

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Wykonywanie usług serwisowych i przeglądów technicznych oraz bieżące naprawy samochodów służbowych Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy”.

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł

1. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy

Adres: ul. Gałczyńskiego 2; 85- 322 Bydgoszcz

Telefon :-----

e-mail: biuro@zdpsiow.pl

adres strony internetowej: www.zdpsiow.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

ZP.166.DAOiK.2022

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem nr 6/2021 Dyrektora ZDPSiOW w Bydgoszczy z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie **Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł.**

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonywanie usług serwisowych i przeglądów technicznych OT raz w roku oraz napraw bieżących wynikających z przeglądów technicznych, napraw powstałych w wyniku awarii oraz sezonowej wymiany opon w terminie od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. W następujących samochodach służbowych Zespołu:

Volkswagen T6: rok produkcji 2016 poj. 2,0 TDI 102 KM paliwo olej napędowy, służy do przewozu osób niepełnosprawnych. Pojazd ubezpieczony AC i OC z ważnymi badaniami technicznymi. Orientacyjny przebieg na dzień 02.11.2022r – 86 421 km.

CHEVROLET AVEO: rok produkcji 2005 poj. 1,4 16v, paliwo etylina 95, służy do przewozu osób. Pojazd ubezpieczony AC, OC, z ważnymi badaniami technicznymi. Orientacyjny przebieg na dzień 02.11.2022r – 95 108 km.

Renault Trafic: rok produkcji 2006, poj. 2,0 DCI 115KM paliwo olej napędowy, służy do przewozu osób niepełnosprawnych, pojazd serwisowany w każdym roku, wymiany filtrów, olejów itp., w okresie gwarancji serwisowany w salonie Renault. Pojazd ubezpieczony AC i OC, z ważnym przeglądem technicznym. Orientacyjny przebieg na dzień 02.11.2022r – 269 130 km.

RENAULT TRAFIC 2,0 DCI: rok produkcji 2006, poj. 2,0 DCI 115 KM paliwo olej napędowy, służy do przewozu osób niepełnosprawnych, bez poważnych wypadków, serwisowany na bieżąco. Pojazd posiada ubezpieczenie AC, OC oraz ważne badania techniczne. Orientacyjny przebieg na dzień 02.11.2022r – 200 260 km.

RENAULT TRAFIC 2,0 DCI: rok produkcji 2006, poj. 2,0 DCI 115 KM paliwo olej napędowy, służy do przewozu osób niepełnosprawnych, bez poważnych wypadków, serwisowany na bieżąco. Pojazd posiada ubezpieczenie AC, OC oraz ważne badania techniczne. Orientacyjny przebieg na dzień 02.11.2022r – 466 300 km.

Renault Trafic: rok produkcji 2016, poj. 1,6 DCI 125 KM, paliwo olej napędowy, służy do przewozu osób niepełnosprawnych. Pojazd ubezpieczony AC, OC z ważnymi badaniami technicznymi. Orientacyjny przebieg na dzień 02.11.2022r – 106 370 km.

RENAULT TRAFIC 1,6 DCI: pojazd nowy, rok produkcji 2018, w okresie gwarancyjnym. Orientacyjny przebieg na dzień 02.11.2022r – 44 960 km.

FORD TRANSIT CUSTOM: 2.0 rok produkcji 2021 w okresie gwarancyjnym, zasilany olejem napędowym. Orientacyjny przebieg na dzień 02.11.2022r – 10 990km.

FORD TRANSIT CUSTOM: 2.0 rok produkcji 2021 w okresie gwarancyjnym, zasilany olejem napędowym. Orientacyjny przebieg na dzień 02.11.2022r – 13 800km.

FORD TRANSIT CUSTOM: 2.0 rok produkcji 2021 w okresie gwarancyjnym, zasilany olejem napędowym. Orientacyjny przebieg na dzień 02.11.2022r – 13 500 km.

CITROEN BERLINGO: 1,8 benzyna rok produkcji 2005 przystosowany do przewozu żywności. Orientacyjny przebieg na dzień 02.11.2022r – 168 900 km.

- 2) Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „przedmiotem zamówienia” lub „zamówieniem”.
- 3) Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- 4) Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania oraz w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

5) **Warunki stawiane wykonawcom:**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przeglądy OT i naprawy awaryjne niezwłocznie (czas oczekiwania na rozpoczęcie przeglądu lub naprawy nie dłuższy niż 24 godziny od dostarczenia pojazdu) oraz zakupuje materiały eksploatacyjne do wykonania przeglądów i napraw awaryjnych.
2. Wykonawca oświadcza że posiada wykwalifikowany personel, który gwarantuje prawidłowe wykonanie zamówienia.
3. Zamawiający wymaga aby serwis samochodowy znajdował się w odległości max. 10 km od siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca posiada odpowiednie zaplecze techniczne do realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
 - 1) stację kontroli pojazdów (lub kopię umowy ze stacją),
 - 2) może naprawiać trzy samochody Zespołu jednocześnie,
 - 3) serwis wymiany opon,
 - 4) serwis klimatyzacji,
 - 5) myjnię mechaniczną,
 - 6) diagnostykę komputerową,
 - 7) wysokość bramy wjazdowej min. 2,5m.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odnotowania w książce serwisowej wykonania każdego przeglądu technicznego, naprawy z podaniem użytych materiałów eksploatacyjnych.
6. Wykonawca dokonuje zakupu części i materiałów do realizacji zlecenia po cenach nie odbiegających od średnich cen rynkowych w hurtowniach.
7. Wymieniane części zamienne powinny być dobrej jakości, a nowe muszą spełniać normy zalecane przez producenta danego pojazdu, w wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się użycie części regenerowanych, lecz tylko po uzgodnieniu z zamawiającym.
8. Po wykonaniu usługi serwisowej Wykonawca jest zobowiązany (w cenie przedmiotowej usługi serwisowej) do:
 - Usunięcia (wyczyszczenia) wszystkich śladów, jakie pozostały w pojeździe po pracy personelu Wykonawcy (np. ślady ze smaru, smugi na szybach, zabrudzenia siedzeń, dywaników, itp.).

9. Wykonawca utylizuje wymienione części lub na żądanie zwraca wymienione części zamawiającemu.
10. Po ustaleniu usterki, wykonawca określi czas realizacji wykonania naprawy, ilość roboczogodzin, wartość części zamiennych oraz ogólny koszt naprawy, który przedstawi zamawiającemu do akceptacji.
11. Każdorazowo wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia zamawiającemu katalogów norm czasowych.
12. Wady powstałe w trakcie realizacji zamówienia zostaną usunięte bezzwłocznie i nieodpłatnie przez wykonawcę.
13. Na wykonaną usługę wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji od dnia odbioru pojazdu, a na części zamontowane przez wykonawcę - według wskazań producenta.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną oraz prawną za powierzony przez zamawiającego pojazd do naprawy

5. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o który, mowa w pkt. 5.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
- 7) Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie dedykowanej platformy zakupowej.

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane **w terminie od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

O udziale zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANY JEST DOSTARCZYĆ WYKONAWCA

- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) Aktualny na dzień złożenia oferty, odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku wskazania w Formularzu ofertowym przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w powyżej w pkt. 8.1a) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.
 - b) Pełnomocnictwo w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, określając jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

- c) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- d) formularz oferty – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
- e) oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2 do niniejszego zapytania,
- f) kserokopia policy OC
- g) oświadczenie o udostępnieniu programu AUTODATE lub IC KATALOG.
- h) kserokopia aktualnej licencji na użytkowanie programów do diagnostyki pojazdów

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.

- 2) Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa powyżej wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się do Wykonawcy o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferty należy przysłać poprzez dedykowaną platformę zakupową.
- 3) Ofertę stanowi wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy**, stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 4) Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu, w formie pisemnej, w języku polskim, podpisany formularz ofertowy oraz dokumenty należy zeskanować i dołączyć do oferty lub opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu (ów) określającego (ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 7) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć skan oryginału lub skan poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 8) Wszystkie dokumenty/załączniki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oferty, sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski, następnie należy zeskanować i dołączyć do oferty w formie załącznika na platformie zakupowej lub opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć przez platformę zakupową w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14 listopada 2022 roku, do godziny 10:00**
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 4) Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie określonym w pkt 10.1.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Cena oferty rozumiana jest jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy brutto, określona w formularzu ofertowym.
- 2) Wykonawca winien wyliczyć cenę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać żadnych zmian do formularza, w szczególności w zakresie opisu kolumn i wierszy.

- 4) Cena oferty jest ceną brutto, czyli zawiera VAT (nie dotyczy wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce) oraz inne podatki i daniny publiczne, **wyrażoną w PLN** (nowych złotych polskich) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.
- 5) Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie umowy. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert.
- 6) Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z uwzględnieniem obowiązującego podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Prawidłowe ustalenie podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi, należy do obowiązków Wykonawcy.
- 8) Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. KRYTERIA OCENY OFERT

1) Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny punktowej w oparciu o kryteria podane poniżej:

1. Cena roboczogodziny (oznaczenie **R**) - znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów – 70 % (max 70 pkt)

Liczba punktów w kryterium **cena roboczogodziny (R)** zostanie obliczona w następujący sposób:
gdzie :

$$R = \frac{R_{min}}{R_o} \times 70$$

R_{min} – najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert

R_o – cena jednej roboczogodziny podanej oferty

2. Wysokość upustu na materiały eksploatacyjne i części zamienne od cen jednostkowych netto wskazanych przez producenta (oznaczenie **U**) – znaczenie wagi i maksymalna liczba punktów – 30 % (max 30 pkt),

Liczba punktów w kryterium **upust (U)** zostanie obliczona w następujący sposób:

$$U = \frac{U_o}{U_w} \times 30$$

gdzie :

U_o – upust oferty ocenianej

U_w – najwyższy oferowany upust

- 2) Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
- 4) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, iż złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

5. Projekt umowy;
6. Opis przedmiotu zamówienia;
7. Wzór formularza ofertowego;
8. Wzory wymaganych oświadczeń;
9. Osoba prowadząca sprawę: w zakresie merytorycznym Piotr Okoń tel. 696-040-094; w zakresie procedury o udzielenie zamówienia publicznego Iuliia Iaremchuk tel. 52 372-91-51 w. 25.

14. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zamieszczona jest na stronie internetowej Zespołu: www.zdpsiw.pl, zakładka ochrona danych.

15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania, bez podawania przyczyn

Załączniki:

- 1) Wzór umowy,
- 2) Oświadczenie wykonawcy
- 3) Formularz ofertowy
- 4) Oświadczenie wykonawcy o wykluczenie

Z upoważnienia Dyrektora
Zespołu Domów Pomocy Społecznej
i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy
Jawke
Katarzyna Sarecka