

UMOWA Nr SP ZOZ WSPRiTS -/20 (wzór)
zawarta w Płocku dnia2020 r. pomiędzy :

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr - 0000029842; REGON - 610317845; NIP - 774 10 02 289;

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz, którego działają:

1. mgr Lucyna Kęsicka **Dyrektor**
2. mgr Małgorzata Berdek **p.o. Główny Księgowy**

a

.....
.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, w imieniu i na rzecz, którego działa:

.....

Umowa zawarta bez stosowania ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), na podstawie art. 4 pkt. 8 tej ustawy, o wartości umowy powyżej 15.000 PLN i nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO (bez VAT), na podstawie Regulaminu wprowadzonego Zarządzeniem nr 13/2019 z dnia 29 marca 2019 r. Dyrektora SP ZOZ WSPRiTS w Płocku.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy **na odbiór odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów segregowanych i odpadów ulegających biodegradacji** w trybie zapytania ofertowego z dnia2020 r., **Nr postępowania: TZPiZI-ZO.264/03/U/20** ogłoszonego na platformie zakupowej Open Nexus pod nr ID Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
 - 1.1. **odbior odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów segregowanych i odpadów ulegających biodegradacji** z nieruchomości Zamawiającego /lub nieruchomości lub jej części najmowanej na potrzeby prowadzonej działalności/,
 - 1.2. **nieodpłatnym wyposażeniu obiektów w pojemniki do gromadzenia odpadów objętych przedmiotem zamówienia.**
2. Zamawiający zleca wywożenie odpadów, o których mowa w ust. 1 i zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym-załącznik nr 2 do umowy:
 - 2.1.) 1 pojemnik L – 20 01 01 – papier i tektura – z częstotliwościąraz w miesiącu,
 - 2.2.) 1 pojemnik L – 20 01 02 – szkło – z częstotliwościąraz w miesiącu,
 - 2.3.) 1 pojemnik L – 20 01 39 / 20 01 40 – tworzywa sztuczne i metale – z częstotliwościąraz w miesiącu,
 - 2.4.) 1 pojemnik L – 20 01 08 – bio – z częstotliwościąraz w miesiącu, z tymże w okresie od maja (lipca) do października – 2 razy w miesiącu,
 - 2.5.) 1 pojemnik L – 20 03 01 – zmieszane – z częstotliwościąraz w miesiącu, z tymże w okresie od maja (lipca) do października – 2 razy w miesiącu.
3. Strony dopuszczają możliwość domówienia pojemników, zmiany ich wielkości, lokalizacji, częstotliwości ich opróżniania, zmiany rodzaju odpadów odbieranych przez Wykonawcę na podstawie Umowy.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem uprawnionym do świadczenia usług w zakresie:
 - 1.1.) transportu odpadów z miejsc ich powstania, zbierania lub magazynowania;
 - 1.2.) transportu odpadów do miejsc ich zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania;
 - 1.3.) zbierania odpadów, odzysku lub unieszkodliwiania,a wynikającym z posiadanych uprawnień (zezwoleń/pozwoleń administracyjnych na działalność w wym. zakresie).
2. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 2.1.) przekazywania odebranych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2.2.) prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach przedmiotowej umowy m.in. do:
 - 3.1.) nieodpłatnego wyposażenia nieruchomości w nieuszkodzone pojemniki ze szczelnymi pokrywami, do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów segregowanych i odpadów ulegających biodegradacji. Pojemniki będą własnością Wykonawcy. Pojemniki przekazywane przez Wykonawcę winny być oznakowane w logo firmy oraz zawierać informację o ich przeznaczeniu;
 - 3.2.) pojemniki, o których mowa powyżej, zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego;
 - 3.3.) systematycznego usuwania odpadów gromadzonych we wszystkich pojemnikach, zgodnie z harmonogramem i przyjętymi w umowie ustaleniami;
 - 3.4.) wymiany na swój koszt pojemników uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku bieżącej, prawidłowej eksploatacji lub z winy Wykonawcy podczas odbioru odpadów z pojemników;
 - 3.5.) utrzymywania podstawionych pojemników w czystości;
 - 3.6.) wystawiania pojemników z odpadami oraz ich wstawiania po opróżnieniu;
 - 3.7.) wywozu odpadów lub przekazanie ich do miejsca unieszkodliwienia;
 - 3.8.) udostępniania w razie potrzeby dodatkowych pojemników i opróżniania ich wg cen zgodnych z zawartą umową i ofertą Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów segregowanych i odpadów ulegających biodegradacji zgodnie ze szczegółowym harmonogramem odbioru odpadów zatwierdzonych przez Zamawiającego. Wykonawca w przedmiotowym zakresie:
 - 4.1.) opracuje projekt harmonogramu (w podziale na każdą nieruchomość wymienioną w Zapytaniu ofertowym) i przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia na co najmniej 14 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy. Zamawiający zatwierdzi przedstawiony projekt harmonogramu w terminie do 3 dni roboczych od momentu jego otrzymania chyba, że wcześniej Zamawiający wniesie do niego uwagi. Wykonawca uwzględni przedstawione uwagi w terminie 2 dni roboczych i ponownie przedstawi projekt harmonogramu do zatwierdzenia Zamawiającemu;
 - 4.2.) projekt harmonogramu musi uwzględniać terminy odbioru odpadów z okresu poprzedzającego okres świadczenia usługi, tak by nie powodować nadmiernych odstępów w odbiorze odpadów. Musi on uwzględniać odbiór wszystkich rodzajów odpadów będących przedmiotem usługi.
 - 4.3.) w przypadku jakichkolwiek zmian w harmonogramie odbioru odpadów, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt harmonogramu ze zmianami, co najmniej na 7 dni roboczych przed planowanym terminem wprowadzenia tych zmian. Każda zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie objęte niniejszą umową w kwocie **zł brutto** (słownie:), wartość podatku VAT – zł (słownie:), kwota netto w wysokości – zł (słownie:),
w tym wartość oferty brutto dla poszczególnych części:
 - dla części 1 zamówienia - wartość **brutto** wynosi – zł (słownie:);
 - dla części 2 zamówienia - wartość **brutto** wynosi – zł (słownie:);
 - dla części.....
 - dla części.....
2. Za wywóz odpadów Strony ustalają, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia....., opłatę w wysokości:

- 1.1.) 1 pojemnikL – 20 01 01 – *papier i tektura* -zł (słownie:) + obowiązujący podatek VAT, pomnożoną przez liczbę wywozu w miesiącu;
- 1.2.) 1 pojemnik L - 20 01 02 – *szkło* -zł (słownie:) + obowiązujący podatek VAT, pomnożoną przez liczbę wywozu w miesiącu;
- 1.3.) 1 pojemnikL - 20 01 39 / 20 01 40 – *tworzywa sztuczne i metale* -zł (słownie:) + obowiązujący podatek VAT, pomnożoną przez liczbę wywozu w miesiącu;
- 1.4.) 1 pojemnikL - 20 01 08 – *bio* -zł (słownie:) + obowiązujący podatek VAT, pomnożoną przez liczbę wywozu w miesiącu;
- 1.5.) 1 pojemnikL – 20 03 01 – *zmieszane* -zł (słownie:) + obowiązujący podatek VAT, pomnożoną przez liczbę wywozu w miesiącu;
3. Zapłata należności za usługę będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, pod rygorem odsetek ustawowych za zwłokę. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura winna być wystawiona na adres:
***SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku
ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock
NIP: 774-10-02-289, REGON: 610317845***
5. Zmianę wynagrodzenia, określonego w ust. 1, dopuszcza się w przypadku:
 - 5.1./ zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym - zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
 - 5.2./ ewentualnej zmiany wielkości pojemnika czy częstotliwości wywozu innej niż wymieniona w formularzu asortymentowo- cenowym.
6. Wszystkie pozycje na wystawionej fakturze dotyczące przedmiotu umowy muszą być tożsame z danymi zawartymi w ofercie.

§ 4.

Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze będzie:
 - 2.1.) rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej;
 - 2.2.) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
3. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe w skutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia, z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 5.

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. W przypadku nieterminowego (niezgodnego z harmonogramem odbioru odpadów przygotowanym przez Wykonawcę) lub nienależytego wykonania usługi, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% opłaty za pojemnik odpowiedniej wielkości i frakcji, o której mowa w § 3 ust. 2.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
4. W przypadku niezrealizowania usługi w terminie przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo powierzenia osobie trzeciej wykonania usługi na koszt Wykonawcy, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony.

5. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty dostarczenia Wykonawcy noty księgowej obejmującej naliczoną karę umowną.
6. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kary umownej bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
8. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za szkody na zasadach ogólnych KC.

§ 6.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01 maja 2020 r. do 30 kwietnia 2021 r. /lub od 01 lipca 2020 r. do 30 kwietnia 2021 r. – dot. M. Płocka/.

§ 7.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym, jeżeli straci prawo wykonywania działalności na terenie danej nieruchomości objętej przedmiotem zamówienia i niniejszej umowy.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia braku płatności za dwa pełne okresy rozliczeniowe, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty zaległych należności.

§ 8.

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1./ zmiany terminu wykonania świadczeń stanowiących przedmiot umowy, w szczególności wydłużenie terminu obowiązywania umowy np. w razie przedłużającego się postępowania zmierzającego do wyboru nowego Wykonawcy,
 - 1.2./ zmiany zakresu lub sposobu wykonywania świadczenia Wykonawcy objętego przedmiotem zamówienia w razie zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego, w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do warunków świadczenia usług wynikających ze zmienionych przepisów prawa,
 - 1.3./ zmianę umowy polegającą na rezygnacji z realizacji części zamówienia, wynikającą z okoliczności, których Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć, a które mogłyby spowodować, że wykonanie Umowy bez ograniczenia jej zakresu wywołałyby u Zamawiającego niekorzystne skutki z punktu widzenia celu realizacji Umowy lub spowodowałyby nieracjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 1.4./ zmianę polegającą na zleceniu dodatkowych zadań związanych z usługami niezbędnymi z punktu widzenia standardu sanitarnego lub ochrony środowiska, gdyby bez ich zlecenia realizacja celu umowy była niemożliwa lub groziłaby naruszeniem przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, likwidacyjnego i naprawczego.

§ 9.

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - **ad. części 1 zadania** – P. tel., e-mail:
 - **ad. części 2 zadania** – P. tel., e-mail:
 - **ad. części zadania** – P. tel., e-mail:
 - **ad. części zadania** – P. tel., e-mail:
 - b) ze strony Dostawcy: P., tel., e-mail:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 10.

W przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zamawiającego, ewentualne cesje należności mogą nastąpić wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez podmiot, zgodnie z art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 295 ze zm.).

§ 11.

Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeśli po przeprowadzonych negocjacjach, Strony nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego według siedziby Zamawiającego.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa właściwych dla przedmiotu umowy.

§ 13.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym, w tym: technicznych, technologicznych, organizacyjnych oraz danych osobowych powierzonych Wykonawcy lub, które Wykonawca uzyskał w jakimkolwiek czasie w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest mu znana ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) i wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w informatycznej bazie danych SP ZOZ WSPRiTS w Płocku oraz wyraża zgodę na ich przetwarzanie zgodnie z tą ustawą.
3. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu ustawa o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 742) i zobowiązuje się nie ujawniać wiadomości stanowiących tajemnicę służbową, z którymi ewentualnie zapozna się podczas wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 14.

1. Zamawiający posiada Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: PN-EN ISO 9001:2015, PN-N-18001:2004. Strony umowy zobowiązują się do stosowania wymagań wymienionych norm w zakresie wzajemnej współpracy wynikającej z niniejszej umowy.
2. W czasie wykonywania usług, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wyjaśnień, dotyczących przebiegu wykonywanej usługi w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zgłoszenia udzielenia wyjaśnień.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Stron.

§ 16.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia
2. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy Wykonawcy.
3. Kopia wpisu do rejestru działalności regulowanej, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Kopia aktualnego zezwolenia na transport odpadów komunalnych, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: