



# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do zamówienia w trybie **przetargu nieograniczonego**  
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. "Prawo zamówień publicznych"

Dział II, Rozdział 3, Oddział 1 – art. 39-46

(t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

**o wartości szacunkowej powyżej kwoty 214 000 euro dla usług**

*Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na własnej stronie internetowej: [bip.gmina.puck.pl](http://bip.gmina.puck.pl)*

**dla zadania pn.:**

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck w okresie od dnia 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku w podziale na 2 części”**

**Zatwierdzam**

**Tadeusz Puszkarczuk**

Puck, dnia 03.11.2020 r.

## Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego.

**Gmina Puck**, 84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29, reprezentowana przez Wójta Gminy.

- tel. 58 673-56-20

- e-mail: [inwestycje@gmina.puck.pl](mailto:inwestycje@gmina.puck.pl)

- adres strony internetowej: [bip.gmina.puck.pl](http://bip.gmina.puck.pl)

- Profil nabywcy Zamawiającego: [https://platformazakupowa.pl/ug\\_puck](https://platformazakupowa.pl/ug_puck) (Platforma Zakupowa, zwana dalej „Platformą”) - zakładka dot. danego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym.

## Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawa Pzp”, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla usług.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy i aktów wykonawczych tejże ustawy.

## Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck w okresie od dnia 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku w podziale na 2 części”.**
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**
  - Część 1:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze I, który obejmuje miejscowości: Domatowo, Domatówko, Gnieźdzewo, Leśniewo, Łebcz, Mała Piaśnica, Wielka Piaśnica, Mechowo, Mioszyno, Czarny Młyn, Kaczyniec, Radoszewo, Werblinia, Swarzewo, Strzelno, Starzyński Dwór, Starzyno, Zdrada;
  - Część 2:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze II, który obejmuje miejscowości: Bładzikowo, Brudzewo, Celbowo, Celbówko, Darzłubie, Mrzezino, Osłonino, Połchowo, Połczyno, Rekowo Górne, Rzucewo, Sławutowo, Sławutowko, Smolno, Widlino, Żelistrzewo.
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**
4. Oferowane usługi muszą odpowiadać wymaganiom Zamawiającego, opisanym w niniejszej SIWZ, zgodnie z wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi, właściwymi dla przedmiotu zamówienia.
5. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 90511000 -2** Usługi wywozu odpadów
  - 90512000 -9** Usługi transportu odpadów
  - 90513100 -7** Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
  - 90533000 -2** Usługi gospodarki odpadami
  - 90511200 -4** Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
6. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. **Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.**
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
  - 1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług zamówienia z wolnej ręki polegającego na powtórzeniu podobnych usług w zakresie **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck”**, a ich wartość łączna nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego;
  - 2) usługi te będą ściśle powiązane z zamierzeniami realizowanymi w ramach zamówienia podstawowego i będą w szczególności obejmowały usługi:
    - usługi wywozu odpadów
    - usługi transportu odpadów
    - usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
    - usługi gospodarki odpadami

- usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 3) zakres usług podobnych jest zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego tj.: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck”**, oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.
9. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji poszczególnych części zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm tych podwykonawców (o ile są znane).
11. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudniania na podstawie umowy o pracę [tj. regularne wykonywanie pracy osobiście w ustalonym miejscu i czasie wskazanym przez pracodawcę, pod jego nadzorem (zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy)] osób wykonujących czynności, określone w pkt 3, w trakcie realizacji zamówienia, na czas trwania tych czynności, przy uwzględnieniu następujących założeń:
- 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób: oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3;
  - 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań: Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji lub rozliczania zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie zanonimizowanej (z wyjątkiem imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu) dokumentacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania w tym przedmiocie;
  - 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **wszystkie osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia;**
  - 4) jeżeli czynności wskazane w pkt 3 spełniające przesłanki art. 22 § 1 Kodeksu pracy Wykonawca będzie wykonywał samodzielnie (jako właściciel/współwłaściciel) Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.

#### **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin wykonania zamówienia w okresie od dnia 1 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku wykorzystania przez Wykonawcę maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z § 4 ust. 1 umowy w szczególności z uwagi na ilości odbieranych i zagospodarowanych odpadów, umowa ulegnie rozwiązaniu, jako zrealizowana przed terminem wskazanym w ust. 1.

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że posiada dla obu części:
      - wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie;

- aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w zakresie obejmującym minimum przedmiotu zamówienia.
- wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska

**b) zdolności technicznej lub zawodowej.****Wiedza i doświadczenie****Część 1**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówienie lub zamówienia polegające na odbieraniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 od właścicieli nieruchomości, w ramach, którego lub, których odebrali odpady o łącznej ilości, co najmniej 1000 Mg w ciągu maksymalnie 12 kolejnych miesięcy kalendarzowych.

**Część 2**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówienie lub zamówienia polegające na odbieraniu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 od właścicieli nieruchomości, w ramach, którego lub, których odebrali odpady o łącznej ilości, co najmniej 1000 Mg w ciągu maksymalnie 12 kolejnych miesięcy kalendarzowych.

**Uwaga! W przypadku składania oferty na 2 części należy spełnić ten warunek łącznie.**

**Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej następującymi środkami technicznymi:

- 1) bazą magazynowo – transportową, która spełnia wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013 poz. 122),
- 2) pojazdami i urządzeniami spełniającymi wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości przynajmniej w ilości - dla każdej części
  - 2 pojazdami z funkcją kompaktującą przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
  - 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
  - 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

**Uwaga! W przypadku składania oferty na 2 części należy zsumować wymagane przez Zamawiającego pojazdy i wykazać dysponowanie, co najmniej:**

- 4 pojazdami z funkcją kompaktującą przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- 4 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,

- 2 pojazdami do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

2. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp informuje, iż przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## Rozdział VI. Podstawy wykluczenia, z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
  - 1) Przesłanek obligatoryjnych z art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp,
  - 2) Przesłanki fakultatywnej z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp tj: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r., poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 498 z późn. zm.);
2. Środki naprawcze (self- cleaning):

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp może na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, Wykonawcy, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody. W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

## Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca za pośrednictwem Platformy, dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/ug\\_puck](https://platformazakupowa.pl/ug_puck) wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności, przesyła ofertę wraz z aktualnym na dzień składania ofert oświadczeniem w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem formularza określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowiąc będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Wykonawca wypełniając JEDZ w części IV: Kryteria kwalifikacji zaznacza wyłącznie sekcję α : Ogólne oświadczenie**

**dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji, nie wypełniając sekcji A-D części IV.** Instrukcja wypełniania tego dokumentu dostępna jest na stronie:

[https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf)

2. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców JEDZ, o którym mowa w ust. 1, **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy z Wykonawców.** Dokument ten ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.
3. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu jest traktowany jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, JEDZ, o którym mowa w ust. 1 dotyczyć winien każdego ze wspólników tej spółki, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, informacje w jakiej części zamierza powierzyć wykonanie zamówienia i podaje firmy, nazwy proponowanych podwykonawców, które są mu znane. Zamawiający nie żąda złożenia JEDZ dotyczącego podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp;
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ustanawiają wspólnego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Każdy z Wykonawców, w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na Platformie [https://platformazakupowa.pl/ug\\_puck](https://platformazakupowa.pl/ug_puck) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy oświadczenie (**załącznik nr 3 do SIWZ**) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie składane jest w postaci **dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zgodnie z rozdz. VIII SIWZ komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie elektronicznie za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w:
  - 1) art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp: w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:
    - a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    - b) **oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
    - c) **oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

- d) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 2) art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp: w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywny charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
  - b) aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Puck w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obejmującego odpady określone w OPZ;
  - c) zezwolenia na transport odpadów wydanego na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach związku z art.233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach lub wpisu do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia o odpadach w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
  - d) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy zgodnie ze stawianymi warunkami w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;
  - e) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 7 potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 1 zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie, natomiast do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 2 zobowiązany jest odpowiednio Wykonawca który spełnia warunki w zakresie i na zasadach określonych w rozdz. V ust. 1 pkt. 2.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7:
- 1) pkt 1 lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
  - 2) pkt 1 lit. d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- Powyższe dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z wyjątkiem dokumentu o którym mowa w pkt 2, który powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione w terminach określonych w ust. 11.
13. **Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 14, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
16. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
17. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
19. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie przy użyciu **Platformy pod adresem:** [https://platformazakupowa.pl/ug\\_puck](https://platformazakupowa.pl/ug_puck) i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej tylko w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały na Platformie *platformazakupowa.pl* w zakładce „Regulamin”.
4. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
5. Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do **1 GB** przy maksymalnej ilości **20 plików**.



6. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie Platformy, w których określono w szczególności że:
  - a) szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system;
  - b) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **“Złóż ofertę”** i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona;
  - c) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
7. W sprawach technicznych związanych z obsługą Platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.
8. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
**Anita Romanowska**  
e-mail: [inwestycje@gmina.puck.pl](mailto:inwestycje@gmina.puck.pl)
10. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy i formularza „*wyślij wiadomość*”.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego bez ujawnienia źródła zapytania przekazuje Wykonawcom którym przekazał SIWZ, a także zamieszcza na Platformie pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/ug\\_puck](https://platformazakupowa.pl/ug_puck).
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
15. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.**

1. **Wysokość wadium.** Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:  
**Dla części I – 50.000,00 zł. słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100**  
**Dla części II – 50.000,00 zł. słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100**
2. **Termin wniesienia wadium.**
  - 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

- wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert;
  - wnoszone w pozostałych formach Wykonawca wnosi **w postaci elektronicznej** poprzez załączenie na Platformie oryginału dokumentu wadialnego, **opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia** (Gwaranta).
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu (nr konta: **55 8349 0002 0008 9500 2000 0030**), w tytule przelewu należy wpisać „**Wadium w postępowaniu ZP.U.271.11.2020.AR**”;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).
4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.**
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. **Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.**
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

## **Rozdział X. Termin związania ofertą.**

1. **Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem Platformy pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/ug\\_puck](https://platformazakupowa.pl/ug_puck).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty **przesłane za pośrednictwem Platformy i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:**
  - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;

- 2) **jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)** według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
  - 3) **pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie** (jeżeli dotyczy);
  - 4) **pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia** (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych);
  - 5) **dowód wniesienia wadium** (potwierdzenie przelewu) **lub** dokument stanowiący **niepieniężną formę wadium** (gwarancja/poreczenie) złożony w oryginale;
4. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę na jedną lub dwie części** i podać tylko **jedną cenę**. Postępowanie będzie rozstrzygane dla każdej z części osobno. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .pdf; .doc; .docx.
  7. Dla skutecznego złożenia oświadczenia formularz JEDZ muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo upoważnione na podstawie odrębnie udzielonego pełnomocnictwa.
  8. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny; może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w formacie, opisanym w ust. 6.
  9. Ofertę z załącznikami, w tym JEDZ, Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 z późn. zm.).
  10. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
  11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
  12. Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **uzasadniając jednocześnie fakt zastosowania klauzuli tajemnicy przedsiębiorstwa**. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty umieścić w osobnym pliku podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, który składa JEDZ zawierający informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, zobowiązany jest do złożenia powyższego oświadczenia w dwóch osobnych plikach, tj. JEDZ, którego zawartość jest jawna (możliwa do udostępnienia) oraz JEDZ z zastrzeżonymi informacjami. W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty uzasadnienia objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa, Zamawiający odtajni zastrzeżone części oferty bez dokonywania oceny zasadności objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji, stanowiących tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawca dołącza do jawnej części oferty.
  13. Oświadczenia, lub dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126) składane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, **w oryginale podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem**

**elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, za pośrednictwem Platformy – Formularza składania oferty.
16. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób przewidziany w *Instrukcji*, dostępnej na Platformie, na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami zgodnie z „**Instrukcją składania ofert dla Wykonawców**” dostępną na Platformie na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **04.12.2020 r. godz. 10.00**
3. Otwarcie ofert jest jawne. W sytuacji zagrożenia epidemicznego - w celu realizacji zasady, o której mowa w art. 86 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przeprowadzi sesję otwarcia ofert **dnia 04.12.2020 r. o godz. 10<sup>10</sup>** za pośrednictwem Platformy, poprzez transmisję on-line.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na Platformie [https://platformazakupowa.pl/ug\\_puck](https://platformazakupowa.pl/ug_puck) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **Rozdział XIII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty (**załącznik nr 1 do SIWZ**) cenę ryczałtową brutto (cyfrowo), dla każdej z części osobno, w złotych polskich (PLN), – w zależności od części, na którą/które składa ofertę za wykonanie całego zamówienia w ramach danej części, określonej w rozdziale III SIWZ, w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wraz z uwzględnieniem wszystkich zmian i wyjaśnień do SIWZ.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ, jak również w nim nieujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia, gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
6. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

7. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w „szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.
8. Bez względu na sposób skalkulowania przez Wykonawcę ceny, Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz wszystkich dokumentów stanowiących szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 4 do SIWZ**.
9. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

| Lp. | Kryterium            | Waga kryterium | Maksymalna ilość punktów w danym kryterium |
|-----|----------------------|----------------|--|
| 1   | Cena                 | $W_1 = 0,60$   | $P_{\max 1} = 60$ pkt                      |
| 2   | Poziom emisji spalin | $W_2 = 0,40$   | $P_{\max 2} = 40$ pkt                      |

##### 1) Cena [C] 60 % (max 60 pkt.)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times W_1 \times 100 \text{ pkt}$$

$C_{MIN}$  – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_B$  – cena oferty badanej

$W_1$  – waga kryterium cena

##### 2) Poziom emisji spalin – [E]

Maksymalną ilość punktów za kryterium „poziom emisji spalin” pojazdów używanych do realizacji zamówienia otrzyma Wykonawca posiadający samochody o normie spalania Euro 5 i powyżej. Punkty będą przyznawane następująco:

|  |        |
|--|--------|
| za zaoferowanie 5 pojazdów spełniających wymagania Euro V lub wyższe | 40 pkt |
| za zaoferowanie 4 pojazdów spełniających wymagania Euro V lub wyższe | 30 pkt |
| za zaoferowanie 3 pojazdów spełniających wymagania Euro V lub wyższe | 20 pkt |
| za zaoferowanie 2 pojazdów spełniających wymagania Euro V lub wyższe | 10 pkt |
| za zaoferowanie 1 pojazdu spełniającego wymagania Euro V lub wyższe  | 5 pkt  |
| za zaoferowanie 0 pojazdów spełniających wymagania Euro V lub wyższe | 0 pkt  |

**Uwaga:** Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji zamówienia muszą być wyposażone w silnik spełniający normy spalin co najmniej EURO 4. Jeżeli Wykonawca nie poda w

formularzu ofertowym poziomu emisji spalin, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje pojazdy o normie spalin Euro 4 i otrzyma – otrzyma 0 pkt

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P_L = C + E$$

gdzie

$P_L$  - łączna liczba punktów

$C$  - liczba punktów w kryterium ceny

$E$  - liczba punktów w kryterium poziom emisji spalin

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
6. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy PZP.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
9. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zawarcie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust 2 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie „istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy” zgodnie z treścią Rozdziału XVII.
4. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego.
5. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
7. **Przed zawarciem umowy** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kopii ważnej polisy OC z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **1.000.000,00 zł.**, dla jednej części, dla obu części **2.000.000,00 zł.**

8. **Niewypełnienie przez Wykonawcę zapisów, o których mowa powyżej będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.**

## **Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Zabezpieczenie** w formach wymienionych w ust. 2 pkt 2-5 **musi być wystawione na Gminę Puck**. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. **Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelniona przez notariusza**. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wezwania. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela) o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez Gwaranta (poręczyciela).**
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach wymienionych w ust. 2 pkt 2-5 Wykonawca zobowiązany będzie przed dniem zawarcia umowy do uzgodnienia treści gwarancji (poręczenia) z Zamawiającym.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Puck, nr rachunku: **55 8349 0002 0008 9500 2000 0030**. Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
  - 1) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane;
  - 2) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

## Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Istotne dla stron postanowienia oraz określenie warunków wprowadzenia zmian zostały opisane we wzorze umowy. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

## Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## Rozdział XIX. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Puck z siedzibą w Urzędzie Gminy Puck, przy ul. 10 Lutego 29 84-100 Puck*; dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Puck, e-mail [iod@gmina.puck.pl](mailto:iod@gmina.puck.pl);
  - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.U.271.11.2020.AR pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck w okresie od dnia 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku w podziale na 2 części”** – prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp”;
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;  
Posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 7) Nie przysługuje Pani/Panu:  
w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;  
**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Informuję ponadto iż na podstawie przepisów Ustawy Pzp oraz Ustawy o dostępie do informacji publicznej postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, a dane podane w złożonej ofercie mogą zostać upublicznione na stronie internetowej:

1. *Biuletynu Informacji Publicznej:* [bip.gmina.puck.pl](http://bip.gmina.puck.pl)
2. *Biuletynu zamówień publicznych:* <https://bzp.uzp.gov.pl/>
3. *Bazy konkurencyjności:* <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Dla podmiotów, których dane zostaną umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych administratorem jest Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.

Dla podmiotów, których dane zostaną umieszczone w Bazie Konkurencyjności administratorem jest Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

#### **Integralną częścią SIWZ są załączniki:**

| <b>Lp.</b>             | <b>Tytuł opracowania</b>                                    |
|------------------------|---|
| Załącznik nr 1 do SIWZ | Formularz ofertowy  |
| Załącznik nr 2 do SIWZ | Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)             |
| Załącznik nr 3 do SIWZ | Oświadczenie grupa kapitałowa                               |
| Załącznik nr 4 do SIWZ | Wzór umowy  |
| Załącznik nr 5 do SIWZ | Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia                      |
| Załącznik nr 6 do SIWZ | Zobowiązanie innych podmiotów                               |
| Załącznik nr 7 do SIWZ | Wykaz usług   |
| Załącznik nr 8 do SIWZ | Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych |

Załącznik nr 1 do SIWZ

**Zamawiający:**  
**Gmina Puck**  
**84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29**

**DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

|   |   |
|---|---|
| Pełna nazwa Wykonawcy/<br>Wykonawców występujących wspólnie |   |
| NIP   |   |
| REGON   |   |
| KRS/CEiDG   |   |
| Adres Siedziby Wykonawcy                                    |   |
| Adres do korespondencji                                     |   |
| Telefon kontaktowy:   |   |
| E-mail  |   |
| Osoba upoważniona do reprezentowania<br>Wykonawcy           | <i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i> |

Przystępując do prowadzonego przez Gminę Puck postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck w okresie od dnia 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku w podziale na 2 części”**

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia:

- 1) **Część 1:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze I, który obejmuje miejscowości: Domatowo, Domatówko, Gnieźdzewo, Leśniewo, Łebcz, Mała Piaśnica, Wielka Piaśnica, Mechowo, Mieroszyno, Czarny Młyn, Kaczyniec, Radoszewo, Werblinia, Swarzewo, Strzelno, Starzyński Dwór, Starzyno, Zdrada, za:

cenę netto: .....zł

podatek VAT .....zł

cenę brutto: .....zł

z uwzględnieniem poniższych cen jednostkowych ryczałtowych za wykonanie przedmiotu zamówienia:

| Lp. | Rodzaj usługi  | Ilość odpadów do odebrania i zagospodarowania (Mg) | Cena jednostkowa netto (zł/1Mg) | Podatek VAT (zł) | Cena jednostkowa brutto (zł/1Mg) | Koszt usługi brutto (zł) |
|-----|--|--|---------------------------------|------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 1.  | odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów niesegregowanych kod 20 03 01 | 2 450,00   |                                 |                  |                                  |                          |

|                     |  |          |  |  |  |  |
|---------------------|--|----------|--|--|--|--|
| 2.                  | odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów – opakowania z papieru i tektury kod 15 01 01 | 90,00    |  |  |  |  |
| 3.                  | odbiór i zagospodarowanie 1 Mg zmieszanych odpadów opakowaniowych kod 15 01 06       | 800,00   |  |  |  |  |
| 4.                  | odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów – opakowań ze szkła kod 15 01 07              | 320,00   |  |  |  |  |
| 5.                  | odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów ulegających biodegradacji kod 20 02 01        | 1 750,00 |  |  |  |  |
| <b>Cena brutto:</b> |  |          |  |  |  |  |

- 2) **Część 2:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze II, który obejmuje miejscowości: Bładzikowo, Brudzewo, Celbowo, Celbówko, Darzłubie, Mrzezino, Osłonino, Połchowo, Połczyno, Rekowo Górne, Rzucewo, Sławutowo, Sławutowko, Smolno, Widlino, Żelistrzewo, za:

cenę netto: .....zł

podatek VAT .....zł

cenę brutto: .....zł

z uwzględnieniem poniższych cen jednostkowych ryczałtowych za wykonanie przedmiotu zamówienia:

| Lp. | Rodzaj usługi  | Ilość odpadów do odebrania i zagospodarowania (Mg) | Cena jednostkowa netto (zł/1Mg) | Podatek VAT (zł) | Cena jednostkowa brutto (zł/1Mg) | Koszt usługi brutto (zł) |
|-----|--|--|---------------------------------|------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 1.  | odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów niesegregowanych kod 20 03 01 | 2 000,00   |                                 |                  |                                  |                          |

|                     |  |          |  |  |  |  |
|---------------------|--|----------|--|--|--|--|
| 2.                  | odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów – opakowania z papieru i tektury kod 15 01 01 | 60,00    |  |  |  |  |
| 3.                  | odbiór i zagospodarowanie 1 Mg zmieszanych odpadów opakowaniowych kod 15 01 06       | 630,00   |  |  |  |  |
| 4.                  | odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów – opakowań ze szkła kod 15 01 07              | 250,00   |  |  |  |  |
| 5.                  | odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów ulegających biodegradacji kod 20 02 01        | 1 450,00 |  |  |  |  |
| <b>Cena brutto:</b> |  |          |  |  |  |  |

3. W związku z wprowadzeniem przez Zamawiającego drugiego kryterium oceny ofert: **kryterium emisji spalin:**

- 1) **Część 1:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze I, który obejmuje miejscowości: Domatowo, Domatówko, Gnieźdzewo, Leśniewo, Łebcz, Mała Piaśnica, Wielka Piaśnica, Mechowo, Mioszyno, Czarny Młyn, Kaczyniec, Radoszewo, Werblinia, Swarzewo, Strzelno, Starzyński Dwór, Starzyno, Zdrada, **oferujemy ..... szt. pojazdów spełniających wymagania EURO V lub wyższe.**
- 2) **Część 2:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze II, który obejmuje miejscowości: Błądzikowo, Brudzewo, Celbowo, Celbówko, Darzłubie, Mrzezino, Osłonino, Połchowo, Połczyno, Rekowo Górne, Rzucewo, Sławutowo, Sławutówko, Smolno, Widlino, Żelistrzewo **oferujemy ..... szt. pojazdów spełniających wymagania EURO V lub wyższe.**

|  |        |
|--|--------|
| za zaoferowanie 5 pojazdów spełniających wymagania Euro V lub wyższe | 40 pkt |
| za zaoferowanie 4 pojazdów spełniających wymagania Euro V lub wyższe | 30 pkt |
| za zaoferowanie 3 pojazdów spełniających wymagania Euro V lub wyższe | 20 pkt |
| za zaoferowanie 2 pojazdów spełniających wymagania Euro V lub wyższe | 10 pkt |
| za zaoferowanie 1 pojazdu spełniającego wymagania Euro V lub wyższe  | 5 pkt  |
| za zaoferowanie 0 pojazdów spełniających wymagania Euro V lub wyższe | 0 pkt  |

**Uwaga:** Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji zamówienia muszą być wyposażone w silnik spełniający normy spalin co najmniej EURO 4. Jeżeli Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym poziomu emisji spalin, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje pojazdy o normie spalin Euro 4 i otrzyma – otrzyma 0 pkt

4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia i wzorem umowy.
7. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ..... do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne\*.
8. Wadium w kwocie: **dla części I – 50.000,00 zł** wniosłem/wnieśliśmy w formie ....., **dla części II - 50.000,00 zł** wniosłem/wnieśliśmy w formie .....
9. Zwrot wadium proszę/simy dokonać na rachunek bankowy nr .....  
(należy wypełnić w przypadku wniesienia kwoty wadium w formie pieniędzy)
10. W przypadku wybrania mnie/nas na wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuję/emy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:  
  
w wysokości **5%** ceny ofertowej w formie.....,
11. Jestem/śmy świadomy/i, że w przypadku określonym w art. 46 ust. 4a i 5 pkt 1-3 ustawy PZP wniesione przeze mnie/nas wadium zostaje zatrzymane.
12. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
13. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
14. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):  
1) Oświadczam, że jestem/jesteśmy mikro/małym/średnim\* dużym\* przedsiębiorstwem w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1292 ze zm.).
15. Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie: .....
16. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję/my, że:  
zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:.....

*Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy) oraz dane firmy podwykonawców*

nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia \*

17. Wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty: **KRS/CEIDG www.....**  
*(dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1. **jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)** według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
2. **zobowiązanie podmiotu trzeciego** do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia *(wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ)* (jeżeli dotyczy), \*
3. **dowód wniesienia wadium**;
4. **pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie** (jeżeli dotyczy), \*
5. **pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia** (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych) (jeżeli dotyczy). \*
6. ....

---

*\* niepotrzebne skreślić*

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy*

Załącznik nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:  
Gmina Puck  
84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29**

|   |   |
|---|---|
| Pełna nazwa Wykonawcy/<br>Wykonawców występujących wspólnie |   |
| NIP   |   |
| REGON   |   |
| KRS/CEiDG   |   |
| Adres Siedziby Wykonawcy                                    |   |
| Osoba upoważniona do reprezentowania<br>Wykonawcy           | <i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i> |

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck w okresie od dnia 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku w podziale na 2 części”**.

**Część 1:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze I, który obejmuje miejscowości: Domatowo, Domatówko, Gnieźdźewo, Leśniewo, Łebcz, Mała Piaśnica, Wielka Piaśnica, Mechowo, Mieroszyno, Czarny Młyn, Kaczyniec, Radoszewo, Werblinia, Swarzewo, Strzelno, Starzyński Dwór, Starzyno, Zdrada\*

**Część 2:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze II, który obejmuje miejscowości: Bładzikowo, Brudzewo, Celbowo, Celbówko, Darzłubie, Mrzezino, Osłonino, Polchowo, Połczyno, Rekowo Górne, Rzucewo, Sławutowo, Sławutówko, Smolno, Widlino, Żelistrzewo.\*

– oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.)\*

*lub*

– oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.)\*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)\*:

| Lp. | Nazwa (firma) | Adres siedziby |
|-----|---------------|----------------|
| 1   |               |                |
| 2   |               |                |
| 3   |               |                |
| 4   |               |                |

.....  
podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania wykonawcy

\* - nieodpowiednie skreślić

niniejszy dokument należy złożyć za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” w terminie 3 od dnia zamieszczenia na Platformie informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy w przypadku oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie składane jest w postaci **dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**



## Załącznik nr 4 do SIWZ

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck w okresie dnia 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku:
2. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych obejmuje:
  - a. odbieranie i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów w podziale na następujące frakcje:
    - papier i tektura,
    - metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
    - szkło,
    - bioodpady tzw. miękkie (trawa, liście, trociny, szczątki roślin, odpadki owocowe i warzywne),
    - odpady zmieszane – rozumiane jako odpady powstałe po wydzieleniu frakcji podlegających selektywnej zbiórce,
 z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck, zgodnie z ustalonym harmonogramem wywozu odpadów komunalnych.
  - b. odbieranie wyżej wymienionych frakcji odpadów z pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych o pojemności i kolorystyce określonej w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, stanowiącej załącznik Nr 4.1 do SIWZ oraz w uchwale w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck, stanowiącej załącznik Nr 4.2 do SIWZ.
3. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odbierania odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

### Przedmiot zamówienia podzielono na części:

**Część 1:** odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze I, który obejmuje miejscowości: Domatowo, Domatówko, Gnieźdzewo, Leśniewo, Łebcz, Mała Piaśnica, Wielka Piaśnica, Mechowo, Mioszyno, Czarny Młyn, Kaczyniec, Radoszewo, Werblinia, Swarzewo, Strzelno, Starzyński Dwór, Starzyno, Zdrada;

**Część 2:** odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze II, który obejmuje miejscowości: Bładzikowo, Brudzewo, Celbowo, Celbówko, Darzłubie, Mrzezino, Osłonino, Połchowo, Połczyno, Rekowo Górne, Rzucewo, Sławutowo, Sławutówko, Smolno, Widlino, Żelistrzewo.

Podziału Gminy Puck na sektory dokonano uchwałą Nr X/70/19 Rady Gminy Puck z dnia 27 czerwca 2019 roku w sprawie podziału obszaru Gminy Puck na sektory w celu zorganizowania odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, stanowiącej załącznik nr 4.3 do SIWZ.

