



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 13 sierpnia 2020 r.

Poz. 4566

## **UCHWAŁA NR XXVI/129/2020 RADY GMINY W LGOCIE WIELKIEJ**

z dnia 27 lipca 2020 r.

### **w sprawie przyjęcia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lgota Wielka"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomsku uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lgota Wielka, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XXIII/141/2016 Rady Gminy w Lgocie Wielkiej z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lgota Wielka”, zmieniona Uchwałą Nr XXXVII/205/2017 Rady Gminy w Lgocie Wielkiej z dnia 28 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIII/141/2016 Rady Gminy w Lgocie Wielkiej z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lgota Wielka".

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy w Lgocie Wielkiej

Jarosław Bujacz

Załącznik do Uchwały Nr XXVI/129/2020  
Rady Gminy w Lgocie Wielkiej  
z dnia 27 lipca 2020 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY LGOTA WIELKA**

### **Rozdział 1**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 1. 1. Zapewnia się prowadzenie selektywnego zbierania oraz odbierania lub przyjmowania od właścicieli nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) metale;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) popiół;
- 8) odpady niebezpieczne;
- 9) przeterminowane leki i chemikalia;
- 10) odpady nie kwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 11) zużyte baterie i akumulatory;
- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 15) zużyte opony.

2. Właściciel nieruchomości udostępnia zebrane odpady komunalne wymienione w ust. 1 pkt 1-7 oraz odpady zmieszane, podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru.

3. Właściciel nieruchomości przekazuje selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w ust. 1 pkt. 1)-6) oraz 8)-15), uprawnionym podmiotom prowadzącym punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, umieszcza je w ogólnodostępnych pojemnikach służących do selektywnej zbiórki tego rodzaju odpadów lub przekazuje odpowiednim podmiotom w trybie określonym przez właściwe przepisy.

4. Frakcje odpadów odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, wskazane w ust. 1 pkt 1 - 7 oraz odpady zmieszane zbiera się w pojemnikach. Dopuszcza się odbieranie frakcji odpadów w miejscu ich wytworzenia w workach. Koszt dostarczenia worków ponosi gmina.

5. Uznaje się, iż odpady są zbierane w sposób selektywny, jeżeli zostały wyodrębnione ze strumienia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, podzielone na odpowiednie frakcje odpadów oraz umieszczone w pojemnikach lub workach oznaczonych zgodnie z § 6.

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na częściach nieruchomości służących do użytku publicznego przez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń w sposób nie powodujący zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów, z częstotliwością dostosowaną do konieczności utrzymania czystości i porządku oraz występujących warunków atmosferycznych.

2. Materiał użyty do utrzymania czystości i porządku w zakresie określonym w ust. 1, należy uprzątnąć po ustaniu przyczyny jego zastosowania oraz w miarę możliwości zgromadzić w zamkniętych pojemnikach w celu powtórnego wykorzystania.

**§ 3.** 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie po spełnieniu następujących wymagań:

- 1) mycie pojazdów odbywa się w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki nie są odprowadzane do gleby;
- 2) możliwe jest użycie środków ulegających biodegradacji.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowoduje zanieczyszczenia środowiska, a zużyte części i materiały eksploatacyjne będą gromadzone zgodnie z niniejszym regulaminem.

## **Rozdział 2**

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 4.** Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy stosować pojemniki przystosowane do opróżniania przez pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych lub worki.

**§ 5.** Ustala się następujące pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 60 litrów (L);
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 80 L;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 110 L;
- 4) pojemniki na odpady o pojemności 120 L;
- 5) pojemniki na odpady o pojemności 240 L;
- 6) pojemniki na odpady o pojemności 1100 L;
- 7) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>;
- 8) pojemniki odpowiednio oznaczone w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o rozmiarach 60 L, 90 L, 120 L;
- 9) kosze uliczne o pojemności od 20 L do 70 L.

**§ 6.** 1. Frakcje odpadów zbiera się w następujących pojemnikach:

- a) kolor niebieski - z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem "Papier",
- b) kolor zielony - z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczony napisem "Szkło",
- c) kolor żółty - z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczony napisem "Metale i tworzywa sztuczne",
- d) kolor brązowy - z przeznaczeniem na bioodpady, oznaczony napisem "Bio",
- e) kolor szary - z przeznaczeniem na popiół i odpady paleniskowe lub pojemnik z napisem "Popiół",
- f) kolor czarny - z przeznaczeniem na odpady zmieszane lub pojemnik z napisem "Odpady zmieszane".

2. Regulacja z ust. 1 ma odpowiednie zastosowanie do worków.

**§ 7.** 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika/worka przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości z obszarów zabudowy jednorodzinnej i wielolokalowej zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie, w zależności od liczby zamieszkujących je osób:

- 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej:
  - a) jedna osoba – pojemnik/worek 60 L,
  - b) od 2 i powyżej – pojemnik/worek 120 L;
- 2) z obszarów zabudowy wielolokalowej - pojemnik 120 L.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego - pojemnik o pojemności 20 L.

3. Ustala się minimalną pojemność pojemników lub worków na odpady komunalne na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, które należy dostosować do ilości wytwarzanych odpadów, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla przedszkoli, szkół, inne placówki oświatowe – nie mniej niż jeden pojemnik/worek o minimalnej pojemności 120 L;
- 2) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych, usługowych – pojemnik/worek o pojemności 120 L ;
- 3) dla lokali handlowych - 5 L na każdy 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 L na każdy punkt;
- 4) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywane jedynie przez część roku – minimum pojemnik/worek 120 L sezonowo;
- 5) dla innych nieruchomości – pojemnik/worek 2 L na osobę lub pojemnik/worek 2 L na każdy 1 m<sup>2</sup> powierzchni.

**§ 8.** Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć się w pojemnik/worek o większych rozmiarach, jeżeli zastosowanie pojemników/worków o minimalnych rozmiarach, określonych w § 7 nie gwarantuje zabezpieczenia przed wysypywaniem się odpadów z takiego pojemnika.

**§ 9.** 1. Pojemniki na odpady powinny być rozmieszczone na terenie nieruchomości w miejscu dostępnym dla pracowników odbiorców odpadów bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy nie ma takiej możliwości pojemniki na odpady winny być, w dniu odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem odbioru, umieszczone przed wejściem na teren nieruchomości, na równej nawierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota oraz w sposób nie powodujący utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Pojemniki uliczne winny być rozmieszczone w pasach drogowych o nasilonym ruchu pieszych, przy przystankach komunikacyjnych oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

**§ 10.** Pojemniki używane do zbierania odpadów komunalnych powinny być szczelne, przy czym pojemniki powinny mieć konstrukcję zapewniającą możliwość utrzymania ich właściwego stanu sanitarnego, uniemożliwiającą zamoczenie i wydostawanie się odpadów oraz utrudniającą zwierzętom dostęp do odpadów.

**§ 11.** Właściciel nieruchomości utrzymuje pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) domykanie klap pojemników;
- 2) mycie lub czyszczenie pojemników w miarę potrzeb, przy czym co najmniej raz w okresie letnim;
- 3) stosowanie ilości i pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb w celu niedopuszczenia do przepełnienia i przeciążenia pojemników;
- 4) dokonywanie bieżących napraw.

**§ 12.** Właściciele nieruchomości utrzymują miejsca gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez ich bieżące sprzątanie oraz niedopuszczenie do pozostawienia odpadów poza wyznaczonymi do ich gromadzenia pojemnikami lub workami.

### Rozdział 3

#### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się niżej wymienionych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w następujący sposób i częstotliwością:

- 1) **niesegregowane odpady komunalne (zmieszane)** zbierane są w pojemnikach na terenie nieruchomości oraz przekazywane podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów - nie rzadziej niż raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października:
  - z budynków mieszkalnych jednorodzinnych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
  - z budynków wielolokalowych - nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 2) **papier** powinien być zbierany i gromadzony w pojemnikach, w tym workach na terenie nieruchomości oraz przekazywany podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnianie się pojemników, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu;
- 3) **szkło** powinno być zbierane i gromadzone w pojemnikach, w tym workach na terenie nieruchomości oraz przekazywane podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnianie się pojemników, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu;
- 4) **tworzywa sztuczne, metal oraz opakowania wielomateriałowe** powinny być zbierane i gromadzone w pojemnikach, w tym workach na terenie nieruchomości oraz przekazywane podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnianie się pojemników, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu;
- 5) **bioodpady** powinny być zbierane i gromadzone w pojemnikach, w tym workach na terenie nieruchomości oraz przekazywane podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów nie rzadziej niż raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października:
  - z budynków mieszkalnych jednorodzinnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
  - z budynków wielolokalowych - nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 6) **popiół** – powinien być zbierany i gromadzony w pojemnikach, w tym workach na terenie nieruchomości oraz przekazywany podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów nie rzadziej niż raz w miesiącu, z tym, że w okresie od kwietnia do września nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
- 7) Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych można przekazywać, odpady komunalne zbierane w sposób selektywny według indywidualnych potrzeb w godzinach otwarcia PSZOK, w tym:
  - papier,
  - metale,
  - tworzywa sztuczne,
  - opakowania wielomateriałowe,
  - szkło,
  - bioodpady,
  - odpady niebezpieczne,
  - przeterminowane leki i chemikalia,
  - odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
    - zużyte baterie i akumulatory,
    - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
    - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
    - zużyte opony,
    - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

2. Następujące frakcje odpadów selektywnie zebranych:

- 1) przeterminowane leki można dodatkowo przekazywać do odpowiednio oznaczonych pojemników zlokalizowanych w aptekach wskazanych przez Gminę Lgota Wielka;
- 2) zużyte baterie i akumulatory dodatkowo można przekazywać do odpowiednio oznaczonych pojemników, zlokalizowanych w instytucjach użyteczności publicznej wskazanych przez gminę.

3. Pozbywanie się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, należy prowadzić z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnianie się pojemników, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc.

4. Pozbywanie się odpadów komunalnych z terenów służących do użytku publicznego, należy prowadzić z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnianie się pojemników, nie rzadziej jednak niż raz na miesiąc.

**§ 14.** Pozbywanie się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, winno następować w sposób uniemożliwiający przepełnienia się zbiorników do gromadzenia nieczystości ciekłych.

#### **Rozdział 4**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 15.** W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą następujące działania obejmujące:

- 1) zapobieganie powstawaniu odpadów;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności promowanie i wspieranie systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

#### **Rozdział 5**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 16. 1.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe sprawują opiekę nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w pomieszczeniach służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego takich jak parki, chodniki, ulice, skwery i zieleńce.

3. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu, chyba że ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

#### **Rozdział 6**

##### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

**§ 17. 1.** Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w miejscach do tego przeznaczonych, jeżeli nie mają możliwości wydostania się na tereny publiczne i nie powodują uciążliwości.

2. Zakazuje się chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na nieruchomościach zabudowanych budynkiem wielolokalowym.

3. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów związanych z chowem zwierząt w sposób niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

4. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

#### **Rozdział 7.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 18.** 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają następujące obszary:

- 1) placówek gastronomicznych i związanych z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
- 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami.

2. Deratyzację, o której mowa w ust. 1, należy przeprowadzać w okresie między 1 a 30 maja lub w okresie między 1 a 30 października.