

UMOWA nr /R/2017

zawarta w dniu2017 r. w Radomiu roku pomiędzy:
Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji zs. w Radomiu, ul. 11 – Listopada 37/59

reprezentowanym przez :

- mł. insp. Mirosława Jedynaka – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji z siedzibą w Radomiu

przy kontrasygnacie:

- podinsp. Anny Cichockiej - Głównego Księgowego - Naczelnika Wydziału Finansów KWP z siedzibą w Radomiu

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

.....
NIP, REGON

reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej "WYKONAWCĄ"

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., nr postępowania/2017/GMT

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje przedmiot umowy zgodny z opisem załącznika nr 1 stanowiącego integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy jest w pełni zgodny z wymaganiami wyszczególnionymi w załączniku nr 1 fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodny z poziomem technologii istniejącym w momencie zawarcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia z terminem ważności nie krótszym niż 24 miesiące, licząc od daty ich dostawy do miejsca, o którym mowa w § 2 ust. 4.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru, jeżeli jego jakość budzi zastrzeżenia.

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

§ 2

1. Maksymalną wartość przedmiotu umowy, określonego w § 1 strony ustalają na kwotę brutto PLN (słownie:), która obejmuje również koszty transportu, inne opłaty, podatki, opłaty celne oraz ewentualne upusty i rabaty.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:

**Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11-go Listopada 37/59
26-600 Radom
NIP 796 22 34 609**

3. Płatność za zrealizowaną dostawę przedmiotu umowy będzie dokonana na rzecz Wykonawcy przelewem bankowym w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dołączonym do niej protokołem odbioru ilościowo – jakościowego (załącznik nr 2), na rachunek wskazany przez Wykonawcę:

4. Wykonawca dostarczy fakturę VAT do Wydziału Gospodarki Materialowo – Technicznej Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom.
5. Za termin zapłaty strony przyjmują datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
6. Rozliczenie umowy następować będzie według cen jednostkowych zawartych w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

GWARANCJA

§ 3

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji. Bieg gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 4 ust 2 niniejszej umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy
3. W przypadku stwierdzenia wystąpienia wad jakościowych w przedmiocie umowy, Zamawiający sporządzi na piśmie protokół reklamacyjny i zgłosi reklamację do Wykonawcy.
4. Wykonawca udzieli odpowiedzi na reklamację w ciągu 10 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
5. Załatwienie reklamacji, o której mowa w ust.1 następować będzie poprzez usunięcie wad lub wymianę wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad na koszt Wykonawcy, w terminie 14 dni licząc od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust.3.
6. Przedmiot zamówienia podlegający reklamacji będzie odbierany i zwracany Zamawiającemu zawsze na koszt Wykonawcy.

TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

§ 4

1. Dostawa przedmiotu umowy zostanie zrealizowana przez Wykonawcę, na jego koszt, w terminie do 15 grudnia 2017 r.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru ilościowo – jakościowego.
3. Strony ustalają następujący tryb odbioru przedmiotu umowy:
 - a. przedmiot umowy określony w § 1 Wykonawca dostarczy na adres: 26-600 Radom, ul. 11-go Listopada 37/59, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00,
 - b. o przygotowaniu przedmiotu umowy do dostawy, Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie na numer: (48) 345-23-42, nie później niż na 4 dni przed jego realizacją podając informację:
 - numer umowy,
 - planowana data dostawy przedmiotu umowy,
 - liczba dostarczonych paczek z określeniem ich zawartości.
4. Odbiór ilościowo jakościowy przedmiotu umowy zostanie wykonany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i polegał on będzie na sprawdzeniu:
 - a. liczby przedmiotu umowy,
 - b. kompletności dostarczonego wyposażenia przedmiotu umowy,
 - c. braku znamion wcześniejszego użytkowania oraz uszkodzeń mechanicznych.
5. Odbiór dokonany zostanie przy udziale co najmniej trzech osób z Zespołu Uzbrojenia i Techniki Policyjnej Wydziału GMT KWP zs. w Radomiu.
6. Z czynności, o których mowa w ust. 4 zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowo – jakościowego.
7. Dostarczony przedmiot umowy będzie opakowany w standardowe, bezzwrotne opakowania.
8. Zamawiający dopuszcza dostawę przedmiotu umowy za pośrednictwem firmy kurierskiej. W tym przypadku czynności, o których mowa w ust. 4 zostaną wykonane wyłącznie przez przedstawicieli Zamawiającego, którzy następnie sporządzą i podpiszą protokoły odbioru ilościowego – jakościowego, z których jeden prześlą następnie Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku, gdy opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy przekroczy 3 dni, z zastosowaniem § 5 ust. 1 lit. a. Prawo do odstąpienia Zamawiający może zrealizować w terminie do 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

Handwritten signature

KARY UMOWNE I ODSTAPIENIE OD UMOWY

§ 5

- Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 10% wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 - 1% wartości brutto niedostarczonego w terminie przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
- Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 lit. a i b stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy.
- Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
- Kary umowne mogą być naliczane łącznie do wartości 50% kwoty brutto ustalonej w § 2 ust. 1.

§ 6

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają ze strony Wykonawcy oraz Panią Anetę Frańczuk, tel. kontaktowy (48) 345-23-42 reprezentującą Zamawiającego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

- W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają w szczególności zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- Spory powstałe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
- Zmiany w umowie wymagają zgody obu stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego. Wszystkie egzemplarze mają taką samą moc prawną.

Załącznik:

Nr 1 – wykaz wraz z opisem przedmiotu zamówienia

Nr 2- protokół odbioru ilościowo-jakościowego

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

NACZELNIK
Wydziału Gospodarki Materiałowo-Technicznej
KWP z siedzibą w Radomiu
mgr Małgorzata Erbanicka

RADCA PRAWNY
Komendy Wojewódzkiej Policji
z siedzibą w Radomiu
Martin Wdowski

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY