w NBP, obowiązuje kurs ogłoszony bezpośrednio przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.  
Tabele kursów walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:  
<http://www.nbp.pl/Home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>
2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej dotyczący wykonanych usług musi być spełniony:
  - a) przez Wykonawcę samodzielnie; lub
  - b) przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (Podwykonawcę) samodzielnie;
  - c) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.
3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem (np. Konsorcjum), doświadczenie będzie oceniane w zależności od konkretnego zakresu działań, które były wymagane od tej grupy w ramach zamówienia publicznego wykazanego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
4. W przypadku zmiany wskazanej/wskazanych przez Wykonawcę osoby/osób w wykazie osób (załącznik nr 5 do SWZ), zmiana musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wskazanej/wskazanych osoby/osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w SWZ. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana Inspektora Nadzoru musi być potwierdzona na piśmie.
5. W związku z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

**7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.2. Zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 826 ze zm.),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w

rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

7.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 507). Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ww. ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

7.5. Wykluczenie, o którym mowa w ppkt 7.4. następuje na okres trwania okoliczności określonych w ppkt 7.4.

7.6. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 7.7. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej, którą nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
- 7.8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **I. ETAP SKŁADANIA OFERT**

**Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:**

- 8.1. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 112 ust.2 ustawy Pzp) oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j Dz. U. z 2024 r. poz. 507)  
**- (wg proponowanego załącznika nr 3 do SWZ);**
- Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa powyżej stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 8.2. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów **(wg proponowanego załącznika nr 6 do SWZ), + Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie,

w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (**wg proponowanego załącznika nr 3 do SWZ**),

- jeśli dotyczy tj. w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 8.3. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (**wg proponowanego załącznika nr 7 do SWZ**),

- jeśli dotyczy tj. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **II. ETAP PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT - Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

- 8.4. Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania.

- 8.5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 8.6. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy**, o których mowa powyżej obejmują:

- 1) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; (**zgodnie z warunkiem określonym w pkt 6.1.4 lit. a) SWZ (wg proponowanego załącznika nr 4 do SWZ)**;

### **UWAGA:**

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, to wykaz o którym mowa w ppkt 1 dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy (Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur).

- 2) **Wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; **(zgodnie z warunkiem określonym w pkt 6.1.4 lit. b) SWZ (wg proponowanego załącznika nr 5 do SWZ).**

**UWAGA:**

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

- 8.7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- 8.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku

w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**9. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW** (art. 118-123 ustawy Pzp)

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (**proponowany wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 9.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9.6. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ, także (dodatkowo) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio



spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, **stanowiący proponowany załącznik nr 3 do SWZ.**

- 9.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty i złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14.02.1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upewnomocnionego.**
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy.
- 10.4. Pełnomocnik pozostaje w stałym kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
- 10.5. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum / umowę spółki cywilnej.

## **11. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

11.1. **Informacje ogólne**

- 11.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_lezajsk](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lezajsk), zwanej dalej Platformą, z wyjątkiem prowadzenia negocjacji. Wykonawcy winni zapoznać się z **Regulaminem Platformy**, znajdującym się na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>, oraz Instrukcjami dla Wykonawców (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>), w których zawarto wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu.
- 11.1.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, powinien posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: [https://docs.google.com/document/d/1CETle4hPE\\_fnKCUjWGpnw9yWhdbtc0YTIqtg\\_UxMAwRo/edit](https://docs.google.com/document/d/1CETle4hPE_fnKCUjWGpnw9yWhdbtc0YTIqtg_UxMAwRo/edit) Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
- 11.1.3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetleniu się komunikatu, że oferta została złożona.
- 11.1.4. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 11.1.5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- w zakresie proceduralnym:
    - **Pani Grażyna Miazga – Paszek**
    - **Pani Anna Kochan**
    - email: [powiat@starostwo.lezajsk.pl](mailto:powiat@starostwo.lezajsk.pl)
    - tel. 17 240 4545
  - w zakresie merytorycznym:
    - **Pan Zbigniew Czerwonka**
    - email: [powiat@starostwo.lezajsk.pl](mailto:powiat@starostwo.lezajsk.pl)
    - tel. 17 240 4562
- 11.1.6. Wiadomości przekazywane drogą elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać nr postępowania oraz dane identyfikujące Wykonawcę.
- 11.1.7. Formaty plików muszą być zgodne z krajowymi Ramami Interoperacyjności, o których mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 2247).
- Zalecenia:

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .jpg ze szczególnym wskazaniem na .pdf
  - W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów .zip, 7Z
- 11.1.8. W przypadku podpisania dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoba składająca taki podpis musi być umocowana w imieniu wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.2. **Złożenie oferty**
- 11.2.1. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
- 11.2.2. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na [https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_lezajsk](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lezajsk) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 11.2.3. Jeżeli dokumenty elektroniczne, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
- 11.2.4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
- 11.2.5. Oferta, oświadczenia i przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.2.6. W drugim kroku składania oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości. Następnie, aby zakończyć etap składania oferty należy kliknąć przycisk „**Złóż ofertę**”.
- 11.2.7. System zaszyfruje ofertę Wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla zamawiającego do terminu otwarcia ofert.
- 11.2.8. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty.
- 11.2.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofaniu poprzedniej.

