

UMOWA nr

sporządzona w dniu r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

oraz firmą:

.....

z siedzibą:.....

nr identyfikacyjny NIP:, REGON:.....

działającą na podstawie:

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w treści Umowy „**Wykonawcą**”

zwane każde z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”,

o następującej treści:

Tryb zawarcia Umowy :

Umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 i następnych ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm., dalej jako uPzp), nr postępowania **BZP.2710.50.2024.DKP**

§ 1

Oświadczenia i współpraca Stron

1. Strony oświadczają, że będą współdziałać przy wykonywaniu niniejszej umowy w celu należytej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie pisemnie drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną.
2. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w przypadku zaniechania powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zmianach formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania

likwidacyjnego lub restrukturyzacyjnego oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na realizację umowy.

5. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest
6. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest
7. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 5 - 6 .
8. Zmiany osób, o których mowa w ust. 5 - 6, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony na co najmniej 5 dni przed dokonaniem zmiany, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zastępującej jedną z osób, o których mowa w ust. 5 - 6.
9. Zmiana osób, o których mowa w ust. 5 - 6, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **dostawa macierzy dyskowej wraz ze wsparciem** (zwanym dalej łącznie: „Sprzętem”).
Sprzęt zostanie dostarczony do Lokalizacji Zamawiającego:
Serwerownia główna Serwerownia główna UW., ul. Cybulskiego 34, 50-204 Wrocław.
2. W oparciu o dokumenty zamówienia przygotowane dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **BZP.2710.50.2024.DKP** oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu, Zamawiający nabywa od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy:
 - a)
 - b)
 - c)
3. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, obejmuje zakup i dostawę Sprzętu wraz z wniesieniem do pomieszczenia (całego Sprzętu).
4. Zakres przedmiotowo-rzeczowy niniejszej umowy określa opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 1 do umowy i oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy, które stanowią jej integralną część.
5. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
6. Wykonawca ponadto zobowiązuje się, aby dostarczony Sprzęt w ramach przedmiotu zamówienia:
 - a) był nieużywany, nie był przedmiotem wystaw bądź prezentacji, nie był wcześniej wykorzystywany przez innego użytkownika - dotyczy to także części składowych urządzenia;
 - b) pochodził z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta sprzętu na terenie Unii Europejskiej lub Rzeczypospolitej Polskiej;
 - c) był fabrycznie nowy, wolny od wad, nie obciążony prawami osób trzecich;
 - d) był pozbawiony wszelkiego rodzaju zabezpieczeń, które po upływie okresu gwarancji utrudniałyby dostęp do urządzenia i jego serwisowanie pracownikom Zamawiającego lub innemu wykonawcy usług serwisowych,
 - e) nie był przeznaczony w dniu składania oferty przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży (End OF Life, End Of Sale).
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa Unii Europejskiej (certyfikat CE).
8. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje i możliwości do pełnej realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za przedmiot zamówienia, określony w § 2, Strony ustalają wynagrodzenie umowne określone w ofercie Wykonawcy w wysokości:
 netto: złotych,
 podatek VAT : złotych,
ogółem wynagrodzenie brutto: złotych (słownie:,...../100),
 mające charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu rzeczowego ustalonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr BZP.2710.50.2024.DKP.
2. Wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy, określone w ust. 1 powyżej, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty:
 - a) wytworzenia lub nabycia od producenta przedmiotu umowy wraz z jego przynależnościami, w rozumieniu art. 51 Kodeksu cywilnego, to jest wszelkie inne rzeczy ruchome potrzebne do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, jeżeli pozostają z nim w faktycznym związku odpowiadającym temu celowi,
 - b) koszty dostawy i ubezpieczenia, wniesienia przedmiotu umowy,
 - c) świadczenia usług gwarancyjnych w zakresie określonym w umowie oraz, jeśli postanowienia umowy nie stanowią inaczej, w przepisach art. 577 i nast. Kodeksu cywilnego,
 - d) szkolenia, opisanego w § 5 ust. 18.
3. Ustalona w ust. 1 kwota netto nie podlega zmianie.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 4

Warunki płatności

1. Płatność realizowana będzie w terminie do **30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego (Dział Usług Informatycznych, pl. Maxa Borna 9, 50-204 Wrocław)** lub na adres email sekretariat.dui@uwr.edu.pl, **prawidłowo wystawionej faktury** – ze wskazanym numerem umowy – na rachunek bankowy Wykonawcy nr **Alior Bank SA 15 2490 0005 0000 4520 9049 8518**, potwierdzony na fakturze.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń **protokół jakościowy** sporządzony w ciągu 1 dnia od dnia dostarczenia Sprzętu (wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy), zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz podpisany przez Strony bez zastrzeżeń **protokół ilościowy**, o którym mowa w ust. 3.
3. W dniu dostawy Sprzętu, Zamawiający dokona odbioru ilościowego, sporządzając **protokół ilościowy**. Wzór protokołu ilościowego, stanowiący załącznik nr 4 do umowy, stwierdza wyłącznie fakt dostarczenia przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 4 powyżej, jak również
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).

6. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 5 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.
7. Wykonawca nie może przenieść należności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pomocą platformy elektronicznego fakturowania. Numer konta Zamawiającego znajduje się na platformie.
10. Zamawiający oświadcza, iż zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a) oraz ust.13-15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wystąpi z wnioskiem do MNiSW o stosowne potwierdzenie zamówienia na sprzęt komputerowy dla szkół wyższych. Potwierdzenie to będzie podstawą do zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 0% na fakturze, jeżeli potwierdzone zamówienie zostanie przedstawione przed dostawą towaru lub w fakturze korygującej w przypadku przedstawienia potwierdzonego zamówienia po dostawie towaru.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy i procedura odbioru przedmiotu umowy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) ubezpieczenie, dostawa i wniesienie przedmiotu umowy do Lokalizacji Zamawiającego, wskazanej w § 2 ust. 1,
 - b) zapewnienie takiego opakowania przedmiotu umowy, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
2. Termin dostawy przedmiotu umowy ustala się do 30dni od daty zawarcia umowy.
3. Dostawa realizowana będzie w dni robocze, w godz. 9:00 – 15:00.
4. Wykonawca, w terminie 1 dnia roboczego od dnia zawarcia umowy, przekaże Zamawiającemu drogą mailową plan przeprowadzenia dostawy zawierający m.in. planowane terminy dostawy, przedmiotu umowy, listę osób dedykowanych do przeprowadzenia dostawy.
5. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.
7. Czynność odbioru będzie się odbywała w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
8. W toku odbioru przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu następującą dokumentację:
 - a) instrukcję obsługi przedmiotu umowy w języku polskim lub angielskim,
 - b) kartę gwarancyjną dla przedmiotu umowy lub inne dokumenty potwierdzające gwarancję,
 - c) jeżeli dostarczony sprzęt będzie wyposażony w oprogramowanie, należy dostarczyć także instrukcje obsługi oraz dokumenty potwierdzające licencję oprogramowania,
 - d) certyfikat CE.

9. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów wymienionych w ust. 8 w wersji elektronicznej lub udostępnienie przez Wykonawcę strony internetowej wraz udostępnieniem linków/adresów, gdzie będą dostępne wymagane przedmiotowe dokumenty.
10. Dostawa nastąpi po uprzednim jej zaawizowaniu – najpóźniej na 48 godzin przed dostawą. Odbiór ilościowy nastąpi protokolarnie z udziałem upoważnionych stron.
11. Protokół ilościowy będzie określał w szczególności:
 - a) markę, nazwę urządzenia oraz jego ilość,
 - b) numer modelu urządzenia,
 - c) wartość,
 - d) inne postanowienia.
12. W przypadku odmowy dokonania odbioru ilościowego lub jakościowego przedmiotu zamówienia, w szczególności z powodu braków ilościowych lub wad, nie sporządza się protokołu odbioru ilościowego lub jakościowego a Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisane oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę brakującej ilości przedmiotu zamówienia lub dostawę przedmiotu zamówienia wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Dokonanie odbioru ilościowego lub jakościowego przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.
13. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ilościowego, jakościowego w imieniu Zamawiającego jest Pan
e-mail
14. Za dzień wydania uważa się dzień, w którym dostarczony przedmiot umowy został wydany, oraz potwierdzony podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń protokołem jakościowym, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
15. Dogodny termin odbioru jakościowego Strony ustalą w dniu dokonania odbioru ilościowego, w podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń protokole odbioru ilościowego.
16. Do czasu podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru jakościowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego wszelkie ryzyka z nim związane, w szczególności ryzyko utraty i uszkodzenia przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy.

§ 6

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru potwierdzonego protokołem jakościowym podpisanym bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres **60 miesięcy** (zgodnie z treścią Oferty Wykonawcy) oraz zgodnie z warunkami określonymi w umowie a także, jeśli postanowienia umowy nie stanowią inaczej, w przepisach art. 577 i nast. Kodeksu Cywilnego. Gwarancja obejmuje wymianę wszystkich nieużywalnych części oraz pracę i dojazd serwisu.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru jakościowego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania wad, usterek i innych uszkodzeń przedmiotu umowy e-mailem na adres poczty elektronicznej:

5. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (rozpoczęcie diagnozowania usterki przez serwisanta i przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki, również z wykorzystaniem narzędzi zdalnych) nastąpi w terminie nie dłuższym niż **24 godzin, w trybie 24x7**.
6. Serwis obejmuje zarówno naprawy awarii/usterek jak również doradztwo związane ze sprzętem.
7. Niezależnie od postanowień ust. 5, naprawa gwarancyjna Sprzętu będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż **14 dni**, licząc od dnia zgłoszenia (e-mailem), o którym mowa w ust. 4. W przypadku uszkodzeń wymagających odesłania wadliwego elementu do siedziby producenta, naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż **30 dni**, licząc od dnia zgłoszenia.
8. Jeżeli usługi gwarancyjnej, ze względów technicznych, nie będzie można wykonać w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt i ryzyko odbierze, a po wykonanej usłudze dostarczy do siedziby Zamawiającego serwisowany element przedmiotu umowy.
9. W przypadku niemożności naprawienia i konieczności wymiany uszkodzonych trwałych nośników pamięci na nowe, uszkodzone trwałe nośniki pamięci pozostaną w siedzibie Zamawiającego do jego wyłącznej dyspozycji.
10. Koszt dostawy (w tym transport i ubezpieczenie) części zamiennych lub urządzenia zamiennego na czas naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego lub w sytuacji wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, koszty dojazdów pracowników Wykonawcy lub autoryzowanego serwisu do siedziby Zamawiającego celem naprawy przedmiotu umowy, oraz wszelkich innych czynności związanych z przywróceniem pierwotnego stanu przedmiotu umowy w okresie gwarancji, pokrywa Wykonawca.
11. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy.
12. Liczba napraw gwarancyjnych uprawniających do wymiany elementu składającego się na przedmiot umowy na nowy wynosi **2 naprawy** tego samego elementu.
13. Jeżeli Wykonawca po wezwaniu do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wad nie dopełni obowiązku wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w ciągu 30 dni, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.
14. Utrata uprawnień gwarancyjnych nastąpi w wyniku nieprawidłowej obsługi, przeprowadzania napraw przez osoby nieuprawnione z zastrzeżeniem ust. 10 powyżej.
15. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych do przedmiotu umowy przez okres zadeklarowanej gwarancji.
16. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez producenta lub serwisanta będącego autoryzowanym partnerem producenta.
17. W okresie gwarancyjnym Wykonawca **zapewni pomoc i doradztwo serwisowe** w przypadku problemów przy wykonywaniu czynności związanych ze sprzętem i oprogramowaniem poprzez możliwość kontaktu z Wykonawcą telefonicznego i mailowego: nr tel:....., e-mail:, w trybie 24 x 7, z podjęciem naprawy nie później niż następnego dnia roboczego.
18. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni dostęp do nowych wersji oprogramowania, a także dostęp do baz wiedzy, przewodników konfiguracyjnych i narzędzi diagnostycznych.

§ 7

Rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi przez okres **24 miesięcy**.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi rozpoczyna się z dniem rozpoczęcia biegu terminu gwarancji.
3. Jeżeli z powodu wady prawnej Zamawiający będzie zmuszony wydać jakąkolwiek część przedmiotu umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu całości

otrzymanego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, bez względu na inne postanowienia niniejszej umowy.

4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na jego wysokość.
5. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
7. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z rękojmi za wady na podmioty trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

Podwykonawcy

1. Zakres dostaw, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście:
 - a)
2. Zakres dostaw, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą Podwykonawców:
.....
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 uPzp stosuje się odpowiednio.
5. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione) w takim stopniu, jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
6. Wykonawca oświadcza, że w przypadku realizowania przedmiotu umowy za pomocą Podwykonawcy, umowa o podwykonawstwo nie zawiera postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 9

Oprogramowanie

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Oprogramowanie Narzędziowe wraz z licencją wieczystą uprawniającą do korzystania z niego zgodnie z instrukcją użytkowania Sprzętu i wymogami OPZ. Pod pojęciem Oprogramowania Narzędziowego Strony rozumieją- oprogramowanie standardowo dołączane do Sprzętu danego rodzaju na odrębnym nośniku, służące do obsługi Sprzętu z poziomu stacji roboczej (np. oprogramowanie do obróbki zdjęć i obrazów dołączane do aparatów fotograficznych i skanerów).

2. Wykonawca zobowiązuje się i zapewnia, że warunki licencyjne Oprogramowania Narzędziowego są zgodnie z wymogami OPZ, w tym w szczególności co do dopuszczalnego sposobu oraz zakresu i poziomu korzystania ze Sprzętu. W przypadku, gdyby okazało się, że warunki lub zakres licencji nie będą wystarczające dla korzystania ze Sprzętu zgodnie z wymogami OPZ, Wykonawca zobowiązany będzie do poniesienia wszelkich kosztów koniecznych dla doprowadzenia do sytuacji, w której warunki i zakres licencji na Oprogramowanie Narzędziowe będą wystarczające dla korzystania ze Sprzętu zgodnie z wymogami OPZ.
3. Jeżeli wymagają tego warunki licencyjne, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu certyfikaty licencyjne lub inne pisemne zaświadczenia potwierdzające udzielenie licencji, jak też dokonać ewentualnych niezbędnych rejestracji Sprzętu lub Oprogramowania Narzędziowego u producenta lub dystrybutora. Przejście na Zamawiającego praw wynikających z licencji następuje z chwilą odbioru przez Zamawiającego stwierdzonego protokołem jakościowym podpisanym bez zastrzeżeń.
4. Licencja na oprogramowanie jest dla Oprogramowania Narzędziowego:
 - (i) bezterminowa
 - (ii) ze wsparciem technicznym
 - (iii) z prawem aktualizacji

§ 10

Kary umowne

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 14 dni – Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,4% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma ustalonego terminu w realizacji świadczeń z tytułu gwarancji, w tym w szczególności za zwłokę w naprawie przedmiotu umowy lub naprawie/wymianie jakiegokolwiek jego części zostanie obciążony przez Zamawiającego karami umownymi w wysokości 0,1% od wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 14 dni – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,4% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zostanie obciążony karą w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1.
5. Maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić, nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1.
6. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz ze wskazaniem podstawy naliczenia.
7. Zapłata kar umownych następować będzie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 21 dni od daty wystawienia noty obciążającej dla Wykonawcy.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania wszelkich naliczonych kar umownych z najbliższego wymagalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

9. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody faktycznie poniesionej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody.
10. Ewentualne wystąpienie u Wykonawcy jakichkolwiek awarii lub zdarzeń losowych nie zwalnia go z obowiązku zachowania ciągłości wykonywania dostawy na warunkach i zasadach określonych w SWZ i niniejszej umowie.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz wypadków wymienionych we wcześniejszych paragrafach niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia w całości lub części od Umowy, w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji;
 - 2) w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiający dalszą realizację zobowiązań na uzgodnionym poziomie;
 - 3) w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy. Za istotne naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy Strony uznają w szczególności:
 - a) zwłokę Wykonawcy w stosunku do jakichkolwiek terminów określonych w umowie lub opisie przedmiotu zamówienia;
 - b) wykonywanie przez Wykonawcę umowy w sposób nienależyty albo w inny sposób sprzeczny z umową;
 - 4) gdy suma kar umownych przekroczy 20% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1, – w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) gdy dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 uPzp;
 - 3) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 uPzp;
 - 4) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciąży na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
3. Oświadczenie o odstąpieniu winno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przesłane na adres drugiej strony wskazany w Umowie oraz zawierać stosowne uzasadnienie.
4. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 3) i 4) stanowi okoliczność obciążającą Wykonawcę i uprawnia do naliczania przez Zamawiającego kar umownych, o jakich mowa w § 10 Umowy.

§ 12

Siła Wyższa

1. Przez siłę wyższą rozumie się wydarzenie będące poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, uniemożliwiające lub utrudniające wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań.

Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją takie nadzwyczajne okoliczności, jak m.in. wojny, klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan epidemii wraz z późniejszymi skutkami epidemii, stan wojenny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na realizację przedmiotu umowy.

2. W razie zaistnienia Siły Wyższej, Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o zaistnieniu i przyczynach Siły Wyższej.
3. Jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z powodu zaistnienia Siły Wyższej, terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, za pisemną zgodą Stron. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu zaistnienia Siły Wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez Stronę dotkniętą działaniem Siły Wyższej zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.
4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli to niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek okoliczności Siły Wyższej.
5. Termin wykonania zostanie zawieszony na czas trwania Siły Wyższej i biegnie dalej po jej ustaniu.

§ 13

Klauzula RODO

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z niniejszą Umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy oraz zostanie zapewnione im bezpieczeństwo, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO). W szczególności, osoby mające dostęp do danych osobowych zostaną upoważnione do ich przetwarzania oraz zobowiązane do zachowania tajemnicy danych osobowych.
2. Strony jako administratorzy danych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami, w szczególności z RODO.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych pracowników reprezentujących Stronę oraz osób wyznaczonych do kontaktu między Stronami tylko w celu i w czasie niezbędnym do realizacji niniejszej Umowy.
4. W związku z przetwarzaniem danych kontaktowych osób zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (zgodnie z art. 14 RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.
5. Klauzule informacyjne dla wykonawców, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację Umowy są dostępne na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego: <https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rod-art-13.docx> oraz <https://uwr.edu.pl/wp-content/uploads/2022/09/klauzula-rod-art-14.docx>.

§ 14

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez dopuszczenie możliwości zmian Umowy w formie pisemnego aneksu dotyczącego w szczególności:
 - 1) **zmiany terminu realizacji zamówienia** w następujących sytuacjach:
 - a) poprzez wydłużenie terminu realizacji umowy, określonego w § 5 ust. 2, o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia

w wyniku zaistnienia siły wyższej, o której mowa w § 12, z zastrzeżeniem że Przedmiot umowy winien być zrealizowany w terminie winien być zrealizowany w terminie umożliwiającym rozliczenie Projektu,

- b) poprzez wydłużenie terminu realizacji umowy, określonego w § 5 ust. 2, o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia z przyczyny organizacyjnej leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności w sytuacji, gdy nastąpi niemożliwość odbioru zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego (z powodu np. absencji pracowniczej tj. usprawiedliwionej lub nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy) lub zmiana miejsca dostawy, z zastrzeżeniem że Przedmiot umowy winien być zrealizowany w terminie umożliwiającym rozliczenie Projektu,
 - c) o charakterze wewnętrznym, lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do Przedmiotu umowy,
 - d) z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - e) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - f) zmiany terminu zakończenia Projektu, wskazanego w Preambule umowy, w ramach którego realizowany jest przedmiot zamówienia, objętego niniejszą umową.
- 2) zmian wynikających ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu umowy,
 - 3) rezygnacji z Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy, przy czym, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 uPzp stosuje się odpowiednio,
 - 4) zastąpienie Sprzętu lub danego elementu Sprzętu innym modelem z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nastąpi wyłącznie w przypadku, gdy Sprzęt lub danym element Sprzętu został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model stanowiący przedmiot umowy lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, bez zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 - 5) w celu polepszenia parametrów Przedmiotu umowy także w wyniku udokumentowanej poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu Sprzętu lub udokumentowanej zmiany technologii na lepszą, jak i podniesienia wydajności Sprzętu i/lub klasy jej bezpieczeństwa, o ile przyniesie to wymierne korzyści Zamawiającemu, a nie zmieni wartości umowy;
 - 6) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy.
2. Ewentualna zmiana umowy może nastąpić z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.
 3. Każda ze Stron umowy może żądać zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 1) - 6) poprzez złożenie pisemnego wniosku uzasadniającego okoliczności związane z wystąpieniem zmiany mającej wpływ na należyte wykonanie umowy.
 4. Każda ze Stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych ze zmianą, o której mowa w ust. 1 powyżej na należyte wykonanie umowy.
 5. Strona umowy na podstawie otrzymanego wniosku, o którym mowa w ust. 3 powyżej w terminie do 10 dni od dnia jego otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko.

Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.

6. Zamawiający może nie wyrazić zgody na proponowaną zmianę Wykonawcy. Możliwość wprowadzenia zmian nie stanowi jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
7. Zmiany wymienione w ust. 1 powyżej mogą zostać dokonane tylko w formie pisemnego aneksu i obowiązywać będą od dnia jego zawarcia.
8. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższych zasad jest nieważna.
9. Aktualizacja danych Stron poprzez zmianę nazwy, zmianę adresu siedziby, przedstawicieli Stron, nie stanowi zmiany umowy wymagającej aneksu.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Spory mogące wynikać przy wykonywaniu postanowień Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.*
6. Strony przyjmują jako datę zawarcia umowy - datę złożenia ostatniego podpisu.
7. Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2
 - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór protokołu jakościowego
 - 4) Załącznik nr 4 – wzór protokołu ilościowego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(**data** i podpis)

.....
(**data** i podpis)

* *nie dotyczy umowy w zawartej formie elektronicznej*

.....

PROTOKÓŁ JAKOŚCIOWY - Wzór

Miejsce odbioru jakościowego:

Data odbioru jakościowego:

Zgodnie z Umową nr dokonano odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia wg niżej podanego wyszczególnienia:

Lp.	Przedmiot dostawy (producent, model oraz typ urządzenia)	Wynik testu Pozytywny
1		TAK / NIE*¹
2		TAK / NIE*
3		TAK / NIE*
4		TAK / NIE*

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie*

Wynik negatywny w jednej pozycji świadczy o konieczności powtórzenia testów po raz kolejny-powtórny i dokonanie ponowne odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia.

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

¹ niepotrzebne skreślić

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia

.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny bez zastrzeżeń*
- Pozytywny z zastrzeżeniami*
- Negatywny* - zastrzeżenia

.....

Szkolenie podstawowe dla pracowników UWr odbędzie się:

- w następnym dniu roboczym po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Strony protokołu jakościowego - zakres szkolenia
- w innym terminie (proszę wskazać datę i godzinę szkolenia)

Uwagi:

.....

Podpisy:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Przedstawiciel Wykonawcy:

Załącznik nr 4

do Umowy nr

PROTOKÓŁ ILOŚCIOWY – Wzór

Data odbioru ilościowego:

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nrz dnia jest:

Lp	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość	model	Wartość	Uwagi

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:.....

W terminie/nieterminowo*

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

.....

Strony ustalają **odbior jakościowy na dzień:** (wpisać datę)

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia

.....

Podpisy:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Przedstawiciel Wykonawcy: