**Załącznik nr 1 do SWZ****na kompleksową obsługę placów zabaw dla dzieci
i innych terenów rekreacji w Stargardzie w latach 2024 -2025**

**OFERTA**

Przedmiot oferty: Oferujemy wykonanie zadania pod nazwą **„Kompleksowa obsługa placów zabaw dla dzieci i innych terenów rekreacji w Stargardzie w latach 2024 -2025”**, w zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach specyfikacji warunków zamówienia.

**Zamawiający:
Gmina Miasto Stargard - Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie
z siedzibą przy ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard**

# Nazwa i siedziba wykonawcy …..............................................................................................................

....................................................................................................................................................................

NIP ............................................................... REGON .............................................................................

Rachunek bankowy nr ............................................................................................................................

w banku ....................................................................................................................................................

Numer telefonu ............................................ adres mailowy .................................................................

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.......................................................................................................................................................

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:

Cena ofertowa netto w zapisie liczbowym ………….……………………….……………
Cena netto słownie ……………………………………..………………………………………….…
………………………….………………………………………………………………………..………………

Podatek VAT w zapisie liczbowym………………………………………………..……………
Podatek VAT słownie ……………………………………………………………………...…………
………………………….………………………………………………………………………………………..

Cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym ………………………………………………
Cena brutto słownie …………………………………………………………………….……………
………………………….……………………………………………………………………………..…………

**Cena wskazana powyżej winna być tożsama z wartością netto wynikającą z zestawienia tabelarycznego zamieszczonego poniżej. W przypadku rozbieżności tych danych Zamawiający jako wartość prawidłową i wiążącą wykonawcę uzna wartość wynikającą z zestawienia tabelarycznego.**

**Zestawienie tabelaryczne cen jednostkowych**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Czynność** | **Jednostki miary** | **Ryczałt miesięczny****netto za 1 obiekt** | **Ryczałt miesięczny****netto za 14 obiektów(kol. 4 x14)** | **Wartość netto****za 24 m-ce****(kol. nr 5 x 24)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Ryczałt miesięczny za utrzymanie 1 placu zabaw dla dzieci lub innego terenu rekreacji, wymienionego w § 1 ust. 1 umowy | 1 obiekt |  |  |  |

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. **Zobowiązujemy się do wykonywania zamówienia w terminach określonych umową.**
3. **W przypadku nienależytego wykonania usługi zapłacimy karę umowną
w wysokości …………... złotych z tytułu** **nienależytego wykonania obowiązków określonych umową za każdy przypadek stwierdzony przez Zamawiającego.**

(słownie: ……………………………………………………………………………….….)

**W przypadku, gdy wykonawca w swojej ofercie zaproponuje kwotę kary niezgodną z warunkami opisanymi w SWZ (np. kwotę niższą niż 300 zł, kwotę wyższą niż 1000 zł lub kwotę nie zaokrągloną do 100 zł jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
2. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, w wysokości 5% ceny ofertowej brutto zaokrąglone do pełnych tysięcy w dół, w następującej formie: ………………………………………………….……………
3. **Oświadczamy, że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**

a) mikroprzedsiębiorstwem,

b) małym przedsiębiorstwem,

c) średnim przedsiębiorstwem,

d) jednoosobową działalnością gospodarczą,

e) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

f) innym rodzajem podmiotu ………………………………………………………………………….

1. **Pozostaniemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia tj. do dnia 9 listopada 2023 r.**
2. **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO:**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu na realizację zadania pn. „Kompleksowa obsługa placów zabaw dla dzieci i innych terenów rekreacji w Stargardzie w latach 2024 -2025”.

1. Załącznikami do niniejszej oferty są\*:
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu – stanowiące złącznik nr 2 do SWZ.
3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
4. ………………………………………………………………...

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2 do SWZ
na kompleksową obsługę placów zabaw dla dzieci
i innych terenów rekreacji w Stargardzie w latach 2024 -2025**

## **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

Nazwa i siedziba wykonawcy:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Działając w imieniu Wykonawcy, będąc należycie upoważnionym(mi) do jego reprezentowania, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
na **kompleksową obsługę placów zabaw dla dzieci i innych terenów rekreacji w Stargardzie w latach 2024 - 2025** oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych;
2. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
3. spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,
5. posiadania zdolności technicznej i zawodowej do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. zamówienie wykona w całości samodzielnie.\*
7. podwykonawcom powierzy do wykonania następujące części zamówienia:\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcy, należy wskazać opisując zakres i udział procentowy. | Dane podwykonawcy:1. Nazwa podwykonawcy
2. Dane adresowe i telefoniczne
3. Wskazanie osoby do kontaktu
 |
|  |  |  |

**b)**

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza wykonać własnymi siłami |
|  |  |

**Załącznik nr 3 do SWZ
na kompleksową obsługę placów zabaw dla dzieci
i innych terenów rekreacji w Stargardzie w latach 2024 -2025**

**ZOBOWIĄZANIE**

(wypełnia podmiot, na którego zasobach wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu)

Niniejszym oświadczam, że w przypadku wybrania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„wykonanie prac pielęgnacyjnych drzewostanu na terenie cmentarza komunalnego przy ul. Kościuszki w Stargardzie”**, jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(należy podać pełną nazwę i adres Wykonawcy)

jako podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca dla wykazania spełnieniu warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej bądź zdolności technicznej lub zawodowej prowadzonego postępowania **zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.**

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………**Załącznik nr 4 do SWZ
na kompleksową obsługę placów zabaw dla dzieci
i innych terenów rekreacji w Stargardzie w latach 2024 -2025**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (poświadczenia) należytego wykonania usług wymienionych w tabeli. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zamawiający nazwa i adres | Przedmiot usługi | Wartość usług | Terminy realizacji |
| rozpoczęcia | zakończenia |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 5 do SWZ
na kompleksową obsługę placów zabaw dla dzieci
i innych terenów rekreacji w Stargardzie w latach 2024 -2025**