11.2.10. Szczegółowe instrukcje dla Wykonawców dostępne pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11.3. **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcą (nie dotyczy składania ofert)**

11.3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień, oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość**”, (nie dotyczy składania ofert, gdyż wiadomości nie są szyfrowane).

11.3.2. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 11.1.5 adres e-mail (pojemność jednej wiadomości na skrzynce – do 15 MB).

11.3.3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku Wyślij wiadomość jako załączniki.

11.3.4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

11.3.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

11.3.6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ **wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert**.

11.3.7. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

11.3.8. Korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

**12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 12.3. **Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym** - zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SWZ **oraz dołącza się wypełniony Formularz kryterium oceny ofert** zgodnie z **załącznikiem nr 1A** do SWZ w przypadku, gdy Wykonawca zamierza ubiegać się o punkty w kryterium określonym w punkcie 17.1.2.
- Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
- a) **Oświadczenie**, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ (oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania) – załącznik nr 3 do SWZ;
  - b) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; **odpowiednie pełnomocnictwa** (jeżeli dotyczy) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
  - c) **Zobowiązanie innego podmiotu**, o którym mowa w pkt 9 SWZ – załącznik nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy);
  - d) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, - załącznik nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy).
  - e) W przypadku oferty wspólnej, należy do oferty załączyć pełnomocnictwo lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
  - f) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - załącznik nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy).
- 12.4. **Ofertę, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 12.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego do reprezentowania przedstawiciela Wykonawcy.
- 12.6. **Forma i zasady składania dokumentów i oświadczeń, w tym dotyczących podmiotowych środków dowodowych (za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu):**
- Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415), Wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w

przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

12.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

12.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

12.9. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.10. Sposób złożenia oferty, opisany został w pkt 11.2 SWZ oraz pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

12.11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, a następnie umieszcza w odpowiednim polu formularza „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. dotyczących:

- nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawcy,
- cen lub kosztów zawartych w ofercie.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub

odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

- 12.12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 12.13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/sp\\_lezajsk](https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lezajsk)
- 12.14. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 12.15. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.16. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 13.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**.
- 13.2. Cena zamówienia, stanowiąca wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu Cywilnego, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena musi również obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.3. Ceną oferty jest kwota podana na Formularzu Ofertowym – załącznik nr 1 SWZ. Jest to **cena ryczałtowa** brutto. Cena oferty musi być podana jako: cena brutto, wyrażona kwotowo oraz słownie, wraz ze wskazaniem stawki procentowej i wartości podatku oraz ceny netto.
- 13.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 13.5. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
- 13.6. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
- 13.7. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona, stosownie do treści art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
- 13.8. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego

co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, w szczególności w zakresie określonym w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.

- 13.9. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie będzie niższa o co najmniej 30% od: wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp., zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1 ustawy Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
- 13.10. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
- 13.11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

W powyższym przypadku w formularzu oferty, Wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 13.12. Wzór formularza Ofertowego, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ, został przygotowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

UWAGA:

W przypadku braku w ofercie w/w informacji uznaje się, że wybór oferty tego Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

#### **14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.



## **15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 15.1. Wykonawca zgodnie z art. 307 ustawy Pzp będzie związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 25 maja 2024 roku**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 15.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymagać będzie złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **16. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 16.1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową, o której mowa w pkt.11 SWZ, do dnia **26.04.2024** roku, do godziny **09:00**.
- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **26.04.2024** roku, o godzinie **09:30**.
- 16.3. Oferta złożona po terminie podlega odrzuceniu.
- 16.4. **Otwarcie ofert nie jest jawne.** Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
- 16.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 16.6. Zamawiający w myśl art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## **17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 17.1. **Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stosując następujące kryteria, gdzie 1% = 1 pkt:**
- Cena – 60%
  - Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego – 40 %
- 17.1.1. **Zasady oceny kryterium „Cena” (C)**  
Kryterium „Cena”(C) - będzie rozpatrywana na podstawie ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 pkt.

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$C = [ C_{\min}: C_o ] \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma badana oferta w kryterium „Cena”

C<sub>min</sub> – cena najniższa spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C<sub>o</sub> – cena badanej oferty

Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### 17.1.2. Zasady oceny kryterium „Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” (D)

Ilość pełnionych nadzorów inwestorskich stanowi kryterium oceny ofert.

W przypadku, **gdy Wykonawca zamierza ubiegać się o punkty** w tym kryterium, tj. „Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” **musi załączyć do oferty wypełniony formularz zgodny w treści z załącznikiem nr 1A do SWZ.**

Kryterium „Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” będzie rozpatrywane na podstawie złożonego wraz z ofertą Formularza „Kryterium oceny ofert – doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego”.

Uzyskanie punktów w kryterium „Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” opierać się będzie na wskazanej przez Wykonawcę ilości usług potwierdzających doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego obejmującego nadzór (*pełnienie funkcji: Inspektora Nadzoru, Inżyniera Kontraktu, Inżyniera Rezydenta*) budowy, przebudowy, rozbudowy lub odbudowy dróg publicznych klasy min. L, o wartości robót budowlanych **min 10 000 000,00 zł brutto** (wartość robót budowlanych określona dla jednego zadania w ramach jednej umowy).

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 pkt.

W przypadku kryterium „Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” ofertom zostaną przyznane punkty w skali punktowej w zakresie 0-40. Gdy Wykonawca wykaże, że wskazana w ofercie osoba, która będzie pełnić funkcję Inspektora Nadzoru posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego robót branży drogowej, otrzyma punktację według poniższego schematu:

- nadzorowanie jednego zadania – 0 pkt

„D” : - nadzorowanie dwóch zadań – 20 pkt

- nadzorowanie trzech zadań – 30 pkt

- nadzorowanie czterech i więcej zadań – 40 pkt

gdzie:

D – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego”.

**UWAGA:**

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy  przy żadnej z czterech opcji doświadczenia w pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru lub zaznaczy  przy więcej niż jednej opcji doświadczenia, lub nie złoży Formularza „Kryterium oceny ofert – Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” (załącznik nr 1A do SWZ), lub złoży Formularz niezawierający niezbędnych informacji/zawierający błąd, Zamawiający przyjmie, że osoba wskazana przez Wykonawcę pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru posiada minimalne doświadczenie wymagane przez Zamawiającego w SWZ i wówczas Wykonawca otrzyma 0 pkt.
- 2) Informacje wskazane w „Formularzu ofertowym” w zakresie kryterium „Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” nie stanowią dokumentu składanego w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, a tym samym nie stosuje się tu art. 274 oraz art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) W przypadku wykazania robót objętych nadzorem, które nie będą obejmowały wymaganego zakresu, tj. budowy, przebudowy, rozbudowy lub odbudowy drogi publicznej klasy min. L, o wartości robót budowlanych **min. 10 000 000,00 zł brutto**, punkty nie zostaną przyznane.
- 4) Osoba wskazana do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w Formularzu ofertowym i Formularzu Kryterium oceny ofert musi być również wskazana do pełnienia tej funkcji w Wykazie osób (Załącznik nr 5 SWZ), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego. W przypadku, gdyby na skutek czynności weryfikacyjnych podejmowanych m.in. w zakresie procedury składania podmiotowych środków dowodowych z art. 274 ust. 1 lub ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia z art. 128 ust. 1, doszło do następczej zmiany osoby inspektora Nadzoru w wykazie osób w stosunku do osoby wskazanej w formularzu oferty, nowa osoba będzie brana pod uwagę jedynie w kontekście potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, ale już nie w kontekście kryteriów oceny ofert. Oznacza to, że oferta taka ostatecznie nie otrzyma punktów w kryterium „Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru” (bez względu na fakt, czy nowa osoba posiada wyższe niż minimalne wymagane doświadczenie przedmiotowo i ilościowo adekwatne do opisu kryterium oraz do doświadczenia pierwotnie wskazanych osób). W takiej sytuacji Zamawiający przyzna badanej ofercie 0 punktów w kryterium „Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” i dokona aktualizacji rankingu ofert sporządzonego celem wyboru oferty najkorzystniejszej w rozumieniu art. 239 ustawy Pzp.
- 5) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza zmianę osoby wskazanej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru pod warunkiem, że nowo wprowadzona osoba będzie posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze

niż wymagane w SWZ, z zastrzeżeniem przypadku, gdy Wykonawca otrzymał w kryterium oceny ofert punkty za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru. W tej sytuacji nowo wprowadzona osoba musiałaby uzyskać liczbę punktów nie mniejszą niż osoba wskazana na etapie postępowania.

**17.1.3. Łączna ocena oferty:**

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = C + D$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium „doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego”.

Oferta może uzyskać maksymalnie **100 pkt.**

- 17.2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 17.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

**18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.1. 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 18.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Zgodnie z art. 432 ustawy Pzp Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 18.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, na warunkach określonych w załączniku nr 8 – wzór umowy.
- 18.5. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- 1) dołączenia dokumentu lub dokumentów potwierdzający prawo osób składających podpisy pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i możliwości zawarcia umowy z Zamawiającym (np. pełnomocnictwo), o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;
  - 2) dołączenia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum/wspólników spółki cywilnej – w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - 3) dołączenia kopii uprawnień budowlanych osób przewidzianych na stanowisko inspektora nadzoru wraz z wpisem do właściwej Izby;
  - 4) dołączenia oświadczenia o spełnieniu wymagań wynikających z ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 875 ze zm.), jeżeli Wykonawca jest zobowiązany do ich spełnienia.
- 18.6. Integralną częścią podpisywanej umowy będzie złożona oferta i wskazane tam deklaracje i oświadczenia/informacje.
- 18.7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 18.8. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli złożona zostanie tylko jedna oferta.
- 18.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 18.10. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające informację o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania - art. 309 ustawy Pzp.
- 19. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**
- 19.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy - załącznik nr 8 do SWZ. Zapisy wzoru umowy dołączonego do SWZ zostaną dostosowane do treści złożonej przez Wykonawcę oferty.
- 19.2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpią okoliczności określone w art. 455 ustawy Pzp oraz okoliczności, które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy określone w załączniku nr 8 – wzór umowy
- 19.3. Warunkiem wprowadzenia zmian w umowie jest pisemny wniosek o zmianę umowy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać wystąpienie okoliczności wskazanych we wzorze umowy poprzez przedłożenie stosownych ekspertyz, opinii, dokumentów, itp. z których będzie wynikać konieczność zmiany umowy.

- 19.4. Wszelkie istotne zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
- 19.5. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu oraz przedstawienie ewentualnych zmian w sposobie wykonania, zakresie, wynagrodzeniu, terminie/terminach umownych.

## **20. WIZJA LOKALNA**

Zamawiający zaleca przed sporządzeniem oferty przeprowadzenie wizji lokalnej, a także zdobycie na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkich dodatkowych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Sporządzenie oferty jest możliwe bez odbycia wizji lokalnej, nie stanowi ona wiążącego elementu SWZ w rozumieniu art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

## **21. PODWYKONAWSTWO**

- 21.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (zgodnie z wzorem umowy wg załącznika nr 8 do SWZ).
- 21.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz jeżeli są już znani, podać nazwy ewentualnych podwykonawców (Wykonawca zamieszcza informacje w tym zakresie w formularzu oferty).
- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Pzp stosuje się odpowiednio.
- 21.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 21.4. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

- 21.5. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (art. 123 Pzp).
- 21.6. Zgodnie z art. 462 ust. 1 Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Wykładnia literalna przepisu nie pozostawia wątpliwości interpretacyjnych, że **podwykonawstwo całości zamówienia nie jest możliwe**. W związku z powyższym, w przypadku złożenia przez Wykonawcę **oświadczenia o powierzeniu podwykonawcom całości zamówienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty** Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp jako niezgodna z przepisami ustawy (m.in. naruszenie art. 7 pkt 27 ustawy Pzp).

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 22.3. **Odwołanie przysługuje na:**
- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 22.5. **Odwołanie wnosi się w terminie:**
- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a
- 22.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 22.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.8. Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 516-521 ustawy Pzp.
- 22.9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 22.10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy dział IX oddział 12 rozdział 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 22.11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 22.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 22.13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **23. Ochrona danych osobowych - RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest **STAROSTA LEŻAJSKI**, z siedzibą **ul. Kopernika 8, 37 – 300 Leżajsk, telefon 17 24 04 500, fax 0 17 24 04 509**;
- inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Leżajsku jest **Pani Małgorzata Stachura**, email: [iod@starostwo.lezajsk.pl](mailto:iod@starostwo.lezajsk.pl);
- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych, w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie”**;
- nr sprawy **ZP.272.9.2024**, prowadzonym w trybie podstawowym, w związku



- z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp);
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
  - dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli zobowiązania wskazane w ofercie i umowie przekroczą w/w przedział czasowy, okres przechowywania obejmuje ten termin;
  - obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
  - Wykonawca posiada:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
  - Wykonawcy nie przysługuje:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

**W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty**

**zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

<i>(Pełna nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>
---	---------------------------

Nr tel: .....

E-mail: .....

Nr REGON: .....

Nr NIP / PESEL: .....

KRS/CEiDG: .....

reprezentowany przez: .....

*(Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum**

Powiat Leżajski reprezentowany przez

Zarząd Powiatu Leżajskiego

z siedzibą: ul. Kopernika 8, 37-300 Leżajsk

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, na zadanie pn.

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych, w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie”**

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, **za łączną cenę:**

**brutto** ..... zł (wraz z podatkiem VAT) (słownie: .....)  
w tym ..... % podatek VAT: ..... zł, cena netto: ..... zł

2. **OŚWIADCZAMY**, że podana cena zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. **OŚWIADCZAMY**, że osoba .....(wpisać imię i nazwisko), **która będzie pełnić funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego**, posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831), posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji (*Inspektora Nadzoru, Inżyniera Kontraktu, Inżyniera Rezydenta*) robót branży drogowej na: **(zaznaczyć ilość zadań)**

- jednym zadaniu związanym z pełnieniem nadzoru inwestorskiego obejmującego budowę, przebudowę, rozbudowę lub odbudowy drogi publicznej klasy min. L, o wartości robót budowlanych min. 10 000 000,00 zł brutto
- dwóch zadaniach związanych z pełnieniem nadzoru inwestorskiego obejmujących budowę, przebudowę, rozbudowę lub odbudowy drogi publicznej klasy min. L, o wartości robót budowlanych min. 10 000 000,00 zł brutto każde
- trzech zadaniach związanych z pełnieniem nadzoru inwestorskiego obejmujących budowę, przebudowę, rozbudowę lub odbudowy drogi publicznej klasy min. L, o wartości robót budowlanych min. 10 000 000,00 zł brutto każde
- czterech zadaniach związanych z pełnieniem nadzoru inwestorskiego obejmujących budowę, przebudowę, rozbudowę lub odbudowy drogi publicznej klasy min. L, o wartości robót budowlanych min. 10 000 000,00 zł brutto każde

**\* Należy zaznaczyć właściwą ilość nadzorowanych zadań. W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy  przy żadnej z powyższych opcji doświadczenia na stanowisku Inspektora Nadzoru lub zaznaczy  przy więcej niż jednej opcji doświadczenia, lub nie załączy formularza „Kryterium oceny ofert - Doświadczenie zawodowe Inspektora Nadzoru Inwestorskiego”, lub złoży Formularz niezawierający niezbędnych informacji/zawierający błąd, Zamawiający przyjmie, że osoba wskazana przez Wykonawcę pełniącą funkcję Inspektora Nadzoru posiada minimalne doświadczenie wymagane przez Zamawiającego w SWZ i wówczas Wykonawca otrzyma 0 pkt.**

4. **AKCEPTUJEMY** warunki zamówienia, kryteria oceny ofert, istotne postanowienia umowy określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w pkt. 5.1 SWZ.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
7. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres wskazany w pkt 15.1 Specyfikacji Warunków Zamówienia.
8. **OŚWIADCZAMY**, że składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*  
**\* Niepotrzebne skreślić.**
9. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy:  
 \*mikroprzedsiębiorstwem  
 \*małym przedsiębiorstwem  
 \*średnim przedsiębiorstwem  
 \*jednoosobową działalnością gospodarczą  
 \*osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej  
 \*inny rodzaj  
**\* Należy zaznaczyć prawidłową odpowiedź.**  
\***Średnie przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro;  
\***Małe przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro;  
\***Mikroprzedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro  
\***Jednoosobowa działalność gospodarcza** – zorganizowana działalność zarobkowa wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły.
10. **OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty zawarte w załączniku o nazwie .....  
- stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane.
11. **OŚWIADCZAMY**, że przyjmujemy bez zastrzeżeń postanowienia wzoru umowy stanowiącej integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści wynikającej z tego wzoru jak i postanowieniami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
12. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **OŚWIADCZAMY\***, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 6 SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

Lp.	Wskazać podmiot - pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG	Określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu
1.		
2.		
3.		

\* Wypełnić jeżeli dotyczy oraz dołączyć zobowiązanie tych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, proponowany wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SWZ

14. Zgodnie z art. 462 ust.2 ustawy Pzp, **INFORMUJEMY** że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

Lp.	Określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu	Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi .....zł lub stanowi .... % wartości całego zamówienia	Wskazać podmiot - pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG (o ile jest to wiadome)
1.			
2.			
3.			

\* Wypełnić, jeżeli dotyczy

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....

16. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy/łem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>i</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy/łem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1</sup>.

<sup>i</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);

<sup>1</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**UWAGA!**

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

**Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) na:**

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie**

**Rodzaj zamówienia:** Pełnienie nadzoru inwestorskiego, w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym.

1. **Zakres robót podstawowych przewidzianych do wykonania i miejsce ich prowadzenia:**

**Miejsce realizacji zamówienia:** Powiat Leżajski, Gmina Kuryłówka, m. Kuryłówka i Brzyska Wola

Główny zakres robót dla przebudowy drogi to podwyższenie parametrów technicznych i eksploatacyjnych odcinka drogi w km 0+009,84–8+870 o dł. ok. 8,86 km klasy L (poszerzenie jezdni do 5,5m ze wzmocnieniem do kategorii ruchu – KR2, warstwą podbudowy z mieszanki cementowo – emulsyjnej o grub. 20cm z recyklingiem istniejącej nawierzchni oraz warstwami z mieszanek mineralno - asfaltowych - wiążącej i ścieralnej o grubości odpowiednio 8 i 4cm. usprawnienie odwodnienia budową kanalizacji deszczowej wraz z odprowadzeniem wód opadowych oraz renowację rowów przydrożnych z przebudową przepustów pod koroną drogi i zjazdami. Zwiększenie bezpieczeństwa w ruchu drogowym – przede wszystkim niechronionych jego uczestników przez: budowę w odcinkach na których nie występuje chodnik utwardzonych poboczy szerokości 1,0m o nawierzchni z mieszanek mineralno-asfaltowych o szerokości 1,0m, budowę w terenie zabudowy jednostronnego chodnika str. lewa na długości 1386 w tym ok. 889mb w m. Kuryłówka (km 0+260 – 1+149) i 497mb w m. Brzyska Wola w km 8+373 – 8+870 przylegającego do jezdni oraz przebudowę istniejących chodników na długości 520 mb, km 0+000 – 0+260 dwustronnego wraz z zatokami postojowymi, urządzenie w km 0+255 przejścia dla pieszych o podwyższonym standardzie przez dostosowanie istniejących chodników w strefie oddziaływania przejścia likwidacją barier architektonicznych z montażem elementów brukowych dla niewidomych, wykonanie: nawierzchni przejścia w kolorze czerwonym, nawierzchni ostrzegawczej przed i za przejściem o zwiększonej szorstkości w kolorze czerwonym z odpowiednim doświetleniem przejścia. Szczegółowa dokumentacja projektowa dotycząca inwestycji, którą objęty jest nadzór inwestorski, dostępna jest pod linkiem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/895022>

Opisany zakres zamówienia nie wprowadza żadnych barier dostępności dla osób



z niepełnosprawnościami oraz jest zaprojektowany z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z minimalnymi wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240). Ulepszony zostanie stan nawierzchni dróg poprzez wykonanie nowej nawierzchni jezdni.

**2. Podstawowe obowiązki i prawa nadzoru inwestorskiego, w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z Polskim Prawem Budowlanym do którego szczególnych zadań należy nadzór techniczny i prawny nad przedsięwzięciem, poświadczanie płatności należnych wykonawcy w trakcie realizacji robót, administrowanie i zarządzanie kontraktem w zakresie wynikającym z zawartej umowy i niniejszego OPZ, odpowiedzialność za terminowy przebieg budowy w zgodzie z budżetem i umową zawartą pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą Robót.**

**Nadzór Inwestorski** osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego jako jego przedstawiciel upoważniony do pełnienia obowiązków zgodnie z ustawą Prawo budowlane, oraz działającą w jego imieniu w zakresie przekazanych uprawnień i obowiązków umownych dotyczących sprawowania kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami niniejszej Umowy.

- sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego dla całego procesu inwestycyjnego, w zakresie wynikającym z przepisów ustawy Prawo budowlane, przepisów wykonawczych oraz na warunkach zawartej umowy, poprzez bieżący nadzór i kontrolę techniczną nad realizacją robót, w sposób umożliwiający ocenę prawidłowości i zgodności wykonania robót z dokumentacjami projektowymi, zasadami wiedzy technicznej, właściwymi normami i obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną,
- reprezentowanie Zamawiającego na budowie i nadzorowanie robót, organizacji w przypadku potrzeby narad technicznych,
- organizacji narad budowy – min. 1 raz w miesiącu i na każde żądanie Zamawiającego,
- przekazanie wraz z Zamawiającym terenu budowy,
- rozwiązywanie problemów powstałych w trakcie realizacji robót,
- podejmowanie decyzji związanych z realizacją kontraktu w zakresie kompetencji wynikających z umowy wraz niniejszym OPZ,
- reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z Kontraktem; a w szczególności współpracy z samorządami i mieszkańcami;
- wizytowanie budowy, monitorowanie postępu robót, egzekwowanie jakości robót i materiałów zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót,

- dokonywanie i sprawdzanie obmiarów, nadzorowanie i odbiór robót (zanikających i ulegających zakryciu) oraz dokonywanie odbiorów częściowych,
- analiza wyników badań wykonanych przez Wykonawcę w przypadku wątpliwości do wyników badań Wykonawcy, zlecenie badań sprawdzających do niezależnych laboratoriów po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - sprawdzanie i odbieranie oznakowania i zabezpieczenia robót w czasie budowy i kontrola przestrzegania wszystkich mających zastosowanie przepisów bezpieczeństwa organizacji ruchu,
  - wykonanie zdjęć w czasie prowadzenia robót i przekazanie ich Zamawiającemu po realizacji kontraktu,
  - wnioskowanie o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę Robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy,
  - zatwierdzanie materiałów do wbudowania, (deklaracji zgodności, atestów, świadectw jakości, wyników badań, certyfikatów) dotyczących dostarczonych materiałów w tym m. in., elementów prefabrykowanych i innych wyrobów oraz dokonanie ich oceny jakości na placu budowy przed ich wbudowaniem oraz recept m.in. na: mieszanki cementowo-emulsyjne, betony, mieszanki mineralno – asfaltowe, oraz wyników badań laboratoryjnych,
  - kontrola i opiniowanie dokumentów roszczeniowych Wykonawcy,
  - uczestnictwo w konsultacji z Zamawiającym i Wykonawcą czy jest podstawa do uznania roszczenia Wykonawcy, w przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją, a stanem faktycznym w terenie,
  - rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej w toku prowadzonych robót,
  - sprawdzanie kwalifikacji oraz uprawnień do prowadzenia prac budowlanych osób zatrudnionych przez Wykonawcę robót,
  - kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla procesu budowlanego,
  - zatwierdzenie wartości do wypłaty dla Wykonawcy robót, sprawdzanie wszystkich dokumentów związanych z wystawieniem dokumentów do płatności oraz zgłaszanie Zamawiającemu gotowości do zakończenia robót,
  - udział w komisjach oraz uczestnictwo w odbiorze inwestycji,
  - obecność na budowie min. 4 dni w tygodniu w czasie prowadzenia robót budowlanych oraz dodatkowo stawiennictwo na każdorazowe wezwanie Inwestora lub Wykonawcy,
  - przygotowanie do odbioru końcowego, sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót,
  - poświadczenie terminu zakończenia robót,
  - wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych i finansowych związanych z realizacją kontraktu,
  - dostarczenia Zamawiającemu przed odbiorem ostatecznym kompletnego operatu kolaudacyjnego z opinią i akceptacją,
  - inne obowiązki wynikające ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

– obsługa okresu gwarancyjnego.

*OPZ sporządził: Zbigniew Czerwonka*

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

## Załącznik nr 1A do SWZ – Formularz kryterium oceny oferty

<i>(Pełna Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>Informacja dotycząca doświadczenia zawodowego</b>  <b>INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO</b>
---	--

**Powiat Leżajski** reprezentowany przez  
**Zarząd Powiatu Leżajskiego**  
 z siedzibą: **ul. Kopernika 8, 37-300 Leżajsk**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp pn.

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w tym funkcji  
Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.:  
„Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.)  
w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie”**

przedkładam niniejszy formularz w celu potwierdzenia doświadczenia osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru – celem uzyskania punktów w kryterium oceny ofert „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji inspektora nadzoru”, zgodnie z pkt 17.1.2 SWZ.

- Oświadczam, że osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru jest:  
..... *(imię i nazwisko)*.
- Oświadczam, że w/w osoba posiada wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności ..... nr uprawnień:  
..... lub inne <sup>1</sup> .....
- Na potwierdzenie posiadania przez w/w osobę doświadczenia zgodnie z opisem kryterium zawartym w pkt 17.1.2 SWZ przedstawiam informacje i oświadczam, że osoba posiada doświadczenie przy realizacji niżej wskazanych zadań:

Lp.	Nazwa zadania i lokalizacja	Pełniona funkcja, zakres robót budowlanych (krótka charakterystyka)	Terminy pełnienia funkcji Inspektora nadzoru <sup>2</sup>	Nazwa i adres Zamawiającego/Inwestora dla którego realizowana była robota budowlana
-----	-----------------------------	---	---	---

<sup>1</sup> Podać jakie, jeżeli osoba, posiada uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.334)

<sup>2</sup> Dotyczy tylko zadań zakończonych.

1	Pan/Pani pełnił/ła funkcję ( <i>Inspektora Nadzoru, Inżyniera Kontraktu, Inżyniera Rezydenta</i> ) przy realizacji zadania obejmującego budowę, przebudowę, rozbudowę lub odbudowę drogi publicznej klasy ....., o wartości robót budowlanych ..... zł brutto Zakres robót obejmował: 1) _____ 2) _____ 3) _____	od __. __. ____ r. do __. __. ____ r.	
2	Pan/Pani pełnił/ła funkcję ( <i>Inspektora Nadzoru, Inżyniera Kontraktu, Inżyniera Rezydenta</i> ) przy realizacji zadania obejmującego budowę, przebudowę, rozbudowę lub odbudowę drogi publicznej klasy ....., o wartości robót budowlanych ..... zł brutto Zakres robót obejmował: 1) _____ 2) _____ 3) _____	od __. __. ____ r. do __. __. ____ r.	
3	Pan/Pani pełnił/ła funkcję ( <i>Inspektora Nadzoru, Inżyniera Kontraktu, Inżyniera Rezydenta</i> ) przy realizacji zadania obejmującego budowę, przebudowę, rozbudowę lub odbudowę drogi publicznej klasy ....., o wartości robót budowlanych ..... zł brutto Zakres robót obejmował: 1) _____ 2) _____ 3) _____	od __. __. ____ r. do __. __. ____ r.	
4	Pan/Pani pełnił/ła funkcję ( <i>Inspektora Nadzoru, Inżyniera Kontraktu, Inżyniera Rezydenta</i> ) przy realizacji zadania obejmującego budowę, przebudowę, rozbudowę lub odbudowę drogi publicznej klasy ....., o wartości robót budowlanych ..... zł brutto Zakres robót obejmował: 1) _____ 2) _____ 3) _____	od __. __. ____ r. do __. __. ____ r.	
5	Pan/Pani pełnił/ła funkcję ( <i>Inspektora Nadzoru, Inżyniera Kontraktu, Inżyniera Rezydenta</i> ) przy realizacji zadania obejmującego budowę, przebudowę, rozbudowę lub odbudowę drogi publicznej klasy ....., o wartości robót budowlanych ..... zł brutto Zakres robót obejmował: 1) _____ 2) _____ 3) _____	od __. __. ____ r. do __. __. ____ r.	

**UWAGA: Zamawiający informuje, że niniejszy formularz nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a tym samym nie stosuje się tu art. 274 i art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.**

(Pełna Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)	<b>Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu</b>
---	---

Powiat Leżajski reprezentowany przez

Zarząd Powiatu Leżajskiego

z siedzibą: ul. Kopernika 8, 37-300 Leżajsk

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp pn.

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie”**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

- Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 507).
- Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust 1 pkt 1), 2), 5) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....

**\* Wypełnić tylko w przypadku, gdy dotyczy**

3. **Oświadczam**, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6 SWZ.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA!**

W przypadku: wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców – powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku: powoływania się wykonawcy na zasoby innych podmiotów – powyższe oświadczenie składa każdy z tych podmiotów.

## Załącznik nr 4 do SWZ – Wykaz usług

<p>(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</p>	<p><b>Wykaz usług</b></p>
---	---------------------------

**Powiat Leżajski** reprezentowany przez  
**Zarząd Powiatu Leżajskiego**  
z siedzibą: **ul. Kopernika 8, 37-300 Leżajsk**

**Wykaz wykonanych usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków wiedzy i doświadczenia na zadaniu pn.:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie”**

Lp.	Nazwa usługi, zakres, przedmiot usługi (zgodnie z warunkiem określonym w pkt 6.1.4 lit. a) SWZ), np. nazwa zadania, zakres rzeczowy	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana	Wartość nadzorowanych robót – brutto	Data wykonania usługi	
				Początek (data)	Zakończenie (data)

**UWAGA:**

Przedmiot i opis wykonanych usług powinien być tak przedstawiony, by umożliwić Zamawiającemu ocenę wymagań.

Wykaz należy złożyć wraz z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty

SWZ - Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych, w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie”



## Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz osób

<p>(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</p>	<p><b>Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia</b></p>
---	---

Powiat Leżajski reprezentowany przez  
Zarząd Powiatu Leżajskiego  
z siedzibą: ul. Kopernika 8, 37-300 Leżajsk

**Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na zadaniu pn.:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie”**

Poz.	Nazwisko i Imię	Zakres wykonywanych czynności oraz funkcja w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień oraz kwalifikacji zawodowych	Podstawa dysponowania (np. umowa o pracę, zlecenia itp.)
1	2	3	4	6
1		osoba, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru robót branży drogowej	<p>posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. - Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831)</p> <p>Numer i data wydania uprawnień: ..... (należy wypełnić)</p>	

**UWAGA:**

\* Jeżeli Wykonawca polegał będzie na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, to zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi

zasobami tych podmiotów.

Załącznik nr 6 do SWZ – Zobowiązanie

<p>(Pełna Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców składającego zobowiązanie)</p>	<p><b>Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia</b></p>
---	--

**Powiat Leżajski** reprezentowany przez  
**Zarząd Powiatu Leżajskiego**  
z siedzibą: **ul. Kopernika 8, 37-300 Leżajsk**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ..... będąc upoważnionym(/mi)  
do reprezentowania:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG podmiotu udostępniającego zasoby)

**OŚWIADCZAM(/Y)**, że stosunek łączący nas z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnionych/wskazanych zasobów oraz oświadczamy że, stosownie do art. 118 ustawy Pzp, udostępniemy Wykonawcy:

.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia pn.:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie”**

na następujących zasadach:

- 1) zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku zdolności technicznych lub zawodowych (np.: *doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia*):

.....

2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przy wykonywaniu zamówienia (*np. udostępnienie osób, udostępnienie sprzętu, podwykonawstwo, co najmniej na czas realizacji zamówienia*):

.....

3) informacja czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zakres zamówienia, który zamierzam realizować:

.....

4) Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą (*np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy*):

.....

**Uwaga!**

**Podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby**

<i>(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i>	<b>Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</b> <b>(składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp)</b>
---	---

**Powiat Leżajski** reprezentowany przez  
**Zarząd Powiatu Leżajskiego**  
z siedzibą: **ul. Kopernika 8, 37-300 Leżajsk**

Jako Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia pn.:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w tym funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym w ramach zadania pn.: „Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1246R Kuryłówka – Tarnogród (gr. pow.) w km 0+009,84 – 8+870 łączącej województwo podkarpackie i lubelskie”**

**OŚWIADCZAM(/Y), że:**

1) Usługi polegające na: ..... wykona

.....

2) Usługi polegające na: ..... wykona

.....

3) Usługi polegające na: ..... wykona

.....

*(należy określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu i wpisać nazwę podmiotu)*

**UWAGA:**

**\* składają oraz wypełniają tylko wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**