

WZÓR UMOWY

UMOWA nr...../ DUT/2025

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375) zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście**,
reprezentowaną przez **Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu Pana Krzysztofa Górkiewicza** (na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-KP.0052.361.2024 z dnia 31.10.2024r.),
a

.....
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”
reprezentowanym przez:
.....

Niniejsza umowa zawarta jest w wyniku wyboru **Wykonawcy** w następstwie ogłoszonego Zaproszenia do składania ofert na

Kompleksowy serwis urządzeń podczyszczających

na podstawie regulaminu udzielania zamówień na kwotę poniżej 130 000,00 zł i art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 1. Przedmiot zamówienia

1. **Zamawiający** powierza wykonanie, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania **Kompleksowego serwisu urządzeń podczyszczających**, zwane przedmiotem zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy – opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać i oddać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. **Wykonawca** po wykonaniu pomiarów sporządzi i dostarczy **Zamawiającemu** protokoły z wynikami pomiarów i analiza porównawczą do założeń projektowych.
4. Protokół wymieniony w pkt. 3 jest również protokołem odbiorczym wykonanych prac.

§ 2. Termin i miejsce wykonania umowy

Termin realizacji umowy: na życzenie **Zamawiającego** 2 razy w roku do 31.12.2025r.

§ 3. Wartość umowy

Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy wyniesie:

- 1) wartość netto: zł (słownie:),
- 2) 23% podatek VAT: zł (słownie:),
- 3) wartość brutto: zł (słownie:)

§ 4. Gwarancja

1. **Wykonawca** udzieli gwarancji jakości na okres 6 miesięcy na wykonane prace.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty sporządzenia dokumentów związanych z odbiorem odpadów.

3. Zgłoszenie usterek dotyczących przeglądów gwarancyjnych musi nastąpić niezwłocznie po wykryciu przez Użytkownika. Zgłoszeń należy dokonywać w formie dokumentowej. Rozpatrywanie przez **Wykonawcę** zgłoszeń gwarancyjnych nastąpi w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zgłoszenia.
4. Odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne nie jest wyłączona.

§ 5. Warunki i sposób płatności

1. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
2. Zapłata faktury przez **Zamawiającego** za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania oryginału faktury oraz dokumentów wymaganych w **OPZ** w formie papierowej, a także przedstawieniu przez **Wykonawcę** dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (*w postaci potwierdzeń przelewu tego wynagrodzenia i stosownych oświadczeń podwykonawców*) przelewem na rachunek **Wykonawcy** wskazany na fakturze, przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
3. W przypadku realizacji kilku umów przez tego samego **Wykonawcę**, niniejsza umowa winna być fakturowana na oddzielnej fakturze.
4. W wystawionej fakturze za wykonane zamówienia, w uwagach, należy obowiązkowo wpisać numer umowy, na podstawie, której realizowano przedmiot zamówienia.
5. **Wykonawca** wystawi fakturę na:
 - 1) **nabywca** - Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375),
 - 2) **odbiorca** - Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, ul. Wyb. Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście.

§ 6. Kary umowne

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną z tytułu:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - 2) zwłoki w usuwaniu usterek stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 3, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego **Wykonawcy** przez **Zamawiającego**;
 - 3) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
 - 4) odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca** - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 3.
2. **Zamawiający** zobowiązany jest zapłacić **Wykonawcy** karę umowną z tytułu odstąpienia przez **Wykonawcę** od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający** - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 3.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie przez **Zamawiającego** kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 2 i 4 - 7, z przysługującego **Wykonawcy** wynagrodzenia.
4. **Zamawiający** o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach będzie informować **Wykonawcę** w formie pisemnej w notach księgowych.
5. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, **Zamawiającemu** przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

§ 7. Odstąpienia od umowy

1. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności powodujących, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie **Zamawiającego**, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie

wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, o której mowa w ust 4 bez prawa dochodzenia od **Zamawiającego** jakiegokolwiek innej odpowiedzialności odszkodowawczej zrzekając się wszelkich pozostałych roszczeń.

2. Podstawą do określenia należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia będzie stan zaawansowania prac określonych przez komisję złożoną z przedstawicieli stron oraz udokumentowane koszty poniesione przez **Wykonawcę**, a zaangażowane w celu należytego wykonania umowy.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od całości lub części umowy, o którym mowa w ust. 1 z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**, **Wykonawca** może żądać od **Zamawiającego** zwrotu wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, poniesionych kosztów dostaw i usług przeznaczonych na realizację umowy pod warunkiem, że **Wykonawca** wykaże w terminie 4 dni kalendarzowych od dnia złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, że poniósł je lub zakupił przed otrzymaniem oświadczenia **Zamawiającego** i były one dedykowane do wykonania umowy lub jej części.
5. W przypadku zwłoki przez **Wykonawcę** w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** przekraczającej 3 dni kalendarzowe licząc od terminu, określonego w umowie, **Zamawiającemu** przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych przewidzianych w § 6 niniejszej umowy.

§ 8. Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy prac:

- 1) Siłami podwykonawców:
 - a) Podwykonawca wykona część zamówienia w zakresie
 - b) Nazwa firmy podwykonawcy/ów.....

§ 9. Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) **Wykonawca** nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn w ciągu **3 dni kalendarzowych** od terminu rozpoczęcia ustalonego w § 2 ust. 1 oraz nie podejmuje ich pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie drogą elektroniczną na adres,
 - 3) **Wykonawca** przerwał realizację prac bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż **2 dni kalendarzowe**,
 - 4) **Wykonawca** realizuje prace w sposób niezgodny z umową, dokumentacją lub wskazaniami **Zamawiającego** w szczególności pomimo pisemnych zastrzeżeń **Zamawiającego** przesłanymi na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt 3), nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy. Warunkiem odstąpienia od umowy jest wezwanie **Wykonawcy** do zaprzestania naruszeń w wyznaczonym odpowiednim terminie, nie dłuższym niż 2 dni kalendarzowym i bezskuteczny upływ powyższego terminu.
 - 5) wystąpiła konieczność wielokrotnego (*co najmniej 2 krotnego*) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż **2 %** wartości umowy, o której mowa w § 3 umowy.
 - 6) **Wykonawca** nie wykonuje obowiązku w zakresie zawarcia umów ubezpieczenia lub utrzymywania (opłacenia) zawartych umów ubezpieczenia, lub nie przedstawia dowodów na zawarcie i opłacenie takiej umowy, stosownie do zobowiązań **Wykonawcy** w tym zakresie wskazanych w § 10 umowy.
2. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, **Wykonawcy**

przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- 1) **Zamawiający** zwleka z przekazaniem miejsca świadczenia usługi, a zwłoka przekracza 7 dni kalendarzowych,
 - 2) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub podpisania protokołu odbioru,
 - 3) na skutek polecenia **Zamawiającego** przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 4 dni kalendarzowych.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od umowy **Zamawiający** zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych i zabezpieczających oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i za roboty zabezpieczające.

§ 10. Ubezpieczenie

1. **Wykonawca** zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji umowy opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu umowy, na kwotę nie niższą niż **50 000,00 zł**.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do utrzymania ciągłości wymaganego ubezpieczenia. Jeżeli umowa ubezpieczenia została zawarta na okres krótszy niż wymagany na podstawie ust. 1, **Wykonawca**, na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed terminem końcowym istniejącej umowy ubezpieczenia, przedstawi **Zamawiającemu** dowody ubezpieczenia na kolejny okres. **Wykonawca** ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć **Zamawiającemu** jej kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem wraz z dowodem jej opłacenia, w takim terminie, aby była zachowana ciągłość ubezpieczenia.

§ 11. Zmiana umowy

1. Zmiana umowy może nastąpić w zakresie przedłużenia terminu zakończenia prac o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia usług, w następujących sytuacjach:
 - 1) z powodu siły wyższej rozumianej jako pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec,
 - 2) z powodów, za które odpowiedzialność ponosi **Zamawiający**, a w szczególności będące następstwem nieterminowego przekazania przedmiotu umowy, w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia prac,
 - 3) wystąpienia okoliczności nie leżących po stronie **Wykonawcy**, w szczególności: wstrzymania prac przez **Zamawiającego**, w szczególności z uwagi na potrzebę wprowadzenia na jednostkę (*podczas wykonywania tam prac objętych umową*) osób, sprzętu, urządzeń i innych materiałów, w tym materiałów należących do dowolnie wskazanego przez **Zamawiającego** podmiotu, brak dostępu do mediów niezawiniony przez **Wykonawcę** (*np. awarie w dostawach energii elektrycznej czy innych mediów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy*), wystąpienie okoliczności których Strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - 4) jeśli wystąpi brak możliwości wykonania prac z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**.
2. Żadnej ze stron umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (*obie strony muszą wyrazić zgodę na zawarcie aneksu*).
3. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez **Zamawiającego** na wykonanie,

utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy albo też - kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy - określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.

4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

§ 12. Procedura zmiany umowy

1. Jeżeli **Wykonawca** uważa się za uprawnionego do zmiany umowy w przypadkach opisanych w § 11, zobowiązany jest do przekazania **Zamawiającemu** wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien być przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia, w którym **Wykonawca** dowiedział się lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 wszelkich innych dokumentów wymaganych umową, w tym informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany.
5. W terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie zawarcia aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie dopuszczalne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla **Zamawiającego**, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do zaproszenia
 - 2) Załącznik nr 2 - oferta **Wykonawcy** z dnia r.;

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

