Załącznik nr 2 do SWZ

Nr wew. postępowania 48/22

UMOWA NR .............. / 2022

zawarta w dniu ………….…… r. w Radomiu pomiędzy

Skarbem Państwa – Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, adres:  
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

REGON: 670897379, NIP: 7962234609,

reprezentowaną przez:

**insp. Dariusza Króla** – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji z siedzibą  
w Radomiu

przy kontrasygnacie:

**Magdy Wieczorek** – Głównego Księgowego – Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej Zamawiającym

a

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………...…… REGON .................................................................. NIP .............................................................

reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………..….

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”.

**Umowa zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie   
zamówienia w trybie art. 275 pkt 1 zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych   
z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).**

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego usługę specjalistycznego szkolenia z zakresu zwalczania przestępstw związanych z wytwarzaniem i używaniem materiałów pirotechnicznychorganizowanego w ramach projektu pt.: „Skuteczni   
   w działaniu – współpraca służb w sytuacjach zagrożenia infrastruktury krytycznej”   
   o nr PL/2020/PR/0080, dofinansowanego z Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego   
   na podstawie Porozumienia finansowego nr 80/PL/2020/FBW, realizowanego przez Komendę Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu dla 10 uczestników szkolenia   
   (z podziałem na 2 grupy po 5 osób) zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia Załącznik Nr 1.

**Dokumentacja do umowy i do jej rozliczenia**

**§ 2**

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

* szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik Nr 1,
* wzór ankieta ewaluacyjna - Załącznik Nr 2,
* lista obecności - Załącznik Nr 3,
* wzór protokołu kontroli realizacji umowy - Załącznik Nr 4,
* kopia oferty.

**§ 3**

Zamawiający wymaga, aby do rozliczenia usługi szkoleniowej Wykonawca przedstawił zgodnie z załączonym wzorem:

1. listy obecności na zajęciach,
2. ankiety ewaluacyjne,
3. analizę ankiet ewaluacyjnych.

**Termin realizacji umowy**

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania szkolenia w terminie do 10.10.2022 roku.
2. Szkolenie odbędzie się w jednym terminie.
3. Dokładny termin szkolenia zostanie ustalony w kontaktach roboczych z wyłonionym Wykonawcą.

**Zobowiązanie stron**

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do nawiązania stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy, przy wykonywaniu czynności polegających na sporządzaniu dokumentacji dot. niniejszego szkolenia (listy obecności, ankiety ewaluacyjne, zaświadczenia, certyfikaty itp.).
2. Nawiązanie stosunku pracy powinno rozpocząć się nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji umowy i trwać do końca jej realizacji.
3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę   
   przed zakończeniem okresu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się   
   do zatrudnienia w jej miejsce innej osoby, która będzie realizować czynności, o których mowa w ust. 1.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający w szczególności uprawniony   
   jest do wezwania Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowodu spełnienia tego obowiązku w postaci:
5. pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierającego w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby, z którymi został nawiązany stosunek pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju nawiązanego stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
6. pisemnego oświadczenia zatrudnionego pracownika potwierdzającego wykonywanie czynności, o których mowa w ust. 1;
7. potwierdzonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii dokumentów stwierdzających nawiązany stosunek pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy   
   (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów o pracę/dokument stwierdzający nawiązany stosunek pracy powinny zastać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r.   
   o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. Z 2019 r. poz. 1781), w szczególności   
   bez adresów, numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data nawiązania stosunku pracy, rodzaj nawiązanego stosunku pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
8. dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne  
   i zdrowotne z tytułu nawiązanego stosunku pracy (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które mogą przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych z wyjątkiem imienia i nazwiska dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
9. Nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązku przedłożenia Zamawiającemu   
   w wyznaczonym terminie dowodów, o których mowa w ust. 4, będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1 tej umowy.
10. Obowiązek zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.
11. Obowiązek zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 nie dotyczy Wykonawcy, realizującego samodzielnie czynności wskazane w ust. 1, bez potrzeby pozyskiwania pracowników.

**Wynagrodzenie i rozliczenie**

**§ 6**

1. Za realizację zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ………….…… brutto (słownie: ……………………………………………………. złotych).
2. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi po realizacji szkolenia w terminie 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem wykonania umowy.

**§ 7**

1. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy prowadzone w: ……………..………………………………, numer rachunku …...……………………………………………………………………………….
2. Za termin zapłaty przyjmuje się obciążenie przez bank rachunku Zamawiającego.
3. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania o numerze PEPPOL GLN 5907714353628.

**Ochrona danych**

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonaniu Umowy wszelkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji  
   i danych osobowych przez swoich pracowników lub podwykonawców.
4. Wykonawca odpowiada za ujawnienie, przekazanie, zbycie lub oferowane do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy   
   lub jej wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji prawnie chronionych.

**Zmiany treści umowy**

**§ 9**

Zmiany umowy dopuszczalne są w sytuacjach przewidzianych ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

**Kontrola przebiegu realizacji umowy**

**§ 10**

Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli przebiegu i sposobu realizacji umowy poprzez wyznaczenie do udziału w szkoleniu uprawnionego pracownika Zamawiającego,   
który sporządzi w obecności Wykonawcy protokół kontroli realizacji umowy –   
Załącznik Nr 4.

**Kary umowne**

**§ 11**

* + - 1. Strony ustalają, iż w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej:

1. 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 – za każdy stwierdzony przypadek nieprawidłowego wykonywania umowy, wskazany w protokole kontroli przebiegu szkolenia oraz za nie zachowanie obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w § 5 ust. 1;
2. 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 – w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 20 % wartości brutto, o której mowa  
w § 6 ust. 1.

* + - 1. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

**Postanowienia końcowe**

**§ 12**

Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani  
są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.  
Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy strony wyznaczają

1. ze strony Zamawiającego:
2. ......................................................................................., tel.: …………………………..,

adres e-mail:………….………………………………..,

1. ze strony Wykonawcy: …………...……….…………… tel.: ………………………….., adres e-mail:……………………….……………….. .

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2021 r.   
poz. 1129 z późn. zm.) oraz ustawy Kodeks cywilny.

**§ 14**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 15**

Spory między stronami rozstrzyga Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 16**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Trzy egzemplarze   
dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**KONTRASYGNATA**

**Załącznik nr 1 do umowy nr ………………..**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Specjalistyczne szkolenie z zakresu zwalczania przestępstw związanych z wytwarzaniem i używaniem materiałów pirotechnicznych w ramach Projektu pt: *„Skuteczni w działaniu – współpraca służb w sytuacjach zagrożenia infrastruktury krytycznej”* onr PL/2020/PR/0080 dofinansowanego z Funduszy Bezpieczeństwa Wewnętrznego   
na podstawie Porozumienia finansowego nr 80/PL/2020/FBW**

**Temat szkolenia: Szkolenie realizujące doskonalenie umiejętności rozpoznania, identyfikacji i neutralizacji materiałów oraz urządzeń wybuchowych dla funkcjonariuszy Samodzielnych Pododdziałów Kontrterrorystycznych Policji z zakresu zagrożeń CBRNE, w tym improwizowanych substancji wybuchowych (HME).**

**Cel szkolenia:** celem szkolenia jest podniesienie skuteczności działań funkcjonariuszy Sekcji Minersko-Pirotechnicznych Samodzielnych Pododdziałów Kontrterrorystycznych Policji zajmujących się neutralizacją materiałów i urządzeń wybuchowych różnego pochodzenia, w tym zawierających improwizowane materiały wybuchowe (HME) do bezpiecznego i skutecznego procesowo przeprowadzenia interwencji wobec substancji zidentyfikowanych jako materiały pirotechniczne   
lub mogące być materiałami pirotechnicznymi.

Należy wziąć pod uwagę fakt, że w obecnych czasach, przestępcy coraz częściej wykorzystują różne mieszaniny pirotechniczne z ogólnie dostępnych źródeł, celem domowej produkcji materiałów wybuchowych, które następne są wykorzystywane do działań przestępczych, ukierunkowanych przeciwko życiu i zdrowiu. Takie materiały i urządzenia wybuchowe same w sobie potrafią   
być niestabilne i wrażliwe na bodźce zewnętrzne, które podczas realizacji zadań służbowych niosą   
ze sobą spore ryzyko śmierci lub trwałego uszczerbku na zdrowiu.

