

**WZÓR Umowy**  
**UMOWA nr .....**

sporządzona w dniu..... 2024 r. pomiędzy:

**Uniwersytetem Wrocławskim**

z siedziba we Wrocławiu 50-137, pl. Uniwersytecki 1,  
nr identyfikacyjny NIP: 896-000 54-08, REGON 000001301  
reprezentowanym  
przez:

.....,  
zwanym w dalszej części "**Zamawiającym**" lub „Stroną”

oraz

*(Podmiot fizyczny)*

Imię i Nazwisko .....zam. .... prowadzący działalność  
gospodarczą pod firmą .....adres działalności .....  
zarejestrowany w .....  
NIP.....REGON.....

*(Podmiot prawny)*

Nazwa .....siedziba.....adres.....  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., kapitał zakładowy w wysokości  
.....  
NIP: ..... REGON: .....,  
reprezentowaną przez:  
.....

zwanym w dalszej części "**Wykonawcą**" lub „Stroną”  
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” o następującej treści, zwana dalej „**Umową**”:

**§ 1**

**Tryb zawarcia umowy**

Umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – zwaną dalej „uPzp”. Nr postępowania **BZP.2711.69.2024.MP**.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług poligraficznych:
  - a) wydruk plakatów
  - b) wydruk wizytówek
  - c) wydruk ksero kolor
  - d) wydruk na materiałach konferencyjnych
  - e) wydruk certyfikatów i dyplomów

f) wydruk roll-upów

zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia – **Załącznik nr 1** do Umowy oraz ofertą Wykonawcy – **Załącznik nr 2** do Umowy.

2. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie, według bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień cząstkowych składanych drogą mailową na adres e-mail ..... lub osobiście w punkcie przyjęć/odbioru określonym przez Wykonawcę w ofercie – **załącznik nr 2** do Umowy tj. pod adresem .....
3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminach określonych w ofercie Wykonawcy, który stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy, tj.
  - 1) **Termin odbioru zleceń wykonanego wydruku dla pozycji I,II,III i V załącznika nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia** w terminie ..... (zgodnie z terminem zadeklarowanym w ofercie) liczony od dnia i godziny złożenia zamówienia przez Zamawiającego drogą mailową lub osobiście w punkcie przyjmowania/odbierania zleceń wykonanego wydruku. Jeżeli Zamawiający będzie osobiście zlecał wydruk w punkcie przyjmowania/odbierania zleceń to Zamawiający składając zamówienie przedstawi Wykonawcy zlecenie zamówienia wydruku stanowiące **załącznik nr 4** do Umowy. Na tej podstawie Zamawiający wraz z Wykonawcą będą obliczać termin odbioru wykonanego wydruku dla pozycji I,II,III i V **Załącznika nr 1** – OPZ do Umowy uwzględniając datę i godzinę złożonego zamówienia.
  - 2) **Termin odbioru wydruku dla pozycji IV i VI załącznika nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia** w terminie ..... (zgodnie z terminem zadeklarowanym w ofercie) liczony od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego drogą mailową lub osobiście w punkcie przyjmowania/odbierania zleceń wykonanego wydruku. Jeżeli Zamawiający będzie osobiście zlecał wydruk w punkcie przyjmowania/odbierania zleceń to Zamawiający składając zamówienie przedstawi Wykonawcy zlecenie zamówienia wydruku stanowiące **załącznik nr 4** do Umowy. Na tej podstawie Zamawiający wraz z Wykonawcą będą obliczać termin odbioru wykonanego wydruku dla pozycji IV i VI **Załącznika nr 1** – OPZ do Umowy uwzględniając datę złożonego zamówienia.
4. Zamawiający, po wyborze papieru do druku przekaże Wykonawcy projekt graficzny w postaci plików cyfrowych (PDF).
5. W przypadku nieprawidłowości w projektach graficznych Zamawiającego Wykonawca powiadomi Zamawiającego o konieczności poprawy projektu najpóźniej w ciągu **2 dni roboczych** od ich otrzymania.
6. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę do projektu Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się wprowadzić korekty w ciągu **2 dni roboczych** i ponownie wysłać projekt do Wykonawcy.
7. W dniu odbioru materiałów wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu przez Zamawiającego, Zamawiający dokona weryfikacji zgodności odebranych materiałów.
8. Po pozytywnej weryfikacji, o której mowa w ust. 7 powyżej sporządzony zostanie protokół odbioru jakościowo-ilościowy stanowiący **załącznik nr 5** do Umowy. Protokół, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym podpisany przez Strony bez uwag, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
9. W przypadku wystąpienia wad lub niezgodności stwierdzonych podczas odbioru, Zamawiający nie przyjmie materiałów a Wykonawca będzie zobligowany do wydrukowania właściwych materiałów zgodnych z wymogami Zamawiającego w ciągu **2 dni roboczych** od momentu stwierdzenia wad. Na tę okoliczność należy sporządzić notatkę podpisaną przez przedstawicieli Stron.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość przedmiotu zamówienia oraz za ich zgodność z wymaganiami określonymi w SWZ.
11. Wykonawca oświadcza, że materiały będące przedmiotem umowy są fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, wolne od wad fizycznych i prawnych.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z najwyższą starannością, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane umiejętności, wiedzę i doświadczenie oraz odpowiednie zaplecze techniczne i organizacyjne konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu

umowy, zgodnie z zasadami sztuki drukarskiej introligatorskiej, współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i przepisami.

13. Wykonawca oświadcza, że użyje do wykonania przedmiotu umowy bezpiecznych materiałów posiadających atesty, certyfikaty i dokumenty zezwalające na ich wprowadzenie do obrotu, gwarantujących wysoką jakość wydrukowanych materiałów oraz niezagrażających zdrowiu ich użytkowników.
14. Zamawiający zachowuje pełnię praw autorskich do wszystkich przekazanych Wykonawcy projektów, znaków graficznych i instrukcji koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy
15. Zamawiający dopuszcza zamienny sposób wykonania poszczególnych druków (zleceń) w stosunku do parametrów określonych w poszczególnych typach w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi w **załącznik nr 1** do Umowy w sytuacjach uzasadnionych przyczynami technicznymi, pod warunkiem, że zamienny sposób wykonania nie wpłynie na zmianę wynagrodzenia wskazanego przez Wykonawcę w danym typie i będzie dotyczyć wyłącznie parametrów papieru. Zmiana taka wymaga każdorazowej akceptacji Zamawiającego.

### **§ 3**

#### **Harmonogram realizacji umowy**

1. Umowa realizowana będzie sukcesywnie przez okres **24 miesięcy**, począwszy od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 , w zależności od tego, która okoliczność nastąpi pierwsza.
2. Punktem przyjmowania i odbierania zleceń wykonanego wydruku, zgodnie ze złożoną ofertą – **załącznik nr 2 do Umowy**, jest lokal wskazany przez Wykonawcę położony we Wrocławiu, w promieniu nie większym niż **2000 m** od siedziby **Wydziału Chemii Uniwersytetu Wrocławskiego, ul. Joliot-Curie 14, 50-383 Wrocław.**
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu obowiązywania umowy maksymalnie o **6 miesięcy**, w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego całości wartości umowy brutto z zastrzeżeniem **§ 4 ust.5.**

### **§ 4**

#### **Wynagrodzenie**

1. Za przedmiot zamówienia określony w § 2 Strony ustalają wynagrodzenie umowne zgodnie z przedstawioną ofertą.
2. Wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 2 nie może przekroczyć kwoty:  
netto.....zł (słownie:.....),  
kwota podatku VAT (...%):.....(słownie:.....),  
brutto<sup>1</sup> .....zł(słownie:.....).
3. Jako podstawę rozliczania realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje się ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, który stanowi **załączniku nr 2** do Umowy – oferta Wykonawcy, które obowiązują przez cały okres wykonywania umowy z zastrzeżeniem **§11.**
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przez Zamawiającego jedynie za faktycznie wykonane usługi, na podstawie zamówień Zamawiającego, protokołu odbioru jakościowo-ilościowego wykonania usługi zatwierdzonego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń i prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podane w opisie przedmiotu zamówienia ilości, jakie Zamawiający zamierza realizować w okresie obowiązywania niniejszej umowy są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części

---

<sup>1</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT należy wpisać wartość bez podatku VAT.

zamówienia podstawowego maksymalnie do **20 %** wartości brutto umowy określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego (Zamawiający zapewnia, że dokona zakupu przynajmniej **80 %** przedmiotu zamówienia) i w związku z tym do zmniejszenia proporcjonalnie wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 Wykonawcy bez prawa Wykonawcy do zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń finansowych z tego tytułu, w tym kar, odszkodowań lub innych należności.

## **§ 5** **Warunki płatności**

1. Zapłata za realizację poszczególnych zamówień będzie następowała fakturami częściowymi. Wynagrodzenie za poszczególne zamówienia będzie obliczone na podstawie cen jednostkowych brutto określonych w formularzu ofertowym, który stanowi **załączniku nr 2** do Umowy – oferta Wykonawcy.
2. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie Protokół ilościowo-jakościowy -**Załącznik nr 5** do Umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez osobę odbierającą przedmiot Umowy w dniu odbioru wykonanego wydruku przez Wykonawcę i zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy każdorazowo należność za przedmiot zamówienia w terminie **do 21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazanym na fakturze.
4. Faktury wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
5. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze i dokumentach rozliczeniowych: dane i adres Zamawiającego tj.:  
Uniwersytet Wrocławski, Wydział Chemii  
Pl. Uniwersytecki 1  
50-137 Wrocław  
Numer ewidencyjny umowy nadany przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. *Split payment*) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Jeśli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
  - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 7 powyżej, jak również
  - b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług
9. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 8 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.
10. W razie opóźnienia w płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za każdy dzień opóźnienia, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, z zastrzeżeniem ust. 9 powyżej.
11. W przypadku wykonywania usługi przez Podwykonawcę w okoliczności, o której mowa w §7 ust. 7 wraz z fakturą Wykonawca składa oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające, że

Wykonawca dokonał w terminie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 uPzp i § 12 ust. 2.

12. Niezłożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 11 będzie traktowane jak brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, za które przewiduje się sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w §10 ust. 1 lit. f umowy.
13. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz że posiada numer identyfikacyjny NIP 896-000-54-08.
14. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz że posiada numer identyfikacyjny NIP .....
15. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U z 2020r. poz. 1666 ze zm.), Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pomocą platformy elektronicznego fakturowania. Numer konta Zamawiającego znajduje się na platformie. Rodzaj adresu PEF: NIP.
16. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.
17. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianach formy prawnej prowadzonej działalności, wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego lub upadłościowego, o zmianie adresu siedziby firmy w okresie obowiązywania umowy oraz niezakończonych rozliczeniach z niej wynikających pod rygorem skutków prawnych wynikłych z powodu nieprzekazania powyższych informacji, a także uznania za doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni adres wskazany przez Wykonawcę.

## **§ 6**

### **Przedstawiciele stron**

1. W imieniu Zamawiającego osobami upoważnionymi do realizacji umowy oraz dokonywania zamówień jest: mail.....tel. .... e-mail:.....
2. W imieniu Wykonawcy osobami upoważnionymi do realizacji umowy oraz realizacji zamówień jest: .....mail.....tel. .... e-mail:.....
3. Osoby wymienione powyżej w ust. 1 i 2 mogą zostać zmienione w trakcie realizacji umowy na inne za uprzednim, pisemnym poinformowaniem strony drugiej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
4. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania działań jego pracowników lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu swoich obowiązków.

## **§ 7**

### **Podwykonawstwo**

1. Zakres usług, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
2. Wykonawca oświadcza, że następujące części zamówienia będzie wykonywał za pomocą Podwykonawców (jeśli dotyczy):
  - a) .....- firma.....
  - b) .....- firma.....
  - c) .....- firma.....
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, jeżeli

są już znani. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług (miejsce przyjmowania i odbierania zleceń wykonanego wydruku przedmiotu umowy jest pod bezpośrednim nadzorem Zamawiającego).

4. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione) w takim stopniu, jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
7. Rozliczenie z Podwykonawcami prowadzi Wykonawca.
8. Jeżeli wystąpią uzasadnione wątpliwości, że kwalifikacje Podwykonawców lub ich wyposażenie w urządzenia i sprzęt nie gwarantują właściwej jakości wykonania usług lub dotrzymania terminów, to Wykonawca na żądanie Zamawiającego dokona bezzwłocznej zmiany Podwykonawcy. Niezastosowanie się Wykonawcy do żądania Zamawiającego uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **§ 8**

### **Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 uPzp Zamawiający żąda, aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące czynności tj. wydruki plakatów, wizytówek, ksero kolorowe, wydruki na materiałach konferencyjnych, certyfikatach, dyplomach oraz roll-upach wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 3** do SWZ) polegające na wykonywaniu prac w sposób określony w art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U z 2023 r. poz. 1465).
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w dniu zawarcia Umowy „**Listy pracowników**” zatrudnionych na podstawie stosunku pracy, w tym z danymi osobowymi, niezbędnymi do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków pracownika oraz informację o wysokości wynagrodzenia brutto. „Lista pracowników” stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy. Wymóg ten stosuje się odpowiednio w stosunku do Podwykonawców, co Wykonawca zapewni przez zamieszczenie stosownych postanowień w umowach podwykonawczych.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub zgłoszonego Zamawiającemu

Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami są w szczególności:

- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
  - b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - c) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia umowy o pracę zatrudnionego pracownika (kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r.o ochronie danych osobowych, tj.: w szczególności<sup>2</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników),
  - d) inne dokumenty,
    - zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Wykonawca, przed zawarciem umowy przedłoży zamawiającemu „Listę pracowników” – Załącznik nr 3 do Umowy wykonujących czynności, dla których wymagane jest zatrudnienie w ramach umowy o pracę, przez Wykonawcę, Podwykonawcę, która stanowić będzie załącznik do umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub zgłoszonego Zamawiającemu Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, o których mowa w ust. 3;
  2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wszystkie zadania związane z realizacją usług, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 lit. d).
7. W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego wskazany w § 6 ust. 1 lub inna upoważniona osoba Zamawiającego uprawniona jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.

---

<sup>2</sup>Wyczerpiecie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem zgodności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługę oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
9. Zmiana pracownika świadczącego usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
  - a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usług,
  - b) na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
10. W przypadku zmiany pracownika świadczącego usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w SWZ oraz postanowieniach umowy, w szczególności zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta zatrudniona jest na podstawie stosunku pracy jeśli będzie wykonywała czynność wskazaną w „Opisie przedmiotu zamówienia”.
11. Zmiana Pracownika świadczącego usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przesłane drogą elektroniczną przez Wykonawcę o zmianie pracownika świadczącego usługi co najmniej na 1 dzień przed zamiarem dokonania zmiany.
12. Zmiana pracownika świadczącego usługi dokonana zgodnie z ust. 9 - 11 skutkuje zmianą **Załącznika nr 3** do Umowy pn. „Lista pracowników” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 456 ust.1 uPzp, Kodeksu cywilnego oraz w przypadkach wymienionych poniżej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 10 dni od dnia, w którym upłynął bezskuteczny termin wyznaczony w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszeń lub zaniechań (przy czym wyznaczony termin na usunięcie naruszeń lub zaniechań nie może być krótszy niż 5 dni kalendarzowych), jeżeli Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, w szczególności:
  - a) działania na szkodę Zamawiającego,
  - b) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy,
  - c) w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy. Za istotne naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy Strony uznają w szczególności:
    - a) kiedy zwłoka w terminie wykonania usługi, określonym w §2 ust. 5 umowy będzie trwała dłużej niż 14 dni;
    - b) gdy suma kar umownych przekroczy 20% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 2,
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy również w następujących okolicznościach:
  - a) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,



- b) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 uPzp, w tym przypadku Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy,
  - c) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 uPzp,
  - d) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciąży na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej,
  - e) zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - f) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - g) w razie niewypłacalności Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 28.02.2003r. Prawo upadłościowe, niewypłacalności lub zagrożenia niewypłacalnością Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 15.05.2015 r. Prawo restrukturyzacyjne,
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 lit. b) powyżej, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
  5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  6. Strony uznają, że odstąpienie od umowy wywołuje skutek w stosunku do niewykonanej przez Wykonawcę części umowy, co oznacza, że umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie czynności wykonanych przez Wykonawcę do chwili odstąpienia od umowy.
  7. Odstąpienie od umowy powinno zawierać uzasadnienie i wskazanie podstaw do odstąpienia.
  8. Odstąpienie od umowy, niezależnie od podstawy odstąpienia i Strony, która odstąpiła, nie powoduje utraty przez umowę mocy w zakresie postanowień dotyczących odpowiedzialności Wykonawcy i postanowień dotyczących przewidzianych umową kar umownych, które stały się należne (niekoniecznie wymagalne) do dnia odstąpienia od umowy bądź, które zostały zastrzeżone na wypadek odstąpienia od umowy.
  9. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w sposób określony w postanowieniach umowy.
  10. Odstąpienie od umowy następuje pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający zażąda od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 2,
  - b) za zwłokę w realizacji poszczególnych zamówień dotyczących usług wskazanych w § 2 ust. 1 , dla których termin podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do ich wykonania został wskazany w § 2 ust. 3 - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto za zamówienie, w stosunku

do którego Wykonawca dopuszcza się zwłoki, za każdą godzinę zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust.3,

- c) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto za zamówienie, w stosunku do którego nastąpiło nienależyte wykonanie umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie nieprawidłowości określonej w § 2 ust. 9,
  - d) za naruszenie postanowień § 8 Umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę– w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) dziennie za każdy stwierdzony przypadek
  - e) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 uPzp - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 4 umowy, za każdy dzień zwłoki i § 12 ust.2,
  - f) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 uPzp - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy taki przypadek i § 12 ust.2.
2. Kary umowne wskazane w ust. 1 mają charakter kumulatywny. Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć **20 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2. W przypadku, gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego przekroczy 20% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4 ust. 2, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody, jeżeli szkoda, jaką poniósł na skutek nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę jest wyższa od naliczonych kar umownych.
4. Należność z tytułu kar umownych zostanie potrącona z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych określonych w niniejszym paragrafie z należnego wynagrodzenia
5. Strony uzgadniają, że zapłata kary umownej nastąpi na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty księgowej, którą Wykonawca jest zobowiązany zapłacić w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania na rachunek bankowy wskazany w nocie księgowej. W przypadku niezapłacenia ww. noty księgowej w terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z należności Wykonawcy za zrealizowanie Przedmiotu Umowy z uwzględnieniem przepisów Kodeksu cywilnego.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania umowy, chyba że nastąpiło odstąpienie od umowy.

## **§ 11**

### **Klauzule waloryzacyjne na podstawie art. 436 pkt 4 uPzp**

1. Zgodnie z postanowieniami art. 436 pkt 4 lit. b uPzp Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w Umowie dotyczących zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm).
- pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, że zmiana ta ma wpływ na koszty realizacji zamówienia oraz wykazania wysokości tych dodatkowych kosztów.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2) Wykonawca składa Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia. Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących umowę wskazanych w **Załączniku nr 3** do Umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przed i po jego zmianie, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej poprzez m.in. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi (zgodnie z zał. nr 5 do Umowy) w rozbiciu na poszczególne koszty pracodawcy (elementy wynagrodzenia), wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej tj.: do różnicy wynikającej ze zmian: wynagrodzenia brutto, składek ZUS i składek PPK. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
  3. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3) Wykonawca składa Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z usług świadczonych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien dotyczyć tylko pracowników realizujących umowę, wskazanych w Załączniku nr 5 do Umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przed i po jego zmianie, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3) na kalkulację ceny ofertowej poprzez m.in. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi (zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy), wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3).
  4. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4) Wykonawca składa Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z usług świadczonych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych wraz z oświadczeniem potwierdzającym stan faktyczny na dzień wejścia w życie nowych zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien dotyczyć wyłącznie osób bezpośrednio realizujących umowę, wskazanych w Załączniku nr 5 do Umowy, na rzecz których pracodawca rzeczywiście odprowadza składkę na Pracownicze Plany Kapitałowe. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie

faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przed i po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4) na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4) .

5. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę Umowy w zakresie określonym w ust. 1 pkt 2)-4) powyżej. W przypadku zaakceptowania wniosku Zamawiający wyznacza datę podpisania aneksu do Umowy.
6. W przypadku potwierdzenia przez Zamawiającego zasadności wprowadzenia zmian do Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wskazanego w aneksie do Umowy, nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2)-4).
7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2)-4), na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 zmiana wynagrodzenia brutto będzie dotyczyć faktur wystawionych od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wartość stawki podatku VAT od towarów i usług. Zmiana stawki podatku VAT od towarów i usług w trakcie realizacji Umowy, pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1-2, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy.

## **§ 12**

### **Zmiany umowy**

1. Strony postanawiają, iż zgodnie z art. 439 ust. 2 uPzp, dokonają zmiany wynagrodzenia spowodowanej zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, przy uwzględnieniu następujących warunków i zasad dokonania przedmiotowej zmiany wysokości wynagrodzenia:
  - 1) Strony mogą złożyć wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, najwcześniej po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia Umowy oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
  - 2) Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 1% niż wysokość średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w komunikacie Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” publikowanym w terminie do 31 stycznia roku następnego za poprzedni rok kalendarzowy<sup>3</sup>.
  - 3) Zamawiający nie dopuszcza zmian wynagrodzenia o wskaźnik, o którym mowa w pkt 2 w zakresie kosztów objętych zmianami możliwymi do przeprowadzenia na podstawie ust. 1, w szczególności kosztów pracowniczych.
  - 4) W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanej w pkt 2 Wykonawca lub Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia wejścia w życie zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy może złożyć wniosek odpowiednio Zamawiającemu lub Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

---

<sup>3</sup> Publikowany na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 291, ze zm.)

- 5) Wykonawca wraz z wnioskiem, o którym mowa w pkt 4, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu pisemną kalkulację szczegółowo uzasadniającą zmianę wysokości wynagrodzenia umownego wynikającego ze zmian cen materiałów lub kosztów, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia a zmianami w cenach materiałów i kosztów. Z uprawnienia tego może skorzystać także Zamawiający.
  - 6) Jeżeli Wykonawca, w terminie określonym w pkt 4 nie wystąpi do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia Zamawiający uzna, że zmiany cen materiałów lub kosztów nie mają faktycznego wpływu na wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
  - 7) Zamawiający w terminie do 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletnego wniosku od Wykonawcy, rozpatrzy wniosek o zmianę Umowy w zakresie określonym w pkt 2. Zamawiający uprawniony jest do:
    - a) dokonania zmiany Umowy w przypadku uznania zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli analiza przedłożonej kalkulacji potwierdzi, że zmiany ceny materiałów i kosztów wpływają na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy;
    - b) niewyrażenia zgody na dokonanie zmiany Umowy w przypadku uznania braku zasadności złożonego wniosku, tj. jeżeli analiza przedłożonej kalkulacji nie potwierdzi, że zmiany ceny materiałów i kosztów wpływają na wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy. O swoim stanowisku Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę.
  - 8) W przypadku, o którym mowa w pkt 7 lit. b) Wykonawca w terminie 21 dni ponownie może przedstawić kalkulację uzasadniającą zmianę wynagrodzenia z uwzględnieniem uwag Zamawiającego. Zamawiający ponownie dokona analizy nowej kalkulacji w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia jej otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do czynności określonych w pkt 7).
  - 9) Zmiana wynagrodzenia wchodzi w życie z dniem zawarcia pisemnego aneksu do Umowy, nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części Umowy.
  - 10) Zamawiający wskazuje, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym paragrafie, to 5% wynagrodzenia brutto pierwotnego, określonego w ofercie Wykonawcy.
2. W przypadku zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, Wykonawca niezwłocznie dokona zmiany wynagrodzenia Podwykonawcy, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy na zasadach i w trybie określonym w ust. 1 pkt 1 i 2, pod rygorem zapłaty kary umownej, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt e lub f Umowy.
  3. Na podstawie art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian zawartej umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy:
    - 1) zmian po zawarciu Umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa, w tym aktów prawa obowiązujących u Zamawiającego o charakterze wewnętrznym, lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do Przedmiotu umowy;
    - 2) poprzez wydłużenie terminu realizacji umowy, określonego w § 3 ust. 2, o okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, w przypadku niewyczerpania wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 z zastrzeżeniem § 4 ust. 5,
    - 3) rezygnacja Wykonawcy z Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy.
    - 4) zmiany Wykonawcy na warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit) b uPzp,
  4. Każda ze Stron umowy może żądać zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1- 4 powyżej poprzez złożenie pisemnego wniosku uzasadniającego okoliczności związane z wystąpieniem zmiany mającej wpływ na należyte wykonanie umowy.
  5. Każda ze Stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych ze zmianą, o której mowa w ust. 3 pkt 1-3 powyżej na należyte wykonanie umowy.

6. Strona umowy na podstawie otrzymanego wniosku, o którym mowa w ust. 3 powyżej w terminie do 10 dni od dnia jego otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
7. Zamawiający może nie wyrazić zgody na proponowaną zmianę Wykonawcy. Możliwość wprowadzenia zmian nie stanowi jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
8. Zmiany wymienione w ust. 3 powyżej mogą zostać dokonane tylko w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
9. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższych zasad podlega unieważnieniu.
10. Aktualizacja danych Wykonawcy poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby Wykonawcy, zmiana przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wskazanych w §6 nie stanowi zmiany umowy wymagającej aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 13** **Siła wyższa**

1. Przez siłę wyższą Strony rozumieją wydarzenie będące poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, uniemożliwiające lub utrudniające wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją takie nadzwyczajne okoliczności, jak m.in. klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan epidemii wraz z późniejszymi skutkami epidemii, stan wojenny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. W razie zaistnienia Siły Wyższej, Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o zaistnieniu i przyczynach Siły Wyższej. Jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z powodu zaistnienia Siły Wyższej, terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, za pisemną zgodą Stron. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu zaistnienia Siły Wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez Stronę dotkniętą działaniem Siły Wyższej zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli to niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek okoliczności siły wyższej.
4. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności zewnętrzne, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań, w normalnym zakresie, nie mogą być przez Strony przewidziane oraz którym Strony nie mogą zapobiec bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny.

### **§ 14** **Dane osobowe**

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z niniejszą Umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych reprezentujących stronę pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, każdy pracownik zobowiązał się do zachowania poufności i tajemnicy. Pracownicy zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art. 14 RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.

5. Klauzula informacyjna dla wykonawców, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację umowy jest dostępna na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego: <https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-13.docx> oraz <https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rodo-art-14.docx>

## § 15

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść należności wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
4. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujących, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Spory mogące wynikać przy wykonaniu postanowień Umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwym miejscowo sądom powszechnym dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy (w przypadku Umowy zawieranej w formie pisemnej).\*
7. **Strony przyjmują, że umowa została zawarta w dniu złożenia na niej podpisu przez ostatnią ze Stron.**
8. Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są:
  - 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
  - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy
  - 3) Załącznik nr 3 - lista pracowników
  - 4) Załącznik nr 4 – zlecenie zamówienia wydruku
  - 5) Załącznik nr 5 – protokół odbioru jakościowo-ilościowy

\*nie dotyczy Umowy zawartej w formie elektronicznej

.....  
**Zamawiający**

(data i podpis)

.....  
**Wykonawca**

(data i podpis)

## Lista pracowników

Przystępując do realizacji zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych pn.:

**„Świadczenie usług poligraficznych dla Wydziału Chemii UWr”.**

Oświadczam, iż wskazane poniżej osoby są zatrudnione na podstawie stosunku pracy i będą wykonywały następujące zakresy prac przy następujących założeniach:

Lp.	Imię i nazwisko zatrudnionego pracownika	Data zawarcia umowy o pracę	Rodzaj umowy o pracę	Zakres obowiązków	Nazwa pracodawcy

**Lista musi być opatrzona własnoręcznym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Podwykonawcy.**



## Zlecenie zamówienia wydruku

Lp	Rodzaj usługi( np. wydruk plakatu, ulotki zgodnie z OPZ – załącznik nr 1 do Umowy)	Ilość	Jednostka miary	Wartość	Uwagi

**Miejsce złożenia zamówienia wydruku:**

.....

**Data i godzina złożenia zamówienia wydruku:**

.....

**Podpisy:**

**Przedstawiciel Zamawiającego:**

.....  
(Imię i Nazwisko osoby upoważnionej)

**Przedstawiciel Wykonawcy:**

.....  
(Imię i Nazwisko osoby upoważnionej)

<b>Protokół odbioru jakościowo-ilościowy</b>
--

Lp	Rodzaj usługi( np. wydruk plakatu, ulotki zgodnie z OPZ – załącznik nr 1 do Umowy)	Ilość	Jednostka miary	Wartość	Uwagi

**Miejsce dokonania odbioru wykonanego wydruku:**

.....

**Data i godzina dokonania odbioru wykonanego wydruku:**.....

Usługa została wykonana (wypełnia upoważniony pracownik Zamawiającego)\*:

bez zastrzeżeń

z zastrzeżeniami

.....

.....

.....

.....

(wypełnić w przypadku wystąpienia zastrzeżeń)

**Podpisy:****Przedstawiciel Zamawiającego:****Przedstawiciel Wykonawcy:**.....  
(Imię i Nazwisko osoby upoważnionej).....  
(Imię i Nazwisko osoby upoważnionej)

\*podkreślić właściwe