

UMOWA Nr
(Sektor ...)

zawarta w dniu2019 r., w Bydgoszczy pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz z siedzibą przy ulicy Jezuickiej 1, posiadającym nr NIP 953-10-11-863, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta:

- - Zastępcę Prezydenta Miasta

przy kontrasygnacie

- - Skarbnika Miasta

a

..... z siedzibą w przy ul.
posiadającym nr NIP, zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

..... -

w rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego oznaczonego nr WZP.271.2.2019.E została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

W niniejszej umowie następujące terminy będą rozumiane i interpretowane w sposób podany poniżej:

- 1) **umowa** – oznacza niniejszą umowę zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego, wraz ze wszystkimi załącznikami,
- 2) **strony** – oznacza Zamawiającego oraz Wykonawcę,
- 3) **Zamawiający** – strona udzielająca niniejsze zamówienie tj. Miasto Bydgoszcz;
- 4) **OPZ** – opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do umowy;
- 5) **sektory** - sektory, o których mowa w uchwale Nr XXII/414/12 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 29 lutego 2012 r. w sprawie podziału Miasta Bydgoszczy na sektory w celu zorganizowania odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 6) **uPzp** – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn., Dz.U. z 2018r., poz.1986 z późn. zm.);
- 7) **u.c.p.g.** - Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) z uwzględnieniem jej dalszych zmian lub aktów prawnych ją zastępujących;
- 8) **Regulamin** - aktualnie obowiązująca uchwała Rady Miasta Bydgoszczy w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Bydgoszczy, (Uchwała nr XI/194/19 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 24 kwietnia 2019r.) z uwzględnieniem jej dalszych zmian lub aktów prawnych ją zastępujących;
- 9) **Uchwała** – uchwała aktualnie obowiązująca uchwała Rady Miasta Bydgoszczy w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Uchwała nr XI/195/19 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 24 kwietnia 2019r.) z uwzględnieniem jej dalszych zmian lub aktów prawnych ją zastępujących;
- 10) **właściciel nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

- 11) **nieruchomość zamieszkała** – nieruchomość, w której znajduje się co najmniej jeden lokal, w którym zamieszkuje co najmniej jeden mieszkaniec;
- 12) **nieruchomość niezamieszkała** – nieruchomość wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej lub inna nieruchomość, na której powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy;
- 13) **zabudowa jednorodzinna** – nieruchomość zabudowaną budynkiem wolnostojącym albo budynkiem w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, który służy zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych. Pod względem konstrukcyjnym budynek stanowi samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nie przekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku;
- 14) **zabudowa wielorodzinna** – nieruchomość zabudowaną budynkiem lub budynkami mieszkalnymi innymi niż w zabudowie jednorodzinnej;
- 15) **transponder** – elektroniczne urządzenie bezprzewodowej transmisji sygnałów;
- 16) **system RFID** – elektroniczne ewidencjonowanie czynności odbioru, transportu oraz wyładunku odpadów komunalnych;
- 17) **PW** – punkt wywozowy – jest to miejsce gromadzenia odpadów, w którym umieszczone zostały pojemniki na odpady komunalne w celu ich odbioru przez Wykonawcę;
- 18) **pojemnik** – pojemnik (w tym także kontener, prasokontener, dzwon, pojemniki półpodziemne i podziemne) do zbierania odpadów komunalnych, dopuszczony do stosowania przez Zamawiającego;
- 19) **pojemniki podziemne i półpodziemne** – system zbierania odpadów, który stanowi połączenie altany i pojemników; zwykle składa się z nadziemnej części wrzutowej i podziemnego systemu zbierania odpadów, który może wykorzystywać dedykowane pojemniki lub zagłębione pojemniki standardowe, w szczególności zgodne z Regulaminem;
- 20) **prasokontener** – pojemnik z systemem zagęszczania odpadów;
- 21) **deklaracja** – deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 22) **ZG-1** – zgłoszenie odbioru lub zmian częstotliwości odbioru odpadów komunalnych dla nieruchomości lub części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
- 23) **ID klienta** – indywidualny numer klienta przypisany do danej nieruchomości wskazany przez Zamawiającego w raporcie;
- 24) **raport dzienny** – raport przesyłany codziennie przez Zamawiającego za pomocą systemów informatycznych do Wykonawcy zawierający dane o nowych PW lub zmianach powstałych w wyniku składania przez właściciela nieruchomości deklaracji lub ZG-1;
- 25) **raport tygodniowy** – raport przesyłany przez Zamawiającego za pomocą systemów informatycznych do Wykonawcy na początku każdego tygodnia zawierający pełną bazę danych dotyczących wszystkich PW na terenie sektora;
- 26) **dzień roboczy** - należy przez to rozumieć dzień kalendarzowy z wyjątkiem sobót oraz dni wolnych od pracy określonych w przepisach ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90);
- 27) **bioodpady** - odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów tj. odpady zielone, z wyłączeniem nierozdrobnionych gałęzi drzew i konarów oraz odpady kuchenne, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczy, łącznie sklasyfikowane pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji;