**- PROJEKT UMOWY -**

 **UMOWA Nr ……**

**na kompleksową obsługę placów zabaw dla dzieci i innych terenów rekreacji
w Stargardzie w latach 2024 - 2025**

zawarta w dniu ……………………. pomiędzy:

**Gminą Miasto Stargard – Zarządem Usług Komunalnych w Stargardzie**, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP – 854-222-88-73, REGON – 321277180, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Stargard reprezentuje:

**Julita Siek - Dyrektor Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie**

a

………………………………………………

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie
z ustawą z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) i dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym na realizację zadania pn. „Kompleksowa obsługa placów zabaw dla dzieci i innych terenów rekreacji w Stargardzie w latach 2024 - 2025” została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

**ZAKRES ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę kompleksowej obsługi miejskich, ogólnodostępnych placów zabaw dla dzieci oraz innych terenów rekreacji
w Stargardzie wymienionych poniżej:
2. plac zabaw w parku Bolesława Chrobrego od strony ul. Warownej;
3. plac zabaw w parku Bolesława Chrobrego od strony ul. Struga;
4. plac zabaw wraz z kompleksem rekreacyjnym przy ul. Tańskiego, siłownią zewnętrzną i urządzeniem New Age Fit;
5. plac zabaw przy ul. Żeromskiego/ Wojska Polskiego/Przybosia;
6. plac zabaw w parku 3 Maja od strony ul. Skarbowej;
7. plac zabaw w parku 3 Maja od strony ul. Barnima;
8. plac zabaw oraz miejsce na ognisko w parku Panorama;
9. plac zabaw wraz z siłownią zewnętrzną w kwartale ulic: Dworcowa/ M. Reja/ Słowackiego/ M. Konopnickiej;
10. plac zabaw na os. Pyrzyckim przy ul. Armii Krajowej (wyłącznie urządzenia zabawowe, urządzenia siłowni i ogrodzenie);
11. plac zabaw wraz z kompleksem rekreacyjnym w parku Podworskim przy ul. Lotników;
12. plac zabaw i siłownia w Parku Jagiellońskim;
13. wybieg dla psów przy ul. Skandynawskiej;
14. Naukowy Plac Zabaw ul. Chrobrego od strony Bramy Wałowej; możliwa rozbudowa w 2025 roku;
15. Pumptrack w parku Bolesława Chrobrego od strony ul. Struga.
16. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia opisanym w SWZ, dokonał oględzin w terenie i znany mu jest zakres i stan obiektów oraz urządzeń.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo włączenia do umowy nowych obiektów, o ile takie zostaną wybudowane lub przekazane Zamawiającemu do utrzymania, oraz prawo wyłączenia z umowy obiektów, które przestaną być utrzymywane przez Zamawiającego.
18. Strony zawierają umowę w celu zapewnienia codziennej czystości, estetyki i bezpieczeństwa placów zabaw i innych terenów rekreacji w Stargardzie.

