

ZAKRES RZECZOWY

I. Przedmiot zamówienia:

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pozyskaniem ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej dla rozbudowy skrzyżowania ulicy Zawitej z ulicą Kobierzyńską (rondo) - jako II Etap inwestycji w ramach zadania ZDMK/T1.65/21 pn. Poprawa komunikacji w ciągu ulicy Zawitej poprzez przebudowę skrzyżowań na odcinku od Kobierzyńskiej do Żywieckiej

Zakres inwestycji obejmuje: rozbudowę skrzyżowania ulicy Zawitej z ulicą Kobierzyńską (projekt ronda) zgodnie z wariantem I koncepcji wykonanej w oparciu o umowę 899/ZDMK/2021 z 20.07.2021 r.

Ponadto:

- Opracowanie projektów budowlanych, projektów wykonawczych, przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich – z rozwiązaniem odwodnienia, oświetlenia i przekładkami kolidującego uzbrojenia, oraz opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
- Przygotowanie niezbędnych materiałów, wystąpienie oraz uzyskanie i przekazanie do Zamawiającego ostatecznej decyzji ZRID oraz innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji inwestycji.
Na potrzeby pozyskania niezbędnych decyzji administracyjnych umożliwiających ogłoszenie zamówienia publicznego dla wyłonienia wykonawcy robót budowlanych - Wykonawca dokumentacji projektowej może nieznacznie korygować usytuowanie inwestycji w stosunku do wariantu nr I koncepcji - dostosowując projekt do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.
- W przypadku zaprojektowania infrastruktury technicznej wykraczającej poza zakres decyzji ZRID (poza linie rozgraniczające i obszary objęte obowiązkami przebudowy/budowy infrastruktury technicznej), jak i w przypadku konieczności wykonania przekładek istniejącej infrastruktury technicznej, dla których zostały zmienione parametry techniczne, należy wystąpić z wnioskiem do UMK Wydział Architektury i Urbanistyki i uzyskać stosowne pozwolenie na budowę bądź zaświadczenie o braku sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami – ustawami i rozporządzeniami, w szczególności:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. 2021 poz. 2351 t.j. z późn. zm).
- Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 1029 z późn. zm.)
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2021.1973 t.j. z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2022.1693 t.j. z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. 2022.1518 t.j. z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021.2454 t.j. z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2022 poz 1679 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 roku w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. 2012 poz. 463 z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2022.840 t.j. z późn. zm.);
- Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. 2021 poz. 2233 t.j. z późn. zm.);
- Zarządzeniem nr 117/2019 Dyrektora Zarządu Dróg Miasta Krakowa z dnia 6 września 2019r. w sprawie wprowadzenia do stosowania wytycznych w zakresie projektowania infrastruktury w ramach zadań realizowanych przez Zarząd Dróg Miasta Krakowa.
- Ustawą z dnia 09.06.2011 – Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U.2022.1072 z późn. zm.).
- Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U.2023.162 z późn. zm.).

- Uchwałą nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków

II. Zakres szczegółowy dokumentacji projektowej:

Etap I:

- 1) Sporządzenie pełnego opisu stanu istniejącego z dokumentacją fotograficzną przed przystąpieniem do wykonywania prac projektowych.
- 2) Opracowanie projektów budowlanych, oraz projektów technicznych oddzielnie dla każdej branży.
- 3) Opracowanie projektu docelowej organizacji ruchu wraz z wymaganymi przepisami uzgodnieniami.
- 4) Opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy wraz z wymaganymi przepisami uzgodnieniami.
- 5) Pozyskanie dla przedmiotowego zadania warunków technicznych od użytkowników mediów (m.in. Wodociągi Miasta Krakowa Spółka Akcyjna, TAURON, GAZ-SYSTEM S.A., PSG, MPEC, administratorów sieci teletechnicznych itp.) w zakresie potrzebnym do przygotowania wniosku o uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej – wystąpienie i uzyskanie warunków i wytycznych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej.
- 6) Warunki w zakresie odwodnienia należy pozyskać od Jednostki Budżetowej Klimat-Energia-Gospodarka Wodna.
- 7) Pozyskanie dla przedmiotowego zadania warunków technicznych z ZDMK.
- 8) Opracowanie projektów – na podstawie pozyskanych warunków w zakresie potrzebnym do przygotowania wniosku o uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
- 9) Pozyskanie i przekazanie Zamawiającemu wszelkich porozumień koniecznych dla realizacji robót budowlanych – w razie konieczności.
- 10) Wszystkie opinie, uzgodnienia, warunki przekazywane do ZDMK w ramach odbioru dokumentacji winny być opatrzone datą ważności (w momencie przekazania dokumentacji Zamawiającemu), nie krótszą niż 6 miesięcy od dnia przekazania dokumentacji.
- 11) Dokumentację opracować:
 - z uwzględnieniem Uchwały nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków;
 - z zachowaniem STANDARDÓW OCHRONY DRZEW I INNYCH FORM ZIELENI W PROCESIE INWESTYCYJNYM (załącznik 2), w szczególności sporządzić:
 - inwentaryzację dendrologiczną (patrz pkt 2.2.1 STANDARDÓW);
 - operat dendrologiczny (patrz pkt 2.2.2 STANDARDÓW);
 - projekt ochrony zieleni (patrz pkt 2.2.3 STANDARDÓW);
- 12) Inwentaryzację dendrologiczną wykonać zgodnie z wytycznymi określonymi na stronie internetowej ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, w szczególności dokonać znakowania zinwentaryzowanych drzew w terenie poprzez umieszczenie NUMERU ARBOTAG (do pobrania w ZZM);
- 13) Sporządzić raport danych, uwzględniający każde z drzew występujących w zasięgu inwestycji (przeznaczonych do pozostawienia, jak również usunięcia) – w formacie elektronicznym, zgodnym z systemem informacji geograficznej (Geographic Information System – GIS), przy czym dane należy opracować:
 - zgodnie z ramowymi wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały, a także zgodnie ze standardami;
 - zgodnie z wytycznymi określonymi na stronie internetowej ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>;
 - w formacie dwg oraz;
 - w formacie shp, tj. w formie pliku wektorowego o właściwej tabeli atrybutów (szablony GIS oraz wytyczne dot. obsługi danych dostępne na stronie ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, ewent. do uzyskania od Zamawiającego);
- 14) W każdym rodzaju opracowania odnoszącego się do drzew, w szczególności w operatach dendrologicznych, projektach, wnioskach dotyczących decyzji administracyjnych, dokumentacji powykonawczej, należy określać usytuowanie drzew w przestrzeni wraz z odnoszącymi się do nich informacjami, w sposób umożliwiający bezpośrednie wprowadzenie tych danych do warstw tematycznych Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej (MSIP), zgodnie z wytycznymi określonymi w zał. 4 do ww. uchwały;
- 15) Przekazanie do ZDMK opinii w zakresie konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (w razie potrzeby – opracowanie raportu oddziaływania inwestycji na środowisko).
- 16) Opracowanie zwymiarowania geodezyjnego ulicy oraz uzbrojenia technicznego (odrębne opracowanie).
- 17) Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych wraz z kategorią geotechniczną obiektu i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno – inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 18) Wykonanie projektu kanału technologicznego zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2019r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1815 z późn. zm.) „O zmianie ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych oraz niektórych innych ustaw” - Warunki techniczne należy uzyskać od ZDMK.
 - 19) Wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii.
 - 20) Uzyskanie niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID uzgodnień branżowych projektów w tym uzgodnienia ZDMK, protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK z 2 planszami (kopia).
 - 21) Przed przystąpieniem do sporządzania projektu budowlanego należy uzyskać informacje w zakresie zawartych umów o realizację inwestycji drogowych, w związku z realizacją inwestycji niedrogowych, w tym m.in. w zakresie umów zawieranych w trybie art. 16 ustawy o drogach publicznych. W razie potrzeby skoordynować prace.
 - 22) Opracowanie wszelkiej dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID (w tym operaty podziału nieruchomości) oraz w razie potrzeby – dokumentacji niezbędnej do złożenia odrębnych wniosków o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót.
 - 23) Sporządzenie stosownej dokumentacji geodezyjno – prawnej dla wszystkich działek położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji. Dokumentacja geodezyjna powinna posiadać stosowne klauzule (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne).
- Dokumentacja geodezyjno – prawna powinna zawierać:
- a) aktualne badanie stanu prawnego nieruchomości położonych w liniach rozgraniczających obszaru objętego projektem ZRID,
 - b) sporządzenie dokumentacji niezbędnej do wprowadzenia zmian w księgach wieczystych oraz w operacie ewidencji gruntów (w przypadku stwierdzenia niezgodności stanu ewidencyjnego i wieczysto-księgowego) dotyczących nieruchomości wskazanych w pkt.1) obejmującej m.in.: wykazy synchronizacyjne, dokumentację geodezyjno-prawną niezbędną do rozdzielenia połączonych w działce ewidencyjnej odrębnych nieruchomości, zmian konfiguracji, powierzchni działek ewidencyjnych wraz z uzyskaniem stosownej decyzji administracyjnej jeżeli dana dokumentacja tego wymaga,
 - c) sporządzenie projektów podziałów nieruchomości uwzględniających jako linię podziałową zajętości terenu pod drogę publiczną na dzień 31 grudnia 1998r. (w przypadku, gdy dana działka jest objęta projektem podziału uwzględniającym jako linię podziałową obszar objęty projektem ZRID podział wskazany w pkt. 3) ma być wykonany z uwzględnieniem działek projektowanych do wydzielenia pod ZRID – 8 egz.
- Dokumentacja wskazana w pkt. 2) i 3) ma zostać przyjęta do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (klauzula).
- Wykaz działek (parcel), które w całości są położone w granicach istniejącego pasa drogowego, w odniesieniu do których może mieć zastosowanie art. 73 Ustawy z dnia 13 października 1998r. „Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną” (Dz. U. nr 133 poz. 872 z późn. zm.) – 3 egz.
- d) sporządzenie równoważników dla działek objętych w całości zakresem inwestycji w sytuacji, gdy nie zachodzi konieczność rozdzielenia odrębnych nieruchomości – 5 egz.
 - e) sporządzenie zbiorczej mapy podziału działek – 3 egz.
- 24) UWAGA:**
W terminie miesiąca od zawarcia przez Zamawiającego umowy zlecić uprawnionej jednostce wykonawstwa geodezyjnego wykonanie analizy stanu prawnego nieruchomości zajętych pod istniejące i projektowane drogi (publiczne, wewnętrzne), które są położone w obszarze planowanej inwestycji. Do miesiąca od zlecenia przedstawić do ZDMK wyniki analizy.
- 25) Przekazanie Wydziałowi Skarbu Miasta i Wydziałowi Geodezji kopii wniosku skierowanego do Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK wraz z mapami zawierającymi projekty podziałów nieruchomości wchodzących w zakres planowanej inwestycji w ilości wymaganej przez ten Wydział (kopia do ZDMK) – do wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej składanego do Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK należy złożyć 8 oklazurowanych egzemplarzy projektów podziału nieruchomości.
 - 26) Sporządzenie aktualnej (na dzień złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID) dokumentacji fotograficznej terenu oraz działek wchodzących w projektowaną inwestycję (dot. ZRID).
 - 27) Sporządzenie przez rzeczoznawcę majątkowego inwentaryzacji nieruchomości zawierającej szczegółowy opis składników roślinnych oraz majątkowych znajdujących się na działkach położonych w liniach rozgraniczających teren inwestycji, a które zostaną nabyte z mocy prawa przez jednostkę samorządu terytorialnego. Inwentaryzacja powinna również zawierać w formie tabelarycznej - z odniesieniem do numerów działek - wykaz elementów, które podlegają rozbiorce/przebudowie (w szczególności ogrodzenia oraz elementy małej architektury). Inwentaryzacja powinna kompleksowo umożliwić wykonanie obmiarów oraz wyceny a także powinna być sporządzona na dzień złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID. Forma dokumentacji – fotograficzna + opisowa. Dokumentacja zawierająca inwentaryzację nieruchomości winna być przekazana Zamawiającemu.
 - 28) Sporządzenie wyceny szacunkowej realizacji, całościowo i z rozdziałem na branże.
 - 29) Do dokumentacji należy dołączyć uprawnienia projektantów poszczególnych branż zgodnie z wymogami Prawa budowlanego wraz z dokumentem potwierdzającym przynależność do Izby Samorządu Zawodowego.
 - 30) W przypadku, gdy decyzja ZRID posiada rygor natychmiastowej wykonalności, wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od uzyskania postanowienia o nadaniu rygoru natychmiastowej wykonalności, dokonać tymczasowej (nietrwalej) stabilizacji znaków granicznych nowo wydzielonych granic działek i przekazać je w terenie przedstawicielowi ZDMK.

- 31) Wykonawca w ciągu 14 dni od dnia, w którym decyzja ZRID stanie się ostateczna, zobowiązany jest do dokonania trwałej stabilizacji znaków granicznych nowo wydzielonych granic działek (znaki betonowe) i przekazania ich w terenie przedstawicielowi ZDMK
- 32) W przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania egzekucyjnego w odniesieniu do właścicieli nieruchomości objętych decyzją ZRID, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział uprawnionej jednostki wykonawstwa geodezyjnego w czynnościach egzekucyjnych prowadzonych przez właściwy organ egzekucyjny a w szczególności, dokonać okazania przedmiotu wydania organowi egzekucyjnemu.
- 33) Opracowanie projektów technicznych, oddzielnie dla każdej branży, przy czym w projekcie dotyczącym gospodarki zielenią:
 - wprowadzić zapis o konieczności wykonania, przez wykonawcę robót budowlanych, inwentaryzacji powykonawczej w zakresie zieleni (z uwzględnieniem nowo nasadzonych drzew) – z informacją, że inwentaryzacja ma zostać wykonana w formacie plików dwg oraz shp, zgodnie z wytycznymi dostępnymi na stronie ZZM: <https://zzm.krakow.pl/inwentaryzacje.html>, w szczególności wykonawca robót, w ramach inwentaryzacji ma obowiązek oznakować nowo nasadzone drzewa poprzez umieszczenie NUMERU ARBOTAG (do pobrania w ZZM). Pozyskanie i montaż ARBOTAGÓW należy odpowiednio uwzględnić w przedmiarach, kosztorysach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - w części dotyczącej sposobu wykonywania nasadzeń zastępczych (jeśli takie będą) – należy zawrzeć zapis, że do zakresu obowiązków wykonawcy robót budowlanych należy pozyskanie oraz montaż ETYKIET na nowo sadzonych drzewach. Wzór etykiety oraz instrukcję jej montażu (załącznik 3) należy dołączyć do projektu technicznego. Pozyskanie i montaż ETYKIET należy odpowiednio uwzględnić w przedmiarach, kosztorysach oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 34) Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich (całościowo oraz oddzielnie dla każdej branży).
- 35) Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV.
- 36) Dostarczenie wszystkich niezbędnych materiałów, które mogą być potrzebne Zamawiającemu do ogłoszenia przetargu na realizację robót budowlanych.
- 37) Uzyskanie decyzji ZRID i postanowienia o nadaniu tej decyzji rygoru natychmiastowej wykonalności
- 38) Informacja w zakresie opracowania do dokumentacji (dotyczy PZ) – branża energetyczna (oświetlenie). Dokumentacja projektowa w zakresie budowy, przebudowy lub modernizacji powinna zostać opracowana niezależnie dla każdego Punktu Zasilającego „PZ” obejmującego: dopływ od strony Dystrybutora, szafę zasilającą rozdzielczą z pełnym wyposażeniem i układami zdalnego sterowania wraz z układem pomiarowym, linie zasilające, słupy oświetleniowe, ewentualne konstrukcje nośne wraz z szafkami przyłączeniowymi, oprawy oświetleniowe wraz z układami sterowania zdalnego. Przez dokumentację projektową należy rozumieć komplet opracowania obejmujący część rysunkową oraz kosztorysową w pełnym zakresie.
- 39) Dokumentacja projektowa musi zostać dostosowana i spełniać warunki pism:
 - RU.461.1.623.2022(1) z dnia 15.11.2022 r.
 - RU.461.6.11.2021(1) z dnia 17.08.2022 r.
 - WEU.461.1.869.2022 z dnia 27.07.2022 r.
 - UI.5304.282.2022 z dnia 28.07.2022 r.
 - TTDSIKU-46754/22/SG z dnia 29.11.2022 r.
 - PN.SZ-02.843.1.138.2022 z dnia 14.10.2022 r.
 - IR-04.7211.10.2021.4 z dnia 16.09.2022 r.
 - TR-421.27.2022 z 1.04.2022 r.
 - TA-464.1.43.2022 z 13.04.2022 r.

Etap II:

- 1) Uzyskanie ostatecznej decyzji ZRID - jeżeli podczas postępowań odwoławczych niezbędne okażą się zmiany w dokumentacji - należy skorygować dokumentację będącą przedmiotem etapu I w sposób zgodny z decyzją Wojewody Małopolskiego utrzymującą w mocy decyzję ZRID – (niezbędne do poprawnego ogłoszenia zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych)

III. Projekty, pozwolenia, uzgodnienia, opinie i inna dokumentacja wymagana odrębnymi przepisami

Etap I:

- 1) Opracowanie aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500 w obowiązującym na dzień składania wniosku ZRID układzie współrzędnych w formacie AutoCad (.dwg lub .dxf) z naniesieniem i potwierdzeniem przez Referat *Uzgadniania Dokumentacji Projektowej Wydziału Geodezji UMK* uzbrojenia z ostatnich 3 lat.
- 2) Wykonanie pomiarów uzupełniających na mapach syt. – wys.
- 3) Pozyskanie mapy ewidencji gruntów (1 egzemplarz dla ZDMK) z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek wchodzących w skład inwestycji – „czystą” tj. bez wrysowanego zajęcia terenu.

- 4) Opracowanie mapy ewidencji gruntów z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu pod projektowaną inwestycję z uwzględnieniem przebiegu tras uzbrojenia podziemnego, zróżnicowanych kolorystycznie (kopia w każdym egzemplarzu projektu drogowego).
- 5) Pozyskanie aktualnych wypisów z rejestru gruntów.
Mapa ewidencji gruntów i wypisy z ewidencji gruntów winny mieć datę wyciągu z zasobów geodezyjnych nie starszą niż 15 dni przed złożeniem wniosku o decyzję ZRID.
- 6) Tabelaryczne zestawienie numerów działek, w które występuje wejście zarówno z projektowaną ulicą, jak i infrastrukturą techniczną z wyszczególnieniem dla nich rodzaju wejścia (dla zakresu poza obszarem wniosku ZRID).
- 7) Tabelaryczne zestawienie elementów, które podlegają rozbiórce, przebudowie ze wskazaniem numerów działek.
- 8) Uzyskanie wszystkich niezbędnych warunków branżowych
- 9) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektów m. in. z ZDMK, ZTP, KEGW, MIR, protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK wraz z 2 planszami (kopia), Rady Dzielnicy.
- 10) Uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii koniecznych do uzyskania decyzji ZRID (i – w razie konieczności – do innych decyzji niezbędnych do realizacji).
- 11) Uwzględnienie w rozwiązaniach projektowych oraz części kosztowej ewentualnych uwag zawartych w uzgodnieniach oraz decyzjach.
- 12) Uzyskanie zgody właściwego ministra na odstępstwa od przepisów dla proponowanych rozwiązań – w razie potrzeby.
- 13) Wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii.
- 14) Wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wynikających z uzgodnień instytucji biorących udział w postępowaniu dla wydania decyzji ZRID (i w razie konieczności – innych koniecznych decyzji formalno – prawnych).
- 15) Zaprojektowanie wjazdów do posesji przyległych do projektowanej ulicy wraz z pokazaniem dla nich profili podłużnych dostosowanych do projektowanej niwelety ulicy.
- 16) Uwzględnienie w razie konieczności przebudowy istniejących ogrodzeń w związku z rozbudową ulicy.
- 17) Unikanie w opracowaniu rozwiązań projektowych, które stanowiłyby bariery architektoniczne dla osób niepełnosprawnych oraz uzyskanie pozytywnej opinii w Zespole Konsultacyjnym do Spraw Dostępności Infrastruktury Miejskiej dla Osób Niepełnosprawnych (siedziba w Krakowie ul. Stachowicza nr 18 pok.6)
- 18) Uzyskanie opinii Zespołu ds. Realizacji Polityki Rowerowej. W rozwiązaniach stosować standardy techniczne dla infrastruktury rowerowej. W rozwiązaniach należy stosować standardy techniczne dla infrastruktury rowerowej.
- 19) Przygotowanie i złożenie z upoważnienia Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji ZRID, do właściwego organu (zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami) oraz przekazanie potwierdzonego wniosku do ZDMK.
- 20) W przypadku wejścia w tereny prywatne z projektowaną infrastrukturą techniczną (poza obszarem wniosku o decyzję ZRID) należy uzyskać pisemną zgodę (oświadczenie) od właścicieli i współwłaścicieli działek, przygotować dokumenty i uzyskać prawo do dysponowania terenem na cele budowlane.
- 21) W przypadku zmiany elementów przekroju drogowego przez Zarządcę w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, Wykonawca będzie zobowiązany wprowadzić korektę w ramach wynagrodzenia umownego.
- 22) Wykonawca uwzględni w opracowaniu projektowym znaki osnowy geodezyjnej w razie ich występowania, poda sposób ich zabezpieczenia, a w przypadku konieczności ich przeniesienia wskaże miejsce ich nowej lokalizacji.
- 23) W przypadku wyjścia poza obszar decyzji ZRID należy przewidzieć przywrócenie terenu do stanu istniejącego (z projektem renowacji nawierzchni i jego uzgodnieniem – w razie potrzeby).
- 24) W miarę możliwości uwzględnienie w dokumentacji projektowej postulatów mieszkańców w porozumieniu z Zamawiającym.
- 25) Opracowanie mapy ewidencji gruntów z naniesioną (na czerwono) zajętością terenu pod projektowaną inwestycję z uwzględnieniem przebiegu tras uzbrojenia podziemnego, zróżnicowanych kolorystycznie (1x oryginał w każdym egzemplarzu projektu drogowego).
- 26) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień branżowych projektów m. in. z ZDMK, ZTP, MIR, w tym protokołu Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK wraz z 2 planszami (oryginał), Rady Dzielnicy,

Etap II:

Przekazanie do ZDMK ostatecznej decyzji ZRID i – w razie konieczności – innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji. W przypadku odwołań – przekazanie do ZDMK ostatecznej decyzji ZRID/właściwej decyzji administracyjnej wraz ze skorygowaną (w razie konieczności) dokumentacją projektową.

IV. Warunki realizacji prac:

- a. Przekazanie do Zamawiającego ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej wraz z kompletem dokumentacji niezbędnej do ogłoszenia zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych.
- b. wszystkie opłaty za pozyskanie decyzji, uzgodnień, opinii ponosi Wykonawca.

V. Uwagi dodatkowe:

- a. Z upoważnienia Zamawiającego, Wykonawca złoży do organu administracji architektoniczno – budowlanej kompletny wniosek o wydanie: decyzji ZRID oraz w razie potrzeby – wnioski o wydanie właściwych decyzji administracyjnych warunkujących realizację robót budowlanych.

Przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego i oświadczenia projektanta o kompletności projektu oraz o tym, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Do projektu należy dołączyć oświadczenie Projektanta, że wszystkie uwagi wniesione na etapie opracowania projektu zostały w nim uwzględnione;

- w przypadku wykazania braków przez organ prowadzący postępowanie Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ,
 - w przypadku nie zrealizowania powyższego, Zlecający uzna to za wykonanie dokumentacji z nienależytą starannością, ze skutkami wynikającymi z ustawy o zamówieniach publicznych,
 - wniosek o uzyskanie decyzji administracyjnej winien zawierać zapis „w przypadku wykazania braków należy informować Wnioskodawcę, który jest zobowiązany do wprowadzania stosownych zmian i uzupełnień zadania do momentu uzyskania decyzji administracyjnej”.
 - w przypadku przebudowania sieci uzbrojenia terenu wchodzących w zakres ZRID lecz znajdujących się poza pasem drogowym, wniosek o uzyskanie decyzji administracyjnej winien zawierać zapis stanowiący o zapewnieniu nieograniczonego w czasie i miejscu, nieutrudnionego dostępu do sieci uzbrojenia terenu ich gestorom lub podmiotom upoważnionym, w zakresie niezbędnym dla prowadzenia prac eksploatacyjnych, remontowych, przebudowy, rozbudowy sieci, napraw, konserwacji, usuwania awarii oraz przyłączenia innych nieruchomości.
- b. przekazanie do ZDMK kompletu opracowań zgodnie z zakresem rzeczowym wraz z potwierdzonym wystąpieniem: o decyzję ZRID i w razie potrzeby - o pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót, złożonym do właściwego organu,
- c. kopię wniosku skierowanego do organu wydającego decyzję ZRID/PnB/zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych wraz z uwierzytelnionymi kopiami dokumentów geodezyjnych dotyczących nieruchomości wchodzących w zakres planowanej inwestycji Wykonawca zobowiązany jest przekazać do Wydziału Skarbu UMK (dokumentacja geodezyjna w ilości wymaganej przez Wydział Skarbu),
- d. kopię wniosku skierowanego do organu wydającego decyzję ZRID/PnB/zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych wraz z uwierzytelnionymi kopiami dokumentów geodezyjnych dotyczących nieruchomości wchodzących w zakres planowanej inwestycji Wykonawca zobowiązany jest przekazać wydziałowi Geodezji UMK (dokumentacja geodezyjna w ilości wymaganej przez Wydział Geodezji),
- e. przekazanie do ZDMK ostatecznej decyzji ZRID (i w razie konieczności – innych ostatecznych decyzji niezbędnych do realizacji),
- f. przekazane projekty do zamawiającego mają być zweryfikowane przez sprawdzających,
- g. mapa ewidencji gruntów z naniesionymi projektowanymi elementami zagospodarowania winna być w każdym egzemplarzu podpisana przez Projektanta wraz z oryginalną pieczęcią,
- h. za zgodność mapy sytuacyjno-wysokościowej ze stanem faktycznym terenu ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
- i. za zgodność przedmiaru z projektem odpowiada Wykonawca, w razie zapytań oferentów w trakcie ogłaszania przetargu na wykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi w ciągu 24 godzin do ZDMK,
- j. przy odbiorze końcowym przedstawić zestawienie opracowanych dokumentacji oraz uzyskanych warunków, opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych i przekazać wszystkie pisma w oryginale,
- k. projekt winien zawierać wszystkie inne elementy niezbędne do realizacji,
- l. każdy egzemplarz projektu ma zawierać spis wyszczególnionych tomów opracowania z zaznaczeniem właściwego,
- m. w razie konieczności, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia konsultacji społecznych, opracowania sprawozdania z konsultacji społecznych, przygotowania wszelkich materiałów informacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia konsultacji społecznych oraz do uczestnictwa we wszelkiego rodzaju spotkaniach we wszystkich etapach prowadzonej inwestycji
- n. na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stan zaawansowania prac projektowych (również w formie elektronicznej).
- o. Wszelkie opłaty za pozyskiwane decyzje, uzgodnienia i opinie ponosi Wykonawca.
- p. Na wniosek Zamawiającego wystąpienie o rygor natychmiastowej wykonalności.

VI. Forma opracowania dokumentacji do przekazania Zamawiającemu:

Wszystkie elementy realizowane w ramach poszczególnych etapów zamówienia powinny być przekazane w formie opisowej i graficznej:

a. papierowej:

ETAP I:

- opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną (przed rozpoczęciem prac projektowych) – 2 egz.
- oryginał oraz kopia mapy sytuacyjno – wysokościowej z klauzulą ostateczności do celów projektowych (w kolorze)

- dokumentacja fotograficzna i inwentaryzacja nieruchomości na dzień złożenia wniosku o wydanie decyzji ZRID – 2 egz.
- wycena szacunkowa realizacji, sumaryczna i z rozdziałem na branże – 2 szt.
- ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych i w razie potrzeby – opracowanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami – 4 egz.
- opracowanie zawierające zwymiarowanie geodezyjne ulicy oraz uzbrojenia terenu – 2 egz.
- inwentaryzacja zieleni + dokumentacja fotograficzna – 2 egz,
- operat dendrologiczny (wraz z inwentaryzacją dendrologiczną i projektem ochrony zieleni) – 3 egz.
- raport oddziaływania na środowisko (gdy będzie wymagany) + decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – 4 egz.
- wszelkie uzyskane warunki, opinie, uzgodnienia i decyzje administracyjne z klauzulą ostateczności (oryginały), w tym protokół Narady Koordynacyjnej Wydz. Geodezji UMK + (2 plansze - kopia)
- analiza stanu prawnego – 2 egz
- kopia wniosku o ZrID/PnB/zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych wraz z załącznikami w tym dokumentacją niezbędną do złożenia wniosku o ZRID/PnB/zaświadczenie (również operaty podziału nieruchomości przy ZRID) wraz z potwierdzeniem złożenia wniosków do Wydziału GD i GS – 1 egz.
- Dokumentacja geodezyjno – prawna (kmpł.) zgodna z przepisami ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne – 1 egz.
- zatwierdzone decyzją ZRID projekty budowlane - 3 egz. + kopia (2 egzemplarze pozostają w WaiU UMK a trzeci oryginał oraz kopię należy przekazać Zamawiającemu)
- wykaz dokumentów terminowych z podaniem dat ważności
- projekty techniczne – po 6 egz. oddzielnie dla każdej branży
- projekt docelowej organizacji ruchu – 4 egz.
- projekt organizacji ruchu na czas budowy – 4 egz.
- przedmiary robót – po 4 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- kosztorysy inwestorskie – po 3 egz.: sumaryczny i oddzielnie dla każdej branży
- szczegółowa specyfikacja techniczna – 3 egz. (3 kpl.)
- informacja dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu tzw. „BIOZ” – po 4 egz.: oddzielnie dla każdej branży
- zwymiarowanie geodezyjne – 2 kpl.
- mapa ewidencji gruntów z klauzulą aktualności z czytelnymi numerami wszystkich działek „czysta” – 1 egz.
- wypisy z rejestru gruntów – 1 komplet
- decyzja ZRID wraz z postanowieniem o nadaniu tej decyzji rygoru natychmiastowej wykonalności - oryginał

b. elektronicznej x 2.

- wyżej wymienione elementy opracowania projektowego przekazywane w ramach **Etapu I** (część graficzna w formacie *.dwg oraz PDF, część opisowa w formacie Word 97 lub późniejszy *. Doc oraz PDF).
- przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie należy wykonać w ogólnodostępnych w Polsce programach do kosztorysowania, posiadających opcję eksportowania i importowania plików w różnych formatach, np. PDF lub Excel – przedmiary i kosztorysy na oddzielnym nośniku cyfrowym
- szczegółowe specyfikacje techniczne – na oddzielnym nośniku cyfrowym
- skan projektu budowlanego stanowiącego załącznik do uzyskanej decyzji administracyjnej wraz ze wszystkimi załącznikami.
-

c. papierowej:

ETAP II:

- ostateczna decyzja ZRID wraz ze wszystkimi załącznikami lub w przypadku odwołań i ew. korekt dokumentacji podczas postępowania odwoławczego - ostateczna decyzja ZRID wraz ze skorygowaną dokumentacją projektową oraz skorygowanymi w razie potrzeby załącznikami.

d. elektronicznej x 2.

- wyżej wymienione elementy opracowania projektowego przekazywane w ramach **Etapu II** (część graficzna w formacie *.dwg oraz PDF, część opisowa w formacie Word 97 lub późniejszy *. Doc oraz PDF).
- przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie należy wykonać w ogólnodostępnych w Polsce programach do kosztorysowania, posiadających opcję eksportowania i importowania plików w różnych formatach, np. PDF lub Excel – przedmiary i kosztorysy na oddzielnym nośniku cyfrowym
- szczegółowe specyfikacje techniczne – na oddzielnym nośniku cyfrowym
- skan projektu budowlanego stanowiącego załącznik do uzyskanej ostatecznej decyzji administracyjnej wraz ze wszystkimi załącznikami.
- raport danych dotyczących zieleni (1 egz. – na oddzielnym nośniku):
 - w formacie dwg;
 - w formacie shp;

Uwagi:

1. Ilość przekazanych egzemplarzy opracowań do Zamawiającego nie obejmuje ilości opracowań koniecznych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji.

Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszego zakresu rzeczowego:

- Załącznik nr 1:-wariant I koncepcji wykonanej w oparciu o umowę 899/ZDMK/2021 z 20.07.2021 r.
- Załącznik nr 2: Standard ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym;
- Załącznik nr 3: Wzór etykiety do oznaczania nowo nasadzanych drzew oraz instrukcja jej montażu;

Informacji udziela:

Krzysztof Płaziński – (sprawy techniczne) Tel: (12) 616 73 31

Główny Specjalista
Krzysztof Płaziński