§ 2

1. Treść niniejszej umowy określają wspólnie wymienione niżej dokumenty:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami i zmianami wprowadzonymi na etapie postępowania przetargowego na wyłonienie Wykonawcy;
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 3) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
2. Wymienione dokumenty należy traktować, jako dokumenty uzupełniające się i wzajemnie wyjaśniające się.

§ 3

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych z sektorów Miasta Bydgoszczy, określonych w Załączniku nr 1 do Uchwały Nr XXII/414/12 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 29 lutego 2012 r.
2. Usługa odbierania odpadów komunalnych będzie wykonywana zgodnie z:
 - 1) obowiązującymi przepisami prawa, a zwłaszcza ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) rozporządzeniami wykonawczymi do tejże ustawy, ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) oraz z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 z późn. zm.),
 - 2) obowiązującymi w czasie trwania umowy Regulaminem oraz Uchwałą.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy „siłami własnymi”/przy pomocy podwykonawcy*: w zakresie stosując przy jego wykonaniu przepisy prawa regulujące przedmiotową problematykę.

§ 4

Źródło finansowania przedmiotu umowy: Budżet Miasta, Dział 900, Rozdz. 90002, § 4300.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania umowy;
 - 2) *posiada/będzie posiadał wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez właściwy organ administracji w zakresie umożliwiającym wykonanie umowy, o którym mowa w art. 9b i następnym u.c.p.g.;
 - 3) *posiada/będzie posiadał wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach, dotyczącym podmiotów transportujących odpady, w zakresie rodzaju odpadów komunalnych, których odbiór stanowi przedmiot umowy;

*W przypadku, gdy na dzień składania ofert Wykonawca nie wykaże posiadania wpisu do jednego z wymienionych w § 5 ust. 1 pkt. 2), 3) rejestrów, zobowiązany będzie do jego uzyskania i przekazania Zamawiającemu nie później niż do dnia 31 października 2019r.

*W przypadku niedotrzymania ww. terminu, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia jednego z ww. rejestrów, w terminie nie później niż 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, na zasadach określonych w § 15 Umowy.

2. W przypadku, gdy wpisy do ww. rejestrów stracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów w sposób gwarantujący ciągłość prowadzonej działalności oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni roboczych od dnia wykreślenia z rejestru pod rygorem odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, na zasadach określonych w § 15 Umowy.
3. Wykonawca dołoży wszelkich starań w zakresie świadczenia usług określonych w niniejszej umowie, wywiązując się ze wszystkich swoich zobowiązań z dołożeniem należytej staranności, zgodnie z przyjętymi normami i posiadaną wiedzą w tym zakresie.

§ 6

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne od właścicieli wszystkich nieruchomości w ramach **SEKTORA NR ...** z pojemników/worków na odpady komunalne o pojemności i kolorystyce określonej w obowiązującym Regulaminie, z częstotliwością i w sposób wynikający z przedmiotowego Regulaminu, Uchwały.
2. Wykonawca na podstawie informacji przekazanych przez Zamawiającego, zawartych w załączniku nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, pod nazwą: Nieruchomości z podziałem na sektory, uwzględniając postanowienia Regulaminu oraz Uchwały **opracuje**, zgodnie z zapisami pkt. V OPZ, **projekt Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych** z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, projekt harmonogramu zbiorczego, projekt harmonogramu mycia pojemników oraz projekt harmonogramu odbioru leków i przedłoży je Zamawiającemu, w formie elektronicznej do akceptacji w terminie nie później niż do końca października 2019r. W przypadku zawarcia umowy w terminie uniemożliwiającym opracowanie harmonogramu w wyżej wskazanym terminie – na uzasadniony wniosek Wykonawcy termin ten może być przesunięty przez Zamawiającego.
3. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do odbierania następujących frakcji odpadów:
 - 1) z nieruchomości zamieszkałych:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, sklasyfikowanych pod kodem 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) odpadów zebranych selektywnie:
 - papieru i tektury, opakowań z papieru i tektury, sklasyfikowanych pod kodem 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury;
 - tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych, metali, opakowań z metali oraz opakowań wielomateriałowych, sklasyfikowanych pod kodem 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe;
 - szkła oraz opakowań ze szkła – sklasyfikowane pod kodem 15 01 07 – opakowania ze szkła;
 - odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów tj. odpady zielone, z wyłączeniem nierozdrobnionych gałęzi drzew i konarów oraz odpady kuchenne, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczy, łącznie sklasyfikowane pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji;
 - odpadów budowlanych i rozbiórkowych powstających w gospodarstwach domowych, sklasyfikowanych pod kodami 17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, 17 01 07 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06, 17 09 04 – zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03, zgromadzonych w przeznaczonych do tego celu workach pobranych w Biurze obsługi klienta Wykonawcy;

- odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych powstających w gospodarstwach domowych, sklasyfikowanych pod kodami 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe, 20 01 35* - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne 20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 oraz 20 01 23* - urządzenia zawierające freony;
 - przeterminowanych leków powstających w gospodarstwach domowych, sklasyfikowanych pod kodem 20 01 32, zgromadzonych w przeznaczonych do tego celu pojemnikach ustawionych w aptekach na terenie Bydgoszczy.
- 2) z nieruchomości niezamieszkałych:
- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, sklasyfikowanych pod kodem 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) odpadów zebranych selektywnie:
 - papieru i tektury, opakowań z papieru i tektury, sklasyfikowanych pod kodem 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury;
 - tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych, metali, opakowań z metali oraz opakowań wielomateriałowych, sklasyfikowanych pod kodem 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe;
 - szkła oraz opakowań ze szkła – sklasyfikowane pod kodem 15 01 07 – opakowania ze szkła;
 - odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów tj. odpady zielone, z wyłączeniem nierozdrobnionych gałęzi drzew i konarów oraz odpady kuchenne, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczy, łącznie sklasyfikowane pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji
- 3) z ogrodów działkowych:
- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, sklasyfikowanych pod kodem 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) odpadów zebranych selektywnie:
 - papieru i tektury, opakowań z papieru i tektury, sklasyfikowanych pod kodem 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury;
 - tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych, metali, opakowań z metali oraz opakowań wielomateriałowych, sklasyfikowanych pod kodem 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe;
 - szkła oraz opakowań ze szkła – sklasyfikowane pod kodem 15 01 07 – opakowania ze szkła;
 - odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów tj. odpady zielone, z wyłączeniem nierozdrobnionych gałęzi drzew i konarów oraz odpady kuchenne, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczy, łącznie sklasyfikowane pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji;
 - odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych powstających w gospodarstwach domowych, sklasyfikowanych pod kodami 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe, 20 01 35* - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne 20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 oraz 20 01 23* - urządzenia zawierające freony;
- 4) z targowisk:
- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, sklasyfikowanych pod kodem 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;

