

271.8.35.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o wartości szacunkowej poniżej 130.000 zł

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z budynku Urzędu Gminy Złotniki Kujawskie oraz świetlic wiejskich z terenu Gminy Złotniki Kujawskie

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: **GMINA ZŁOTNIKI KUJAWSKIE**

Adres zamawiającego: ul. Powstańców Wielkopolskich 6

Kod Miejscowość: 88-180 Złotniki Kujawskie

Telefon: 52 3517-160

Adres strony internetowej: www.zlotnikikuj.ires.pl

Adres poczty elektronicznej: funduszeunijne@zlotnikikujawskie.pl

Godziny urzędowania:

pn.: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wt.: 7⁰⁰ – 15³⁰, śr.: 7⁰⁰-15⁰⁰,

czw.: 7⁰⁰ -15⁰⁰, pt.: 7⁰⁰ – 14³⁰

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z budynku Urzędu Gminy Złotniki Kujawskie oraz z terenu świetlic gminnych.

Usługa obejmuje:

- 1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych
- 2) zapewnienie ciągłości świadczenia usługi, w tym systematyczne wywożenie odpadów, nie powodując ich zalegania,
- 3) usuwanie odpadów znajdujących się wokół pojemników/kontenerów, w przypadku nieterminowego wykonania usługi lub w przypadku wydostania się odpadów z pojemników w trakcie ich przeładunku,
- 4) zagospodarowanie odpadów

2. Przewidywana szacunkowa ilość pojemników w okresie trwania umowy oraz częstotliwość odbioru odpadów:

Lokalizacja pojemnika	Kod odpadu	Wielkość pojemnika	Częstotliwość wywozu w roku	Ilość pojemników	Częstotliwość opróżniania
Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6	20 03 01	1100l	26	1	co 2 tygodnie
Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6	15 01 01	1100l	12	1	raz w miesiącu

Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6	15 01 06	1100l	12	1	raz w miesiącu
Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6	15 01 07	120l	12	1	raz w miesiącu
Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6	20 02 01	240l	3	1	Odbiór odpadu tylko w okresie od 01.09.2025r. do 30.11.2025r. raz w miesiącu
Świetlice gminne: Będzitowo 4a; Broniewo 14; Dąbrówka Kujawska 9a; Gniewkówiec 25a; Jordanowo 33/10; Leszcze 5; Lisewo Kościelne 32a; Mierzwin 33; Niszczewice 17/1; Pęchowo 18b; Rucewo 37; Rucewko 62; Tarkowo Górne, ul. Wspólna 55; Tuczno, ul. Średnia 1; Złotniki Kujawskie, ul. Powstańców Wlkp. 5;	20 03 01 15 01 01 15 01 06 15 01 07	Worki o pojemności 60l 5*240l	----- -----	----- -----	W razie potrzeby wykonawca umowy będzie informowany o konieczności odbioru odpadów z terenu świetlic

* Zamawiający dopuszcza różnice w wielkości wskazanych pojemników +/- 20%

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór odpadów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:00.
2. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady z nieruchomości niezamieszkałych tj.:
 - Urząd Gminy Złotniki Kujawskie - ul. Powstańców Wielkopolskich 6 – pojemniki 1100 l na papier, pojemnik 1100 l na zmieszane odpady komunalne, pojemnik 1100 l na plastik, pojemnik 120 l na szkło
 - świetlice gminne w miejscowościach: Będzitowo, Broniewo, Dąbrówka Kujawska, Gniewkówiec, Jordanowo, Leszcze, Lisewo Kościelne, Mierzwin, Niszczewice, Rucewo, Rucewko, Tarkowo Górne, Tuczno, Złotniki Kujawskie, Pęchowo – 14 pojemników 120 l na odpady zmieszane, worki do segregacji odpadów według potrzeb oraz 1 pojemnik 240 l na zmieszane 4 pojemniki 240 na pozostałe frakcje (w m. Pęchowo świetlica) odpadów przy czym faktyczny odbiór ze świetlic będzie każdorazowo zgłaszany – część świetlic nie działa,
3. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw, szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zobowiązany jest:

1) przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne bezpośrednio do instalacji komunalnej. Natomiast bioodpady zgodnie z zapisami ustawy o odpadach, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.”

2) w przypadku frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z 14 grudnia 2012r. o odpadach.

