

**Zaproszenie do złożenia oferty o udzielenie zamówienia publicznego o wartości  
do 130 000 PLN**

**Postępowanie nr 537/CKNI/BSU/2023**

**34. MFKiG Obsługa konferansjerska sceny głównej.**

*(do zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)*

**Informacje podstawowe**

1. Poza wyjątkami wskazanymi w treści Zaproszenia w niniejszym postępowaniu nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) W sprawach nie uregulowanych niniejszym Zaproszeniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2020., poz. 1740 ze zm.).
2. **Zamawiający:** „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi z siedzibą przy ulicy Targowej 1/3, Łódź 90-022 Łódź (adres do korespondencji: ul. Juliana Tuwima 46, 90-021 Łódź), NIP: 7251972744, REGON: 100522238, wpisane pod nr Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Łodzi pod nr RIK/2/2008
3. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
4. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: NIE
5. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: NIE
6. Czy dopuszcza się negocjacje: NIE
7. Czy przewiduje się zamówienia uzupełniające: NIE

**I. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest animacja sceny głównej oraz koordynacja i nadzór na scenie głównej w tym moderowanie i animowanie Programu Festiwalu na scenie głównej tegoż w dniach 07-08.10.2023 r. w godzinach pracy Festiwalu oraz jego przygotowanie, zwłaszcza:
  - 1) Wykonawca na podstawie Programu 34. MFKiG przekazanego jemu najpóźniej w dniu 22.09.2023r. i w oparciu o współpracę z Organizatorem Festiwalu, przygotowuje szczegółowy scenariusz sceny głównej Festiwalu, który zostanie załączony do protokołu odbioru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
  - 2) Scenariusz musi zawierać szczegółowo ujęte w wykazie czasowym kolejne postępujące po sobie etapy programu scenicznego,
  - 3) Każdy etap musi być szczegółowo rozpisany o kwestie mówione ( wygłaszane ) przez konferansjera, musi zawierać wstęp, rozwinięcie z opisem oraz zakończenie nawiązujące tematycznie do tego etapu w sposób zachęcający i interesujący.



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

- 4) Wykonawca wdroży się w tematykę konkursów, gier i animacji prowadzonych na scenie głównej, zapozna się z ich regulaminami, nagrodami, przedstawi sędziów, uczestników, zwycięzców i sponsorów nagród.
  - 5) Wykonawca zadba o odpowiednią ilość mikrofonów na scenie w zależności od etapu scenariusza i ilości przewidywanych gości na scenie. Zlecający wskaże dostawcę sprzętu scenicznego w czasie 7 dni kalendarzowych od czasu podpisania umowy.
  - 6) Wykonawca w scenariuszu przewidzi i wykaże spoty/filmy i grafiki wyświetlane na scenie. Zlecający wskaże wykonawcę grafik i wykonawcę technicznej obsługi scen w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania tej umowy.
  - 7) Wykonawca zadba o synchronizację logotypów, grafik, spotów czy filmów z kolejnym etapem scenariusza oraz skoordynuje swój scenariusz występów scenicznych ze scenariuszem projekcji grafik na ekranach.
  - 8) Wykonawca włączy do komunikacji ze sceny głównej informacje o organizacji i pomniejszych wydarzeniach odbywających się na terenie festiwalu.
  - 9) Wykonawca przeprowadzi rozmowy i będzie moderował spotkania z gośćmi, które wskaże w programie głównym Zlecający.
  - 10) Wykonawca o ile w programie przewidziany zostanie inny prowadzący i moderator spotkania wdroży go w kluczowe informacje dotyczące przebywania na scenie i pomoże w organizacji tego etapu.
  - 11) Wykonawca musi mieć na uwadze gości programu i w razie potrzeby objąć ich odpowiednią atencją.
  - 12) Wykonawca ustali z innymi wykonawcami zaangażowanymi do organizacji programu, których występy zostały zaplanowane na scenie głównej, wszystkie szczegóły dotyczące przebiegu ich występów oraz uwzględni emisję wszelkich plików graficznych dostarczonych zarówno przez Zamawiającego jak i wykonawców realizujących Program na ekranie sceny głównej, które powinny znaleźć się w scenariuszu sceny głównej;
  - 13) Kontakty do innych Wykonawców zaangażowanych w program na scenie Zamawiający dostarczy w ciągu 7 dni od podpisania umowy.
  - 14) Wykonawca będzie ściśle współpracował z uczestnikami występującymi na scenie głównej Festiwalu oraz moderował i koordynował ich udział z uwzględnieniem emisji dedykowanych im plików graficznych zgodnie ze scenariuszem sceny głównej, zarówno podczas przygotowań do Festiwalu oraz w czasie jego trwania;
  - 15) Wykonawca zapewni osobę prowadzącą program i animacje na scenie głównej, która będzie występowała i zapowiadała wszystkie wydarzenia na scenie głównej Festiwalu uwzględnione w szczegółowym scenariuszu sceny głównej;
  - 16) Wykonawca zapozna się z topografią obiektu, obowiązującymi regulaminami i instrukcjami, sprzętem scenicznym i jego konieczną obsługą oraz odbędzie wszystkie szkolenia niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia Programu Festiwalu.
2. Wykonawca najpóźniej do dnia 06.10.2023 r. do godz. 12:00 przedstawi Zamawiającemu do akceptacji szczegółowy scenariusz sceny głównej Festiwalu, który po ostatecznej akceptacji Zamawiającego stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru.
  3. Zamawiający może przyjąć bez uwag materiały wyszczególnione w ust. 2 lub w tym samym dniu przekazać listę uwag, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w całości.



