



GMINA I MIASTO LWÓWEK ŚLĄSKI

Al. Wojska Polskiego 25 A 59-600 Lwówek Śląski

tel. 75 6477888 fax. 75 6477889

email: urząd@lwowekslaski.pl, www.lwowekslaski.pl



DOLNOŚLĄSKI
KLUCZ SUKCESU

K R Y S Z T A Ł
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2011



Lwówek Śląski, dnia 13.05.2025 r.

OR.4040.2.1.2025.EŁ/2

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości usługi do 130 000 złotych

Na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych

Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia pn.:

**„Świadczenie usług ochrony podczas XXVI Lwóweckiego Lata Agatowego
w dniach 10-14 lipca 2025r.”**

Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)

I. Instrukcja dla Wykonawców

I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa Zamawiającego

Gmina i Miasto Lwówek Śląski

Al. Wojska Polskiego 25A, 59-600 Lwówek Śląski

NIP: 616-10-03-030

Telefon: (75) 64 77 888

e-mail: sekretariat@lwowekslaski.pl

2. Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

2.1. Podstawowy opis zamówienia

Świadczenie usług ochrony podczas XXVI Lwóweckiego Lata Agatowego w dniach 10-14 lipca 2025r.

Kod CPV- 79710000-4

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2.2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony podczas XXVI Lwóweckiego Lata Agatowego w dniach od 10.07.2025r. do dnia 14.07.2025r. w zakresie:

1. ochrony strefy koncertowej i sceny (impreza masowa),
2. ochrony giełdy minerałów,
3. ochrony wystawy,
4. mobilnej ochrony placu handlowego.

Wykonawca zapewni do wykonania przedmiotu zamówienia:

pracowników zdolnych do ochrony poszczególnych sektorów imprezy XXVI LLA 2025r., wykazanych w załączonym harmonogramie osobo- godzinowym.

Dotyczy:

- **pracowników ochrony** w oparciu o ustawę z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 532),
- **kwalifikowanych pracowników ochrony** w oparciu o stawę z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 532),
- **kierowników do spraw bezpieczeństwa imprezy masowej** w oparciu o Ustawę z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 616),
- **służby porządkowej** w oparciu o ustawę z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 616),
- **służby informacyjnej** w oparciu o ustawę z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 616).

2.2.2. Ponadto Zamawiający oczekuje od Wykonawcy:

- wyznaczenia i zapewnienia obecności koordynatora- osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo imprezy XXVI LLA (kierownika do spraw bezpieczeństwa- koordynatora nadzorującego pracę służb porządkowych i służb informacyjnych),
- wyznaczenia i zapewnienia obecności kierownika do spraw bezpieczeństwa imprezy masowej w trakcie trwania koncertów,
- zapewnienie monitoringu (3 kamery) w strefie wydzielonej na imprezę masową (montaż 3 kamer i monitorów najpóźniej w dniu 11.07.2025r. wraz z obsługą w dniach 11-13.07.2025r.),
- zapewnienia obsługi monitoringu terenu imprezy masowej:
 - 11.07.2025r. w godzinach 18:00-24:00,
 - 12.07.2025r. w godzinach 19:00-24:00,
 - 13.07.2025r. w godzinach 20:00-24:00,
- zabezpieczenia materiałów tj. przekazu obrazu z przebiegu imprezy masowej,
- zapewnienia całodobowej dostępności serwisu technicznego odpowiedzialnego za sprawność systemów monitoringu,
- zapewnienia pracowników posiadających wpis do ewidencji kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, stosownie do ustawy o pracownikach ochrony fizycznej,
- **przedstawienia rekomendacji wraz z wykazem imprez, które zabezpieczał w latach 2021-2024.**

2.2.3 Ponadto do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- natychmiastowe reagowanie na wszelkie (również telefoniczne) zgłoszenia zagrożenia,
- w przypadku jakichkolwiek zagrożeń niezwłoczne powiadomienie Policji, Straży Pożarnej i innych służb oraz współdziałanie z ww. w celu zapewnienia prawidłowej ochrony.

2.2.4. Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony wykonujący powyższe czynności posiadali jednakowe umundurowanie oraz identyfikatory i oznaczenia na mundurze wskazujące sprawowaną przez nich funkcję. Wymagane jest, aby pracownicy komunikowali się wyłącznie w języku polskim. Osoby te muszą być pełnoletnie, niekarane i przeszkolone w zakresie świadczenia przedmiotowych usług.

UWAGA!

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji legitymacji służbowych oraz wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony!

3. Opis warunków przystąpienia do postępowania.

Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.20253. poz. 514).

4. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dołączyć na platformie zakupowej

- 4.1. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 1,
- 4.2. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 2,
- 4.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4.4 kopia ważnej polisy ubezpieczeniowej obejmującej okres od 01.07.2025r. do 15.07.2025r. ubezpieczenia OC w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej oraz ubezpieczenia OC za szkody wyrządzone osobom uczestniczącym w imprezie. Suma gwarancyjna polisy OC powinna wynosić minimum 200 000 zł.
- 4.5 przedstawienia rekomendacji wraz z wykazem imprez, które zabezpieczał w latach 2021-2024.

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena (Kc)	100%	100

Ocena ofert wg następujących zasad:

$$5.1. \text{ Ocena kryterium „cena” Kc} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu składania oferty na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski> należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 5.2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.
 - 5.3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
 - 5.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
 - 5.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
- ### 6. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:
- 6.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

7. Termin, miejsce i forma składania ofert:

7.1. Termin złożenia oferty: **20.05.2025 r., godz. 10:00.**

7.2. Miejsce złożenia oferty: **<https://platformazakupowa.pl/pn/lwowekslaski>.**

7.3. Forma składania ofert: Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.

7.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**

7.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8. Termin i miejsce otwarcia ofert:

8.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.05.2025 r., o godzinie 10:05** na stronie internetowej **<https://platformazakupowa.pl/pn/lwowekslaski>**

9. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

10. Wadium:

10.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:

11.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

12. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, unieważnienie postępowania, warunki odwołania postępowania:

12.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

12.1.1. nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,

12.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

12.1.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,

12.1.4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

13. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

13.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

13.1.1. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,

13.1.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,

13.1.3. wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,

13.1.4. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

14. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

14.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowania.

15. Zasady uzupełniania dokumentów:

- 15.1.** Zamawiający wzywa **dwukrotnie** Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).
- 15.2.** Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **dwukrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym (dla oferty najkorzystniejszej).

16. Forma składanych dokumentów:

- 16.1.** Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.2.** Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:
- 16.2.1. do upływu i po upływie terminu składania ofert** – Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych.
- 16.3.** Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

17. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

- 17.1.** Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

18. Wybór oferty:

- 18.1.** W przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- 18.2.** Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 18.3.** Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

19. Oferty złożone po terminie:

- 19.1.** Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

20. Istotne postanowienia umowy: zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 3.

Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (za pomocą podpisu kwalifikowanego).

21. Sposób zapłaty:

Zasady rozliczenia za wykonaną usługę związane z wykonaniem przedmiotu umowy są następujące:

- 21.1.** Fakturą za wykonaną i odebraną przez Zamawiającego usługę określoną w zadaniu.

- 21.2.** Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru wykonania usługi.
- 21.3.** Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, w terminie 21 dni roboczych od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto w niej wskazane.
- 21.4.** Podstawą do zapłaty będzie faktura VAT wystawiona na: Gmina i Miasto Lwówek Śląski
al. Wojska Polskiego 25A 59-600 Lwówek Śląski, NIP: 616-10-03-030.

22. Istotne informacje:

- 22.1.** Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
- 22.2.** Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.
- 22.3. Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

23. Informacje uzupełniające:

- 23.1.** Osoba upoważniona do kontaktu: Edyta Łęcka.
Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować przez platformę zakupową.

UWAGA!

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 2
3. Wzór umowy- załącznik nr 3,
4. Plan ochrony- załącznik nr 4,
5. Mapa z wyznaczonymi strefami ochrony- Załącznik nr 5
6. Klauzula informacyjna – załącznik nr 6.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

Zatwierdzam: