



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**Zamawiający:**

Gmina Kępice

ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice

tel. +48 59 857 66 21, faks +48 59 857 66 24

[www.kepice.pl](http://www.kepice.pl)

e-mail: [poczta@kepice.pl](mailto:poczta@kepice.pl)

**GMINA KĘPICE**  
ul. Niepodległości 6  
77-230 KĘPICE  
tel. 59 857 66 21, fax 59 857 66 24  
NIP 839-10-03-595, Regon 770975323

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy, realizowanym w trybie podstawowym pn:

**„Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”**

**ZP.271.12.2022**

(CPV: 30200000-1; 32420000-3; 30230000-0; 30213000-5; 30214000-2)

**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

1. FORMULARZ OFERTY – Załącznik nr 1 do SWZ,
2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 PZP DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – Załącznik nr 2 do SWZ,
3. WZÓR UMOWY – Załącznik nr 3 do SWZ,
4. ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA – Załącznik nr 4 do SWZ,
5. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPIAJĄCEGO ZASOBY – Załącznik nr 5 do SWZ,
6. WYMAGANIA SPRZĘTU DOTYCZĄCEGO CZĘŚCI I – Załącznik nr 6 do SWZ,
7. WYMAGANIA SPRZĘTU DOTYCZĄCEGO CZĘŚCI II – Załącznik nr 6 do SWZ

**SPORZĄDZIŁA:**  
**KOMISJA PRZETARGOWA**  
Urzędu Miejskiego w Kępicach

**Kępice, dnia. 28.07.2022r**

**Zatwierdzam niniejszą specyfikację:**

*z-ca Burmistrza Kępice  
Maciej Chaberski*

**Z up. BURMISTRZA  
Maciej Chaberski  
Z-CA BURMISTRZA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn: „Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”. **Znak sprawy: ZP.271.12.2022.** Projekt finansowany w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00



## Spis treści

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego .....	3
2. Tryb udzielania zamówienia: .....	3
3. Opis przedmiotu zamówienia: .....	4
4. Zamówienia częściowe i oferta wariantowa: .....	5
5. Termin wykonania zamówienia: .....	5
6. Warunki udziału w postępowaniu: .....	5
7. Przesłanki wykluczenia Wykonawców: .....	5
8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia: .....	7
9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art.118 ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom: .....	8
10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja): .....	9
11. Podwykonawstwo: .....	9
12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami: .....	10
13. Zalecenia (elektronizacja) .....	11
14. Wymagania dotyczące wadium: .....	12
15. Opis sposobu przygotowania oferty: .....	12
16. Miejsce i termin składania ofert .....	13
17. Otwarcie ofert: .....	14
18. Termin związania ofertą: .....	14
19. Opis sposobu obliczenia ceny: .....	14
20. Waluta oferty oraz waluta rozliczeń związanych z realizacją niniejszego zamówienia publicznego: ...	15
21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert: .....	15
22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: .....	16
23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy: .....	16
24. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego: .....	16
25. Środki ochrony prawnej: .....	16
26. Pozostałe postanowienia:.....	16
27. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze .....	17

## INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Kępice

77-230 Kępice, ul. Niepodległości 6

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.kepice.pl](http://www.kepice.pl)

Adres strony internetowej na której prowadzone będzie postępowanie o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kepice>

### 2. Tryb udzielania zamówienia:

2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego na wykonanie dostawy, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zmianami) prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy.

2.2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia oznaczone jest znakiem sprawy **ZP.271.12.2022**. Zaleca się, aby Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powoływali się na ww. znak sprawy.

2.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1186, 1309, 1524, 1696, 1712, 1815, 2166, 2170, oraz Dz. U. z 2020 poz. 148), odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, 1495) oraz powołane w SWZ.

2.4. Zgodnie z art. 8 Ustawy Pzp do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.

2.5. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2.6. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) **Specyfikacji lub SWZ** – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia.
- 2) **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Gminę Kępice z siedzibą przy ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice, reprezentowaną przez Burmistrza Kępice.
- 4) **Umowie o podwykonawstwie** – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia;
- 5) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zmianami).
- 6) **Cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia. Przedmiot zamówienia został podzielony na części i Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części. Na wykonanie każdej części zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta.

#### 1) Część I – Przełącznik sieciowy i UTM

Zamówienie polega na dostawie 2 szt. przełączników sieciowych oraz 1 szt. UTM.

Wymienione wyposażenie, sprzęt powinny być fabrycznie nowe, nieużywane. Dostarczany przedmiot zamówienia musi posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz muszą posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

**Dostarczony sprzęt musi spełniać wymagania określone w załączniku nr 6 do SWZ.**

#### 2) Część II – Sprzęt komputerowy

Zamówienie polega na dostawie:

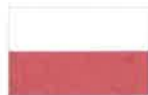
- UPS - 1 szt.,
- Stacje robocze - 10 szt.,
- Pakiet oprogramowania biurowego - 21 szt.,
- Monitor - 10 szt.,
- Laptop z oprogramowaniem - 11 szt.,
- Serwer plików wraz z dyskiem - 1 szt.,
- Acces Point - 4 szt.,
- Server Rack - 2 szt.,
- System operacyjny MS Windows Server - 1 szt.,
- Urządzenie wielofunkcyjne - 1 szt.

Wymienione wyposażenie, sprzęt powinny być fabrycznie nowe, nieużywane. Dostarczany przedmiot zamówienia musi posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz muszą posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

**Dostarczony sprzęt musi spełniać wymagania określone w załączniku nr 6 do SWZ.**

### 3.2. Rozwiązania równoważne:

- 1) W przypadku gdy w opisie przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, Zamawiający w odniesieniu do wskazanych wprost w opisie przedmiotu zamówienia parametrów czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w opisie przedmiotu zamówienia, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały. Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadających się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania. Nazwy własne mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów.
- 2) W przypadku użycia w SWZ lub załącznikach do SWZ odniesień do norm, europejskich ocen technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisywanych. Wykonawca analizując dokumentację powinien założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp ustawy użytemu w dokumentacji towarzyszy wyraz „lub równoważne”.



- 3) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
- 3.4. Opis przedmiotu zamówienia zawiera wymagania wynikające z art. 100 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### 4. Zamówienia częściowe i oferta wariantowa:

- 4.1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części. Na wykonanie każdej części zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta. Zamówienie zostało podzielone na następujące części:
  - 1) Część I – Przelącznik sieciowy i UTM
  - 2) Część II – Sprzęt komputerowy
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

#### 5. Termin wykonania zamówienia:

- Część I** – należy wykonać do **90 dni od dnia zawarcia umowy**  
**Część II** - należy wykonać do **90 dni od dnia zawarcia umowy**

#### 6. Warunki udziału w postępowaniu:

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, oraz złożyli ofertę niepodlegającą odrzuceniu.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie precyzuje warunku
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie precyzuje warunku
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie precyzuje warunku
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający nie precyzuje warunku

#### 7. Przesłanki wykluczenia Wykonawców:

- 7.1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 Ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn: „Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”. **Znak sprawy: ZP.271.12.2022.** Projekt finansowany w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00



wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8,9,10, tj.:
- 1) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - 2) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 3) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.



Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Oferta złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu odrzuca się.
- 7.6. Na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 2022, Nr 111, str. 1) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. ((Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwana dalej „ustawą sankcyjną” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
  - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
  - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

8.1. Do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ,
- oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w związku z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8,9,10 Ustawy, a także „ustawy sankcyjnej” dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ,



- 3) W przypadku powoływania się na inny podmiot, zobowiązanie innego podmiotu, stanowiące Załącznik nr 4 do SWZ oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, stanowiące Załącznik nr 5 do SWZ,
- 4) **Wykonawca dołącza do oferty specyfikację dostarczanego sprzętu zawierającą nazwę, model oraz parametry odpowiadające załącznikowi nr 6 do SWZ – wymagania sprzętu dotyczącego Części I i II.**

- 8.2. Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- 8.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ.
- 8.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ.
- 8.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.6. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - a) **oświadczenie wykonawcy potwierdzające aktualność informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.**
- 8.7. Podmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.
- 8.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.





- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Załącznik nr 5 do SWZ.
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja zawodowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- 9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane, dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1 SWZ.
- 9.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ.
- 9.7. Podmiot, udostępniający Wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 5 do SWZ.

## 10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja):

- 10.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ustawy Pzp, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie sporządzone według Załącznika nr 2 do SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

## 11. Podwykonawstwo:

- 11.1. Zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 11.2. Na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie:
  - 1) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,
  - 2) podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców jeżeli są już znani.



- 11.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
- 12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**
- 12.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kepice>.
- 12.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 12.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
- 12.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12.5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo -aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,



- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod [linkiem \(https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view\)](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view)
- 12.7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 12.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 12.9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- p. Agnieszka Itrowska-Garus - osoba odpowiedzialna za przedmiot zamówienia tel. 59 857 66 21 wew. 56, e-mail: [aitrowska@kepice.pl](mailto:aitrowska@kepice.pl)
  - p. Wojciech Kurkierewicz - osoba odpowiedzialna za przedmiot zamówienia tel. 59 857 66 21 wew. 26, e-mail: [informatyk@kepice.pl](mailto:informatyk@kepice.pl)
  - p. Aleksandra Szul-Młoczyńska - osoba odpowiedzialna za zamówienia publiczne tel. 59 857 66 21 wew. 55, e-mail: [amloczynska@kepice.pl](mailto:amloczynska@kepice.pl)

### 13. Zalecenia (elektronizacja)

- 13.1. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
- 13.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 13.3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- .zip
  - .7Z
- 13.4. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 13.5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 13.6. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.



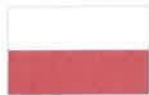
- 13.7. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 13.8. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 13.9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 13.10. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 13.11. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 13.12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
- 13.13. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13.14. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 13.15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13.16. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

#### 14. Wymagania dotyczące wadium:

- 14.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### 15. Opis sposobu przygotowania oferty:

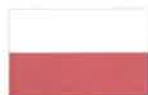
- 15.1. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
- 15.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 15.3. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),
  - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione



- 15.4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 15.5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 15.6. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 15.8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
- 15.9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 15.10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 15.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierające skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca albo przez podwykonawcę.
- 15.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## 16. Miejsce i termin składania ofert

- 16.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kepice> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **05.08.2022 do godziny 09:00**
- 16.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 16.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 16.4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



- 16.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 16.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## 17. Otwarcie ofert:

- 17.1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **05.08.2022 o godzinie 09:15**
- 17.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 17.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 17.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
- 17.6. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## 18. Termin związania ofertą:

Zgodnie z art. 307 ust. 1 Ustawy Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do 05.09.2022 r. włącznie.

## 19. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 19.1. Cenę oferty obejmującą dane zadanie należy wskazać w Formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SWZ) w formie ceny ryczałtowej, w pełnej zgodności SWZ obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją oraz podatek VAT w ustawowej wysokości z uwzględnieniem wprowadzonych zmian na etapie postępowania przetargowego.
- 19.2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 19.3. Zadeklarowana cena ryczałtowa przez cały okres realizacji umowy nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem okoliczności przewidzianych we wzorze umowy.
- 19.4. Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia.
- 19.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



**20. Waluta oferty oraz waluta rozliczeń związanych z realizacją niniejszego zamówienia publicznego:**

20.1. Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.

**21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

**21.1. Kryterium nr 1: cena (K1) - 60%**

Sposób obliczenia punktów w kryterium 1 nastąpi według wzoru:

$$K1 \text{ (cena oferty)} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena oferowana badanej oferty}} \times 60$$

**Kryterium nr 2 : Okres gwarancji (K2) - 40%**

Najkrótszy możliwy termin gwarancji wymagany przez Zamawiającego – 24 miesiące.

Za udzielenie gwarancji na okres Wykonawca otrzyma :

**24 miesięcy wykonawca otrzyma – 0 pkt**

**36 miesięcy wykonawca otrzyma – 40 pkt**

W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wynoszącego więcej niż 36 miesięcy oceniona będzie wartość 36 miesięcy.

W przypadku, kiedy wykonawca w ofercie nie zaznaczy żadnego okresu gwarancji jakości, zamawiający przyjmie, że wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji jakości (tj. 24 miesięcy) i przyzna wykonawcy 0 pkt.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, wynikającą z sumy punktów przyznanych w kryterium nr 1, nr 2 (K1 + K2).**

21.2. W toku oceny ofert Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

21.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

21.5. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
— niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

22.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- 3) unieważnieniu postępowania  
— podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

22.2. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

23.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**24. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:**

24.1. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w załączniku nr 3 do SWZ.

24.2. Zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 Ustawy Zamawiający przewidział w SWZ możliwość dokonania zmiany Umowy zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy (Załącznik Nr 3 do SWZ).

24.3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

**25. Środki ochrony prawnej:**

25.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

**26. Pozostałe postanowienia**

26.1 Zamawiający informuje, że na niniejsze zadanie otrzymał dofinansowanie w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00 i w przypadku narażenia Zamawiającego na utratę dofinansowania spowodowanym przez niedotrzymanie obowiązków umownych, z winy Wykonawcy, Zamawiający będzie dochodził pełnych roszczeń.

26.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26.4. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.



**27. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.**

<b>Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (ZAMÓWIENIA PUBLICZNE)</b>	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Kępice – Urząd Miejski w Kępicach, ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	kontakt z Inspektorem Ochrony Danych <sup>1</sup> – <a href="mailto:kczyzewska@kepice.pl">kczyzewska@kepice.pl</a> lub na adres: Urząd Miejski w Kępicach, ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia: Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia <sup>2</sup> ;
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	posiada Pani/Pan: -na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; -na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych <sup>2</sup> ; -na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO <sup>3</sup> ; -prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu: -w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129), dalej „ustawa PZP”;
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych*

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn: „Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”. **Znak sprawy:** ZP.271.12.2022. Projekt finansowany w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn: „Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”. **Znak sprawy: ZP.271.12.2022.** Projekt finansowany w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**Załącznik nr 1 do SWZ**

## FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn:

**„Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”**

**Znak sprawy: ZP.271.12.2022**

### Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Kępice  
77-230 Kępice, ul. Niepodległości 6  
tel. +48 857 66 21, faks +48 59 857 66 24  
[www.kepice.pl](http://www.kepice.pl)

### Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa firmy: .....  
Siedziba firmy: .....  
Nr telefonu/faks: .....  
e-mail: .....  
Nr NIP: .....  
Urząd Skarbowy: .....  
Nr REGON: .....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia).*

**I. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oferuję wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SWZ:**

#### 1) Część I – Przelącznik sieciowy i UTM

**za łączną cenę brutto:..... zł**  
(słownie: .....)  
wartość netto: ..... zł  
kwota podatku VAT: ..... zł



W tym:

Przełącznik sieciowy – 2 szt.: ..... zł brutto  
UTM – 1szt.:..... zł brutto

**UWAGA!!!**

Wykonawca dołącza do oferty specyfikację dostarczanego sprzętu zawierającą nazwę, model oraz parametry odpowiadające załącznikowi nr 6 do SWZ – WYMAGANIA SPRZĘTU DOTYCZĄCEGO CZĘŚCI I

Wykonawca oświadcza, że udziela ..... miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

**2) Część II – Sprzęt komputerowy**

za łączną cenę brutto:..... zł  
(słownie: .....)  
wartość netto: ..... zł  
kwota podatku VAT: ..... zł

W tym:

- a) UPS - 1 szt. : ..... zł brutto
- b) Stacje robocze - 10 szt.: ..... zł brutto
- c) Pakiet oprogramowania biurowego - 21 szt.: .....zł brutto
- d) Monitor - 10 szt.: .....zł brutto
- e) Laptop z oprogramowaniem - 11 szt.:.....zł brutto
- f) Serwer plików wraz z dyskiem - 1 szt.: .....zł brutto
- g) Acces Point - 4 szt.: .....zł brutto
- h) Server Rack - 2 szt.: .....zł brutto
- i) System operacyjny MS Windows Server - 1 szt.:.....zł brutto
- j) Urządzenie wielofunkcyjne - 1 szt.:.....zł brutto

1. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie:

Części I – do 90 dni od dnia zawarcia umowy  
Części II - do 90 dni od dnia zawarcia umowy

2. Informujemy, że<sup>1</sup> :

- a) wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
- b) wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)<sup>2</sup>

Wartość towaru/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn: „Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”. Znak sprawy: ZP.271.12.2022. Projekt finansowany w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00



## II. Informacje dotyczące podwykonawstwa:

1. Zamówienie wykonam sam/następującej części zamówienia powierzę Podwykonawcom<sup>3</sup>

Lp.	Zakres powierzonej części zamówienia	Firma podwykonawcy

2. Zamówienie wykonam z udziałem podwykonawców, na których zasoby powołuję się na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. Ustawy<sup>4</sup> (nazwa/firma podwykonawców):

.....  
.....

## III. Oświadczam, że:

1. uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,
2. **zadeklarowana wyżej cena ryczałtowa zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia**, w pełnej zgodności SWZ obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją oraz podatek VAT w ustawowej wysokości z uwzględnieniem wprowadzonych zmian na etapie postępowania przetargowego,
3. zadeklarowana cena ryczałtowa przez cały okres realizacji umowy nie będzie podlegała zmianom, z wyjątkiem prawa Zamawiającego określonego we wzorze umowy,
4. zapoznałem się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje niezbędne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
5. uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
6. zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do jej podpisania w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
7. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>5</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

## IV. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są oświadczenia, dokumenty i załączniki w postaci:

1. ....
2. ....
3. ....

3 Niepotrzebne skreślić – w przypadku wykonywania części zamówienia przez Podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom.

4 Niniejszy punkt wypełnia Wykonawca, w przypadku Podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. Ustawy.

5 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn: „Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”. Znak sprawy: ZP.271.12.2022. Projekt finansowany w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



V. Oświadczam, iż zastrzegam/nie zastrzegam<sup>6</sup> w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą one być udostępniane. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>7</sup>:

.....

VI. Oświadczam, że jesteśmy/nie jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem (zgodnie z definicją MŚP zawartą w załączniku I do Rozporządzenia Komisji UE Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.)<sup>8</sup>

*UWAGA:*

*Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

***Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.***

***Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.***

***Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR***

*Nazwa i adres Wykonawcy  
(lub pieczęćka firmowa)*

*Imienna pieczęćka i podpis  
(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)*

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa a art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

<sup>6</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>7</sup> W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji w trybie art. 18 ust. 3 ustawy zaleca się wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami SWZ.

<sup>8</sup> Zaznaczyć odpowiednio

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn: „Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”. Znak sprawy: ZP.271.12.2022. Projekt finansowany w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane zgodnie z art. 125 ust. 1 Pzp

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn:

### **„Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”**

Znak sprawy: ZP.271.12.2022

#### Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Kępice  
77-230 Kępice, ul. Niepodległości 6  
tel. +48 59 857 66 21, faks +48 59 857 66 24  
[www.kepice.pl](http://www.kepice.pl)

#### Dane dotyczące Wykonawcy:

Firma:.....  
Siedziba : .....  
Nr telefonu/fax:.....  
NIP:.....  
Regon:.....

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum).*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 6.2 Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 8,9,10 ustawy Pzp.
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*(podpis wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej)*

## INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. 6.2 specyfikacji warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

1) .....  
.....  
w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

2) .....  
.....  
w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

3) .....  
.....  
w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*(podpis wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej)*

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*(podpis wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej)*

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa a art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



## Umowa nr ...../2022 (wzór)

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

Gminą Kępice, ul. Niepodległości 6, 77-230 Kępice, NIP 8391003595, reprezentowaną przez:  
**Panią Magdalenę Majewską – Burmistrz Kępic, przy kontrasygnacie  
Pana Grzegorza Ożóg – Skarbnik Kępic**  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą ....., NIP ....., reprezentowanym przez:  
.....  
zwanym w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca łącznie dalej nazywani „Stronami”

Strony zawierają niniejszą umowę na podstawie postępowania w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) o następującej treści.

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia. Przedmiot zamówienia został podzielony na części:
  - 1) **Część I – Przelącznik sieciowy i UTM\***
  - 2) **Część II – Sprzęt komputerowy\***

**\*- niepotrzebne skreślić**
2. Szczegółowy zakres zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że urządzenia będące przedmiotem niniejszej umowy, będą fabrycznie nowe, wolne od wad prawnych i fizycznych oraz będą zgodne z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Umowa realizowana będzie z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.

### § 2.

#### Wykonanie umowy

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony w dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 14.00.
2. Wykonawca dostarczy zamówiony sprzęt na własny koszt i na własne ryzyko do siedziby Zamawiającego do Urzędu Miejskiego w Kępicach, ul. Niepodległości 6.
3. Dostarczany sprzęt będzie oryginalnie opakowany (opakowania nie mogą być naruszone), opakowania opisane, co do ich zawartości oraz oznakowane symbolem CE.
4. Prawo własności do dostarczonego zgodnie z umową sprzętu przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag (przez osoby wskazane w umowie) i zapłaceniu faktury VAT przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zapewnia, że dane związane z oprogramowaniem i kluczami licencyjnymi nie będą udostępniane osobom trzecim.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu całości przedmiotu umowy.

### § 3.

#### Podwykonawcy

1. Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie przedmiotu umowy następującym Podwykonawcom:
  - 1) ..... w zakresie .....
  - 2) ..... w zakresie .....

/Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy nie będzie zatrudniał Podwykonawców/.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części dostaw. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania samego Wykonawcy.

### § 4.

#### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie w całości dostaw, będących przedmiotem umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie:

**1) w zakresie części I:**

- wartość brutto: ..... zł (słownie:.....)
- wartość netto ..... zł
- kwota podatku VAT: ..... zł\*

**2) w zakresie części II:**

- wartość brutto: ..... zł (słownie:.....)
- wartość netto ..... zł
- kwota podatku VAT: ..... zł\*

\*- niepotrzebne skreślić

2. Ostateczne rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę po odbiorze końcowym przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń
3. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
  - 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
    - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
    - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

4. Strony zgodnie ustalają, że płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy udokumentowanego fakturą będą realizowane w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności w ramach mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
5. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca przed złożeniem faktury ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu w formie oświadczenia. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksowania umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
8. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 3, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

## § 5.

### Termin realizacji umowy

1. Termin realizacji umowy:
  - 1) w zakresie Części I – należy wykonać do 90 dni od dnia zawarcia umowy
  - 2) w zakresie Części II - należy wykonać do 90 dni od dnia zawarcia umowy
2. Po przekroczeniu terminu realizacji umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.

## § 6.

### Osoby reprezentujące Strony

1. Do koordynowania umowy oraz do kontaktowania się z Zamawiającym, Wykonawca wyznacza:  
.....tel. ....e-mail.....
2. Do koordynowania i rozliczania wykonanych dostaw Zamawiający wyznacza:  
..... tel. .... e-mail.....  
..... tel. .... e-mail.....

## § 7.

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Dwa dni przed planowaną dostawą Wykonawca poinformuje drogą e-mailową osobę wskazaną w §6 ust. 2 o planowanej dostawie.
2. Po wykonaniu dostawy stanowiącej przedmiot umowy Wykonawca zgłosi e-mailem na adres podany w §6 ust. 2 Zamawiającemu zakończenie dostawy wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru.
3. Zamawiający dokona odbioru w terminie 3 dni roboczych od złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół odbioru.
5. W przypadku ujawnienia w trakcie odbioru wad w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar na wolny od wad w terminie określonym w protokole odbioru, nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego o wadzie.
6. Ostateczny protokół odbioru zostanie sporządzony po wykonaniu zobowiązań z ust. 5.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami zakupu nowego takiego samego lub o podobnych parametrach przedmiotu umowy, jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązku z ust. 5 i nie zostanie podpisany przez Wykonawcę ostateczny protokół odbioru.
8. Wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - a) instrukcje - jeżeli dany sprzęt taką instrukcją posiada,
  - b) opisy techniczne,
  - c) karty gwarancyjne, które będą w języku polskim.

## § 8.

### Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu :
  - a) **Część I – Przelącznik sieciowy i UTM** - ..... miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia,
  - b) **Część II – Sprzęt komputerowy** - ..... miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Okres gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania protokołu odbioru, ostatecznego odbioru lub zakupu przedmiotu umowy w razie niewykonania przez Wykonawcę obowiązku z § 7 ust.5, o którym mowa w §7 ust. 4.
3. Jakikolwiek dokumenty gwarancyjne, wydane przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami niniejszej umowy albo nakładające na Zamawiającego większe obowiązki niż wynikające z umowy nie wiążą Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewni serwis w ramach zaoferowanej kwoty na czas trwania gwarancji.
5. Wszelkie zgłoszenia wady przez Zamawiającego dokonywane będą pocztą elektroniczną na adres:  
.....
6. W przypadku zmiany niniejszych danych kontaktowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznej aktualizacji.
7. Gwarancja obejmuje wady przedmiotu umowy wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części oraz niewłaściwej jakości wykonania przez producenta oraz nieprawidłowego lub niewłaściwego działania lub niespełniającego określonej funkcjonalności.
8. W okresie gwarancji czas reakcji na zgłoszoną wadę wynosi do 24 godzin od chwili zgłoszenia wady, a czas usunięcia wady – do 14 dni roboczych od daty zgłoszenia. Przez usunięcie wady rozumie się całkowite przywrócenie wszystkich funkcjonalności przedmiotu umowy, w którym wada została stwierdzona.

9. W przypadku nieusunięcia wady w terminie, o którym mowa w ust. 9, bez względu na przyczynę, Wykonawca w ramach realizacji obowiązków z tytułu gwarancji, zobowiązuje się, bez dodatkowego wynagrodzenia, dostarczyć zamiennie na czas dostarczenia nowego przedmiotu umowy takie same lub o podobnych parametrach sprzęty, w którym wystąpiła wada, wolne od wad i zapewnić ich prawidłowe działanie do czasu dostarczenia przedmiotu umowy z naprawy.
10. W przypadku niedokonania usunięcia wady w terminie, o którym mowa w ust. 8 lub w przypadku trzykrotnego nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad w terminie 5 dni od dnia upłynięcia terminu z §8 ust. 8 lub przekazania Wykonawcy informacji o trzecim nieskutecznym usunięciu tej samej wady.
11. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przy dokonywaniu naprawy zapewnić fabrycznie nowe części.
12. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisową oferowanego przedmiotu umowy w okresie udzielonej gwarancji.
13. W przypadku opóźnienia w naprawie urządzeń będących przedmiotem niniejszej umowy trwającego dłużej niż 14 dni roboczych, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę sprzętu innemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę.
14. W przypadku istnienia wad ujawnionych w okresie gwarancji, które nie kwalifikują się do usunięcia Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy w części lub w całości.

## § 9.

### Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy w przypadku bezusterkowego wykonania w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci kary umowne w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,
  - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto niewykonanych i nieodebranych elementów dostaw, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, po terminie końcowym określonym w umowie w § 5 ust. 1,
  - 3) zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad zgodnie z § 7 ust. 5 w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto niewymienionych i nieodebranych elementów dostaw, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, po terminie końcowym określonym w umowie w § 7 ust. 5,
  - 4) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych lub powstałych w okresie gwarancji w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 5) zwłoki w wykonaniu obowiązku z §8 ust. 10 w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie terminu określonego do wykonania tego obowiązku.
3. Strony mogą naliczać kary umowne w wysokości nie przekraczającej łącznie 30% wielkości umówionego wynagrodzenia.
4. Kary umowne przysługujące Zamawiającemu mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody lub informowania o tym fakcie Wykonawcy.
5. W przypadku, kiedy kara umowna nie pokryje szkody Zamawiającego może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 10.

### Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy (np.: dotyczących płatności). Prawo odstąpienia od umowy Wykonawca może zrealizować w terminie 7 dni od daty wystąpienia powyższych okoliczności.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
4. Prawo odstąpienia od umowy Zamawiający może zrealizować w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o podstawie do odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy, powinna podać pisemne uzasadnienie odstąpienia pod rygorem nieważności.

## § 11.

### Zmiana postanowień umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy za zgodą każdej ze Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu, mogą być dokonywane w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych niniejszą umową oraz art. 455 ustawy Pzp. O fakcie wystąpienia takich okoliczności Strona wnioskująca jest zobowiązana powiadomić pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od daty ich wystąpienia, pod rygorem utraty prawa do powołania się na te okoliczności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy. Zmiana Umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter Umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej Umowy, w szczególności gdy zachodzą przesłanki wymienione w art. 454 ust. 2 Ustawy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, o ile zmiana nie ma charakteru istotnego w rozumieniu ust. 2, w następujących przypadkach:
  - 1) Strony ustalają, możliwość zmiany modelu lub typu przedmiotu zamówienia po podpisaniu Umowy, pod warunkiem wycofania z produkcji objętego Umową modelu lub typu i zastąpienie ich nowocześniejszymi modelami o nie gorszych parametrach technicznych lub korzystniejszych dla Zamawiającego, z zachowaniem formy pisemnej poprzez wprowadzenie aneksu do Umowy.
  - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT (w tym przypadku kwota wynagrodzenia netto nie zmienia się, a zmianie ulegnie kwota brutto);
  - 3) zmiany sposobu i zakresu świadczenia usług gwarancyjnych wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego;
  - 4) w przypadku konieczności zmiany zakresu przedmiotu umowy, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu umowy do potrzeb Zamawiającego;
  - 5) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom



- 6) jeżeli wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - 7) Siły wyższej, przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia lub mało prawdopodobne oraz niemożliwe do zapobieżenia w zakresie jego następstw, np. katastrofalne działania przyrody (powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca), zaburzenia życia zbiorowego (np. zamieszki uliczne, działania wojenne, terroryzm);
  - 8) działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
  - 9) warunków płatności w przypadku konieczności dostosowania do wytycznych instytucji udzielających dofinansowania zadania lub sytuacji finansowej Zamawiającego;
4. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
  - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
  - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020, poz. 1842 z późn. zm.),
  - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
  - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1) – 4), w zakresie w jakim dotyczą one Podwykonawcy i lub dalszego Podwykonawcy.
6. Każda ze Stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
7. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2) i 3), w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 2) i 3) na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
8. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 4 pkt 2) i 3) mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
- a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
  - b) zmianę sposobu wykonywania dostaw,
  - c) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 5% wartości pierwotnej umowy.



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



9. Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego zawiera postanowienia dotyczące kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za jej niewykonanie lub nienależyte wykonanie z powodu oznaczonych okoliczności, strona umowy, o której mowa w ust. 4 pkt 3), w stanowisku, o którym mowa w ust. 4 pkt 4), przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar, odszkodowań lub ich wysokość.
10. Wykonawca i Podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.

## **§ 12.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wymagania sprzętu dotyczące części I i II

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy



## ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU NA PODSTAWIE ART. 118 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH<sup>1</sup>

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn:

### **„Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”**

**Znak sprawy: ZP.271.12.2022**

Ja/My<sup>2</sup> niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres podmiotu oddającego Wykonawcy do dyspozycji zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp)

zobowiązuję/my<sup>3</sup> się oddać do dyspozycji Wykonawcy uczestniczącemu w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego tj.

.....  
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy, który polega na zasobach ww. podmiotu na zasadach określonych w art. 118 Ustawy )

następujące zasoby, na potrzeby realizacji ww. zamówienia:

.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam/my, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
.....

1 Załącznik ten wypełnia i podpisuje podmiot udostępniający Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną na podstawie art. 118 ustawy Pzp.

2 Niepotrzebne skreślić

3 Niepotrzebne skreślić

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn: „Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”. Znak sprawy: ZP.271.12.2022. Projekt finansowany w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00



2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....  
.....

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....

4) zrealizuję następujące roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą (w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia)

.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej)

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa a art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 5 do SWZ

## **OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn:

**„Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”**

**Znak sprawy: ZP.271.12.2022**

Ja niżej podpisany

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

Oświadczam, że spełniam/reprezentowany przeze mnie podmiot spełnia warunki udziału w ww. postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.2 specyfikacji warunków zamówienia, które udostępniam Wykonawcy w/w postępowaniu.

Oświadczam, że nie podlegam/reprezentowany przeze mnie podmiot nie podlega wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 8,9,10 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.).

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis podmiotu udostępniającego lub osoby przez niego upoważnionej)

Dokument musi być złożony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, o której mowa a art. 78(1) KC (tj. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 pn: „Zakup wyposażenia dla Urzędu Miejskiego w Kępicach oraz jednostek podległych w ramach realizacji projektu Cyfrowa Gmina, Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”. Znak sprawy: ZP.271.12.2022. Projekt finansowany w ramach Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00



## UTM 1 szt.

### Wymagania Ogólne

Dostarczony system bezpieczeństwa musi zapewniać wszystkie wymienione poniżej funkcje sieciowe i bezpieczeństwa niezależnie od dostawcy łącza. Dopuszcza się aby poszczególne elementy wchodzące w skład systemu bezpieczeństwa były zrealizowane w postaci osobnych, komercyjnych platform sprzętowych lub komercyjnych aplikacji instalowanych na platformach ogólnego przeznaczenia. W przypadku implementacji programowej dostawca musi zapewnić niezbędne platformy sprzętowe wraz z odpowiednio zabezpieczonym systemem operacyjnym.

System realizujący funkcję Firewall musi dawać możliwość pracy w jednym z trzech trybów: Routera z funkcją NAT, transparentnym oraz monitorowania na porcie SPAN.

W ramach dostarczonego systemu bezpieczeństwa musi być zapewniona możliwość budowy minimum 2 oddzielnych (fizycznych lub logicznych) instancji systemów w zakresie: Routingu, Firewall'a, IPSec VPN, Antywirus, IPS, Kontroli Aplikacji. Powinna istnieć możliwość dedykowania co najmniej 4 administratorów do poszczególnych instancji systemu.

System musi wspierać IPv4 oraz IPv6 w zakresie:

- Firewall.
- Ochrony w warstwie aplikacji.
- Protokołów routingu dynamicznego.

### Redundancja, monitoring i wykrywanie awarii

1. W przypadku systemu pełniącego funkcje: Firewall, IPSec, Kontrola Aplikacji oraz IPS – musi istnieć możliwość łączenia w klaster Active-Active lub Active-Passive. W obu trybach powinna istnieć funkcja synchronizacji sesji firewall.
2. Monitoring i wykrywanie uszkodzenia elementów sprzętowych i programowych systemów zabezpieczeń oraz łączy sieciowych.
3. Monitoring stanu realizowanych połączeń VPN.

### Interfejsy, Dysk, Zasilanie:

1. System realizujący funkcję Firewall musi dysponować minimum:
  - 5 portami Gigabit Ethernet RJ-45.
2. System Firewall musi posiadać wbudowany port konsoli szeregowej oraz gniazdo USB umożliwiające podłączenie modemu 3G/4G oraz instalacji oprogramowania z klucza USB.
3. W ramach systemu Firewall powinna być możliwość zdefiniowania co najmniej 200 interfejsów wirtualnych - definiowanych jako VLAN'y w oparciu o standard 802.1Q.

### Parametry wydajnościowe:

1. W zakresie Firewall'a obsługa nie mniej niż 700 tys. jednoczesnych połączeń oraz 35 tys. nowych połączeń na sekundę.
2. Przepustowość Stateful Firewall: nie mniej niż 5 Gbps dla pakietów 512 B.
3. Przepustowość Firewall z włączoną funkcją Kontroli Aplikacji: nie mniej niż 990 Mbps.

4. Wydajność szyfrowania IPSec VPN nie mniej niż 4.4 Gbps.
5. 7. Wydajność skanowania ruchu w celu ochrony przed atakami (zarówno client side jak i server side w ramach modułu IPS) dla ruchu Enterprise Traffic Mix - minimum 1 Gbps.
6. 8. Wydajność skanowania ruchu typu Enterprise Mix z włączonymi funkcjami: IPS, Application Control, Antywirus - minimum 600 Mbps.
7. 9. Wydajność systemu w zakresie inspekcji komunikacji szyfrowanej SSL dla ruchu http – minimum 320 Mbps.

## Funkcje Systemu Bezpieczeństwa:

W ramach dostarczonego systemu ochrony muszą być realizowane wszystkie poniższe funkcje. Mogą one być zrealizowane w postaci osobnych, komercyjnych platform sprzętowych lub programowych:

1. Kontrola dostępu - zapora ogniowa klasy Stateful Inspection.
2. Kontrola Aplikacji.
3. Poufność transmisji danych - połączenia szyfrowane IPSec VPN oraz SSL VPN.
4. Ochrona przed malware – co najmniej dla protokołów SMTP, POP3, IMAP, HTTP, FTP, HTTPS.
5. Ochrona przed atakami - Intrusion Prevention System.
6. Kontrola stron WWW.
7. Kontrola zawartości poczty – Antyspam dla protokołów SMTP, POP3.
8. Zarządzanie pasmem (QoS, Traffic shaping).
9. Mechanizmy ochrony przed wyciekiem poufnej informacji (DLP).
10. Dwu-składnikowe uwierzytelnianie z wykorzystaniem tokenów sprzętowych lub programowych. W ramach postępowania powinny zostać dostarczone co najmniej 2 tokeny sprzętowe lub programowe, które będą zastosowane do dwu-składnikowego uwierzytelnienia administratorów lub w ramach połączeń VPN typu client-to-site.
11. Analiza ruchu szyfrowanego protokołem SSL także dla protokołu HTTP/2.
12. Funkcja lokalnego serwera DNS ze wsparciem dla DNS over TLS (DoT) oraz DNS over HTTPS (DoH) z możliwością filtrowania zapytań DNS na lokalnym serwerze DNS jak i w ruchu przechodzącym przez system

## Polityki, Firewall

13. 2. Polityka Firewall musi uwzględniać adresy IP, użytkowników, protokoły, usługi sieciowe, aplikacje lub zbiory aplikacji, reakcje zabezpieczeń, rejestrowanie zdarzeń.
14. 3. System musi zapewniać translację adresów NAT: źródłowego i docelowego, translację PAT oraz:
  - Translację jeden do jeden oraz jeden do wielu.
  - Dedykowany ALG (Application Level Gateway) dla protokołu SIP.
15. W ramach systemu musi istnieć możliwość tworzenia wydzielonych stref bezpieczeństwa np. DMZ, LAN, WAN.
16. Możliwość wykorzystania w polityce bezpieczeństwa zewnętrznych repozytoriów zawierających: kategorie url, adresy IP, nazwy domenowe, hash'e złośliwych plików.
17. Element systemu realizujący funkcję Firewall musi integrować się z następującymi rozwiązaniami SDN w celu dynamicznego pobierania informacji o zainstalowanych maszynach wirtualnych po to aby użyć ich przy budowaniu polityk kontroli dostępu.
  - Amazon Web Services (AWS).
  - Microsoft Azure
  - Google Cloud Platform (GCP).
  - OpenStack.
  - VMware NSX.

## Połączenia VPN

1. System musi umożliwiać konfigurację połączeń typu IPSec VPN. W zakresie tej funkcji musi zapewniać:
  - Wsparcie dla IKE v1 oraz v2.
  - Obsługa szyfrowania protokołem AES z kluczem 128 i 256 bitów w trybie pracy Galois/Counter Mode(GCM).
  - Obsługa protokołu Diffie-Hellman grup 19 i 20.
  - Wsparcie dla Pracy w topologii Hub and Spoke oraz Mesh, w tym wsparcie dla dynamicznego zestawiania tuneli pomiędzy SPOKE w topologii HUB and SPOKE.
  - Tworzenie połączeń typu Site-to-Site oraz Client-to-Site.
  - Monitorowanie stanu tuneli VPN i stałego utrzymywania ich aktywności.
  - Możliwość wyboru tunelu przez protokoły: dynamicznego routingu (np. OSPF) oraz routingu statycznego.
  - Obsługa mechanizmów: IPSec NAT Traversal, DPD, Xauth.
  - Mechanizm „Split tunneling” dla połączeń Client-to-Site.
2. System musi umożliwiać konfigurację połączeń typu SSL VPN. W zakresie tej funkcji musi zapewniać:
  - Pracę w trybie Portal - gdzie dostęp do chronionych zasobów realizowany jest za pośrednictwem przeglądarki. W tym zakresie system musi zapewniać stronę komunikacyjną działającą w oparciu o HTML 5.0.
  - Pracę w trybie Tunnel z możliwością włączenia funkcji „Split tunneling” przy zastosowaniu dedykowanego klienta.
  - Producent rozwiązania musi dostarczać oprogramowanie klienckie VPN, które umożliwia realizację połączeń IPSec VPN lub SSL VPN.

## Routing i obsługa łączy WAN

1. W zakresie routingu rozwiązanie powinno zapewniać obsługę:
  - Routingu statycznego.
  - Policy Based Routingu.
  - Protokołów dynamicznego routingu w oparciu o protokoły: RIPv2, OSPF, BGP oraz PIM.

## Funkcje SD-WAN

1. System powinien umożliwiać wykorzystanie protokołów dynamicznego routingu przy konfiguracji równoważenia obciążenia do łączy WAN.
2. Reguły SD-WAN powinny umożliwiać określenie aplikacji jako argumentu dla kierowania ruchu.

