

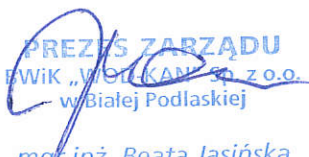
SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) – dalej ustawa p.z.p.lub PZP lub Pzp pod nazwą:

„Przebudowa i rozbudowa kwatery nr II składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Białej Podlaskiej”

Znak sprawy: SO- 1/2024

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>


PREZYS ZARZĄDU
BWiK „WOD – KAN” Sp. z o.o.
w Białej Podlaskiej
mgr inż. Beata Jasińska

RODZAJ ZAMÓWIENIA: Robota budowlana

Biała Podlaska dnia 13 czerwiec 2024 r

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

BIALSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA „WOD-KAN” SPÓŁKA Z O.O.

KRS: 0000088316, NIP: 5370001388, REGON: 030107507,

UL. NARUTOWICZA 35A, 21-500 BIAŁA PODLASKA.

Tel. 083 342 60 71 do 73

Adres strony internetowej: www.bwikwodkan.pl

e- mail: sekretariatzo@bwikwodkan.pl

adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą m.in. zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą): <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>

II. TRYB I PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn.zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Postępowanie prowadzone jest przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej - za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>
3. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji celem ulepszenia treści ofert.
5. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy p.z.p.
10. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy p.z.p..
11. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8 ustawy p.z.p. (z wolnej ręki).
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1.1. Wykonanie robót budowlanych dotyczących przebudowy i rozbudowy kwatery nr II składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz komunikacyjną w Białej Podlaskiej, przy ul. Ekologicznej 1 na działkach o nr

ewid. 43, 44, 45, 49, 50, 51, 70/1, 69/3 obręb 0006-Biała Podlaska, w zakresie określonym w dokumentacji projektowej.

- 1.2. Istniejąca kwatera nr II składowiska odpadów zajmuje powierzchnię ok. 2,45ha.
- 1.3. Należy wykonać następujące roboty i obiekty:
- podwyższenie skarp kwatery II składowiska odpadów (ich nadbudowa),
 - likwidacja otwartego zbiornika na odcieki z kwatery I i II składowiska odpadów zlokalizowanego w bezpośrednim sąsiedztwie kwatery I i II składowiska odpadów,
 - budowa dwóch zbiorników retencyjnych, zamkniętych na odcieki (podziemnych, poza obszarem kwatery),
 - likwidacja eksploatowanej pompowni odcieków zlokalizowanej w sąsiedztwie otwartego zbiornika na odcieki,
 - budowa nowej pompowni odcieków zlokalizowanej poza obszarem kwatery II,
 - budowa niezbędnej infrastruktury dla eksploatacji przebudowanego obiektu składowania odpadów (kwatery I i II):
- instalacją zasilania i sterowania projektowanej pompowni odcieków,
 - uszczelnienia z geomembrany PEHD na obszarze obecnie eksploatowanego zbiornika na odcieki wraz z warstwą filtracyjną,
 - drenażu dla odprowadzenia odcieków z obszaru likwidowanego otwartego zbiornika na odcieki,
 - instalacji odprowadzania odcieków do nowej pompowni,
 - instalacji odprowadzającej odcieki z placu kompostowego (przepinka istniejącego kanału),
 - rurociągi tłoczne odcieków z nowej pompowni do zbiorników retencyjnych oraz ze zbiorników retencyjnych do eksploatowanego rurociągu tłoczego odcieków,
 - studni odgazowującej zlokalizowanej na obszarze likwidowanego otwartego zbiornika retencyjnego na odcieki,
 - przebudowa tymczasowej drogi dla dowozu odpadów na teren kwatery II.
- 1.4. Wykonawca musi uwzględnić do budowy skarp kwatery ilości odpadów posiadanych przez inwestora zgodnie z pozwoleniem zintegrowanym oraz danymi zawartymi w projekcie technicznym – branża technologiczna i sanitarna „Przebudowa i rozbudowa składowiska odpadów inne niż niebezpieczne i obojętne w m. Biała Podlaska” rozdział 3 pkt. 3.2.1 „Korona kwatery – podwyższenie kwatery” , tj. wykonawca użyje do wykonania zamówienia w/w odpady dostępne u Zamawiającego, których ilość Wykonawca będzie mógł oszacować samodzielnie podczas wizji lokalnej.
- 1.5. Wykonawca powinien zapoznać się z harmonogramem wykonania i kolejności prac umieszczonym w projekcie technicznym branży technologicznej i sanitarnej „Przebudowy i rozbudowy kwatery nr II składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz komunikacyjną w Białej Podlaskiej”.
- 1.6. Należy wykonać dokumentację powykonawczą z naniesionymi w sposób czytelny wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy, wraz z inwentaryzacją geodezyjną wykonanych obiektów i sieci oraz szczegółowe warunki wykonania i odbioru robót.
- 1.7. Wykonawca uzyska wszelkie wymagane zgodnie z prawem dokumenty odbiorowe. Zamawiający samodzielnie dokona zgłoszenia i uzyska pozwolenie na użytkowanie.
- 1.8. Parametry przebudowywanej kwatery II:

wyszczególnienie	obecnie	po przebudowie *
Rzędna dna kwatery II	144,22 ÷ 145,60	144,22 ÷ 145,60

Powierzchnia dna kwatery	1,16ha	1,16ha
Nachylenie skarp wew.	1 : 3	1 : 2 ÷ 1 : 1
Nachylenie skarp zew.	1 : 2	1 : 2 ÷ 1,5
Powierzchnia kwatery w koronie	1,91ha	1,95ha
Rzędne kwatery w koronie	150,50 ÷ 151,12	153,50 ÷ 153,70
Max rzędna składow. odpadów	158,50	161,50
Max rzędna warstwy rekultyw.	160,50	163,50
Pojemność geometryczna kwatery	147 600m ³	ok. 237 600m ³

* zwiększenie powierzchni kwatery w koronie wynika z powiększenia powierzchni poprzez likwidację zbiornika retencyjnego odcieków i przeznaczenie powierzchni pod składowanie odpadów.

- 1.9. Wykonawca powinien uwzględnić, że rozbudowa istniejącego składowiska odpadów, wszelkie prace prowadzone będą w otoczeniu funkcjonującej instalacji oraz Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Białej Podlaskiej. Wykonawca będzie odpowiedzialny za sposób organizacji i realizacji robót, w formie niezakłócającej normalną pracę instalacji składowiska odpadów i ZZO oraz nie powodując nadmiernej uciążliwości.
- 1.10. Zamawiający informuje również, że posiada pozwolenie na budowę decyzja nr 22/24 z dnia 18.03.2024r wydana przez Prezydenta Miasta Biała Podlaska – Załącznik nr 11 do SWZ.
- 1.11. Wymagany okres gwarancji na wykonanie roboty wynosi 48 miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego robót. Nie udzielenie gwarancji lub jej udzielenie na krótszy okres czasu spowoduje odrzucenie oferty.
2. Zamówienie zostało opisane następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- 71320000-7 Usługi inżynierskie
 - 45000000-7 Roboty budowlane
 - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
 - 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
 - 45113000-2 Roboty na placu budowy
 - 45220000-5 Roboty inżynierskie i budowlane
 - 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
 - 45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne
 - 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45222110-3 Roboty budowlane w zakresie składowiska odpadów
 - 45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych
 - 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
 - 45233226-9 Roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierają dokumenty stanowiące Załącznik nr 10 do SWZ (zawiera: projekt technologiczny, projekt zagospodarowania terenu, informację STWIOR oraz przedmiary robót) oraz Załącznik nr 11 do SWZ (zawiera pozwolenie na budowę decyzja nr 22/24 z dnia 18.03.2024r wydana przez Prezydenta Miasta Biała Podlaska wraz z projektem budowlanym i innymi dokumentami na podstawie których wydano to pozwolenie na budowę). Przedmiar robót ma walor pomocniczy i poglądowy względem projektu budowlanego i projektów technicznych (wykonawczych). Przedmiar przedstawia jedynie roboty budowlane bez innych czynności z zakresu przedmiotu Zamówienia wskazanego w SWZ. Wykonawca ma obowiązek wykonać wszystkie roboty budowlane oraz wykonać inne czynności niezbędne do zrealizowania zamówienia, a nie tylko te wskazane w przedmiarze robót. Przedmiar robót ma charakter orientacyjny i zawiera zestawienie szacowanej ilości robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z obliczeniem ilości oraz wskazaniem podstaw wyceny,

Zamawiający podkreśla, iż wszystkie roboty objęte zakresem zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, wytycznymi Zamawiającego, zaleceniami i wydanymi decyzjami oraz przepisami prawa i normami.

4. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania zamówienia na zasadach i warunkach określonych we wzorze Umowy – Załącznik nr 3 do SWZ, zwaną dalej „Umowa” oraz w dokumentacji projektowej Załącznik nr 10 i 11 do SWZ.
5. Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, porozumiewały się z Zamawiającym w języku polskim lub za pośrednictwem tłumacza języka polskiego. W korespondencji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym za obowiązujący uznaje się język polski, przy czym Zamawiający w tym przypadku wymaga posługiwania się przez personel Wykonawcy językiem polskim w stopniu zaawansowanym C1 - zgodnie ze skalą przyjętą przez Radę Europy – CEFR Common European Framework lub za pośrednictwem tłumacza języka polskiego, natomiast w korespondencji pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym za obowiązujący uznaje się język polski co najmniej w wyżej wymienionym stopniu zaawansowania.

IV. WIZJA LOKALNA

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej (ogłędzin) składowiska odpadów zlokalizowanego przy Zakładzie Zagospodarowania Odpadów ul. Ekologiczna 1 w Białej Podlaskiej, będącego przedmiotem zamówienia. Wizja odbędzie się na terenie Instalacji Zamawiającego w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00. – po uprzednim umówieniu terminu z Zamawiającym. Oferta złożona bez odbycia wizji lokalnej podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

V. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 w zw. z art. 305 pkt 1 ustawy Pzp, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych i prac projektowych jak w zamówieniu podstawowym i zgodnych z jego przedmiotem.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące realizacji zamówienia uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 3 do SWZ.

IX. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWACH WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 p.z.p. tj.;

a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

i) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

ii) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

iii) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

iv) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

v) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

vi) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

vii) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

viii) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt a);

c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1) oraz 4) p.z.p., tj.:
- a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) - wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1, tj.
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że jest wpisany do rejestru prowadzonego dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą odnośnie prowadzenia działalności zbieżnej z przedmiotem zamówienia.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca musi posiadać stosowne środki ekonomiczne lub finansowe by wykonać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z umową (należyście). Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości równoważnej z kwotą oczekiwanego wynagrodzenia wskazaną przez Wykonawcę w złożonej ofercie oraz,

- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż kwota oczekiwanego wynagrodzenia wskazana przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie, dysponować personelem zapewniającymi wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z umową (należyście). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) wykonał należyście co najmniej dwie roboty budowlane w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, które w swoim zakresie obejmowały:

- roboty inżynierijsko – budowlane, roboty ziemne, budowa skarp i obwałowań, roboty związane z montażem zbiorników i obiektów budowlanych,
 - roboty branży sanitarnej związane z w/w inwestycją,
 - roboty branży elektrycznej związanej z w/w inwestycją
- z których każda była o wartości nie mniejszej, nie niższej niż kwota oczekiwanego wynagrodzenia wskazana przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

Do sporządzenia wykazu zrealizowanych robót budowlanych należy wykorzystać Załącznik nr 4 do SWZ.

Możliwe jest wykazanie spełnienia powyższego warunku w przypadku zamówień wykonanych w ramach jednego zadania, z zastrzeżeniem, że poszczególne roboty spełnią warunki określone powyżej lub w ramach osobnych zadań.

b) dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami biorącymi udział w realizacji niniejszego zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji:

- Kierownik budowy – osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalizacji konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniejszych przepisów. Posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy po uzyskaniu w/w uprawnień,

- Kierownik robót instalacyjnych sanitarnych - osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych po uzyskaniu w/w uprawnień.

Do sporządzenia wykazu osób należy wykorzystać Załącznik nr 5 do SWZ.

Stosownie do art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tą izbę, z określonym w nim terminem ważności. Osoby wskazane powyżej muszą posiadać takie aktualne zaświadczenie.

Zgodnie z art. 12a w/w ustawy Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia, która jest obywatelem państw członkowskich Unii Europejskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 334) Obywatel państwa członkowskiego posiadający kwalifikacje zawodowe architekta lub inżyniera budownictwa, który prowadzi zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim, ma prawo do świadczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej usługi transgranicznej w rozumieniu art. 5 pkt 10 ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 334) w zawodzie odpowiednio architekta lub inżyniera budownictwa - na zasadach określonych w przepisie art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 551).

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, warunki udziału wskazane w pkt 2 pkt 3) i 4) mogą spełniać łącznie. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie wskazanej w SWZ .
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 2 w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 4, wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy

- środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia wskazane w SWZ .
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 5, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ.**

X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MUSI DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca składa ofertę, wzór **formularza oferty** stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ.**
2. Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu; wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ.**,
 - b) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** – jeżeli korzysta z zasobów podmiotu trzeciego. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ.**;
 - c) Odpis lub **informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku, gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych zamawiający nie wymaga złożenia odpisu. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,

zamiast: Odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt 2., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie pkt 5 stosuje się.
5. Podmiotowe środki dowodowe, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych w przypadkach, o których mowa w art. 274 ust. 2 ustawy Pzp w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:
 - 7.1 **Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego oraz oświadczenie podmiotu na którego zasobach polega gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ;
 - 7.2. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, z którego wynika, jakie roboty wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ;
 - 7.3. **Wykaz robót budowlanych**. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ;
 - 7.4. **Wykaz osób**. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ;
 - 7.5. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości równoważnej z kwotą złożonej oferty (zgodnie z działem IX ust. 2 pkt 3).
8. Jeżeli wykonawca podlega wykluczeniu ze względu na zajście okoliczności wskazanych w przepisach znajdujących zastosowanie w postępowaniu — wykonawca przedkłada dowody, wskazujące na spełnienie przesłanek określonych w art. 110 ust 2 ustawy Pzp (samooczyszczenie).
9. Zamawiający nie wymaga złożenia jakichkolwiek przedmiotowych środków dowodowych.

XI. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI POWIERZENIA WYKONANIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

2. Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawach wskazanych w SWZ. Zamawiając będzie badał czy wobec podwykonawcy nie zachodzą te podstawy
3. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy podwykonawców (o ile są znane na obecnym etapie).
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1, 2, 3 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH, ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa

się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Informacje ogólne:

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy Zakupowej** - <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>

4. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne.

Adres strony internetowej prowadzanego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>

Ofertę, w tym oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale X przekazuje się wyłącznie za pomocą powyższej Platformy.

5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie Zakupowej ani logowania.

6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

7. Dokumenty elektroniczne (wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w odpowiednich rozdz. SWZ), o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty (wykaz poszczególnych informacji, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w odpowiednich rozdz. SWZ), inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”.

10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>

11. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy Zakupowej określa Instrukcja korzystania z Platformy Zakupowej, Instrukcje dla Wykonawców dostępne na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl>
12. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - a) Dariusz Fiedoruk
 - b) Anna Bruszevska

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **Platformy Zakupowej** - <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>

- w korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków):

- W szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

- Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Zakupowej jako załączniki. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz.2415).

XIV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesać za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan> jako wiadomość do Zamawiającego w danym postępowaniu. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza innych sposobów zwracania się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ, takich jak między innymi: faks, e-mail, kontakt osobisty – Zamawiający nie będzie reagował na te formy kontaktu.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, w tym dokonaną zmianą treści SWZ, Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
5. Zamawiający może w uzasadnionym przypadku przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 28 000,00 zł (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert,
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
BNP PARIBAS BP S.A. numer 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170
z dopiskiem:
Wadium do przetargu na „**Przebudowa i rozbudowa kwatery nr II składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Białej Podlaskiej**” Znak sprawy SO-1/2024
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r., poz. 462 z późn. zm.).
4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w ust. 3 pkt 2) – 4) SWZ może zostać wystawiony na jednego z Wykonawców. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium wniesione w formie wymienionej w ust. 3 pkt 1), może zostać wniesione przez jednego z Wykonawców.
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem Zamawiający zaleca załączenie do oferty kopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium.
6. W pozostałych przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 2) – 4) powyżej, Wykonawca przekazuje oryginał dokumentu wadialnego w postaci elektronicznej.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, o której mowa w ust. 3 pkt 2) – 3), zaleca się, aby dokument gwarancji zawierał między innymi następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD – KAN” Sp z o.o. w Białej Podlaskiej, ul. Narutowicza 35 A, 21-500 Biała Podlaska), gwaranta (banku lub instytucji, ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib i adresu;
 - 2) przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, znak postępowania nadany przez Zamawiającego;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) okres, na jaki gwarancja została wystawiona (odpowiadający co najmniej terminowi związania ofertą);
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w przepisach ustawy Pzp.
8. Dokumenty wadium muszą zachowywać ważność do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków wskazanych w ustawie. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa art. 98 ustawy Pzp.
9. W ofercie należy podać numer rachunku bankowego, na który Zamawiający dokona zwrotu wadium (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu) lub adres e-mail Gwaranta lub Poręczyciela (w przypadku wadium wniesionego w gwarancji lub poręczeniu).

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni **od upływu terminu składania ofert tj. do dnia 28 lipca 2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia.
4. Ofertę sporządza się na **Formularzu Oferty**, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Ofertę podpisuje(a) osoba(y) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z odpowiednimi przepisami lub pełnomocnik – zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy.
7. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą odpisu **lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, a jeśli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z ww. dokumentów, to do oferty należy dodatkowo dołączyć **oryginał pełnomocnictwa** sporządzonego w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej i opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym), a w przypadku, gdy został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, składane jest jego cyfrowe odwzorowanie opatrzone przez mocodawcę lub notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 7 (nie dotyczy pełnomocnictwa), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, z zastrzeżeniem postanowienia art. 261 ustawy Pzp.

10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcy tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

ZAWARTOŚĆ OFERTY.

11. Ofertę stanowi wypełniony Formularz Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ).
12. Do oferty należy dołączyć:
- 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
 - 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców.
 - 4) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, jakie roboty wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ;
 - 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ;
 - 6) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 3), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 7) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 199a r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO wykonawca złoży:

- 8) Wykaz zrealizowanych robót budowlanych.
Do sporządzenia wykazu robót budowlanych należy wykorzystać Załącznik nr 4 do SWZ.
- 9) Wykaz osób.
Do sporządzenia wykazu robót budowlanych należy wykorzystać Załącznik nr 5 do SWZ.
- 10) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 11) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, składanym wraz z ofertą w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego oraz w oświadczeniu podmiotu, na którego zasobach polega w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.
- 12) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ;

XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia jako łączną cenę brutto - zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. łączna cena brutto rozumiana jest jako wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru lub usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym- zgodnie z przepisem art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168).
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona łączna cena brutto oferty będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XIX. INFORMACJE O KRYTERIACH OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze i ocenie ofert zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:
 - a. Cena - 60 punktów,
 - b. Termin realizacji zamówienia - 40 punktów.
2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi zasadami:

2.1. **Kryterium: „cena” (C) - 60 punktów wg następującego wzoru:**

$$C = \frac{\text{Oferta z najniższą ceną brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times \text{znaczenie 60 punktów}$$

C - to ilość punktów otrzymanych w kryterium „cena”.

2.2. **Kryterium „termin realizacji zamówienia” (TR) - 40 punktów.**

Wg kryterium oceny ofert Termin realizacji zamówienia - każda oferta podlegająca ocenie otrzyma ilość punktów zgodnie z poniższym opisem:

- | | |
|--|---------------|
| Termin realizacji zamówienia do 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy | - 40 punktów; |
| Termin realizacji zamówienia od 4 do 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy | - 20 punktów; |
| Termin realizacji zamówienia od 5 do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy | - 10 punktów; |
| Termin realizacji zamówienia 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy | - 0 punktów. |

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

W sytuacji, gdy Wykonawca zaoferuje w ofercie termin realizacji zamówienia dłuższy niż 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z warunkami zamówienia;

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym deklarowanego terminu realizacji zamówienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin realizacji zamówienia w 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu realizacji zamówienia.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie warunki określone w SWZ oraz uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z podanym wzorem:

$$P = C + TR$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „cena”.

TR - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „termin realizacji zamówienia”.

4. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą (Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z największą liczbą punktów sumowanych zgodnie z kryteriami).

XX. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę Zakupową:
<https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan> do dnia **28 czerwiec 2024 r. do godziny 10:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas jej przesłania/złożenia na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 czerwiec 2024r. o godzinie 10:20**. Otwarcie ofert następuje poprzez ich odszyfrowanie na Platformie Zakupowej.
4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu Platformy Zakupowej. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia należytego wykonania umowy w wysokości 70 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: BNP PARIBAS BP S.A. numer 06 2030 0045 1110 0000 0008 8170 z dopiskiem:
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy do przetargu na „Przebudowa i rozbudowa kwatery nr II składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Białej Podlaskiej” Znak sprawy SO-1/2024
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może, za zgodą Zamawiającego, dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 5.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Z zabezpieczenia wnoszonego w formie poręczenia, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie do wypłaty Zamawiającemu żądanej przez niego kwoty nie wyższej niż wartość zabezpieczenia z powołaniem się z niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy lub jej części przez Wykonawcę.

ZWROT ZABEZPIECZENIA

11. Zgodnie z art. 453 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości: 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (protokół zdawczo-odbiorczy).

XXIII. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WARUNKI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorce Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
- 2) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w ustawie p.z.p. oraz wskazanym we Wzorce Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
- 4) Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX Środki ochrony prawnej ustawy p.z.p..
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy p.z.p. nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA

1. Na podstawie art. 95 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawców i dalszych podwykonawców na podstawie stosunku pracy osób, które wykonają czynności w zakresie robót demontażowych i przygotowawczych, robót budowlano - montażowych przez cały okres wykonywania tych czynności przez cały okres wykonywania Umowy.
2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 1 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

XXVI. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca polegający na udostępnianych zasobach przedstawi wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego
 - b) sposób i okres udostępnienia i wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego
 - c) czy i jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których dotyczą zdolności techniczne i zawodowe.
3. Zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej tj. podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez osoby reprezentujące podmiot udostępniający zasoby. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione jako dokument papierowy - wykonawca składa elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Poświadczenie następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
4. W przypadku, gdy najwyższej zostanie oceniona oferta złożona przez wykonawcę polegającego na zasobach podmiotu udostępniającego, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawca obowiązany jest do przedstawienia

podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego, z wyłączeniem oświadczenia w zakresie grupy kapitałowej. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.

XXVII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych)- zwanego dalej "RODO") informuje się, że:

1. **Administrator danych osobowych:** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o.o. z siedzibą w Białej Podlaskiej, ul. Narutowicza 35 A.
2. **Inspektor Ochrony Danych:**
Inspektorem Ochrony Danych jest Barbara Laszuk. Dane kontaktowe e-mail: iodo@bwikwodkan.pl, tel. 083 342-60-71 do 73
3. **Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania:** Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz Ustawy z dnia 11 września 2016 r. Prawo zamówień publicznych (dalej Ustawa PZP) w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego określonego w specyfikacji przetargowej.
4. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych:** Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP.
5. **Okres przechowywania danych:** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:**
posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym *skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO przy czym *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego* a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
8. **Odbiorcy danych:** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy PZP.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane

XXVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

1. Załącznik nr 1 do SWZ Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do SWZ Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 do SWZ Wzór umowy
4. Załącznik nr 4 do SWZ - Wykaz robót inżynieryjno – budowlanych, sanitarnych i elektrycznych
5. Załącznik nr 5 do SWZ - Wykaz osób.
6. Załącznik nr 6 do SWZ - Wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów;
7. Załącznik nr 7 do SWZ - Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
8. Załącznik nr 8 do SWZ - Oświadczenie o grupie kapitałowej
9. Załącznik nr 9 do SWZ - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, jakie wykonają poszczególni wykonawcy
10. Załącznik nr 10 do SWZ - Projekty techniczne branży technologicznej, sanitarnej i elektrycznej, STWiOR, Przedmiar robót
11. Załącznik nr 11 do SWZ Dokumenty do postępowania – pozwolenie na budowę decyzja nr 22/24 z dnia 18.03.2024r wydana przez Prezydenta Miasta Białą Podlaska wraz z projektem budowlanym i innymi dokumentami na podstawie których wydano to pozwolenie na budowę