W związku z powyższym, funkcjonariusze służby kontrterrorystycznej podczas szkolenia będą mogli poszerzyć wiedzę i umiejętności oraz zdobyć doświadczenie w realizowaniu działań z zakresu rozpoznania, identyfikacji oraz neutralizacji z zakresu CBRNE. Ponadto, szkolenie jest elementem lokalnego doskonalenia zawodowego dla policjantów będących w strukturach Sekcji Minersko-Pirotechnicznych Samodzielnych Pododdziałów Kontrterrorystycznych Policji.

**Zakres tematyczny:** zaawansowane techniki detekcji i identyfikacji materiałów pirotechnicznych i substancji wybuchowych (HME) przy zastosowaniu najnowszych technologii. Procedury i sposoby pozyskiwania materiałów pirotechnicznych z różnych źródeł, w tym także z wyrobów których posiadanie nie wymaga zezwolenia. Sposoby przetwarzania legalnych wyrobów do postaci improwizowanych urządzeń wybuchowych. Preparatyka materiałów pirotechnicznych. Neutralizacja materiałów pirotechnicznych różnymi technikami oraz śledztwo po wybuchu materiałów pirotechnicznych (zbieranie, analiza, interpretacja i zabezpieczenie śladów) wraz z wykonywaniem dokumentacji. Uzupełnienie wiedzy z zakresu materiałów pirotechnicznych jako materiałów wybuchowych, substancji chemicznych oraz ich dostępności. Znajomość z zakresu zagrożeń związanych z materiałami pirotechnicznymi w tym wrażliwość na bodźce, reaktywność, toksyczność etc. Realizacja zadań minera – pirotechnika w środowisku HME/CBRNE tj. profilowanie zagrożenia, stosowanie różnych środków ochrony indywidualnej, elementy śledztwa powybuchowego HME/CBRNE, problemy taktyczne i ich rozwiązania, implementacja standardowego sprzętu do zadań w środowisku HME/CBRNE, współdziałanie z innymi służbami.

**Uczestnicy:** 10 osób (2 grupy po 5 osób) w tym samym terminie.

**Czas trwania szkolenia:** 9 kolejnych dni kalendarzowych, min 80 godzin.

**Planowany termin szkolenia:** w terminie do 10.10.2022 roku, przy czym dokładny termin szkolenia będzie ustalany w kontaktach roboczych z wyłonionym Wykonawcą.

**Wymagania:**

**1.** Wykonawca szkolenia zapewnia obiekty szkoleniowe, na których można przeprowadzić tego typu szkolenie. Pożądana infrastruktura powinna zapewnić obiekty szkoleniowe pozwalające na realizacje szkolenia w zakresie teoretycznym, poligonowym, laboratoryjnym i sytuacyjnym (pomieszczenia, pojazdy itp.). Wykonawca zapewni przygotowanie obiektu przed jak i po szkoleniu.

**2.** Wykonawca zapewni wszystkie materiały wybuchowe, środki inicjowania palenia i detonacji oraz prekursory HME potrzebne do przeprowadzenia przedmiotowego szkolenia zgodnie z aktualnymi regulacjami prawnymi;

