Załącznik nr 4 do Umowy

Wzór protokołu odbioru jakościowego

**PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO**

**Umowa DZ.271…2024 zawarta pomiędzy Zakładem Informatyki Lasów Państwowych im. Stanisława Kostki Wisińskiego (Zamawiający) a ……………….. (Wykonawca) w dniu …….. r.**

Przedmiot Umowy:

**……………………………………………….**

Maksymalna wartość przedmiotu Umowy wynosi **……… zł brutto**

Niniejszym protokołem **z dnia ………202.. r.,** Zamawiający potwierdza należytą realizację przez Wykonawcę dostawy kart zgodnie z zawartą Umową:

1. ………………………..

2. ………………………..

**Niniejszy protokół jest podstawą wystawienia przez Wykonawcę na Zamawiającego faktury za dostawę kart.**

Po wystawieniu ww. faktury do wypłaty z tytułu realizowanych obowiązków umownych w ramach Zadania …….. pozostało łącznie ……. zł brutto.

Uwagi ~~…………………………….~~ *(\*należy wpisać adnotacje odnoszące się co najmniej do naliczonych kar, zastosowanych wezwań, etc.)*

**Koordynatorzy umowy:**

|  |  |
| --- | --- |
| ds. formalno-prawnych: ……………… |  |
| ds. merytorycznych: ………………… |  |

AKCEPTACJA KIEROWNIKA ZAMAWIAJĄCEGO