

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (uszczegółowienie)

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej renowacji (remontu konserwatorskiego) elewacji budynku VI Liceum Ogólnokształcącego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy przy ul. Stanisława Staszica 4, usytuowanego na działce nr 42 obr. 167.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie:

- 1) podkładu geodezyjnego do celów projektowych (matrycy) opracowanego przez Pracownię Geodezyjną (*wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.*)
- 2) aktualizacji/ uszczegółowienia inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej w zakresie elewacji istniejącego budynku szkoły i sali gimnastycznej (w tym elementów przylegających do elewacji, schodów, ogrodzeń itp.) na działce nr ew. 42 obr. 167 z uwzględnieniem informacji nt. wymienionej stolarki okiennej i tej planowanej do wymiany, (*wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu – .PDF i w wersji edytowalnej - .dxf*),
- 3) dokumentacji konserwatorskiej obejmującej:
 - a) inwentaryzację uwzględniającą m.in. charakterystyczne elementy przewidziane do odtworzenia lub konserwacji- detale okien, drzwi, cokołów, gzymsów w stanie istniejącym i stanie projektowanym wraz z opisem stanu zachowania substancji zabytkowej,
 - b) program prac konserwatorskich z określeniem zakresu i sposobu ich prowadzenia, ze wskazaniem materiałów i technologii,
 - c) dokumentację z konserwatorskich badań stratygraficznych zabytkowej elewacji w celu ustalenia chronologii występujących warstw technologicznych i nawarstwień historycznych, ustalenia oryginalnej kolorystyki elewacji oraz detali architektonicznych. Ww. dokumentacja musi zawierać wnioski i zalecenia konserwatorskie wynikające z prac badawczych,
(*wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu – .PDF i w wersji edytowalnej - .dxf*),
- 4) raportu z kwerendy archiwalnej w celu rozpoznania ewentualnych zmian wystroju architektonicznego elewacji zabytkowego budynku (*wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz., do odczytu – .PDF i w wersji edytowalnej - .dxf*),
- 5) oceny stanu technicznego elewacji zgodnie z wytycznymi konserwatorskim z dnia 19.03.2021r. (znak pisma: BKZ.4125.20.8.1.2021.SM) w tym m.in. tynku, gzymsów, stolarki drzwiowej zewnętrznej, okiennej, ślusarki (okratowania planowanego do pozostawienia), obróbek blacharskich, parapetów, rynn, rur spustowych, komina z czapką, schodów, murków, cokołu oraz ścian piwnic / fundamentów (z wykonaniem niezbędnych odkrywek) (*wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.*),
- 6) orzeczenia mykologiczno-budowlanego dot. elewacji/ ścian budynku (*wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.*),
- 7) inwentaryzacji dendrologicznej drzew i krzewów będących w pobliżu budynku oraz ornitologicznej w zakresie ww. drzewostanu oraz budynku w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia robót i uzyskania niezbędnych uzgodnień/ zgód w tym zakresie (*wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.*),
- 8) projektu budowlanego (w tym projektu zagospodarowania terenu, architektoniczno – budowlanego oraz technicznego) z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym

- z przepisów (m.in. Miejskim Konserwatorem Zabytków, Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, Plastykiem Miasta), wymaganych do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę i uzyskaniu ich przez Zamawiającego (*projekt pzt oraz architektoniczno – budowlany - wersja papierowa: po 5 egz., projekt techniczny - wersja papierowa: po 5 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu – z rozszerzeniem .PDF; oraz do edycji, pliki rysunków w formacie dxf*),
- 9) projektu wykonawczego (zgodny z projektem budowlanym) w zakresie koniecznym do realizacji inwestycji, uzgodnionego między innymi z Zamawiającym, Miejskim Konserwatorem Zabytków, Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków)- *wersja papierowa: po 3 egz. na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu – z rozszerzeniem .PDF; oraz do edycji, pliki rysunków w formacie dwg/dxf*),
 - 10) przedmiarów robót budowlanych i kosztorysów inwestorskich poszczególnych branż (*wersja papierowa: 3 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu – z rozszerzeniem .PDF oraz w wersji współpracujących z programem RODOS 2010 – w rozszerzeniu .ath*),
 - 11) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych ze szczegółowym opisem projektowanych materiałów budowlanych dla poszczególnych branż wraz z podaniem kryteriów równoważności zastosowanych wyrobów budowlanych (STWOiR) (*wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.*),
 - 12) innych opracowań, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, oraz do prawidłowego w oparciu o ww. dokumentację wykonania robót budowlanych, np. *niezbędnych materiałów w zakresie prowadzenia prac przy pomniku przyrody uzgodnionych z Wydziałem Gospodarki Komunalnej UMB*, projekty dotyczące usunięcia kolizji uzbrojenia podziemnego (*wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.*),
 - 13) oraz przygotowanie dokumentów i uzgodnień niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego m.in. **decyzji o udzielenie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**, decyzji o pozwoleniu na budowę, (*wersje papierowe – 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.*).

2. Przedmiot zamówienia powinien być:

2.1. Zgodny z obowiązującymi przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności z przepisami wynikającymi z:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 1609 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych

kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130 poz.1389),

- ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych ((t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 215 z późn. zm.),,
- ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2017.2187 j.t.),
- Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 81),
- ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz.U.2018.142 j.t. z późn. zm.).

2.2. Wytycznymi Miejskiego Konserwatora Zabytków do remontu konserwatorskiego elewacji budynku szkoły i sali gimnastycznej ZSO nr 6 przy ul. Staszica 4 w Bydgoszczy (znak pisma: BKZ.4125.20.8.1.2021.SM oraz BKZ.4125.20.8.2.2021.SM).

2.3. Zaakceptowany przez Zamawiającego (*WIM*), Użytkownika obiektu (Dyrektor VI Liceum Ogólnokształcącego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy przy ul. Stanisława Staszica 4).

2.4. Zaopatrzony w oświadczenie o:

- sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji;
- kompletności dostarczonych prac projektowych z punktu widzenia celu jakiego mają służyć,
- możliwości zastosowania materiałów i urządzeń innych niż wskazane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zachowania parametrów technicznych i jakościowych nie gorszych niż wskazane w tej dokumentacji.

3. Informacje dla wykonawców dotyczące sposobu i formy przygotowania dokumentacji:

1) tworzenie plików PDF:

- a) dokumenty tekstowe: składające się z większej liczby stron (*np. opisy do projektów, specyfikacje techniczne*) powinny być przygotowane (*zapisywane*) w formie pojedynczych plików PDF, tzn. cały dokument to jeden plik PDF,
- b) niedopuszczalne jest przygotowanie plików PDF (według formuły 1 do 1) czyli utworzenie takiej ilości plików PDF z ilu stron składa się dokument tekstowy (*np. strona tytułowa – 1 plik PDF, spis treści – 1 plik PDF*),
- c) przygotowując pliki pdf należy pamiętać o maksymalnym dopuszczalnym rozmiarze każdego pojedynczego pliku, tj. 50 MB,

2) opisywanie plików PDF i katalogów:

- a) wszystkie pliki PDF powinny być prawidłowo opisane zgodnie z wytycznymi w punktach poniżej, tj. w sposób umożliwiający ewentualne ich łączenie w celu zmniejszenia ich ilości,

