**Załącznik nr 2**

## PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA DO NAPRAWY

Okręt………………………………………………………………….……………………

(numer burtowy)

Sporządzony w ………….……………….w dniu ………...........................................

(miejsce sporządzenia)

w celu wykonania……………….…...........................................................................

zgodnie z umową nr ………………………………….....………...………………….…

z dnia ………………………………………………..……...……...….…………………. zawartą pomiędzy…………………………………..…………….….………….…….…

a

………………………………………………………..………..……………………………

z termin wykonania prac naprawczych ustalonym na dzień ..……………….…… Wykonawca został zapoznany z przepisami obowiązującymi na terenie portu wojennego;

……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………….

Uwagi:………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………

**Przedstawiciele Zamawiającego:**

|  |  |
| --- | --- |
| Przewodniczący: Dowódca okrętu | …………………………  (stopień, nazwisko i podpis) |
| Członkowie: Oficer nadzorujący | …………………………  (stopień, nazwisko i podpis) |
| ...............................  **Przedstawiciele Wykonawcy:** | …………………………  (stopień, nazwisko i podpis) |
| Kierownik Projektu | …………………………  (nazwisko i podpis) |
| Budowniczy | …………………………  ( nazwisko i podpis) |

## Załącznik nr 3

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY (etapu/podetapu)1)

………………………………………………………………………………………………

(przedmiot umowy)

W dniu…………….Komisja powołana rozkazem Dowódcy JW nr .……...….z dnia

.…........................….. w składzie:

Przewodniczący …………………………………………….……

Członkowie ………………………………………….………

………………………………………….………

…………………………………….……………

przy udziale Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowe nr …., reprezentowanego przez:

1. ………………………………….……………
2. …………………………………..……………

w obecności przedstawicieli Wykonawcy ………………………….…………….….…

1. ………………………………………………..
2. ………………………………………………..
3. ………………………………………….………

dokonano odbioru:

………………………….……………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………..…..……

(*nazwa jednostki, urządzenia, usług naprawczych/ serwisowych*)

podczas: ……………………………………….………………………………...…………

……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………..………

(*prób na postoju, prób na hamowni, prób morskich.)*

zgodnie z: ………………………………….…………………………………………….. ……………………………………….…………….…………………………….…...……

……………………………….…………….....................................................................

................................................................................................……….……..………… *(warunki techniczne, proces technologiczny, program prób, instrukcja naprawcza, inne*)

Wyniki prób i pomiarów wpisano do: ………………..………………...….…………

…….…………………………….…………………………………………………………

…………………………………………………..……………………………………………

……………………………………………………………..……………………....………

*( formularz techniczny, karta pomiarów, dowód urządzenia)*

Podczas odbioru stwierdzono[[1]](#footnote-1)):

1. Dokumentacja Techniczna i Dokumentacja Zdawcza została wykonana   
   i przekazana zgodnie z warunkami umowy.
2. Przedmiot umowy został wykonany zgodnie z warunkami umowy.

……………..…. ................... dni po terminie w dniu ……………..……..

*( w terminie).*

Uwagi i wnioski komisji:

……………………….……………………………………………….………………….. …………………………………………………………………………………………… ………………………………….……………………………………..………………..

Wykonawca udzieli gwarancji od ….………..……….do ………..…………..….. na

………….……………………………………………………………………………......... ………………………………………………………………………………...……………

*( rodzaj usług )*

Protokół niniejszy stanowi podstawę do rozliczenia umowy.

Załączniki [[2]](#footnote-2)) ………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca   1. ………………………….……… 2. ………………………….……… 3. ………………………….……… | Komisji z JW Nr ..…….   1. ……………………...….………… 2. ……………………...….………… 3. ……………………...….………… 4. ……………………...….………… |

Przedstawiciel RPW

1. ……………….....……….…………….………
2. …..........................................................

## Załącznik nr 4

Nazwa Zakładu Data

………………………… ………………………

**KARTA GWARANCYJNA NR** …………………

**I . PODSTAWOWE DANE:**

Nr burtowy jednostki pływającej: ………………………..

Nr umowy ……………………………………….

Data podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego …………………….

Czas obowiązywania gwarancji ………………………………..

**II. WARUNKI GWARANCJI**

1. Zakład …………………….. zwany dalej Gwarantem, gwarantuje dobrą jakość i sprawne działanie urządzeń wymienionych w Umowie Nr ……………………………. przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Gwarant zobowiązuje się do usunięcia niesprawności w rejonie przebywania okrętu, również poza granicami kraju.
3. Gwarancja obejmuje także urządzenia nabyte lub naprawione w ramach w/w umowy u podwykonawców/kooperantów Gwaranta.
4. Urządzenia, których okres gwarancyjny jest dłuższy niż okres gwarancyjny na bezawaryjną   
   i niezawodną pracę mechanizmów i urządzeń okrętowych objętych zamówieniem oraz na nowo wmontowane podzespoły, części i urządzenia a będące dostawą Wykonawcy określony w umowie:

- …………………………………………………………………..

- ………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………….

1. Gwarant zobowiązany jest w ramach rękojmi w okresie 6 miesięcy po terminie upływu gwarancji, usuwać wszystkie niesprawności i awarie urządzeń powstałe w wyniku wad ukrytych. Zasady zgłaszania i załatwiania reklamacji są w tym przypadku identyczne, jak w okresie gwarancyjnym.
2. Reklamacje z tytułu udzielonej gwarancji będą przedkładane przez Użytkownika do Gwaranta, wyłącznie w formie pisemnej.
3. Gwarant zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie wszystkich szkód powstałych w wyniku przekazania okrętu z wadliwie działającymi urządzeniami lub mechanizmami
4. Użytkownik ma prawo do dokonania napraw gwarancyjnych bez uzyskania uprzedniej zgody Wykonawcy w następujących przypadkach:

- gdy zachodzi niebezpieczeństwo zatonięcia jednostki,

- jeżeli nastąpiła awaria urządzeń sterujących na okręcie będącym w morzu,

- jeżeli nastąpiło uszkodzenie maszyn, w wyniku którego okręt nie może kontynuować żeglugi,

- gdy wada jest tego rodzaju, że jej nieusunięcie może spowodować zwiększenie strat.

1. Rozpatrzenie Wniosku Reklamacyjnego przez „Gwaranta”, nastąpi w ciągu 14 dni roboczych od daty jego złożenia. Reklamacje z tytułu udzielonej gwarancji będą usuwane   
   w ciągu 14 dni roboczych od momentu uzgodnienia zakresu reklamacji (sporządzenie i podpisanie Protokołu Porozumień Gwarancyjnych - PPG). Ewentualne wydłużenie terminu usunięcia niesprawności na okręcie wynikające z protokołu reklamacyjnego powyżej 14 dni roboczych , może nastąpić tylko z przyczyn niezależnych od Gwaranta, na podstawie wniosku o przesunięcie terminu wykonania prac .
2. Jeżeli w przypadku uznanej reklamacji Gwarant stwierdza brak możliwości naprawy sprzętu   
   u Użytkownika, sprzęt kieruje się do zakładu Gwaranta. Sposób dostarczenia sprzętu do zakładu   
   i z powrotem oraz jego przekazanie Użytkownikowi ustala Gwarant w porozumieniu   
   z Użytkownikiem. Koszty poniesione z tytułu transportu sprzętu w obie strony pokrywa Gwarant.
3. Okres gwarancyjny na sprzęt i prace przyjęte do naprawy w ramach gwarancji przedłuża się   
   o okres, od daty podpisania PPG, do daty podpisania „Protokołu zdawczo–odbiorczego na wykonane przez stocznie prace remontu gwarancyjnego jednostki” na wykonanie prac gwarancyjnych. Okres gwarancji oraz zakres prac należy każdorazowo odnotować w „ Karcie Gwarancyjnej”.
4. W przypadku postoju jednostki pływającej w zakładzie Wykonawcy w trakcie remontu gwarancji oraz w przypadku niesprawności urządzenia uniemożliwiającego wykonywanie podstawowych zadań okrętu okres gwarancji przedłuża się na cały zakres prac ujętych w umowie zasadniczej na remont jednostki. Okres gwarancji oraz zakres prac należy każdorazowo odnotować w „ Karcie Gwarancyjnej”
5. Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne nie jest wyłączona.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale zastosowanie mają uregulowania umowy zawarte w pkt. I oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**III. UŻYTKOWNIK TRACI PRAWO GWARANCJI, W**

**SZCZEGÓLNOŚCI GDY:**

1. Samowolnie dokona przeróbek lub napraw wyrobów objętych gwarancją.
2. Naruszy plomby i samowolnie dokona regulacji bez udziału Gwaranta.
3. Zamieni części oryginalne na nietypowe.
4. Nie będzie prowadził bieżącej ewidencji godzin pracy sprzętu ( dotyczy sprzętu dla którego prowadzenie ewidencji godzin pracy jest obowiązkowe).
5. Dopuści do pracy mechanizmy przy niedozwolonych parametrach eksploatacyjnych.
6. Będzie stosował paliwo, wodę, oleje itp. materiały MPS niezgodnych z instrukcją obsługi.

**IV. ADNOTACJE O NAPRAWACH**

Naprawy wydłużające gwarancję na całą jednostkę pływającą.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Data przyjęcia do naprawy | Nr wniosku gwarancyjnego | Opis usterki | Opis naprawy | Data oddania po naprawie | Przedłużenie gwarancji  ( ilość dni) do dnia | Podpis i pieczęć  Gwaranta |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |

Naprawy podzespołów

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Data przyjęcia do naprawy | Nr wniosku gwarancyjnego | Opis usterki | Opis naprawy | Data oddania po naprawie | Przedłużenie gwarancji  ( ilość dni) do dnia | Podpis i pieczęć  Gwaranta |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 5**

…………………. Dnia …………….

## ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE NR/ ….../..…./…...1

1. Dotyczy2:

……………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………….…………

…………………………………………………………………………………..………

1. Podstawa:

……………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………..…

…………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………….………………………

1. Opis uszkodzenia lub ujawnionej wady3:

.…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

…………………………………………………...………………………………………

…………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………..……………………

(dokładny opis usterki)

1. Żądanie reklamującego4:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

1. Dostępność okrętu5:

…………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………

………………………………………….…………………………………………………

Oficer nadzorujący /    
osoba odpowiedzialna za

eksploatację SpW Dowódca okrętu

……………………….. ………………………..

(stopień imię i nazwisko) (stopień imię i nazwisko)

Przedstawiciel

jednostki wojskowej

………………………..

(stopień imię i nazwisko)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Numeracja zgłoszenia …” należy prowadzić dla każdej umowy oddzielnie.

Numer wniosku składa się z: nr wniosku / nr burtowy okrętu/ rok zakończenia naprawy. Za ewidencję wniosków odpowiada oficer nadzorujący naprawę okrętu.

1. Podać nazwę, typ, nr fabryczny SpW a dla jednostki pływającej nr burtowy.
2. Określić: czego dotyczy reklamacja, podać punkt WPN, szczegółowy opis usterki, data i okoliczność wystąpienia usterki.
3. Określić: oczekiwania dotyczące usunięcia niesprawności np. poprzez wymianę niesprawnego urządzenia, części lub naprawę.
4. Określić: gdzie i kiedy ekipa gwarancyjna może dokonać sprawdzenia SpW w celu określenia zasadności reklamacji.

**Załącznik nr 6**

**ZATWIERDZAM**

………………………..

(nazwisko i podpis)

## PROTOKÓŁ POROZUMIEŃ GWARANCYJNYCH Nr…………

spisany w dniu ………….. w sprawie wykonania przez ………………...….………..

………………………………………………………………………………………..………

(nazwa zakładu naprawczego, zakładu produkcyjnego)

naprawy gwarancyjnej …….........................………………………………..….……....

…………………………………...……………………………………………………….…

*(nazwa jednostki, urządzenia, usług naprawczych/ serwisowych)*

wynikającego z umowy nr …………………………………………………………... …………………………………………………….……………...……...…..…...…………. na podstawie zgłoszenia reklamacyjnego nr …………………………………………..

……………………………………………………………………………….....……………

Komisja stwierdza, co następuje:

1. Gwarancji podlegają prace ujęte w punktach:

……………………………………………………………………………………………

…….……………………………………………………………………………………

…………………..………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

1. Wymagają dodatkowej weryfikacji prace ujęte w następujących punktach:

…………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………

1. Nie podlegają gwarancji prace ujęte w następujących punktach:

…………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

Termin wykonania prac:

* + weryfikacyjnych od …………….do…………………

* + gwarancyjnych od ………….…do………………….

Wnioski komisji:

.............................................................................................................................. ..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wykonawca   1. ………………………….……… 2. ………………………….……… 3. ………………………….……… |  | Komisja z JW Nr ..…….   1. ……………………...….………… 2. ……………………...….………… 3. ……………………...….………… 4. ……………………...….………… |

Przedstawiciel RPW

1..………………………….………

2 ........................................................

## Załącznik nr 7

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO–ODBIORCZY naprawy gwarancyjnej

1. W dniu ……………….komisja z jednostki wojskowej nr ……….……..powołana

rozkazem Dowódcy JW nr .…………..….z dnia .…................................……..   
w składzie:

Przewodniczący …………………………………………….……

Członkowie ………………………………………….………

………………………………………….………

…………………………………….……………

przy udziale Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowego nr ….........................., reprezentowanego przez:

1. ………………………………….……………

2. …………………………………..……………

w obecności przedstawicieli Wykonawcy ……………………………….….…

* 1. ………………………………………………..
  2. ………………………………………………..

1. Strony stwierdzają, że prace ujęte w „Protokole porozumień gwarancyjnych”

nr …………..……... z dnia ………………………………….… zostały wykonane.

1. Okres gwarancyjny na następujące podzespoły/urządzenia został przedłużony:
   1. ……………………………………….…………….. do dnia ………………..
   2. ……………………………………………….…….. do dnia ………………..
   3. …………………..…………………….…..……….. do dnia ………………..
2. Okres gwarancji na okręt zgodnie z umową:

nr ………………………........................................................wynosi od dnia

……………………….......…… do dnia …….........………………………….   
i został przedłużony do dnia …………………………………………………….

1. Okręt podstawiono do naprawy gwarancyjnej dnia …………………………..
2. Naprawę gwarancyjną zakończono dnia ………………………………………
3. Uwagi i wnioski komisji:

………………………………………………………………………………………

…………………………………..……………………………………………………

………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………

1. Protokół niniejszy służy za podstawę do rozliczenia prac gwarancyjnych.

Wykonawca Komisja z JW Nr ..…….

1. ………………………….……… 1. ……………………...….…………
2. ………………………….……… 2. ……………………...….…………
3. ………………………….……… 3. ……………………...….…………
4. ………………………….…………

Przedstawiciel RPW

1..………………………….………

2 ........................................................

1. ) niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. ) należy wypisać i dołączyć wszystkie załączniki wymagane w umowie

   [↑](#footnote-ref-2)