

Nr postępowania: ZPU.271.26.2023

Załącznik nr 5 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa zawarta w ramach projektu pn. „Szkola online – wsparcie działań edukacyjnych w formie zdalnej” o numerze umowy o dofinansowanie nr RPMA.02.01.02-14-i481/21 z dnia 23.12.2021 r. Projekt dofinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej II Wzrost e-potencjału Mazowsza - Działanie 2.1 E-usługi - Poddziałanie 2.1.2 E-usługi dla Mazowsza w ramach ZIT, typ projektów: Zakup sprzętu i oprogramowania do szkół, umożliwiające wprowadzenie nowoczesnych form nauczania z wykorzystaniem TIK oraz zapewnienie możliwości realizacji działań edukacyjnych w formule zdalnej w związku z zagrożeniem powtórzenia lub przedłużeniem się epidemii COVID-19.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) pod nazwą: „Zakup sprzętu wraz z oprogramowaniem” w ramach projektu „Szkola online - wsparcie działań edukacyjnych w formie zdalnej” dla Miasta Ząbki, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest na rzecz Zamawiającego do:
 - 1) przeniesienia własności oraz dostawy sprzętu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
 - 2) zapewnienia udzielenia licencji lub udzielenia licencji do oprogramowania wskazanego w załączniku nr 1 do umowy.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć elementy oddzielnie zapakowane dla każdej szkoły.
4. Przedmiot umowy obejmuje również instalację oprogramowania oraz wniesienie sprzętu.
5. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych licencji Zamawiający otrzyma prawo do korzystania z oprogramowania, w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację oprogramowania dla jego potrzeb, na terytorium całego świata.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) warunki korzystania z oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów oprogramowania;
 - 2) w ramach opłat należnych producentowi oprogramowania mieści się opłata za dodatkowe świadczenia, w szczególności za dostarczanie aktualizacji i poprawek błędów;

- 3) nieprzedłużenie korzystania z świadczeń wskazanych w pkt 2 przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji na korzystanie z oprogramowania lub uprawnień do wypowiedzenia umowy licencyjnej.

§ 2

Dostawa i odbiór Przedmiotu Umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie **30 dni od dnia zawarcia umowy**.
2. Dostarczony sprzęt powinien być fabrycznie nowy, nieużywany i wolny od wad, wyprodukowany nie później niż 12 miesięcy przed dniem złożenia oferty, posiadać instrukcję obsługi w języku polskim oraz musi posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE).
3. Wykonawca oświadcza, iż wydany Zamawiającemu sprzęt nie będzie nabyty ze środków Unii Europejskiej.
4. Wydanie sprzętu nastąpi w budynkach Szkół Podstawowych nr 1, 2, 3, 4, 5 i 6 na terenie Miasta Ząbki, w terminie wyznaczonym przez Dyrektora danej szkoły.
5. Wykonawca zapewni właściwy sposób transportu dla utrzymania parametrów i jakości dostarczanego sprzętu. W trakcie transportu elementy sprzętu muszą być zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych (wilgocią, zabrudzeniem, itp.). Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 2 oraz w szczegółowym opisie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania dostawy sprzętu w sposób umożliwiający bezpieczną i ciągłą pracę każdej szkoły.
7. Z czynności odbioru przedstawiciele stron sporządzą protokoły odbioru. Przed podpisaniem protokołu Wykonawca zobowiązany jest przekazać zestawienia przekazanego sprzętu wraz z numerami seryjnymi sprzętu i numerami licencji oprogramowania biurowego w podziale na każdą szkołę osobno.
8. Odbiór przedmiotu umowy uważa się za dokonany, jeżeli dany protokół odbioru będzie podpisany przez Wykonawcę i Dyrektora danej szkoły, bez uwag.
9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki nie dające się usunąć, Dyrektor danej szkoły może odmówić odbioru sprzętu w całości lub w części dotkniętej tymi wadami, usterkami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostanie wskazany nieodebrany sprzęt ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 7 dni. W takiej sytuacji uznaje się, że Wykonawca jest w zwłoce z wykonaniem umowy oraz jest zobowiązany do zapłaty kar umownych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1.
10. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wady, usterki i braki dające się usunąć, zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru sprzętu. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 2-9.
11. Koszty transportu, ubezpieczenia w trakcie transportu i rozładunku oraz wniesienia ponosi Wykonawca.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w maksymalnej wysokości:

- 1) zł netto (słownie:), zł VAT (słownie:), zł brutto (słownie:),
 - a) w tym dla SP 1: zł netto (słownie:), zł VAT (słownie:), zł brutto (słownie:.....),
 - b) w tym dla SP 2: zł netto (słownie:), zł VAT (słownie:), zł brutto (słownie:.....),
 - c) w tym dla SP 3: zł netto (słownie:), zł VAT (słownie:), zł brutto (słownie:.....),
 - d) w tym dla SP 4: zł netto (słownie:), zł VAT (słownie:), zł brutto (słownie:.....),
 - e) w tym dla SP 5: zł netto (słownie:), zł VAT (słownie:), zł brutto (słownie:.....),
 - f) w tym dla SP 6: zł netto (słownie:), zł VAT (słownie:), zł brutto (słownie:.....).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur dla każdej szkoły osobno. Faktury zostaną wystawione przez Wykonawcę w następujący sposób:

Nabywca – Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, NIP: 1251332295,
Odbiorca:

 - Szkoła Podstawowa nr 1 im. Generała Franciszka Kleeberga w Ząbkach, Piłsudskiego 35, 05-091 Ząbki, NIP: 1250559157
 - Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Ząbkach, ul. Stefana Batorego 11, 05-091 Ząbki, NIP: 1250559281
 - Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Małego Powstańca w Ząbkach, ul. Kościelna 2, 05-091 Ząbki NIP: 1250559281
 - Szkoła Podstawowa Nr 4 im. św. Jana Pawła II w Ząbkach, ul. Harcerska 9, 05-091 Ząbki, NIP: 1251707542
 - Szkoła Podstawowa Nr 5 im. bł. ks. Jerzego Popiełuszki w Ząbkach, ul. Stefana Batorego 37, 05-091 Ząbki, NIP: 1251707536
 - Szkoła Podstawowa Nr 6 w Ząbkach, ul. Dzika 36, 05-091 Ząbki, NIP: 125 - 172 - 09 - 33.
3. Podstawą do wystawienia faktury będą podpisane bez zastrzeżeń przez Dyrektorów szkół wszystkie protokoły odbioru.
4. Strony postanawiają, iż za datę dokonania płatności przelewem uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje cenę sprzętu, wszystkie koszty związane z realizacją umowy i wykonaniem obowiązków przewidzianych umową, w tym wynagrodzenie z tytułu uzyskania licencji oraz korzystania z oprogramowania, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku, wniesienia, instalacji.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze.
7. Wykonawca jest zobowiązany wskazać numer rachunku bankowego do płatności za dostarczone towary lub usługi, który znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście

podatników), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

8. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Miasto Ząbki dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu Wykonawca wskazuje rachunek, który umożliwi zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
10. Faktury mogą być wysłane za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania, z NIP Miasta Ząbki 1251332295 na adres PEPPOL 1251332295.
11. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 8 i 9, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Wykonawca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.

§ 4

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% ceny brutto za dany sprzęt lub oprogramowanie, za każdy dzień zwłoki w wydaniu danego sprzętu lub oprogramowania po terminie określonym w §2 ust. 1,
 - 2) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% całego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad lub wymiany sprzętu na nowy, nieużywany i wolny od wad w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5% ceny brutto danego sprzętu określonego w chwili zawarcia umowy, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 6 ust. 4.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku wystąpienia siły wyższej lub okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§ 5

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy ponad 14 dni.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku trzykrotnego dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego przedmiotu Umowy.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny.
4. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 lub 2, nie wyłącza uprawnienia do odstąpienia od umowy wynikającego z przepisów kodeksu cywilnego oraz z powodu wadliwego lub sprzecznego z umową wykonania przedmiotu umowy.

§ 6

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres wskazany w ofercie, liczony od dnia podpisania danego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, co do ich zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy oraz dokumentacją producencką.
2. Gwarancja obejmuje wszystkie usterki, wady oraz uszkodzenia wykryte podczas poprawnego, zgodnego z instrukcją obsługi dostarczonego sprzętu. Zamawiający może zgłosić wady, usterki lub uszkodzenia sprzętu pocztą elektroniczną bądź listownie. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zgłoszenia od poniedziałku do piątku w dni robocze w godz. 10:00 do 15:00 oraz - zgodnie z żądaniem Zamawiającego - usunięcia wskazanych przez Zamawiającego wad lub do dostarczenia sprzętu nowego, nieużywanego i wolnego od wad, w przypadku wystąpienia trzykrotnie tożsamej wady lub usterki, w zakresie i terminach oraz w sposób określony w żądaniu Zamawiającego.
3. Termin usunięcia wad, usterek, uszkodzeń lub dostarczenia sprzętu nowego, nieużywanego, wolnego od wad, o których mowa w ust. 3, nie może być dłuższy niż 14 dni, a jeżeli wady, usterki lub uszkodzenia uniemożliwiają pracę lub stanowią zagrożenie dla zdrowia termin nie może być dłuższy niż 7 dni.
4. W przypadku nie usunięcia wad w terminie wskazanym w ust. 4 Zamawiający może według własnego wyboru albo dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Do odbioru sprzętu po usunięciu usterek, wad lub uszkodzeń albo wydania sprzętu nowego, nieużywanego i wolnego od wad postanowienia § 2 ust. 7-10 stosuje się odpowiednio.

§ 7

Ochrona danych osobowych

Wykonawca zobowiązuje się odebrać od wszystkich osób fizycznych biorących udział w realizacji Umowy oświadczenie, które stanowi załącznik nr 3 do umowy i przekazać je niezwłocznie Zamawiającemu.

§ 8

Licencje

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzania oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz, że oprogramowanie pochodzi z legalnych kanałów dystrybucji.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niczym nieograniczone prawa do udzielenia na rzecz Zamawiającego licencji na oprogramowanie.
3. Wykonawca oświadcza, że licencje do oprogramowania zostają udzielone na czas określony w OPZ, mają charakter licencji niewyłącznych i uprawniają Zamawiającego do korzystania z oprogramowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na urządzeniach Zamawiającego.

-
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) warunki korzystania z oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów oprogramowania;
 - 2) w ramach opłat należnych producentowi oprogramowania mieści się opłata za jakiegokolwiek dodatkowe świadczenia,
 - 3) nieprzedłużenie korzystania z świadczeń wskazanych w pkt 2 przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji na korzystanie z oprogramowania lub uprawnień do wypowiedzenia umowy licencyjnej.
 5. Szczegółowe warunki licencji określi umowa licencyjna oprogramowania, którą Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z dokumentami licencyjnymi i dokumentami użytkownika nie później niż przed podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru.
 6. Licencja powinna zostać udzielona na co najmniej następujących polach eksploatacji:
 - 1) używanie, utrwalanie, wyświetlanie oraz wprowadzenie do pamięci serwera lub stacji roboczej,
 - 2) zwielokrotnianie na stacjach roboczych Zamawiającego lub osób trzecich z nim współpracujących,
 - 3) sporządzania kopii zapasowych, w tym w celu archiwizacji,
 - 4) sporządzania kopii testowych, w szczególności w celu projektowania i sprawdzania dalszych funkcjonalności,
 - 5) wprowadzenia do pamięci komputerów Zamawiającego lub osób trzecich z nim współpracujących,
 - 6) udostępnienia osobom trzecim na potrzeby weryfikacji poprawności realizacji umowy, za zgodą Zamawiającego.
 7. Uprawnienia z licencji na korzystanie z oprogramowania Zamawiający nabywa z chwilą jego instalacji.
 8. Licencja na programowanie obejmuje trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub w części, jakimkolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym zwielokrotnianie dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci.
 9. Licencja na oprogramowanie obejmuje zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań oprogramowania, to jest rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań w zakresie wszystkich uprawnień nabytych przez Zamawiającego stosownie do postanowień niniejszego paragrafu.
 10. Tłumaczenie, przystosowywanie lub zmiany układu oprogramowania może być dokonane przez Zamawiającego lub osobę trzecią działającą na jego rzecz.
 11. W związku z udzieleniem licencji na czas nieoznaczony - w zamian za uiszczoną opłatę licencyjną (stanowiącą w przypadku umowy element wynagrodzenia) Zamawiający otrzymuje ciągle, stałe i niewypowiadalne prawo do korzystania z takiego oprogramowania w zakresie określonym w umowie.
 12. W przypadku gdyby postanowienie o niewypowiadalności licencji na oprogramowanie przewidziane w poprzednim ustępie okazało się nieskuteczne lub nieważne, a Wykonawca

byłby uprawniony do wypowiedzenia licencji, Strony uzgadniają dla Wykonawcy 5-letni (słownie: pięcioletni) termin jej wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem ustępu następnego.

13. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie musi być wystosowane w formie pisemnej pod rygorem braku skutków i musi zawierać wyraźne zastrzeżenie, że Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji w przypadku niezaprzestania dopuszczania się przez Zamawiającego wyraźnie i precyzyjnie wymienionych naruszeń. W przypadku wypowiedzenia licencji z tej przyczyny termin wypowiedzenia licencji wynosi 1 (słownie: jeden) rok, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
14. W przypadku gdy podmiotem udzielającym licencji jest podmiot trzeci, Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że podmiot trzeci będzie przestrzegał powyższych zobowiązań.
15. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że podmiot trzeci nie wypowie udzielonych licencji. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencja udzielana przez podmiot trzeci będzie zawierać zasady wypowiedzenia analogiczne do opisanych w poprzednich ustępach.
16. W przypadku gdy Wykonawca lub podmiot trzeci, mimo zobowiązania, o którym mowa w poprzednim ustępie, wypowie licencję, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego, na jego żądanie, kwoty odpowiadającej sumie opłaty licencyjnej za oprogramowanie określonej w umowie oraz rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów zapewnienia (w tym uzyskania licencji i wdrożenia) rozwiązania zastępczego, umożliwiającego dalszą eksploatację oprogramowania.
17. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw w związku z oprogramowaniem, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i ryzyko:
 - 1) uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z oprogramowania,
 - 2) udzieli licencji na oprogramowanie tożsame co do funkcjonalności i spełniające wymagania określone w umowie z oprogramowaniem uprzednio dostarczonym przez Wykonawcę.Jeżeli postanowienia pkt 1 i 2 są niewykonalne, Zamawiający może wypowiedzieć w trybie natychmiastowym umowę lub od niej odstąpić.
18. W przypadku gdyby jakakolwiek osoba trzecia, wystąpiła z roszczeniami wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia jej praw, Wykonawca w szczególności:
 - 1) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Zamawiającemu,
 - 2) zapewni należyłą ochronę interesów Zamawiającego,
 - 3) zwolni Zamawiającego z wszelkich zobowiązań z tytułu naruszenia praw osób trzecich poprzez ich wykonanie lub jeżeli Zamawiający zrealizował obowiązki nałożone przez ww. organy zwróci Zamawiającemu kwotę zapłaconych odszkodowań, kar lub innych należności,
 - 4) zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich,
 - 5) zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko Zamawiającemu osób trzecich, w tym z tytułu naruszenia ich praw.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania, w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji, wszelkich danych i dokumentów związanych z realizacją Umowy, w szczególności dokumentacji rozliczeniowej, finansowej oraz związanej ze zleceniem wykonania części usług lub dostaw podwykonawcom, przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia następującego po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru, a dokumenty dotyczące rozliczania podatku od towarów i usług, są przechowywane przez okres nie krótszy niż dopuszczalny dla zmiany deklaracji VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentów w formie oryginałów (w wersji papierowej) albo ich uwierzytelnionych kopii lub na elektronicznych /informatycznych nośnikach danych, w tym jako elektronicznych wersji dokumentów oryginalnych lub dokumentów istniejących wyłącznie w postaci elektronicznej.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznych wersji dokumentów oryginalnych przechowywanych na elektronicznych/informatycznych nośnikach danych, dokonuje się na piśmie, ze wskazaniem zawartości oraz rodzaju nośnika danych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu oraz innym podmiotom uprawnionym do prowadzenia kontroli lub audytu, w tym Instytucji Pośredniczącej, na jej żądanie, wszelkich dokumentów i informacji związanych z realizacją umowy.
5. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności w okresie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować w formie pisemnej Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizacją Umowy.

§ 10

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany w Umowie będą mogły być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Prawo zamówień publicznych, wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty następującym zakresie :
 - 1) w zakresie zmiany terminu realizacji dostaw z uwagi na okoliczności wynikające z działania siły wyższej lub decyzje organów administracji publicznej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2) w zakresie zmiany terminu, sposobu lub zakresu realizacji przedmiotu umowy w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która mają wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) w zakresie dostawy sprzętu innego niż zaoferowany przez Wykonawcę posiadający parametry nie gorsze niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu w celu zawarcia umowy ramowej, w związku z zakończeniem produkcji sprzętu lub wycofaniem danego modelu z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie pisemnego wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego m.in. dokładny opis propozycji zmian oraz uzasadnienie celowości tych zmian lub oświadczenie producenta sprzętu - w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 4.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie - bez podawania uzasadnienia odmowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy wyjaśnień i dowodów na okoliczności zawarte przez niego we wniosku o zmianę wynagrodzenia w celu jednoznacznego rozstrzygnięcia czy zmiana wynagrodzenia jest zasadna.

§ 11

1. Osobą upoważnioną do realizacji obowiązków wynikających z umowy, do kontaktów oraz do dokonywania odbiorów oraz podpisywania protokołów odbioru są ze strony Zamawiającego są:

Zamawiającego:

- ze Szkoły Podstawowej nr 1: Anna Szuligowska, e-mail: kierownik@sp1zabki.pl
tel.: 22 781-61-93 wew. 409,
- ze Szkoły Podstawowej nr 2: Jadwiga Wilczewska, e-mail: jadwiga.wilczewska@sp2zabki.pl
tel.: 22 781-60-66 wew. 20, 509-658-143,
- ze Szkoły Podstawowej nr 3: Anna Stolarska, e-mail: kierownik@sp3zabki.pl
tel.: 882-039-113,
- ze Szkoły Podstawowej nr 4: Joanna Popowska, e-mail: kierownik@sp4zabki.pl
tel.: 22 777-62-27,
- ze Szkoły Podstawowej nr 5: Aneta Kwiatkowska, e-mail: aneta.kwiatkowska@sp5zabki.pl
tel.: 22 799-74-92,
- ze Szkoły Podstawowej nr 6: Magdalena Strasz, e-mail: kierownik@sp6zabki.pl
tel.: 603-049-245.

Wykonawcy:, tel., email:

2. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
3. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu stron, odstąpienie od niej lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikłe ze stosunków objętych niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny, miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Wykonawcy i 1 dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Oświadczenie osoby fizycznej, której dane są przetwarzane.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy

Oświadczenie osoby fizycznej, której dane osobowe są przetwarzane w ramach Projektu

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest:
 - 1) Zarząd Województwa Mazowieckiego dla zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa;
 - 2) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla zbioru centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818);
 - 2) w odniesieniu do zbioru centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego

- Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006;
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
 - d) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - (nazwa i adres właściwej IP), Beneficjentowi realizującemu Projekt - (nazwa i adres Beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
 5. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 6. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w sprawie indywidualnej.
 7. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
 8. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 9. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@mazovia.pl.
 10. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 11. Mam prawo żądać dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis osoby fizycznej, której dane
są w ramach Projektu