## Zarządzanie pasmem

1. System Firewall musi umożliwiać zarządzanie pasmem poprzez określenie: maksymalnej, gwarantowanej ilości pasma, oznaczanie DSCP oraz wskazanie priorytetu ruchu.
2. Musi istnieć możliwość określania pasma dla poszczególnych aplikacji.
3. System musi zapewniać możliwość zarządzania pasmem dla wybranych kategorii URL.

## Ochrona przed malware

1. Silnik antywirusowy musi umożliwiać skanowanie ruchu w obu kierunkach komunikacji dla protokołów działających na niestandardowych portach (np. FTP na porcie 2021).
2. System musi umożliwiać skanowanie archiwów, w tym co najmniej: zip, RAR.
3. System musi dysponować sygnaturami do ochrony urządzeń mobilnych (co najmniej dla systemu operacyjnego Android).

4. System musi współpracować z dedykowaną platformą typu Sandbox lub usługą typu Sandbox realizowaną w chmurze. W ramach postępowania musi zostać dostarczona platforma typu Sandbox wraz z niezbędnymi serwisami lub licencja upoważniająca do korzystania z usługi typu Sandbox w chmurze.
5. System musi umożliwiać usuwanie aktywnej zawartości plików PDF oraz Microsoft Office bez konieczności blokowania transferu całych plików.
6. Możliwość wykorzystania silnika sztucznej inteligencji AI wytrenowanego przez laboratoria producenta.

## Ochrona przed atakami

1. Ochrona IPS powinna opierać się co najmniej na analizie sygnaturowej oraz na analizie anomalii w protokołach sieciowych.
2. System powinien chronić przed atakami na aplikacje pracujące na niestandardowych portach.
3. Baza sygnatur ataków powinna zawierać minimum 5000 wpisów i być aktualizowana automatycznie, zgodnie z harmonogramem definiowanym przez administratora.
4. Administrator systemu musi mieć możliwość definiowania własnych wyjątków oraz własnych sygnatur.
5. System musi zapewniać wykrywanie anomalii protokołów i ruchu sieciowego, realizując tym samym podstawową ochronę przed atakami typu DoS oraz DDoS.
6. Mechanizmy ochrony dla aplikacji Web'owych na poziomie sygnaturowym (co najmniej ochrona przed: CSS, SQL Injecton, Trojany, Exploity, Roboty) oraz możliwość kontrolowania długości nagłówka, ilości parametrów URL, Cookies.
7. Wykrywanie i blokowanie komunikacji C&C do sieci botnet.

## Kontrola aplikacji

1. Funkcja Kontroli Aplikacji powinna umożliwiać kontrolę ruchu na podstawie głębokiej analizy pakietów, nie bazując jedynie na wartościach portów TCP/UDP.
2. Baza Kontroli Aplikacji powinna zawierać minimum 2000 sygnatur i być aktualizowana automatycznie, zgodnie z harmonogramem definiowanym przez administratora.
3. Aplikacje chmurowe (co najmniej: Facebook, Google Docs, Dropbox) powinny być kontrolowane pod względem wykonywanych czynności, np.: pobieranie, wysyłanie plików.
4. Baza powinna zawierać kategorie aplikacji szczególnie istotne z punktu widzenia bezpieczeństwa: proxy, P2P.
5. Administrator systemu musi mieć możliwość definiowania wyjątków oraz własnych sygnatur.

## Kontrola WWW

1. Moduł kontroli WWW musi korzystać z bazy zawierającej co najmniej 40 milionów adresów URL pogrupowanych w kategorie tematyczne.
2. W ramach filtra www powinny być dostępne kategorie istotne z punktu widzenia bezpieczeństwa, jak: malware (lub inne będące źródłem złośliwego oprogramowania), phishing, spam, Dynamic DNS, proxy.
3. Filtr WWW musi dostarczać kategorii stron zabronionych prawem: Hazard.
4. Administrator musi mieć możliwość nadpisywania kategorii oraz tworzenia wyjątków – białe/czarne listy dla adresów URL.
5. Funkcja Safe Search – przeciwdziałająca pojawieniu się niechcianych treści w wynikach wyszukiwarek takich jak: Google, oraz Yahoo.
6. Administrator musi mieć możliwość definiowania komunikatów zwracanych użytkownikowi dla różnych akcji podejmowanych przez moduł filtrowania.
7. W ramach systemu musi istnieć możliwość określenia, dla których kategorii url lub wskazanych url - system nie będzie dokonywał inspekcji szyfrowanej komunikacji.



## Uwierzytelnianie użytkowników w ramach sesji

1. System Firewall musi umożliwiać weryfikację tożsamości użytkowników za pomocą:
  - Haseł statycznych i definicji użytkowników przechowywanych w lokalnej bazie systemu.
  - Haseł statycznych i definicji użytkowników przechowywanych w bazach zgodnych z LDAP.
  - Haseł dynamicznych (RADIUS, RSA SecurID) w oparciu o zewnętrzne bazy danych.
2. Musi istnieć możliwość zastosowania w tym procesie uwierzytelniania dwu-składnikowego.
3. Rozwiązanie powinno umożliwiać budowę architektury uwierzytelniania typu Single Sign On przy integracji ze środowiskiem Active Directory oraz zastosowanie innych mechanizmów: RADIUS lub API.
4. Uwierzytelnianie w oparciu o protokół SAML w politykach bezpieczeństwa systemu dotyczących ruchu HTTP.

## Zarządzanie

1. Elementy systemu bezpieczeństwa muszą mieć możliwość zarządzania lokalnego z wykorzystaniem protokołów: HTTPS oraz SSH, jak i powinny mieć możliwość współpracy z dedykowanymi platformami centralnego zarządzania i monitorowania.
2. Komunikacja systemów zabezpieczeń z platformami centralnego zarządzania musi być realizowana z wykorzystaniem szyfrowanych protokołów.
3. Powinna istnieć możliwość włączenia mechanizmów uwierzytelniania dwu-składnikowego dla dostępu administracyjnego.
4. System musi współpracować z rozwiązaniami monitorowania poprzez protokoły SNMP w wersjach 2c, 3 oraz umożliwiać przekazywanie statystyk ruchu za pomocą protokołów netflow lub sflow.
5. System musi mieć możliwość zarządzania przez systemy firm trzecich poprzez API, do którego producent udostępnia dokumentację.
6. Element systemu pełniący funkcję Firewall musi posiadać wbudowane narzędzia diagnostyczne, przynajmniej: ping, traceroute, podglądu pakietów, monitorowanie procesowania sesji oraz stanu sesji firewall.
7. Element systemu realizujący funkcję firewall musi umożliwiać wykonanie szeregu zmian przez administratora w CLI lub GUI, które nie zostaną zaimplementowane zanim nie zostaną zatwierdzone.

## Logowanie

1. Elementy systemu bezpieczeństwa muszą realizować logowanie do aplikacji (logowania i raportowania) udostępnianej w chmurze, lub w ramach postępowania musi zostać dostarczony komercyjny system logowania i raportowania w postaci odpowiednio zabezpieczonej, komercyjnej platformy sprzętowej lub programowej.
2. W ramach logowania system pełniący funkcję Firewall musi zapewniać przekazywanie danych o zaakceptowanym ruchu, ruchu blokowanym, aktywności administratorów, zużyciu zasobów oraz stanie pracy systemu. Musi być zapewniona możliwość jednoczesnego wysyłania logów do wielu serwerów logowania.
3. Logowanie musi obejmować zdarzenia dotyczące wszystkich modułów sieciowych i bezpieczeństwa oferowanego systemu.
4. Musi istnieć możliwość logowania do serwera SYSLOG.

## Certyfikaty

Poszczególne elementy oferowanego systemu bezpieczeństwa powinny posiadać następujące certyfikacje:

- ICSA lub EAL4 dla funkcji Firewall.

## Serwisy i licencje

W ramach postępowania powinny zostać dostarczone licencje upoważniające do korzystania z aktualnych baz funkcji ochronnych producenta i serwisów. Powinny one obejmować:

a) Kontrola Aplikacji, IPS, Antywirus (z uwzględnieniem sygnatur do ochrony urządzeń mobilnych - co najmniej dla systemu operacyjnego Android), Analiza typu Sandbox, Antyspam, Web Filtering, bazy reputacyjne adresów IP/domen na okres 12 miesięcy.

## Gwarancja oraz wsparcie

1. Gwarancja: System musi być objęty serwisem gwarancyjnym producenta przez okres 12 miesięcy, polegającym na naprawie lub wymianie urządzenia w przypadku jego wadliwości. W ramach tego serwisu producent musi zapewniać również dostęp do aktualizacji oprogramowania oraz wsparcie techniczne w trybie 24x7.

## Opisy do wymagań ogólnych

1. W przypadku istnienia takiego wymogu w stosunku do technologii objętej przedmiotem niniejszego postępowania (tzw. produkty podwójnego zastosowania), Dostawca winien przedłożyć dokument pochodzący od importera tej technologii stwierdzający, iż przy jej wprowadzeniu na terytorium Polski, zostały dochowane wymogi właściwych przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz.U. z 2004, Nr 229, poz. 2315 z późn zm.) oraz dokument potwierdzający, że importer posiada certyfikowany przez właściwą jednostkę system zarządzania jakością tzw. wewnętrzny system kontroli wymagany dla wspólnotowego systemu kontroli wywozu, transferu, pośrednictwa i tranzytu w odniesieniu do produktów podwójnego zastosowania.
2. Oferent winien przedłożyć oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski, iż oferent posiada autoryzację producenta w zakresie sprzedaży oferowanych rozwiązań.

### 1. WDROŻENIE URZĄDZENIA SIECIOWEGO

- a) Pomoc w prawidłowej i zgodnej z wymaganiami producenta rejestracji produktu
- b) Pełna zdalna konfiguracja urządzenia przez certyfikowanego inżyniera zgodnie z wymaganiami użytkownika, najlepszymi praktykami i doświadczeniem inżynierów na podstawie szablonów i przeprowadzonych konsultacji.
- c) Aktualizacja oprogramowania do najnowszej wersji
- d) Poprawa polityk firewalla
- e) Podniesienie poziomu bezpieczeństwa (dodatkowa konfiguracja polityk w oparciu o profile UTM)
- f) Testy poprawności działania urządzenia

### 2. WSPARCIE TECHNICZNE

telefon, e-mail, system helpdesk, połączenia zdalne - usługi wsparcia w konfiguracji urządzenia, rekonfiguracji oraz pomocy w sytuacjach, które wymagają zmian sieci lub dotyczą konfiguracji bezpieczeństwa w firmie.

## Przełącznik sieciowy 2 szt.

W ramach postępowania wymagany jest dostarczenie elementów systemu niezbędnych do zbudowania bezpiecznej infrastruktury dostępowej. Poszczególne elementy systemu muszą zostać dostarczone w postaci komercyjnych platform sprzętowych lub programowych.

W celu realizacji bezpiecznej infrastruktury teleinformatycznej, wymagany jest dostarczenie przełącznika oraz innych elementów funkcjonalnych, współpracujących z oferowanym systemem bezpieczeństwa.

## Parametry fizyczne platformy

- Wymiary urządzenia muszą pozwalać na montaż w szafie rack 19", obudowa nie może być wyższa niż 1U.
- Zasilanie AC 230V.
- Maksymalny pobór mocy: 30 W.
- Minimalny zakres temperatury pracy: 0-45°C.

## Interfejsy sieciowe - wymagania minimalne

1. Wymagany jest aby przełącznik dysponował niezależnymi interfejsami sieciowymi (nie dopuszcza się portów typu combo) w ilości:

a) 24 porty GE RJ-45.

e) 4 porty 10 GE SFP+.

## Zarządzanie

- Wbudowany 1 port konsoli szeregowej do pełnego zarządzania.
- Zarządzanie przez: command line (w tym poprzez SSH) oraz poprzez graficzny interfejs z wykorzystaniem przeglądarki (HTTPS).
- Wsparcie dla SNMP w wersjach 1-3
- Funkcja zarządzania poprzez dedykowany kontroler przełączników lub system zarządzania, pozwalający na automatyczne wykrywanie, centralne konfigurowanie oraz zarządzanie przełącznikami.
- Funkcja aktualizacji oprogramowania przez TFTP/FTP oraz za pomocą GUI.
- Konfiguracja w formie pliku tekstowego umożliwiającego edycję konfiguracji offline.
- Funkcja backupu konfiguracji z poziomu GUI jak również z CLI (TFTP/FTP).
- Funkcja definiowania administratorów lokalnie oraz wykorzystanie w tym celu serwerów Radius i TACACS+.
- Funkcja definiowania ról administratorów z możliwością określenia trybu dostępu (brak, tylko odczyt, odczyt oraz modyfikacja) do wybranych części konfiguracji.

Automatycznie wykonywane rewizje konfiguracji.

## Parametry wydajnościowe

- Przepustowość urządzenia - min. 125 Gbps (pełna prędkość, tzw. wire-speed na wszystkich portach) oraz min. 190 Mpps.
- Tablica adresów MAC o pojemności co najmniej 32k wpisów.

- Opóźnienie wprowadzane przez przełącznik - poniżej 1 mikrosekundy.

## Wymagane funkcje

- Funkcja automatycznej negocjacji prędkości i duplexu dla połączeń.
- Obsługa Jumbo Frames.
- Obsługa 802.1d (Spanning Tree), 802.1w (Rapid Spanning Tree), 802.1s (Multiple Spanning Tree).
- Agregacja portów zgodna ze standardem 802.3ad.
- Obsługa co najmniej 4000 VLAN'ów, zgodna ze standardem 802.1Q.
- Obsługa routingu statycznego.
- Port-mirroring.
- Uwierzytelnianie 802.1x na poziomie portu.
- Uwierzytelnianie 802.1x w oparciu o adres MAC.
- W ramach 802.1x wsparcie dla dedykowanego VLAN'u dla gości (guest VLAN).
- W ramach 802.1x wsparcie dla urządzeń, które nie obsługują tego protokołu, na podstawie adresu MAC urządzenia.
- W ramach 802.1x wsparcie dla dynamicznego przypisywania VLAN.
- Obsługa protokołu sFlow.

## Dodatkowe funkcje urządzenia przy integracji z systemem centralnego zarządzania / NAC

1. Przełączniki muszą wspierać tryb pracy, w którym są zarządzane przez fizyczny element nadrzędny (przełącznik lub dedykowany kontroler) (tzw. port extender lub element leaf w architekturze spine-leaf). Zakres zarządzania przez element nadrzędny musi zawierać co najmniej:
  - Centralne zarządzanie konfiguracją urządzenia
  - Aktualizacja oprogramowania realizowana z systemu centralnego zarządzania
  - Centralne zarządzanie sieciami VLAN.
  - Blokowanie ruchu pomiędzy klientami w ramach jednego VLAN'u
  - Rozpoznawanie urządzeń uzyskujących dostęp do sieci, zarówno stacji klienckich, jak i urządzeń typu drukarki, routery, przełączniki, itp..
  - Przenoszenie zidentyfikowanych urządzeń do właściwych stref. W przypadku wykrycia urządzenia niepasującego do zaakceptowanych schematów, urządzenie powinno przenieść go do strefy odizolowanej.
  - Integrację z systemem kontroli dostępu. Urządzenie musi podejmować decyzje o dostępie na podstawie przynajmniej następujących czynników: nazwy hosta, nazwy użytkownika, typu urządzenia, typu systemu operacyjnego.
  - Automatyczna detekcja i rekomendacje konfiguracji.
  - Przesyłanie logów na zewnętrzny serwer syslog.
  - Funkcja uruchomienia Captive Portalu w celu identyfikacji użytkowników.
  - Obsługa białych i czarnych list adresów MAC.
  - Wykrywanie aplikacji komunikujących się w sieci.
2. Musi być możliwe redundantne połączenie z elementami zarządzającymi.
3. W ramach postępowania koniecznym jest dostarczenie wszystkich licencji niezbędnych do uruchomienia na przełączniku w/w funkcji, polegających na integracji z systemem centralnego zarządzania lub NAC.

## Funkcje urządzenia przy integracji z systemem centralnego zarządzania lub bezpieczeństwa

- System musi realizować funkcję Stateful Firewall pomiędzy sieciami VLAN realizowanymi na urządzeniu dostępowym.
- System musi zapewniać Routing statyczny i dynamiczny (co najmniej OSPF) oraz Policy Based Routing.

## Gwarancja oraz wsparcie

1. System musi być objęty serwisem gwarancyjnym producenta przez okres 12 miesięcy, polegającym na naprawie lub wymianie urządzenia w przypadku jego wadliwości. W ramach tego serwisu producent musi zapewniać również dostęp do aktualizacji oprogramowania oraz wsparcie techniczne w trybie 24x7.

## Opisy do wymagań ogólnych

1. W przypadku istnienia takiego wymogu w stosunku do technologii objętej przedmiotem niniejszego postępowania (tzw. produkty podwójnego zastosowania), Dostawca winien przedłożyć dokument pochodzący od importera tej technologii stwierdzający, iż przy jej wprowadzeniu na terytorium Polski, zostały dochowane wymogi właściwych przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz.U. z 2004, Nr 229, poz. 2315 z późn zm.) oraz dokument potwierdzający, że importer posiada certyfikowany przez właściwą jednostkę system zarządzania jakością tzw. wewnętrzny system kontroli wymagany dla wspólnotowego systemu kontroli wywozu, transferu, pośrednictwa i tranzytu w odniesieniu do produktów podwójnego zastosowania.
2. Oferent winien przedłożyć oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski, iż oferent posiada autoryzację producenta w zakresie sprzedaży oferowanych rozwiązań.

### 1. WDROŻENIE URZĄDZENIA SIECIOWEGO

- a) Pomoc w prawidłowej i zgodnej z wymaganiami producenta rejestracji produktu
- b) Pełna zdalna konfiguracja urządzenia przez certyfikowanego inżyniera zgodnie z wymaganiami użytkownika, najlepszymi praktykami i doświadczeniem inżynierów na podstawie szablonów i przeprowadzonych konsultacji.
- c) Aktualizacja oprogramowania do najnowszej wersji
- d) Poprawa polityk firewalla
- e) Podniesienie poziomu bezpieczeństwa (dodatkowa konfiguracja polityk w oparciu o profile UTM)
- f) Testy poprawności działania urządzenia

### 2. WSPARCIE TECHNICZNE

telefon, e-mail, system helpdesk, połączenia zdalne - usługi wsparcia w konfiguracji urządzenia, rekonfiguracji oraz pomocy w sytuacjach, które wymagają zmian sieci lub dotyczą konfiguracji bezpieczeństwa w firmie.



## **1. UPS - 1 szt.**

### **Opis ogólny**

Topologia UPS	<b>Technologia line-interactive</b>
Maksymalna możliwa do konfiguracji moc	<b>1000 VA</b>
Moc rzeczywista	<b>600 W</b>
Przebieg falowy	<b>Sinus</b>
Napięcie operacyjne wejścia (minimalne)	<b>170 V</b>
Napięcie operacyjne wejścia (maksymalne)	<b>300 V</b>
Częstotliwość danych wejściowych	<b>50/60 Hz</b>
Napięcie operacyjne wyjścia (maksymalne)	<b>220 V</b>
Napięcie operacyjne wyjścia (minimalne)	<b>240 V</b>
Frekwencja wyjściowa	<b>50/60 Hz</b>
Automatyczna regulacja napięcia (AVR)	<b>Tak</b>
Wartość znamionowa udaru energii	<b>680 J</b>
Poziom THD prądu wyjściowego	<b>5%</b>
Poziom hałasu	<b>41 dB</b>
Ochrona przed nagłym wzrostem napięcia	<b>Tak</b>
Słyszalny alarm	<b>Tak</b>
Tryby alarmu dźwiękowego	<b>Alarm kiedy pracuje na baterii, Alarm niskiego stanu akumulatora, Alarm przeciążenia</b>

### **Łączność**

Typy wyjść AC	<b>C13 panel</b>
Wtyczka	<b>C14 panel</b>
Ilość gniazd sieciowych	<b>4 x gniazdo sieciowe</b>
Liczba gniazdek (podtrzymanie i ochrona baterii)	<b>4</b>

Port USB	<b>Tak</b>
Liczba portów USB 2.0	<b>1</b>
Interfejs szeregowy	<b>Tak</b>
Interfejs SCSI	<b>RS-232</b>
Ilość portów Ethernet LAN (RJ-45)	<b>1</b>
SmartSlot	<b>Tak</b>

## **Bateria**

Technologia baterii	<b>Ołowiany (VRLA)</b>
Liczba baterii	<b>1</b>
Żywotność baterii min	<b>6 lat(a)</b>
Czas ładowania	<b>3 h</b>

## **Design**

Układ	<b>Rack</b>
Pojemność stelaża	<b>2U</b>
Długość kabla	<b>2,44 m</b>
Kolor produktu	<b>Czarny</b>
Typ ekranu	<b>LCD</b>
Certyfikaty	<b>CSA, CSA C22.2 No. 107.1, FCC Part 15 Class B, ICES-003, UL 1778, REACH</b>

## **Warunki zewnętrzne**

Zakres temperatur (eksploatacja)	<b>0 - 40 °C</b>
Zakres temperatur (przechowywanie)	<b>-15 - 45 °C</b>
Zakres wilgotności względnej	<b>0 - 95%</b>
Dopuszczalna wilgotność względna	<b>0 - 95%</b>
Dopuszczalna wysokość podczas eksploatacji (n.p.m.)	<b>0 - 3000 m</b>
Dopuszczalna wysokość (n.p.m.)	<b>0 - 15000 m</b>



## Szczegóły Techniczne

Certyfikaty zrównoważonego rozwoju

RoHS,ENERGY STAR

## Dane opakowania

Zestaw do montażu haków

Tak

Przewody

RJ-45,RS-232

Płyta ze sterownikami

Tak

Software CD

Oprogramowanie umożliwiające zarządzanie istniejącą architekturą funkcjonującą w urzędzie tj. serwerami windows serwer 2016 oraz windows serwer 2019

## 2. Stacje robocze - 10 szt.

Taktowanie procesora min	2.9 GHz
Taktowanie (Boost) min	4.3 GHz
Informacje o procesorze	Osiągający wynik min 12,315 w teście <a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a>
Zainstalowana pamięć RAM min	8 GB
Maks. wielkość pamięci	64 GB
Rodzaj pamięci	DDR4
Częstotliwość szyny pamięci	2666 MHz
Typ dysku	SSD
Pojemność SSD min	512 GB
Format szerokości SSD	M.2
Interfejs dysku SSD	PCI-Express
Model karty graficznej	zintegrowana

Porty wideo	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 x VGA (15 pin D-Sub)</li><li>• 1 x HDMI</li></ul>
Interfejs sieciowy	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 x 10/100/1000 Mbit/s</li><li>• Wi-Fi 802.11a/b/g/n/ac</li><li>• Bluetooth</li></ul>
Napęd optyczny	DVD-RW
Czytnik kart pamięci	Tak
Porty USB	<ul style="list-style-type: none"><li>• 4 x USB 2.0 Type-A</li><li>• 4 x USB 3.0 Type-A</li></ul>
Pozostałe porty we/wy	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 x Audio (Słuchawki / Line-out)</li><li>• 1 x Audio (Combo)</li><li>• 1 x RJ-45</li></ul>
Gniazda rozszerzeń	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 x PCIe x 1</li><li>• 1 x PCIe x 16</li></ul>
Moc zasilacza min	200 W
Kolor	Czarny
Obudowa	Dopuszcza się obudowy typu SFF, desktop oraz tower
System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny: Oryginalny Windows 10 Pro. PL 64-bit z licencją lub równoważny*. Parametry równoważności: • Pełna integracja z domeną Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego) opartą na serwerach Windows Server 2016 i 2019 • Zarządzanie komputerami poprzez Zasady Grup (GPO) Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego), WMI. • Zainstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. • Pełna integracja z systemami Płatnik. • Pełna obsługa ActiveX Wszystkie w/w funkcjonalności nie mogą być realizowane z zastosowaniem wszelkiego rodzaju emulacji i wirtualizacji Microsoft Windows 10
Dodatkowe oprogramowanie	<ul style="list-style-type: none"><li>• rozwiązanie pozwalające na kryptograficzną ochronę danych na dyskach</li></ul>
Akcesoria w zestawie	<ul style="list-style-type: none"><li>• Klawiatura</li><li>• Mysz</li></ul>
Informacje o gwarancji	3Y Basic Onsite Service, Minimum 3-letnia gwarancja producenta świadczona w miejscu instalacji sprzętu. Czas skutecznej naprawy - 3 dni robocze od momentu zgłoszenia.

Zgłoszenia awarii będą przyjmowane w dni robocze od Pn – Pt w godz. 8:00 – 16:00. W przypadku awarii dysków twardech dysk pozostaje u Zamawiającego. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera. Oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.

### **3. Pakiet oprogramowania biurowego - 21 szt.**

Licencja pakietu oprogramowania biurowego typu MS Office Home and Business 2021 PL lub równoważne\* w wersji pudełkowej z kluczem produktu oraz instrukcją instalacji. Licencja nowa nigdy nie aktywowana. Oprogramowanie biurowe w najnowszej dostępnej na rynku wersji. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu. Dla oprogramowania musi być publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta systemu i dotyczący rozwoju wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa. Wymagane jest prawo do instalacji aktualizacji i poprawek do danej wersji oprogramowania, udostępnianych bezpłatnie przez producenta na jego stronie internetowej w okresie co najmniej 5 lat. Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta. Zawierające w pakiecie przynajmniej edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji. Aplikacja do tworzenia prezentacji powinna umożliwiać udostępnianie prezentacji przy użyciu przeglądarki internetowej bez potrzeby instalowania dodatkowych elementów ani konfigurowania. Do każdej prezentacji można dodać wciągające wideo, aby zwrócić uwagę odbiorców. Nagrania wideo można wstawiać bezpośrednio w programie, a następnie dostosowywać je, przycinać lub oznaczać najważniejsze sceny w nagraniu zakładkami, aby zwrócić na nie szczególną uwagę. Wstawiane nagrania są domyślnie osadzone, dzięki czemu nie trzeba zarządzać dodatkowymi plikami wideo. Pliki programów edytora tekstów, arkusza kalkulacyjnego i programu do tworzenia prezentacji można przechowywać online i uzyskiwać do nich dostęp, przeglądać, edytować i udostępniać innym użytkownikom. Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania: 1. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: a) Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika. b) Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych. c) Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się. 2. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: a) posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu, b) ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766), c) umożliwia wykorzystanie schematów XML, d) wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A.1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766). 3. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców. 4. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język

skryptowy). 5. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim. 6. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać: a) Edytor tekstów. b) Arkusz kalkulacyjny. c) Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji. d) Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami). 7. Edytor tekstów musi umożliwiać: a) Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty. b) Wstawianie oraz formatowanie tabel. c) Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych. d) Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne). e) Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków. f) Automatyczne tworzenie spisów treści. g) Formatowanie nagłówków i stopek stron. h) Sprawdzanie pisowni w języku polskim. i) Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników. j) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności. k) Określenie układu strony (pionowa/pozioma). l) Wydruk dokumentów. m) Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną. n) Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2010 lub Microsoft Word 2013, 2016 i 2019 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu. o) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji. p) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem. q) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa. 7 r) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych. 8. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać: a) Tworzenie raportów tabelarycznych. b) Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych. c) Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu. d) Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice). e) Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych. f) Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych. g) Wyszukiwanie i zamianę danych. h) Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego. i) Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie. j) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności. k) Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem. l) Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku. m) Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003 oraz Microsoft Excel 2007 i 2010, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń. n) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji 9. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać: a) Przygotowywanie prezentacji multimedialnych. b) Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego. c) Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek. d) Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu. e) Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji. f) Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera. g) Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo. h) Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego. i) Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym. j) Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów. k) Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera. l) Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007 i 2010. 10. Narzędzie do

zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać: a) Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego. 8 b) Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców. c) Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną. d) Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule. e) Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy. f) Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia. g) Zarządzanie kalendarzem. h) Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom. i) Przeglądanie kalendarza innych użytkowników. j) Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach. k) Zarządzanie listą zadań. l) Zlecenie zadań innym użytkownikom. m) Zarządzanie listą kontaktów. n) Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom. o) Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników. p) Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom. UWAGA. Obowiązek wykazania równoważności zaoferowanego pakietu oprogramowania biurowego lub systemu operacyjnego leży po stronie Wykonawcy. W tym celu Wykonawca winien przedstawić oświadczenie i dokumenty potwierdzające równoważność pakietu oprogramowania biurowego czy też systemu operacyjnego.

#### 4. Monitor - 10 szt.

Proporcje obrazu	16:9
Przekątna ekranu	23.8"
Typ matrycy	TFT IPS
Powierzchnia matrycy	Matowa
Ekran dotykowy	Nie
Technologia podświetlania	Diody LED
Obszar widzialny w pionie min	296 mm
Obszar widzialny w poziomie min	527 mm
Plamka matrycy	0.275 mm
Rozdzielczość	1920 x 1080 (FHD 1080)
Czas reakcji max	5 ms
Jasność	250 cd/m <sup>2</sup>
Kontrast statyczny	1 000:1
Kontrast dynamiczny min.	20 000 000:1
Kąt widzenia poziomy	178 °

Kąt widzenia pionowy	178 °
Ilość kolorów	16,7 mln
Gniazda we/wy	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 x 3,5 mm minijack</li><li>• 1 x 15-pin D-Sub</li><li>• 1 x HDMI</li></ul>
Wbudowane głośniki	Tak
Wbudowany tuner TV	Nie
Kamera internetowa	Brak
Pivot	Tak
Certyfikaty	<ul style="list-style-type: none"><li>• CE</li><li>• Energy Star</li><li>• EPA</li><li>• EPEAT</li><li>• FCC Class B</li><li>• RoHS</li><li>• TCO</li><li>• TUV</li><li>• UL/C-UL or CSA</li></ul>
Pobór mocy max	13 W
Akcesoria w zestawie	Przewód D-Sub, przewód HDMI, przewód audio, przewód zasilający
Kolor	Czarny
Wysokość max	325 mm
Wysokość z podstawą max	510 mm
Szerokość max	545 mm
Głębokość max	50 mm
Głębokość z podstawą max	210 mm
Waga max	3.4 kg

## 5. Laptop z oprogramowaniem - 11 szt.

Taktowanie procesora min / boost min	2,4 GHz / 4,2 GHz
Pozostałe informacje o procesorze	Osiągający wynik min 10,090 w teście <a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a>
Przekątna ekranu	15,6"
Rozdzielczość	1920 x 1080 (FHD 1080)
Powierzchnia matrycy	Matowa
Technologia podświetlania	Diody LED
Ekran dotykowy	Nie
Model karty graficznej	Wykorzystuje 10-nanometrową architekturę Tiger Lake. Obsługiwane technologie: DirectX 12.1, OpenGL 4.6, OpenCL 2.0, Intel Clear Video HD i Intel Quick Sync Video.
Zainstalowana pamięć RAM	8 GB
Maks. wielkość pamięci	32 GB
Liczba obsadzonych gniazd pamięci	1
Liczba wolnych gniazd pamięci	1
Rodzaj pamięci	SODIMM DDR4
Częstotliwość szyny pamięci	2666 MHz
Typ dysku	SSD
Pojemność SSD	256 GB
Format szerokości SSD	M.2
Interfejs dysku SSD	PCI-Express
Napęd optyczny	Brak
Komunikacja	<ul style="list-style-type: none"><li>• LAN 10/100/1000</li><li>• WiFi 802.11 ac</li><li>• Bluetooth</li></ul>
Modem WWAN (3G) / LTE (4G) / 5G	Nie
Gniazda rozszerzeń	Nie
Dokowanie	Nie
Porty USB	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 x USB 2.0 Type-A</li><li>• 2 x USB 3.1 Type-A</li></ul>
Porty wideo	1 x HDMI
Czytnik kart pamięci	Tak

Pozostałe porty we/wy	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 x Audio (Combo)</li><li>• 1 x RJ-45</li></ul>
Kamera internetowa	Tak
Podświetlana klawiatura	Tak
Czytnik linii papilarnych	Tak
Pojemność baterii	41 Wh
Liczba komór	3-komorowa
System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny: Oryginalny Windows 10 Pro. PL 64-bit z licencją lub równoważny*. Parametry równoważności: • Pełna integracja z domeną Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego) opartą na serwerach Windows Server 2016 i 2019 • Zarządzanie komputerami poprzez Zasady Grup (GPO) Active Directory MS Windows (posiadaną przez Zamawiającego), WMI. • Zainstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. • Pełna integracja z systemami Płatnik. • Pełna obsługa ActiveX Wszystkie w/w funkcjonalności nie mogą być realizowane z zastosowaniem wszelkiego rodzaju emulacji i wirtualizacji Microsoft Windows 10
Dodatkowe oprogramowanie	
Wysokość max	19 mm
Szerokość max	360 mm
Głębokość max	236 mm
Waga max	1.7 kg
Akcesoria w zestawie	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dokumentacja</li><li>2. Zasilacz 65W</li><li>3. Europejski przewód zasilający</li></ol>
Informacje o gwarancji	3Y Basic Onsite Service, Minimum 3-letnia gwarancja producenta świadczona w miejscu instalacji sprzętu. Czas skutecznej naprawy - 3 dni robocze od momentu zgłoszenia. Zgłoszenia awarii będą przyjmowane w dni robocze od Pn – Pt w godz. 8:00 – 16:00. W przypadku awarii dysków twardech dysk pozostaje u Zamawiającego. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera. Oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.



## 6. Serwer plików wraz z dyskiem - 1 szt.

### NAS

Procesor min 2.0 GHz processor (burst up to 2.7 GHz)

Wbudowana pamięć RAM min 4 GB

Maks. wielkość pamięci 8 GB

Rodzaj pamięci SODIMM DDR4

Liczba obsadzonych gniazd pamięci 1

Liczba wolnych gniazd pamięci 1

Liczba wszystkich gniazd pamięci 2

Wbudowana pamięć flash 4 GB

Liczba zainstalowanych dysków tw. 0

Maks. liczba dysków 4

Obsługa hot-swap dysków Tak

RAID Tak

Poziomy RAID

- 0
- 1
- 10 (1+0)
- 5
- 6

Architektura sieci GigabitEthernet

Interfejs sieciowy 2 x 10/100/1000/2500 Mbit/s

Gniazda we/wy

- 1 x HDMI
- 2 x USB 2.0
- 2 x RJ-45 LAN
- 2 x USB 3.1

Liczba wentylatorów min 2

Wentylator 4 cm

Obudowa Rack 1U

Gniazda rozszerzeń 1 x PCIe 2.0 x 2

Zasilanie 250W (x1), 100-240V

Waga 6.8 kg

Wymiary 44 x 485 x 485 mm

Dysk do NAS	<b>4 sztuki</b>
typ dysku	HDD
Format szerokości	3,5" (LFF)
Typ napędu	Wewnętrzny
Pojemność dysku	6 TB
Interfejs dysku	SATA
Prędkość obrotowa	7200 obr/min
Wielkość sektora dysku	512e
Prędkość odczytu	70 MB/s
Prędkość zapisu	70 MB/s
Czas pracy pomiędzy awariami (MTBF)	2000000 h
Poziom hałasu	29 dB
Nieprzerwana praca 24/7	Nie
Pobór mocy	7 W
Pobór mocy (czuwanie)	5.9 W
Wysokość	26.1 mm
Szerokość	101.6 mm
Głębokość	147 mm

## 7. Acces Point - 4 szt.

Architektura sieci	GigabitEthernet
Porty we/wy	1 x 10/100/1000 Mbit/s
Pasma	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2,4 GHz</li><li>• 5 GHz</li></ul>
Standardy	<ul style="list-style-type: none"><li>• 802.11a</li><li>• 802.11b</li><li>• 802.11g</li><li>• 802.11n</li><li>• 802.11ac</li><li>• 802.11Q</li></ul>
Liczba anten	2
Antena	Wewnętrzna
Bezpieczeństwo	<ul style="list-style-type: none"><li>• WEP</li><li>• WPA-PSK</li><li>• WPA-Enterprise (WPA/WPA2, TKIP/AES)</li></ul>
Funkcje specjalne	<ul style="list-style-type: none"><li>• VLAN: 802.1Q</li><li>• Advanced QoS: Per-User Rate Limiting</li><li>• Guest Traffic Isolation: Supported</li><li>• WMM: Voice, Video, Best Effort, and Background</li><li>• Concurrent Clients: 250+</li></ul>
Zasilanie	PoE 24V Passive PoE
Kolor	Biały
Waga	240 g
Wymiary	175.7 x 175.7 x 43.2 mm
Pozostałe parametry	<ul style="list-style-type: none"><li>• Max. pobór prądu: 6.5W</li><li>• Certyfikaty: CE, FCC, IC</li><li>• Zestaw montażowy: sufit/ściana</li><li>• Prędkość: do 450 Mbps (2.4GHz), 867 Mbps (5GHz)</li></ul>

## 8. Server Rack - 2 szt.

Liczba zainstalowanych procesorów	1 szt.
Taktowanie procesora min	2.8 GHz
Liczba rdzeni	4
Pozostałe informacje o procesorze	min 2.8GHz, 8M Cache, 4C/4T, Turbo (65W), 3200 MT/s
Zainstalowana pamięć RAM min	16 GB
Maks. wielkość pamięci	128 GB
Typ pamięci	DDR3
Rodzaj pamięci	ECC
Częstotliwość pamięci	3200 MHz
Liczba obsadzonych gniazd pamięci	1
Liczba wolnych gniazd pamięci	3
Liczba wszystkich gniazd pamięci	4
Pozostałe informacje o pamięci RAM	16GB UDIMM, 3200MT/s, ECC
Interfejs sieciowy	2 x 10/100/1000 Mbit/s
Pozostałe informacje o kontrolerze	PERC H355 RAID 0,1,10
Format szerokości	3,5" (LFF)
Maks. liczba dysków w obecnej konfiguracji	4
Liczba zainstalowanych dysków tw.	1
Pojemność sumaryczna wszystkich zainstalowanych dysków	2 TB
Napęd optyczny	Brak
Gniazda rozszerzeń	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 x PCIe 4.0 x 4</li><li>• 2 x PCIe 4.0 x 8</li></ul>
Gniazda we/wy	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 x 15-pin D-Sub</li><li>• 1 x micro USB (Type B) Serwisowe</li><li>• 2 x USB 2.0</li><li>• 1 x RS-232 (COM)</li><li>• 2 x RJ-45 LAN</li><li>• 1 x RJ-45 (zarządzanie)</li><li>• 1 x USB 3.0</li></ul>
Liczba zamontowanych zasilaczy	2

Moc zasilacza	600 W
Obudowa	Rack 1U
Wysokość	42.8 mm
Szerokość	482 mm
Głębokość	585.3 mm
Możliwość konwersji Tower na Rack	Nie
Informacje o gwarancji	36 miesięcy Basic NBD Dyski SATA 12 miesięcy gwarancji
Akcesoria w zestawie	- Standard Bezel - iDRAC9, Basic 15G with RJ45 - Riser Config 0, 1 x8, 1 x16 slots - No Internal Optical Drive - ReadyRails Static Rails for 2/4-post Racks - Trusted Platform Module 2.0 V3
Typ dysku/ilość	SSD/SAS - 2 sztuki Zamontowany w kieszeni dedykowany dla serwera.
Typ napędu	Wewnętrzny
Pojemność dysku min. łącznie	960 GB

## 9. System operacyjny MS Windows Server - 1 szt.

MS Windows Server Standard Core\* 2022 (16 Core) lub równoważne, tj. obsługujące technologię COM, .NET, posiadające możliwości zarządzania komputerami oraz użytkownikami na poziomie funkcjonalności usługi katalogowej Active Directory opartej na Windows Server\* w pełni wspierające MS Exchange\*, MS System Center Configuration Manager\*, MS Lync\* oraz umożliwiające implementację do 2 maszyn wirtualnych opartych o usługę Hyper-V

## 10. Urządzenie wielofunkcyjne - 1 szt.

cecha	wymagane minimalne / parametry techniczne
typ	<i>drukarka laserowa monochromatyczna</i>
rodzaj urządzenia	<i>wielofunkcyjne – druk/skan/kopia</i>
typ papieru	<i>A4</i>
szybkość drukowania	<i>do 40 str./min</i>
pojemność podajnika papieru	<i>150 szt.</i>
miesięczne obciążenie	<i>50000 stron</i>
interfejs	<i>Hi-Speed USB 2.0; Ethernet 10Base-T/100Base-TX;</i>
rozdzielczość wydruku	<i>1200x1200dpi</i>
wspierane systemy operacyjne (32-bit oraz 64-bit)	<i>Windows 10, Windows 11,</i>
dodatkowe cechy	<i>dołączony kabel USB o długości min. 1,8m;</i>
poziom hałasu	<i>max 54db</i>
gwarancja	<i>min. 12 miesięcy</i>