



Wielunio, dnia 22 stycznia 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Usługi serwisowania oraz napraw pojazdów”

W ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zaprasza do złożenia ofert w niniejszym postępowaniu.

1. Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wielunio
ul. Szpitalna 16, 98-300 Wielunio

2. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wielunio wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora SPZOZ w Wielunio nr 01/010/10/2022 z dnia 10.02.2022 r.

Numer postępowania: **SPZOZ.ZP.2.24.241.2.2024**

3. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia będzie świadczenie usług serwisu oraz napraw dla pojazdów będących w dyspozycji SPZOZ w Wielunio. Wykaz pojazdów z uwzględnieniem rodzaju, marki i roku produkcji znajduje się w Załączniku nr 2 - Wykaz pojazdów.
2. Kod CPV – 50112100-4 Usługi w zakresie napraw pojazdów.
3. Naprawy będą wykonywane w pojazdach nieobjętych gwarancją.
4. Zakres usług który będzie realizowany przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego:
 - a) przeglądy okresowe,
 - b) naprawy wynikające z przeglądów technicznych, w tym okresowych,
 - c) naprawy będące następstwem awarii,
 - d) serwis instalacji, urządzeń elektrycznych i elektronicznych pojazdów oraz wymiana akumulatorów,
 - e) wymiana i przechowywanie opon.
4. Usługi będą realizowane na podstawie zlecenia złożonego przez Zamawiającego w formie pisemnej, telefonicznej lub mailowej.
5. Przeglądy okresowe wykonywane będą zgodnie z zakresem i częstotliwością wynikającą z warunków eksploatacji właściwych dla danego pojazdu określonych przez producenta, co najmniej raz w roku, ale nie później niż po przebiegu kolejnych 20 000 km.
6. Zamawiający każdorazowo określi zakres dodatkowych czynności, które Wykonawca zobowiązany będzie wykonać w ramach przeglądu okresowego.
7. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznego przystąpienia do wykonania zgłoszonej usługi serwisowej lub naprawy oraz gwarantuje ich dokonanie w możliwie jak najkrótszym czasie z uwagi

na konieczność zapewnienia przez Zamawiającego ciągłości usług medycznych w systemie Państwowego Ratownictwa Medycznego.

4. Istotne warunki zamówienia:

1. Naprawa pojazdów zostanie wykonana zgodnie z warunkami technicznymi przewidzianymi dla danej marki pojazdu, każdorazowo potwierdzona pisemnym pod rygorem nieważności protokołem odbioru lub faktury podpisanej przez Zamawiającego, która jest podstawą do zapłaty za usługę.
2. Miejscem wykonania usługi musi być warsztat zlokalizowany w odległości do 10 km od siedziby SPZOZ w Wieluniu.
3. Wykonawca każdorazowo przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wstępny kosztorys określający zakres naprawy, jej termin oraz koszty.
4. Wykonawca zobowiązany jest stosować specjalistyczne urządzenia pomiarowo-diagnostyczne oraz oprogramowanie zalecane przez producentów pojazdów samochodowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pojazdy Zamawiającego od chwili ich przekazania do dnia odbioru.
7. Wykonawca zapewni naprawę awaryjną w pierwszej kolejności bezpośrednio po zgłoszeniu, bez konieczności wcześniejszej rezerwacji oraz zbędnych opóźnień.
8. Termin naprawy pojazdu ustalany jest indywidualnie z Zamawiającym przy uwzględnieniu technologii naprawy oraz niezbędnego czasu do uzyskania części do naprawy, jednakże naprawa pojazdu winna zostać wykonana niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia przekazania pojazdu Wykonawcy.
9. Termin naprawy, o którym mowa w pkt. 8, może ulec zmianie w przypadku niemożności uzyskania części lub podzespołów koniecznych do dokonania naprawy za zgodą Zamawiającego. W tym względzie, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowany wniosek do Zamawiającego w formie pisemnej lub telefonicznej wraz z potwierdzeniem niemożności uzyskania części lub podzespołów.
10. Diagnostyka pojazdów będzie wykonywana bezpłatnie w przypadku, gdy w wyniku diagnozy zostanie wykonana płatna naprawa o wartości przekraczającej koszt diagnostyki. Koszt diagnostyki nie skutkującej naprawą pojazdu samochodowego nie może przekroczyć kosztów jednej roboczogodziny.
11. W przypadku konieczności powiększenia lub zmniejszenia zakresu zleconej naprawy, Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia podjętych czynności z Zamawiającym lub osobą przez niego upoważnioną.
12. Części zamienne, podzespoły i akcesoria użyte do naprawy będą nowe i oryginalne albo zostaną zastosowane występujące zamienniki o podobnej klasie jakości w stosunku do części oryginalnych poszczególnych samochodów.
13. Dopuszcza się możliwość zastosowania części używanych na wniosek i za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie telefonicznej lub pisemnej pod rygorem nieważności.
14. W przypadku wadliwego wykonania naprawy pojazdu, w tym wymiany części zamiennych i podzespołów oraz materiałów eksploatacyjnych, gdy pojazd lub jego element zostanie uszkodzony, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia wszelkich szkód, w tym zwrotu wszelkich kosztów związanych z późniejszymi naprawami pojazdu, których Zamawiający zmuszony był dokonać w związku z działaniami Wykonawcy.
15. Minimalna suma ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności w zakresie napraw i serwisu pojazdów powinna wynosić: 1 000 000,00 zł. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji ważności polisy OC przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz na każdym