**3.** Wykonawca szkolenia zapewni następujące materiały i wyposażenie szkoleniowe, które w przypadku niepełnego zużycia przekazane zostaną Zamawiającemu po zakończonym szkoleniu (zgodnie z protokołem przekazania sporządzonym przez wykonawcę). Indywidualne zestawy pirotechniczne przekazane zostaną na indywidualne wyposażenie osób biorących udział w szkoleniu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| WYKAZ MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA | | | | | |
| Lp. | NAZWA | OPIS | ILOŚCI | PRZEZNACZENIE | PRZEKAZANE NA STAN: |
| 1 | Indywidualne zestawy pirotechniczne | np. plecak, torba bądź skrzynia składający się z niezbędnego, indywidualnego wyposażenia minera – pirotechnika z uwzględnieniem testów kolorymetrycznych do wykrywania materiałów i substancji niebezpiecznych takich jak pH, utleniaczy, nadtlenków oraz HME. | 10  kompletów  na każdego uczestnika szkolenia | w trakcie szkolenia każdy z uczestników będzie miał do dyspozycji indywidualne podstawowe wyposażenie do realizacji zadań szkoleniowych wraz z niezbędnym wyposażeniem | na stan indywidualny każdego z uczestników szkolenia |
| 2 | Magistrala elektryczna/  pirotechniczna | długość 200 metrów o standardzie wojskowym, nieprzekraczająca masy całkowitej 10 kg, z przewodem minerskim z dwiema skrętnie izolowanymi żyłami, nienagrzewającymi się | 2 szt. | po jednej magistrali na każdą grupę szkoleniową | w przypadku niepełnego zużycia przekazane zostaną Zamawiającemu po zakończonym szkoleniu |
| 3 | Zapalarka elektryczna  ( umożliwiająca pracę w działaniach minersko pirotechnicznych | Inicjacja zapalników elektrycznych metodą przewodową.  - Napięcie wyjściowe na zaciskach zapalarki w zakresie od 319 do 400 V  ( umożliwiające inicjacje amunicji miotającej np. do wyrzutnika bezodrzutowego);  - baterie umożliwiające co najmniej 100 odpaleń;  - standardowy czas ładowania nie przekraczający 10 sek.;  - konstrukcja zapewniająca prace w złych warunkach atmosferycznych (deszcz, mróz, upał)  - temperatura pracy -10 do + 40 C  - posiadająca normy CE  - posiadająca diody gotowości, przewodności sieci (niezależne) | 2 szt. | po jednej zapalarce na każdą grupę szkoleniową | w przypadku niepełnego zużycia przekazane zostaną Zamawiającemu po zakończonym szkoleniu |

**4.** Wykonawca szkolenia udostępni między innymi następujące materiały i wyposażenie umożliwiające kompleksowe przeprowadzenie szkolenia, w ilości adekwatnej do ilości uczestników biorących udział w szkoleniu zgodnie ze szczegółowym planem szkolenia w trakcie jego realizacji:

- atrapy improwizowanych urządzeń wybuchowych o różnym sposobie zadziałania w tym: sposoby mechaniczne, elektryczne i elektroniczne itd. wraz z inicjatorami; zestaw treningowy prekursorów HME; analizatory będące obecnie wykorzystywane do działań w strukturach Samodzielnych Pododdziałów Kontrterrorystycznych Policji np. Gemini bądź inne analizatory o tej samej specyfikacji; spektrometry będące obecnie wykorzystywane do działań w strukturach Samodzielnych Pododdziałów Kontrterrorystycznych Policji; aparaty wykorzystujące technikę fluorescencyjnych polimerów; testy kolorymetryczne; ciężki kombinezon podchodzeniowy; aparaty powietrzne; kombinezony gazoszczelne; endoskop; kamera termowizyjna; opryskiwacz; szkło laboratoryjne; lejek; pipety; moździerz; zapłonniki elektryczne; skalówki; saperki, łopaty; palnik gazowy; płytka stalowa, młotek do próby uderzeniowej; komputer do wykonywania dokumentacji, drukarka, wzory protokołów; wyroby pirotechniczne różnych klas; broń palna i amunicja; broń czarno prochowa; lekkie ubrania ochrony przeciwchemicznej; taśmy „pirotechniczne”; maski z filtropochłaniaczami; rękawiczki nitrylowe; rękawice chemiczne; materiały do zabezpieczania oraz pudełka na próbki; odczynniki do preparatyki (siarka, węgiel, magnez, aluminium, nadchloran potasu, chloran potasu, azotan baru, azotan potasu, nafta, pokost, dekstryna, azotan baru, azotan strontu, kwas azotowy, kwas siarkowy etc.); torebki strunowe; okulary ochronne; plastikowe szpatułki; kaski etc.

**5.** Wykonawca szkolenia zapewnia uczestnikom nocleg (9 dób hotelowych/8 noclegów) w standardzie minimum 3-gwiazdkowym, w odległości maksymalnie 60 km od bazy szkoleniowej (najkrótsza, liczona w km z proponowanych tras obliczona za pomocą strony internetowej [www.google.pl/maps](http://www.google.pl/maps) ”wyznacz trasę samochodową”). Zamawiający dysponuje własnym środkiem transportu. Zakwaterowanie w pierwszym dniu szkolenia od godziny 10:00, a wykwaterowanie w ostatnim dniu szkolenia   
do godziny 14:00.

