

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

„Prace konserwatorsko-restauratorskie zabytkowej wieży wyciągowej szybu Warszawa”

Część B zamówienia: Pełnienie nadzoru inwestorskiego

Znak sprawy: ZP.2610.4.2024

Opracowanie:

Bogusław Maro, Łukasz Dziąbek

Jednostka Realizująca Projekt, Muzeum Śląskie w Katowicach

1. ZAKRES ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest kompleksowy nadzór inwestorski w rozumieniu polskiego prawa budowlanego nad projektowaniem i robotami budowlanymi (formuła zamówienia: zaprojektuj i wybuduj) prowadzonymi w ramach zadania „Prace konserwatorsko-restauratorskie zabytkowej wieży wyciągowej szybu Warszawa”.

Prace projektowe i roboty budowlane, których dotyczy nadzór obejmują następujące branże:

- konstrukcyjno-budowlana,
- elektryczna.

Podstawowy zespół Nadzoru Inwestorskiego składa się z:

- Inspektora Nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych,
- Inspektora Nadzoru robót elektrycznych.

W przypadku, jeżeli podstawowy skład Zespołu Nadzoru Inwestorskiego nie jest wystarczający dla kompleksowej realizacji usługi, Wykonawca powinien przewidzieć skierowanie dodatkowych osób, których wynagrodzenie należy uwzględnić w wynagrodzeniu personelu podstawowego. Mowa tutaj np. o osobach odpowiedzialnych za:

- sprawdzanie rozliczeń sporządzanych przez Wykonawcę robót,
- prowadzenie korespondencji związanej z realizacją robót,
- rozwiązywanie aspektów prawnych w tym związanych z Prawem zamówień publicznych,
- nadzór nad prawidłowym wykonaniem pozostałych zobowiązań Wykonawcy robót budowlanych (np. sporządzenie zestawienia środków trwałych, prawidłowe zawieranie umów z podwykonawcami itp.).

2. ZADANIA ZESPOŁU NADZORU INWESTORSKIEGO - PODSTAWOWE INFORMACJE

- 2.1. Podstawowe obowiązki i uprawnienia Nadzoru Inwestorskiego oraz formalno-prawne podstawy jego działalności określają m.in. art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.), dalej „Ustawa Prawo budowlane” oraz umowa z wykonawcą robót wraz z dokumentacją przetargową i projektową oraz dokumentacją powstałą w trakcie realizacji robót budowlanych.
- 2.2. W zakres obowiązków Nadzoru Inwestorskiego wchodzi również nadzór nad pracami projektowymi (opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego) oraz analiza opracowań projektowych pod kątem prawidłowości przyjmowanych rozwiązań oraz inne czynności niezbędne do sprawnego przygotowania dokumentacji projektowej w sposób w pełni zabezpieczający interesy Zamawiającego.
- 2.3. W trakcie realizacji prac projektowych Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do bieżącej analizy przekazywanych opracowań projektowych w celu zabezpieczenia wszelkich interesów Zamawiającego, w szczególności weryfikację koordynacji międzybranżowej, analizę kompletności dokumentacji projektowej, zgodność opracowań z wytycznymi Zamawiającego, sprawdzenie dokumentacji pod względem zgodności z odpowiednimi przepisami, w tym ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 2.4. W zakres koniecznych do opracowania przez wykonawcę projektów wchodzi:
 - a) projekt budowlany w zakresie koniecznym do uzyskania zmiany pozwolenia na budowę (o ile uzyskanie zmiany do pozwolenia na budowę okaże się konieczne),
 - b) projekt wykonawczy uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany,
 - c) projekty warsztatowe.
- 2.5. Nadzór Inwestorski wypełnia obowiązki i odpowiada za wszelkie decyzje, które podejmuje w ramach kompetencji określonych szczegółowo w Ustawie, w niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia oraz w umowie z wykonawcą robót jak również określonych w innych umowach zawieranych przez Zamawiającego w trakcie realizacji inwestycji. Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do organizacji prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę.

- 2.6.** Inspektor reprezentuje interesy Zamawiającego na budowie, poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z Programem funkcjonalno-użytkowym, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, przepisami (w tym Prawa budowlanego), zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy zawartej między Inspektorem a Zamawiającym oraz między wykonawcą robót a Zamawiającym (umowy te będą udostępnione Inspektorowi).
- 2.7.** Godziny obecności Inspektorów Nadzoru na terenie realizacji prac muszą pokrywać się z czasem pracy wykonawców robót z zastrzeżeniem, że **minimalną** ilość godzin obecności Inspektorów nadzoru na terenie realizacji prac oraz częstotliwość obecności ustala się następująco:
- Inspektor Nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych: 12 godzin w tygodniu oraz 4 razy w tygodniu,
 - Inspektor Nadzoru robót elektrycznych - 6 godzin w tygodniu oraz 2 razy w tygodniu.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontrolowania obecności Inspektorów nadzoru poprzez karty magnetyczne, jakie zostaną przekazane Inspektorom przez Zamawiającego, przez przedstawicieli Zamawiającego oraz system monitoringu.
- Czas pracy Inspektorów wskazany powyżej jest czasem minimalnym jaki obowiązuje Inspektorów nadzoru i nie jest czasem umownym jaki Inspektorzy nadzoru mają poświęcać na prawidłową realizację przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się dostosować swój czas pracy do czasu pracy wykonawcy robót wraz z jego zespołem projektowym oraz przedstawicieli Zamawiającego, w ten sposób aby nie następowały z jego winy opóźnienia w realizacji Inwestycji i/lub poszczególnych etapów jej realizacji.
- W przypadku braku konieczności obecności inspektora danej branży na terenie realizacji prac, wskazane godziny obecności na terenie realizacji prac mogą nie być wymagane przez Zamawiającego.
- 2.8.** Zamawiający dopuszcza czasową nieobecność osób o których mowa pkt. 1 na czas urlopu wypoczynkowego oraz okolicznościowego zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy oraz choroby potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim na czas nie dłuższy niż 30 dni w ciągu roku kalendarzowego. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia do 7 dni zastępstwa w osobie posiadającej odpowiednie dla branży uprawnienia budowlane i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Zastępstwo musi zapewniać bieżący nadzór nad robotami i ciągłość wykonywanych przez inspektora obowiązków.

3. ZADANIA ZESPOŁU NADZORU INWESTORSKIEGO W CZASIE REALIZACJI UMOWY - SZCZEGÓŁY

Do obowiązków Zespołu Nadzoru Inwestorskiego (Inspektora) odpowiednio dla każdej z branż w szczególności należy:

- 3.1** czynny udział w sporządzaniu przez wykonawcę robót projektu budowlanego i wykonawczego, poprzez wsparcie merytoryczne Zamawiającego w ocenie wykonanych opracowań i przekazywanie Zamawiającemu uwag do nich w terminie do 5 dni roboczych od ich otrzymania, termin ten w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony przez Zamawiającego,
- 3.2** przekazywanie stanowiska w odpowiedzi na zapytanie Zamawiającego dotyczącego opracowania projektowego w terminie 2 dni roboczych od jego otrzymania,
- 3.3** udział inspektorów nadzoru wszystkich branż w cyklicznych spotkaniach koordynacyjnych z wykonawcą robót (średnio raz na 2 tygodnie) na etapie projektowania; w przypadku braku konieczności obecności inspektora danej branży Zamawiający może odstąpić od wymogu obecności całego zespołu inspektorów nadzoru,
- 3.4** opiniowanie w ciągu 2 dni roboczych od ich przekazania przez Zamawiającego wniosków i pism składanych do Zamawiającego przez wszystkie strony biorące udział w procesie inwestycyjnym lub których proces inwestycyjny dotyczy bezpośrednio lub pośrednio oraz sporządzanie stanowisk w odpowiedzi na nie (m. innymi wniośki i pisma składane przez: Wykonawców robót budowlanych, organy administracji publicznej, właścicieli nieruchomości sąsiednich, instytucje zarządzające infrastrukturą techniczną itp.),
- 3.5** organizacja, prowadzenie (w tym protokołowanie) na terenie siedziby Zamawiającego cotygodniowych rad budowy na etapie realizacji robót; wymagany jest od Nadzoru Inwestorskiego udział w radach budowy całego zespołu inspektorów nadzoru; w przypadku braku konieczności