- b) w przypadku załączników w postaci (*np. rzutów, map, rysunków*) nazwa tworzonego pliku PDF powinna odpowiadać nazwie oraz numerowi opisywanego załącznika,
- c) utworzone pliki PDF powinny być zapisane w katalogach odpowiadającym poszczególnym branżom, stanowiąc tym samym komplet plików PDF dla danego zagadnienia,
- d) nazwa katalogu powinna wskazywać jednoznacznie na zakres tematyczny zawartych w nim plików PDF – jeżeli nie ma takiej potrzeby nie należy tworzyć podkatalogów,
- e) tworzone pliki PDF oraz katalogi nie powinny zawierać w swych nazwach polskich liter oraz znaków specjalnych np. ąęźźć,
- f) nazwy plików, katalogów i podkatalogów – powinny być zapisywane jako nazwy skrócone np. br sanit, br elektr (*należy unikać rozbudowanych nazw, które utrudniają skopiowanie dokumentacji z płyty*),
- g) nazwy katalogów i plików nie powinny zawierać w nazwie lokalizacji (*płyta zawiera dokumentację dot. konkretnej inwestycji – nie ma więc potrzeby przywoływania jej nazwy w tworzonych katalogach czy plikach*),
- h) uzgodnienia, oświadczenia projektantów, zaświadczenia oraz decyzje o stwierdzeniu przygotowania zawodowego należy zamieszczać w osobnym katalogu (*z uwagi na zawarte w nich dane osobowe*).

Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania Zamówienia. Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej nie zabezpieczonej hasłami, na płycie CD.

4. Dane wyjściowe do opracowania dokumentacji projektowej ww. inwestycji oraz wytyczne i wymagania dotyczące funkcji, programu oraz technologii w obiekcie:

- 1) na terenie objętym inwestycją obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego „Śródmieście - Sielanka” z dnia 29.06.2011r. (Uchwała nr XIII/201/11 Rady Miasta Bydgoszczy) dostępny na stronie internetowej: <https://www.mpu.bydgoszcz.pl/>,
- 2) w pobliżu inwestycji znajduje się pomnik przyrody tj. lipa srebrzysta zgodnie z Uchwałą nr LXII/1300/14 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 24.09.2014r. w sprawie uchwalenia pomników przyrody na terenie Bydgoszczy,
- 3) budynek objęty jest ochrona konserwatorska w formie wpisu do rejestru zabytków województwa kujawsko-pomorskiego pod nr A/964 decyzją z dn. 15.05.1992r.,
- 4) w ramach remontu konserwatorskiego elewacji (**budynku szkoły, sali gimnastycznej oraz przybudówek od strony boiska**) należy zaprojektować również wymianę pozostałej stolarki okiennej z nawiewnikami nie zmodernizowanej w poprzednich latach (budynku szkoły oraz sali gimnastycznej) wymianę rynien, rur spustowych, obróbek blacharskich i parapetów, remont kamiennych schodów wejściowych, wykonanie opaski wokół cokołu budynku.
- 5) zgodnie z wytycznymi konserwatorskimi należy zaplanować demontaż krat w oknach pozostałych kondygnacji budynku za wyjątkiem krat w przyziemiu (ujednolicenie ich formy). W przypadku demontażu krat w pomieszczeniach parteru narażonych na kradzieże np. sala komputerowa, należy przewidzieć montaż szyb i okuć antywłamaniowych (lista pomieszczeń do ustalenia z Użytkownikiem na etapie procesu projektowego),
- 6) w zakresie zagospodarowania terenu należy pozostawić ogrodzenie panelowe lub zaproponować inną jego formę od strony ul. Staszica (przy wjeździe,

zapobiega parkowaniu aut). Usunąć natomiast należy ogrodzenie po prawej stronie od wejścia głównego do budynku.

5. Załączniki, które zostaną przekazane wybranemu wykonawcy:

- 1) kopia mapy zasadniczej w skali 1:500,
- 2) projekt budowlano – wykonawczy pn.: „Wentylacja mechaniczna pomieszczeń budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 6 przy ul. Staszica 4 w Bydgoszczy”.

6. Informacje i wymagania dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych z wykonawcą dokumentacji projektowo-kosztorysowej zostanie zawarta umowa w przedmiocie sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych, wykonywanych na jej podstawie, na niżej wymienionych warunkach:
 - a) obowiązek uczestnictwa w naradach koordynacyjnych przez okres realizacji robót budowlanych, jeśli taka potrzeba wystąpi (*co najmniej 5 pobyków*),
 - b) wynagrodzenie wykonawcy (*jednostki projektowania*): kwota odpowiadająca 10% wartości dokumentacji.