**6.** Wykonawca szkolenia zapewnia uczestnikom pełne wyżywienie. Wyżywienie musi obejmować   
w pierwszym dniu szkoleniowym obiad oraz kolacje, od 2 do 8 dnia szkoleniowego śniadanie, obiad i kolacje oraz w ostatnim dniu szkoleniowym śniadanie i obiad. Każdorazowo obiad musi składać się z dwóch dań. Miejsce konsumpcji (hotel/miejsce realizacji szkolenia) będzie dostosowane   
do szczegółowego harmonogramu szkolenia ustalonego z Wykonawcą.

**Wymogi dotyczące zakwaterowania uczestników:**

- wszyscy uczestnicy muszą być zakwaterowani w jednym obiekcie;

- zakwaterowanie w pokojach 1 – lub 2-osobowe, które muszą być wyposażone w oddzielne łóżka;

- w każdym pokoju musi być węzeł sanitarny (umywalka i prysznic/wanna z ciepłą i zimną wodą, toaleta) ręcznik oraz ręcznik kąpielowy, mydło papier toaletowy;

- w obiekcie zostanie udostępniona sala szkoleniowa do wykorzystania w godzinach wynikających   
ze szczegółowego harmonogramu szkolenia (zajęcia organizacyjne/teoria);

- Wykonawca zapewni bezpłatny dostęp do sieci Wi-Fi na terenie obiektu przez wszystkie dni szkoleniowe;

- na terenie obiektu zostaną bezpłatnie udostępnione miejsca parkingowe dla 8 samochodów osobowych przez wszystkie dni szkoleniowe;

**7. Wykonawca szkolenia zapewni, w każdym dniu szkoleniowym, minimum 2 instruktorów   
w trakcje realizacji poszczególnych bloków tematycznych z wyłączeniem zajęć teoretycznych   
w poniższej konfiguracji.**

**-**  2 instruktorów z zakresu działań Minersko–Pirotechnicznych (jeden instruktor na każdą 5-osobową grupę szkoleniową);

- min. 1 instruktor z zakresu chemii, technologii materiałów wybuchowych (drugi instruktor z zakresu chemii, technologii materiałów wybuchowych lub instruktor Minerstwa-Pirotechniki);

- min. 1 instruktor z zakresu urządzeń detekcyjno – pomiarowych (drugi instruktor z zakresu urządzeń detekcyjno – pomiarowych lub instruktor Minerstwa-Pirotechniki).

**Wymogi dotyczące kadry instruktorskiej:**

**z zakresu Minerstwa-Pirotechniki:**

**a) instruktor nr I:**

- Uczestniczył w kursie specjalistycznym dla minerów pirotechników – kandydatów na instruktorów prowadzonym przez Centrum Szkolenia Policji w Legionowie i ukończył go z wynikiem pozytywnym nabywając uprawnienia „instruktora minerstwa i pirotechniki” oraz prowadził zajęcia w ramach posiadanych uprawnień i posiadający doświadczenie z zakresu prowadzenia eksperymentów procesowych związanych w wykorzystaniem materiałów pirotechnicznych i wybuchowych, przez minimum 5 lat;

- współautorstwo w co najmniej 3 programach szkoleniowych w zakresie neutralizacji materiałów i substancji pirotechnicznych i wybuchowych dla służb mundurowych, lub udział w co najmniej jednym projekcie międzynarodowym związanym ze zwalczaniem przestępstw z użyciem materiałów wybuchowych lub identyfikacją amunicji;

**b) instruktor nr II:**

- Uczestniczył w kursie specjalistycznym dla minerów pirotechników – kandydatów na instruktorów i ukończył go z wynikiem pozytywnym nabywając uprawnienia „instruktora minerstwa i pirotechniki” oraz prowadził zajęcia w ramach posiadanych uprawnień i posiadający doświadczenie z zakresu prowadzenia eksperymentów procesowych związanych w wykorzystaniem materiałów pirotechnicznych i wybuchowych, przez minimum 5 lat;

- współautorstwo w co najmniej 2 programach szkoleniowych w zakresie neutralizacji materiałów i substancji pirotechnicznych i wybuchowych dla służb mundurowych, lub udział w co najmniej jednym projekcie międzynarodowym związanym ze zwalczaniem przestępstw z użyciem materiałów wybuchowych lub identyfikacją amunicji;

**z zakresu chemii, technologii materiałów wybuchowych:**

- doświadczenie w prowadzeniu zajęć teoretycznych i praktycznych w zakresie zagrożeń CBRN-E

min. 5 lat;

- doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć z substancji wybuchowych typu HME

- współautorstwo w co najmniej 3 programach szkoleniowych w zakresie zagrożeń grupy CBRN-E   
dla służb mundurowych;

- doświadczenie z realizacji prac związanych z budową i obsługą stanowisk poligonowych służących   
do szkoleń z zakresu CBRN-E;

- umiejętność obsługi urządzeń do określenia ilościowego i jakościowego substancji chemicznych używanych w SPKP;

-wykształcenie kierunkowe w specjalności ratownictwa chemicznego i materiałów wysokoenergetycznych oraz bezpieczeństwa procesów chemicznych, ;

**z zakresu użytkownika urządzeń detekcyjno-pomiarowych**

- umiejętność użytkowania i serwisowania aparatów analitycznych użytkowanych przez Samodzielne Pododdziały Kontrterrorystyczne Policji;

- co najmniej 2 krotny udokumentowany udział jako instruktor podczas kursów dotyczących pobierania próbek i analizy w tym w środowiskach silnie skażonych.

**8. Wykonawca szkolenia jest zobowiązany do neutralizacji materiałów wybuchowych pozostałych po każdym dniu szkoleniowym. Prace związane z neutralizacją materiałów pirotechnicznych powinny być prowadzone zgodnie z aktualnymi regulacjami w danym zakresie. Powyższe prace powinny być wykonywane co najmniej przez 2 osoby posiadające stosowne udokumentowane uprawnienia. Należy spełniać i mieć udokumentowany fakt posiadania zdolności technicznej organizacyjnej, poszukiwania, zabezpieczania i neutralizacji materiałów wybuchowych oraz posiadać prawne zezwolenie do prowadzenia takiej działalności.**

**9.** Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi materiały szkoleniowe z najważniejszymi treściami zawartymi w programie szkolenia wraz z materiałami video na nośnikach pamięci typu USB.   
Po przekazaniu materiałów na Zamawiającego przechodzą, w ramach wynagrodzenia za usługę, autorskie prawa majątkowe gwarantujące wyłączne prawo do korzystania i rozporządzania materiałem szkoleniowym i video w szczególności w zakresie jego utrwalania i zwielokrotniania oraz publicznego wyświetlania i odtwarzania. Materiały szkoleniowe zostaną przekazane nie później niż faktura za usługę wraz z dokumentacją do jej rozliczenia wynikającą z umowy.

**10.** **Przedmiotowe szkolenie musi być zrealizowane w języku polskim.**

**11. Wykonawca szkolenia zapewni imienne, drukowane certyfikaty ukończenia szkolenia   
dla każdego uczestnika.**

Imienne certyfikaty w wersji papierowej, sporządzone na podstawie uzyskanych bezpośrednio   
od uczestników szkolenia danych osobowych, poświadczające uczestnictwo w szkoleniu, zawierające m.in. następujące dane: temat szkolenia, czas realizacji szkolenia, miejsce szkolenia, podpisane przez organizatora szkolenia, rozdane uczestnikom najpóźniej ostatniego dnia świadczenia usługi. Certyfikaty, o których mowa powyżej, muszą zawierać oznaczenia wskazujące na finansowanie   
ze środków FBW w ramach projektu (Zamawiający przekaże niezbędne pliki graficzne).

**12.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony na cały okres trwania umowy na kwotę, co najmniej 500 000 tysięcy złotych, od wszelkich zdarzeń, za które z uwagi na swoją działalność mógłby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz za szkody materialne i niematerialne   
wraz ze zobowiązaniem do okazania na każde wezwanie Zamawiającego aktualnej i opłaconej polisy OC.

**13.** Wykonawca zapewni zabezpieczenie medyczne przedmiotowego szkolenia.

**14.** Wykonawca zapewni zabezpieczenie p.poż. przedmiotowego szkolenia.

**Uszczegółowienie planu zajęć zostanie dokonane pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą   
w trybie ustaleń roboczych po podpisaniu umowy o świadczenie usług. W ciągu 5 dni   
od podpisania umowy Wykonawca przedstawi szczegółowy plan zajęć, w którym uwzględni poniższe etapy:**

**Etap pierwszy:**

- Przyjazd, zakwaterowanie oraz kwestie organizacyjne

- Wprowadzenie do szkolenia, omówienie zasad bezpieczeństwa, postępowania na wypadek pożaru oraz innych miejscowych zagrożeń (6 godzin).

**Etap drugi:**

- Pod kątem teoretycznym omówione zostaną zjawiska kryminogenne i przestępstwa z użyciem materiałów wybuchowych w tym materiałów pirotechnicznych z użyciem materiałów wybuchowych typu HME, a także sposoby pozyskiwania materiałów i urządzeń wybuchowych do celów przestępczych. Analiza przypadków i możliwości służb oraz agencji w związku z reagowaniem   
na incydenty z użyciem materiałów wybuchowych w tym materiałów pirotechnicznych. (teoria 6 godzin)

**Etap trzeci:**

- Rozpoznanie minersko – pirotechniczne wraz z identyfikacją konwencjonalnych urządzeń wybuchowych różnego pochodzenia w tym zawierających materiały pirotechniczne oraz improwizowane urządzenia wybuchowe i zapalające na bazie mieszanin pirotechnicznych.   
(Praktyka 8 godzin)

**Etap czwarty:**

- Bezpieczeństwo pracy w laboratoriach, pobieranie próbek, dekontaminacja oraz środki ochrony indywidualnej przeciwchemiczne i przeciwwybuchowe, oznakowanie kart CLP (teoria 8 godzin).

- Dekontaminacja i pobieranie próbek w warunkach zbliżonych do rzeczywistych oraz na neutralnych substancjach, oznakowanie CLP oraz czytanie kart charakterystyki (praktyka 12 godzin).

**Etap piąty:**

- Teoria wybuchu, pożar i jego skutki. Materiały wybuchowe wraz z chemią i technologią materiałów wybuchowych (teoria 6 godzin).

**Etap szósty:**

- Prekursory i substraty do produkcji materiałów wybuchowych, utleniacze, paliwa i lepiszcza   
w pirotechnice. Wstęp do preparatyki (teoria 7 godzin).

**Etap siódmy:**

- Metody detekcji i identyfikacji substancji chemicznych – techniki spektroskopowe do identyfikacji substancji chemicznych (teoria 5 godzin).

- Wykorzystanie urządzeń do detekcji i identyfikacji (praktyka 5 godzin).

**Etap ósmy:**

- Preparatyka wybranych mas pirotechnicznych, detekcja i identyfikacja substancji w warunkach polowych, neutralizacja i elementy śledztwa po wybuchu materiałów pirotechnicznych i urządzeń wypełnionych materiałami pirotechnicznymi (praktyka 12 godzin).

**Etap dziewiąty:**

**-** Elementy śledztwa po wybuchu materiałów pirotechnicznych i urządzeń. Dyskusja, wnioski   
(4 godziny).

- Podsumowanie i zakończenie szkolenia, rozdanie certyfikatów ukończenia szkolenia (1 godziny).

**-** Wykwaterowanie.

Powyższe etapy muszą uwzględniać wszystkie czynności, jakie są stawiane przed minerem – pirotechnikiem począwszy od szacowania ryzyka, poprzez rozpoznanie, a kończąc   
na dekontaminacji. Szkolenie ma poszerzyć wiedzę i umiejętności praktyczne z zakresu rozpoznania minersko – pirotechnicznego, preparatyki, identyfikacji, zabezpieczania próbek, neutralizacji, prób sprawności materiałów pirotechnicznych do celów procesowych oraz wykonywania prawidłowej dokumentacji procesowej.

W trakcie szkolenia uczestnik opanuje umiejętności pracy z mieszaninami pirotechnicznymi  
lub prekursorami, a także substancjami chemicznymi w warunkach laboratoriów mieszkaniowych   
i innych pomieszczeń gospodarczych, opanuje umiejętności zabezpieczania nieznanych substancji   
w pojeździe, miejscu publicznym jak i będzie umiał przeprowadzić oględziny w miejscu po wybuchu (mieszaniny pirotechnicznej, prekursorów oraz substancji chemicznych HME) w dowolnym miejscu.

