

Usługa doradztwa prawnego i zastępstwa procesowego.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

doradztwo prawne w sprawach funkcjonowania Centralnej Szkoły Państwowej Straży Pożarnej z uwzględnieniem specyfiki Zleceniodawcy jako jednostki Państwowej Straży Pożarnej, szkoły publicznej i państwowej jednostki budżetowej (udzielanie porad, wydawanie opinii m.in. dot. służby strażaków, postępowania administracyjnego, prawa pracy, prawa zamówień publicznych, zawieranych umów, prawa finansów publicznych, prawa oświatowego postępowania egzekucyjnego w administracji, postępowania egzekucyjnego prowadzonego przez komorników sądowych, postępowania sądowego) **zastępstwo procesowe** Zleceniodawcy przed sądami powszechnymi i przed sądami administracyjnymi;

Wymagane jest pełnienie stałego dyżuru w siedzibie Zleceniodawcy nie mniej niż 12 godzin w tygodniu, w dwa lub trzy stałe dni tygodnia, o stałych porach w wymiarze nie mniejszym niż 3 godziny w każdy dzień. Poza tym limitem Zleceniobiorca jest zobowiązany do wykonywania usługi wg potrzeb Zleceniodawcy i w miejscach właściwych dla wykonywania czynności (siedziba Zleceniodawcy, kancelaria Zleceniobiorcy, sądy, urzędy)

Świadczenie usługi odbywać się będzie w ramach prowadzonej przez Zleceniobiorcę działalności gospodarczej.

2. Wymagania, które musi spełnić Zleceniobiorca:

- a) posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata - wpis na odpowiednią listę adwokatów lub radców prawnych;
- b) wykonawca składający ofertę (oferent) winien wykonywać zawód radcy prawnego lub adwokata w ramach działalności gospodarczej;
- c) wykonujący bezpośrednio usługę radca prawny lub adwokat musi posiadać co najmniej w sumie 3 lata (36 miesięcy) doświadczenia w wykonywaniu stałej pomocy prawnej w ramach zawodu radcy prawnego lub adwokata na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej na rzecz jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej, Policji, Służby Więziennej lub Straży Granicznej albo na rzecz podmiotów, realizujących jako zamawiający zamówienia publiczne (minimalne doświadczenie) udokumentowane oświadczeniem a na żądanie Zleceniodawcy, stosownym zaświadczeniem lub innym dokumentem(np. umowa).

3. Termin wykonania zamówienia: od 15.07.2024 r. do 31.07.2025 r.

4. Warunki płatności: należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie wypłacana Zleceniobiorcy przelewem na rachunek wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, wraz z oświadczeniem o ilości godzin wykonywania usługi w danym miesiącu.

5. Inne szczegółowe wymagania Zleceniodawcy: usługa winna być wykonywana w całym okresie umowy przez jednego, stałego radcę prawnego lub adwokata.

6. Kryteria oceny ofert:

- **praktyka i doświadczenie** w zakresie opisanym w pkt. 2c)- po 2 punkty za każdy pełny rok wykonywania usług w ramach zawodu adwokata lub radcy prawnego ponad okres 3 lat.

- kwota wynagrodzenia brutto;

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów wliczonych wg wzoru:

wynagrodzenie z oferty najniższej/wynagrodzenie z oferty badanej x 100 + 2 pkt.
za każdy pełny rok wykonywania usługi ponad okres 3 lat w ramach zawodu adwokata lub radcy prawnego na rzecz jednostek wymienionych w pkt. 2c).

7. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia oraz zakończenia postępowania na każdym etapie, bez wyboru ofert.

8. Termin związania ofertą: do 14.07.2024 r.