

O.252.12.2025

Olsztyn, 15.04.2025 r.

***Do wszystkich Wykonawców
uczestniczących w postępowaniu***

WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SWZ nr 2

Dotyczy: **Usługa szkoleniowa na potrzeby organizacji szkoleń w latach 2025/2026 w ramach projektu „Tysiąc sto jeden kompetencji cyfrowych” realizowanego w ramach Priorytetu 01 Gospodarka, Działanie 01.06 E-usługi publiczne (schemat B), programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 (FEWM.01.06-IZ.00-0001/24).**

Zamawiający, działając na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.

Pytania dotyczące Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami:**Pytanie nr 1:**

Prosimy o wyjaśnienie jednego z kryterium wyboru wykonawcy:

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Jakość i próba wiedzy „JPW” - 40%

Opis: 1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria: Jakość i

próba wiedzy „JPW” - 110 pkt = 40 % Kategoria kryterium udzielenia

zamówienia waga: Waga (wartość procentowa, dokładna) Kryterium

udzielenia - Liczba: 40,00

Na czym dokładnie polega próba wiedzy?

Odpowiedź:

Kryterium Jakość i próba wiedzy „JPW” zostało opisane w SWZ w Rozdziale XX: OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT pkt.2 ppkt 2:

2) Jakość i próba wiedzy „JPW”:

- a) Jakość i próbę wiedzy, będzie stanowiła ustna prezentacja wykonana przez Trenerów wyznaczonych do realizacji przedmiotowej usługi, która odbędzie się najwcześniej w terminie 3 dni roboczych od dnia otwarcia ofert w godzinach od 08:00 – 15:00;
- b) Prezentacje będą przeprowadzane w formie zdalnych spotkań (spotkania online), organizowanych za pośrednictwem bezpłatnego narzędzia zaproponowanego przez Zamawiającego w trakcie badania i oceny ofert;
- c) Celem prezentacji będzie przybliżenie portfolio Trenera w tym zaprezentowanie jego umiejętności trenerskich, a także Trener wyznaczony do realizacji szkolenia będzie musiał przedstawić sposób realizacji szkolenia w zakresie zagadnień, które chce omówić i rozwinąć oraz przedstawić zakładane efekty szkolenia;
- d) **Prezentacja Trenera wyznaczonego do realizacji przedmiotowej usługi musi zawierać portfolio Trenera oraz wstępny program szkolenia w zakresie tematyki, w której Trener podejmuje się szkolić Uczestników szkolenia;**

- e) Zamawiający po otwarciu ofert poinformuje Wykonawcę o dokładnym terminie przeprowadzenia spotkania online z Trenerami wyznaczonymi do realizacji przedmiotowej usługi. Informacja będzie zawierała link i datę spotkania online;
- f) Trenerzy muszą być widoczni w taki sposób, aby Komisja przetargowa mogła nawiązać interakcję z Trenerem. Trener powinien mieć zapewniony dostęp do Internetu, łącze o wysokiej jakości, głośnik, mikrofon i kamerkę;
- g) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o zmianę terminu przeprowadzenia spotkania. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu spotkania w ciągu jednego dnia roboczego. Zamawiający dopuszcza jednorazową zmianę terminu przeprowadzenia spotkania;
- h) Spotkanie online będzie się odbywało wyłącznie z Trenerami wymienionymi przez Wykonawcę w Wykazie osób załączonym do oferty. Do jednego tematu szkolenia musi być przypisany tylko jeden trener. Nie ma możliwości, aby ten sam Trener prowadził szkolenia z więcej niż z jednego tematu. Podczas jednego spotkania online będzie oceniany jeden Trener wymieniony w Wykazie osób;
- i) Właściwa część prezentacji Trenera powinna trwać od 8 do 10 minut. Po upływie 10 minut Członkowie Komisji poproszą o jej zakończenie, a Trener będzie zobowiązany do przerwania wystąpienia. Ocenie podlegają wyłącznie te elementy, które zostały przedstawione w ciągu 10 minut prezentacji.
- j) Jeżeli w ofercie różnych Wykonawców zostanie wskazany ten sam Trener do tego samego tematu, to Trener ten zaprezentuje się jeden raz. W takiej sytuacji liczba punktów uzyskana przez tego Trenera w wyniku oceny jego prezentacji do danego tematu będzie dotyczyć każdej oferty, w której wskazany był ten Trener;
- k) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rejestrowania obrazu oraz dźwięku podczas prezentacji, na co Trener podlegający ocenie musi wyrazić zgodę przed rozpoczęciem prezentacji. Ponadto zgody, o których mowa powyżej, muszą zostać dołączone do oferty w formie oświadczeń sporządzonych na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 10 do SWZ**;
- l) Oceny prezentacji wykonanej przez Trenera wyznaczonego do realizacji przedmiotowego zamówienia dokona Komisja przetargowa, według przedmiotów oceny określonych w tabeli poniżej;
- m) Oceny Trenera wyznaczonego do realizacji przedmiotowej usługi w danej tematyce dokona Komisja przetargowa;
- n) Przy ocenie w przedmiotowym kryterium Komisja przetargowa będzie brała pod uwagę następujące elementy:

Lp.	Przedmiot oceny:	Sposób oceny ofert
1.	Styl wypowiedzi – czy Trener mówił płynnie, bez jąkania się i niepotrzebnych przerywników (np. „yyy”, „eee”), zachowując naturalny rytm mowy, który nie utrudnia odbioru treści?	TAK = 1 pkt / NIE = 0 pkt.
2.	Intonacja i modulacja głosu – czy Trener mówił wyraźnie, dynamicznie i z entuzjazmem, unikając monotonii i jednostajnego tonu, tak aby przyciągnąć uwagę słuchaczy?	
3.	Komunikacja niewerbalna – czy Trener utrzymywał kontakt wzrokowy z kamerą, nie odwracał wzroku w sposób rozpraszający i stosował naturalne gesty oraz mimikę wspierającą przekaz, zamiast nerwowych lub nienaturalnych ruchów?	
4.	Język i dostosowanie przekazu – czy Trener używał prostego i zrozumiałego języka, dostosowanego do poziomu odbiorców, unikając nadmiernie skomplikowanych terminów, branżowego żargonu, skrótów i slangu, jeśli nie są one niezbędne?	
5.	Struktura prezentacji – czy prezentacja miała wyraźny wstęp, rozwinięcie i zakończenie, a poszczególne części są logicznie	

	powiązane, bez nagłych przeskoków tematycznych, co pozwalało łatwo śledzić treść szkolenia?	
6.	Spójność i logika wypowiedzi – czy wypowiedzi Trenera są klarowne, dobrze skonstruowane, nie zawierają sprzecznych informacji ani chaotycznych zmian tematu, co ułatwia uczestnikom przyswajanie treści?	
7.	Zgodność z tematyką szkolenia – czy część prezentacji dotycząca tematyki szkolenia była zgodna z wymaganym zakresem tematycznym, a Trener odnosił się do kluczowych zagadnień określonych przez Zamawiającego, bez zbędnych dygresji i odbiegania od tematu?	
8.	Efekty szkolenia – czy Trener przedstawił planowane efekty szkolenia, odnoszące się do rozwoju kompetencji jego uczestników?	
9.	Zagadnienia poruszane w ramach szkolenia – czy Trener uzasadnił wybór omawianych zagadnień oraz wyjaśnił, w jakim stopniu przyczyniają się one do osiągnięcia założonych efektów szkolenia?	
10.	Metody prowadzenia szkoleń praktycznych – czy Trener wskazał i uzasadnił wybór metod, jakimi będzie realizował szkolenie a także wyjaśnił, w jakim stopniu przyczyniają się one do osiągnięcia założonych efektów szkolenia?	

- o) Każdy Trener wyznaczony do realizacji przedmiotowej usługi, wskazany w ofercie Wykonawcy może w kryterium „Jakość i próba wiedzy” Zdobyć maksymalnie **10 pkt.**;
- p) Przyjmując, iż dla każdego tematu (**11 tematów**) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć jednego Trenera, maksymalną ilość punktów jaka może uzyskać oferta Wykonawcy w przedmiotowym kryterium wynosi **110 pkt.**;
- q) W ramach jednej oferty, Komisja przetargowa oceni wszystkich Trenerów wyznaczonych do realizacji przedmiotowej usługi a następnie dokona podsumowania punktacji. Uzyskany wynik podstawy do wzoru. Uzyskana w ten sposób punktacja będzie stanowiła łączną ilość punktów przyznana ofercie Wykonawcy w kryterium „Jakość i próba wiedzy”

$$JPW = \frac{\text{ilość punktów w badanej ofercie}}{110 (\text{maksymalna ilość punktów})} \times 40$$

gdzie:

JPW – ilość punktów w kryterium „Jakość i próba wiedzy”

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wykaz Trenerów wyznaczonych do realizacji przedmiotowego zamówienia wg **Załącznik nr 7 do SWZ**, który będzie zawierał informacje o ilości Trenerów wyznaczonych do realizacji przedmiotowego zamówienia wraz z przypisaną wyznaczonym Trenerom tematyką szkolenia, której się podejmują a wyspecyfikowaną przez Zamawiającego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wg **Załącznika nr 1 do SWZ**.

Pytanie nr 2:

Dotyczy rozdział VIII pkt 1 ppk 1.4.1

Czy Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie), wykonał należycie co najmniej 10 usług szkoleniowych w formule warsztatowej w ramach prowadzonych projektów wdrożeniowych?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza aby usługi szkoleniowe w formule warsztatowej zostały zrealizowane (zakończone) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie), w ramach prowadzonych projektów wdrożeniowych.

Pytanie nr 3:

Czy Zamawiający potwierdza, że projekt szkoleniowy "1101 kompetencji cyfrowych" jest finansowany w całości ze środków publicznych i podlega zwolnieniu z VAT na podstawie Art. 43 ust. 1 pkt 29 Ustawy o podatku od towarów i usług lub na innej podstawie?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że projekt szkoleniowy "Tysiąc sto jeden kompetencji cyfrowych" jest finansowany w całości ze środków publicznych, jednakże przedmiot zamówienia nie podlega zwolnieniu z VAT na podstawie Art. 43 ust. 1 pkt 29 Ustawy o podatku od towarów i usług.

Pytanie nr 4:

Załącznik nr 7 wykaz osób - prosimy o wyjaśnienie, czy zapis: "zakres tematyczny przeprowadzonych szkoleń" oznacza że tematy szkoleń przeprowadzonych przez trenera szkoleń mają być szkoleniami z danego zakresu tematycznego, czy z tematyki podobnej, np. pkt.8: Temat szkolenia - "SQL w e- usługach". Czy kwalifikowane będzie "Szkolenie z SQL" ?

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami SWZ do oferty, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wykaz Trenerów wyznaczonych do realizacji przedmiotowego zamówienia wg **Załącznik nr 7 do SWZ**, który będzie zawierał informacje o ilości zrealizowanych szkoleń przez Trenerów wyznaczonych do realizacji przedmiotowego zamówienia wraz z przypisaną wyznaczonym Trenerom tematyką przeprowadzonego szkolenia.

Tematyka szkoleń przeprowadzonych przez Trenera wyznaczonego do realizacji przedmiotowego zamówienia musi znajdować się w **obrębie tematyki określonej w opisie przedmiotu zamówienia wg Załącznika nr 1 do SWZ.**

Jednocześnie Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dokonuje zmiany treści SWZ w następującym zakresie:

1. Zapis w Rozdziale XV SWZ - w zakresie terminu związania ofertą:

Było:

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 16.07.2025 r.

Jest:

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **21.07.2025 r.**

2. Zapis w Rozdziale XVII ust. 1 pkt 1 SWZ - w zakresie terminu składania ofert:

Było:

Ofertę należy złożyć: do dnia 18.04.2025 r. do godz. 12:00

Jest:

Ofertę należy złożyć: **do dnia 23.04.2025 r. do godz. 12:00**

3. Zapis w Rozdziale XVIII ust. 1 SWZ - w zakresie terminu otwarcia ofert:

Było:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.04.2025r. o godzinie 12:10.

Jest:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.04.2025 r. o godzinie 12:10.**

.....
(podpis osoby uprawnionej)