etapie realizacji umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego kopii polisy wraz z dowodem opłacenia składki.

5. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności

12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wykorzystania maksymalnej wartości umowy brutto.

Termin płatności wynosi 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury lub faktury skorygowanej.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu.
2. Wszystkie załączniki do oferty, dokumenty powinny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru, należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby do tego umocowane zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Prawidłowo złożona oferta musi zawierać:
 - Wypełniony i podpisany Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
 - Oświadczenie Wykonawcy według załącznika nr 3;
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru KRS lub Rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
 - Pełnomocnictwo w przypadku, gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
6. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania i zobowiązuje się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Kryteria oceny ofert

1. Jedynym kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu jest **cena – 100%**.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, jeżeli taki występuje, zgodnie z art. 3 ust 1 i 2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 roku (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178, z 2023 r. poz. 168).
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen) i nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto. Pozostałe oferty zostaną

sklasyfikowane w kolejności od najniższej do najwyższej ceny.

6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć na stronie prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/877552> w terminie do dnia **26.01.2024 r. do godz. 10:00.**

Termin powyższy zostanie zachowany, jeżeli oferta zostanie wgrana na platformę przed jego upływem.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Uwaga! W przypadku składania oferty w wersji elektronicznej, formularz oferty oraz wszystkie załączniki, w tym pełnomocnictwo, powinny być sporządzone w formie elektronicznej i podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

9. Sposób kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W sprawach związanych z prowadzonym postępowaniem Zamawiający prosi o kontakt z następującymi osobami:

- w kwestiach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:
Dariusz Surma (Dział Techniczno-Organizacyjny i Inwestycji) d.surma@szpital-wielun.pl, tel. 43 84 06 805
- w kwestiach formalnych dotyczących procedury postępowania:
Katarzyna Skubiś (Dział Zamówień Publicznych) k.skubis@szpital-wielun.pl, tel. 43 84 06 844
Magdalena Pałyga (Dział Zamówień Publicznych) m.palyga@szpital-wielun.pl, tel. 43 84 06 802

10. Informacje o formalnościach:

1. Informację o wyniku postępowania Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe.
2. Zamawiający, po przekazaniu informacji o wyborze wykonawcy, nie później jednak niż w terminie związania ofertą, zawrze z wybranym Wykonawcą umowę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze. Ponadto Zamawiający informuje, że na każdym etapie postępowania może odstąpić od podpisania umowy z Wykonawcą i unieważnić postępowanie.
5. Wszelkie zapytania i wyjaśnienia dotyczące przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia należy składać w terminie do 24.01.2024 r. poprzez formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępny na stronie prowadzonego postępowania, tj. na platformie zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/transakcja/877552>) lub na adres e-mail: sekretariat@szpital-wielun.pl



.....
podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej
(Na oryginale właściwy podpis: Dyrektor SPZOZ w Wieluniu Anna Freus)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy
2. Wykaz pojazdów
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu wymagań
4. Wzór umowy
5. Klauzula informacyjna (RODO)

