

Protokół z przeprowadzonego rozpoznania cenowego o wartości szacunkowej od 3 000 zł do 130 000 złotych netto

- Opis przedmiotu niniejszego zamówienia:** Usługa utrzymania porządku i czystości oraz sprzątnięcia budynku Urzędu Miasta Ząbki zlokalizowanego przy ul. Wojska Polskiego 10 w Ząbkach i budynku filii Urzędu Miasta Ząbki zlokalizowanego przy ul. Powstańców 2c w Ząbkach.
- Sposób ustalenia wartości zamówienia:** Całkowita wartość niniejszego zamówienia została ustalona w dniu 07.05.2024 r. na kwotę 116 747,99 zł netto.

3. Sposób publikacji zapytania ofertowego:

Do udziału w postępowaniu zgłosiło się / zaproszone * 7 Wykonawców w wyniku:

- skierowania pisemnych zaproszeń,*
 - publikacji ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia. *
4. W wymaganym terminie, tj. do dnia 16.05.2024 r. złożone zostały następujące oferty na realizację niniejszego zamówienia:

Nr oferty	Nazwa Wykonawcy	Wartość oferty brutto	Punktacja
1	FULL CLEANING Aneta Sadkowska ul. Górczewska 25/18 01-139 Warszawa	182 897,28 zł	75,09%
2	<u>Konsorcjum:</u> Lider: Security & Cleaning System Spółka z o.o. Członek: Security & Cleaning System Spółka z o.o. Spółka Komandytowa ul. Raławicka 15/19 53-149 Wrocław	153 067,76 zł	89,72%
3	JAK-BUD Jakub Budziński Wola Podłęzna ul. Rudzicka 40i 62-510 Konin	161 130,00 zł	85,23%
4	JUNIOREK Aneta Ponichtera ul. Piłsudskiego 75D 05-200 Wołomin	139 782,00 zł	98,25%
5	Well done – Piotr Korpala ul. Jedności Narodowej 232/63 50-302 Wrocław	137 329,50 zł	100%

6	Firma Usługowa M. A. D Servic Jamielnik Kolonia 11A 21-450 Stoczek Łukowski	386 220,00 zł	35,56%
7	KORO SERWIS Sp. z o. o. ul. Wierzbowa 45 05-205 Dobczyn	151 700,59 zł	90,53%

5. W wyniku analizy złożonych ofert niniejsze zamówienie publiczne zostało udzielone Wykonawcy:

Well done – Piotr Korpala ul. Jedności Narodowej 232/63 50-302 Wrocław

6. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty **wraz z przyznaną punktacją wszystkim ofertom podlegającym badaniu i ocenie:** Oferta była najkorzystniejsza cenowo, Wykonawca otrzymał w punktacji 100%

Podinspektor

Joanna Faszczewska

(data i podpis osoby prowadzącej postępowanie)

Kierownik Referatu
Organizacyjno - Administracyjnego
Urzędu Miasta Ząbki

(data i podpis Kierownika Referatu)

Decyzja Burmistrza Miasta Ząbki lub osoby upoważnionej: *

ZATWIERDZAM wybór najkorzystniejszej oferty

~~**NIE ZATWIERDZAM** wyboru najkorzystniejszej oferty~~

Ząbki, dnia 17 MAJ 2024

BURMISTRZ
Miasta Ząbki

Podpis Burmistrza Miasta Ząbki
lub osoby upoważnionej

* *niepotrzebne skreślić*