

ZP.272.15.2024

Załącznik nr 1 do SWZ

## Opis przedmiotu zamówienia /OPZ/

**Organizacja i przeprowadzenie kursów prawa jazdy dla uczniów szkół ponadpodstawowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowosądecki w ramach projektu pn.: „Podniesienie jakości oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”**

### **Część I Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B wraz z egzaminem.**

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie **kursu prawa jazdy kategorii B** dla uczniów - uczestników projektu pn. „Podniesienie jakości oferty szkół prowadzących kształcenie zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
2. **Kurs musi być prowadzony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1210, ze zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1885, ze zmianami).**
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przeprowadzenia badań lekarskich uczestników kursu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz dokonania przez Wykonawcę opłaty za w/w badania lekarskie uczestników kursu niezbędne do uzyskania orzeczeń lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami.
4. **Wykonawca w dniu zawarcia umowy zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu pisemnej informacji o wysokości ceny za przeprowadzenie przez Wykonawcę badań lekarskich dla jednego uczestnika kursu oraz łącznej ceny za przeprowadzenie badań lekarskich dla wszystkich uczestników kursu.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania opłaty za pierwszy egzamin państwowy (teoretyczny i praktyczny) wymagany do uzyskania prawa jazdy kategorii B – **najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia zakończenia kursu przez danego uczestnika.**
6. **Zamówienie podstawowe (gwarantowane) obejmuje organizację i przeprowadzenie ww. kursu dla 120 osób.**
7. **Zamawiający może - zgodnie z art. 441 ustawy Pzp - skorzystać z opcji, polegającej na rozszerzeniu zamówienia podstawowego (gwarantowanego) o dodatkowy zakres realizowany za dodatkowym wynagrodzeniem na warunkach określonych dla zamówienia podstawowego. Opcja stanowi uprawnienie Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji zamówienia.**
8. **Opcja, o której mowa w pkt. 7, przewiduje możliwość zwiększenia liczby uczestników kursu do maksymalnie 150 osób.**
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość pełnego lub wyłącznie częściowego skorzystania z opcji.

10. Skorzystanie przez Zamawiającego z opcji uzależnione jest od rzeczywistej liczby uczniów deklarujących udział w kursie w terminie wynikającym z niniejszego postępowania.
11. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy przekazuje Wykonawcy listę **maksymalnie 50 uczestników kursu**, pozostałe listy uczestników Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy sukcesywnie po zakończeniu rekrutacji. Maksymalna liczba uczestników kursu w danej grupie wynosi 10 osób.
12. **Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z opcji. Warunkiem uruchomienia opcji jest złożenie przez Zamawiającego stosownego oświadczenia zobowiązującego wykonawcę do wykonania opcji. Zamawiający jest uprawniony do jednokrotnego lub wielokrotnego (według własnego wyboru) złożenia oświadczenia/oświadczeń w przedmiocie skorzystania z opcji. Niezłożenie przez Zamawiającego w trakcie 180 dni od dnia zawarcia umowy pierwszego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z opcji oznacza rezygnację przez Zamawiającego z udzielenia zamówienia w ramach opcji.**
13. Wykonawca rozpoczyna kurs dla danej grupy niezwłocznie po uzyskaniu przez uczestników kursu Profilu Kandydata na Kierowcę.
14. Wykonawca ma obowiązek zrealizować kurs dla wszystkich osób, na podstawie uzgodnionego harmonogramu, o którym mowa w pkt. 22, w terminie **do 320 dni** od dnia zawarcia umowy. Pełne rozliczenie kursu potwierdzające jego prawidłową realizację Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie do 14 dni od dnia zakończenia kursu dla **danej grupy lub grup osób realizujących kurs**.
15. Część teoretyczna i praktyczna kursu powinny zostać zrealizowane w wymiarze czasowym nie mniejszym niż określony w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1885, ze zmianami) oraz zgodnie ze szczegółowym programem szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami określonym w Załączniku nr 1 do w/w rozporządzenia.
16. Zajęcia teoretyczne (ćwiczenia) muszą odbywać się przy użyciu systemu komputerowego zbliżonego do systemu stosowanego na egzaminie państwowym, natomiast zajęcia praktyczne muszą zostać przeprowadzone na placu manewrowym oraz w ruchu drogowym w mieście i poza miastem.
17. Zajęcia teoretyczne w ramach kursu muszą być realizowane w formie stacjonarnej.
18. Zajęcia teoretyczne i praktyczne muszą być przeprowadzone przez odpowiednią liczbę wykładowców i instruktorów posiadających niezbędne kwalifikacje, zasób wiedzy oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające właściwą realizację programu kursu.
19. **Miejsce przeprowadzenia kursu:**
  - zajęcia teoretyczne (wykłady i ćwiczenia) – wskazana przez Wykonawcę sala znajdująca się w granicach administracyjnych miasta Nowego Sącza,
  - zajęcia praktyczne - plac manewrowy położony w granicach administracyjnych miasta Nowego Sącza oraz w ruchu drogowym na terenie Nowego Sącza i poza miastem,
  - egzaminy wewnętrzny i państwowy (część teoretyczna i część praktyczna) – Nowy Sącz.**Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o miejscu przeprowadzenia części teoretycznej kursu w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.**
20. Wykonawca zapewnia infrastrukturę niezbędną do przeprowadzenia kursu (w szczególności salę szkoleniową, plac manewrowy), spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się

- o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1885, ze zmianami).
21. Wykonawca zapewnia niezbędne pojazdy wymagane do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Na zajęcia praktyczne Wykonawca musi zapewnić odpowiednią liczbę pojazdów o stanie technicznym zapewniającym przeprowadzenie kursów na odpowiednim poziomie. W przypadku zrekrutowania przez Zamawiającego osoby/osób z niepełnosprawnością/ niepełnosprawnościami Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla takiej osoby/osób pojazd wyposażony w skrzynię biegów dostosowaną do rodzaju niepełnosprawności, przystosowany do szkolenia osób z dysfunkcjami kończyn górnych i dolnych oraz dla osób niskiego wzrostu.
  22. Wykonawca przeprowadzi zajęcia teoretyczne i praktyczne zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę harmonogramem zajęć. Harmonogram zajęć teoretycznych zostanie ustalony wspólnie z przedstawicielem Zamawiającego w ciągu 14 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego listy uczestników danej grupy i przekazany Zamawiającemu. Zamawiający akceptuje otrzymany harmonogram do 3 dni roboczych od daty otrzymania poprawnie sporządzonego harmonogramu. Kontakt do przedstawiciela Zamawiającego Zamawiający przekazuje niezwłocznie po zawarciu umowy z Wykonawcą. Harmonogram zajęć praktycznych Wykonawca indywidualnie ustali z uczestnikami kursu. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu harmonogramów zajęć praktycznych w wersji elektronicznej, wysyłanych na adres mailowy podany przez Zamawiającego po zawarciu umowy. Harmonogram powinien być oznakowany za pomocą logotypu Fundusze Europejskie wraz z nazwą Programu, logotypu Rzeczypospolitej Polskiej, logotypu Unii Europejskiej wraz ze słownym odniesieniem „Dofinansowane przez Unię Europejską” oraz logotypu województwa małopolskiego. Wzór harmonogramu stanowi załącznik do projektu umowy. Wzór harmonogramu stanowi załącznik do projektu umowy.
  23. **Przy ustalaniu harmonogramu w pierwszej kolejności brane będą pod uwagę preferencje uczestników kursu, przy założeniu, że zajęcia nie mogą kolidować z obowiązkowymi zajęciami lekcyjnymi uczniów oraz nie mogą odbywać się w niedziele i dni ustawowo wolne od pracy – chyba, że zgodę na to wyrażą uczestnicy kursu.**
  24. Wszelkie zmiany harmonogramu zajęć Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu w formie pisemnej na co najmniej 4 dni przed planowanym terminem realizacji zajęć. Po akceptacji zmian przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania uczestników o dokonanych zmianach w harmonogramie.
  25. W przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego oraz uczestników kursu o tym fakcie najpóźniej w dniu, w którym miały odbyć się odwołane zajęcia. Wykonawca zobowiązany jest, w najkrótszym możliwym terminie, tj. do 3 dni roboczych, ustalić z przedstawicielem Zamawiającego pisemną propozycję zmian w harmonogramie kursu uwzględniającą zajęcia, które się nie odbyły i przedstawić do akceptacji Zamawiającego.
  26. Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe na zajęcia teoretyczne (skrypty, prezentacje, itp.). Wykonawca jest zobowiązany zapewnić materiały szkoleniowe po 1 egzemplarzu dla każdego uczestnika kursu.
  27. Materiały szkoleniowe opracowane przez Wykonawcę winny zostać przekazane w formie kolorowego wydruku/pliku, zaś materiały opracowane/wydane przez podmiot/-y zewnętrzny/-e winny zostać przekazane w formie w jakiej zostały wydane. Materiały szkoleniowe mogą przybrać

formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp. Materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem zajęć.

28. Wszystkie dokumenty i materiały opracowane przez Wykonawcę winny zostać przekazane uczestnikom kursu w formie papierowej i/lub w formie elektronicznej oraz oznakowane za pomocą:
  - logotypu Fundusze Europejskie wraz z nazwą Programu,
  - logotypu Rzeczpospolitej Polskiej,
  - logotypu Unii Europejskiej wraz ze słownym odniesieniem „Dofinansowane przez Unię Europejską”,
  - logotypu województwa małopolskiego (po linii rozdzielającej).
29. Szczegółowe informacje i przykłady dotyczące zastosowania powyższych wymagań zostały określone w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji” oraz w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027. Materiały w formie elektronicznej są dostępne w serwisie internetowym pod adresem: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/>).
30. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu **ubezpieczenie grupowe NNW** na kwotę 10 000,00 PLN na każdego uczestnika. Kserokopię polisy ubezpieczeniowej wraz z listą osób objętych w/w ubezpieczeniem Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć danej grupy.
31. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie przeszkoloną liczbę uczestników.
32. Za uczestnika przeszkolonego uważa się uczestnika, któremu wydano zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1210, ze zmianami).
33. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przeszkolonym uczestnikom kursu certyfikat oznakowany za pomocą logotypu Fundusze Europejskie wraz z nazwą Programu, logotypu Rzeczpospolitej Polskiej, logotypu Unii Europejskiej wraz ze słownym odniesieniem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, logotypu województwa małopolskiego (po linii rozdzielającej).
34. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie warunki do przeprowadzenia kursu oraz niezbędny sprzęt i materiały szkoleniowe.
35. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia kursu z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami.
36. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących stanu realizacji przedmiotu zamówienia (np. liczby osób uczestniczących w kursie).
37. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wśród uczestników kursu ankiety ewaluacyjnej na zakończenie zajęć oceniającej poziom zdobytej wiedzy i umiejętności. Wzór ankiety Zamawiający przekaże Wykonawcy po zawarciu umowy.
38. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia Raportu z przeprowadzonych ankiet zawierającego jej wyniki.
39. Wykonawca w terminie do 14 dni po zakończeniu realizacji kursu dla danej grupy lub grup osób jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, w skład których wchodzi:
  - a) listy obecności na zajęciach teoretycznych i praktycznych - oryginał,
  - b) harmonogramy przeprowadzonych zajęć w wersji papierowej,
  - c) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie kart przeprowadzonych zajęć,
  - d) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie arkuszy z przebiegu egzaminu praktycznego

- wewnętrznego i informację z przeprowadzonego egzaminu teoretycznego wewnętrznego,
- e) potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych – oryginał,
  - f) potwierdzenie odbioru certyfikatów – oryginał,
  - g) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń o ukończeniu szkolenia podstawowego dla osób ubiegających się o prawo jazdy kategorii B,
  - h) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie certyfikatów,
  - i) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego dokonanie opłaty za pierwszy egzamin państwowy na prawo jazdy kategorii B wraz z listą osób, za które opłata została dokonana (imię i nazwisko, PESEL),
  - j) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego dokonanie opłaty za badania lekarskie na kurs prawa jazdy kategorii B wraz z listą osób, za które opłata została dokonana (imię i nazwisko, PESEL),
  - k) dokumentację z realizacji kursu dla danej grupy, obejmującą min. 2 zdjęcia,
  - l) ankiety ewaluacyjne – oryginał,
  - m) raport z wyników badania ankietowego,
  - n) inne zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Dane zawarte w powyższej dokumentacji powinny być ze sobą spójne.

Błędy pisarskie w prowadzonej dokumentacji należy poprawić poprzez skreślenie błędnej treści i wpisanie treści prawidłowej. Poprawkę należy zaopatrzyć w datę i podpis osoby dokonującej poprawki.

- 40. Wykonawca podczas prowadzenia zajęć zapewni warunki zgodne z przepisami BHP.
- 41. Jeżeli w kursie wezmą udział osoby z niepełnosprawnościami, Wykonawca jest zobowiązany dostosować sposób organizacji zajęć do ich potrzeb, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników.
- 42. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przez członków zespołu projektowego prawidłowego wykonania umowy przez Wykonawcę. Ewentualne nieprawidłowości zamawiający wskaże wykonawcy w formie pisemnej.
- 43. Zamawiający wymaga, aby wykonawca skierował do realizacji zamówienia min. 1 osobę (instruktora) posiadającą(-ego) wymagane prawem uprawnienia instruktora nauki jazdy. Zgodnie z Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 560 z dnia 2024.04.12) każda osoba (trener) prowadząca zajęcia zobowiązana jest przedstawić informację z Krajowego Rejestru Karnego w postaci zaświadczenia o niekaralności jak również wyciąg z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. Zamawiający wymaga aby Wykonawca podał w ofercie doświadczenie instruktora w przeprowadzeniu kursu/kursów prawa jazdy kategorii B. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie instruktora (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) wraz z oryginałem zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności jak również oryginałem wyciągu z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

## **Część II Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B+E wraz z egzaminem.**

- 1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie **kursu prawa jazdy kategorii B+E** dla uczestników projektu pn. „Podniesienie jakości oferty szkół prowadzących kształcenie

zawodowe w Powiecie Nowosądeckim”, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

2. **Kurs musi być prowadzony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1210, ze zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1885, ze zmianami).**
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przeprowadzenia badań lekarskich uczestników kursu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz dokonania przez Wykonawcę opłaty za w/w badania lekarskie uczestników kursu niezbędne do uzyskania orzeczeń lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami.
4. **Wykonawca w dniu zawarcia umowy zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu pisemnej informacji o wysokości ceny za przeprowadzenie przez Wykonawcę badań lekarskich dla jednego uczestnika kursu oraz łącznej ceny za przeprowadzenie badań lekarskich dla wszystkich uczestników kursu.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania opłaty za pierwszy egzamin państwowy wymagany do uzyskania prawa jazdy kategorii B+E – **najpóźniej w terminie do 14 dni od dnia zakończenia kursu przez danego uczestnika.**
6. **Zamówienie podstawowe (gwarantowane) obejmuje organizację i przeprowadzenie ww. kursu dla 20 osób.**
7. **Zamawiający może - zgodnie z art. 441 ustawy Pzp - skorzystać z opcji**, polegającej na rozszerzeniu zamówienia podstawowego (gwarantowanego) o dodatkowy zakres realizowany za dodatkowym wynagrodzeniem na warunkach określonych dla zamówienia podstawowego. Opcja stanowi uprawnienie Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji zamówienia.
8. **Opcja, o której mowa w pkt. 7, przewiduje możliwość zwiększenia liczby uczestników kursu do maksymalnie 30 osób.**
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość pełnego lub wyłącznie częściowego skorzystania z opcji.
10. Skorzystanie przez Zamawiającego z opcji uzależnione jest od rzeczywistej liczby uczniów deklarujących udział w kursie w terminie wynikającym z niniejszego postępowania.
11. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy przekazuje wykonawcy listę **maksymalnie 20 uczestników kursu**, pozostałe listy uczestników Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy sukcesywnie po zakończeniu rekrutacji. Maksymalna liczba uczestników kursu w danej grupie wynosi 10 osób.
12. **Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z opcji. Warunkiem uruchomienia opcji jest złożenie przez Zamawiającego stosownego oświadczenia zobowiązującego Wykonawcę do wykonania opcji. Zamawiający jest uprawniony do jednokrotnego lub wielokrotnego (według własnego wyboru) złożenia oświadczenia/oświadczeń w przedmiocie skorzystania z opcji. Niezłożenie przez Zamawiającego w trakcie 80 dni od dnia zawarcia umowy pierwszego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z opcji oznacza rezygnację przez Zamawiającego z udzielenia zamówienia w ramach opcji.**

13. Wykonawca rozpoczyna kurs dla danej grupy niezwłocznie po uzyskaniu przez uczestników kursu Profilu Kandydata na Kierowcę.
14. Wykonawca ma obowiązek zrealizować kurs dla wszystkich osób, na podstawie uzgodnionego harmonogramu, o którym mowa w pkt. 20, w terminie **do 150 dni** od dnia zawarcia umowy. Pełne rozliczenie kursu potwierdzające jego prawidłową realizację Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie do 14 dni od dnia zakończenia kursu dla **danej grupy lub grup osób realizujących kurs**.
15. Kurs powinien zostać zrealizowany w wymiarze czasowym nie mniejszym niż określony w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1885, ze zmianami) oraz zgodnie ze szczegółowym programem szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami określonym w Załączniku nr 1 do w/w rozporządzenia.
16. Zajęcia praktyczne muszą być przeprowadzone przez odpowiednią liczbę wykładowców i instruktorów posiadających niezbędne kwalifikacje, zasób wiedzy oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające właściwą realizację programu kursu.
17. **Miejsce przeprowadzenia kursu:**
  - zajęcia praktyczne - plac manewrowy położony w granicach administracyjnych miasta Nowego Sącza oraz w ruchu drogowym na terenie Nowego Sącza i poza miastem,
  - egzaminy wewnętrzny i państwowy (część praktyczna) – Nowy Sącz.
18. Wykonawca zapewnia infrastrukturę niezbędną do przeprowadzenia kursu, spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1885 ze zmianami).
19. Wykonawca zapewnia niezbędne pojazdy wymagane do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Na zajęcia praktyczne Wykonawca musi zapewnić odpowiednią liczbę pojazdów łącznie z przyczepą (przyczepami), przy czym dopuszczalna masa całkowita ciągniętej przyczepy nie może przekraczać 3,5 t o stanie technicznym zapewniającym przeprowadzenie kursów na odpowiednim poziomie.

W przypadku zrekrutowania przez Zamawiającego osoby/osób z niepełnosprawnością/ niepełnosprawnościami Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla takiej osoby/osób pojazd wyposażony w automatyczną skrzynię biegów, przystosowany do szkolenia osób z dysfunkcjami kończyn górnych i dolnych oraz dla osób niskiego wzrostu.
20. Wykonawca przeprowadzi zajęcia praktyczne zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę harmonogramem zajęć, który Wykonawca indywidualnie ustali z uczestnikami kursu i prześle Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego listy uczestników danej grupy. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu harmonogramów zajęć w wersji elektronicznej, wysyłanych na adres mailowy podany przez Zamawiającego po zawarciu umowy.

Harmonogram powinien być oznakowany za pomocą logotypu Fundusze Europejskie wraz z nazwą Programu, logotypu Rzeczypospolitej Polskiej, , logotypu Unii Europejskiej wraz ze słownym odniesieniem „Dofinansowane przez Unię Europejską” oraz logotypu województwa małopolskiego. Wzór harmonogramu stanowi załącznik do projektu umowy.
21. **Przy ustalaniu harmonogramu w pierwszej kolejności brane będą pod uwagę preferencje uczestników kursu, przy założeniu, że zajęcia nie mogą kolidować z obowiązkowymi zajęciami**

**lekcyjnymi uczniów oraz nie mogą odbywać się w niedziele i dni ustawowo wolne od pracy – chyba, że zgodę na to wyrażą uczestnicy kursu.**

22. Wszelkie zmiany harmonogramu zajęć Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu w formie pisemnej na co najmniej 4 dni przed planowanym terminem realizacji zajęć. Po akceptacji zmian przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania uczestników o dokonanych zmianach w harmonogramie.
23. W przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego oraz uczestników kursu o tym fakcie najpóźniej w dniu, w którym miały odbyć się odwołane zajęcia. Wykonawca zobowiązany jest, w najkrótszym możliwym terminie, tj. do 3 dni roboczych, ustalić z przedstawicielem Zamawiającego pisemną propozycję zmian w harmonogramie kursu uwzględniającą zajęcia, które się nie odbyły i przedstawić do akceptacji Zamawiającego.
24. Wszystkie dokumenty i materiały opracowane przez Wykonawcę winny zostać przekazane uczestnikom kursu w formie papierowej i/lub w formie elektronicznej oraz oznakowane za pomocą:
  - logotypu Fundusze Europejskie wraz z nazwą Programu,
  - logotypu Rzeczpospolitej Polskiej,
  - logotypu Unii Europejskiej wraz ze słownym odniesieniem „Dofinansowane przez Unię Europejską”,
  - logotypu województwa małopolskiego (po linii rozdzielającej).
25. Szczegółowe informacje i przykłady dotyczące zastosowania powyższych wymagań zostały określone w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji” oraz w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027. Materiały w formie elektronicznej są dostępne w serwisie internetowym pod adresem: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/>).
26. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom kursu **ubezpieczenie grupowe NNW** na kwotę 10 000,00 PLN na każdego uczestnika. Kserokopię polisy ubezpieczeniowej wraz z listą osób objętych w/w ubezpieczeniem Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć danej grupy.
27. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie przeszkoloną liczbę uczestników.
28. Za uczestnika przeszkolonego uważa się uczestnika, któremu wydano zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1210, ze zmianami), sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik do w/w rozporządzenia wraz z suplementem.
29. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przeszkolonym uczestnikom kursu certyfikat oznakowany za pomocą logotypu Fundusze Europejskie wraz z nazwą Programu, logotypu Rzeczpospolitej Polskiej, logotypu Unii Europejskiej wraz ze słownym odniesieniem „Dofinansowane przez Unię Europejską”, logotypu województwa małopolskiego (po linii rozdzielającej).
30. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie warunki do przeprowadzenia kursu oraz niezbędny sprzęt i materiały szkoleniowe.
31. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia kursu z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami.
32. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących stanu realizacji przedmiotu zamówienia (np. liczby osób uczestniczących w kursie).



33. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wśród uczestników kursu ankiety ewaluacyjnej na zakończenie zajęć oceniającej poziom zdobytej wiedzy i umiejętności. Wzór ankiety Zamawiający przekaże Wykonawcy po zawarciu umowy.
34. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia Raportu z przeprowadzonych ankiet zawierającego jej wyniki.
35. Wykonawca w terminie do 14 dni po zakończeniu realizacji kursu dla danej grupy lub grup osób jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, w skład których wchodzi:
  - a) listy obecności na zajęciach – oryginał,
  - b) harmonogramy przeprowadzonych zajęć w wersji papierowej - oryginał,
  - c) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie kart przeprowadzonych zajęć,
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie arkuszy z przebiegu egzaminu praktycznego wewnętrznego,
  - e) potwierdzenie odbioru certyfikatów – oryginał,
  - f) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń o ukończeniu szkolenia podstawowego dla osób ubiegających się o prawo jazdy kategorii B+E,
  - g) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie certyfikatów,
  - h) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego dokonanie opłaty za pierwszy egzamin państwowy na prawo jazdy kategorii B+E wraz z listą osób, za które opłata została dokonana (imię i nazwisko, PESEL),
  - i) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego dokonanie opłaty za badania lekarskie na kurs prawa jazdy kategorii B+E wraz z listą osób, za które opłata została dokonana (imię i nazwisko, PESEL),
  - j) dokumentację z realizacji kursu dla danej grupy, obejmującą min. 2 zdjęcia,
  - k) ankiety ewaluacyjne – oryginał,
  - l) raport z wyników badania ankietowego,
  - m) inne zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Dane zawarte w powyższej dokumentacji powinny być ze sobą spójne.

Błędy pisarskie w prowadzonej dokumentacji należy poprawić poprzez skreślenie błędnej treści i wpisanie treści prawidłowej. Poprawkę należy zaopatrzyć w datę i podpis osoby dokonującej poprawki.

36. Wykonawca podczas prowadzenia zajęć zapewni warunki zgodne z przepisami BHP.
37. Jeżeli w kursie wezmą udział osoby z niepełnosprawnościami, Wykonawca jest zobowiązany dostosować sposób organizacji zajęć do ich potrzeb, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników.
38. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przez członków zespołu projektowego prawidłowego wykonania umowy przez Wykonawcę. Ewentualne nieprawidłowości Zamawiający wskaże Wykonawcy w formie pisemnej.
39. Zamawiający wymaga, aby wykonawca skierował do realizacji zamówienia min. 1 osobę (instruktora) posiadającą(-ego) wymagane prawem uprawnienia instruktora nauki jazdy. Zamawiający wymaga aby Wykonawca podał w ofercie doświadczenie instruktora w przeprowadzeniu kursu/kursów prawa jazdy kategorii B+E. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie instruktora (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.