**§2**

**WYTYCZNE**

1. Zakres działań na terenach placów zabaw dla dzieci i innych terenach rekreacji poprzez zapewnienie właściwego stanu technicznego i estetyki będzie polegał w szczególności na:
2. zapewnieniu należytego bezpieczeństwa użytkowników placów zabaw i innych terenów rekreacji poprzez stosowanie właściwej wiedzy technicznej tj. obowiązujących norm:
3. PN – EN 1176 w przypadku placów zabaw,
4. **PN – EN 16630 oraz PN – EN 957 w przypadku siłowni plenerowych,**
5. **PN – EN 1177 w przypadku nawierzchni bezpiecznych,**
6. **PN – EN 14974 w przypadku skateparku,**
7. i innych adekwatnych do utrzymywanych obiektów;
8. wykonywaniu codziennych regularnych kontroli przez oględziny urządzeń zgodnie z obowiązującą normą, czyli kontroli wizualnych umożliwiających ujawnienie oczywistych zagrożeń, mogących być wynikiem wandalizmu, zużycia lub warunków pogodowych, czyli takich zagrożeń, które występują w przypadku połamanych części, potłuczonych butelek, zanieczyszczeń, braku elementów konstrukcyjnych, odsłoniętych fundamentów. Przykłady, na które należy zwracać uwagę: czystość, prześwity między urządzeniami a gruntem, wykończenie wygładzonych powierzchni, wystające fundamenty, ostre krawędzie, brakujące części, nadmierne zużycie części ruchomych, integralność struktury; przeglądy codzienne Wykonawca dokumentuje zgodnie z Załącznikiem nr 1, który będzie przekazywany Zamawiającemu jako załącznik do faktury;
9. wykonywaniu kontroli funkcjonalnej raz na kwartał z wyjątkiem placów zabaw o dużej intensywności użytkowania (tj. plac zabaw przy ul. Warownej, Struga, Tańskiego, Armii Krajowej oraz w Parku Jagiellońskim), na których kontrolę należy przeprowadzić raz w miesiącu zgodnie z planem kontroli stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy. Kontrola powinna być przeprowadzona zgodnie z obowiązującą normą, polegającą na oględzinach bardziej szczegółowych niż kontrola codzienna, mających na celu sprawdzenie funkcjonowania i stabilności sprzętu. Zaleca się zwrócenie szczególnej uwagi na elementy fabrycznie zamknięte (nierozbieralne). Kontrolę stanu urządzeń należy przeprowadzać przy obciążeniu zbliżonym do wagi dziecka. Przeglądy Wykonawca dokumentuje w książce obiektu. Zapisy z przeglądów kontroli funkcjonalnej Wykonawca dokonuje zgodnie z Załącznikiem nr 2, który będzie przekazywany Zamawiającemu jako załącznik do faktury;
10. współudziale (wraz z przedstawicielem Zamawiającego) w podstawowej kontroli rocznej, zgodnie z obowiązującą normą, mającej na celu ocenę ogólnego stopnia bezpieczeństwa wyposażenia, stanu fundamentów i nawierzchni (skutki działania czynników atmosferycznych, objawy gnicia i korozji, oraz wszelkie zmiany poziomu bezpieczeństwa wyposażenia wynikające z  wykonywanych napraw lub z dodania bądź wymiany elementów);
11. prowadzeniu książki obiektu z wpisami o wykonanych przeglądach. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prowadzonej książki obiektu;
12. utrzymaniu czystości na terenie placu zabaw i innych terenach rekreacji w następujący sposób:
13. każdy obiekt powinien być czysty i estetyczny,
14. należy zbierać wszystkie wytworzone i rozproszone odpady na trenie obiektów; oczyszczanie terenów z odpadów należy przeprowadzać w dni powszednie, soboty, niedziele oraz święta (w soboty, niedziele i święta czystość należy utrzymywać na obiektach zlokalizowanych w parkach miejskich),
15. wytworzone w trakcie sprzątania odpady należy przygotować do odbioru; odbioru dokona osobny podmiot, na odrębne zlecenie, na koszt Zamawiającego.
16. opróżnianie koszy leży po stronie Zamawiającego; zbieranie śmieci w pobliżu koszy leży po stronie Wykonawcy,
17. niedopuszczalne jest wyrzucanie zebranych nieczystości do istniejących koszy parkowych, które przeznaczone są wyłącznie dla użytkowników obiektu (rodzice, dzieci, osoby korzystające z parku),
18. o przepełnionych koszach oraz nieporządku na sąsiadujących alejach parkowych należy informować Zamawiającego, a w dni wolne od pracy i święta – Straż Miejską;
19. zgłaszaniu do Zamawiającego przypadków uszkodzeń i dewastacji stanowiących zagrożenie bezpieczeństwa;
20. bezzwłocznym zabezpieczaniu i oznakowywaniu uszkodzonych urządzeń w taki sposób by do momentu zakończenia naprawy lub likwidacji nie stanowiły zagrożenia bezpieczeństwa (np. wygrodzenie niesprawnego urządzenia czerwono – białą taśmą ostrzegawczą do chwili zakończenia naprawy; ostrzeżenie w formie trwałej informacji pisemnej wywieszonej w widocznym miejscu, zabranie i przechowanie niestabilnego elementu, czasowy demontaż uszkodzonego elementu itp.);
21. niezwłocznym, bieżącym, całorocznym zapewnieniu napraw wszelkich usterek, niezbędnych do zachowania bezpieczeństwa użytkowników. Zakup, wymiana i uzupełnienie zużytych czy zniszczonych elementów urządzeń np. łańcuchów, siedzisk, desek, płotków, lin, stelaży, pojedynczych elementów konstrukcyjnych (np. podesty przy urządzeniach zabawowych, itp…), łańcuchów oraz wózków wraz z siedziskiem do zjazdów linowych, zaślepek, szekli, śrub, zawiasów, klamek, przęseł ogrodzeniowych, łopatek służących do zakopywania dołów na Wybiegu dla psów przy ul. Skandynawskiej, regulaminów korzystania z palców zabaw i siłowni, itp. Zakup elementów do wykonania napraw leży po stronie Wykonawcy;
22. wykonaniu kompleksowej naprawy i odnowienia sprzętu do 15 kwietnia (o ile nie wymaga to zakupu całego nowego urządzenia lub jego istotnego integralnego elementu np. całego ślizgu w zjeżdżalni). Intencją Zamawiającego jest, by 15 kwietnia dokonać „otwarcia” placów zabaw w pełni sprawnych, bezpiecznych, estetycznych (termin powyższy jest podyktowany wzmożeniem frekwencji na placach zabaw, natomiast przy wyjątkowo wydłużającej się aurze zimowej, możliwe jest uzgodnienie przez Strony innego terminu). Wszelkie koszty związane z naprawami leżą po stronie Wykonawcy;
23. wymianie piasku w piaskownicach jeden raz przed sezonem i dwa razy w ciągu sezonu letniego, czyli: w kwietniu (o ile warunki atmosferyczne np. pokrywa śnieżna nie wykluczają tego), w czerwcu i sierpniu. Możliwa jest zmiana powyższych terminów po uzgodnieniu z Zamawiającym ze względu na np. panujące warunki pogodowe, jednak obowiązkowa jest trzykrotna wymiana piasku w całym sezonie. Piaskownice znajdują się na placach zabaw: w parku Bolesława Chrobrego od strony ul. Warownej, przy ul. Żeromskiego oraz dwie na placach zabaw w parku 3 Maja.
24. wymianie zanieczyszczonego piasku zastosowanego jako nawierzchnia na placach zabaw (szacowana powierzchnia ok. 500 m2 na rok) oraz okresowym uzupełnianiu ubytków nawierzchni piaszczystej pod urządzeniami (ślizgami, huśtawkami itp.), tak aby nawierzchnia miała wymaganą wg Normy PN-EN 1176 grubość i właściwie amortyzowała upadek, polegającej na:

a) bieżącym grabieniu, wyrównaniu nawierzchni tak, by nie były widoczne nierówności, doły czy fundamenty np. pod huśtawkami, zjeżdżalniami…

b) uzupełnieniu nawierzchni poprzez dowóz materiału w sytuacjach, gdy nierówności mogą być przyczyną zagrożenia dla dzieci;

1. wyrównaniu terenu na Psim Wybiegu poprzez zasypanie dołów wykopanych przez psy, ziemią, piaskiem lub innym materiałem zaakceptowanym przez Zamawiającego -2 razy w ciągu roku: w terminie do 15 kwietnia i do 30 sierpnia;
2. dbałości o zachowanie właściwych parametrów technicznych trampoliny, w szczególności związanej z usuwaniem gromadzącego się w urządzeniu piasku, stabilności stelażu oraz zachowaniu właściwej elastyczności i sprężystości siatki; w razie potrzeby kupno i wymiana sprężyn;
3. dbałości o pozostałe nawierzchnie bezpieczne wykonane z tworzyw sztucznych znajdujące się na placach zabaw;
4. wykonywaniu rozbiórki urządzeń wskazanych przez Zamawiającego;
5. montażu niewielkich, zakupionych przez Zamawiającego, urządzeń np. bujak, regulamin. Nowo zakupione, duże elementy, typu zestaw integracyjny montowane będą przez producenta lub firmę sprzedająca urządzenie;
6. regeneracji lub klejeniu elementów plastikowych;
7. malowaniu jeden raz w roku (w terminie do 15 kwietnia) wszystkich elementów metalowych i drewnianych farbą odpowiednią dla danej powierzchni a także w przypadkach dewastacji (np. pomalowania sprayem) - fragmentów, które uległy zniszczeniu - wskazanych przez Zamawiającego;
8. malowaniu jeden raz w roku ławek stojących na obiektach będących przedmiotem umowy;
9. gruntownym myciu raz w roku oraz dodatkowo, w przypadku zaistnienia takiej konieczności, urządzeń zabawowych – jednak nie częściej niż dwa razy w sezonie;
10. dezynfekcji urządzeń zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego lub Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Stargardzie; jeśli takie zalecenia zostaną wydane.
11. naprawie oraz smarowaniu łożysk w karuzelach oraz innych ruchomych elementów itp.
12. przechowywaniu zdemontowanych elementów, do czasu podjęcia decyzji o ich dalszym wykorzystaniu bądź likwidacji;
13. bieżąca dbałość o stan ogrodzeń i ich naprawy wraz z niezbędną wymianą przęseł, klamek oraz zamków w furtkach;
14. utylizowaniu i wywozie zdemontowanego sprzętu do likwidacji;
15. siłowania w Parku Jagiellońskim objęta jest gwarancją na wykonane roboty budowlane udzielonej przez jego Wykonawcę do dnia 17 sierpnia 2024 r. Wszelkie zauważone usterki elementów siłowni w okresie trwania gwarancji należy w pierwszej kolejności zabezpieczyć a następnie fakt ten zgłosić Zamawiającemu w celu ustalenia sposobu ich naprawy;
16. Naukowy Plac Zabaw w sąsiedztwie Bramy Wałowej – etap I objęty jest gwarancją do 12 maja 2027 roku. Gwarancja obejmuje zamontowane elementy i urządzenia. Wszelkie zauważone usterki w okresie trwania gwarancji należy w pierwszej kolejności zabezpieczyć a następnie fakt ten zgłosić Zamawiającemu.
17. Plac zabaw ul. Żeromskiego/Wojska Polskiego/Przybosia –objęty jest gwarancją do 2czerwca 2025 roku. Gwarancja obejmuje zamontowane elementy i urządzenia. Wszelkie zauważone usterki w okresie trwania gwarancji należy w pierwszej kolejności zabezpieczyć a następnie fakt ten zgłosić Zamawiającemu.
18. Zapewnienie sprawności funkcjonowania poszczególnych elementów placów zabaw i pozostałych wymienionych terenów, zapewnienie bezpieczeństwa przy korzystaniu ze wszystkich obiektów oraz utrzymanie czystości i porządku na tych terenach wymagane jest przez Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku elementów uszkodzonych lub takich, które ze względów technicznych nie mogą funkcjonować w okresie zimowym, wymagane jest zabezpieczenie tych elementów, względnie ich demontaż i przechowanie.
19. Koszenie trawy i grabienie liści w obrębie placu zabaw leży po stronie Zamawiającego.
20. Zamawiający zastrzega, że cena ryczałtowa zaoferowana przez Wykonawcę jest niezmienna w przypadku np. dostawienia do istniejącego placu zabaw dodatkowych urządzeń lub pewnej zmiany obszaru placu zabaw wynikłej z doposażenia obiektu.

**§3**

**TERMINY**

**Umowa obowiązuje od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.**

**§4
PŁATNOŚCI**

1. Wartość umowy wynikająca ze złożonej oferty cenowej wynosi:
2. **……… zł netto**

słownie: ………

1. **podatek VAT 23 % - ……… zł**
2. **……… zł brutto**

słownie: ………

1. Wynagrodzeniem Wykonawcy będzie stawka za 1 obiekt utrzymywany w ciągu 1 miesiąca, która wynosi…………..
2. Za ewentualne nowe, dodatkowe obiekty, które Zamawiający powierzy do utrzymania i zostaną one włączone do umowy podczas jej trwania, Wykonawca otrzyma dodatkowe wynagrodzenie zgodnie z ofertą, w wysokości ……………………… zł brutto (cena za utrzymanie przez jeden miesiąc kalendarzowy jednego obiektu, który może zostać włączony do utrzymania).
3. Za jeden wyłączony z umowy obiekt Wykonawca otrzyma wynagrodzenie pomniejszone
o kwotę …………………. brutto (cena za utrzymanie przez jeden miesiąc kalendarzowy jednego obiektu zgodnie z ofertą).
4. W przypadku wyłączenia obiektu z eksploatacji lub włączenia do eksploatacji w ciągu okresu rozliczeniowego, wykonawcy przysługiwać będzie jedynie wynagrodzenie proporcjonalne do ilości dni w jakim był on utrzymywany.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 Wykonawca otrzyma w okresach miesięcznych po zakończeniu każdego pełnego miesiąca, z wyłączeniem grudnia, w którym dopuszcza się wcześniejsze wystawienie faktury, lub po wykonaniu robót, na podstawie wystawionych faktur VAT w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP: ………………………..
7. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur VAT bez jego podpisu. Wykonawca
ma prawo do złożenia faktury w formie elektronicznej.
8. Wykonawca wystawi faktury na: Gmina Miasto Stargard Zarząd Usług Komunalnych
w Stargardzie, ul. Pierwszej Brygady 35, 73-110 Stargard, NIP 854-222-88-73.
9. Za poprawne naliczenie stawki VAT jest odpowiedzialny Wykonawca.
10. W przypadku zaistnienia zmian odnośnie danych niezbędnych do wystawienia faktury VAT, strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego informowania się w tym zakresie
w formie pisemnej. Faktura VAT powinna wówczas być wystawiona zgodnie z treścią przekazanej informacji, co nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
11. Zakazuje się dokonywania przez Wykonawcę jakichkolwiek cesji wierzytelności wynikających z umowy.
12. W rozliczeniach z Wykonawcą, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art.108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570, ze zm.).
13. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecania w ramach zawartej umowy ewentualnych innych, nieprzewidzianych usług, niewymienionych w §2, na które nie ustalono cen jednostkowych, będą one rozliczane kosztorysami powykonawczymi lub fakturami na podstawie faktycznie poniesionych kosztów przez Wykonawcę.
15. Zadania, o których mowa w ust 14, na które nie ustalono cen jednostkowych rozliczane będą przy przyjęciu:
	1. stosowanych katalogów lub kalkulacji indywidualnych;
	2. stawek roboczogodziny R (r-g) netto, kosztów pośrednich, zysku - wg średnich bieżących notowań aktualnych wydawnictwa „Sekocenbud”;
	3. cen materiałów M - jako cen hurtowych zakupu potwierdzonych fakturami, nie wyższych jednak niż ceny maksymalne wg bieżących notowań wydawnictwa „Sekocenbud”;
	4. cen pracy sprzętu S – wg cen wynajmu, nie wyższych jednak niż ceny maksymalne wg bieżących notowań wydawnictwa „Sekocenbud”.
16. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty naprawcze i remontowe na okres 12 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego prac (nie dotyczy przypadków zniszczeń w wyniku wandalizmu).

**§ 5
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości …………,00 zł (słownie: ………………… złotych 00/100), w dniu zawarcia umowy. Wartość ustala się jako 2 % wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego przez Wykonawcę w ofercie, zaokrąglonej do pełnych tysięcy w dół.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Wykonawca wnosi w jednej z form określonych w art. 450 ust.1 Prawa zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. Do wniesienia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zastosowanie mają przepisy rozdziału 2 „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy”, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wartości ustalonej w ust. 1, Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia umowy.

**§ 6
KARY UMOWNE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania
na prawach ogólnych, do stosowania następujących kar i potrąceń:
2. kara za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 30 000 zł. brutto;
3. kara za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez zgody Zamawiającego lub nieprzedłożenie Zamawiającemu zawartej pisemnej umowy z Podwykonawcą w terminie do 14 dni od daty jej zawarcia - 5 000 zł;
4. kara za nienależyte wykonanie usługi – …………….,00 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek niewykonania któregokolwiek z obowiązków określonych w § 2 ust. 1 umowy; Warunkiem nałożenia powyższej kary jest wcześniejsze wezwanie w formie pisemnej Wykonawcy do zaprzestania naruszeń i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu, po upływie którego zostanie nałożona kara umowna.
5. w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad i nieprawidłowości w realizacji zamówienia w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania tych usług innemu Wykonawcy, a pełne koszty ich wykonania pokryte zostaną z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający ma prawo zażądać od gwaranta przed wykonaniem tych usług każdej kwoty, która zdaniem Zamawiającego potrzebna jest na ich wykonanie;
6. Wykonawca ma prawo do zastosowania kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych od określonych w art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych - w wysokości 30 000 zł.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną za powierzone mienie; stwierdzenie braków lub uszkodzeń w powierzonym mieniu upoważnia Zamawiającego do:

a) odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy,

b) potrącenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia,

c) realizacji zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

1. Dwukrotne stwierdzenie rażącego niewywiązania się z warunków umowy może być uznane za podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie usługi lub potrącenie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakie mogą dochodzić strony niniejszej umowy wynosi 30 000 zł .

**§ 7
PODWYKONAWSTWO**

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
	2. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu pisemnej umowy z tym Podwykonawcą pod rygorem uznania tej umowy za bezskuteczną względem Zamawiającego.
	3. Wymaga się, aby w umowie o podwykonawstwo zawarte były w szczególności następujące regulacje:
1. umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa
i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa
i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą,
2. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie
o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy części zamówienia;
3. do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni
od dostarczenia mu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zawartą pisemną umowę z Podwykonawcą w terminie do 14 dni od daty jej zawarcia – pod rygorem zastosowania kar umownych;
4. Podwykonawca, zobowiązuje się do niezwłocznego informowania pisemnie Zamawiającego o fakcie nieotrzymania wynagrodzenia od Wykonawcy za wykonane prace po upływie 10 dni od dnia, w którym upływa umowny termin płatności;
5. klauzula, w której podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
	1. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego przekaże informacje odnośnie Podwykonawcy, we wskazanym w piśmie zakresie i terminie.
	2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyrażenia zgody na powierzenie części zamówienia Podwykonawcy, jeżeli poweźmie informację o nienależytym wykonaniu umowy przez tego Podwykonawcę, lub uzasadnione wątpliwości co do jego rzetelności lub gdy Podwykonawca nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, dla wykonywania działalności objętej podwykonawstwem. Umowa o podwykonawstwo przestaje mieć skutek prawny względem Zamawiającego w momencie, gdy Podwykonawca przestanie spełniać określone powyżej wymogi.
	3. Ewentualna wartość usług określona w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą
	a Podwykonawcą, przekraczająca kwotę ustaloną dla tych usług między Zamawiającym
	a Wykonawcą, nie daje Wykonawcy żadnych podstaw do żądania podwyższenia wynagrodzenia umownego.
	4. Umowy na określone usługi pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą muszą być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
	5. Zmiana zakresu udziału Podwykonawcy w realizacji zamówienia wymaga zgody Zamawiającego. Wykonawca powinien złożyć pisemny wniosek o wyrażenie zgody załączając do niego projekt umowy z Podwykonawcą lub aneksu, a w przypadku zwiększenia zakresu usług powierzonych Podwykonawcy także część dokumentacji dotyczącą tego zakresu usług. Jeżeli, Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku nie zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciwu na piśmie, uważa się, że wyraził zgodę na ich zawarcie.
	6. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z niewywiązania się Podwykonawcy z umowy z Wykonawcą będzie traktowana jako przerwa wynikła
	z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
	7. Wykonawca zobowiązany jest do składania z każdą fakturą potwierdzonego przez Podwykonawcę oświadczenia o wysokości sald wzajemnych należności i zobowiązań
	z umowy z Podwykonawcą na realizację przedmiotu zamówienia.
	8. W przypadku uprawdopodobnienia przez Podwykonawcę, że Wykonawca bezzasadnie wstrzymał wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony
	 wynagrodzenia Wykonawcy przekazać odpowiednią część wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcy.
	9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania kwoty, której Wykonawca nie przekazał Podwykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonane prace opłacone już przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które w takim przypadku winno być niezwłocznie uzupełnione pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
	10. W przypadku sporu Zamawiający może zatrzymać sporną część wynagrodzenia Wykonawcy, a po ostatecznym rozstrzygnięciu pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą zwrócić zatrzymaną kwotę Wykonawcy lub wypłacić ją Podwykonawcy w zależności od rozstrzygnięcia w ciągu 14 dni. Za okres zatrzymania z powyższych przyczyn części wynagrodzenia Wykonawcy nie będą przysługiwać odsetki.
	11. W przypadku 3-krotnego stwierdzenia nieuzasadnionego niewypłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy z przyczyn nieleżących po stronie Podwykonawcy Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

**§ 8**

**Klauzula społeczna, o której mowa w art. 95 ustawy Pzp**

1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 Prawa zamówień publicznych i określa je, stosownie do art. 281 ust. 2 pkt 7 tej ustawy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, zostanie spełniony, jeżeli wykonawca oraz – w sytuacji powierzenia przez wykonawcę realizacji części zamówienia zgodnie z art. 409 ust. 1 pkt 1 Pzp – również podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a.
3. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2 umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
	1. zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia bezpośrednio związane w wykonywaniem prac;
	2. jeżeli czynności, o których mowa w lit. a wykonuje osoba, która działa w imieniu
	i na rzecz podwykonawcy, także do zobowiązania podwykonawcy do zatrudniania tej osoby na podstawie umowy o pracę oraz zapewnienia zamawiającemu możliwości przeprowadzenia kontroli spełniania przez podwykonawcę wymagań w tym zakresie w sposób, o którym mowa w ust. 4.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
5. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
6. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
7. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
8. innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Wobec osób, ujętych w wykazie, Wykonawca zobowiązany jest do obowiązku informacyjnego (przekazania Załącznika Nr 2) w imieniu Zamawiającego jako Administratora ich danych osobowych.
9. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazach, o których mowa w ust. 4.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania prac w celu zweryfikowania faktu, czy osoby wykonujące określone w ust. 2 czynności są osobami wskazanymi w wykazach osób, o którym mowa w ust. 4.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w przypadku niezatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00zł za każdy taki przypadek.
12. Kara, o której mowa w ust. 7 umowy zostanie naliczona w przypadku:
	* 1. nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 4
		w terminie określonym w ust. 5,
		2. wykazania w trakcie kontroli, o której mowa w ust. 6, przebywania na terenie budowy osób niewykazanych na wykazach, o których mowa w ust. 4, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a,
13. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2, nie dotyczy osób, które wykonują czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a będących jednocześnie:
14. osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
15. urzędującym członkiem organu zarządzającego lub nadzorczego wykonawcy,
16. wspólnikiem spółki w spółce jawnej lub partnerskiej,
17. podwykonawcą, któremu wykonawca powierzył realizację części zamówienia w trybie art. 409 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

**§ 9
DANE OSOBOWE**

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie (dalej ZUK) jest Administratorem danych osób reprezentujących Stronę nin. umowy oraz wskazanych przez Stronę do realizacji niniejszej umowy. ZUK udostępnia na swojej stronie internetowej www.zuk-stargard.pl Politykę Ochrony Danych (link: https://zuk-stargard.pl/ochrona-danych/), w której w pkt IX pt. „KLAUZULE INFORMACYJNE do pobrania” znajduje się dokument pn. „Informacja dotycząca przetwarzania danych strony umowy”, w którym znajdują się szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osób reprezentujących stronę umowy oraz wyznaczonych do kontaktowania się z nami w sprawach realizacji niniejszej umowy. Strona nin. umowy zobowiązana jest do informowania osób wyznaczonych u siebie do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy o zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez ZUK.
2. W związku z określonym przez Strony sposobem realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Strony będą przetwarzać dane osobowe w związku z realizacją tejże umowy. Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) jest:
3. Wykonawca - w odniesieniu do danych osobowych Podwykonawców oraz Pracowników.
4. Zamawiający - w odniesieniu do danych osobowych udostępnianych przez Wykonawcę Zamawiającemu w ramach realizacji przez niego zadań zapisanych w niniejszej umowie
i w celu realizacji niniejszej umowy, w szczególności dane osobowe Podwykonawców wybieranych przez Wykonawcę do realizacji zadań wskazanych w niniejszej umowie oraz Pracowników.
5. Każdy administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami RODO - uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, których dane będą przetwarzane prze Strony. Środki te będą poddawane przeglądom i uaktualniane, a Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że wdrożyli odpowiednie polityki ochrony danych.
6. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych wskazanych w powyższym ust. 1 zgodnie z RODO, w szczególności do wdrożenia organizacyjnych i technicznych środków bezpieczeństwa w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy (zamówienia) oraz realizacji wymogów art. 32 RODO.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania osób (podwykonawców oraz pracowników), których dane udostępnia Zamawiającemu w celu i w zakresie realizacji niniejszej umowy, o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w charakterze administratora tych danych - zgodnie z art. 14 RODO, przekazując im informację, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
8. Wykonawca będzie przetwarzać dane osobowe dla celów realizacji niniejszej umowy
w zakresie i przez czas zgodny z obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji zadań publicznych, w tym z uwzględnieniem obowiązku ich archiwizacji.
9. Strony ustaliły sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą w § 11 niniejszej umowy. Zmiana osób, o których mowa powyżej, wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
10. Kwestie dotyczące ochrony danych osobowych nie uregulowane w niniejszym paragrafie zostaną ustalone w drodze operacyjnej na piśmie pod rygorem nieważności,
w szczególności Strony doprecyzują kwestie dotyczące wzajemnego udostępniania danych na potrzeby realizacji niniejszej umowy.

