

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na wykonanie robót budowlanych, pod nazwą:

**Budowa traktu pieszo – rowerowego oraz ścieżek pieszo – rowerowych
na terenie Gminy Stawiguda**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/pn/stawiguda>

Stawiguda, grudzień 2021 r.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Zamawiający: Gmina Stawiguda
Adres: ul. Olsztyńska 10; 11 – 034 Stawiguda
Telefon: 89 512 62 02
NIP 739 384 15 84
Strona www: bip.stawiguda.pl
E –mail: przetargi@stawiguda.pl
Godziny urzędowania:
o poniedziałek 7.15 – 16.15
o wtorek – czwartek 7.15 – 15.15
o piątek 7.15 – 14.15

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/stawiguda>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/stawiguda>

2. Tryb udzielania zamówienia,

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp.” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne, o których mowa w art. 3 Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy ww. ustawy oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

3. Informacje dla Wykonawców

1. Źródła finansowania
Zamówienie będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
a) Oś Priorytetowa 4 Efektywność energetyczna, Działanie 4.4 Zrównoważony transport miejski, Poddziałanie .4.4.1 Ekomobilny MOF – ZIT Olsztyna,
b) Oś Priorytetowa 5 Środowisko przyrodnicze i racjonalne wykorzystanie zasobów, Działanie 5.3 Ochrona różnorodności biologicznej
w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020
2. Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) jest mowa o „Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych w procesie postępowania, zwane dalej „Platformą zakupową” lub „Systemem”.

3. SWZ można pobrać w wersji elektronicznej bezpośrednio ze strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/stawiguda/proceedings>. Na powyższej stronie będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związanego z postępowaniem o udzielenie zamówienia
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu 28.11.2021 r.
5. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
6. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 262 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
10. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego sposobu zakupów.
11. Zamawiający nie przewiduje stosowania w niniejszym postępowaniu aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 – 238 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje ani wymogu ani możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych do oferty, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
14. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy występujący wspólnie.
15. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
16. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
17. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
18. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 60 i art. 121.
19. Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 Pzp związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm) w następujący sposób:
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawcy zatrudniali na umowę o pracę osoby wykonujące prace fizyczne przy realizacji niniejszego zamówienia opisane w dokumentacji projektowej, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
*** art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy stanowi, że: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.**

1) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 Pzp:
Wykonawca, na żądanie Zamawiającego przedłoży oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

- 2) *uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:* Zamawiający może żądać, aby załącznikiem do faktury było oświadczenie podpisane przez Wykonawcę, że osoby określone w ppkt 1 są zatrudniona przez Wykonawcę wyłącznie w oparciu o umowę o pracę,
 - 3) w przypadku niezgodności stanu faktycznego ze złożonymi dokumentami, Zamawiający zastosuje kary umowne określone we wzorze umowy,
 - 4) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
20. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
 21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o którym mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
 22. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy Pzp. Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części zamówienia (Zadania). Oferta musi dotyczyć pełnego zakresu danej części zamówienia (Zadania). Zamawiający udzieli jednemu Wykonawcy max. 4 części zamówienia, jeśli oferty Wykonawcy uzyskają najkorzystniejszy bilans kryterium oceny ofert dla poszczególnych części
 23. Zamawiający przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp. W każdej z Części przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień podobnych do wartości określonej procentowo 50 % zamówienia podstawowego (dotyczy wszystkich części i zadań). Zakres zamówienia podobnego obejmuje wykonanie budowy traktu pieszo-rowerowego, ścieżki pieszo – rowerowej , w zakresie wykonania tego samego asortymentu robót co w przedmiotowym postępowaniu. Warunki udzielenia zamówienia podobnego, o którym mowa w pkt. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp:
 - a) Wykonawca wykonał lub wykonuje należycie zamówienie podstawowe,
 - b) Wykonawca zapewni wykonanie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 w standardzie nie gorszym niż przyjęty do wykonania zamówienia podstawowego.
 - c) W ramach prowadzonych negocjacji, Zamawiający i Wykonawca dojdą do porozumienia odnośnie ceny i terminu wykonania.
 24. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 139 ustawy Pzp w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 25. Specyfikacja warunków zamówienia stanowi, wraz z załącznikami, kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego postępowania przetargowego.
 26. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
 27. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN]. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
 28. Wykonawca ma prawo przysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne związane z realizacją przedmiotowego zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 9

listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Do realizacji tego uprawnienia służy bezpłatna Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF), wspierająca proces obsługi faktur i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

29. Warunki płatności – płatność następować będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Gminę Stawiguda ul. Olsztyńska 10, 11-034 Stawiguda, prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
30. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp, w przypadku jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

4. Opis przedmiotu zamówienia, wspólny słownik zamówienia (CPV)

1. Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV i nazwy)

45000000 - 7	Roboty budowlane
45233140 - 2	Roboty drogowe
45233161 - 5	Roboty budowlane w zakresie ścieżek pieszych
45233162 - 2	Roboty budowlane w zakresie ścieżek rowerowych
45316110 - 9	Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego;
45232130 - 2	Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej
45314000 -1	Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
45221113 -7	Roboty budowlane w zakresie mostowych przejść dla pieszych.
45314300-4	Instalowanie infrastruktury okablowania;

2. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie traktu pieszo – rowerowego oraz ścieżek pieszo – rowerowych na terenie Gminy Stawiguda.

