

DKW.2233.45.1.2023.AK

Suwałki, dn. 27.06.2023 r.

Zaproszenie do złożenia oferty

Zaproszenie kierowane jest do przedsiębiorców oraz przywieziennych zakładów pracy zorganizowanych jako instytucja gospodarki budżetowej lub przedsiębiorstwo państwowe.

Zamawiający:

Areszt Śledczy, ul. Wojska Polskiego 29, 16-400 Suwałki

Postępowanie pn.:

Zakup i dostawa środków higieny dla osadzonych przybywających w Areszcie Śledczym w Suwałkach.

Znak sprawy:

DKW.2233.45.2023.AK

Z-CA, DYREKTORA
Aresztu Śledczego w Suwałkach

mjr Piotr Giedroń

Suwałki, dnia 27.06.2023 r.

Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej:

Nazwa: Areszt Śledczy w Suwałkach
Adres: ul. Wojska Polskiego 29, 16-400 Suwałki
Godziny urzędowania: dni robocze w godz. 7:30-15:30
NIP: 8441070206
REGON: 000319598

Numer telefonu: 87 565 12 07
Adres poczty elektronicznej: as_suwalki@sw.gov.pl
Adres strony internetowej: www.sw.gov.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1710, ze zm.) oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Zaproszeniu.

Opis przedmiotu zamówienia:

1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków higieny dla osadzonych przybywających w Areszcie Śledczym w Suwałkach:

- Krem do golenia: 1000 sztuk (waga jednostkowa 40 g)
- Mydło toaletowe 1800 sztuk (waga jednostkowa 100 g)
- Nożyk do golenia 4000 sztuk

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia, jak również rezygnacji z zamówienia.

W ofercie powinny być skalkulowane wszystkie składniki cenotwórcze związane z realizacją zamówienia, w tym dostawa do siedziby Zamawiającego.

Miejsce i termin wykonania zamówienia.

1. Miejsce realizacji zamówienia: Areszt Śledczy w Suwałkach, ul. Wojska Polskiego 29, 16-400 Suwałki.

2. Termin realizacji zamówienia do 31.07.2023 r.

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

- 1** Osobami uprawnionymi do kontaktów są:
- z-ca kierownika DKW- ppor. Laura Szytak
 - młodszy instruktor DKW- szer. Agnieszka Kucewicz

Godziny urzędowania: dni robocze w godzinach 7.30-15.30.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.
4. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w Zaprośzeniu.

Opis sposobu przygotowywania oferty oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w Zaprośzeniu.

1. Zamawiający rozpatruje wyłącznie oferty złożone na platformie zakupowej Open Nexus.

Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:

1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Stosowne upoważnienie lub pełnomocnictwo musi określać zakres czynności, do których pełnomocnik jest umocowany; W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna); Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy podpisane przez wszystkich Wykonawców.

Sposób obliczenia ceny.

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym dostawa loco siedziba Zamawiającego oraz warunkami zawartymi w Zaprośzeniu i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (w tym podatki i narzuty). Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
3. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

Sposób oraz termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dnia **04.07.2023 r. do godz. 9:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Zaprośzeniu dokumenty.
3. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

Analiza ofert.

1. Analiza ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.

- 2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawiania w złożonych ofertach oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 3 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1 została złożona po terminie składania ofert;
 - 2 wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę lub oferta zawiera propozycje wariantowe;
 - 3 została złożona przez wykonawcę, który nie złożył w przewidzianym terminie wymaganych dokumentów wchodzących w skład oferty;
 - 4 jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 5 nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 6 wykonawca zakwestionował poprawienie omyłek w ofercie;
 - 7 wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 8 wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 9 jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 4 Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji w momencie uzyskania niesatysfakcjonującej ceny za przedmiot zamówienia.
- 5 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1 nie złożono żadnej oferty;
 - 2 wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3 cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 4 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5 postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany złożoną ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia **02.08.2023 r.**

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1 Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów, którym przyporządkowano następujące wagi:

1 Cena (C) - waga kryterium 80%.

2 Zatrudnienie osadzonych przy realizacji przedmiotu zamówienia (Wzo) - waga kryterium 20%.

RAZEM: 100%

1.1 Ocena punktowa każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru.

$$\text{Opo} = \text{C} + \text{Wzo}$$

gdzie:

Opo - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

C - liczba punktów przyznanych ofercie w ramach kryterium cena,

Wzo - liczba punktów przyznanych ofercie w ramach kryterium zatrudnienie osadzonych przy realizacji przedmiotu zamówienia.

1.2 Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1.3 Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów.

1.4 Oferta może uzyskać maksymalnie 80 pkt w kryterium cena oraz maksymalnie 20 pkt w kryterium zatrudnienie osadzonych przy realizacji przedmiotu zamówienia.

1.5 Cena - punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\text{C} = (\text{Cn}/\text{Co}) \times 100 \times 80 \%$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), 1 % = 1 pkt

Cn - oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,

Co - oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

Podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena ofertowa brutto brana będzie pod uwagę w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Cena ofertowa brutto musi obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. W cenie ofertowej brutto Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia.

Wykonano w 1 egz.

Załącznik:

1. Formularz ofertowy

L. dz.

Z-CA DYREKTORA
Aresztu Śledczego w Suwałkach

mjr Piotr Giedrojc