- b) odpadów zebranych selektywnie:
- papieru i tektury, opakowań z papieru i tektury, sklasyfikowanych pod kodem 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury;
 - tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych, metali, opakowań z metali oraz opakowań wielomateriałowych, sklasyfikowanych pod kodem 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe;
 - szkła oraz opakowań ze szkła – sklasyfikowane pod kodem 15 01 07 – opakowania ze szkła;
 - odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów tj. odpady zielone, z wyłączeniem nierozdrobnionych gałęzi drzew i konarów oraz odpady kuchenne, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczy, łącznie sklasyfikowane pod kodem 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji pozyskanych w związku ze świadczeniem umowy oraz przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w żadnym innym celu niż dla świadczenia umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy regulującej ochronę danych osobowych, będącej załącznikiem do SIWZ.
5. Wykonawca w ramach usługi odbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest do:
- a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych do RIPOK, tj. Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych dla Bydgosko – Toruńskiego Obszaru Metropolitalnego w Bydgoszczy, znajdującego się przy ulicy Ernsta Petersona 22;
 - b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości bioodpadów do RIPOK, tj. Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy znajdującej się przy ulicy Prądocińskiej 28;
 - c) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy znajdującej się przy ulicy Prądocińskiej 28.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania PW zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, worków i pojazdów, w trakcie odbioru odpadów komunalnych.
7. Wykonawca po zrealizowaniu usługi odbioru odpadów bezwzględnie zobowiązany jest do odstawienia opróżnianego pojemnika w miejsce poprzedniej lokalizacji, klapą do użytkownika oraz do skutecznego zamknięcia wszystkich bram, drzwi i furtek zabezpieczających dostęp do PW.
8. Wykonawca będzie sporządzał załącznik do faktury, w którym wskaże informacje o ilości poszczególnych rodzajów odebranych odpadów, napotkanych problemach i podjętych środkach zaradczych.
9. Wykonawca w ramach świadczenia niniejszej umowy będzie sporządzał półroczne sprawozdania, o których mowa w art. 9n u.c.p.g. i przekazywał je Zamawiającemu do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.
10. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić w sposób należyty dokumentację związaną ze świadczeniem umowy, potwierdzającą wykonywanie usługi zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ i przepisami prawa oraz okazać ją na każde żądanie Zamawiającego.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia we własnym zakresie kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę świadczeń wynikających z umowy, w szczególności poprzez wgląd do dokumentów sporządzanych w związku z prowadzeniem ewidencji odpadów i ich kontrolę.
12. Wykonawca w ramach świadczenia usługi na odbiór odpadów komunalnych wyposaży nieruchomość w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zbieranych.
13. Wykonawca w ramach świadczenia usługi na odbiór odpadów komunalnych w trakcie realizacji zamówienia, zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności odbioru odpadów komunalnych.
14. Wykonawca zobowiązuje się udokumentować Zamawiającemu zatrudnienie osób, przy czynnościach o których mowa w ust. 13. W związku z jw.:
 - 1) Wykonawca (*w terminie 7 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych*) przedstawi przedstawicielowi Biura Odpadów Komunalnych Urzędu Miasta Bydgoszczy (dalej BOK UMB) oświadczenie o ilości osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wykonania poszczególnych czynności określonych w pkt. III.9.1) siwz. W razie zaistnienia potrzeby ww. oświadczenie podlegać będzie modyfikacji/aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania przedmiotowych czynności.
 - 2) Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy może żądać przedłożenia, w terminie 7 dni:
 - a) wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w pkt. III.9.1) siwz wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy i określenie czynności wykonywanych przez poszczególne osoby,
 - b) druków RCA dot. każdego pracownika (*zanonimizowane – zawierające tylko imię, nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia*),
 - c) zanonimizowanych umów o pracę (*zanonimizowane – zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy*).
15. W razie niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 13, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty kary umownej w wysokości określonej w niniejszej umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 13 czynności.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli wobec Wykonawcy, w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 13 czynności w liczbie wskazanej w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 14 pkt. 1), są zatrudnione na umowę o pracę, w szczególności:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 14 pkt. 12,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
18. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania ww. wymagań dotyczących zatrudnienia na umowę o pracę.

§ 7

1. Wykonawca opracuje harmonogramy, w oparciu o projekty o których mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca w terminie do 31 grudnia 2019 roku obowiązany jest posiadać, na terenie swojej bazy oraz udokumentować prawo do dysponowania w trakcie wykonywania przedmiotu umowy (własność, dzierżawa, leasing) wszystkimi pojazdami, spełniającymi warunki określone w OPZ. W przypadku zawarcia umowy w terminie uniemożliwiającym realizację powyższego wymogu we wskazanym terminie – na uzasadniony wniosek Wykonawcy termin ten może być przesunięty na mocy decyzji Zamawiającego.
3. Wykonawca, przez cały okres obowiązywania umowy, zobowiązany jest do:
 - 1) posiadania sprzętu umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego. W przypadku awarii pojazdu/pojazdów; dla zapewnienia ciągłości realizacji umowy, Wykonawca zapewni pojazd/pojazdy zastępcze;
 - 2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - 3) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - 4) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo transportowej;
zgodnie z szczegółowymi wymogami Zamawiającego, o których stanowi rozdział IX OPZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest wdrożyć do dnia 31 grudnia 2019 r. system RFID umożliwiający elektroniczne ewidencjonowanie czynności odbioru, transportu oraz wyładunku odpadów komunalnych.
5. W czasie wdrażania systemu RFID przez Wykonawcę, Zamawiający zapewni pomoc w testowaniu transmisji danych pomiędzy systemem RFID Wykonawcy, a oprogramowaniem Zamawiającego.
6. Zakończenie wdrożenia systemu RFID Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu przez dostarczenie oświadczenia o gotowości do rozpoczęcia transmisji danych pomiędzy systemem RFID Wykonawcy, a oprogramowaniem Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć wszystkie pojemniki transponderami do dnia 31 grudnia 2019 r., a w przypadku gdy w terminie tym nie będzie to możliwe powodu braku dostępu do pojemnika/kontenera lub jego braku, Wykonawca oznaczy pojemniki oraz najpóźniej w dniu przypadającym na odbiór odpadów z PW, w którym pojemnik bez transpondera RFID jest dostępny dla Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zapewnia, iż w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy będzie spełniał wymagania określone w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2019 r. poz.1124) i ewentualnych jej zmianach.
2. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku realizacji wymagań określonych w ust. 1, Zamawiający może po dwukrotnym ponagleniu odstąpić od umowy.
3. Wykonawca do dnia 2 stycznia każdego roku obowiązywania Umowy, począwszy od 02.01.2020 r., jak i na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą Umową, które zawierać będzie informację o łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust.1, wraz z informacją o numerach rejestracyjnych pojazdów oraz podstawą dysponowania w/w pojazdami.
4. Brak tych oświadczeń może skutkować odstąpieniem od umowy.

5. Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa powyżej, nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów lub dokumentów dotyczących pojazdów.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że jest objęty ochroną ubezpieczeniową na wypadek szkód, które mogą zaistnieć w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem prac - od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 10

1. Rozpoczęcie usługi odbioru odpadów komunalnych nastąpi dnia **1 stycznia 2020 r.**, z zastrzeżeniem, że w przypadku zawarcia umowy w terminie uniemożliwiającym realizację zamówienia we wskazanym terminie – początkowy termin realizacji zamówienia zostanie przesunięty o odpowiedni okres (z zachowaniem terminu końcowego).
2. Umowa jest zawarta **do 31 grudnia 2023 r.**

§ 11

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie kosztorysowe należne Wykonawcy z tytułu wykonywania wszystkich obowiązków objętych przedmiotem Umowy obliczane będzie jako iloczyn podanej przez Wykonawcę w Ofercie **ceny jednostkowej brutto za 1 tonę (Mg)** i ilości ton (Mg) odpadów komunalnych odebranych i dostarczonych w trakcie obowiązywania Umowy do RIPOK.
2. Cena jednostkowa brutto musi być jednolita dla wszystkich frakcji odpadów.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w §11 ust. 1, związane z odbieraniem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Miasta Bydgoszczy w okresie, o którym mowa w §11 umowy nie przekroczy kwoty bruttozł słownie:
6. Kwota, o której mowa w § 11 ust. 3 umowy, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
7. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 3 obejmuje w szczególności:
 - 1) koszt odbioru i transportu odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych tj. Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych dla Bydgosko – Toruńskiego Obszaru Metropolitalnego w Bydgoszczy, znajdującego się przy ulicy Ernsta Petersona 22.
 - 2) koszt odbioru i transportu odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy znajdującego się przy ulicy Prądocińskiej 28,
 - 3) koszt odbioru i transportu odebranych od właścicieli nieruchomości bioodpadów do Międzygminnego Kompleksu Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. w Bydgoszczy znajdującego się przy ulicy Prądocińskiej 28.

§ 12

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacane będzie co miesiąc, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o miesięczny protokół odbioru wykonanych prac, podpisany przez Zamawiającego.
2. Należność za wykonane prace będzie płatna na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni, licząc od daty doręczenia faktury.
3. Należność za wykonanie umowy, Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach.
4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Biura Zarządzania Gospodarką Odpadami Komunalnymi Urzędu Miasta Bydgoszczy lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania.

§ 13

1. Do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia następujące osoby:
 - 1)
 - 2)
2. Do kontaktów z Zamawiającym, Wykonawca ustanawia następujące osoby:
 - 1)
 - 2)

§ 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 2) za odebranie odpadów, które nie zostały wytworzone przez właścicieli nieruchomości z terenu Miasta Bydgoszczy, a zostały oddane przez Wykonawcę do RIPOK w usłudze realizowanej dla Zamawiającego - w wysokości 10 000 zł za każde zdarzenie;
 - 3) za odebranie przez Wykonawcę odpadów od właścicieli nieruchomości, którzy nie złożyli Zamawiającemu deklaracji lub odebranie odpadów w ilości lub częstotliwości większej niż zgłoszona przez Zamawiającego do obsługi na podstawie złożonej deklaracji - w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
 - 4) za dostarczenie do RIPOK odpadów o kodach innych niż określone w przedmiocie Umowy - w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek;
 - 5) za potwierdzone przez RIPOK zmieszanie podczas wyładunku odpadów o różnych kodach tj. wielkogabarytowych, zużytych opon, które zostały dostarczone do RIPOK jednym kursem - w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
 - 6) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieuzasadnionego wyjazdu pojazdu realizującego usługi odbioru i transportu odpadów na rzecz Zamawiającego poza granice administracyjne Miasta Bydgoszczy - w wysokości 10 000 zł za każdy wyjazd;
 - 7) za niezgodnione z Zamawiającym odbieranie odpadów z różnych sektorów jednym pojazdem w jednym kursie - w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
 - 8) za jednoczesne realizowanie danej trasy przez więcej niż jeden wyznaczony pojazd, w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) za używanie pojazdów równocześnie do realizacji przedmiotu zamówienia i usług nie związanych z przedmiotem zamówienia, w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
 - 10) za niezgłoszenie pojazdu zgodnie z postanowieniami rozdziału IX ust. 8 OPZ, w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;

- 11) za nieinformowanie Zamawiającego o awariach pojazdów odbierających odpady i innych sytuacjach opisanych w rozdziale IX ust. 9-10 OPZ, w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 12) za brak ważenia pojazdów zgodnie z postanowieniami rozdziału IX ust. 11 OPZ, w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 13) za nieprzekazanie dokumentów w terminach wskazanych w rozdziale IX ust. 12 OPZ, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki;
- 14) za rozpoczęcie realizacji usługi odbioru i transportu odpadów pojazdem nieopróżnionym z odpadów - w wysokości 10 000 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 15) za wykonywanie usługi odbioru i transportu odpadów pojazdem brudnym wewnątrz i/lub na zewnątrz, z widocznymi oznakami uszkodzeń i korozji - w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 16) za nieudostępnienie pojazdu Wykonawcy w celu jego kontroli upoważnionym pracownikom lub innym osobom upoważnionym przez Zamawiającego - w wysokości 5 000 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 17) za nieodstawienie pojemnika do PW w miejsce jego pierwotnego ustawienia zgodnie z postanowieniami rozdziału VII ust. 4 OPZ - w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 18) za nieusunięcie po zakończeniu umowy wszystkich pojemników wykonawcy z terenu Miasta zgodnie z zapisami rozdziału VI ust. 37 - w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki;
- 19) za nieusunięcie pojemników z zamkniętego PW w terminie ustalonym w rozdziale VI ust. 36, 100 zł za każdy dzień zwłoki;
- 20) za brak dostarczenia Zamawiającemu bazy danych zawierającej wyniki inwentaryzacji przygotowanej zgodnie z wymogami rozdziału VI ust. 35, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki;
- 21) za brak dokumentacji fotograficznej potwierdzającej zasadne wystawienie żółtej kartki typu „Uwaga” i czerwonej kartki typu „błędna segregacja odpadów” zgodnie z zapisami rozdziału VII ust. 9-10 OPZ - w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 22) za nieodebranie z winy Wykonawcy, w terminie określonym w Harmonogramie odbioru odpadów:
 - a) odpadów zbieranych w sposób selektywny (w tym przeterminowanych leków) do pojemników lub worków - w wysokości 50 zł, za każdy dzień zwłoki, w okresie między kolejnymi odbiorami, za każdy pojemnik lub worek;
 - b) zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów zbieranych do pojemników lub worków – w wysokości 50 zł, za każdy dzień zwłoki, za każdy pojemnik lub worek;
 - c) odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego - w wysokości 100 zł, za każdy dzień zwłoki, w okresie między kolejnymi odbiorami, za każdy PW;
 - d) odpadów remontowo-budowlanych zgromadzonych w workach BIG-BAG w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
- 23) za odbieranie odpadów z częstotliwością niezgodną z zadeklarowaną przez właściciela nieruchomości – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 24) za opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu projektów harmonogramów, o których mowa w rozdziale V OPZ, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki;
- 25) za nieinformowanie właścicieli nieruchomości o zmianach w harmonogramie odbierania odpadów, w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;

- 26) za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, zaakceptowanego przez Zamawiającego, w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu;
- 27) za nieumieszczenie lub nieaktualizowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na stronie internetowej Wykonawcy, w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
- 28) za każdy przypadek nieoznakowania pojemnika lub worka zgodnie z zapisami rozdziału VI ust. 7-9 OPZ, w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 29) za stosowanie naklejek opisanych rozdziale VI ust. 7-9 OPZ na pojemnikach wykorzystywanych do świadczenia usług komercyjnych, w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 30) za każdy pojemnik w niewłaściwym kolorze względem określonego w Rozporządzeniu, w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 31) za wyposażenie nieruchomości w pojemnik z transponderem RFID, który nie został sparowany z odpowiednim PW lub został błędnie sparowany – w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 32) za wyposażenie nieruchomości w pojemnik bez transpondera RFID lub odbiór odpadów z pojemnika z uszkodzonym transponderem RFID – w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 33) za niewyposażenie do dnia 31.12.2019 r., wszystkich nieruchomości w sektorze, we właściwe pojemniki, w wysokości 10 000 zł;
- 34) za nieuprzątnięcie i nieodebranie odpadów komunalnych ze stałych miejsc ich gromadzenia, w przypadku odpadów komunalnych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach lub workach, w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 35) za niedziałający w godzinach od 6⁰⁰ do 21⁰⁰ przez co najmniej 2 godziny, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady lub brak możliwości bieżącego kontrolowania przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług, związanych z odbieraniem odpadów, w wysokości 500 zł za każdy dzień stwierdzonych nieprawidłowości;
- 36) za mieszanie selektywnie zebranych odebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi, w wysokości, o której mowa w art. 9x ust. 1 pkt 2 u.c.p.g.;
- 37) za niewdrożenie systemu RFID po terminie 31.12.2019 r. lub po dniu, w którym złoży oświadczenie o gotowości do rozpoczęcia transmisji danych pomiędzy systemem RFID Wykonawcy, a oprogramowaniem Zamawiającego, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki;
- 38) za niepowiadomianie poprzez system informatyczny Zamawiającego o przypadkach opisanych w rozdziale VII ust. 18 OPZ, w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 39) za niestosowanie notatek w systemie RFID o stwierdzonych nieprawidłowościach w trakcie odbioru odpadów zgodnie z zapisami rozdziału X ust. 19 OPZ – w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 40) za niezatwierdzanie odbiorów odpadów komunalnych w sposób opisany w rozdziale X ust. 13-17 OPZ, w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
- 41) za naruszenie postanowień § 6 ust. 13-16 niniejszej umowy, w wysokości 10 000 zł;

- 42) za wyposażanie nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych oraz niezamieszkałych w worki do gromadzenia odpadów komunalnych bez pisemnej zgody Zamawiającego, w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
 - 43) za nierejestrowanie pobieranych worków BIG-BAG w systemie informatycznym Zamawiającego oraz naruszenie postanowień rozdz. VI ust. 11 OPZ, w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
 - 44) za przekazywanie, bez pisemnej zgody Zamawiającego, dodatkowych worków do gromadzenia zmieszanych odpadów oraz bioodpadów właścicielom nieruchomości niezamieszkałych, w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
 - 45) za brak zgłoszenia zakończenia mycia i dezynfekcji pojemników zgodnie z rozdziałem VI ust. 21 OPZ, w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 46) za niewprowadzenie danych do systemu RFID zgodnie z postanowieniami rozdziału X ust. 24-25 OPZ do 01.01.2021 r., w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 47) za brak bieżącego aktualizowania w systemie RFID oraz umożliwienia pobrania do systemu RFID Zamawiającego danych dotyczących aktywacji i dezaktywacji pojemników na odpady komunalne zgodnie z postanowieniami rozdziału X ust. 26 OPZ, w wysokości 10 zł za każdy dzień zwłoki, w każdym stwierdzonym przypadku
 - 48) za niewprowadzenie systemu rejestracji zdjęć zgodnie z postanowieniami rozdziału XI OPZ w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki ponad termin 31.12.2019 r.;
 - 49) za naruszenie postanowień rozdziału XI ust. 2-7 OPZ, w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
 - 50) za brak archiwizacji zdjęć pochodzących ze wszystkich pojazdów świadczących usługę odbioru odpadów przez okres co najmniej 3 miesięcy, dla każdego pojazdu i każdego zdarzenia osobno zgodnie z postanowieniami rozdz. XI ust. 8 OPZ, w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 2 niniejszej umowy, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 15 ust. 1 pkt. 3) umowy.
 3. Kary, o których mowa w § 14 ust.1 pkt 2-50 będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy. Kara o której mowa w § 14 ust 1 pkt 1 będzie wpłacona przez Wykonawcę na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
 4. Strony zastrzegają Zamawiającemu prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych, bez względu na wysokość poniesionej szkody, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy, w tym w szczególności utraty przez Zamawiającego dochodów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, dostarczania przez Wykonawcę do RIPOK odpadów z innych gmin, odpadów zmieszanych lub innych niż przedmiot umowy.