3. Przedmiot zamówienia został podzielony na **4 odrębne części**:

1) CZĘŚĆ I – Budowa traktu pieszo – rowerowego

Zadanie 1 (6.3)	Budowa traktu pieszo – rowerowego na odcinku od działki 211/4 obręb Jaroty do skrzyżowania z ulicą Bukowskiego w Olsztynie
Zadanie 2 (6.1)	Budowa traktu pieszo – rowerowego w miejscowości Bartąg od działki nr 1-286/4 do ulicy Stawigudzkiej w ramach zadania „Przebudowa drogi powiatowej w ciągu ulicy Bartąskiej w zakresie budowy traktu pieszo – rowerowego – Zadanie XI – Etap III od działki na odcinku od połowy działki nr 1 -286/4 obręb Bartąg do ulicy Stawigudzkiej w miejscowości Bartąg,
Zadanie 3 (6.2)	Budowa traktu pieszo – rowerowego w miejscowości Bartąg od ul. Stawigudzkiej do końca działki nr 5 – 214/19 w ramach zadania „Przebudowa drogi powiatowej w ciągu ulicy Bartąskiej w zakresie budowy traktu pieszo – rowerowego – Zadanie XII – Etap I”
Zadanie 4 (8.1)	Budowa traktu pieszo – rowerowego od ulicy Nad Łyną do ronda w miejscowości Bartąg w ramach zadania „Przebudowa drogi powiatowej w ciągu ul. Nad Łyną w zakresie budowy traktu pieszo – rowerowego – Zadanie X – Etap II

2) CZĘŚĆ II – Budowa ścieżki pieszo rowerowej i budowa chodnika

Zadanie 1 (1)	Budowa ścieżki pieszo rowerowej z miejscowości Gryżliny do miejscowości Zielonowo
Zadanie 2 (4)	Budowa chodnika w miejscowości Miodówko

3) Część III – Budowa ścieżki pieszo – rowerowej i traktu pieszo – rowerowego

Zadanie 1 (2)	Budowa ścieżki pieszo – rowerowej od ul. Wulpińskiej w Tomaszkanie do rowu znajdującego się na działce nr 110 obręb Dorotowo
Zadanie 2 (3)	Budowa traktu pieszo – rowerowego od rowu na działce nr 110 obręb Dorotowo wraz z kładką nad rowem do Dorotowa
Zadanie 3 (7)	Budowa traktu pieszego w ciągu ulicy Adama i Ewy w Majdach w ramach Zadania XVI: Przebudowa drogi gminnej w ciągu ul. Adama i Ewy w Majdach w zakresie budowy traktu pieszego

4) CZĘŚĆ IV – Budowa traktu pieszo – rowerowego w miejscowości Stawiguda

Zadanie 1 (5.1)	Budowa traktu pieszo – rowerowego w ciągu ul. Olsztyńskiej w Stawigudzie od Orlika do przejazdu kolejowego w ramach zadania XIIIa: Przebudowa drogi powiatowej w ciągu ul. Olsztyńskiej w Stawigudzie
Zadanie 2 (5.2)	Budowa traktu pieszo – rowerowego na odcinku od przejazdu kolejowego do ulicy Ogrodowej w ramach zadania XIIIb: Przebudowa drogi powiatowej na odcinku od ul. Olsztyńskiej w Stawigudzie

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Część 1

Zadanie 1 (6.3)

Budowa traktu pieszo – rowerowego na odcinku od działki 211/4 obręb Jaroty do skrzyżowania z ulicą Bukowskiego w Olsztynie

Zakres prac obejmuje budowę traktu pieszo-rowerowego o długości około 675 m i szerokości 3,0 m (z lokalnymi przewężeniami), wzdłuż drogi powiatowej nr 1372N, w tym wykonanie konstrukcji nawierzchni traktu z kostki betonowej bezfazowej, wykonanie krawężników i obrzeży, wykonanie zjazdów, wykonanie przepustu, budowę oświetlenia ulicznego, budowę kanalizacji deszczowej, przebudowę kolizji z urządzeniami infrastruktury technicznej, budowę kanału technologicznego, oznakowanie pionowe i poziome;

UWAGA: Z zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej wyłącza się: wycinkę drzew

i krzewów, wykonanie tablic informacyjnych, montaż obiektów małej architektury.

Zadanie 2 (6.1)

Budowa traktu pieszo – rowerowego w miejscowości Bartąg od działki nr 1-286/4 do ulicy Stawigudzkiej w ramach zadania „Przebudowa drogi powiatowej w ciągu ulicy Bartąskiej w zakresie budowy traktu pieszo – rowerowego – Zadanie XI – Etap III od działki na odcinku od połowy działki nr 1 286/4 obręb Bartąg do ulicy Stawigudzkiej w miejscowości Bartąg

Zakres prac obejmuje budowę traktu pieszo-rowerowego o długości około 170 m i szerokości 3,0 m (z lokalnymi przewężeniami), wzdłuż drogi powiatowej nr 1372N, wykonanie konstrukcji nawierzchni traktu z kostki betonowej bezfazowej, wykonanie krawężników i obrzeży, budowę oświetlenia ulicznego, przebudowę kolizji z urządzeniami infrastruktury technicznej, budowę kanału technologicznego, oznakowanie pionowe i poziome;

UWAGA: Z zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej wyłącza się: wycinkę drzew i krzewów, wykonanie tablic informacyjnych, montaż obiektów małej architektury.

Zadanie 3 (6.2)

Budowa traktu pieszo – rowerowego w miejscowości Bartąg od ul. Stawigudzkiej do końca działki nr 5 – 214/19 w ramach zadania „Przebudowa drogi powiatowej w ciągu ulicy Bartąskiej w zakresie budowy traktu pieszo – rowerowego – Zadanie XII – Etap I”

Zakres prac obejmuje budowę traktu pieszo-rowerowego o długości około 109 m i szerokości 3,0 m (z lokalnymi przewężeniami) wzdłuż drogi powiatowej nr 1372N, wykonanie konstrukcji nawierzchni traktu z kostki betonowej bezfazowej, wykonanie krawężników i obrzeży, wykonanie zjazdów, wykonanie muru oporowego, budowę oświetlenia ulicznego, przebudowę kolizji z urządzeniami infrastruktury technicznej, budowę kanału technologicznego, oznakowanie pionowe i poziome;

UWAGA: Z zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej wyłącza się: wycinkę drzew i krzewów, wykonanie tablic informacyjnych, montaż obiektów małej architektury.

Zadanie 4 (8.1)

Budowa traktu pieszo – rowerowego od ulicy Nad Łyną do ronda w miejscowości Bartąg w ramach zadania „Przebudowa drogi powiatowej w ciągu ul. Nad Łyną w zakresie budowy traktu pieszo – rowerowego – Zadanie X – Etap II

Zakres prac obejmuje budowę traktu pieszo-rowerowego o długości około 160 m i szerokości 3,0 m (z lokalnymi przewężeniami), wzdłuż drogi powiatowej nr 1376N, wykonanie konstrukcji nawierzchni traktu z kostki betonowej bezfazowej, wykonanie krawężników i obrzeży, budowę kładki nad rzeką Łyną, budowę oświetlenia ulicznego, przebudowę kolizji z urządzeniami infrastruktury technicznej, budowę kanału technologicznego, budowę muru oporowego, oznakowanie pionowe i poziome;

UWAGA: Z zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej wyłącza się: wycinkę drzew i krzewów, wykonanie tablic informacyjnych, montaż obiektów małej architektury.

Część 2

Zadanie 1 (1)

Budowa ścieżki pieszo rowerowej z miejscowości Gryżliny do miejscowości Zielonowo

Zakres prac obejmuje budowę ścieżki pieszo-rowerowej o długości około 1015,02 mb i szerokości 2,5 m. w ciągu drogi gminnej 162024N w miejscowości Gryżliny wzdłuż drogi do miejscowości Zielonowo. Ścieżka pieszo-rowerowa zaprojektowana została na działce nr 652/16 w obr. Gryżliny przez działkę nr 813/7 do granicy z działką nr 812/3 w obr. Gryżliny, wykonanie nawierzchni ścieżki

z betonu asfaltowego, przebudowę kolizji z urządzeniami infrastruktury technicznej, budowę oświetlenia ulicznego, budowę kanału technologicznego;

UWAGA: Z zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej wyłącza się: wykonanie tablic informacyjnych, montaż obiektów małej architektury.

Zadanie 2 (4)

Budowa chodnika w miejscowości Miodówko

Zakres prac obejmuje budowę chodnika o długości ok. 378,5 m, szerokości między 1,5 a 2,00 m (szerokość zmienna), z kruszywa naturalnego od działki nr 99 położonej w obr. Miodówko do działki nr 73/8 obr. Miodówko. Chodnik zaprojektowany został na działkach nr 55, 56, 57, 58, 59, 60/1, 70, 73/7, 148/4 w obr. Miodówko, wykonanie schodów skarpowych.

UWAGA: Z zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej wyłącza się: wykonanie tablic informacyjnych, montaż obiektów małej architektury.

Część 3

Zadanie 1 (2)

Budowa ścieżki pieszo – rowerowej od ul. Wulpińskiej w Tomaszkanie do rowu znajdującego się na działce nr 110 obręb Dorotowo

Zakres prac obejmuje budowę ścieżki pieszo-rowerowej od istniejącego chodnika przy ul. Wulpińskiej w Tomaszkanie do rowu na działce nr 110 w pasie drogowym drogi krajowej S51 o długości 952,50m i szerokości 2,50m, o nawierzchni z betonowej kostki bezfazowej, budowę oświetlenia ulicznego, wykonanie przepustu rur polietylenowych PEHD o średnicy 400mm, o długości 5,00m, na połączeniu rowów drogowych przy ulicy Wulpińskiej pod projektowaną ścieżką;

UWAGA: Z zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej wyłącza się: wykonanie tablic informacyjnych, montaż obiektów małej architektury.

Zadanie 2 (3)

Budowa traktu pieszo – rowerowego od rowu na działce nr 110 obręb Dorotowo wraz z kładką nad rowem do Dorotowa

Ścieżka została zaprojektowana przy granicy pasa drogowego drogi ekspresowej S51 oraz drogi serwisowej. Zakres prac obejmuje budowę ścieżki pieszo-rowerowej od rowu na działce nr 110 do istniejącej drogi o nawierzchni bitumicznej w Dorotowie o długości 86,70m i szerokości 2,50m, o nawierzchni z betonowej kostki bezfazowej, budowę oświetlenia ulicznego, w ciągu ścieżki wykonanie kładki drewnianej.

UWAGA: Z zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej wyłącza się: przesadzenie drzew, wykonanie tablic informacyjnych, montaż obiektów małej architektury.

Zadanie 3 (7)

Budowa traktu pieszego w ciągu ulicy Adama i Ewy w Majdach w ramach Zadania XVI: Przebudowa drogi gminnej w ciągu ul. Adama i Ewy w Majdach w zakresie budowy traktu pieszego

Zakres prac obejmuje: budowę traktu pieszego w miejscowości Majdy na odcinku od działki nr 2/6 do działki nr 23/80, wykonanie chodnika z kostki betonowej bezfazowej, o długości 1153,00m o szerokości zmiennej od 1,25m do 2,00m, wykonanie odwodnienia, przebudowę kolizji z urządzeniami infrastruktury technicznej, budowę kanału technologicznego, chodnik będzie oświetlało istniejące oświetlenie drogowe

UWAGA: Z zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej wyłącza się: wycinkę drzew

i krzewów, wykonanie tablic informacyjnych, montaż obiektów małej architektury.

Cześć 4

Zadanie 1 (5.1)

Budowa traktu pieszo – rowerowego w ciągu ul. Olsztyńskiej w Stawigudzie od Orlika do przejazdu kolejowego w ramach zadania XIIIa: Przebudowa drogi powiatowej w ciągu ul. Olsztyńskiej w Stawigudzie

Zakres prac obejmuje: budowę traktu pieszo-rowerowego o długości około 658 m i szerokości 3,0 m (z lokalnymi przewężeniami), wzdłuż drogi powiatowej nr 1441N, wykonanie konstrukcji nawierzchni traktu z kostki betonowej bezfazowej, wykonanie krawężników i obrzeży, wykonanie placu utwardzonego z kostki betonowej bezfazowej, budowę oświetlenia ulicznego, budowę kanału technologicznego, wykonanie zjazdów, oznakowanie pionowe i poziome,

UWAGA: Z zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej wyłącza się: wycinkę drzew i krzewów, wykonanie tablic informacyjnych, montaż obiektów małej architektury, wykonanie placu zabaw (wraz z dostawą i montażem sprzętu).

Zadanie 2 (5.2)

Budowa traktu pieszo – rowerowego na odcinku od przejazdu kolejowego do ulicy Ogrodowej w ramach zadania XIIIb: Przebudowa drogi powiatowej na odcinku od ul. Olsztyńskiej w Stawigudzie

Zakres prac obejmuje: budowę traktu pieszo-rowerowego o długości około 209 m i szerokości 2,0 m (z lokalnymi przewężeniami), wzdłuż drogi gminnej nr 162089N, wykonanie konstrukcji nawierzchni traktu z kostki betonowej bezfazowej, wykonanie krawężników i obrzeży, budowę kanału technologicznego, oznakowanie pionowe i poziome, prace wykończeniowe i towarzyszące.

UWAGA: Z zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej wyłącza się: wykonanie tablic informacyjnych.

5. Szczegółowy zakres prac dla danego zadania w ramach każdej części zamówienia objętej przedmiotem zamówienia określa dokumentacja techniczna:

- a) projekt budowlany i wykonawczy
- b) specyfikacje techniczne wykonywania i odbioru robót,
- c) przedmiar robót
Przedmiar robót stanowi element pomocniczy do wyceny.
- d) Pozwolenie na budowę

6. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również:

- 1) wykonanie robót przygotowawczych, w tym zdjęcie humusu,
- 2) Organizację terenu budowy,
- 3) Wykonanie wszystkich robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją projektową oraz innych robót niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 4) Uporządkowanie terenu budowy,
- 5) prace wykończeniowe i towarzyszące;

7. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich robót, które są bezpośrednio i pośrednio związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a tym samym obowiązki Wykonawcy obejmują wszelkie zadania, elementy oraz roboty, które są objęte dokumentacją projektową, a dotyczące przedmiotu zamówienia. W szczególności zakresem zamówienia objęte są wszelkie roboty tymczasowe oraz prace towarzyszące, których wykonanie jest niezbędne

do wykonania zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową oraz wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w SWZ. Przez prace towarzyszące, o których mowa wyżej rozumieć należy w szczególności prace niezbędne do należytego wykonania robót, nie będące robotami tymczasowymi, w tym m.in. prace geodezyjne i inwentaryzacja powykonawcza.

8. Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań powinien zapewnić doświadczonych i wykwalifikowanych osób zdolnych do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do dysponowania osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń, wymaganymi przepisami ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831), lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
10. Wymagania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w art. 100 Pzp:
 - 1) przedmiot zamówienia został zaprojektowany zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania poprzez przyjęte rozwiązania projektowe, z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnością, w szczególności wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, nie stanowiąc barier architektonicznych dla osób z niepełnosprawnością,
 - 2) w celu spełnienia wymagań w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnością, dokumentacja projektowa została opracowana zgodnie z wymaganiami art. 5 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.), tzn. w sposób zapewniający niezbędne warunki do korzystania z obiektu objętego przedmiotem zamówienia przez osoby z niepełnosprawnością, w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,
 - 3) przyjęte zostały także inne rozwiązania dotyczące dostępności dla osób z niepełnosprawnością wynikające ze „Strategii na rzecz Osób z Niepełnosprawnościami na lata 2020 – 2030” przyjętej stosowną uchwałą Rady Ministrów.
 - 4) Projekt jest zgodny z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 oraz Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014 – 2020.
11. **Wykonawca zobowiązany jest do:**
 - 1) wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż. zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru;
 - 2) roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymogami niniejszej SWZ;

- 3) użyte materiały i urządzenia powinny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, powinny posiadać odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz zapewnić sprawność eksploatacyjną.
 - 4) uzyskania na podstawie udzielonego mu przez Zamawiającego pełnomocnictwa wszystkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, decyzji i zezwoleń związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, o ile będą konieczne. O konieczności udzielenia pełnomocnictwa Wykonawca powiadomi Zamawiającego z dostatecznym wyprzedzeniem. Pozwolenie na użytkowanie/uzyska Zamawiający na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę dokumentów.
 - 5) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy, zobowiązany jest do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż cena oferty brutto.
 - 6) Wykonawca dostarczy harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie do 10 dni od udzielenia zamówienia do akceptacji Zamawiającego i inspektora nadzoru, Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych dokona akceptacji harmonogramu lub przekaze uwagi Wykonawcy. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od otrzymania uwag przedstawi Zamawiającemu do akceptacji zmodyfikowany harmonogram.
12. Ciężar udowodnienia równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy (zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy).

5. Wizja lokalna

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej. W sytuacji, kiedy oferent uzna za uzasadnione dokonanie wizji przed złożeniem oferty, może jej dokonać po wcześniejszym ustaleniu terminu z: Panem Dariuszem Kaczmaryk tel. 89 512 69 41, e-mail: kaczmaryk@stawiguda.pl

6. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia:

dla każdego Zadania w Części 2, 3 i 4 oraz Zadania 2, 3 i 4 w Części 1 zamówienia:

- 1) Termin rozpoczęcia robót – dzień protokolarnego przekazania terenu budowy. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie ustalonym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, jednak nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawarcia umowy.
- 2) Termin zakończenia robót - 9 miesięcy od dnia podpisania umowy

dla Zadania 1 w Części 1 zamówienia:

- 1) Termin rozpoczęcia robót – dzień protokolarnego przekazania terenu budowy. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie ustalonym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, jednak nie dłuższym niż 7 dni od dnia podpisania umowy.
- 2) Termin zakończenia robót - 3 miesięcy od dnia podpisania umowy

7. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych warunków, które spełni Wykonawca.

- 2) Uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych warunków, które spełni Wykonawca.

- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych warunków, które spełni Wykonawca.

- 4) Zdolności technicznej lub zawodowej.

W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający wymaga aby Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie wykazał się doświadczeniem polegającym na należytych zrealizowaniu co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie chodnika i/lub parkingu, i/lub placów, i/lub dróg, ścieżek pieszo-rowerowych z kostki betonowej bezfazowej o wartości robót min. brutto 150.000,00 zł.

Wykonawca wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio w zakresie części zamówienia, na którą składa ofertę, z zastrzeżeniem, że Wykonawca może wykazać spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej (doświadczenie wykonawcy) poprzez wykazanie tego samego doświadczenia w zakresie wszystkich części.

2. Udostępnienie zasobów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wg Załącznika nr 3 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania

warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
- 8) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Zgodnie z informacją zawartą w JEDZ, o ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega Wykonawca, należy dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w części IV JEDZ.
- 9) Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę elektroniczną (tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów) w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 124 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 10. W zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ podmiot udostępniający zasoby przedstawia oświadczenie w zakresie zdolności udostępnianych Wykonawcy. Podmiot udostępniający zasoby może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α. W takim przypadku ogólne oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby będzie interpretowane jedynie w zakresie udostępnianych zdolności.
- 10) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt. 1) lit. a) oraz b) i d) potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a oferta taka spełniać musi następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu / Pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika,

- c) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem 7 ust. 1 pkt 4.
- 3) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4) W przypadku, gdy spełnienie warunku opisanego w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 4 Wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą składają oświadczenie (Załącznik nr 4 do SWZ) z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale 8, przy czym:
- a) podmiotowe środki dowodowe o których mowa w Rozdziale 9 ust. 8 składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale 7;
- b) dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdziale 9 ust. 2 składa każdy z nich.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 7) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania), Wykonawcy składający ofertę wspólną (zwani dalej konsorcjum) będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać:
- a) określenie członków konsorcjum, poprzez podanie nazw podmiotów, siedzib, numer odpowiedniej ewidencji (działalności gospodarczej, wpisu do właściwego rejestru, etc.),
- b) wskazanie celu gospodarczego ustanowienia konsorcjum, w sposób precyzyjny wskazać nazwę zamówienia, określenie Zamawiającego,
- c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia,
- d) szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia,
- e) określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków,
- f) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi. Datą rozpoczęcia funkcjonowania konsorcjum może być dzień podpisania umowy lub wskazana w umowie inna data. Istotne jest, aby konsorcjum było powołane najpóźniej w dniu upływu terminu składania ofert.
- 8) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady

reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw, nie spełniają bowiem wymogu z art. 58 ust. 2 ustawy,

- 9) W przypadku spółki cywilnej art. 58 ust. 2 ustawy nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkich wspólników spółki cywilnej.

8. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. 2020 r. poz. 1444 i 1517), zwanej dalej "Kodeksem karnym",
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2020 poz. 1133),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 poz. 769 ze zm.),
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania

ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369,1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność wskazana w **art. 109 ust. 1 pkt. 4** ustawy, tj.: „w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”;
3. W przypadku o którym mowa w pkt 2 Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe.

9. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Na podstawie art. 124 ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca składa:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym**, o którym jest mowa w art. 125 ust. 1 ustawy złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy odnośnie do zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- 2) **oświadczenie** Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
- 3) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącą orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- 4) informację z centralnego rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- 5) w przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia oświadczenia w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, ponieważ zgodnie z opinią Urzędu Zamówień Publicznych wskazana powyżej podstawa wykluczenia ma zastosowanie tylko w przypadku złożenia co najmniej dwóch ofert, co oznacza, że wskazany powyżej przepis nie daje podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, w przypadku gdy złożono tylko jedną ofertę. W związku z powyższym w świetle celu, jakim jest przeciwdziałanie zakłóceniu konkurencji w postępowaniu przez grupę kapitałową, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia w/w oświadczenia w przypadku gdy zostanie złożona tylko jedna oferta, ponieważ w takiej sytuacji staje się ono zbędne.
- 3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt. 3) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy odnośnie skazania za przestępstwa wskazane w ustawie Pzp;
- 2) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w ust. 2 pkt. 4) – składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt. 1), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby,

której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, 3, 4, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
7. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
8. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa następujące podmiotowe środki dowodowe:
 - 1) Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową musi złożyć dokument potwierdzający, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - 2) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,
 - 3) **dowody** określające, czy roboty wskazane w wykazie, o którym mowa w ppkt 2 zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
11. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1).
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
13. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

10. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - Ewa Błaszkieicz, Przemysław Grudniowski – przetargi@stawiguda.pl – w zakresie procedury zamówieniaZamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:
 - poniedziałek od godz. 7.15 do godz. 16.15,
 - wtorek - czwartek od godz. 7.15 do godz. 15.15,
 - piątek – od godz. 7.15 do godz. 14.15.
4. Zamawiający nie udziela wiążących ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/stawiguda>
6. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne.
7. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inne
odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
8. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
9. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM
11. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. W wyjątkowych przypadkach takich jak np. awaria platformy zakupowej, Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: przetargi@stawiguda.pl
12. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy wskazanym na pierwszej stronie SWZ.
13. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
14. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
15. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub złożenie oferty za pośrednictwem e-mail). Taka oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
17. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
18. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi na oferty, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
19. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 18, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
20. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 18 lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert, może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
21. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 19, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
22. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił odpowiednio SWZ.
23. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonana zmianę SWZ, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania, wprowadzone zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców
24. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
25. W przypadku, o którym mowa w pkt. 24, udostępnianie zmiany treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania nie może nastąpić przed publikacją ogłoszenia, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy, z wyjątkiem przypadku gdy Zamawiający nie został powiadomiony o publikacji w terminie 48 godzin od potwierdzenia przez Urząd Publikacji Unii Europejskiej otrzymania tego ogłoszenia,
26. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
27. Zamawiający informuje wykonawców o zmianie SWZ przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

28. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ udostępniane będą na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

11. Informacje o sposobie komunikowania się się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, , w tym przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż określone w Rozdziale 10.

12. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Wymagania podstawowe

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w postaci dokumentu elektronicznego.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym (każdy dokument składany wraz z ofertą), przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z odpowiednimi dokumentami rejestrowymi lub przez pełnomocnika. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.
- 3) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 4) Zalecenia Zamawiającego odnośnie użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem: PadES,
 - b) dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpis formatem: XAdES,
 - c) Zamawiający zaleca stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu),
 - d) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 5) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf,doc, xla, ipg (JPG) ze szczególnym wskazaniem na pdf.
- 6) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 7) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 8) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu

składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 9) W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 10) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 11) Oferta jak i wszelkie oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu (ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy (ów) (opisu z właściwego rejestru) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy (ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta oraz dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkie te osoby.
- 12) Jeżeli upoważnienie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawione przed dniem złożenia oferty, przez osoby do tego upoważnione. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skan) pełnomocnictwa, sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, które mocodawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania , zostały wystawione przez osoby upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 14) Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty ofert, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu) Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder skompresowany (zip, 7 zip),
- 15) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 16) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

- 17) Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną, ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy.
- 18) Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik (Lider) pozostałych.
- 19) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 20) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

2. **Na ofertę składa się:**

- 1) Wypełniony i podpisany elektronicznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy Formularz ofertowy (wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SWZ) - Formularz nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 ustawy Pzp;
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie „JEDZ” (wzór stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców albo korzystania przez wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie składa osobno każdy wykonawca, podpisane elektronicznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 4) Pełnomocnictwa dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 5) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę gwarancji/poręczenia.
- 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – Załącznik nr 3 do SWZ – *jeżeli dotyczy*
- 7) oświadczenie w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego powinno wynikać, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy występujący wspólnie – Załącznik nr 4 do SWZ – *jeżeli dotyczy*

Powyższe dokumenty oraz załączniki powinny zastać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku ściśle według warunków i postanowień zawartych w SWZ bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona zgodnie z formularzami dołączonymi do niniejszej specyfikacji.

13. Sposób obliczania ceny

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, podając cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towaru i usług VAT), z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT), stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ.**

2. Cena ofertowa ma charakter ceny **ryczałtowej**, a więc musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu prac i czynności objętych przedmiotem zamówienia. Podstawą obliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna wycena oraz oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.
3. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawców zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami prawa może spowodować odrzucenie oferty.
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Cena e Formularzu ofertowym powinna odzwierciedlać cenę w wyliczoną w przedłożonym do oferty kosztorysie ofertowy.
9. Kosztorys ofertowy służy Zamawiającemu do kontroli kolejności wykonywania robót i ich wartości.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

14. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:
Część 1 – 60 000,00 zł
Część 2 – 30 000,00 zł
Część 3 – 70 000,00 zł
Część 4 – 35 000,00 zł
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu:
wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy Nr 98 8823 0007 2001 0100 1973 0008 (nie dopuszcza się wpłacania wadium w kasie Zamawiającego!). W tytule przelewu należy wpisać znak postępowania: ZP.271.13.2021 budowa traktu pieszo – rowerowego oraz ścieżek pieszo – rowerowych na terenie Gminy Stawiguda, Część nr(wpisać numer Części!);

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
4. Wadium wniesione w formie przelewu będzie uznane przez Zamawiającego za wniesione prawidłowo, tylko po wpłynięciu żądanej kwoty na wskazane konto przed terminem składania ofert. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z w/w form niepieniężnych, powinien być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego i musi obejmować cały okres związania ofertą. Oryginał wadium, sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta (np. bank, ubezpieczyciel) i powinien być złożony za pośrednictwem Platformy zakupowej wraz z ofertą.
6. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium, płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 98 ust.6 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 98 ust.1 - 5 ustawy Pzp.

15. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni , tj. do dnia **30.03.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

16. Miejsce i termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/stawiguda>
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **30.12.2021r. do godz. 9:45**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz

- ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

17. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **30.12.2021 r. o godz. 9:50**.
 2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
 3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
- Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium **60%**;
 - 2) **Przedłużenie rękojmi i gwarancji** – waga kryterium **40%**

3) Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

a. **Cena (C)** – waga **60%**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

- Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

b. Przedłużenie rękojmi i gwarancji (RG) – waga 40%

Wymagany minimalny okres rękojmi i gwarancji wynosi **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru.

Kryterium „Przedłużenie rękojmi i gwarancji” rozpatrywane będzie na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w pkt. 4.2 Formularza Oferty, gdzie Wykonawca powinien wskazać okres rękojmi i gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, wyrażony w postaci całkowitej liczby miesięcy.

Punkty w kryterium „Przedłużenie rękojmi i gwarancji” zostaną przyznane tylko za wydłużenie rękojmi i gwarancji, której okres będzie biegł od daty odbioru w sposób określony w tabeli:

Przedłużenie rękojmi i gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (miesiące)	Punkty (RG)
36	0
48	20
60	40

W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę przedłużenia okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udzielił wymaganego minimalnego okresu rękojmi i gwarancji 36 miesięcy i przyzna w niniejszym kryterium 0 pkt.

W przypadku zaoferowania przedłużenia okresu rękojmi i gwarancji krótszego niż 36 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Pzp.

Całkowita punktowa wartość oferty liczona będzie wg wzoru:

$$P \text{ (punkty)} = C + RG$$

P – łączna liczba punktów (suma) przyznanych wykonawcy w ramach wszystkich kryteriów,

C- łączna liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena”,

RG – łączna liczba punktów przyznanych wykonawcy w kryterium „Okres udzielonej rękojmi i gwarancji”

3. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów (100%) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów

wynikającą z podsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

19. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. W przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał - o ile są już znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. W przypadku, o których mowa w pkt 3 Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
9. Warunki realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców określają postanowienia projektu umowy – Załącznik nr 5.1, 5.2, 5.3 i 5.4 do SWZ (odpowiednio dla danej części zamówienia)

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę na podstawie art. 264 ustawy Pzp w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Podpisanie umowy nastąpi w **formie pisemnej** zgodnie z art. 432 ustawy.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy **do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości i formie określonej w Rozdziale 21 SWZ.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do złożenia umowy, polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy /brutto/
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji, itp.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy na realizację wszystkich zamówienia, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % całkowitej ceny /brutto/ podanej w ofercie w danej części. Zabezpieczenie musi być wpłacone dla każdej z części. Zamawiający nie dopuszcza łączenia zabezpieczenia dla kilku części w przypadku wyboru wykonawcy w kilku częściach.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy: **98 8823 0007 2001 0100 1973 0008**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowych z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów. 26

4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, dokument ten powinien być sporządzony formie pisemnej zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać w swej treści m.in.:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Gmina Stawiguda), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem, gwarancją (dokładne określenie nazwy zamówienia),

3) kwotę zobowiązania,

4) termin ważności gwarancji, poręczenia,

5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty kwoty gwarancji na każde pisemne żądanie Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji lub poręczenia.

6. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – gwarancja powinna mieć charakter abstrakcyjny, to jest zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu, na pierwsze pisemne żądanie wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia. Treść gwarancji nie może zawierać żadnych postanowień ograniczających abstrakcyjność gwarancji. Termin obowiązywania gwarancji będzie nie krótszy, niż termin obowiązywania Umowy powiększony o 30 dni.

7. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi również zawierać klauzule o treści „Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego”.

8. Do gwarancji muszą być załączone dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisanych pod gwarancją do reprezentacji Gwaranta.

22. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 6 do specyfikacji warunków zamówienia z uwzględnieniem treści specyfikacji.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie zgodnie z zapisami § 13 projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 5.1, 5.2, 5.3 i 5.4 do SWZ (odpowiednio dla danej części)

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590), jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
9. Elementy obligatoryjne treści odwołania zawiera art. 516 ustawy Pzp.
10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stawiguda, ul. Olsztyńska 10, 11-034 Stawiguda;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Stawiguda jest Pan Kamil Sapeta, kontakt: tel. 533-80-80-90, e-mail: iod@stawiguda.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw

25. Postanowienia końcowe

1. Zasady udostępniania dokumentów.
 - 1) Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
 - 2) Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert,

z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie ustawy Pzp, przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.

2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

26. Załączniki do SWZ

Załącznikami do specyfikacji warunków zamówienia są:

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym przez Zamawiającego - wzór Jednolity dokument (JEDZ).
Załącznik nr 3	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 4	Oświadczenie dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
Załącznik nr 5.1	Projekt umowy dla Części 1
Załącznik nr 5.2	Projekt umowy dla Części 2
Załącznik nr 5.3	Projekt umowy dla Części 3
Załącznik nr 5.4	Projekt umowy dla Części 4
Załącznik nr 6.1	Dokumentacja techniczna dla Części 1
Załącznik nr 6.2	Dokumentacja techniczna dla Części 2
Załącznik nr 6.3	Dokumentacja techniczna dla Części 3
Załącznik nr 6.4	Dokumentacja techniczna dla Części 4
Załącznik nr 7	Pozwolenie na budowę - dla wszystkich zadań udzielanych w Części 1, 2, 3 i 4