**§ 10
ZMIANY UMOWY I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zgodnie z postanowieniami SWZ Zamawiający dopuszcza wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z treścią art. 455 ustawy Pzp, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w sposobie wykonywania (technologii) Przedmiotu Umowy, w przypadku, gdy wystąpi co najmniej jedna z poniższych sytuacji:
	1. gdy zmiana technologii umożliwiłaby Wykonawcy terminową lub należytą realizację zobowiązań wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem, że zmiana technologii nie będzie powodować wzrostu kosztów ponoszonych na realizację Przedmiotu
	2. konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych technologii niż wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia w szczególności sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy albo naruszało obowiązujące przepisy prawa;
	3. konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych technologii albo innymi środkami ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
	4. pojawienie się nowszych technologii wykonania prac gwarantujących co najmniej ten sam standard wykonania czynności wchodzących w skład Przedmiotu Umowy oraz niepowodujących większych strat i zanieczyszczeń w środowisku naturalnym niż te, które mogą powstać przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy w sposób pierwotnie opisany.

Żadna ze zmian wskazanych w pkt 1) – 4) nie może pociągnąć za sobą zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w przypadku:

a) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie co najmniej części Przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ,

b) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy.

W takim przypadku może zostać zmniejszony zakres Przedmiotu Umowy, a wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone w oparciu ceny jednostkowe wskazane w kosztorysie ofertowym stanowiącym cześć Oferty, przy czym Zamawiający zapłaci wynagrodzenie za wszystkie odebrane świadczenia.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy (podwyższenie albo obniżenie) lub zakresu przedmiotu umowy w przypadku zmiany:
2. wysokości podatku od towarów i usług,
3. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
5. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę oraz nie dało się ich przewidzieć na etapie składania oferty.

1. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. zmiana wynagrodzenia uzależniona jest od wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w kwartalnych komunikatach,
3. minimalny poziom zmiany wskaźnika cen uprawniający do zmiany wynagrodzenia - +/- 10 % w stosunku do kwartału, w którym zawarta została umowa;
4. procedura zmiany wynagrodzenia wszczynana jest na wniosek Wykonawcy
lub Zamawiającego,
5. pisemny wniosek zawiera wyliczenie poziomu zmiany cen w oparciu o komunikaty Prezesa GUS uprawniający do zmiany wynagrodzenia;
6. pozytywna weryfikacja wniosku powoduje zmianę miesięcznego wynagrodzenia począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym wpłynął wniosek,
7. wysokość miesięcznego wynagrodzenia ulega zmienia o wykazany poziom zmiany wskaźnika cen,
8. maksymalna wartość zmiany łącznego wynagrodzenia, jaką dopuszcza się w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 10 % wartości łącznego wynagrodzenia określonego w umowie za cały przedmiot zamówienia - oznacza to, że suma wszystkich miesięcznych wynagrodzeń nie może przekroczyć o +/- 10% łącznego wynagrodzenia umownego ustalonego podczas negocjacji; dla dochowania tego warunku możliwe jest stosowne ograniczenie kwot miesięcznego wynagrodzenia,
9. pierwszy wniosek o zmianę wynagrodzenia strona ma prawo złożyć po upływie co najmniej 6 miesięcy od daty zawarcia umowy,
10. kolejny wniosek o zmianę wynagrodzenia składany jest po upływie co najmniej 6 miesięcy od daty wniosku poprzedniego.
11. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 6, będzie odnosić się wyłącznie do części Przedmiotu Umowy niezrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia
w życie zmiany przepisów, o których mowa w ust. 6 pkt 1-4.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
13. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa
w ust. 5 pkt 2-4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne a także zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
14. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia w następstwie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
15. W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
16. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej w terminie 14 dni od wystąpienia tego zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność.
17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 7, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
18. przedmiotem umowy są usługi;
19. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
20. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
21. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
22. Umowa może zostać rozwiązana:
23. w każdym czasie, za porozumieniem stron,
24. bez wypowiedzenia, z powodu rażącego naruszenia postanowień umowy, w tym m. in. stwierdzenia rażących naruszeń z zakresu zabezpieczenia ratowniczego, zgodnie z § 6 ust. 2.
25. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
26. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa oraz z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
27. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu bezpieczeństwu publicznemu,
28. Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego wykonanie umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego,
29. Wykonawca opóźnia rozpoczęcie realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn dłużej niż 2 dni lub nie kontynuuje jej realizacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
30. Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie przestrzega ustalonego harmonogramu lub nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy,
31. wystąpią naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy lub obowiązujących przepisów prawa a Wykonawca pomimo trzykrotnego pisemnego upomnienia w tej samej sprawie nie koryguje działań,
32. wystąpią uchybienia w wykonaniu przedmiotu umowy zagrażające zdrowiu osób korzystających z obiektu,
33. stwierdzenia przez uprawnione do tego instytucje lub organy kontrolne naruszenia przez Wykonawcę lub członków jego personelu obowiązujących przepisów dotyczących wykonywania usług objętych Umową.
34. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko taką część wynagrodzenia, jaka odpowiada części zamówienia wykonanej do dnia rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy.
35. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
36. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych z tego tytułu.

**§ 11**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację umowy jest: …………………… tel. …………………….., e-mail: ……………………..
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest: ……………………………
3. Każda ze Stron ma prawo do zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy lub danych, o których mowa w ust. 1. Zmiana osób, lub danych, o których mowa, wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony i nie wymaga sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Zmiana wywołuje skutek z chwilą otrzymania informacji o zmianie.
4. Zamawiający i Wykonawca zapewniają kontakt telefoniczny, pocztą elektroniczną lub
5. w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w celu umożliwienia prawidłowej współpracy przy wykonywaniu usług, a także niezwłoczną reakcję na zgłoszenia uwag i wniosków odnośnie realizacji usługi.

**§ 12
RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Na wykonane prace będące przedmiotem zamówienia Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy licząc od daty ich odbioru.
2. Wykonawca wydłuża okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi na okres 12 miesięcy.

**§13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał rzeczowo-właściwy sąd.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, która obejmuje zakresem ubezpieczenia przedmiot niniejszej umowy, na sumę ubezpieczenia co najmniej 150.000,00 zł.

**§14**

Załączniki do niniejszej umowy:

* + - 1. Załącznik nr 1 – Rejestr przeglądów codziennych placów zabaw i innych terenów rekreacji w Stargardzie
			2. Załącznik nr 2 – Kontrola funkcjonalna
			3. Załącznik nr 3 – Harmonogram kontroli

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do umowy**

Rejestr przeglądów codziennych placów zabaw dla dzieci i innych terenów rekreacji

w Stargardzie

Miejsce placu zabaw …………………………………………………….

Miesiąc / Rok ……………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dzień miesiąca | Uwagi | Podpis |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |
| 11. |  |  |
| 12. |  |  |
| 13. |  |  |
| 14. |  |  |
| 15. |  |  |
| 16. |  |  |
| 17. |  |  |
| 18. |  |  |
| 19. |  |  |
| 20. |  |  |
| 21. |  |  |
| 22. |  |  |
| 23. |  |  |
| 24. |  |  |
| 25. |  |  |
| 26. |  |  |
| 27. |  |  |
| 28. |  |  |
| 29. |  |  |
| 30. |  |  |
| 31. |  |  |

Data i podpis Wykonawcy Zatwierdził

………………………………………… ………………………………………..

**Załącznik nr 2 do umowy…..**

KONTROLA FUNKCJONALNA

………………………………………………………………..

nazwa placu zabaw

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | CECHA | TAK | NIE | NIE DOTYCZY |
| 1. | Jest kompletny i czytelny regulamin |  |  |  |
| 2. | Jest kompletne i bezpieczne ogrodzenie  |  |  |  |
| 3. | Wyposażenie dodatkowe nie stwarza zagrożeń (np. ławki i kosze) |  |  |  |
| 4. | Są kosze na śmieci |  |  |  |
| 5. | Nawierzchnia jest we właściwym stanie |  |  |  |
| 6. | Odsłonięte fundamenty |  |  |  |
| 7. | Przestrzenie minimalne urządzeń bez zmian (strefa bezpieczeństwa) |  |  |  |
| 8. | Urządzenia są kompletne |  |  |  |
| 9. | Urządzenia są stabilne |  |  |  |
| 10. | Stan połączeń dobry |  |  |  |
| 11. | Zużycie części ruchomych w normie |  |  |  |
| 12. | Stan łańcucha i lin dobry |  |  |  |
| 13. | Brak ostrych krawędzi |  |  |  |
| 14. | Zużycie pozostałych części w normie |  |  |  |
| 15. | Brak śladów rozkładu i korozji |  |  |  |
| 16. | Brak innych nieprawidłowości |  |  |  |

Wyjaśnienia i wnioski:

Czynności wykonane w ciągu miesiąca:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Miejsce i data ……………………….. r. Podpis: ……………………………………

**Załącznik nr 3 do umowy**

Plan kontroli placów zabaw w latach 2024,2025

1. Regularne kontrole wszystkich placów zabaw przeprowadzane są codziennie przez Wykonawcę ……………………………..
2. Kontrole funkcjonalne:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Plac zabaw | Data kontroli – miesiąc 2024, 2025 rok |
| 1 | Park B. Chrobrego ul. Warowna  | I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII |
| 2 | Park B. Chrobrego ul. Struga | I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII |
| 3 | Plac zabaw ul. Tańskiego  | I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII |
| 4 | Plac zabaw ul. Żeromskiego/Wojska Polskiego/Przybosia | III, VI, IX, XII |
| 5 | Park 3 Maja ul. Skarbowa | III, VI, IX, XII |
| 6 | Park 3 Maja ul. Barnima | III, VI, IX, XII |
| 7 | Plac zabaw Park Panorama | III, VI, IX, XII |
| 8 | Plac zabaw ul. Dworcowa/Reja/Słowackiego/Konopnickiej | III, VI, IX, XII |
| 9 | Plac zabaw ul. Armii Krajowej  | I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII |
| 10 | Park Podworski ul. Lotników | III, VI, IX, XII |
| 11 | Plac zabaw w parku Jagiellońskim | I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII |
| 12 | Psie Pole | III, VI, IX, XII |
| 13 | Naukowy Plac Zabaw | III, VI, IX, XII |