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

4. Zamawiający zatwierdzi materiały przygotowane przez Wykonawcę z uwzględnieniem uwag Zamawiającego, najpóźniej do dnia 06.10.2023 do godziny 16:00.
5. Po wykonaniu całości przedmiotu umowy Zamawiający potwierdzi wykonanie umowy w formie protokołu odbioru,  
Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia wraz wymaganiami Zamawiającego, znajduje się we wzorze umowy (Załącznik do Zaproszenia).

## II. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## III. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Festiwal odbędzie się w dniach 07-08.10.2023r. na terenie obiektów MAKIS dokładniej Sport Areny i Atlas Areny w Łodzi, aleja ks. bp. Władysława Bandurskiego 7, 90-443 Łódź.

## IV. Warunki udziału w postępowaniu

Zamówienie może być udzielone Wykonawcy który spełni łącznie następujące warunki:

### A. Wykonawca zamówienia posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj. **spełnia łącznie następujące warunki**

- 1) Wskazany przez Wykonawcę konferansjer, wykonał należycie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 2 lat przed dniem, w którym upływa termin składania ofert - co najmniej 3 usługi o podobnym charakterze (prowadził obsługę konferansjerską w trakcie wydarzenia kulturalnego)
  - a/ **Ocena spełniania ww. warunku** udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń przedłożonych w ofercie oraz przedstawionego przez Wykonawcę wykazu będącego **załącznikiem nr 2**
- 2) Wykonawca wykaże, że wykonał należycie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 2 lat przed dniem, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - należycie wykonał co najmniej 3 usługi konferansjerskie na wydarzeniu o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia.
  - a/ **Ocena spełniania ww. warunku** udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń przedłożonych w ofercie oraz przedstawionego przez Wykonawcę wykazu będącego **załącznikiem nr 2**

Zamawiający zastrzega prawo wezwania Wykonawcy najwyżej ocenionego do przedłożenia dokumentów potwierdzających wykonanie usług wymienionych w załącznikach w sposób należyty. Zamawiający nie dopuszcza podzlecania wykonania usług w ramach niniejszego zamówienia innym podmiotom

## V. Termin i forma złożenia oferty

1. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawców w niniejszym postępowaniu
  - 1) Uzupelniony i podpisany przez osoby/osobę upoważnioną/upoważnione do reprezentowania **Formularz oferty – załącznik nr 1**
  - 2) Uzupelniony i podpisany przez osoby/osobę upoważnioną/upoważnione do reprezentowania **Wykaz usług** zrealizowanych przez Wykonawcę – **załącznik nr 2.**
  - 3) Pełnomocnictwo - jeśli dotyczy.
2. Ofertę wraz z kompletem wymaganych dokumentów podpisanych przez osoby



„ECI ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ecilodz.pl  
biuro@ecilodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „ECI ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

uprawnione do reprezentowania Wykonawcy składa się w formie skanu lub innego nieedytowalnego pliku wyłącznie za pośrednictwem;

1) bezpłatnej platformy zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz> (zakładka postępowania)

3. Termin składania ofert: **09.08.2023 do godz. 09:00**
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
5. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
6. W przypadku podpisywania oferty przez osob(ę) y nie wymienion(ą) e w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo (upoważnienie).
7. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę zaznaczone w dokumencie poprzez zapis „tajemnica przedsiębiorstwa” Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie;
9. Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść zapytania ofertowego w tym zmienić termin składania ofert. Informacja o zmianie terminu składania ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej na której Zamawiający opublikował zaproszenie.
10. Cena oferty jest ceną ryczałtową i powinna być wyrażona liczbowo i słownie w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
11. Cena przedmiotu oferty nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
12. Oferta cenowa powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym: koszty dojazdu, koszty zakupu materiałów, etc.
13. W przypadku wyboru i przyjęcia oferty Wykonawcy, zaoferowane stawki cenowe są wiążące bez względu na okoliczności i niezmiennie przez cały okres umowy.
14. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oferty. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży odpowiednich dokumentów będących przedmiotem wezwania lub złoży je po terminie Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę Wykonawcy.

## VI. Pytania i odpowiedzi



„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90-022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

[www.ec1lodz.pl](http://www.ec1lodz.pl)  
[biuro@ec1lodz.pl](mailto:biuro@ec1lodz.pl)

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

1. Wykonawcy mogą zadawać pytania do treści zaproszenia.
2. Pytania należy przysyłać mailem na adres: [da@ec1lodz.pl](mailto:da@ec1lodz.pl)
3. Pytania można składać do dnia: 07.08.2023
4. Odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na stronie internetowej, na której Zamawiający opublikował zaproszenie.

#### VII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Nadesłane oferty będą oceniane według kryterium: **najniższa cena**
3. Zamawiający oceni oferty na podstawie ceny brutto.
4. Jako najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, z najniższą ceną.

#### VIII. Wybór oferty

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) została złożona po terminie;
  - 2) nie spełnia wymagań wynikających z niniejszego zaproszenia;
  - 3) zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę;
  - 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie oczywistej omyłki, o których mowa w pkt 9.
  - 6) Zaoferowana cena przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.
  - 7) Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny ,w szczególności w zakresie:
  - 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
  - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
  - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez Wykonawcę;
  - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
  - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
  - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - zgodności z przepisami dotyczącymi z zakresu ochrony środowiska;
  - 7) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy o ile Zamawiający dopuścił podwykonawstwo.



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

[www.ec1lodz.pl](http://www.ec1lodz.pl)  
[biuro@ec1lodz.pl](mailto:biuro@ec1lodz.pl)

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

3. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
4. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 3, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 3
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
9. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, na które Wykonawca obowiązany jest w terminie 3 dni wyrazić zgodę. Brak zgody Wykonawcy skutkuje wykonaniem dyspozycji z pkt 1 ppkt 5.
10. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z niższą ceną.
11. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, i oferują taką samą cenę, Wykonawcy zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych na podstawie których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza, pkt 1-9 stosuje się.
12. Jeżeli w wyniku złożenia ofert dodatkowych nadal nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na okoliczność opisaną w pkt 10 Zamawiający wykona dyspozycję z pkt 17.
13. Wynik postępowania zostanie przekazany niezwłocznie Wykonawcom po jego zakończeniu, za pośrednictwem maila lub opublikowany na stronie internetowej, na której Zamawiający opublikował zaproszenie.



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

14. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie pkt 15.
15. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę wśród pozostałych złożonych ofert.
16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcom niewybranym w postępowaniu nie przysługuje prawo do roszczeń finansowych z tytułu przygotowania i złożenia oferty.
17. Zamawiający może nie wybrać oferty najkorzystniejszej i unieważnić postępowanie bez wskazania przyczyny.

#### **IX. Istotne postanowienia umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę w oparciu o istotne postanowienia umowy zawarte we wzorze umowy do niniejszego postępowania.
2. Warunki płatności zostały dokładnie opisane we wzorze umowy do niniejszego postępowania.
3. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną, Zamawiający dostosuje wzór umowy do formy prawnej Wykonawcy.

#### **X. Dodatkowe informacje**

1. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez "EC1 Łódź — Miasto Kultury" w Łodzi i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.
2. W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem informacji udziela: Justyna Tomaszewska, mail: [da@ec1lodz.pl](mailto:da@ec1lodz.pl), tel.: (42) 600 61 60.
3. W przypadku zmiany osoby wykazanej jako osoba realizująca zamówienie, Wykonawca ma obowiązek powierzyć realizację zadania osobie, która wykaże się co najmniej takim samym doświadczeniem jak osoba wskazana w załączniku nr 3 złożonym w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca składa ponownie załącznik nr 3 do Zamawiającego.

#### **XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

##### **1) Administrator danych:**

Administratorem Pana danych osobowych jest „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: [biuro@ec1lodz.pl](mailto:biuro@ec1lodz.pl).

##### **2) Inspektor ochrony danych:**

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: [ido@ec1lodz.pl](mailto:ido@ec1lodz.pl)

##### **3) Cele przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

##### **4) Podstawa prawna przetwarzania**



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

[www.ec1lodz.pl](http://www.ec1lodz.pl)  
[biuro@ec1lodz.pl](mailto:biuro@ec1lodz.pl)

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

Przetwarzanie Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art.6 ust. 1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

**5) Okres przechowywania danych osobowych**

Pana dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, w tym obowiązków z tytułu gwarancji, rękojmi i serwisu (jeżeli dotyczy) oraz przez okres po jej zakończeniu wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych oraz zasad przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

**6) Prawa:**

1. Posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m. in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.
2. Nie przysługuje Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, d i e RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych).
3. Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**7) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**8) Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

**9) Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe są udostępniane:

1. upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;
2. podmiotom świadczącym usługi IT;



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI**

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁODZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



3. podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
  4. podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
  5. organom publicznym – na ich żądanie.
- 10) **Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej**  
Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).
- 11) **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**  
Nie dotyczy. Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 12) Odbiorcą Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest również operator platformy zakupowej - Open Nexus Sp. z o.o., ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, Sąd Rejonowy Poznań -Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000335959, NIP 7792363577, REGON 301196705, jako właściciel Platformy zakupowej, za pośrednictwem której Zamawiający „EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- XII. Załączniki stanowiące integralną część zaproszenia:**
- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty
  - 2) Załącznik nr 2 – wykaz usług
  - 3) Załącznik nr 3 - wzór umowy

*Z upoważnieniem Dyrektora  
Krzysztof Jędrzejewski  
Kierownik  
Wydziału Administracji*



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**

Instytucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46

