

**Znak sprawy R.271.10.2023**

**Gmina Miłoradz**  
**ul. Żuławska 9, 82-213 Miłoradz**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

### **ROBOTY BUDOWLANE**

### **„BUDOWA ODCINKA DROGI GMINNEJ W MIEJSCOWOŚCI STARA KOŚCIELNICA ”**

Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

*Zatwierdził:*

*Wójt Gminy Miłoradz*  
*/-/ Arkadiusz Skorek*

Miłoradz, 14.06.2023 r.

## Spis treści

<b>ROZDZIAŁ I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>4</b>
<b>ROZDZIAŁ IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW .....</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ V. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI .....</b>	<b>7</b>
<b>ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE) .....</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA .....</b>	<b>8</b>
<b>ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....</b>	<b>10</b>
<b>ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....</b>	<b>13</b>
<b>ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....</b>	<b>13</b>
<b>ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ .....</b>	<b>14</b>
<b>ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....</b>	<b>16</b>
<b>ROZDZIAŁ XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....</b>	<b>17</b>
<b>ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT .....</b>	<b>18</b>

<b>ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....</b>	<b>19</b>
<b>ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.....</b>	<b>20</b>
<b>ROZDZIAŁ XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY .....</b>	<b>20</b>
<b>ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....</b>	<b>22</b>
<b>ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI POWIERZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.....</b>	<b>23</b>
<b>ROZDZIAŁ XXIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>24</b>
<b>ROZDZIAŁ XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH .....</b>	<b>25</b>
<b>ROZDZIAŁ XXV. ZAŁĄCZNIKI .....</b>	<b>26</b>

## ROZDZIAŁ I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Zamawiającym jest Gmina Miłoradz, reprezentowana przez Wójta Gminy Miłoradz.
2. Adres siedziby Urzędu Gminy w Miłoradzu:  
ul. Żuławska 9, 82-213 Miłoradz  
NIP 579-202-98-19,  
tel. (55) 271 15 31  
fax (55) 271 15 65
3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie udostępniał na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/miloradz>
4. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:  
[projekty@miloradz.malbork.pl](mailto:projekty@miloradz.malbork.pl)  
[ug@miloradz.malbork.pl](mailto:ug@miloradz.malbork.pl)
5. Godziny pracy Urzędu:
  - poniedziałek 8:00 – 18:00
  - wtorek, środa, czwartek 7:00 – 15:00
  - piątek 7:00 – 13:00

**Uwaga!** W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy PZP wpłynie po godzinach pracy Zamawiającego, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym – wariant I – bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp, o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 382 000 EURO.
3. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem postaci elektronicznej, w języku polskim.
4. Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, wraz z jej załącznikami, wyjaśnieniami, zmianami zwana będzie w dalszej jej części SWZ.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane.**
2. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **„Budowa odcinka drogi gminnej w miejscowości Stara Kościelnica”**

3. **Określenie wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót oraz wszelkich dostaw lub usług, zgodne z dokumentacją projektową i STWiOR dostarczonymi przez Zamawiającego, oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej, polegających na **budowie odcinka drogi gminnej nr 217-007G od km 0+000 do km 0+500 o długości 500 m w miejscowości Stara Kościelnica, gmina Miloradz.** W ramach zamówienia znajduje się:

- utwardzenie istniejącej nawierzchni drogi w postaci dwóch śladów (pasów) z prefabrykowanych żelbetowych płyt wielootworowych typu YOMB o szerokości 1,0 m. każdy odsuniętych od siebie o 1,0 m. z wypełnieniem wolnych przestrzeni i otworów piaskiem,
  - utwardzenie nawierzchni pozostałych istniejących zjazdów kruszywem,
  - wykonanie nawierzchni utwardzonej poboczy jezdni i zjazdów z kruszywa,
  - montaż oznakowania pionowego na końcu opracowania,
  - zagospodarowanie terenów zielonych w strefie robót w granicach pasa drogowego.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje również organizację placu budowy, opracowanie i wprowadzenie tymczasowej organizacji ruchu, zabezpieczenie terenu budowy, uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.
5. Szczegółowy zakres robót opisany został w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej oraz przedmiarze robót stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej SWZ. Przedmiar udostępniony przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu ma charakter pomocniczy, mający na celu określenie orientacyjnego zakresu robót przewidzianych do wykonania.
6. **Opis przedmiotu zamówienia stanowią:**
- a) niniejsza SWZ,
  - b) dokumentacja projektowa (w zakresie opisu przedmiotu robót budowlanych) - załącznik nr 1 do SWZ,
  - c) STWiOR (w zakresie opisu sposobu wykonania i odbioru robót budowlanych) – załącznik nr 1 do SWZ.
7. **Przedmiot zamówienia opisany z zastosowaniem nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień:**
- 45000000-7 Roboty budowlane
  - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
  - 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
  - 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
8. Zamawiający, na podstawie art. 95 Pzp w związku z art. 266 Pzp, określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, które określono w przedmiarze robót:
- a) czynności w zakresie wykonania podbudowy
  - b) czynności w zakresie wykonania nawierzchni
  - c) czynności w zakresie robót wykończeniowych
  - d) czynności w zakresie urządzenia bezpieczeństwa ruchu
  - e) czynności w zakresie wykonania elementów ulic
  - f) czynności w zakresie innych robót **wyłączając roboty pomiarowe**
- **których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r., poz. 1510 z późn. zm.) (dotyczy wszystkich czynności wymienionych w rozdziale III ust. 8 SWZ).**
9. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 8, uprawnienia Zamawiającego w zakresie weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 8 – określają postanowienia § 2 ust. 3 i 4 Umowy (projekt) – załącznik nr 5, a sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa § 10 ust. 7 Umowy (projekt).
10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji, weryfikacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym odpowiednio **załącznik nr 5.**
11. Zamawiający żąda wskazania w Formularzu oferty (załącznik nr 2 do SWZ) części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania firm podwykonawców, o ile są znani w chwili składania oferty.

12. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia okresu gwarancji nie krótszego niż 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Dłuższy niż 36 miesięcy okres gwarancji będzie punktowany zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XVI niniejszej SWZ. Gwarancja jakości obejmuje wszelkie wady fizyczne przedmiotu Umowy powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy.
13. Przedmiotowe postępowanie współfinansowane jest w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych
14. Wykonawca w swojej ofercie powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłowym i kompletnym wykonaniem zadania, w tym m.in.:
  - wykonanie robót zgodnie z ustawą Prawo Budowlane,
  - robocizną, materiały, urządzenia, media i sprzęt niezbędny do realizacji zadania,
  - obsługę geodezyjną inwestycji,
  - zapewnienie właściwego kierownictwa nad prowadzonymi robotami,
  - zapewnienie bezpieczeństwa i ppoż oraz utrzymania porządku na stanowiskach pracy i placu budowy,
  - ubezpieczenie OC od prowadzonej działalności,
  - zapewnienie właściwej organizacji ruchu na czas trwania remontu,
  - opracowanie dokumentacji powykonawczej i odbiorowej,
  - prace porządkowe i właściwe zagospodarowanie powstałych odpadów, zaplecze socjalne.
15. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie roboty zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, a także pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia dokumentacji, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia, a więc wykonać zadanie bez względu na występujące trudności i nieprzewidziane okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji.
16. Zamawiający informuje, że tam, gdzie w dokumentacji opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wszelkie koszty wynikające z różnic pomiędzy urządzeniami wskazanymi w dokumentacji projektowej, a zaoferowanymi ponosi Wykonawca. Zwrot „równoważne” oznacza możliwość uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych poprzez dopuszczenie ofert opartych na równoważnych ustaleniach. Zamawiający zwraca uwagę, że w przypadku składania przez Wykonawcę propozycji rozwiązań równoważnych, to na Wykonawcy ciąży wykazanie dowodu, iż oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane są zgodne z wymaganiami Zamawiającego. Wraz z Wnioskiem o zastosowanie rozwiązań równoważnych Wykonawca ma obowiązek wykazać równoważności, odnosząc się do następujących zagadnień:
  - a) parametrów technicznych;
  - b) trwałości
  - c) eksploatacji;
  - d) funkcjonalności
  - e) rozbudowy;
  - f) celu przedmiotu umowy.
17. Jeżeli zastosowanie rozwiązania równoważnego wymaga dopełnienia strony formalnej, np., zmiany pozwolenia na budowę, wykonania projektów, rysunków itp. Wykonawca wraz z Wnioskiem ma obowiązek czynności te dopełnić. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż

zastosowanie rozwiązań równoważnych zależy od zaakceptowania ich przez projektanta oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego. Obowiązek zgłoszenia rozwiązań równoważnych i wskazania zapewnienia parametrów równoważności leży po stronie Wykonawcy Robót Budowlanych. W przypadku wątpliwości Wykonawcy co do równoważności oferowanych materiałów lub wyrobów z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca winien wystąpić do Zamawiającego ze stosownym zapytaniem w sposób opisany w rozdziale X SWZ.

18. Pozostałe informacje:

- 1) Zgodnie z art. 310 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 2) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 4) Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
- 5) Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 6) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
- 7) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 Pzp.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 10) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 11) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 12) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

**ROZDZIAŁ IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW**

Zamawiający nie wymaga przeprowadzania przez Wykonawcę wizji lokalnej.

**ROZDZIAŁ V. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na fakt, iż zamówienie ma charakter kompleksowy i jednorodny, bowiem jest to zamówienie na budowę odcinka drogi gminnej i powinno być wykonane w całości przez wyłonionego Wykonawcę, z uwagi na choćby kwestie związane z uprawnieniami gwarancyjnymi dla wykonanej roboty (uzasadnienie zgodnie z art. 91 ust. 2 Pzp).

## ROZDZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do 3 miesięcy** od dnia zawarcia umowy (art. 436 ustawy Pzp).

## ROZDZIAŁ VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

## ROZDZIAŁ VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp.
2. Zamawiający nie wskazuje podstaw wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

## ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO (PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

Zamawiający nie żąda oświadczeń i dokumentów w tym zakresie.

## ROZDZIAŁ X. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca dołącza:
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w postanowieniach rozdziału VIII, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia – według **załącznika nr 3** do SWZ;



- 2) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia;
  - 3) Oświadczenie, które z informacji zawartych w ofercie Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania; w przypadku zastrzeżenia informacji przez Wykonawcę zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa; brak powyższego oświadczenia oznaczał będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp) – w formularzu oferty według **załącznika nr 2** do SWZ; Zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
  - 4) oświadczenie – wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez Wykonawcę firm podwykonawców – w formularzu oferty **według załącznika nr 2 do SWZ**;
  - 5) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy lub usługi, wykonają poszczególni Wykonawcy.
2. Zamawiający, działając na podstawie art. 274 ust. 1 Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, to jest:
    - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej według **załącznika nr 4** do SWZ.
  3. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
  4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  5. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy

rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: <https://platformazakupowa.pl>, przy czym ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/pn/miloradz> w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i SWZ, natomiast dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz przekazywanie informacji odbywa się za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [projekty@miloradz.malbork.pl](mailto:projekty@miloradz.malbork.pl) z wyłączeniem składania ofert (nie dopuszcza się składania ofert za pomocą poczty elektronicznej).
4. **UWAGA:** pliki przesyłane Zamawiającemu powinny odpowiadać formatom określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie krajowych ram interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 z późn. zm.); Zamawiający **zaleca** używanie formatów plików .PDF, .DOC, .DOCX, .RTF, .ODT, .JPG (.JPEG); do kompresji plików Zamawiający **zaleca** używania formatów .ZIP lub .7Z.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Podczas składania oferty należy wziąć pod uwagę czas (nawet ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy, czy różnymi innymi trudnościami technicznymi), tak aby mieć możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Link do postępowania dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego miloradz.biuletyn.net w zakładce „Zamówienia publiczne” – platforma zakupowa Gminy Miłoradz, lub bezpośrednio poprzez dedykowany profil na stronie operatora platformazakupowa.pl <https://platformazakupowa.pl/pn/miloradz>
12. Zamawiający w zakresie:
  - 1) pytań technicznych związanych z działaniem platformy/systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl);
  - 2) wniosków o wyjaśnienie treści SWZ lub innych zapytań do Zamawiającego wyznaczył osoby, do których kontakt umieszczono w niniejszym rozdziale.
13. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
14. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie postanowieniami SWZ).
15. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.
16. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

17. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 75 MB każda (link do instrukcji: <https://docs.google.com/document/d/1SeGipoISZzhgZ-dXiyupE6M11fAFcqE-iUTMFwSL5UQ/edit#heading=h.6jynaot9cbnq>)
18. Złożenie oferty, wniosków oraz komunikacja z Zamawiającym: Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
19. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl** w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.
20. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
21. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
22. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z art. 284 ust. 2 Pzp.
23. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 19, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert, zgodnie z art. 284 ust. 3 Pzp.
24. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 19, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert, zgodnie z art. 284 ust. 4 Pzp.
25. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 5 Pzp.
26. **Zamawiający informuje, że nie przewiduje innego sposobu komunikowania się zamawiającego z wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**
27. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana. Zamawiający nie udzieli ustnie informacji, które są istotne, w szczególności dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia oraz ofert.
28. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
29. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) Jerzy Balik – Inspektor ds. budownictwa i drogownictwa w Urzędzie Gminy w Miłoradzu, Wykonawcy mogą się kontaktować z ww. osobą w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. pracy Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 14 tel.: (55) 271 15 31 wew. 13
  - 2) Anna Smolińska – Kierownik Referatu Rozwoju w Urzędzie Gminy w Miłoradzu, Wykonawcy mogą się kontaktować z ww. osobą w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. pracy Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 2 tel.: (55) 271 15 31 wew. 14

- 3) Daria Sulich – Podinspektor ds. zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Miłoradzu, Wykonawcy mogą się kontaktować z ww. osobą w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. pracy Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 8  
tel.: (55) 271 15 31 wew. 34

## ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu w wysokości **4 800,00 zł (słownie: cztery tysięcy osiemset złotych)**.
2. Wadium może być wniesione, zgodnie z art. 97 ust. 7 w związku z art. 266 Pzp:
  - 1) w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego **nr 82 8303 0006 0060 0600 0101 0069** w Banku Spółdzielczym w Malborku, z adnotacją: „**wadium postępowanie nr R.271.10.2023**”

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.  
Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak, aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.  
Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
  - 2) w innych formach: **gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.) – wraz z ofertą w postaci elektronicznej, przed upływem terminu składania ofert.
3. Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie;  
**UWAGA:** wykonawca zobowiązany jest wskazać zamawiającemu adres poczty elektronicznej lub innego kanału komunikacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej poręczyciela lub gwaranta w celu złożenia oświadczenia o zwolnieniu wadium, zgodnie z art. 98 ust. 5 Pzp.
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, zgodnie z art. 97 ust. 10 Pzp.
5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, w tym przedłużony okres związania ofertą, zgodnie z art. 97 ust. 5 i 6 Pzp.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt. 3, zostanie odrzucona, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp.
7. **Zamawiający zastrzega, że wadium musi być złożone przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z art. 97 ust. 5 Pzp.**
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom, zgodnie z **art. 98 Pzp.**

## ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Termin związania ofertą upływa z dniem **28.07.2023 r.** (zgodnie z art. 307 ust. 1 Pzp).

## **ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ**

1. **Zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej (opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
3. Do oferty Wykonawca dołącza:
  - 1) Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 2 do SWZ
  - 2) oświadczenia, o których mowa w rozdziale X SWZ (załącznik nr 3 do SWZ),
  - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. **Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego;**
  - 4) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy;
  - 5) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy lub usługi, wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Ofertę wraz z załącznikami, w tym podmiotowymi środkami dowodowymi, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
5. Wadium (jeżeli jest składane w formie niepieniężnej) winno być dołączone do oferty.
6. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
9. **Formularz oferty oraz inne oświadczenia winny być podpisane przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.**
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. W przypadku, gdy Formularz oferty lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w formie lub postaci elektronicznej w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.

13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/ osoby upoważnioną /upoważnione.
14. Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w SWZ jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
15. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. **za pośrednictwem platformazakupowa.pl**,
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
16. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
17. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
18. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

**UWAGA:** pliki przesyłane Zamawiającemu powinny odpowiadać formatom określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie krajowych ram interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 z późn. zm.); Zamawiający **zaleca** używanie formatów plików .PDF, .DOC, .DOCX, .RTF, .ODT, .JPG (.JPEG); do kompresji plików Zamawiający **zaleca** używania formatów .ZIP lub .7Z.

19. **Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
20. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
21. **W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:**
  - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
  - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
22. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
23. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
24. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
25. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
26. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
27. Wykonawca, za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
28. <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
29. **Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.**

## **ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Termin składania ofert do dnia: **29.06.2023 r. godz. 09:00**
2. Miejsce składania ofert: platforma zakupowa:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/miloradz> ( w zakładce POSTĘPOWANIA)
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
5. Termin otwarcia ofert: w dniu **29.06.2023 r. godz. 09:15.**
6. Zgodnie z art. 222 ust. 1 i 2 Pzp, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku awarii systemu (platformy zakupowej), która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W takim wypadku zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 222 ust. 4 Pzp.
8. Zamawiający, zgodnie z art. 222 ust. 5 Pzp, niezwłocznie sporządzi i zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert podając: nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, oraz ceny lub koszty zawarte w ofertach.
9. Otwarcie ofert jest niejawne. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.



## ROZDZIAŁ XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podstawę obliczenia ceny stanowią: dokumentacja projektowa oraz STWiOR, a także uzupełniająco niniejsza SWZ oraz projekt Umowy, w zakresie w jakim odnoszą się do opisu przedmiotu zamówienia lub sposobu oraz warunków wykonania zamówienia.
4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
9. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena ta jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonane roboty. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, niezbędne do terminowego i prawidłowego zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Cena ryczałtowa będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na zadanie inwestycyjne. Cena ryczałtowa powinna obejmować, w szczególności:
  - robociznę bezpośrednią wraz z kosztami,
  - wartość użytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnymi kosztami ubytków i transportu na plac budowy, a także koszty utylizacji powstałych odpadów,
  - wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenia sprzętu na plac budowy i z powrotem, montaż i demontaż stanowisk pracy),
  - koszty pośrednie, w skład, których wchodzi m.in.: płace personelu, kierownictwa zakładu, pracowników nadzoru i laboratorium, wydatki dotyczące b.h.p., usługi obce na rzecz budowy, ubezpieczenia, koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy, koszty eksploatacji zaplecza,
  - zysk kalkulacyjny i ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu wydatków, które mogą wystąpić w trakcie realizacji robót,
  - podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna robót.
11. **Załączone przedmiary stanowią materiał pomocniczy przy wyliczeniu ceny ofertowej. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.**
12. Wszystkie koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, muszą być doliczone do ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.
13. Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy za wyjątkiem sytuacji opisanych w SWZ i umowie.
14. Wykonawca nie może pominąć lub zmodyfikować jakiegokolwiek podstawy obliczenia ceny.

15. Przed obliczeniem ceny i złożeniem oferty Wykonawca winien niezwłocznie sprawdzić podstawę obliczenia ceny i zgłosić Zamawiającemu wszelkie wady, błędy lub braki, które stwierdzi w powyższej podstawie obliczenia ceny w wyniku tego jej sprawdzenia. Jeżeli, rozsądnie rzecz oceniając, Wykonawca winien był zgłosić Zamawiającemu wady, błędy lub braki powyższej podstawy obliczenia ceny, a nie uczynił tego przed obliczeniem ceny i złożeniem oferty, a w toku wykonywania przez Wykonawcę zamówienia zajdzie odpowiednia do tego zaniechania konieczność wykonania prac, które nie zostały zawarte w podstawie obliczenia ceny, wówczas Wykonawca nie będzie mógł żądać od Zamawiającego odpowiedniego podwyższenia umówionego wynagrodzenia lub odszkodowania albo zmiany terminu wykonania zamówienia. Składając ofertę Wykonawca oświadcza, że na powyższe zastrzeżenie umowne wyraża zgodę.
16. Zgodnie z art. 225 ust. 2 Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, że:
- 1) Wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatki,
  - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

- |                                   |                      |
|-----------------------------------|----------------------|
| 1) <b>cena</b>                    | - waga <b>60 %</b> , |
| 2) <b>okres gwarancji jakości</b> | - waga <b>40 %</b> , |

Każdej ofercie - w ramach każdego z kryteriów – zostanie obliczona i przyznana liczba punktów wg następujących wzorów:

- 1) **cena – waga 60 %**

$$C = \frac{C_{\min} \times 100}{C_b} \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie: C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w tym kryterium  
 $C_{\min}$  - najniższa z oferowanych cen  
 $C_b$  - cena badanej oferty

- 2) **okres gwarancji jakości - waga 40 %**,

Ocena ofert polegać będzie na przyznaniu punktów za zaoferowany okres gwarancji wg następujących zasad:

- 36 miesięcy – 0 pkt
- 42 miesięcy – 10 pkt
- 48 miesięcy – 20 pkt
- 54 miesięcy – 30 pkt
- 60 miesięcy – 40 pkt

2. Wykonawca może zaoferować terminy gwarancji wymienione powyżej w pełnych miesiącach. Minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36miesiący. Zaoferowanie

krótszego spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, punkty przyznane ofercie w tym kryterium zostaną obliczone jak dla okresu 60 miesięcy.

W przypadku nieuzupełnienia w druku oferty pola okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 0 punktów, a Zamawiający przyjmie, iż oferowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.

3. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$L_p = C_n + G$$

gdzie:

**L<sub>p</sub>**- łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę n,

**C<sub>n</sub>**- liczba punktów uzyskanych przez ofertę n z tytułu kryterium „cena”;

**G**- liczba punktów uzyskanych przez ofertę n z tytułu kryterium „okres gwarancji”;

4. Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, którego oferta, oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, uzyska największą liczbę punktów obliczoną jako suma punktów uzyskanych w ww. kryteriach. W toku oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert. Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie zawartym w art. 224 ustawy Pzp.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 226 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Zgodnie z art. 432 ustawy Pzp umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotowego zamówienia przedłożyć Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych Wykonawców zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - a) wskazanie celu gospodarczego zgodnego z wykonaniem Zamówienia,
  - b) sposób współdziałania Wykonawców przy wykonaniu Zamówienia,

- c) zakres robót przewidzianych do wykonania przez każdego z Wykonawców,
  - d) solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego,
  - e) oznaczenie czasu trwania Umowy, obejmującego, przynajmniej, okres realizacji Zamówienia oraz okres gwarancji należytego wykonania Umowy i rękojmi,
  - f) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z Wykonawców do czasu wykonania Zamówienia oraz upływu okresu gwarancji należytego wykonania umowy i rękojmi bez zgody Zamawiającego,
  - g) zakaz dokonywania w umowie zmian, mogących mieć wpływ na wykonanie zobowiązania, bez zgody Zamawiającego,
  - h) wskazanie tzw. Partnera wiodącego - Pełnomocnika, który będzie reprezentował wszystkich Wykonawców wobec Zamawiającego w czasie wykonywania Zamówienia oraz do upływu okresu gwarancji należytego wykonania Umowy i rękojmi, z którym Zamawiający będzie prowadził wszelką korespondencję, oraz na którego rachunek bankowy Zamawiający będzie przekazywał należności za wykonanie Zamówienia.
5. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.
6. **Wyłoniony Wykonawca, przed wyznaczonym terminem podpisania umowy zobowiązany będzie również dostarczyć:**
- 1) kosztorys ofertowy w wersji uproszczonej, który stanowił podstawę wyliczenia ceny oferowanej- ceny ryczałtowej.
  - 2) listę osób, o jakich mowa w rozdziale III ust. 8 SWZ.
  - 3) rzeczowo-finansowy harmonogram wykonania Robót

## **ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta zgodnie z załączonym do SWZ projektem umowy, który to stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
2. Miejsce i termin zawarcia umowy wyznacza Zamawiający. O wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
3. **Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, gdy zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności – pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.**
4. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
  - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim w/w. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót;

- 2) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 3) z powodu działania, wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej zachowanie terminu wykonania prac;
  - 4) z powodu braku możliwości prowadzenia robót na skutek nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrologicznych, wykopalisk lub koniecznych badań archeologicznych (przy czym za czas przestoju spowodowanego odkryciem archeologicznym Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie), a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających prowadzenie robót;
  - 5) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - 6) zmiany obowiązujących przepisów prawa, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w założonym terminie, w sytuacji gdy zmiany te były niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
  - 7) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - 8) opóźnienia związanego z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych, zezwoleń lub uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 9) opóźnienia związanego z uzyskaniem zmian wydanych wcześniej decyzji administracyjnych, zezwoleń lub uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 10) odmowy wydania przez organy administracji publicznej lub inne podmioty właściwe, wymaganych decyzji, zezwoleń lub uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
  - 11) braku możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 12) podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie przedmiotowego zadania, zmieniającego zasady i terminy jego realizacji;
  - 13) skrócenia terminu realizacji za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 14) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac w szczególności:
    - a) braku możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych;
    - b) protestów mieszkańców;
    - c) przerwy w dostawie energii elektrycznej, wody, gazu;
    - d) przerwy (urlopy) w produkcji materiałów opisanych w dokumentacji projektowej.
5. Strony mają prawo do zmiany umowy w zakresie sposobu spełnienia świadczenia, w następujących sytuacjach:
- 1) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo budowlane;
  - 2) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie

- przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- 3) wystąpienia warunków na placu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych;
  - 4) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - 5) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
  - 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
6. Strony mają prawo do zmiany umowy również w następujących sytuacjach:
- 1) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu czynności powierzonych podwykonawcom, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia, określone w SWZ;
  - 2) konieczności powierzenia podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy;
  - 3) konieczności zmiany podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SWZ.
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. **Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**
8. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
9. Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych.

## **ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. **Odwołanie** przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do której zamawiający był obowiązany na podstawie umowy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przez upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż wymienione w pkt. 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
10. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
  - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
16. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
17. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu IX ustawy Pzp. „Środki ochrony prawnej” art. od 505 do 590.

<b>ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI POWIERZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM</b>
--

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie z art. 121 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom), Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom) oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.  
Brak powyższego wskazania w ofercie Zamawiający uzna, że Wykonawca całość zamówienia wykona własnymi siłami - bez Podwykonawców.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te roboty budowlane, a także zawiadamiał Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywał informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców zawarto w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.

## **ROZDZIAŁ XXIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty.
4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego w wyznaczonym przez siebie terminie kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych części zamówienia.
6. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SWZ.
8. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie oświadczenia, o którym mowa w rozdziale X składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;



9. Zamawiający informuje, iż nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców.
10. Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 57 ustawy.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (na podst. art. 117 ust. 4), z którego wynikało będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
12. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 Z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miłoradz z siedzibą: ul. Żuławska 9, 82-213 Miłoradz, z którą można skontaktować się pisemnie na adres siedziby, poprzez adres e-mail: ug@miloradz.malbork.pl lub telefonicznie pod nr tel. 55 271 15 31;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest: Pani Daria Sulich, z którą można skontaktować się pisemnie na adres siedziby, poprzez adres e-mail: iod@miloradz.malbork.pl lub telefonicznie pod nr tel. 55 271 15 31, wew. 34;
- 3) Pani/Pana dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **R.271.10.2023 – pod nazwą „Budowa odcinka drogi gminnej w miejscowości Stara Kościelnica”**, prowadzonym w trybie postępowania przeprowadzonego na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Panią/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>[1]</sup>;

---

<sup>[1]</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>[2]</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **ROZDZIAŁ XXV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 – OPZ
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o grupie kapitałowej
5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy

---

<sup>[2]</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Znak sprawy: R.271.10.2023**

(Nazwa, adres i NIP lub pieczęć Wykonawcy)

Nr tel/faks.....

e-mail .....

**Zamawiający:  
Gmina Miłoradz  
ul. Żuławska 9  
82-213 Miłoradz**

....., dnia.....

**Oferta  
na robotę budowlaną pn.:  
„BUDOWA ODCINKA DROGI GMINNEJ W MIEJSCOWOŚCI STARA  
KOŚCIELNICA”**

**FORMULARZ OFERTY**

1. Po zapoznaniu się z dokumentami postępowania ja (my) niżej podpisany(i) składam(my) ofertę wykonania zadania w ramach realizacji zamówienia pn. „**Budowa odcinka drogi gminnej w miejscowości Stara Kościelnica**”, nr postępowania: R.271.10.2023 na warunkach określonych w SWZ i zgodnie z treścią SWZ:
  - a) **za cenę ryczałtową brutto:** .....złotych,  
w tym podatek VAT .....% w wysokości ..... złotych,
  - b) udzielamy ..... miesięcy gwarancji od dnia odbioru ostatecznego robót, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 12 projektu Umowy.  
*Wykonawca może zaoferować terminy gwarancji w pełnych miesiącach. Minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Zaoferowanie krótszego spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, punkty przyznane ofercie w tym kryterium zostaną obliczone jak dla okresu 60 miesięcy. W przypadku nie uzupełnienia pola okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 0 punktów, a Zamawiający przyjmie, iż oferowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.*
2. **Termin wykonania zamówienia: do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy (art. 436 ustawy Pzp).**
3. **Termin i warunki płatności:** jak w § 7 projektu umowy „Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady jego zapłaty przez Zamawiającego”.
4. Zgodnie z art. 225 ust. 2 w związku z art. 266 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień

publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty tego podatku, jak też wskazuję stawkę podatku VAT która wg mojej wiedzy powinna zostać zastosowana:

lp.	nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	wartość bez kwoty podatku	stawka podatku od towarów i usług

5. Oświadczam/my, że :

- 1) Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, przepisami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia, oraz innych dokumentach stanowiących integralną część SWZ, wzorze umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 2) Uzyskałem od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do złożenia oferty oraz prawidłowego wykonania zamówienia. Stosownie do zastrzeżeń umownych, o których mowa w rozdziale XVI ust. 15 SWZ, zapoznałem się z SWZ dla niniejszego zamówienia i sprawdziłem podstawę obliczenia ceny. Do dokumentów tych nie wnoszę zastrzeżeń. W szczególności oświadczam, że dokumenty te nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdatne do celu, któremu mają służyć.
- 3) Wykonam całość niniejszego Zamówienia zgodnie z treścią SWZ wraz z jej wyjaśnieniami oraz zmianami.
- 4) Upewniłem się, co do prawidłowości i kompletności mojej oferty.
- 5) Wyceniliśmy całość robót budowlanych składających się na przedmiot zamówienia.
- 6) Akceptujemy i przyjmujemy bez zastrzeżeń warunki wymienione we wzorze umowy.
- 7) Akceptujemy zobowiązania zawarte w SWZ i innych dokumentach przetargowych.
- 8) Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr:

Adres poczty elektronicznej poręczyciela lub gwaranta w celu złożenia oświadczenia o zwolnieniu wadium, zgodnie z art. 98 ust. 5 Pzp: .....@.....

6. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na warunkach podanych w przetargu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Informujemy, że zgodnie z poniższą definicją spełniamy przesłanki kwalifikujące reprezentowany podmiot, jako:

mikroprzedsiębiorstwo\*,

- małe przedsiębiorstwo\*,  
 średnie przedsiębiorstwo\*.

\* zaznaczyć X powyższe określenie, które dotyczy Wykonawcy składającego ofertę.

**8. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:**

- a) siłami własnymi\*  
b) przy udziale podwykonawców\*

<i>Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy/ -om</i>	
<i>Dane identyfikujące Podwykonawcę/-ów tj. nazwa, adres, dane kontaktowe itp.</i>	

\*niepotrzebne skreślić

**Uwaga:**

*W przypadku nie wykreślenia w pkt wyżej tekstu oznaczonego /\* oraz braku opisu części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę- Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców.*

**9. Zastrzegam, że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ujawniane (udostępniane):**

Plik/pliki o następujących nazwie/nazwach: .....

**UWAGA:** proszę uzasadnić zastrzeżenie, oraz zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

**10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1)</sup>**

\*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>1)</sup> **UWAGA: niepotrzebne skreślić**

**11. Oświadczam, że:**

wyrażam zgodę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO na przetwarzanie moich danych osobowych w celu określonym pkt. 3 informacji zamieszczonej w Rozdziale XXIV SWZ.

**12. Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

- 1) Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań

umowy:

..... tel. kontaktowy, faks: .....
zakres odpowiedzialność.....
..... tel. kontaktowy, faks: .....
zakres odpowiedzialność.....

**UWAGA!!!**

***DOKUMENT tj. FORMULARZ OFERTY NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE  
LUB POSTACI ELEKTRONICZNEJ tj. PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM  
ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYCH LUB PODPISEM OSOBISTYM***

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Zamawiający**  
**GMINA MIŁORADZ**  
**UL. ŻUŁAWSKA 9**  
**82-213 MIŁORADZ**

**Oświadczenie Wykonawcy / Podwykonawcy\***

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną pn.  
„Budowa odcinka drogi gminnej w miejscowości Stara Kościelnica” prowadzonego przez Gminę  
Miłoradz, nr postępowania R.271.10.2023 oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU TRZECIEGO NA KTÓREGO  
ZASOBY SIĘ POWOŁUJE/PODWYKONAWCY\*:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,  
oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w  
zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa  
narodowego.

\* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU TRZECIEGO NA KTÓREGO  
ZASOBY SIĘ POWOŁUJE/PODWYKONAWCY\*:**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania  
na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie  
podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z  
dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji  
na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:**

Jednocześnie jako wykonawca oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110  
ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

.....

.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***UWAGA!!!***

***DOKUMENT/PLIK (OŚWIADCZENIE) NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE LUB POSTACI  
ELEKTRONICZNEJ tj. PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM  
ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYCH LUB PODPISEM OSOBISTYM***



**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Zamawiający:**  
**GMINA MIŁORADZ**  
**UL. ŻUŁAWSKA 9**  
**82-213 MIŁORADZ**

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną pn. „Budowa odcinka drogi gminnej w miejscowości Stara Kościelnica”, nr postępowania R.271.10.2023, oświadczam, że:

1. nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp ustawy Pzp\*;
2. należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp ustawy Pzp\*;
3. nie należę do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp ustawy Pzp\*;

Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu\*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		
2.		
(...)		

Oświadczam, że istniejące między podmiotami, o których mowa w pkt 2 powiązania **nie prowadzą do zakłócenia** konkurencji w niniejszym **postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**, co poniżej wykazuję wraz z ewentualnymi środkami dowodowymi\*:

.....  
.....  
.....

\* *niepotrzebne skreślić*

**UWAGA!!!**

**DOKUMENT/PLIK (OŚWIADCZENIE) NALEŻY ZŁOŻYĆ W FORMIE LUB POSTACI  
ELEKTRONICZNEJ tj. PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM  
ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYCH LUB PODPISEM OSOBISTY**

**UMOWA NR R.272....2023 (projekt)**  
zawarta w Miłoradzu, dnia ..... 2023 r.

po przeprowadzeniu – w trybie podstawowym – wariant I bez negocjacji – przez Zamawiającego postępowania nr R.271.10.2023 o udzielenie zamówienia publicznego, w którym – jako najkorzystniejsza została wybrana oferta Wykonawcy,

**na roboty budowlane pod nazwą  
„Budowa odcinka drogi gminnej w miejscowości Stara Kościelnica”**

polegające na wykonaniu robót oraz wszelkich dostaw lub usług, zgodne z opisem przedmiotu zamówienia i STWiOR dostarczonymi przez Zamawiającego, oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej, polegających na budowie odcinka drogi gminnej nr 217-007G od km 0+000 do km 0+500 o długości 500 m o długości 500 m w miejscowości Stara Kościelnica.

pomiędzy:

**Gminą Miłoradz** (82-213 Miłoradz, ul. Żuławska 9),  
NIP: 579-202-98-19, REGON 170747916,  
reprezentowaną przez:  
Wójta Gminy Miłoradz – Arkadiusza Skorek,

– zwaną w niniejszej Umowie „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....

– zwanym w niniejszej Umowie „**Wykonawcą**”.

**Zamawiający i Wykonawca zawierają Umowę o następującej treści:**

Spis treści	
Słownik użytych pojęć.....	37
Zobowiązania Wykonawcy.....	37
Zobowiązania Zamawiającego.....	41
Termin wykonania Umowy.....	41
Podwykonawcy.....	42
Materiały, sprzęt, pomiary i personel.....	44
Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady jego zapłaty przez Zamawiającego.....	45
Odbiory Robót i Umowy.....	46
Gwarancja jakości, rękojmia za wady.....	47
Kary umowne. Odstąpienie od umowy.....	48
Pierwszeństwo dokumentów.....	48
Części Umowy.....	49
Zmiany Umowy.....	49
Rozstrzyganie sporów. Postanowienia końcowe.....	51

## § 1.

### Słownik użytych pojęć.

Na potrzeby niniejszej Umowy Strony zgodnie przyjmują następujące definicje:

- 1) **Umowa, Zamówienie** – niniejsza Umowa; ilekroć w dokumentach, o których mowa w § 11 Umowy, jest mowa o Kontrakcie, należy przez to rozumieć Umowę,
- 2) **Strona** – Zamawiający lub Wykonawca; ilekroć w dokumentach, o których mowa w § 11 Umowy, jest mowa o kierowniku projektu, należy przez to rozumieć przedstawiciela Zamawiającego,
- 3) **Specyfikacja Warunków Zamówienia, Specyfikacja, SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie Zamówienia wraz z wszelkimi wyjaśnieniami, zmianami oraz załącznikami,
- 4) **opis przedmiotu zamówienia** – przedmiot Zamówienia opisany przez Zamawiającego w postanowieniach SWZ, w szczególności w postanowieniach Rozdziału III SWZ,
- 5) **dokumentacja projektowa** – dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 1 SWZ,
- 6) **STWiOR** (Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, SST) – stanowiące załącznik nr 1 SWZ zawierające w szczególności zbiory wymagań Zamawiającego określających standard i jakość wykonania przez Wykonawcę Robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny przez Zamawiającego prawidłowości wykonania przez Wykonawcę poszczególnych Robót,
- 7) **roboty** – ogół robót budowlanych oraz koniecznych do ich wykonania usług, dostaw, montażu lub instalacji i innych czynności, zgodnych z opisem przedmiotu Zamówienia oraz pozwoleniem na budowę, wykonanych przez Wykonawcę zgodnie ze STWiOR oraz postanowieniami Umowy w celu jej wykonania,
- 8) **inspektor nadzoru inwestorskiego** – odpowiedni członek zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego; ilekroć w dokumentach, o których mowa w § 11 Umowy jest mowa o Inżynierze, należy przez to rozumieć koordynatora czynności zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego,
- 9) **umowa o podwykonawstwo** – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część Zamówienia, zawarta między Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami,
- 10) **Pzp** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).

## § 2.

### Zobowiązania Wykonawcy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn. „**Budowa odcinka drogi gminnej w miejscowości Stara Kościelnica**”, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie Wykonawcy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określają:
  - 1) Oferta wykonawcy wraz z załącznikami,
  - 2) SWZ wraz z załącznikami.
3. Mając na uwadze wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w postanowieniach rozdziału III ust. 8 SWZ, Wykonawca zobowiązuje się dokumentować zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji Zamówienia, poprzez dostarczenie przed zawarciem Umowy i aktualizację przez cały okres wykonywania Umowy listy osób sporządzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy (projekt).
4. Wykonawca wyraża zgodę na kontrolowanie przez Zamawiającego lub osoby działające na zlecenie Zamawiającego (na przykład Inspektor Nadzoru Inwestorskiego), czy czynności, o których mowa w ust. 3 wykonują osoby zawarte w (zaktualizowanej przez Wykonawcę) liście osób wykonujących wskazane czynności określone w przedmiarze Robót; Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- 2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
- 3) żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 4) żądania oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 5) żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 6) żądania innych dokumentów,
  - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. W razie braku możliwości przeprowadzenia kontroli z ust. 4 albo w przypadku wątpliwości, Wykonawca oświadcza, że akceptuje okoliczność, iż Zamawiającemu służy uprawnienie wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o kontrolę.
6. W trakcie realizacji Zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji Zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
  - 1) opracowania i dostarczenia Zamawiającemu rzeczowo-finansowego harmonogramu wykonania Robót (w cyklu tygodniowym – rozpoczęcie i zakończenie poszczególnych elementów Robót), obejmującego cały przedmiot Umowy z uwzględnieniem zakresu do wykonania na podstawie kosztorysu ofertowego, o którym mowa w rozdziale XVIII SWZ, z uwzględnieniem technologicznej kolejności wykonywania poszczególnych elementów Robót wraz z okresami przeznaczonymi na niezbędne próby, odbiory, rozruch, przeglądy, zatwierdzenia i uzgodnienia – nie później niż przed wyznaczonym dniem zawarcia Umowy, a następnie jego aktualizowania i niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu w zaktualizowanej wersji, ilekroć harmonogram stanie się niespójny z rzeczywistym postępowaniem Robót; harmonogram rzeczowo-finansowy

- podlega zaopiniowaniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego, a następnie akceptacji przez Zamawiającego,
- 2) współpracy z Wykonawcą Etapu I inwestycji, w tym uwzględnienia terminu jego realizacji zgodnie z obecnie obowiązującą umową,
  - 3) przekazania Zamawiającemu oświadczeń osób, którym zostanie powierzone kierownictwo, nadzór i kontrola techniczna Robót objętych przedmiotem Umowy, o przyjęciu obowiązków wynikających z przepisów Prawa budowlanego oraz zapewnienie wpisania oświadczeń tych osób do dziennika budowy,
  - 4) protokolarnego przejścia od Zamawiającego terenu budowy wraz z dziennikiem budowy, w terminie 7 dni od zawarcia Umowy, a następnie rozpoczęcia i wykonywania Robót zgodnie z harmonogramem,
  - 5) zorganizowania terenu budowy i jej zaplecza, w tym wykonania – własnym staraniem i na własny koszt – tymczasowych obiektów i urządzeń na terenie budowy, w szczególności:
    - a) punktu poboru wody,
    - b) punktu poboru energii elektrycznej,
    - c) zaplecza socjalno-magazynowego,
  - 6) prowadzenia dokumentacji budowy, w tym w szczególności dziennika budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 7) wykonania oznakowania na czas prowadzenia Robót oraz demontaż tymczasowego oznakowania pionowego i poziomego po zakończeniu wykonania Robót z uwzględnieniem podziału zadania na etapy oraz konieczności zapewnienia dojazdu i dojścia do obiektów zlokalizowanych wzdłuż pasa drogowego, w szczególności pojazdów służb ratunkowych oraz służb komunalnych (odbiór odpadów),
  - 8) wykonania wszelkich projektów (w szczególności: projektu tymczasowej organizacji ruchu wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, projektów branżowych uszczegóławiających projekty wykonawcze, technologicznych i organizacji montażu i demontażu, warsztatowych i uzupełniających, rusztowań i szalowań, technologii spawania, technologii malowania), które będą konieczne dla prawidłowego wykonania Zamówienia przez Wykonawcę lub konieczność ich wykonania przez Wykonawcę wynika wprost z dokumentacji projektowej lub STWiOR; Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu 1 egzemplarza każdego z ww. projektów,
  - 9) zapewnienia obsługi geodezyjnej prowadzonych Robót,
  - 10) zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy zgodnie z przepisami bhp i ppoż. wraz ze znajdującymi się na nim obiektami i urządzeniami (zainstalowanie odpowiednich tablic informacyjnych przed przystąpieniem do wykonywania Robót), zainstalowania wszelkich niezbędnych tymczasowych urządzeń zabezpieczających, takich jak: płoty, ogrodzenia, zapory, znaki, światła ostrzegawcze oraz dbałość o stan techniczny i zapewnienie ich obsługi i działania przez cały okres trwania Robót,
  - 11) ubezpieczenie budowy od szkód i nagłych zdarzeń losowych oraz odpowiedzialności cywilnej, obejmujące ludzi, materiały, roboty oraz sprzęt na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie; na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia;
  - 12) dbania o porządek na terenie budowy, o schludny jego wygląd na zewnątrz oraz utrzymywania budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, w tym nie składowania jakichkolwiek zbędnych materiałów, odpadów, śmieci czy urządzeń prowizorycznych lub pomocniczych,
  - 13) utrzymania ruchu ulicznego w sposób bezpieczny na wszystkich drogach publicznych (drogach, ścieżkach rowerowych, ciągach pieszych, ciągach pieszo-jezdnych i tym podobnych) zajmowanych przez Wykonawcę lub przecinanych podczas wykonywania Robót – Wykonawca zobowiązuje się do pozyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń w tym zakresie,
  - 14) podjęcia, na własną odpowiedzialność i na własny koszt, wszelkich środków zapobiegawczych wymaganych rzetelną praktyką budowlaną oraz aktualnymi okolicznościami, niezbędnych do zabezpieczenia wykonywania praw i obowiązków przez właścicieli posesji przylegających do terenu budowy, w tym dojazdu do pojemników na odpady komunalne oraz dla służb

- uprzywilejowanych,
- 15) uzyskania, na własny koszt, wszelkich uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie wód gruntowych i opadowych z całego terenu budowy oraz miejsc związanych z prowadzeniem Robót w sposób zabezpieczający te Roboty oraz ochrony Robót przed uszkodzeniem, a także do ochrony posesji sąsiadujących z terenem budowy lub w terenie jej oddziaływania przed zalewaniem wodami opadowymi i gruntowymi,
  - 16) zabezpieczenia i ochrony naziemnych instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu,
  - 17) przy wykonywaniu robót ziemnych, wykonywania wykopów kontrolnych oraz badania odkrytego gruntu celem zidentyfikowania podziemnej infrastruktury, której uszkodzenie może stanowić zagrożenie bezpieczeństwa lub spowodować powstanie szkody oraz ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie zaistniałe z tego tytułu uszkodzenia i ich skutki, w szczególności ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie uszkodzenia punktów osnowy geodezyjnej, wodociągów, gazociągów, kanalizacji sanitarnych, słupów i linii energetycznych, kabli i instalacji jakiegokolwiek rodzaju oraz niezwłocznego naprawienia wszelkich powstałych uszkodzeń i ich skutków na własny koszt,
  - 18) wykonywania na bieżąco badań laboratoryjnych i pomiarów, obejmujących badanie jakości wbudowanych materiałów, zgodności Robót z dokumentacją projektową i STWiOR oraz dostarczania raportów inspektorowi nadzoru inwestorskiego do odbioru Robót,
  - 19) bieżącego opracowywania, kompletowania, a następnie przekazania dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 10 Umowy,
  - 20) wykonywania poszczególnych elementów Umowy w terminach przyjętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
  - 21) terminowego wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy,
  - 22) uporządkowania terenu budowy i jego zaplecza oraz terenów przyległych bezpośrednio z nim sąsiadujących, a zajętych przez Wykonawcę na potrzeby prowadzonych Robót, łącznie z przywróceniem pierwotnego zagospodarowania terenów,
  - 23) zachowania wszelkiej staranności w celu ograniczenia utrudnień w dostępie do posesji przez ich użytkowników, podczas prowadzenia prac budowlanych,
  - 24) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, o każdym przypadku napotkania podczas prowadzonych prac znalezisk mogących potencjalnie stanowić odkrycie archeologiczne i natychmiast zaprzestać prowadzenia Robót w tym miejscu, oraz tymczasowo zabezpieczyć miejsce odkrycia przed zniszczeniem i dostępem osób nieuprawnionych. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zaprzestania prowadzenia Robót z powodu odkrycia oraz tymczasowego zabezpieczenia tego miejsca przed dostępem osób trzecich i zniszczeniem,
  - 25) udzielenia, na każde żądanie Zamawiającego lub innego uprawnionego podmiotu, każdorazowo ustnych lub pisemnych wyjaśnień, dotyczących napotkanych podczas prowadzenia Robót znalezisk mogących stanowić lub stanowiących odkrycie archeologiczne, w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
  - 26) zaprzestania prowadzonych Robót, na żądanie Zamawiającego lub innego uprawnionego podmiotu, w miejscu, w którym podczas prowadzonych prac napotkano na znaleziska, które w ich ocenie mogą stanowić odkrycie archeologiczne,
  - 27) umożliwienia wstępu na teren Robót przedstawicielom Zamawiającego oraz innych podmiotów uprawnionych, w szczególności Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
  - 28) niezwłocznego przekazania wykopanych, odkrytych znalezisk Zamawiającemu lub innemu uprawnionemu podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego, bez konieczności wzywania do ich przekazania.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje Umowę lub którym wykonywanie Umowy powierza w całości lub w części.
  11. Wykonawca zobowiązuje się do poprawienia wadliwie wykonanych Robót oraz naprawy wszelkich szkód wyrządzonych w związku z wykonaniem Umowy lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji – w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia.
  12. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody



wynikłe na terenie budowy z chwilą jego protokolarnego przejścia od Zamawiającego, aż do protokolarnego przekazania tego terenu Zamawiającemu, po wykonaniu całości Robót i doprowadzeniu otoczenia terenu budowy do stanu poprzedniego.

13. Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego i formy prowadzonej działalności gospodarczej oraz swoich danych, w szczególności o:
  - a) zmianie siedziby lub firmy Wykonawcy,
  - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
  - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
  - d) wszczęciu postępowania układowego lub restrukturyzacyjnego, w którym uczestniczy Wykonawca,
  - e) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
  - f) zawieszeniu działalności Wykonawcy,
  - g) wykreśleniu Wykonawcy z właściwego rejestru.
14. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w naradach budowy oraz spotkaniach koordynacyjnych dotyczących wykonywania Umowy, których termin będzie wyznaczany przez Zamawiającego. Jednocześnie zobowiązuje się do udzielania (pisemnie oraz ustnie) Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących wykonywania Umowy.
15. Jeżeli Wykonawca, mimo wezwania Zamawiającego, wykonuje Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z jej postanowieniami, Zamawiający jest uprawniony – bez zgody sądu – do powierzenia wykonania Umowy osobie trzeciej, na niebezpieczeństwo oraz koszt Wykonawcy.
16. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje, które są konieczne i wystarczające do prawidłowego wykonania Umowy. W szczególności oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z terenem budowy, dokumentacją projektową, STWiOR oraz przedmiarem Robót i na tej podstawie stwierdza, że teren budowy oraz wszelkie dokumenty nie są wadliwe oraz są kompletne, wzajemnie niesprzeczne i uzupełniające się, a także zdatne do celu, któremu mają służyć.
17. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić teren budowy właścicielom infrastruktury znajdującej się na tym terenie, na warunkach określonych przez Zamawiającego lub tych właścicieli, w celu jej przebudowy, o ile wystąpi taka konieczność.
18. Materiały pochodzące z rozbiórki lub demontażu Wykonawca zobowiązuje się rozliczyć z Zamawiającym na podstawie protokołu odzysku materiałów i dostarczyć na miejsce wskazane przez Zamawiającego. Materiały nienadające się do ponownego wykorzystania Wykonawca usunie z terenu budowy i zutylizuje na własny koszt zgodnie z przepisami szczególnymi.

### § 3.

#### **Zobowiązania Zamawiającego.**

Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem, nadzorowaniem i odbiorem Robót w terminach i na zasadach określonych w Umowie, a w przypadku braku stosownych regulacji w Umowie, dokonywania czynności niezwłocznie, w sposób umożliwiający Wykonawcy Robót prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy,
- 2) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy wraz z dokumentacją projektową, STWiOR oraz dziennikiem budowy – w terminie 7 dni od zawarcia Umowy,
- 3) zapewnienia na swój koszt nadzoru inwestorskiego przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia budowlane,
- 4) odebrania od Wykonawcy prawidłowo wykonanych Robót,
- 5) terminowej zapłaty umówionego wynagrodzenia,

### § 4.

#### **Termin wykonania Umowy.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę w terminie **do 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia .....** r. (data zostanie wpisana po ustaleniu dnia podpisania Umowy).
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień określony w ust. 1, do którego

Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte niniejszą umową.

## § 5.

### Podwykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że następujący zakres Robót będzie wykonywał za pomocą podwykonawców: .....  
(nazwa albo nazwisko i imię oraz dane kontaktowe podwykonawcy i osób do kontaktu z podwykonawcą),  
albo  
Wykonawca oświadcza, że cały zakres Robót będzie wykonywał bez udziału podwykonawców.  
(w dniu zawarcia Umowy do Umowy zostanie wpisany odpowiednio zapis zdanie pierwsze lub zdanie drugie, zgodnie z treścią oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, a nawias zostanie usunięty).
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w okresie późniejszym zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części Umowy następuje w trakcie jej realizacji, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest wymagana akceptacja umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zamierzając w trakcie realizacji Zamówienia zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo wraz z odpowiednią częścią dokumentacji projektowej oraz STWiOR.
6. W terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5, Zamawiający zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu tej umowy:
  - a) niespełniającej wymagań określonych w SWZ (ust. 7. poniżej),
  - b) zawierającej postanowienia niezgodne z ust. 8. poniżej,
  - c) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
7. W umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, winny znaleźć się następujące postanowienia:
  - a) odbiór przez Wykonawcę Robót wykonanych przez podwykonawcę będzie dokonany jednocześnie z odbiorem tych robót przez Zamawiającego lub pod warunkiem zawieszającym odbioru tych robót przez Zamawiającego,
  - b) odpisy faktur wystawionych przez podwykonawcę winny być niezwłocznie doręczane także Zamawiającemu,
  - c) wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe niż wynagrodzenie Wykonawcy za dany zakres Robót oraz za poszczególne elementy Robót,
  - d) winien być wskazany rachunek bankowy podwykonawcy, na który ma być zapłacone należne podwykonawcy wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy o podwykonawstwo,
  - e) terminy płatności na rzecz podwykonawcy winny być ustalone w taki sposób, aby były skorelowane z terminami płatności na rzecz Wykonawcy,
  - f) zastrzeżenie prawa wglądu do wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy o podwykonawstwo, w tym do dokumentów finansowych podwykonawcy, na rzecz Zamawiającego i Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej oraz innych instytucji (wskazanych przez Zamawiającego) kontrolujących realizację projektu obejmującego niniejsze Zamówienie.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty

- wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6 uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  10. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
  11. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu również poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 1 % wartości brutto Umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł brutto.
  12. Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 10 i 11, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach o których mowa w ust. 6, z zastrzeżeniem ust. 14.
  13. Niezgłoszenie w terminie formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  14. W przypadku umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, niespełniającej wymagania z ust. 6 lit. c, tzn. jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi, Zamawiający nie zgłasza sprzeciwu, tylko informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  15. Postanowienia ust. 2-14 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
  16. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  17. Postanowienia ust. 2-16 stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo zawieranych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzając zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, obowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  18. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  19. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną (za każdy taki przypadek) w kwocie:
    - a) 5 000,00 zł z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
    - b) 2 000,00 zł z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
    - c) 2 000,00 zł z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
    - d) 2 000,00 zł z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

## § 6.

### **Materiały, sprzęt, pomiary i personel.**

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) wykonywania wszelkich Robót objętych zakresem Umowy przy użyciu materiałów zapewnionych i dostarczonych na teren budowy przez Wykonawcę na swój koszt,
  - b) zapewnienia materiałów, o których mowa w lit. a), odpowiadających co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w przepisach prawa budowlanego oraz wymaganiom STWiOR, dokumentacji projektowej i obowiązujących w tym zakresie norm,
  - c) zapewnienia we własnym zakresie potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz sprzętu niezbędnego do prawidłowego wykonania Umowy, w tym wymaganego do badania jakości materiałów oraz jakości wykonanych z tych materiałów Robót na każdym etapie Robót, łącznie z badaniami i pomiarami do odbiorów częściowych i odbioru ostatecznego,
  - d) wykonania wszelkich niezbędnych Robót związanych z obsługą geodezyjną przy pomocy osób uprawnionych do wykonywania tych czynności oraz usunięcia wszelkich błędów w zakresie dokonanych pomiarów i wytyczeń,
  - e) zapewnienia możliwości wykonania niezależnych badań laboratoryjnych na własny koszt w przypadku uzasadnionej wątpliwości Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, co do przedstawionych wyników badań przeprowadzonych przez Wykonawcę,
  - f) ponoszenia kosztów zużycia mediów (w szczególności wody i energii elektrycznej w okresie wykonywania Robót oraz rozruchu instalacji i urządzeń).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania Zamawiającemu – przed ich zastosowaniem/wbudowaniem – wszelkich materiałów budowlanych, rozwiązań systemowych, urządzeń i wyposażenia, których Wykonawca zamierza użyć do wykonania Umowy, wraz z wskazaniem dostawcy, celem ich zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie do 7 dni od daty otrzymania dokumentów – wniosku o zatwierdzenie materiałów i urządzeń, przekaże Wykonawcy pisemną akceptację lub stanowisko co do złożonego wniosku o zatwierdzenie materiałów i urządzeń.
3. Wykonanie przez Wykonawcę jakiegokolwiek Roboty z wykorzystaniem niezaakceptowanych uprzednio przez Zamawiającego materiałów budowlanych, rozwiązań systemowych, urządzeń i wyposażenia będzie miało miejsce na niebezpieczeństwo i koszt Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca może zostać zobowiązany przez Zamawiającego do usunięcia już wykonanych Robót na swój koszt i niebezpieczeństwo oraz ponosi z tego tytułu odpowiedzialność za szkody.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości wbudowywanych materiałów i wykonywanych Robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
5. Badania, o których mowa w ust. 4, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
6. W przypadku badań poleconych przez Zamawiającego, których wykonanie ma na celu weryfikację zbadanych już lub odebranych Robót, koszt takich badań będzie poniesiony przez Zamawiającego tylko i wyłącznie, o ile wynik badań potwierdzi prawidłowość wykonania Robót. W przeciwnym przypadku do poniesienia kosztu badań będzie zobowiązany Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić kierowanie budową przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych przepisów.
8. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową kierownika budowy ..... – upr. bud. nr .....
9. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 8 w trakcie wykonywania Umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie – postanowienia ust. 7 stosuje się. Zmiana taka wymaga zmiany Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 9, nie później niż 14 dni przed planowanym terminem zakończenia pełnienia obowiązków kierownika budowy przez wskazaną w Umowie osobę i podjęciem tych obowiązków przez nową osobę, a po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, dołączyć oświadczenie nowego kierownika budowy do dokumentacji budowy.
11. Jakakolwiek przerwa w realizacji Robót wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie

traktowana, jako przerwa wynika z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania Umowy.

12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 5.000,00 zł z tytułu skierowania do kierowania Robotami innych osób niż wskazane w Umowie, za każdy taki przypadek.

## § 7.

### **Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady jego zapłaty przez Zamawiającego.**

1. Za wykonane roboty Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe określone w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy ustalone na kwotę łącznie z podatkiem VAT w wysokości ..... zł słownie: ..... złotych (bez podatku VAT: ..... złotych, podatek VAT: .....złotych).
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych przedmiotem zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Kosztorys ofertowy, który stanowił podstawę wyliczenia ceny oferowanej wraz z podanymi cenami jednostkowymi oraz czynnikami cenotwórczymi, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia w ramach niniejszego zamówienia nastąpi w etapach uzgodnionych z Zamawiającym na podstawie harmonogramu rzeczowo – finansowego uwzględniającego zapisu niniejszego paragrafu.
6. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowi podpisany protokół odbioru częściowego i protokół odbioru końcowego wraz z załącznikami zaakceptowany bez wad.
7. Faktury doręczone zostaną na adres Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznie waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT, wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
9. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego wymaga przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji części Zamówienia.
10. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszelkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 12, Zamawiający wstrzymuje zapłatę wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
11. W przypadku, jeżeli płatność wynagrodzenia Wykonawcy przypada wcześniej niż płatność wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający ma prawo zatrzymać odpowiednią część wynagrodzenia Wykonawcy w celu przelania jej w odpowiednim terminie na rachunek podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
12. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej o treści zaakceptowanej przez Zamawiającego zwrotu od Wykonawcy kwot wynikających z roszczeń podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz związanych z tym poniesionych przez Zamawiającego kosztów oraz odszkodowania. W braku zabezpieczenia Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy.
13. Podstawę wyceny ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych stanowić będą czynniki cenotwórcze zawarte w ofercie Wykonawcy. Ceny materiałów i sprzętu, które nie występowały w kosztorysie ofertowym będą przyjęte wg udokumentowanych cen, nie wyższych jednak od cen średnich „SEKOCENBUDU” lub „ORGBUDU” opublikowanych w kwartale poprzedzającym wykonywane roboty.
14. Przelew wiarygodności Wykonawcy wynikających z Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
15. Do Umowy w zakresie płatności wynagrodzenia Wykonawcy lub bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom będą miały zastosowanie zasady wynikające z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w zakresie mechanizmów podzielonej płatności.

16. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ....., który został przez Wykonawcę zgłoszony do wykazu podatników VAT (tzw. „Biała lista”), prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w terminie 35 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## **§ 8.**

### **Odbiory Robót i Umowy.**

1. Odbiór Robót nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie Strony.
2. Strony zgodnie postanawiają, że będą miały miejsce następujące odbiory Robót:
  - a) odbiory techniczne Robót zanikających i Robót ulegających zakryciu,
  - b) odbiór częściowy wykonanych Robót,
  - c) odbiór ostateczny wykonanych Robót,
  - d) odbiór pogwarancyjny – w związku z zakończeniem okresu rękojmi oraz gwarancji jakości.
2. O planowanym terminie zakończenia Robót zanikających lub ulegających zakryciu, kierownik budowy każdorazowo zawiadamia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, co najmniej na 3 dni przed terminem. W przypadku nie poinformowania o tych faktach Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawca zobowiązany jest odkryć Roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania Robót, a następnie przywrócić Roboty do stanu poprzedniego na swój koszt.
3. Kierownik budowy zgłasza Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego gotowość do odbioru Robót zanikających i Robót ulegających zakryciu, o którym mowa w ust. 1 lit. a, dokonując w tym zakresie stosownego wpisu do dziennika budowy i jednocześnie tego samego dnia powiadamia go telefonicznie.
4. Odbioru Robót zanikających i Robót ulegających zakryciu dokonuje wpisem do dziennika budowy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, przy udziale kierownika budowy. Odbiór podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
5. Kierownik budowy zgłasza Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego gotowość do częściowego odbioru wykonanych Robót, o którym mowa w ust. 1 lit. b, stosownym wpisem do odpowiedniego dziennika budowy.
6. Odbioru częściowego Robót, o którym mowa w ust. 1 lit. b, protokolarnie dokonuje Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, przy udziale kierownika budowy. Odbiór podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
7. Odbiór częściowy będzie dokonany wyłącznie w celu udzielenia przez Zamawiającego zaliczki. Nie powoduje ona wygaśnięcia zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego w jakiegokolwiek części, a Roboty stanowiące przedmiot odbioru częściowego będą stanowiły przedmiot odbioru ostatecznego.
8. Inspektor nadzoru inwestorskiego potwierdza Wykonawcy rzeczywistą ilość godzin odwodnienia wykopów odpowiednim wpisem do odpowiedniego dziennika pompowań.
9. Odbiór ostateczny nastąpi po wykonaniu Umowy, z zastrzeżeniem postanowień poniżej.
10. Kierownik budowy zgłasza gotowość Robót do odbioru ostatecznego co najmniej na 7 dni przed terminem, wpisem do dziennika budowy oraz jednocześnie składa oświadczenia, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane, a także następujące dokumenty składające się na dokumentację powykonawczą budowy, w szczególności:
  - a) dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji Umowy,
  - b) w przypadku wprowadzenia odstępień od projektu budowlanego - kopia zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi odstępami dokonanymi w toku wykonywania Robót, potwierdzonymi przez kierownika budowy, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i zaopiniowanymi przez projektanta,
  - c) dziennik budowy,
  - d) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodnie z ST i PZJ,
  - e) opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbiorowych, wykonanych zgodnie z ST i PZJ,
  - f) rysunki i opisy służące wykonaniu Robót,
  - g) rysunki (dokumentacja) wykonania Robót towarzyszących oraz protokoły odbioru tych Robót

- przez właścicieli sieci lub urządzeń,
- h) geodezyjne pomiary powykonawcze sytuacyjno-wysokościowe z potwierdzeniem złożenia w właściwym Ośrodku Geodezji i Kartografii,
  - i) recepty i ustalenia technologiczne,
  - j) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
  - k) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wybudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
  - l) wyniki badań geologicznych,
  - m) inne dokumenty niezbędne do prawidłowego użytkowania obiektu, w tym w szczególności instrukcje obsługi, konserwacji oraz eksploatacji wszelkich urządzeń oraz instalacji.
11. Jeżeli w trakcie czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia w granicach odbioru ostatecznego, Wykonawca usunie je niezwłocznie – jednak nie później niż w terminie określonym przez Zamawiającego. Dzień usunięcia tych wad lub usterek przez Wykonawcę będzie stanowić termin odbioru ostatecznego.
  12. W przypadku wystąpienia wad istotnych w przedmiocie Umowy, Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru Robót.
  13. Odbiór pogwarancyjny odbędzie się odpowiednio każdorazowo po upływie okresu rękojmi i gwarancji jakości, odpowiednio na zasadach do odbioru ostatecznego.

## § 9.

### **Gwarancja jakości, rękojmi za wady.**

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres ..... (w dniu zawarcia Umowy do Umowy zostanie wpisana liczba lat, zgodnie z treścią oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, a nawias zostanie usunięty) od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru ostatecznego bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja jakości obejmuje wszelkie wady fizyczne przedmiotu Umowy powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy, w szczególności zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu Umowy.
3. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłaszane przez Zamawiającego także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed jego upływem wady przedmiotu Umowy ujawniły się.
4. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny co do jakości przedmiotu Umowy, w rozumieniu art. 577<sup>2</sup> Kodeksu cywilnego.
5. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, z tym że okres rękojmi wynosi 5 lat.
6. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w przedmiocie Umowy. Gwarancja obejmuje obowiązek Wykonawcy usunięcia wad przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie, a w przypadku niemożności usunięcia wady - wymianę przedmiotu Umowy lub jego części na wolny od wad.
7. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady lub wymiany przedmiotu Umowy lub jego części na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady lub wymiany. Bieg terminu gwarancji lub rękojmi ulega zawieszeniu o okres, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z przedmiotu Umowy w związku z występowaniem wad.
8. W ramach gwarancji Wykonawca dokonuje przeglądów na wniosek Zamawiającego:
  - a) Zamawiający w okresie gwarancji wyznacza coroczne terminy przeglądów gwarancyjnych przedmiotu Umowy, chyba że uzasadnione pozostanie częstsze wykonanie przeglądu,
  - b) przeglądy odbędą się na koszt Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega prawo do usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji oraz rękojmi na niebezpieczeństwo i koszt Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pomimo wezwania w formie dokumentowej.

## **§ 10.**

### **Kary umowne. Odstąpienie od umowy.**

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w kwocie stanowiącej 10% kwoty brutto wynagrodzenia, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie stanowiącej 10% kwoty brutto wynagrodzenia, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Obowiązek zapłaty kary umownej nie dotyczy odstąpienia od umowy w przypadku okoliczności, o których mowa w art. 456 Pzp.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Roboty wykonywane są w sposób niezgodny z Umową lub dokumentacją techniczną, i pomimo pisemnego wezwania do prawidłowego wykonywania Umowy – wykonywany jest nadal niezgodnie z umową, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 500,00 zł tytułem kary umownej za każdy dzień wykonywania Umowy w sposób niewłaściwy.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Umowy w okresie 7 dni od dnia podpisania umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, za każdy dzień zwłoki wobec terminów, o których mowa:
  - a) w § 2 ust. 9 pkt 1 Umowy – karę umowną w wysokości 500,00 zł,
  - b) w § 4 niniejszej Umowy – karę umowną w wysokości 0,10% kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy, chyba że zwłoka spowodowana jest okolicznościami, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi,
  - c) w §9 ust 6 Umowy – kary umownej w wysokości 0,10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za Roboty, których zwłoka dotyczy.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu wykonywania czynności, o których mowa w postanowieniach rozdziału III ust. 8 SWZ przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę w wysokości 1,5% kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy taki przypadek.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, z tytułu wadliwego oznakowania podczas wykonywania przedmiotu Umowy, w kwocie 500,00 zł brutto za każdy dzień, licząc łącznie z dniem stwierdzenia wady przez inspektora nadzoru inwestorskiego łącznie do dnia usunięcia wady.
9. Zastrzeżona kara umowna nie wyklucza dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
10. Zamawiający jest uprawniony do każdorazowego odliczenia od należnego wynagrodzenia Wykonawcy naliczonej i płatnej na jego rzecz kary umownej, po uprzednim wezwaniu do zapłaty.
11. Na poczet kary umownej lub za odstąpienie od Umowy albo przewyższającego je odszkodowania, Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
12. W razie zaistnienia okoliczności, w których jedna ze Stron odstąpi od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) sporządzenia z udziałem Zamawiającego protokołu inwentaryzacji Robót wykonanych do czasu odstąpienia od Umowy, który to protokół będzie podstawą rozliczenia Stron,
  - b) zabezpieczenia przerwanych Robót na koszt własny,
  - c) przekazania Zamawiającemu wszystkich dokumentów dotyczących wykonywanego przedmiotu Umowy, wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy, w terminie 3 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
13. Kary umowne i kara za odstąpienie od Umowy pozostają od siebie niezależne, mogą być dochodzone niezależnie od siebie oraz sumują się do wartości równej 30% kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

## **§ 11.**

### **Pierwszeństwo dokumentów.**

Dokumenty tworzące systemowy opis przedmiotu Umowy mają być traktowane jako kompletne, zupełne, wzajemnie objaśniające się i uzupełniające. Do celów interpretacji dokumenty będą miały pierwszeństwo, zgodnie z następującą kolejnością:



1. Umowa,  
oraz
2. SWZ
3. dokumentacja projektowa:
  - a) projekt budowlany,
  - b) projekt wykonawczy,
  - c) przedmiar robót,
  - d) STWiOR,
4. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
5. Inne dokumenty stanowiące części Umowy w niej wskazane.

## **§ 12. Części Umowy.**

Oprócz Umowy na jej treść składają się:

1. załącznik nr 1 - lista osób, o jakiej mowa w rozdziale III ust. 8 SWZ,
2. załącznik nr 2 - kosztorys ofertowy,
3. załącznik nr 3 - rzeczowo – finansowy harmonogram Robót.
4. załącznik nr 4 - formularz ofertowy

## **§ 13. Zmiany Umowy.**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, zaś zmiana rzeczowo-finansowego harmonogramu Robót nie stanowi zmiany Umowy albo podstawy do żądania przez Wykonawcę takiej zmiany od Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy z zachowaniem postanowień Rozdziału XX SWZ, a w przypadku zmian postanowień zawartej Umowy o jakich mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, dodatkowo po spełnieniu warunków określonych w postanowieniach Rozdziału XX pkt 3 SWZ.
3. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
  - 15) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim w/w. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót;
  - 16) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 17) z powodu działania, wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej zachowanie terminu wykonania prac;
  - 18) z powodu braku możliwości prowadzenia robót na skutek nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrologicznych, wykopalisk lub koniecznych badań archeologicznych (przy czym za czas przestoju spowodowanego odkryciem archeologicznym Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie), a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających prowadzenie robót;
  - 19) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - 20) zmiany obowiązujących przepisów prawa, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu

umowy w założonym terminie, w sytuacji gdy zmiany te były niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;

- 21) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
  - 22) opóźnienia związanego z uzyskaniem niezbędnych decyzji administracyjnych, zezwoleń lub uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 23) opóźnienia związanego z uzyskaniem zmian wydanych wcześniej decyzji administracyjnych, zezwoleń lub uzgodnień z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 24) odmowy wydania przez organy administracji publicznej lub inne podmioty właściwe, wymaganych decyzji, zezwoleń lub uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
  - 25) braku możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 26) podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie przedmiotowego zadania, zmieniającego zasady i terminy jego realizacji;
  - 27) skrócenia terminu realizacji za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 28) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac w szczególności:
    - a) braku możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych;
    - b) protestów mieszkańców;
    - c) przerwy w dostawie energii elektrycznej, wody, gazu;
    - d) przerwy (urlopy) w produkcji materiałów opisanych w dokumentacji projektowej;
4. Strony mają prawo do zmiany umowy w zakresie sposobu spełnienia świadczenia, w następujących sytuacjach:
- 7) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 Prawo budowlane;
  - 8) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
  - 9) wystąpienia warunków na placu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych;
  - 10) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
  - 11) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
  - 12) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
5. Strony mają prawo do zmiany umowy również w następujących sytuacjach:
- 4) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu czynności powierzonych podwykonawcom, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia, określone w SWZ;
  - 5) konieczności powierzenia podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy;
  - 6) konieczności zmiany podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SWZ.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić

zgodę. **Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**

7. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
8. Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - 4) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - 5) danych teleadresowych,
  - 6) danych rejestrowych.

## **§ 15.**

### **Rozstrzygnięcie sporów. Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową kierowane są na adresy wskazane w komparycji, chyba że Umowa stanowi inaczej, ze skutkiem uznania ich za doręczone, chyba że Strona zawiadomi o zmianie adresu korespondencyjnego, a odbiór takiego oświadczenia potwierdzi druga Strona.
2. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, będą podlegały mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz właściwe przepisy szczególne.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**KONTRASYGNA TA SKARBNIKA GMINY**

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

do Umowy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_  
na robotę budowlaną pn. „Budowa odcinka drogi gminnej w miejscowości Stara Kościelnica”

\_\_\_\_\_  
**pieczęćka firmowa Wykonawcy**

**Lista osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę  
na podstawie umowy o pracę  
do wykonania czynności, o których mowa w postanowieniach rozdziału III ust. 8 SWZ**

<b>Lp.</b>	<b>Czynności</b>	<b>Nazwisko i Imię</b>	<b>Zatrudniony przez Wykonawcę/ Podwykonawcę</b>
1	czynności związane z wykonaniem podbudowy		
2	czynności związane z wykonaniem nawierzchni		
3	czynności związane z robotami wykończeniowymi		
4	czynności związane z urządzeniem bezpieczeństwa ruchu		
7	czynności związane z wykonaniem elementów ulic		
8	Czynności związane z innymi robotami <b>wyluczając roboty pomiarowe</b>		

<b>Miejscowość i data</b>		
<b>Nazwa i adres Wykonawcy/Pełnomocnika</b>		
<b>Osoby upoważnione do podpisania niniejszej Oferty w imieniu Wykonawcy/Pełnomocnika</b>		
	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Podpis osoby</b>
1		
2		

3		
---	--	--