§ 15

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) Wykonawca nie posiada na terenie swojej bazy, najpóźniej 13 grudnia 2019 r., wszystkich pojazdów wymienionych w swojej ofercie;
 - 2) Wykonawca nie dysponuje odpowiednią ilością pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, gwarantującą wyposażenie w nie wszystkich nieruchomości w terminie do 31 grudnia 2019r.
 - 3) Wykonawca z własnej winy nie podjął się wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni roboczych;

- 4) w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 9j ustawy z 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm);
2. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w § 5 ust. 1 umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach opisanych w § 15 ust.1 powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia, co do części umowy.
4. Zamawiający, w przypadkach opisanych w § 15 ust.1, zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy, z miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Zamawiającego nadal nienależycie wykonuje swoje obowiązki.

§ 16

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie:
 - 1) terminu realizacji w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w § 10 umowy, w szczególności przedłużającego się postępowania przetargowego, niezakończonych postępowań odwoławczych przed KIO;
 - 2) zmian przewidzianych w art. 142 ust 5 uPzp- o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 3) zmian w prawie mających istotny wpływ na zakres i sposób wykonania umowy, przy czym za zmianę w prawie Strony rozumieją jako wejście w życie nowych przepisów prawa lub zmian obowiązujących przepisów prawa, norm technicznych, a także zmianę aktów praw miejscowego związanych z przedmiotem umowy;
 - 4) raportowania, kontroli i zarządzania wymaganą jakością świadczonych usług, dopuszcza się zmianę sposobu i terminów przekazywania danych i dokumentów oraz zakresu znajdujących się w nich informacji, jeżeli nie wpłynie to na efektywne przekazywanie przez Wykonawcę danych i ich wykorzystywanie przez Zamawiającego do prawidłowego rozliczenia Umowy.
2. Zamawiający określa warunki na podstawie których dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w umowie:
 - 1) W przypadku zmiany, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt. 2 określona w § 11 ust. 2 Umowy cena jednostkowa brutto za odbiór 1 Mg odpadów komunalnych, określona w § 11 ust. 1 Umowy oraz kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy , obliczone zostaną z uwzględnieniem zmienionych przepisów prawa.
 - 2) Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt. 2, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów
 - 3) w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w § 16 ust. 1 pkt. 3) możliwa jest zmiana każdego z postanowień niniejszej umowy w celu dostosowania jej treści do stosownych przepisów; w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia niniejszej przesłanki, zmiana będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności, powodujących wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, opisanych w § 16 ust. 1:
 - a) Wykonawca ma obowiązek w terminie 30 dni od nastąpienia zmian opisanych w § 16 ust. 1 złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ na zwiększenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, przedstawiając w nim szczegółowe wyliczenia i zależności między określoną zmianą a wzrostem kosztów realizacji umowy,
 - b) Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian ww. zasad na zwiększenie kosztów realizacji umowy,
 - c) po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy, po czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż w terminie 30 dni o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie powinno ulec zmianie, albo poinformuje o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 - d) Zatwierdzona w wyniku negocjacji kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy oraz ceny ryczałtowej brutto za odbiór 1 Mg odpadów komunalnych obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu do umowy na odbieranie odpadów.
4. Każda zmiana warunków określonych w niniejszej umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego oraz postanowienia SIWZ.

§ 18

Wszelkie ewentualne spory na tle stosunku prawnego powstałego z niniejszej umowy, nierozwiązane ugodowo, podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA