

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający:

Mazowiecki Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy SPZOZ, ul. Kolegialna 17, 09-402 Płock

2. Przedmiot zamówienia:

1. Zakup i dostawa środków czystości do sprzątania budynków MWOMP SPZOZ w Płocku przy ul. Kolegialnej 17 i ul. Kolegialnej 19.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie Części:
 - Część I - Zakres przedmiotu zamówienia dla MWOMP z siedzibą w Płocku przy ul. Kolegialnej 17 - zawiera Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, który będzie podstawą do sporządzenia kalkulacji szczegółowej;
 - Część II - Zakres przedmiotu zamówienia dla MWOMP z siedzibą w Płocku przy ul. Kolegialnej 19 - zawiera Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, który będzie podstawą do sporządzenia kalkulacji szczegółowej.

CPV – 39830000-9 – środki czyszczące

39831300-9 – środki do czyszczenia podłóg

39831200-8 – detergenty

39831600-2 – środki do czyszczenia toalet

3. Termin realizacji zamówienia:

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie do wyczerpania limitu finansowego, jednak nie dłużej niż do dnia 31.12.2025 r.
2. Pierwsza dostawa najpóźniej w ciągu 3 tygodni, licząc od daty podpisania umowy. Kolejne dostawy w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego, ale nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego lub elektronicznego zamówienia.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Arkadiusz Majchrzak, tel.: 24 267 84 53

5. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100 %

6. Oferta powinna zawierać:

- wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik nr 3 odpowiednio dla danej Części,
- wypełniony Formularz cenowy odpowiednio dla danej Części.

7. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z podaniem ceny w PLN.

8. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanej dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy SPZOZ, ul. Kolegialna 17, 09-402 Płock, tel. 24 267 84 52, faks 24 262 88 42; e-mail: plock@mwomp.pl

2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych to e-mail: iod@mwomp.pl

3. Dane osobowe:

1) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.

2) osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Wykonawcę w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.

4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjnoorganizacyjną Mazowieckiego Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto osobom wskazanym przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.

9. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć:

- elektronicznie poprzez platformę zakupową Zamawiającego - <https://platformazakupowa.pl/>- najpóźniej do dnia **03.02.2025 r. r. godz. 9⁰⁰**. Otwarcie ofert w dniu **03.02.2025 r. godz. 9¹⁰**

10. Uwagi dodatkowe:

- 1) W zapytaniach ofertowych Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli ważne oferty. Negocjacje prowadzone będą w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert – § 8 ust. 2 pkt. 2.2 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w MWOMP (SPZOZ),
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji przedmiotu zamówienia w części lub w całości,
- 3) Zamawiający w trakcie realizacji umowy zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianego przedmiotu zamówienia w stosunku do ilości określonej w wykazie asortymentowym z zastrzeżeniem, że zmiany te dotyczą $\pm 20\%$ - odpowiednio dla danej Części. Cena jednostkowa asortymentu nie ulegnie zmianie;
- 4) Wszystkie środki dla budynku przy ul. Kolejnej 17 muszą być używane w obiektach służby zdrowia.