### II. CHARAKTERYSTYKA ZAMÓWIENIA

Zamawiający podaje dane niezbędne do przygotowania oferty:

1. Odpady przewidziane do odbioru i zagospodarowania w ramach usługi będącej przedmiotem zamówienia, według ich rodzaju.

| Kod odpadu | Rodzaj odpadu                           |
|------------|---|
| 15 01 01   | Opakowania z papieru                    |
| 15 01 02   | Opakowania z tworzyw sztucznych         |
| 15 01 04   | Opakowania z metali                     |
| 15 01 05   | Opakowania wielomateriałowe             |
| 15 01 06   | Zmieszane odpady opakowaniowe           |
| 15 01 07   | Opakowania ze szkła                     |
| 20 01 08   | Odpady kuchenne ulegające biodegradacji |

|          |  |
|----------|--|
| 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji                 |
| 20 03 01 | Niese segregowane (zmieszane) odpady komunalne |

2. Masa odpadów odebrana od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Puck przez przedsiębiorcę w ramach umowy zawartej z Gminą Puck.

| Lp. | Rodzaj i kod odpadów komunalnych               | 2018 rok (w Mg) | 2019 roku (w Mg) | I – III 2020 roku (w Mg) |
|-----|--|-----------------|------------------|--------------------------|
| 1.  | Niese segregowane odpady komunalne<br>20 03 01 | 3 789,99        | 4 388,41         | 1 059,50                 |
| 2.  | Opakowania z papieru i tektury<br>15 01 01     | 44,68           | 41,64            | 11,46                    |
| 3.  | Zmieszane odpady opakowaniowe<br>15 01 06      | 1 499,18        | 1 469,18         | 280,54                   |
| 4.  | Opakowania ze szkła<br>15 01 07                | 472,49          | 481,29           | 143,02                   |
| 5.  | Odpady ulegające biodegradacji<br>20 02 01     | 496,49          | 570,35           | 89,42                    |

Z dniem 1 kwietnia 2020 roku obszar Gminy Puck został podzielony na dwa sektory.

Masa odpadów odebrana od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w podziale na poszczególne sektory.

| Lp. | Rodzaj i kod odpadów komunalnych               | IV – IX 2020 roku (w Mg) |           |
|-----|--|--------------------------|-----------|
|     |  | Sektor I                 | Sektor II |
| 1.  | Niese segregowane odpady komunalne<br>20 03 01 | 1 430,07                 | 1 293,39  |
| 2.  | Opakowania z papieru i tektury<br>15 01 01     | 49,32                    | 32,86     |
| 3.  | Zmieszane odpady opakowaniowe<br>15 01 06      | 406,70                   | 324,24    |
| 4.  | Opakowania ze szkła<br>15 01 07                | 178,40                   | 144,12    |
| 5.  | Odpady ulegające biodegradacji<br>20 02 01     | 1 099,21                 | 950,41    |

3. Szacowana ilość odpadów komunalnych przewidziana do odbioru i zagospodarowania w ramach usługi będącej przedmiotem zamówienia w podziale na odbierane frakcje dla każdego z sektorów.

**SEKTOR I:**

| Lp.     | Rodzaj i kod odpadów komunalnych               | Szacowana ilość odpadów przewidzianych do odbioru w ramach zamówienia w 2021 roku (w Mg) |
|---------|--|--|
| 1.      | Niese segregowane odpady komunalne<br>20 03 01 | 2 450,00   |
| 2.      | Opakowania z papieru i tektury<br>15 01 01     | 90,00  |
| 3.      | Zmieszane odpady opakowaniowe<br>15 01 06      | 800,00   |
| 4.      | Opakowania ze szkła<br>15 01 07                | 320,00   |
| 5.      | Odpady ulegające biodegradacji<br>20 02 01     | 1 750,00   |
| Ogółem: |  | 5 410,00   |

**SEKTOR II:**

| Lp.     | Rodzaj i kod odpadów komunalnych            | Szacowana ilość odpadów przewidzianych do odbioru w ramach zamówienia w 2021 roku (w Mg) |
|---------|---|--|
| 1.      | Niesegregowane odpady komunalne<br>20 03 01 | 2 000,00   |
| 2.      | Opakowania z papieru i tektury<br>15 01 01  | 60,00  |
| 3.      | Zmieszane odpady opakowaniowe<br>15 01 06   | 630,00   |
| 4.      | Opakowania ze szkła<br>15 01 07             | 250,00   |
| 5.      | Odpady ulegające biodegradacji<br>20 02 01  | 1 450,00   |
| Ogółem: |   | 4 390,00   |

4. Liczba złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**SEKTOR I:**

|                                    | 2019 rok<br>na dzień 31.12.2019 | 2020 rok<br>na dzień 05.10.2020 |
|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| liczba złożonych deklaracji ogółem | 3 355                           | 3 485                           |
| w tym:                             |                                 |                                 |
| bez kompostownika                  | —                               | 3 001                           |
| z zadeklarowanym kompostownikiem   | —                               | 484                             |

**SEKTOR II:**

|                                    | 2019 rok<br>na dzień 31.12.2019 | 2020 rok<br>na dzień 05.10.2020 |
|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| liczba złożonych deklaracji ogółem | 3 421                           | 3 535                           |
| w tym:                             |                                 |                                 |
| bez kompostownika                  | —                               | 3 186                           |
| z zadeklarowanym kompostownikiem   | —                               | 349                             |

5. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych.

| Rodzaj i kod odpadów komunalnych            | Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych                 |  |
|---|---|--|
| Niesegregowane odpady komunalne<br>20 03 01 | 1 x dwa tygodnie  |  |
| Opakowania z papieru i tektury<br>15 01 01  | 1 x miesiąc   |  |
| Zmieszane odpady opakowaniowe<br>15 01 06   | 1 x dwa tygodnie  |  |
| Opakowania ze szkła<br>15 01 07             | 1 x dwa miesiące  |  |
| Odpady ulegające biodegradacji<br>20 02 01  | w okresie od kwietnia do października<br>1 x dwa tygodnie | w okresie od listopada do marca<br>1 x miesiąc |

Zamawiający nie zapewnia realizacji zamówienia w podanych wyżej ilościach. Wskazane dane są danymi maksymalnymi.

W trakcie trwania zamówienia liczba nieruchomości, z których będą odbierane odpady może ulec zmianie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do aktualizacji liczby miejsc odbioru odpadów komunalnych oraz zmiany ich adresów w trakcie trwania realizacji wykonywania zamówienia. W przypadku ewentualnych zmian ilości punktów odbioru odpadów, zmiana ta nie ma wpływu na wartość zamówienia.

### **III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

#### **III.1. Wymagania formalne:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami:
  - a. ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska,
  - b. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach,
  - c. ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - d. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
  - e. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów,
  - f. uchwałą Sejmiku Województwa Pomorskiego w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego,
  - g. uchwałą Rady Gminy Puck w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck obowiązującą w trakcie trwania zamówienia,
  - h. uchwałą Rady Gminy Puck w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów obowiązującą w trakcie trwania zamówienia,
  - i. harmonogramem wywozu odpadów komunalnych z terenu Gminy Puck.
2. Gmina Puck przystąpiła do Porozumienia Międzygminnego dotyczącego użytkowania i eksploatacji składowiska odpadów komunalnych w Chlewnicy. Porozumienie stanowi załącznik nr 4.4 do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Puck na mocy przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Wykonawca winien posiadać wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego marszałka województwa na podstawie przepisów ustawy o odpadach.
5. Wykonawca zobligowany jest spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
6. Wykonawca zobligowany jest do posiadania aktualnej umowy z Instalacją Komunalną na zagospodarowanie odpadów komunalnych.

#### **III.2. W zakresie sposobu odbierania odpadów komunalnych:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych, a także zgodnie z uchwałami Rady Gminy Puck regulującymi system gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Puck.
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób ciągły, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, niezależnie od utrudnień wynikających z warunków drogowych (np. remonty, przebudowy dróg, itp.) lub warunków atmosferycznych.  
W przypadku wystąpienia trudności technicznych (zwłaszcza niemożliwością dojazdu z powodu prowadzonych na drogach prac) obowiązkiem Wykonawcy jest poinformowanie telefoniczne lub mailowe Zamawiającego najpóźniej w dniu terminu wywozu o braku możliwości dotarcia do miejsc odbioru odpadów. Brak takiej informacji traktowany będzie jak niezrealizowanie odbioru odpadów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób sprawny, uniemożliwiający rozsypywanie, wywiewanie, wylewanie odpadów oraz ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w sposób zapobiegający wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych.
5. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- a. odbierania odpadów z miejsca udostępnienia pojemnika a po opróżnieniu pojemnika odstawienia w to samo miejsce,
- b. uporządkowania miejsca, w przypadku rozsypania się odpadów podczas realizacji usługi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z terenów problemowych (np. wąskie uliczki, drogi nieutwardzone, tereny leśne, itp.).
7. W przypadku, gdy drogi dojazdowe do nieruchomości (wąskie, nieutwardzone, itp.) uniemożliwiają dojazd dla śmieciarek, należy zapewnić odbiór odpadów komunalnych przy użyciu innego sprzętu (np. mniejszy pojazd).
8. Odbiór odpadów musi odbywać się pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, w sposób wykluczający mieszanie tych odpadów. Każda frakcja odpadów winna być zbierana i przewożona osobnym pojazdem lub pojazdem z wydzielonymi komorami.
9. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych w ilościach i z częstotliwością określoną przez Zamawiającego w „Charakterystyce zamówienia” w ust. 3 i ust. 5.
10. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych gromadzonych w pojemnikach i workach spełniających wymagania określone w uchwale Rady Gminy Puck w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck.
11. W przypadku, gdy odpady nie będą gromadzone w pojemnikach lub workach spełniających wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck, Wykonawca nie odbierze odpadów i niezwłocznie, tego samego dnia powiadomi w formie pisemnej o zaistniałej sytuacji Zamawiającego.
12. Zamawiający wymaga takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia.
13. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właścicieli nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck.
14. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrywania zgłoszeń dotyczących reklamacji usługi w terminie 1 dnia od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego i przekazania Zamawiającemu pisemnej informacji.
15. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w dni powszednie, z wykluczeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

### **III.3 Sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego informowania Zamawiającego o stwierdzeniu nieprawidłowości w zakresie selektywnego zbierania odpadów.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca, przed odebraniem odpadów, sporządza dokumentację, która potwierdza niewłaściwy sposób prowadzenia segregacji. W dokumentacji sporządzić należy:
  - a. protokół zawierający adres nieruchomości, dokładną datę i opis nieprawidłowości. Protokół musi być opatrzony datą i godziną sporządzenia oraz czytelnie podpisany przez pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili nieprawidłowość,
  - b. dokumentację fotograficzną, która potwierdzi nieprawidłowość oraz umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości, jakiej dotyczy naruszenie, z rejestracją daty i godziny wykonania zdjęcia.
3. Dokumentację dotyczącą niewłaściwej segregacji odpadów Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą pisemną i elektroniczną w terminie jednego dnia roboczego od dnia zaistnienia zdarzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać właścicielowi nieruchomości protokół zawierający informacje określone w pkt. III.3.2a.

### **III.4. W zakresie dysponowania odpowiednim sprzętem technicznym:**

1. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres trwania umowy Wykonawca posiadał wyposażenie techniczne zapewniające ciągłość odbierania odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania przez cały okres trwania umowy dla każdego z sektorów :

- a. co najmniej 2 pojazdami specjalistycznymi z funkcją kompaktującą, przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
  - b. co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
  - c. co najmniej 1 pojazdem bez funkcji kompaktującej, przystosowanym do odbierania odpadów.
- Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji zamówienia muszą być wyposażone w silnik spełniający normy spalin co najmniej EURO 4.
3. Zamawiający wymaga, aby pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów komunalnych były w pełni sprawne, posiadały aktualne badania techniczne i były dopuszczone do ruchu.
  4. Wszystkie pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu realizującego zadanie odbierania odpadów komunalnych.
  5. Zamawiający wymaga, aby pojazdy były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów podczas ich załadunku i transportu. W przypadku zanieczyszczenia terenu przez wysypianie odpadów Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczeń.
  6. Zamawiający wymaga, aby pojazdy były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą właściwy stan sanitarny nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu, a w okresie letnim nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

### **III.5. W zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 797 z późn. zm.).
3. Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 2167) poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ilościach wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 roku, poz. 2412).
5. W przypadku zmiany rozporządzeń, o których mowa w ust. 3 i 4, zastosowanie będą miały zmienione rozporządzenia.
6. W celu uzyskania wymaganych poziomów recyklingu i poziomów ograniczenia składowania masy odpadów ulegających biodegradacji, Wykonawca może w ramach kwoty umowy:
  - a. zwiększyć częstotliwość odbierania odpadów gromadzonych selektywnie,
  - b. wprowadzić selektywne zbieranie popiołów,
  - c. zaproponować i wdrożyć inne działania w zakresie selektywnego zbierania odpadów, które umożliwią uzyskanie wymaganych poziomów.
7. Jeżeli Wykonawca posiada stosowne uprawnienia, może wykonywać samodzielnie usługi zagospodarowania odpadów. Jeżeli Wykonawca nie posiada uprawnień, zobowiązany jest do podpisania umowy z podmiotami posiadającymi stosowne uprawnienia i przekazywania tym podmiotom zebranych odpadów celem zagospodarowania. Na potwierdzenie spełnienia powyższych wymagań Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, jak i w trakcie trwania umowy odpowiednio:
  - a. zezwolenie na zbieranie odpadów i zezwolenie na przetwarzanie odpadów zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach,
  - b. umowę z instalacją komunalną w zakresie przyjmowania zmieszanych odpadów komunalnych,
  - c. umowy z instalacjami odzysku i unieszkodliwiania odpadów lub z innym podmiotem zbierającym odpady na przyjmowanie odpadów selektywnie zebranych w ramach przedmiotu zamówienia.

### **III.6. W zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych:**

1. Wykonawca będzie odbierał poszczególne frakcje odpadów komunalnych z częstotliwością:
  - a. odpady zmieszane – rozumiane jako odpady powstałe po wydzieleniu frakcji podlegających selektywnej zbiórce odpadów – 1 x dwa tygodnie,

- b. papier i tektura – 1 x miesiąc,
  - c. tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – 1 x dwa tygodnie,
  - d. opakowania ze szkła – 1 x dwa miesiące,
  - e. bloodpady: – w okresie od kwietnia do października – 1 x dwa tygodnie,  
– w okresie od listopada do marca – 1 x miesiąc.
2. Wykonawca będzie odbierał odpady sprzed nieruchomości.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady zostaną zgromadzone w nieruchomości w terminie innym niż określony w harmonogramie wywozu odpadów i zagrażają one bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

### **III.7. W zakresie harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:**

1. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne zgodnie z opracowanym przez siebie i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem.
2. Harmonogram wywozu odpadów komunalnych opracowany jest przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego obejmuje cały okres realizacji zamówienia, tj. od dnia 1 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku.
3. Wszelkie jednorazowe zmiany harmonogramu wynikające z nadzwyczajnych sytuacji (np.: powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, itp.) nastąpi po co najmniej ustnym uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia projektu harmonogramu wywozu odpadów w terminie 3 dni od podpisania umowy.
5. Zmiana harmonogramu odbioru odpadów komunalnych nie stanowi zmiany umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest przygotować w formie papierowej harmonogram wywozu odpadów i dostarczyć wszystkim właścicielom nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia. W przypadku zabudowy wielorodzinnej (wspólnoty mieszkaniowe) harmonogram należy dostarczyć zarządcy nieruchomości. Harmonogram należy dostarczyć najpóźniej do 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczenia na swojej stronie internetowej harmonogramu wywozu odpadów w terminie do 3 dni poprzedzających czas obowiązywania harmonogramu.
8. Wykonawca tak opracuje „trasówki”, aby odpady były zbierane tylko na terenie gminy Puck i tylko z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia. Nie dopuszcza się dopełniania pojazdu odpadami pochodzącymi z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz odpadami wytworzonymi na terenie innej gminy.

### **III.8. W zakresie przekazywania informacji, raportów i sprawozdawczości:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
  - a. masie odebranych odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje odpadów wyrażoną w Mg,
  - b. instalacjach, do których zostały przekazane poszczególne frakcje odpadów wraz ze wskazaniem sposobu zagospodarowania przekazanych odpadów,
  - c. kart przekazania odpadów zebranych w ramach przedmiotu zamówienia,
  - d. dowodów ważenia odpadów lub raportów wagowych wystawionych przez instalacje, do których Wykonawca przekazał odpady, wykonanych przy użyciu legalizowanej wagi, potwierdzonych za zgodność z oryginałem,
  - e. wykaz nieruchomości, na których odpady komunalne zbierane są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck,
  - f. datę i czytelny podpis sporządzającego raport.
2. Raport miesięczny należy przekazać Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy raport, w formie papierowej i elektronicznej.
3. Raport miesięczny stanowi niezbędny element do zatwierdzenia wypłaty wynagrodzenia za wykonanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów za miesiąc, którego dotyczy raport. Brak pełnego raportu skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty wynagrodzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu sprawozdań wynikających z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1439).

**III.9. W zakresie wyposażenia w system monitorujący:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia w urządzenia monitorujące oparte na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiające trwale zapisywanie danych o przebiegu trasy, położeniu pojazdów, miejscach postoju.
2. System monitorowania musi umożliwiać obserwację bieżącej pozycji pojazdów i przebytej trasy pojazdów, musi odwzorowywać aktualną pozycję pojazdów umożliwiającą określenie miejsca (adresu) wykonywanych prac, musi umożliwiać odtwarzanie historii zapisów z całego okresu trwania przedmiotu umowy.
3. Dane pochodzące z systemu monitorującego powinny być przechowywane w taki sposób, aby nadawały się do odczytu przez cały okres trwania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zapewni Zamawiającemu przez cały okres trwania umowy dostęp do systemu monitorowania poprzez zainstalowanie u Zamawiającego oprogramowania z dostępem do systemu monitorowania, tak aby Zamawiający miał możliwość weryfikacji zapisanych i przechowywanych danych. Koszt związany z dostępem do systemu monitorowania dla Zamawiającego obciąża konto Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia:
  - a. w kamery rejestrujące na bieżąco trasę realizacji usługi, od momentu jej rozpoczęcia do momentu zakończenia. Dane pochodzące z kamer powinny być przechowywane w taki sposób, aby nadawały się do odczytu przez cały okres trwania przedmiotu zamówienia. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie udostępniał materiał z kamer,
  - b. w urządzenia do wykonywania dokumentacji fotograficznej z opcją ustawienia datownika (aparaty cyfrowe, telefony komórkowe).

**III.10. Inne obowiązki Wykonawcy:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a. wykonywania przedmiotu umowy w sposób fachowy, ciągły oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Puck do niezbędnego minimum,
  - b. wyposażenia pracowników realizujących przedmiot zamówienia w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
  - c. zapewnienia dla właściwej realizacji usługi przez cały okres trwania umowy, dostatecznej ilości środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu rzeczowego usługi,
  - d. uprzątnięcia ewentualnych zanieczyszczeń powstałych przy wykonywaniu usługi odbioru odpadów,
  - e. dokonywania odbioru odpadów komunalnych również w przypadkach utrudnionego dojazdu do miejsca gromadzenia odpadów, np. w przypadku remontów dróg, prowadzenia wykopów, itp.. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
  - f. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
  - g. okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami,
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. W przypadku wyrządzenia ewentualnych szkód (np. w ogrodzeniu, budynku, itp.) Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia.
3. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemnika na odpady wynikłe z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest naprawić, wymienić lub doprowadzić do stanu pierwotnego pojemnik.
4. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli właściwego wykonywania obowiązków, w tym sposobu postępowania z zebranymi odpadami na terenie bazy transportowej Wykonawcy, bez uprzedniego powiadomienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia bezpośredniego połączenia telefonicznego z koordynatorem firmy, odpowiedzialnym za realizację zadania z pracownikiem Zamawiającego, odpowiedzialnym za koordynowanie przedmiotu zamówienia.



Załącznik Nr 5 do siwz

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... roku w Pucku pomiędzy:

Gminą Puck mającą siedzibę w Pucku (84-100) przy ul. 10 Lutego 29, NIP: 587-15-88-654, zwaną w umowie „Zamawiającym”,  
 reprezentowaną przez Wójta Gminy Puck – Tadeusza Puszkarczuka  
 przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Puck – Magdaleny Wanserskiej  
 a

.....  
 .....  
 .....

zwanym w umowie „Wykonawcą”,  
 reprezentowanym przez

.....,

łącznie zwanych „Stronami”, a każde z nich także „Stroną”,  
 o następującej treści:

**§ 1****Postanowienia ogólne**

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zm.), na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ..... roku.
2. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
  - a. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (określana dalej jako „SIWZ”) stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
  - b. oferta Wykonawcy (określana dalej jako „oferta”) stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2****Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck w sektorze nr ..... obejmującym miejscowości .....
2. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych obejmuje:
  - a. odbieranie i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów w podziale na następujące frakcje:
    - papier i tektura,
    - metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
    - szkło,
    - bioodpady tzw. miękkie (trawa, liście, trociny, szczątki roślin, odpadki owocowe i warzywne),
    - odpady zmieszane – rozumiane jako odpady powstałe po wydzieleniu frakcji podlegających zbiórce selektywnej,
 z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck, zgodnie z ustalonym harmonogramem wywozu odpadów komunalnych,
  - b. odbieranie wyżej wymienionych frakcji odpadów z pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych o pojemności i kolorystyce określonej w uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów

- komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz w uchwale w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck.
3. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odbierania odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
  4. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, w sposób :
    - a. zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1439; określana dalej jako „ustawa”) oraz aktach wykonawczych do tej ustawy,
    - b. zgodny z aktualnie obowiązującą uchwałą Rady Gminy Puck w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
    - c. zgodny z aktualnie obowiązującą uchwałą Rady Gminy Puck w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck.
  5. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu umowy zawarty jest w SIWZ.

### § 3

#### Termin realizacji

1. Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie **od dnia 1 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku** z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku wykorzystania przez Wykonawcę maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z § 4 ust. 1 umowy, umowa ulega rozwiązaniu jako zrealizowana przed terminem.

### § 4

#### Wynagrodzenie i sposób rozliczania

1. Za wykonanie usługi objętej niniejszą umową Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie, zgodnie z ofertą, w łącznej wysokości ..... zł brutto (słownie: .....), w tym obowiązujący podatek VAT w wysokości ..... zł.
2. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych niniejszą umową.
3. Faktyczne miesięczne wynagrodzenie uzależnione jest od rzeczywistej ilości odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu odpadów. Ilość odpadów ustalana jest na podstawie raportów z ważenia odpadów.
4. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, stanowiące iloczyn faktycznie odebranych odpadów i następujących cen jednostkowych za 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów, zgodnie ze złożoną ofertą:
  - a. 15 01 01 - opakowania z papieru i tektury .....zł brutto  
słownie: .....
  - b. 15 01 06 - zmieszane odpady opakowaniowe (metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe) ..... zł brutto  
słownie: .....
  - c. 15 01 07 - opakowania za szkła..... zł brutto  
słownie: .....
  - d. 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji (bioodpady) ..... zł brutto  
słownie: .....
  - e. 20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne ..... zł brutto  
słownie: .....
5. Podstawą ustalenia wynagrodzenia w danym miesiącu jest prawidłowo sporządzony i dostarczony przez Wykonawcę Zamawiającemu raport w zakresie zgodnym z § 5 niniejszej umowy oraz kalkulacją należnego wynagrodzenia, sporządzoną zgodnie z § 4 ust. 4 niniejszej umowy.

6. Raport miesięczny stanowi niezbędny element do zatwierdzenia wypłaty wynagrodzenia za wykonanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów za miesiąc, którego raport dotyczy. Nieprzedłożenie Zamawiającemu pełnego raportu wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu przedłożenia pełnego raportu.
7. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
8. Wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie faktur wystawianych w okresach miesięcznych.
9. Wykonawca będzie wystawiać faktury na: **Gmina Puck, Urząd Gminy Puck, 84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29, NIP: 587-15-88-654.**
10. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne w drodze przelewu na rachunek bankowy wskazany w treści faktury, w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na fakturze rachunku bankowego, który posiada powiązany z nim wydzielony rachunek VAT. W przypadku wskazania przez Wykonawcę innego rachunku niż wymagany, opóźnienie w zapłacie będzie skutkiem naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienie w zapłacie za wykonaną usługę spowodowane wskazaniem przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego.
12. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Za nieterminową płatność wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

## § 5 Sprawozdawczość

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu dziennych raportów z ważenia. Raport musi zawierać następujące dane:
  - a. oznaczenie pojazdu (nr rejestracyjny)
  - b. data, godzina ważenia oraz oznaczenie wagi pojazdu przed rozpoczęciem wykonywania usługi (pustego pojazdu – waga tara),
  - c. data, godzina ważenia oraz oznaczenie wagi pojazdu wraz z załadunkiem (pełnego pojazdu – waga brutto),
  - d. oznaczenie masy zebranych odpadów przez każdy z pojazdów (waga netto) ze wskazaniem jakiego rodzaju odbieranych odpadów dotyczy,
  - e. data i czytelny podpis sporządzającego raport.
2. Raport należy przekazać Zamawiającemu w terminie 1 dnia roboczego następującego po raportowanym dniu w formie elektronicznej na adres: [gospodarka.komunalna@gmina.puck.pl](mailto:gospodarka.komunalna@gmina.puck.pl).
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
  - g. masie odebranych odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje odpadów wyrażoną w Mg,
  - h. instalacjach, do których zostały przekazane poszczególne frakcje odpadów wraz ze wskazaniem sposobu zagospodarowania przekazanych odpadów,
  - i. kart przekazania odpadów zebranych w ramach przedmiotu zamówienia,
  - j. dowodów ważenia odpadów lub raportów wagowych wystawionych przez instalacje, do których Wykonawca przekazał odpady, wykonanych przy użyciu legalizowanej wagi, potwierdzonych za zgodność z oryginałem,
  - k. wykaz nieruchomości, na których odpady komunalne zbierane są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck,
  - l. datę i czytelny podpis sporządzającego raport.
4. Raport miesięczny należy przekazać Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy raport, w formie papierowej i elektronicznej.
5. Raport miesięczny stanowi niezbędny element do zatwierdzenia wypłaty wynagrodzenia za wykonanie usługi odbierania i zagospodarowania odpadów za miesiąc, którego dotyczy raport. Brak pełnego raportu skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty wynagrodzenia.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu sprawozdań wynikających z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1439).

## **§ 6 Oświadczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, potrzebny do prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
  - a. posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, zgodnie z ustawą, prowadzonego przez Wójta Gminy Puck, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
  - b. posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego marszałka województwa na podstawie przepisów ustawy o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 797 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 lit. a – b przez cały okres realizacji umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności pozwalające na prawidłowe i kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, iż zgodnie z zapisami SIWZ posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu dla realizacji przedmiotu umowy oraz spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 roku, poz. 122).
5. Wykonawca oświadcza, że posiada w swojej bazie transportowej najazdową wagę samochodową z ważnym świadectwem zgodności i legalizacji Głównego Urzędu Miar.

## **§ 7 Obowiązki Wykonawcy**

3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych, a także zgodnie z uchwałami Rady Gminy Puck regulującymi system gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Puck.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych w ilościach i z częstotliwością określoną w uchwale Rady Gminy Puck w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych gromadzonych w pojemnikach i workach spełniających wymagania określone w uchwale Rady Gminy Puck w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób ciągły, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, niezależnie od utrudnień wynikających z warunków drogowych (np. remonty, przebudowy dróg, itp.) lub warunków atmosferycznych.

W przypadku wystąpienia trudności technicznych (zwłaszcza niemożliwością dojazdu z powodu prowadzonych na drogach prac) obowiązkiem Wykonawcy jest poinformowanie telefoniczne lub mailowe Zamawiającego najpóźniej w dniu terminu wywozu o braku możliwości dotarcia do miejsc odbioru odpadów. Brak takiej informacji traktowany będzie jak niezrealizowanie odbioru odpadów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z terenów problemowych (np. wąskie uliczki, drogi nieutwardzone, tereny leśne, itp.).

8. W przypadku, gdy drogi dojazdowe do nieruchomości (np. wąskie, nieutwardzone, itp.) uniemożliwiają dojazd śmieciarką, należy zapewnić odbiór odpadów komunalnych przy użyciu innego sprzętu (np. mniejszy pojazd) lub inną metodą.
9. Odbiór odpadów musi odbywać się pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, w sposób wykluczający mieszanie tych odpadów. Każda frakcja odpadów winna być zbierana i przewożona osobnym pojazdem lub pojazdem z wydzielonymi komorami.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób sprawny, uniemożliwiający rozsypywanie, wywiewanie, wylewanie odpadów oraz ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym.
11. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w sposób zapobiegający wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych.
12. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
  - c. odbierania odpadów z miejsca udostępnienia pojemnika a po opróżnieniu pojemnika odstawienia w to samo miejsce,
  - d. uporządkowania miejsca, w przypadku rozsypania się odpadów podczas realizacji usługi.
13. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków selektywnego zbierania odpadów komunalnych, określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Puck.
14. Wykonawca ma obowiązek każdorazowego ważenia pojazdów przeznaczonych do odbierania odpadów na wadze najazdowej przed rozpoczęciem wykonywania usługi oraz po zakończeniu odbioru, celem oznaczenia masy odebranych odpadów. Obowiązek dotyczy wszystkich frakcji odpadów odbieranych w ramach przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w dni powszednie, z wykluczeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej.
17. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 797 z późn. zm.).
18. Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 2167) poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła.
19. Do obowiązków Wykonawcy należy ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ilościach wymaganych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 roku, poz. 2412).
20. W przypadku zmiany rozporządzeń, o których mowa w ust. 15 i 16, Wykonawca stosować będzie rozporządzenia w aktualnym na moment wykonywania czynności, zmienionym brzmieniu.
21. Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę z poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz z poziomów ograniczenia składowania masy odpadów ulegających biodegradacji, o których mowa w ust. 15 i 16.
22. Za nieuzyskanie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz z poziomów ograniczenia składowania masy odpadów ulegających biodegradacji, zostaną nałożone kary pieniężne, o których mowa w art. 9x ust. 1-3 ustawy.
23. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia w urządzenia monitorujące, oparte na systemie

- pozycjonowania satelitarnego, umożliwiające trwale zapisywanie danych o przebiegu trasy, położeniu pojazdów, miejscach postoju.
24. Wykonawca zapewni Zamawiającemu przez cały okres trwania umowy dostęp do systemu monitorowania poprzez zainstalowanie u Zamawiającego oprogramowania z dostępem do systemu monitorowania, tak aby Zamawiający miał możliwość weryfikacji zapisanych i przechowywanych danych. Licencja na korzystanie z oprogramowania obsługującego system monitorowania, jeżeli jest wymagana, zostanie uzyskana i opłacona przez Wykonawcę.
  25. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia:
    - a. w kamery rejestrujące na bieżąco trasę realizacji usługi, od momentu jej rozpoczęcia do momentu zakończenia. Dane pochodzące z kamer powinny być przechowywane w taki sposób, aby nadawały się do odczytu przez cały okres trwania przedmiotu zamówienia. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie udostępniał materiał z kamer,
    - b. w urządzenia do wykonywania dokumentacji fotograficznej z opcją ustawienia datownika (aparaty cyfrowe, telefony komórkowe).
  26. Wykonawca zobowiązany jest opracować harmonogram wywozu odpadów i po zatwierdzeniu przez Zamawiającego dostarczyć go wszystkim właścicielom nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia harmonogram wywozu odpadów w formie pisemnej, w kolorze. W przypadku zabudowy wielorodzinnej (wspólnoty mieszkaniowe) harmonogram należy dostarczyć zarządcy nieruchomości. Harmonogram należy dostarczyć najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
  27. Wykonawca tak opracuje „trasówki”, aby odpady były zbierane tylko na terenie gminy Puck i tylko z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia. Nie dopuszcza się dopełniania pojazdu odpadami pochodzącymi z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz odpadami wytworzonymi na terenie innej gminy.
  28. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. W przypadku wyrządzenia ewentualnych szkód (np. w ogrodzeniu, budynku, itp.) Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia.
  29. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemnika na odpady wynikłe z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest naprawić, wymienić lub doprowadzić do stanu pierwotnego pojemnik.
  30. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia przez Zamawiającego kontroli właściwego wykonywania obowiązków umownych, w tym sposobu postępowania z zebranymi odpadami na terenie bazy transportowej Wykonawcy, bez wymogu uprzedniego powiadomienia Wykonawcy o zamiarze przeprowadzenia kontroli.
  31. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia bezpośredniego połączenia telefonicznego z koordynatorem Wykonawcy, odpowiedzialnym za realizację zadania, z pracownikiem Zamawiającego odpowiedzialnym za koordynowanie przedmiotu zamówienia.
  32. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudniania na podstawie umowy o pracę [tj. regularne wykonywanie pracy osobiście w ustalonym miejscu i czasie wskazanym przez pracodawcę, pod jego nadzorem (zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy)] osób wykonujących czynności, określone w pkt 3, w trakcie realizacji zamówienia, na czas trwania tych czynności, przy uwzględnieniu następujących założeń:
    - 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób: oświadczenie Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3;
    - 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań: Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji lub rozliczania zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie zanonimizowanej (z wyjątkiem imienia i nazwiska pracownika, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu) dokumentacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją

- niezwłocznie Zamawiającemu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania w tym przedmiocie;
- 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **wszystkie osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia;**
  - 4) jeżeli czynności wskazane w pkt 3 spełniające przesłanki art. 22 § 1 Kodeksu pracy Wykonawca będzie Wykonywał samodzielnie (jako właściciel/współwłaściciel) Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.
33. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za podwykonawcę z tytułu wywiązania się z określonego w ust. 32 obowiązku.
  34. Wykonawca w dniu zawarcia umowy jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 32 pkt 1. Oświadczenie stanowi załącznik nr 3 do umowy.
  35. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy do wglądu dokumentów określonych w ust. 32 pkt 2 oraz do przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania prac, w celu zweryfikowania faktu czy osoby wykonujące określone w ust. 6 pkt 3 czynności są osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.

## § 8

### Sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

1. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego informowania Zamawiającego o stwierdzeniu nieprawidłowości w zakresie selektywnego zbierania odpadów.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca, przed odebraniem odpadów, sporządza dokumentację, która potwierdza niewłaściwy sposób prowadzenia segregacji. W dokumentacji sporządzić należy:
  - a. protokół zawierający adres nieruchomości, dokładną datę i opis nieprawidłowości. Protokół musi być opatrzony datą i godziną sporządzenia oraz czytelnie podpisany przez pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili nieprawidłowość,
  - b. dokumentację fotograficzną, która potwierdzi nieprawidłowość oraz umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości, jakiej dotyczy naruszenie, z rejestracją daty i godziny wykonania zdjęcia.
3. Dokumentację dotyczącą niewłaściwej segregacji odpadów Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą pisemną i elektroniczną w terminie jednego dnia roboczego od dnia zaistnienia zdarzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać właścicielowi nieruchomości protokół zawierający informacje określone w § 8 ust. 2a.

## § 9

### Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający w trakcie trwania niniejszej umowy zobowiązuje się do:

1. przekazania Wykonawcy wykazu nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne,
2. informowania na bieżąco Wykonawcy o zmianach w wykazie nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
3. przygotowania harmonogramu wywozu odpadów komunalnych i przekazania go Wykonawcy,
4. informowania Wykonawcy o zmianach w przepisach prawa miejscowego, regulujących gospodarowanie odpadami na terenie Gminy Puck, z wyprzedzeniem pozwalającym Wykonawcy na przygotowanie się do wprowadzenia tych zmian,
5. bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy.

## **§ 10**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia działalności objętej przedmiotem zamówienia od odpowiedzialności cywilnej w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000 zł (słownie: jeden milion złotych) i utrzymania ochrony ubezpieczeniowej na tym poziomie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Ubezpieczenie będzie odnawialne corocznie przez cały okres trwania umowy, z zachowaniem jego ciągłości.
3. Wykonawca dostarczy kopię umowy lub polisę Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia i będzie, bez wezwania, przedkładał dokumenty potwierdzające jej ciągłość (np. dowody zapłaty) na 3 dni przed upływem okresu ochrony ubezpieczeniowej.

## **§ 11**

### **Podwykonawcy**

1. W celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca może powierzyć część prac do wykonania podwykonawcom. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców. Wykonanie prac przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami niniejszej umowy i przepisami obowiązującego prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
  - a. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą,
  - b. w terminie do 14 dni od dnia przedstawienia ww. wniosku i projektu umowy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą albo podając uzasadnienie zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do treści tej umowy,
  - c. zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody,
  - d. w przypadku odmowy określonej w ust. 5 lit. c, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni, aby wszelkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie, nadto przekaże niezwłocznie Zamawiającemu kopię każdej z tych umów potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia takiej umowy.
7. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z podwykonawcami powinna zawierać postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
9. Powyższy tryb udzielenia zgody na zawarcie umowy będzie miał zastosowanie do wszelkich zmian umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
10. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby były to działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy lub jego pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość



wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg właścicieli nieruchomości lub budzą inne istotne zastrzeżenia Zamawiającego.

11. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
  - a. zakresu prac przewidzianego do wykonania,
  - b. terminów realizacji umówionego zakresu prac,
  - c. wynagrodzenia i terminów płatności,
  - d. automatycznego rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

## **§ 12**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości brutto oferty, tj. ....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w wysokości 100 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **§ 13**

### **Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne:
  - a. za każdy przypadek nieodebrania odpadów w terminie wynikającym z harmonogramu wywozu odpadów komunalnych – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych),
  - b. za każdy dzień opóźnienia w realizacji zgłoszonych przez właścicieli nieruchomości reklamacji – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych),
  - c. za każdy przypadek nieudostępnienia na żądanie Zamawiającego dokumentacji fotograficznej, nagrań z systemu monitorującego trasy odbioru lub braku takiej dokumentacji – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych),
  - d. za każdorazowe stwierdzenie braku oznakowania lub nieczytelnego oznakowania pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych),
  - e. w przypadku nieprzedłożenia oświadczenia Wykonawcy o zatrudnianiu na umowę o pracę osób wykonujących czynności, które będą realizować wyszczególnione w § 7 ust. 32 prace lub jego aktualizacji, w wysokości 1 000 zł - za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 50 000 zł;
  - f. w przypadku nieprzedłożenia w terminie kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania robót określonych w § 7 ust. 32 umowy w wysokości 300 zł - za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 50 000 zł. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów, przy czym nie częściej niż co 3 dni.
  - g. za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub aneks zmieniający tego rodzaju umowę,
  - h. w przypadku nieprzedłożenia dowodu uiszczenia składki zgodnie z § 10 umowy – w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. W przypadku rozwiązania umowy z winy Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Strony dopuszczają żądanie przez Stronę poszkodowaną odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Stronę oświadczenia o naliczeniu kary umownej. Oświadczenie o naliczeniu kary umownej każdorazowo określać będzie wysokość naliczonej kary umownej oraz podstawę naliczenia tej kary. Sporządzenie i

doręczenie oświadczenia Stronie winnej naruszenia postanowień umownych jest równoznaczne z wezwaniem tej Strony do zapłaty kary na rzecz Strony poszkodowanej.

6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy – wedle wyboru Zamawiającego.

#### **§ 14**

##### **Zmiana umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych w SIWZ.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dopuszcza się zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie wynikającym ze:
  - a. zmiany przepisów powszechnie obowiązujących lub zmian prawa miejscowego, mających wpływ na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów,
  - b. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy przy zaistnieniu zdarzeń o charakterze siły wyższej, niezależnych od Stron, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań; Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy,
4. Umówione wynagrodzenie brutto, o którym w § 4 ust. 1, ulegnie odpowiedniej zmianie (obniżeniu lub podwyższeniu) o wartość, o jaką zmianie ulegnie w czasie obowiązywania umowy stawka podatku od towarów i usług (VAT).
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadamiania Zamawiającego o każdorazowej:
  - a. zmianie siedziby lub nazwy,
  - b. zmianie sposobu reprezentacji lub osób wchodzących w skład organu reprezentującego Wykonawcę,
  - c. ogłoszeniu upadłości,
  - d. ogłoszeniu likwidacji,
  - e. zawieszeniu działalności,
  - f. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

#### **§ 15**

##### **Odstąpienie i wypowiedzenie umowy**

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy. W takim przypadku umowę uważa się za rozwiązaną z winy Wykonawcy.
4. Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca, wyłącznie w przypadku wykonywania umowy w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, mimo jednokrotnego pisemnego upomnienia.
5. Upomnienie, o którym mowa w ust. 4, określać będzie rodzaj zachowania sprzecznego z umową oraz termin na usunięcie skutków tego naruszenia, względnie na zaprzestanie dalszego naruszania postanowień umownych.

#### **§ 16**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na jej wykonanie, w tym w szczególności odnośnie obowiązków związanych z przetwarzaniem danych (w tym danych osobowych).
3. Strony zobowiązują się do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zadań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdorazowej zmianie swego adresu do doręczeń. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres do doręczeń będzie uważane za skuteczne z upływem 7 dni od dnia dokonania powtórnego awizowania przesyłki; w przypadku nieawizowania przesyłki – doręczenie uważane będzie za skuteczne z upływem 14 dni od dnia nadania przesyłki za pośrednictwem operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1041). Adresy wskazane na wstępie niniejszej umowy stanowią adresy do doręczeń Stron.
7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy**

Załącznik nr 3 do umowy

**Zamawiający:  
Gmina Puck  
84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29**

.....  
pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O ZATRUDNIENIU NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ  
PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ\*  
OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z § 7 ust. 32 pkt 1 umowy na realizację zamówienia publicznego pn.:

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck w okresie od dnia 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku w podziale na 2 części”.**

**Część 1:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze I, który obejmuje miejscowości: Domatowo, Domatówko, Gnieźdzewo, Leśniewo, Łebcz, Mała Piaśnica, Wielka Piaśnica, Mechowo, Mioszyno, Czarny Młyn, Kaczyniec, Radoszewo, Werblinia, Swarzewo, Strzelno, Starzyński Dwór, Starzyno, Zdrada;

**Część 2:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze II, który obejmuje miejscowości: Bładzikowo, Brudzewo, Celbowo, Celbówko, Darzłubie, Mrzezino, Osłonino, Połchowo, Połczyno, Rekowo Górne, Rzucewo, Sławutowo, Sławutówko, Smolno, Widlino, Żelistrzewo.

(\* **niepotrzebne skreślić**)

niniejszym oświadczam, że zatrudniam na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: **wszystkie osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia;**

Informacje dotyczące umów o pracę zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy\*

| Lp. osób | Rodzaj umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itd.) | Data zawarcia umowy | Wymiar etatu | Pracownik Wykonawcy/ Podwykonawcy |
|----------|--|---------------------|--------------|-----------------------------------|
| 1        | 2  | 3                   | 4            | 5                                 |
|          |  |                     |              |                                   |
|          |  |                     |              |                                   |
|          |  |                     |              |                                   |
|          |  |                     |              |                                   |

(W razie potrzeby dodać liczbę pozycji)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
miejsowość i data

.....  
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SIWZ

**Zamawiający:**  
**Gmina Puck**  
**84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29**

|   |  |
|---|--|
| <b>Pełna nazwa Podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby</b> |  |
| NIP   |  |
| REGON   |  |
| KRS/CEiDG   |  |
| Adres Siedziby Podmiotu   |  |
| Osoba upoważniona do reprezentowania Podmiotu                         | (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji) |

### ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz

.....  
 .....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujące niezbędne zasoby:

.....  
 .....

(wymienić rodzaj udostępnianych zasobów)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck w okresie od dnia 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku w podziale na 2 części**”.

**Część 1:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze I, który obejmuje miejscowości: Domatowo, Domatówko, Gniezdzewo, Leśniewo, Łęcz, Mała Piaśnica, Wielka Piaśnica, Mechowo, Mioszyno, Czarny Młyn, Kaczyniec, Radoszewo, Werblinia, Swarzewo, Strzelno, Starzyński Dwór, Starzyno, Zdrada\*

**Część 2:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze II, który obejmuje miejscowości: Bładzikowo, Brudzewo, Celbowo, Celbówko, Darzłubie, Mrzezino, Osłonino, Połchowo, Połczyno, Rekowo Górne, Rzucewo, Sławutowo, Sławutówko, Smolno, Widlino, Żelistrzewo.\*

(\* **niepotrzebne skreślić**)

w zakresie.....

.....  
 .....

(wskazać zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że ww. zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:.....

.....  
 .....

(wskazać sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że będzie łączył mnie/nas z Wykonawcą następujący stosunek:

.....

.....

(wskazać charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem)

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis i pieczęć osoby (ób) upoważnionej (ych)  
do złożenia podpisu w imieniu **podmiotu oddającego do**  
**dyspozycji niezbędnych zasobów**

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**Zamawiający:  
Gmina Puck  
84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29**

|   |  |
|---|--|
| Pełna nazwa Wykonawcy/<br>Wykonawców występujących wspólnie |  |
| NIP   |  |
| REGON   |  |
| KRS/CEiDG   |  |
| Adres Siedziby Wykonawcy                                    |  |
| Osoba upoważniona do reprezentowania<br>Wykonawcy           | (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji) |

na potrzeby wykonania zamówienia pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck w okresie od dnia 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku w podziale na 2 części**”.

**Część 1:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze I, który obejmuje miejscowości: Domatowo, Domatówko, Gnieżdżewo, Leśniewo, Łebcz, Mała Piaśnica, Wielka Piaśnica, Mechowo, Mioszyno, Czarny Młyn, Kaczyniec, Radoszewo, Werblinia, Swarzewo, Strzelno, Starzyński Dwór, Starzyno, Zdrada\*

**Część 2:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze II, który obejmuje miejscowości: Bładzikowo, Brudzewo, Celbowo, Celbówko, Darzłubie, Mrzezino, Osłonino, Polchowo, Połczyno, Rekowo Górne, Rzucewo, Sławutowo, Sławutówko, Smolno, Widlino, Żelistrzewo.\*

(\* **niepotrzebne skreślić**)

prowadzonego przez **Gminę Puck** przedstawiam:

**WYKAZ USŁUG**

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Data wykonania lub wykonywania usługi /rozpoczęcia/<br>/dd/mm/rr/<br>Data wykonania lub wykonywania usługi /zakończenia/<br>/dd/mm/rr/ | Okres wykonanej lub wykonywanej usługi w sposób ciągły w pełnych miesiącach<br><i>(zaokrąglić do pełnego miesiąca/ w przypadku usługi wykonywanej wskazać liczbę miesięcy zrealizowanych /już wykonanych/</i> | Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane | Roczna ilość odpadów komunalnych w Mg<br>/w przypadku usługi wykonywanej wskazać ilość dla okresu rocznego zrealizowanego/ już wykonanego |
|-----|----------------------|--|---|--|---|
|     |                      |  | ..... miesiący  |  | .....Mg   |
|     |                      |  |   |  |   |
|     |                      |  |   |  |   |

**UWAGA:**

*Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie, i prawidłowo ukończone.*

*W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wykazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy te usługi zostały wykonane należycie.*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**Zamawiający:  
Gmina Puck  
84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29**

|   |  |
|---|--|
| Pełna nazwa Wykonawcy/<br>Wykonawców występujących wspólnie |  |
| NIP   |  |
| REGON   |  |
| KRS/CEiDG   |  |
| Adres Siedziby Wykonawcy                                    |  |
| Osoba upoważniona do reprezentowania<br>Wykonawcy           | (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji) |

na potrzeby wykonania zamówienia pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Puck w okresie od dnia 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku w podziale na 2 części**”.

**Część 1:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze I, który obejmuje miejscowości: Domatowo, Domatówko, Gniezdzewo, Leśniewo, Łebcz, Mała Piaśnica, Wielka Piaśnica, Mechowo, Mioszyno, Czarny Młyn, Kaczyniec, Radoszewo, Werblinia, Swarzewo, Strzelno, Starzyński Dwór, Starzyno, Zdrada\*

**Część 2:** Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych w sektorze II, który obejmuje miejscowości: Bładzikowo, Brudzewo, Celbowo, Celbówko, Darzłubie, Mrzezino, Osłonino, Połchowo, Połczyno, Rekowo Górne, Rzucewo, Sławutowo, Sławutówko, Smolno, Widlino, Żelistrzewo.\*

(\* **niepotrzebne skreślić**)  
prowadzonego przez **Gminę Puck** przedstawiam:

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH**

Oświadczam/y, że przy realizacji przedmiotowego zamówienia będą wykorzystywane następujące narzędzia i urządzenia techniczne:

| Lp       | Nazwa, parametry, nr rejestracyjny pojazdu<br>– dokładny adres lokalizacji bazy | Norma emisji spalin EURO | Ilość    | Podstawa dysponowania<br>( np. własność, najem, leasing, podwykonawstwo, itd.) |
|----------|---|--------------------------|----------|--|
| <b>1</b> | <b>2</b>  |                          | <b>3</b> | <b>4</b>   |
| 1        |   |                          |          |  |
| 2        |   |                          |          |  |
| 3        |   |                          |          |  |
| 4        |   |                          |          |  |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |

| Wymagania                | Opis potwierdzający spełnienie postawionego warunku | Informacja o podstawie dysponowania bazą magazynowo-transportową**                         |
|--------------------------|---|--|
| Lokalizacja bazy (adres) |   | dysponowanie samodzielne / parking zostanie udostępniony przez inny podmiot **<br>.....*** |
| Powierzchnia             |   |  |

**Uwaga:** W przypadku składania oferty na więcej niż jedną Część, Wykonawca może wykazać 1 bazę dla wszystkich Części

**Uwaga:** W przypadku gdy wykonawca skorzysta z regulacji art. 22a ustawy i będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)