**Załącznik nr 2 do umowy nr ………………..**

**Ankieta ewaluacyjna**

**DANE O SZKOLENIU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Temat** | **Specjalistyczne szkolenie z zakresu zwalczania przestępstw związanych  z wytwarzaniem i używaniem materiałów pirotechnicznych** |
| Miejsce |  |
| Data |  |

**SPOSÓB PROWADZENIA SZKOLENIA**

1. Czy, Pani/Pana zdaniem, sposób prowadzenia szkolenia umożliwił Pani/Panu nabycie wiedzy/umiejętności?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TAK | NIE | CZĘŚCIOWO |

1. Jak ocenia Pani/Pan przygotowanie prowadzącego i prezentowany poziom wiedzy?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| bardzo nisko | nisko | przeciętnie | wysoko | bardzo wysoko |

1. Jak ocenia Pani/Pan umiejętność przekazywania wiedzy/kształcenia, umiejętności  
   i zainteresowania słuchaczy problematyką szkolenia?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| bardzo nisko | nisko | przeciętnie | wysoko | bardzo wysoko |

**MATERIAŁY**

1. Jak ocenia Pani/Pan przygotowane materiały szkoleniowe?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| bardzo nisko | nisko | przeciętnie | wysoko | bardzo wysoko |

**ORGANIZACJA SZKOLENIA**

1. Czy Pani/Pana zdaniem czas trwania szkolenia był odpowiedni?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TAK | NIE | CZĘŚCIOWO |

1. Czy Pani/Pana zdaniem miejsce, w odbywało się szkolenie, było dostosowane do jego realizacji?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TAK | NIE | CZĘŚCIOWO |

**OGÓLNA OCENA SZKOLENIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| bardzo niska | niska | przeciętna | wysoka | bardzo wysoka |

**ZNACZENIE SZKOLENIA W PRAKTYCE**

1. Jaką najbardziej użyteczną wiedzę lub umiejętności nabył/a Pani/Pan podczas szkolenia?

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. W realizacji jakich zadań służbowych wykorzysta Pani/Pan zdobytą wiedzę?

**......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**INNE UWAGI I SUGESTIE**

**......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

**Załącznik nr 3 do umowy nr ………………..**

**LISTA OBECNOŚCI**

**w specjalistycznym szkoleniu z zakresu zwalczania przestępstw związanych z wytwarzaniem i używaniem materiałów pirotechnicznych w ramach Projektu pt: *„Skuteczni w działaniu – współpraca służb w sytuacjach zagrożenia infrastruktury krytycznej” o*  nr PL/2020/PR/0080 dofinansowanego z Funduszy Bezpieczeństwa Wewnętrznego na podstawie Porozumienia finansowego nr 80/PL/2020/FBW**

**w terminie ……………………………………..**

| lp. | Imię i nazwisko | Podpis potwierdzający udział w zajęciach | | | | | | | | | Podpis  potwierdzający odbiór certyfikatu |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I dzień | II dzień | III dzień | IV dzień | V dzień | VI dzień | VII dzień | VIII dzień | IX dzień |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 4 do umowy nr ………………..**

**PROTOKÓŁ KONTROLI REALIZACJI UMOWY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Elementy szkolenia podlegające kontroli** | **TAK** | **NIE** |
| **1** | Realizacja szkolenia zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego szczegółowym planem zajęć przygotowanym  na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia |  |  |
| **2** | Udostępnienie w ramach szkolenia materiałów i wyposażenia potrzebnych i umożliwiających kompleksowe przeprowadzenie szkolenia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia |  |  |
| **3** | Przygotowanie obiektu do szkolenia i jego uporządkowanie po szkoleniu |  |  |
| **4** | Zapewnienie zakwaterowania uczestnikom szkolenia o wymaganiach zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia |  |  |
| **5** | Zapewnienie wyżywienia uczestnikom szkolenia o wymaganiach zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia |  |  |
| **6** | Zapewnienie list obecności na zajęciach oraz przekazanie ich Zamawiającemu |  |  |
| **7** | Zapewnienie imiennych, drukowanych certyfikatów ukończenia szkolenia dla każdego uczestnika |  |  |
| **8** | Przekazanie Zamawiającemu niewykorzystanych materiałów i wyposażenia, zgodnie z protokołem przekazania sporządzonym przez Wykonawcę |  |  |

**UWAGI:**

**Osoba wyznaczona Osoba wyznaczona   
ze strony Wykonawcy ze strony Zamawiającego**