3) zobowiązany jest do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem niniejszej Umowy poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych składających się z papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, wynikających z ustawy z dnia 17 grudnia 2020r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2022 poz. 1297) i innych obowiązujących przepisów;

5. Wykonawca, realizując usługę winien posiadać odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo - transportową niezbędną do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług, a w szczególności:

1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Złotniki Kujawskie o którym mowa w art. 9b i następujących ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024r. poz. 399),

2) posiada zezwolenie na zbieranie odpadów wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.) – zezwalające na zbieranie co najmniej takich odpadów jak przedmiot zamówienia,

6. Zezwolenia, o których mowa w ust. 2 muszą uprawniać Wykonawcę do działania w zakresie wszystkich frakcji odpadów objętych niniejszym zamówieniem przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają:

- wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Złotniki Kujawskie
- zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana **wg formuły „spełnia - nie spełnia”** tj. na podstawie analizy załączonych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków jak wyżej, w tym jako wyznaczone minimum kwalifikujące do udziału w przedmiotowym postępowaniu.

2. **Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy wraz z ofertą (załącznik nr 1) przedłożą:

- 1) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Złotniki Kujawskie
- 2) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach.

V. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przedterminem złożenia ofert, w godzinach pracy Urzędu.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o który, mowa w pkt. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie dedykowanej platformy zakupowej.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 1) Ofertę należy złożyć przez platformę zakupową w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 grudnia 2024 r. do godziny 08:00.
- 2) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 3) Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie określonym w ust. 1.

VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, tj.:

- a) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć przedmiot zamówienia określony w punkcie II,
- b) **ryczałtową formę wynagrodzenia:**

polegającą na ustaleniu sztywnej kwoty całkowitej, stanowiącej sumaryczny ekwiwalent za wykonanie zamówienia (bez podziału na poszczególne rodzaje robót, usług, dostaw) w związku z art. 632 Kodeksu cywilnego, bowiem istotą ryczałtu jest to, że w zasadzie nie podlega on w przyszłości weryfikacji - dlatego też łączy się z określonym ryzykiem ekonomicznym, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie,

- przyjęcie wynagrodzenia ryczałtowego ma taki skutek, że Wykonawca nie może jednostronnie domagać się jego zmiany (podwyższenia), gdyby po wykonaniu zamówienia okazało się, że faktyczne koszty odbiegają istotnie od wysokości ryczałtu,
- wyjątkowo dopuszczalne są zmiany umowy uzasadnione koniecznością wynikającą z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- Wykonawca nie ma żadnych podstaw prawnych i faktycznych do dochodzenia zmiany wynagrodzenia ryczałtowego w toku realizacji zamówienia, bowiem stwierdzona przez niego w toku realizacji inp. niejednoznaczność w opisie przedmiotu zamówienia nie może być traktowana jako zmiana stosunków, której nie można było przewidzieć.

VIII. **KRYTERIA OCENY OFERT:**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną:

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów - 100. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza liczba punktów. Ich wartość punktowa zostanie przeliczona według następującego wzoru matematycznego:

Cena – 100%

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana najniższa spośród złożonych ofert na dane zadanie}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\text{pkt} \times 100\%$$

IX. **OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Pani Natalia Mazur - podinspektor ds. gospodarki odpadami w Urzędzie Gminy Złotniki Kujawskie, tel. 52 35 17 160.

X. **POZOSTAŁE INFORMACJE:**

1. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Zamawiający unieważni postępowania jeśli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
5. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającym z odrębnych przepisów. Oferta może zostać uznana za zawierającą rażąco niską cenę w szczególności w sytuacji kiedy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
6. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/zlotnikikujawskie>
7. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Okres związania ofertą - 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie jest prowadzone wg uproszczonych zasad.
13. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących prawach w związku z tym:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Złotniki Kujawskie, 88-180 Złotniki Kujawskie, Powstańców Wielkopolskich 6.
 - 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem mailem: sekretariat@zlotnikikujawskie.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania

danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez 5 lat zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania, w uzasadnionych przypadkach usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu. W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres e-mail: sekretariat@zlotnikikujawskie.pl
- 7) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obligatoryjne i wynika z przepisów prawa, w pozostałych przypadkach jest dobrowolne.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Projekt umowy

Zatwierdził:
WÓJT GMINY
Złotniki Kujawskie
mgr inż. Waldemar Kubiak