

UMOWA nr

Zawarta w dniu roku w Zielonej Górze pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o., 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 26, firma wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000 596211, kapitał zakładowy 10 300,00 zł.

NIP 973-102-53-15

REGON 970773231

KRS 0000596211

zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działają:

.....

a

.....

NIP:

REGON:

KRS:

zwanym dalej „Wykonawcą”, w imieniu którego działają:

.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego/trybu podstawowego, Strony zawarły umowę, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: **serwis** znajdujących się u Zamawiającego, wymienionych w formularzu cenowo – technicznym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i będącym jej integralną częścią.
2. Zakres usługi serwisowej został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do umowy.

§ 2

Warunki płatności

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości.....**brutto**, tj. z doliczonym podatkiem od towarów i usług (VAT), kwota netto, tj. bez podatku (VAT) wynosi, zł,
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia.
3. Miesięczne wynagrodzenie stanowi 1/36 łącznej wysokości brutto umowy określonej w ust. 1.
4. Strony ustalają następujące zasady rozliczeń:
 - 1) Zapłata należności dokonywana będzie w formie polecenia przelewu na podstawie miesięcznej faktury wystawionej w ostatnim dniu miesiąca, w którym dokonano usług, na rachunek bankowy wskazany w tej fakturze,
 - 2) Faktura VAT musi być wystawiona w języku polskim. Faktura VAT zostanie dostarczona do Zamawiającego najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym powinna być

wystawiona zgodnie z pkt 1) do sekretariatu Zamawiającego lub elektronicznie w formacie pdf na adres sekretariat2@szpital.zgora.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), po stwierdzeniu wykonania usługi W przypadku faktury papierowej nie może być ona wypisana ręcznie ani drukowana na drukarce igłowej.

- 3) Zapłata należności odbywa się w terminie 60 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty należności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku wystawienia dokumentu korygującego termin zapłaty będzie liczony od daty wpływu ostatniego dokumentu korygującego.
- 4) Faktury, na których będzie figurował rachunek bankowy spoza „Białej listy”, będą traktowane, jako faktury nieprawidłowe, niepodlegające zapłacie do czasu dokonania stosownych korekt. W przypadku, gdy pomiędzy wystawieniem faktury, a terminem płatności Wykonawca dokona zmiany rachunku bankowego w „Białej liście” i na dzień zapłaty nie dokona on stosownej korekty, taka faktura również będzie uznana za nieprawidłową, co skutkować będzie wstrzymaniem płatności. Żaden z powyższych przypadków nie stanowi opóźnienia uprawniającego Wykonawcę do odsetek za opóźnienie lub jakichkolwiek innych roszczeń wobec Zamawiającego,
- 5) Jeżeli w momencie zapłaty przez Zamawiającego numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w fakturze nie jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy wskazanym w "Białej liście" podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się z płatnością na rzecz Wykonawcy, bez konsekwencji wynikających z niewykonania zobowiązania lub opóźnienia w zapłacie, do momentu, w którym numer rachunku bankowego wskazany w fakturze VAT i tzw. „Białej liście” podatników VAT będą zgodne.

§ 3

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - 5) poziomu kosztów związanych z realizacją zamówienia
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, i zostanie to udowodnione, a Strony dochowają ciążących obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy dojdzie do zmiany:
 - 1) określonej w ust. 1 pkt 1, wysokość wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy, zostanie zmieniona maksymalnie o kwotę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego wyliczoną według zmienionej stawki podatku,;
 - 2) określonej w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie maksymalnie o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia;

- 3) określonej w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie maksymalnie o wartość całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany lub zaoszczędzi na wprowadzonej zmianie przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego;
 - 4) określonej w ust. 1 pkt 4, składnik wynagrodzenia odpowiadający kosztom pracy zostanie zmieniony maksymalnie o wysokość zmiany składek z tytułu składek na pracownicze plany kapitałowe z tym, że zmiany te mogą nastąpić nie wcześniej niż po 12 miesiącach obowiązywania umowy.
4. W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w ust. 1, Wykonawca lub Zamawiający będzie uprawniony do złożenia pisemnego wniosku do drugiej Strony o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. W pisemnym wniosku należy przedstawić wyczerpujące uzasadnienie dla zmiany wynagrodzenia, w tym w szczególności do przedstawienia szczegółowego wyliczenia, z którego będzie wynikać, w jaki sposób i o ile zmiany określone w ust. 1 wpłynęły na zmianę kosztów wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wniosek musi również zawierać określenie kwoty, o jaką ma ulec zmianie wynagrodzenie Wykonawcy. Warunkiem zmiany wynagrodzenia jest wystąpienie z wnioskiem, o którym mowa powyżej, do 30 dni od daty ogłoszenia zmian, o których mowa w ust. 1, pod rygorem utraty prawa dochodzenia roszczeń, a następnie przeprowadzenia negocjacji w celu udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
 5. W terminie 30 dni od przedłożenia pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 3 druga Strona pisemnie ustosunkuje się do niego, uwzględniając go w całości albo wnosząc swoje zastrzeżenia. W przypadku wniesienia zastrzeżeń, Strony przystąpią do negocjacji zmiany wysokości wynagrodzenia, które powinny się zakończyć w terminie 14 dni od dnia dostarczenia tych zastrzeżeń.
 6. W toku weryfikacji wniosku, o którym mowa w ust. 3, Strony mają możliwość wezwania drugiej Strony do złożenia dodatkowych wyjaśnień, kopii dokumentów źródłowych lub wyliczeń, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany wysokości wynagrodzenia.
 7. W przypadku zawarcia aneksu zmieniającego wynagrodzenie należne Wykonawcy z uwagi na okoliczności, o których mowa w ust. 1, zmiany obowiązują od dnia wejścia w życie tych zmian.
 8. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 5 dokonana zostanie z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Poziom zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, uprawniający Strony do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia określa się na poziomie nie mniejszym niż 10% w stosunku do przedmiotowych kosztów na dzień zawarcia umowy,
 - 2) Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy; każda kolejna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w niniejszym ustępie, może nastąpić po upływie każdych kolejnych 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy pod warunkiem, że nastąpiła ponowna zmiana kosztów w wysokości wskazanej w pkt 1 w stosunku do kosztów na dzień poprzedniej zmiany wynagrodzenia,
 - 3) Sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia w razie ziszczenia się przesłanek wskazanych w pkt 1 i pkt 2: po upływie roku od zawarcia niniejszej umowy – może nastąpić zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy o wzrost cen podany w Komunikacie Prezesa GUS w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok ubiegły; w razie zmniejszenia kosztów związanych z realizacją zamówienia zmniejszenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi o połowę procentowego zmniejszenia się kosztów Wykonawcy związanych z realizacją zamówienia w stosunku do kosztów na dzień zawarcia umowy, a w razie gdy dokonano już zmiany wynagrodzenia do kosztów na dzień dokonania tej zmiany;
 - 4) Sposób określenia wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia:
 - a) W celu określenia wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia strona wnioskująca zobowiązana jest uzasadnić swój wniosek przedstawiając stosowne dokumenty potwierdzające wzrost lub spadek kosztów, o których mowa w ust. 1 pkt 5,

- b) Wynagrodzenie należne Wykonawcy do wypłaty, zgodnie z umową, ulegnie zmianie od pierwszego dnia po upływie odpowiednio: dnia, w którym upłynęło 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a następnie każdych kolejnych 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia aneksu zmieniającego;
 - 5) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5 wynosi 5 % wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1.
 - 6) W sytuacji, gdy niniejsza umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia będzie dzień otwarcia ofert,
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w wyniku okoliczności, o których mowa w ust. 1, zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
10. W sytuacji, o której mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do przedłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, aneksu zawartego z podwykonawcą uwzględniającego zmiany, o których mowa w ust. 1 lub innych dokumentów, z których będzie wynikać wykonanie ciążącego na Wykonawcy obowiązku wynikającego z art. 439 ust. 5 ustawy.

§ 4

Czas trwania umowy

Umowa zostaje zawarta od roku do roku.

§ 5

Realizacja umowy

1. Przeglądy okresowe aparatury objętej umową odbywają się w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Częstotliwość i zakres przeglądów (wykonywane czynności i materiały, części podlegające wymianie) wynikają z wymagań producenta określonych w instrukcji obsługi aparatury (przeglądy aparatów jednorocznych – nie mniej niż 3 razy, a przeglądy aparatów co pół rocznych – nie mniej niż 6 razy).
 2. Przekazywanie zleceń i uzgadnianie prac serwisowych odbywa się poprzez centrum zgłoszeniowe Wykonawcy dostępne przez:
 - tel.
 - e-mail:Zgłoszenia może dokonać osoba upoważniona przez Zamawiającego do reprezentowania go, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
- Zamawiający powinien udostępnić aparat, którego przegląd lub interwencja dotyczy, pracownikom Wykonawcy w uzgodnionym terminie. W przypadku niedopuszczenia przez Zamawiającego pracowników serwisu Wykonawcy w uzgodnionym terminie, Wykonawca zwolniony jest z odpowiedzialności według § 6 ust. 1, przez czas zawinionego przez Zamawiającego niedopuszczenia pracowników wykonawcy do prac serwisowych.
3. Raport serwisowy Wykonawcy jest podstawowym dokumentem obrazującym czas pracy zużyty na daną czynność, czas oczekiwania, czas podróży oraz zużyte części lub części, które powinny być zamówione w celu realizacji przeglądu. Raport serwisowy musi być każdorazowo podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego do reprezentowania go zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy. Kopia raportu serwisowego pozostaje u Zamawiającego.
 4. Części zamienne przechowywane przez Wykonawcę u Zamawiającego pozostają własnością Wykonawcy. Zużyte lub uszkodzone części, wymienione w czasie przeglądu, podlegają zwrotowi dla Wykonawcy, który odbiera je w siedzibie Zamawiającego na swój koszt i ryzyko.

8. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zawieszenia realizacji umowy, jeżeli jej wykonywanie stanie się niemożliwe z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Wykonawcy lub losowych noszących znamiona siły wyższej np. embargo, pożar, powódź, zalanie, akt agresji, akt wandalizmu, kradzież, przez czas trwania przyczyny uniemożliwiającej wykonanie umowy. W przypadku zawieszenia realizacji umowy przez Wykonawcę, kwoty wynagrodzenia przypadające za miesiące, w których nastąpiło zawieszenie będą obniżone proporcjonalnie do okresu zawieszenia.

9. W przypadku wycofania z użytkowania aparatury wskazanej w załączniku nr 1 do umowy, obniżeniu ulega kwota wynagrodzenia przypadająca za miesiące, w których nie będzie serwisowana aparatura o kwotę wynikającą z wyceny wskazanej w załączniku nr 1 do umowy.

§ 6

Odpowiedzialność

Wykonawca z tytułu wykonywania umowy podlega odpowiedzialności cywilnej na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku przestoju aparatury objętej umową, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o ponad 7 dni ponad okres serwisu przewidziany w niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% kwoty netto określonej w § 2 ust 1 za każdy kolejny dzień przestoju. Nie dotyczy to przestojów spowodowanych oczekiwaniem na części zamienne lub materiały, za których dostarczenie odpowiedzialny jest Zamawiający.

2. W przypadku opóźnienia przekraczającego okres 14 dni, za który to okres może być nałożona kara umowna z tytułu opisanego w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z winy Wykonawcy.

3. W przypadku nie podjęcia interwencji (w tym także telefonicznej) przez Wykonawcę w terminie określonym w załączniku nr 1 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% kwoty netto określonej w § 2 ust. 1 za każdy kolejny dzień niepodjęcia interwencji.

4. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto wskazanego w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;

5. 0,5 % kwoty wymienionej w § 6 ust 1 niniejszej umowy z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art.439 ust 5 ustawy Pzp;

6. W przypadku zwłoki w podjęciu interwencji przekraczającej 7 dni kalendarzowych, Zamawiający według swego wyboru będzie nadto również uprawniony do wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez osobnego upoważnienia sądowego.

7. Zamawiający będzie upoważniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wielkość szkody będzie wyższa niż wysokość naliczonych kar umownych.

8. Zamawiający jest uprawniony do sumowania kar umownych, o których mowa w ust. 1, 3, 4, 5 Strony określają łączną maksymalną wysokość kar umownych, które mogą dochodzić na 35 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1.

§ 8

Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Zamawiający zgodnie z przepisem art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, wymaga od Wykonawcy

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą. Wymóg zatrudnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę dotyczy zatrudnienia na umowę o pracę pracowników wykonujących następujące czynności: usługi serwisowe.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego lub za pośrednictwem odpowiednich organów kontrolowania w każdym momencie realizacji zamówienia sposobu wykonywania zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w umowie.

3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu pracownika/ów wykonującego/ych wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie powinno zawierać imię i nazwisko zatrudnionego/ych pracownika/ów, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika/ów.

4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wyżej wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
- 4) zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy, o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy kontroli.

5. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wyżej wskazane czynności w trakcie realizacji umowy:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

6. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę wykonujących wyżej wskazane czynności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może w jakiegokolwiek formie przewidzianej obowiązującym prawem zmienić wierzyciela Zamawiającego, zbyć na osoby trzecie ani ustanowić zabezpieczeń wierzytelności wynikających z niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie, do spraw związanych z realizacją umowy, dotyczy również ustanowienia przez Wykonawcę zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością oraz zawierania umów w zakresie zarządzania płynnością.
2. W przypadku zawiadomienia o dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 1, będą one uznane za nieważne i będzie to podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Prawo zamówień publicznych, kodeks cywilny, o wyrobach medycznych, o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
4. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Szpital Uniwersytecki im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, oświadcza że posiada status dużego przedsiębiorcy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- załącznik nr 1 – formularz cenowo – techniczny,
- załącznik nr 2 – wykaz osób upoważnionych
- załącznik nr 3 – Zestawienie aparatury będącej przedmiotem umowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 2 do umowy

nr

Wykaz osób upoważnionych

Lp	Imię i nazwisko pracownika
1	
2	
3	
4	
5	