- obecności inspektora danej branży na radzie budowy, Zamawiający może odstąpić od wymogu obecności całego zespołu inspektorów nadzoru;
- 3.6 prowadzenie i przechowywanie wszelkiej korespondencji związanej z realizacją robót budowlanych,
 - 3.7 zatwierdzenie programu BIOZ, kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP,
 - 3.8 akceptacja rodzaju, liczby i lokalizacji wszystkich urządzeń zabezpieczających rejon robót, a także treści i miejsca ustawienia tablic informacyjnych budowy oraz nadzorowanie wykonania i umieszczenia przez Wykonawców stosownych tablic informacyjnych w miejscu realizacji Projektu,
 - 3.9 sprawdzenie i opiniowanie harmonogramu robót, zatwierdzenie programu zapewnienia jakości (PZJ),
 - 3.10 ocena i akceptacja wniosków Wykonawcy robót odnośnie zmiany personelu odpowiedzialnego za kierowanie i nadzorowanie robotami (na inne niż wskazane w ofercie),
 - 3.11 prowadzenie systematycznej i osobistej kontroli zgodności cech jakości elementów robót i materiałów z wymaganiami Programu funkcjonalno-użytkowego (PFU), specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej, akceptacja receptur i technologii zgodnie z wymaganiami projektowym; osobista kontrola potwierdzana ma być fotografiami; fotografie mają być wykonywane z włączoną opcją data i godzina;
 - 3.12 kontrola przedkładanych świadectw jakości oraz atestów na materiały i elementy sprowadzane na budowę celem ich zabudowania,
 - 3.13 egzekwowanie od wykonawcy robót dodatkowych badań i pomiarów, względnie przeprowadzanie badań niezależnych - w przypadku wątpliwości co do wiarygodności badań wykonawcy; koszt tych badań niezależnych pokrywany będzie przez wykonawcę robót, po uprzedniej ich akceptacji przez Zamawiającego,
 - 3.14 kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsca składowania po zakończeniu robót,
 - 3.15 opiniowanie dokumentów przedłożonych przez wykonawcę robót w zakresie podwykonawstwa i rekomendowanie Zamawiającemu podwykonawców do akceptacji,
 - 3.16 zapewnienie Zamawiającemu pełnego dostępu do dokumentów i terenu budowy,
 - 3.17 analiza wniosków wykonawcy robót budowlanych dotyczących robót uzupełniających, zamiennych, dodatkowych lub pominięcia robót; wyniki analizy przekazane mają być Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wniosku w formie stanowiska Inspektora Nadzoru, protokołu konieczności lub odrzucenia wniosku i stanowić będą podstawę decyzji Zamawiającego co do dalszego postępowania,
 - 3.18 ustalenie z wykonawcą robót budowlanych zakresu dokumentacji odbiorowej dla odbiorów częściowych uwzględniając zapisy dotyczące operatu kolaudacyjnego,
 - 3.19 dokonanie osobistych odbiorów częściowych (oraz odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu), w oparciu o wymagane badania w konfrontacji z wymaganiami dokumentacji projektowej i PFU, w terminie 1 dnia roboczego od zgłoszenia wykonawcy robót budowlanych gotowości do odbioru; osobisty udział inspektora nadzoru w odbiorach potwierdzany ma być fotografiami wykonanymi przez inspektora nadzoru dołączanymi do Protokołów odbiorów ukazującymi odbierany zakres rzeczowy robót; fotografie mają być wykonywane z włączoną opcją: data i godzina;
 - 3.20 sprawdzenie zakresu rzeczowego robót;
 - 3.21 informowania Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem o planowanych odbiorach robót;
 - 3.22 sporządzanie comiesięcznych Protokołów odbioru robót stanowiących podstawę do wystawiania faktur przez wykonawcę robót oraz sprawdzenie i potwierdzenie do wypłat częściowych „Zestawień wartości wykonanych robót” będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę robót w terminie 3 roboczych dni od otrzymania kompletu danych od wykonawcy robót budowlanych,
 - 3.23 sporządzenie, w miesięcznych odstępach zbiorczego rozliczenia realizowanych robót budowlanych jako załącznika do Protokołu, wg wzoru ustalonego z Zamawiającym, przedstawiającego narastająco (po każdym okresie rozliczeniowym) ilości i wartości wykonanych robót wg pozycji z przedmiaru robót, zaawansowanie finansowe i zakres robót planowany do zakończenia kontraktu,
 - 3.24 monitorowanie rozliczeń generalnego wykonawcy z podwykonawcami, egzekwowanie składania oświadczeń od podwykonawców o regulowaniu zobowiązań oraz podjęcie niezbędnych działań

- celem ochrony Zamawiającego przed podwójną płatnością wynagrodzenia za roboty podwykonawców w sytuacji przewidzianej w przepisie art. 647¹ ustawy Kodeks Cywilny,
- 3.25** opiniowanie wymagań wykonawcy robót dotyczących prac projektowych (uzupełnień, wyjaśnień, uszczegółowień) w terminie 2 dni roboczych od otrzymania wymagania od wykonawcy robót,
- 3.26** ocena i opiniowanie materiałów przekazywanych przez projektanta w trakcie realizacji robót i informowanie Zamawiającego o konsekwencjach wdrażania wytycznych projektanta w terminie 2 dni roboczych od otrzymania materiałów,
- 3.27** współpraca z miejskim konserwatorem zabytków (nadzorem konserwatorskim),
- 3.28** sporządzanie w odstępach 1-miesięcznych Raportów Nadzoru Inwestorskiego z postępu prac projektowych oraz robót, zawierających głównie:
- dane ogólne na temat kontraktu,
 - ogólny opis techniczny,
 - opis stanu realizacji zadania - postęp prac projektowych, robót i dostaw,
 - % zaawansowanie rzeczowe oraz finansowe w stosunku do harmonogramu rzeczowo - finansowego;
 - kopię zatwierdzonych obmiarów robót,
 - Harmonogram prac z oznaczeniem ścieżki krytycznej i wskazaniem aktualnego zaawansowania robót ze szczegółowością umożliwiającą ocenę stanu zaawansowania robót i wskazanie ewentualnych zagrożeń terminowych,
 - zagrożenia i problemy w pracach projektowych i robotach,
 - podjęte działania dot. problemów,
 - informacja o roszczeniach wykonawcy (prac projektowych i robót budowlanych) oraz podjęte działania dotyczące roszczeń; działania dotyczące roszczeń Inspektor jest zobowiązany do skonsultowania z Zamawiającym,
 - zaangażowanie personelu i sprzętu wykonawcy robót,
 - informację o podwykonawcach,
 - informację o jakości robót,
 - informację o dokonanych odbiorach wraz z kopiami Protokołów odbioru,
 - wykaz korespondencji związanej z realizacją umowy w danym okresie,
 - informacje o czynnościach Inspektora nadzoru (dotyczy wszystkich branż) dotyczących realizacji jego zadań zawierające między innymi zestawienie czasu pracy poszczególnych Inspektorów, ze wskazaniem dat i godzin zegarowych obecności na placu budowy.
- W/w elementy Raportu nie stanowią sztywnego i zamkniętego katalogu i mogą być zmieniane i uzupełniane przez Zamawiającego.
- 3.29** Miesięczne Raporty Nadzoru Inwestorskiego będą sporządzane w języku polskim, w formie dokumentu drukowanego oraz w wersji elektronicznej w terminie do 7 dnia po zakończeniu pełnego kalendarzowego miesiąca sprawozdawczego lub następnego dnia roboczego w przypadku jeśli wypada to na dzień wolny (pierwszy raport uwzględniać będzie pełny miesiąc kalendarzowy oraz pozostały okres z pierwszego miesiąca danego Etapu). Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania każdego z raportów, dokona zatwierdzenia Raportu lub zgłosi do niego uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w terminie do 5 dni. Zatwierdzony Raport będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę (Nadzór Inwestorski).
- 3.30** sporządzanie Protokołów z narad, spotkań i innych istotnych zdarzeń i przekazywanie ich zainteresowanym stronom w terminie maksymalnie 2 dni roboczych,
- 3.31** ujawnienie nieprawidłowości występujących przy wykonywaniu robót z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego oraz wykonawcy robót wraz z określeniem zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych w terminie 1 dnia roboczego od pozyskania informacji o nieprawidłowości,
- 3.32** zapewnienie obecności inspektorów nadzoru odpowiedzialnych za wykonywane aktualnie roboty budowlane, w tym w dni wolne od pracy w uzasadnionych przypadkach wynikających z technologii prowadzonych robót budowlanych,
- 3.33** informowanie Zamawiającego o faktach mających znaczenie dla prawidłowej realizacji robót, zwłaszcza o wszystkich zagrożeniach dochowania terminu realizacji inwestycji wraz z propozycją działań naprawczych,

- 3.34 dopilnowanie zabezpieczenia przez wykonawcę robót terenu budowy w okresie zimowym oraz w przypadku odstąpienia/rozwiązania umowy z wykonawcą robót,
- 3.35 informowanie Zamawiającego o terminach spotkań Inspektora z uczestnikami procesu inwestycyjnego oraz udział w tych spotkaniach,
- 3.36 uczestniczenie w przeprowadzanych próbach oraz w odbiorach technicznych robót w wyznaczonych lub uzgodnionych terminach,
- 3.37 sprawdzenie ostatecznego rozliczenia robót i potwierdzenie jego do wypłaty,
- 3.38 udział w przejęciu terenu od wykonawcy po zakończeniu robót i uporządkowaniu placu budowy,
- 3.39 w razie konieczności pozyskanie w imieniu Zamawiającego pozwoleń na użytkowanie, uzgodnień, opinii, stanowisk organów administracji publicznej i innych wymaganych przepisami prawa decyzji umożliwiających użytkowanie obiektu,
- 3.40 uczestniczenie w obowiązkowej kontroli prowadzonej przez właściwy organ nadzoru budowlanego i w przypadku stwierdzenia takiej potrzeby, współdziałając z wykonawcą robót i inwestorem, Inspektor jest zobowiązany do realizacji zaleceń pokontrolnych,
- 3.41 sprawdzenie wykonania przez służbę geodezyjną wykonawcy robót powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych geodezyjno - kartograficznych, zawierających dane umożliwiające naniesienie zmian na mapy będące w zasobach ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej wraz z ich przekazaniem i zatwierdzeniem w tym ośrodku, a także sprawdzenia zgodności usytuowania obiektów z projektem technicznym;
- 3.42 skompletowanie dokumentacji powykonawczej wykonawcy robót, oświadczeń i innych dokumentów wymaganych przez odpowiednie uregulowania oraz Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia dokonania odbioru końcowego robót budowlanych,
- 3.43 w razie ujawnienia wad i/lub usterek w wykonanych robotach w trakcie odbiorów końcowych Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do egzekwowania ich usunięcia w terminach wskazanych w Protokole odbioru końcowy oraz do udziału w przeglądach usunięcia wad i/lub usterek;
- 3.44 w razie konieczności ustalenie wysokości kar umownych lub odszkodowań,
- 3.45 opiniowanie (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyny niedotrzymania terminu wykonania robót przez wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego,
- 3.46 na polecenie Zamawiającego i w terminie z nim uzgodnionym przygotowanie, udostępnienie i skompletowanie w zakresie merytorycznym wszelkich dokumentów niezbędnych do kontroli, jakim będzie podlegał Zamawiający i jeżeli będzie to konieczne udzielanie wszelkich niezbędnych wyjaśnień instytucją kontrolującym,
- 3.47 w przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy na roboty wykonanie koniecznych inwentaryzacji robót i określenie wysokości płatności należnej wykonawcy robót oraz nadzór nad przejęciem placu budowy, nad robotami zabezpieczającymi itp.,
- 3.48 korzystanie, w przypadku przekazania przez Zamawiającego karty magnetycznej dokumentującej wejście/wyjście Inspektora z terenu budowy,
- 3.49 uczestniczenie w spotkaniach i naradach organizowanych przez różne instytucje, a związane z prowadzoną inwestycją,
- 3.50 przygotowanie niezbędnych danych dotyczących realizowanych robót i prac projektowych na potrzeby sprawozdań, raportów i korespondencji prowadzonej z instytucjami finansującymi inwestycję, zgodnie z wymogami tych instytucji,
- 3.51 wykonanie na rzecz i w imieniu Zamawiającego czynności faktycznych i prawnych koniecznych dla poprawnego nadzorowania i odbioru robót budowlanych, nawet jeśli nie zostały one wymienione w treści SWZ, a ich wykonanie jest w interesie Zamawiającego lub są konieczne dla zabezpieczenia interesów Zamawiającego,
- 3.52 reprezentowanie interesów Zamawiającego w sporach pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót, a także w innych sporach pomiędzy Zamawiającym a osobami trzecimi w całym okresie realizacji umowy o nadzór inwestorski. Wykonawca rozpatruje roszczenia wymienionych podmiotów, dokonuje ich szczegółowej analizy i przedstawia Zamawiającemu uzasadnione stanowisko wraz z wszelkimi dokumentami w sprawie roszczenia (w szczególności wyczerpującymi analizami przeprowadzonymi przez Wykonawcę) oraz uzgadnia z Zamawiającym ostateczne stanowisko, jakie zamierza zająć w sprawie zgłoszonego roszczenia. Niniejsze postanowienie nie obejmuje reprezentowania przed sądem,

- 3.53 rozliczenie budowy i sporządzenie dokumentów wymaganych do przekazania na majątek środków trwałych, wytworzonych w trakcie realizacji inwestycji, w tym przygotowanie dokumentów PT,
- 3.54 inne obowiązki wynikające z umowy na roboty budowlane.

4. PRAWA NADZORU INWESTORSKIEGO

Zespół Nadzoru Inwestorskiego (Inspektor) ma prawo do:

- 4.1 wszystkich czynności wynikających z Ustawy Prawo budowlane.
- 4.2 wnioskowania o zmianę personelu wykonawcy robót - osoby, której obecność uznana została za niepożądaną na budowie,
- 4.3 wstrzymania robót - jeśli jest to konieczne ze względu na bezpieczeństwo, wynikające z warunków atmosferycznych i klimatycznych, zaniedbań wykonawcy robót, względnie z niewykonania zaleceń Inspektora; wstrzymanie robót może nastąpić po uprzedniej konsultacji tego z Zamawiającym,
- 4.4 pełnego dostępu do dokumentów i terenu budowy oraz wszystkich miejsc, związanych z przygotowaniem robót i materiałów (wytwórni kruszywa, betonów, prefabrykatów, bazy sprzętowo-transportowej, laboratoria itp.) w celu przeprowadzenia inspekcji,
- 4.5 polecenie usunięcia i wykonania na nowo dowolnej części robót, jeżeli materiały i jakość robót nie odpowiadają wymaganiom specyfikacji technicznych i dokumentacji projektowej,
- 4.6 uzyskania od wykonawcy robót wyjaśnień w zakresie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.

5. CZYNNOŚCI ZAKAZANE NADZORU INWESTORSKIEGO

Zespół Nadzoru Inwestorskiego (Inspektor) nie będzie miał prawa do:

- 5.1 zwolnienia wykonawcy robót z jakichkolwiek zobowiązań lub odpowiedzialności zawartych w podpisanych umowach, a także wprowadzanie jakichkolwiek zmian do tych umów,
- 5.2 zgody na ograniczenie zakresu robót, prac, dostaw lub przekazanie zobowiązań wykonawcom innym niż ci, którzy zostali wskazani w podpisanych umowach.
- 5.3 zatwierdzania ewentualnych robót dodatkowych i/lub zamiennych bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

6. ZADANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Do zadań Zamawiającego należy w szczególności:

- 6.1 kontrola pracy Inspektora pod względem zgodności z dokumentami stanowiącymi umowę na realizację robót i Umowę na pełnienie Nadzoru Inwestorskiego,
- 6.2 pełne rozeznanie przebiegu realizacji robót pod względem zgodności z warunkami umowy w oparciu o dane przekazywane w sprawozdaniach przez Inspektora,
- 6.3 rozpatrywanie wniosków Inspektora,
- 6.4 zatwierdzenie zaopiniowanych przez Inspektora wystąpień wykonawcy robót w sprawach dotyczących:
 - przesunięcia planowanej daty zakończenia umowy na roboty budowlane,
 - płatności za roboty dodatkowe i zamienne,
 - innych mających istotny wpływ na przebieg całego procesu inwestycyjnego;
- 6.5 zatwierdzenie:
 - harmonogramów zaopiniowanych przez Inspektora,
 - dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej na proponowane przez wykonawcę roboty dodatkowe i zamienne w oparciu o wniosek Inspektora,
 - innych dokumentów, których obowiązek zatwierdzenia przez Zamawiającego wynika z umowy na roboty budowlane lub z Umowy o nadzór inwestorski.
- 6.6 współdziałanie z władzami terenowymi, organami Nadzoru Budowlanego i innymi organizacjami związanymi z realizacją Umowy,

- 6.7 udział w przekazaniu placu budowy i w czynnościach odbiorów ostatecznych robót objętych Kontraktem,
- 6.8 dokonywanie płatności za świadczone usługi nadzoru inwestorskiego.

7. PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 7.1 udziału w naradach roboczych, spotkaniach Inspektorów z wykonawcą robót i innymi osobami biorącymi udział w realizacji inwestycji,
- 7.2 kontroli osobistej obecności Inspektorów nadzoru na placu budowy oraz kontrola z wykorzystaniem kart magnetycznych dokumentujących wejście/wyjście Inspektorów nadzoru oraz kontrola obecności Inspektorów nadzoru przy użyciu monitoringu wizyjnego,
- 7.3 monitorowanie i kontrola pracy Nadzoru inwestorskiego,
- 7.4 zwolnienia Nadzoru Inwestorskiego z któregokolwiek obowiązku opisanego w OPZ i Umowie na wykonywania Nadzoru,
- 7.5 zakazu wypełniania przez Wykonawcę któregokolwiek obowiązku opisanego w OPZ.

Powyższa lista nie wyczerpuje wszystkich praw Zamawiającego jakie wynikają z przepisów prawa i postanowień Umowy.

8. OPIS PRAC PROJEKTOWYCH I ROBÓT OBJĘTYCH NADZOREM INWESTORSKIM

Opis obiektu oraz szczegółowy zakres prac objętych nadzorem inwestorskim zawiera Program funkcjonalno-użytkowy wraz z załącznikami, stanowiący załącznik nr 1A do SWZ.