

WZÓR - UMOWA nr

Data sporządzenia Umowy r.

zawarta pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą przy pl. Uniwersyteckim 1, 50-137 Wrocław,
NIP 896-000-54-08, REGON 000001301, który reprezentuje
....., zwany w dalszej części umowy **Zamawiającym**

oraz

Imię i Nazwiskozam. prowadzący działalność
gospodarczą pod nazwą firmy.....
adres działalności
zarejestrowany w
NIP..... REGON.....*

Nazwa siedziba adres.....
zarejestrowana w Sądzie Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS kapitał zakładowy
w wysokości
NIP: REGON:,
reprezentowaną przez:
.....*

*niepotrzebne skreślić

zwanym w dalszej części "**Wykonawcą**"
zwanymi dalej Stronami, a każdy z nich odrębnie Stroną.

Umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2024 Poz. 1320) – zwaną dalej „uPzp”. Nr postępowania **BZP.2710.73.2024.MR** pn.: „**Dostawa mebli dla jednostek UWr - Zadania.**

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę w ramach postępowania nr **BZP.2710.73.2024.MR dla Zadania nr**
2. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany pod względem technicznym, posiada niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania przedmiotu umowy oraz posiada możliwości organizacyjne i środki finansowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie ponosić odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz za działania i zaniechania swoich pracowników oraz osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także telefonicznie.
5. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to

zmiany numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz danych, o których mowa w §4 ust. 1. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu.

§2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „**Dostawa mebli jednostek UWr**” zgodnie z ofertą z Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy) oraz OPZ (załącznik nr 1 do umowy)
2. Przedmiot umowy ma zostać dostarczony w terminie maksymalnie dni **kalendaryzowanych** od zawarcia Umowy pod adres:
Dla wszystkich pozycji wskazanych w Załączniku nr 1 – Zadanie nr 1 do umowy
Gmach Główny Uniwersytetu Wrocławskiego
plac Uniwersytecki 1,
50-137 Wrocław
pokój nr 98
Dla pozycji 1-14 wskazanych w Załączniku nr 1 – Zadanie nr 2 do umowy:
Biuro Wsparcia Aktywności Studenckiej i Doktoranckiej UWr
Uniwersytecka 19/20,
50-145 Wrocław
Dla pozycji 15 wskazanej w Załączniku nr 1 – Zadanie nr 2 do umowy:
Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych,
pl. Nankiera 2/3,
50-140 Wrocław
Dla pozycji 16 wskazanej w Załączniku nr 1 – Zadanie nr 2 do umowy:
Wydział Nauk Społecznych,
ul. Koszarowa 3 bud. 21,
51-149 Wrocław¹
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany adresów dostawy.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 powyżej, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o nowym adresie nie później niż 5 dni przed planowanym terminem dostawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przedmiot Umowy jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, pełnowartościowy, w pierwszym gatunku, nie noszący znamion użytkowania oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia przedmiotu zamówienia do wskazanych pomieszczeń, jego montażu oraz zabrania i wywozu opakowań po dostarczonym przedmiocie zamówienia.
7. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w terminach i godzinach uzgodnionych przez Strony umowy.
8. Z czynności dostawy zostanie sporządzony protokół zdawczo – odbiorczy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 10.
9. Protokół zdawczo - odbiorczy będzie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron. Do podpisania protokołu upoważniony jest pracownik jednostki organizacyjnej Zamawiającego, na rzecz której będzie realizowana dostawa.
10. W przypadku wystąpienia usterek i wad stwierdzonych podczas odbioru, Zamawiający nie przyjmie towaru a Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia towaru zgodnego z wymogami Zamawiającego w ciągu 5 dni kalendarzowych od momentu stwierdzenia wad. Na tę okoliczność należy sporządzić notatkę podpisaną przez przedstawiciela Wykonawcy oraz pracownika jednostki organizacyjnej Zamawiającego, na rzecz której jest realizowana dostawa.
11. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia z uwzględnieniem następujących warunków:

¹ Odpowiednio dla Zadania, na które Wykonawca podpisuje Umowę.

- 1) **okres gwarancji:** miesiące/-ęcy, liczony od dnia następnego po dniu odbioru przedmiotu umowy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez obie strony bez zastrzeżeń,
 - 2) czas reakcji za zgłoszone usterki: nie dłużej niż 3 dni kalendarzowe od dnia zgłoszenia,
 - 3) gwarantowany czas naprawy: 10 dni kalendarzowych od zgłoszenia usterki,
 - 4) sposób zgłoszenia usterki: drogą elektroniczną na adres e-mailowy:
12. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
13. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy.
14. Dostarczany przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa przepisów polskich i Unii Europejskiej, posiadać wszelkie wymagane prawem dopuszczenia i atesty.
15. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem rozpoczęcia biegu terminu gwarancji i kończy w dniu wygaśnięcia udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

§3 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:
.....zł netto (słownie:.....PLN)
..... zł brutto (słownie: PLN)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za realizację przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w szczególności koszt transportu, ubezpieczenia, wniesienia i montażu.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz że posiada numer identyfikacyjny NIP 896-000-54-08.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług oraz że posiada numer identyfikacyjny NIP
5. Wykonawca zobowiązuje się wystawić faktury za zrealizowany przedmiot umowy dla każdej Jednostki Zamawiającego osobno na adres:
Uniwersytet Wrocławski
pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław
NIP 896-000-54-08
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za wykonany przedmiot zamówienia, w terminie do 30 dni od daty doręczenia do Zamawiającego poprawnie wystawionej pod względem formalno-prawnym faktury - z naniesionym numerem umowy - na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Jeśli Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT, oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 7 powyżej, jak również
 - b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
9. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 8 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek

objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.

10. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (tj. Dz. U z 2020r. poz. 1666 ze zm.), Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pomocą platformy elektronicznego fakturowania. Numer konta Zamawiającego znajduje się na platformie.
11. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo - odbiorczy, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
12. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§4 Przedstawiciele stron

1. Osobami upoważnionymi do współpracy przy realizowaniu umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego -, e-mail:, tel.:, faks:
 - 2) ze strony Wykonawcy -, e-mail:, tel.:, faks:
2. Zmiana osoby upoważnionej o której mowa w ust. 1, następuje poprzez niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§5 Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności za dostarczenie przedmiotu niezgodnego z wymogami charakterystyki zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1% wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1% wartości zamówienia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, o którym mowa w § 2 ust. 8 umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary Umownej wysokości 30,00 zł, za każdy dzień zwłoki w stosunku do:
 - a) Czasu reakcji na zgłoszenie usterki o którym mowa w §2 ust 11 pkt 2;
 - b) terminu naprawy o którym mowa w §2 ust 11 pkt 3.
5. W przypadku odstąpienia od umowy strona odpowiadająca za przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1. Dla usunięcia wszelkich wątpliwości strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie do zapłaty kary umownej, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie obejmuje sytuacji odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 456 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
6. Kary umowne przewidziane powyżej mają charakter kumulatywny z zastrzeżeniem, że ich łączna wysokość nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
7. Strony uzgadniają, że zapłata kary umownej nastąpi na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty księgowej, którą Wykonawca jest zobowiązany zapłacić w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania na konto wskazane w notie księgowej. W przypadku niezapłacenia ww. noty księgowej w terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z należności Wykonawcy za zrealizowanie Przedmiotu Umowy z uwzględnieniem przepisów Kodeksu cywilnego.
8. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody faktycznie poniesionej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

9. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem rozpoczęcia biegu terminu gwarancji i kończy w dniu wygaśnięcia udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

§6 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej oraz o zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym uznania za doręczoną korespondencji skierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca do czasu niezakończonych rozliczeń wynikających z realizacji umowy, w tym w okresie rękojmi, jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie prawnej formy prowadzonej działalności, o zmianie adresu siedziby firmy oraz adresu zamieszkania właściciela firmy pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
5. Strony przyjmują jako datę zawarcia umowy – datę złożenia ostatniego podpisu.

§7 Odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od dnia, w którym upłynął bezskutecznie termin wyznaczony w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszeń (przy czym wyznaczony termin na usunięcie naruszeń nie może być krótszy niż 5 dni kalendarzowych), jeżeli Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy w szczególności:
 - 1) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania, o którym mowa w ust. 1, nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków,
 - 2) jeżeli Wykonawca pomimo ukarania karą, o której mowa w §5 ust. 1, 2 lub 3, nie wypełnia należycie swych obowiązków,
 - 3) trzykrotnie dostarcza towar niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia,
 - 4) jeżeli Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie wywiązuje się z realizacji niniejszej w szczególności:
 - a) kiedy zwłoka w terminie dostawy, określonym w §2 ust. 2 umowy będzie trwała dłużej niż 15 dni;
 - b) kiedy zwłoka w terminie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, o którym mowa w §2 ust. 10 i 11 Umowy będzie trwała dłużej niż 15 dni
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w okolicznościach, o których mowa w art. 456 uPzp, a także gdy suma kar umownych przekroczy 20% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust 1.
3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony uznają, że odstąpienie od Umowy wywołuje skutek w stosunku do niewykonanej przez Wykonawcę części Umowy, co oznacza, że Umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie czynności wykonanych przez Wykonawcę do chwili odstąpienia od Umowy.

6. W razie odstąpienia od niniejszej umowy, postanowienia niniejszej umowy dotyczące okresu przydatności i rękojmi za wady, mają zastosowanie do dostaw, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego i odebrane przez Zamawiającego.

§8 Zmiany Umowy

1. Na podstawie art. 454 i 455 uPzp, Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian zawartej umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy:
 - 1) zmiana terminu wykonania dostawy w następujących sytuacjach:
 - a) przestojów i opóźnień powstałych z przyczyn obiektywnych, nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) opóźnień powstałych z winy Zamawiającego mających bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy,
 - c) z powodu wystąpienia siły wyższej - przez pojęcie siły wyższej Strony rozumieją każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym, które w chwili zawarcia Umowy nie było możliwe do przewidzenia, któremu nie można było zapobiec, w szczególności klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan epidemiczny, wojenny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany oferowanego produktu na inny bez zmiany ceny i terminu dostawy, w przypadku wycofania produktu z produkcji
 - 3) zmian wynikających ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 4) rezygnacja Wykonawcy z Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy,
 - 5) zmiany Wykonawcy na warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit) b uPzp.
2. Każda ze Stron umowy może żądać zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1-5 powyżej poprzez złożenie pisemnego wniosku uzasadniającego okoliczności związane z wystąpieniem zmiany mającej wpływ na należyte wykonanie umowy.
3. Każda ze Stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych ze zmianą, o której mowa w ust. 1 pkt 1-6 powyżej na należyte wykonanie umowy.
4. Strona umowy na podstawie otrzymanego wniosku, o którym mowa w ust. 2 powyżej w terminie do 10 dni od dnia jego otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
5. Zamawiający może nie wyrazić zgody na proponowaną zmianę Wykonawcy. Możliwość wprowadzenia zmian nie stanowi jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
6. Zmiany wymienione w ust. 1 powyżej za wyjątkiem zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) mogą zostać dokonane tylko w formie pisemnego aneksu.

§9 Podwykonawcy

1. Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) części umowy obejmujące:..... Wykonawca będzie realizował za pomocą Podwykonawcy.*
 - 2) Wykonawca nie będzie realizował umowy za pomocą Podwykonawcy.*
(*niepotrzebne skreślić)
2. Wykonawca oświadcza, że w przypadku realizowania przedmiotu umowy za pomocą Podwykonawcy ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców, których zaangażował do realizacji niniejszej umowy, tak jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku realizowania przedmiotu umowy za pomocą Podwykonawcy, umowa o podwykonawstwo nie zawiera postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i

obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§10 Klauzula RODO

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych reprezentujących stronę pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, każdy pracownik zobowiązał się do zachowania poufności i tajemnicy. Pracownicy zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art. 14 RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.
5. Klauzula informacyjna dla wykonawców, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację umowy jest dostępna na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego: <https://uni.wroc.pl/u/rodo13/> oraz <https://uni.wroc.pl/u/rodo14/>.

§11 Postanowienia końcowe

1. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory mogące wynikać przy wykonaniu postanowień umowy, strony będą się starały rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku porozumienia, poddadzą rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym miejscowo dla Zamawiającego.
3. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
4. W przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. Zamawiający.
6. Integralnymi załącznikami do Umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – SWZ/Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

data podpisania

data podpisania

Załącznik nr 3 do Umowy.....

Protokół zdawczo-odbiorczy

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy z dn. jest:

Lp	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość	Wartość	Uwagi

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(Imię i Nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(Imię i Nazwisko pracownika jednostki organizacyjnej)

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy:

- Zgodne*
- Niezgodne* – zastrzeżenia.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* – zastrzeżenia.....

Podpisy:

**Pracownik jednostki organizacyjnej
Zamawiającego:**

.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....