

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

---

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

20-609 Lublin, ul. Filaretów 44

REGON: 060972765 NIP: 712-325-37-42

### ADRES DO KORESPONDENCJI:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

**20-405 Lublin, ul. Stadionowa 1 - (Stadion ARENA LUBLIN)**

tel. (81) 466 51 00; fax (81) 466 51 01

Strona internetowa: [www.mosir.lublin.pl](http://www.mosir.lublin.pl)

[https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin)

### II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANIE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin)

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej „Pzp”.

3.2 Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego: **ZZP.260.1.19.2023**

**IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR OFERTY  
NAJKORZYSTNIEJSZEJ Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

**V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 5.1 Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wraz z montażem trybun składanych teleskopowo z siedziskami plastikowymi z oparciem oraz wózków transportowych do przewożenia trybun.**
- 5.2 Zamawiający wymaga, aby dostarczony asortyment stanowiący przedmiot zamówienia był:
- a) fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad i uszkodzeń, bezpieczny, kompletny;
  - b) spełniał wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia;
  - c) posiadał aktualne certyfikaty dopuszczenia do stosowania na terenie Polski, świadectwa zgodności z polskimi normami, certyfikaty lub aprobaty techniczne oraz inne aktualne atesty wymagane przepisami szczególnymi.
- 5.3 Szczegółowy opis zawarto w Kosztorysie ofertowym stanowiącym opis przedmiotu zamówienia Zał. Nr 2 do SWZ.
- 5.4 Nazwa i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
39111000-6 – Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części
- 5.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.6 Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ użyte są znaki towarowe, patenty, pochodzenie – Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym a wskazane odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne.” zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5.7 Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
- 5.8 Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.9 Zamawiający nie przewiduje korzystania z prawa opcji.
- 5.10 Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
- 5.11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

---

- 5.12 Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 5.13 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 5.14 Istotne wymagania:
- wymagany termin płatności – **max. 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - wymagany okres gwarancji – **min. 24 m-ce**.
- 5.15 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

### VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 6.1 Dostawa wraz z montażem przedmiotu zamówienia nastąpi w max. terminie **60 dni** licząc od dnia podpisania umowy, bezpośrednio na obiekcie Zamawiającego wymienionym w pkt. 6.2 poniżej.
- 6.2 Dostawa nastąpi na obiekt Zamawiającego zgodnie z poniższą lokalizacją:  
- **Hala Widowiskowo-Sportowa Globus** - ul. Kazimierza Wielkiego 8 w Lublinie  
i obejmować będzie rozładunek i wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz montaż przedmiotu zamówienia.

### VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art.250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 26-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art.270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1),
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należał do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że przygotowali oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
  - 6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- 7) W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się również:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

7.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

### VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Numer referencyjny: ZZP.260.1.19.2023

8.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art.109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp,  
z zastrzeżeniem postanowień art. 110 ust. 2 Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwaną dalej Pwa.

8.2 **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w szczególny sposób.

**2) Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

W prowadzonym postępowaniu nie występuje taka okoliczność

**3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

**4) Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

8.3 **Dysponowanie zasobami innych podmiotów**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt. 2), musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

4) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna,

pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### **8.4 Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia**

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 3) Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictw powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 4) Wszelka korespondencja kierowana będzie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.

- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z tych wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w 7.1 SWZ,
- 6) Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 7.1 i 7.2 SWZ oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w części IX SWZ, w sposób i w trybie tam określonym.

## IX. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 9.1 Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. potwierdzające brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 9.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te muszą potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.3 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, z zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9.4 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca składa w formie elektronicznej, opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio podpisem osobistym, zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.5 **Dokumenty i oświadczenia stanowiące podmiotowe środki dowodowe:**
- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedłożenia: *nie dot.*
  - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda przedłożenia:



- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4) Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- 9.6 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w SWZ.
- 9.7 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (w tym pełnomocnictw lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 9.8 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania.
- 9.9 Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

**X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 10.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wyborem Zamawiającego w języku polskim drogą elektroniczną przy życiu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2020r. poz. 344) za pośrednictwem Platformy Zakupowej zwanej dalej Platformą, link do Platformy: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin) (postępowanie można wyszukać po numerze referencyjnym, wskazanym w pkt. III ppkt. 2 niniejszej SWZ.

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 10.2 Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w SWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca składa w formie elektronicznej, opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio podpisem osobistym, zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.3 W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna między Zamawiającym a Wykonawcami (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania i informacje, będą przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
- 10.4 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nr ref. nadanym przez Zamawiającego: ZZZ.260.1.19.2023.
- 10.5 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy i formularza **Wyślij wiadomość** jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. (Dz.U. 2020r. poz. 2452).
- 10.6 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
- 10.7 W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem systemu Zamawiający zaleca kontakt z Centrum Wsparcia Klienta [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) :  
- numer tel. 22 101 02 02  
- [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
- 10.8 Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w regulaminie [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), stanowiącym uzupełnienie niniejszej Instrukcji.
- 10.9 Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy max. wielkości 150 MB. (W przypadku większych plików zalecane jest dzielenie na mniejsze paczki po np. 150 MB każda).
- 10.10 Przy dużych plikach kluczowe jest łącze Internetowe i dostępna przepustowość łącza oraz zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie złożenia oferty.
- 10.11 Wykonawca rejestrując się lub logując (dot. Wykonawców posiadających konto) na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona> /1-regulamin oraz uznaje go za wiążący.

Numer referencyjny: ZZZ.260.1.19.2023

10.12 Zamawiający poniżej określa instrukcję korzystania z Platformy Zakupowej w zakresie:

**sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami**

**(UWAGA: nie dotyczy składania ofert lub wniosków)**

- 1) Jeżeli w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert nie zapisano inaczej to komunikacja w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza **Wyślij wiadomość**.
- 2) Uwaga nie dotyczy składania ofert i wniosków, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.
- 3) Komunikacja poprzez **Wyślij wiadomość** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej sumarycznej wielkości **500 MB**.
- 4) W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **platformazakupowa.pl** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert.
- 5) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku **Wyślij wiadomość** jako załączniki.
- 6) Dla wygody dodatkowo Wykonawca może otrzymywać powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy Zamawiający opublikuje informacje publiczne (komunikat publiczny) lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
- 7) Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych **platformazakupowa.pl** zgodnie z ppkt. 6 jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
- 8) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 9) Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

**UWAGA: Szczegółowy regulamin oraz instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej znajdują się na stronie:**

**[platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)**

- 10.13 Na zadane przez Wykonawców zapytania, Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień za pośrednictwem Platformy Zakupowej, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostać wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
- 10.14 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić SWZ. Dokonana zmiana treści SWZ zostanie udostępniona za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 10.15 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.16 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

### **XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami przy użyciu Platformy Zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin)  
Dział Zamówień Publicznych – tel. 81 566 51 16

### **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 12.1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 18.08.2023 r.
- 12.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego
- Numer referencyjny: ZZZP.260.1.19.2023

terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

- 12.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### XIII.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

13.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie zgodnym z Załącznikiem do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2018 r. poz.180 t.j. z dnia 22.01.2018 r.) i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13.2 Zamawiający określa instrukcję korzystania z Platformy Zakupowej w celu poprawnego **złożenia oferty:**

- 1) *Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularza składania oferty lub wniosku** wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta*
- 2) *Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.*
- 3) *Jeżeli Zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zmieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.*  
*( Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem informacji, o których mowa powyżej, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.*

- 4) *Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji z godnie z postanowieniami art.18 ust.3 Pzp)*
- 5) *Zaleca się aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.*
- 6) *Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i SWZ lub zaproszeniu do składania ofert, dokumenty - w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1, przedmiotowe środki dowodowe w postaci elektronicznej.*
- 7) *Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przyciska „Przejdź do podsumowania”.*
- 8) *Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu ( **opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania** ).*
- 9) *W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zaleca się podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*
- 10) *Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku**.*
- 11) *Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.*
- 12) *Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu*

- zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.*
- 13) *Jeśli Wykonawca składający ofertę lub wniosek jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.*
- 14) *Jeżeli oferta lub wniosek składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:*
- a) przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty*  
*lub*
  - b) zalogowanie i kliknięcie w przycisk **Potwierdź ofertę**.*
- 15) *Potwierdzeniem wycofania oferty lub wniosku w przypadku ppkt.14) lit.a) jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcie w przycisk **Wycofaj ofertę**.*
- 16) *Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert lub wniosków w postępowaniu.*
- 17) *Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.*
- 18) *Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty lub wniosku.*
- 19) *Wykonawca może złożyć ofertę lub wniosek po terminie składania ofert lub wniosku poprzez kliknięcie przycisku **Odblokuj formularz**.*
- 20) *Po złożeniu oferty lub wniosku wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.*
- 21) *W przypadku, gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/a podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym łącznie przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji.*

**UWAGA: Szczegółowy regulamin oraz instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej znajdują się na stornie:**

**[platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)**

13.3 Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku nie skorzystania z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru i skorzystania przez Wykonawcę z własnych formularzy, ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do SWZ.

13.4 Do oferty należy dołączyć:

Numer referencyjny: **ZZP.260.1.19.2023**

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

- 1) Formularz ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ wraz z kosztorysem ofertowym stanowiącym opis przedmiotu zamówienia Załącznik nr 2 do SWZ.
  - 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik
  - 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *(dot. ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*.
  - 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – wzór stanowi Załącznik Nr 3A. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – składa każdy z Wykonawców z osobna.
  - 5) Oświadczenie o spełnianiu warunków w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – wzór stanowi Załącznik Nr 3B. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie – składa każdy z Wykonawców z osobna w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 6) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – *nie dotyczy*.
  - 7) Dowód wniesienia wadium – *nie dotyczy*.
  - 8) Następujące przedmiotowe środki dowodowe - *nie dotyczy*.
- 13.5 Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.
- 13.6 Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym). Dopuszcza się złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej podpisanym kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 13.7 Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone
- Numer referencyjny: ZZZP.260.1.19.2023



przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie – *(jeśli dot.)*

- 13.8 Postanowień określonych w pkt. 13.7 powyżej nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 14.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej, pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin)
- 14.2 Sposób złożenia oferty został opisany w pkt. XIII SWZ.
- 14.3 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **dnia 20.07.2023 r. do godz. 9:45.**
- 14.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.5 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 14.6 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę, sposób wycofania oferty został opisany w pkt. XIII SWZ.
- 14.7 Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

#### XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 15.1 Otwarcie ofert nastąpi w **dnia 20.07.2023 r., o godz. 10:00**
- 15.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 15.4 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

15.5 Zamawiający, poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

16.1 Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT)).

16.2 Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

16.3 Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie zachodzą ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 10 Pzp w związku art. 223 ust. 2 pkt. 3 Pzp).

16.4 W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną całkowitą podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.

16.5 Nieuwzględnienie wszystkich pozycji oraz elementów zestawów ujętych w ramach kosztorysu stanowiącego jednocześnie opis przedmiotu zamówienia, nie stanowi oczywistej omyłki i nie podlega korekcie, ale skutkuje odrzuceniem oferty.

16.6 Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. – *przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty (Zał. Nr 1).*

### **XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

17.1 Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierować kryterium:

**Cena\* - 100%**

17.2 Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

17.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną spośród ofert

Numer referencyjny: **ZZP.260.1.19.2023**

niepodlegających odrzuceniu.

- 17.4 W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone w tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia we wskazanym przez siebie terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż oferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 17.5 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 17.6 Zamawiający poprawi w ofercie (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona):
- a) Oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące zmian w treści oferty.
- 17.7 Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikających z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny.
- 17.8 Obowiązek wykazania że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 17.9 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11marca 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2020r poz.106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 17.10 W ofercie, o której mowa w pkt. 17.9 powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

Zamawiającego, bez kwoty podatku,

- 4) wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

- 17.11 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 17.12 Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 17.13 W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 17.12 powyżej, oferta będzie podlegać odrzuceniu a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postępowania.

### **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 18.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 18.2 Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę, w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pt. 18.1 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 18.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 18.4 Wykonawca, o którym mowa w pkt. 18.3 powyżej, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 18.5 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
  - a) wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - b) w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Wykonawców wspólnie

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

---

---

ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy, przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

- 18.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowania.

### **XIX. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 20.1 Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 20.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 20.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 Ustawy.
- 20.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy
- 20.5 Zamawiającego: w banku **Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. nr 16 1020 3147 0000 8902 0091 9563**, z dopiskiem **„Dostawa wraz z montażem trybun składanych teleskopowo z siedziskami plastikowymi z oparciem oraz wózków transportowych do przewożenia trybun - numer referencyjny ZP.260.1.19.2023”**.
- 20.6 Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 20.7 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 20.8 Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Numer referencyjny: **ZP.260.1.19.2023**

**XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,  
KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w Załączniku Nr 4 do SWZ.

**XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

- 22.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
- 22.2 Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 22.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 22.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 22.5 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

**XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- 1) Formularz Oferty – Załącznik Nr 1
- 2) Kosztorys ofertowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia - Załącznik Nr 2
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków – Załącznik Nr 3A i 3B
- 4) Projektowane postanowienia umowy – Załącznik Nr 4

<b>FORMULARZ OFERTY</b>	
<b>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</b>	<b>Dostawa wraz z montażem trybun składanych teleskopowo z siedziskami plastikowymi z oparciem oraz wózków transportowych do przewożenia trybun.</b>
<b>ZAMAWIAJĄCY</b>	<i>Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44</i>
<b>WYKONAWCA</b> <i>(pełna nazwa/firma, adres)</i>	nazwa..... siedziba..... telefon/fax ..... adres elektroniczny: ..... REGON ..... NIP ..... wysokość kapitału zakładowego lub odp. kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego <sup>1</sup> ..... Wykonawca jest <b>mikro przedsiębiorcą</b> (TAK/NIE) <sup>2</sup> Wykonawca jest <b>małym przedsiębiorcą</b> (TAK/NIE) <sup>2</sup> Wykonawca jest <b>średnim przedsiębiorcą</b> (TAK/NIE) <sup>2</sup>
<b>Termin wykonania</b> <i>(zgodny z pkt 6.1 SWZ)</i>	.....
<b>Termin płatności</b> <i>(przelew)</i>	max. .... dni
<b>CENA OFEROWANA</b> <i>w zł netto (cyfrowo i słownie)</i>	łącznie: ..... zł netto  słownie: ..... .....

<b>STAWKA PODATKU VAT</b> (w %)	..... %
<b>CENA OFEROWANA</b> w zł brutto (cyfrowo i słownie)	<b>łącznie: ..... zł brutto</b>  słownie: ..... .....
<b>Okres gwarancji</b> (min. 24 m-ce)	..... m-cy
<p>1. <b>OŚWIADCZAMY</b>, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.</p> <p>2. <b>OŚWIADCZAMY</b>, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.</p> <p>3. <b>OŚWIADCZAMY</b>, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w pkt. 12.1 SWZ.</p> <p>4. <b>OŚWIADCZAMY</b>, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia</p> <p>5. <b>ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ</b>, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.</p> <p>6. <b>Oświadczam</b>, że regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności*</li> <li>- nie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności*</li> </ul> <p>7. <b>Informuję</b> (zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp), iż wybór naszej oferty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*</li> <li>- będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*</li> </ul> <p>Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ..... o wartości netto..... zł</li> </ul> <p>Jednocześnie informuję, iż zgodnie z moją wiedzą stawka podatku VAT winna wynosić:</p> <p>...%</p> <p>(należy wpisać nazwę towarów, których dostawa będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług oraz ich wartość netto; jeżeli nie dotyczy – skreślić)</p> <p>Zamówienie powierzymy podwykonawcom w następującym zakresie: .....</p> <p>.....*</p>	



**Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy skreślić treść oświadczenia)*

**UWAGA:**

<sup>1</sup> dotyczy tylko podmiotów dysponujących kapitałem zakładowym lub zakładowym i wpłaconym,

<sup>2</sup> zaznaczyć właściwe

\*niepotrzebne skreślić

**UWAGA: Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
*Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin,  
ul. Filaretów 44  
Tel. (81) 466 51 00; Fax (81) 466 51 01  
Strona internetowa: [www.mosir.lublin.pl](http://www.mosir.lublin.pl)  
e-mail: [osrodek@mosir.lublin.pl](mailto:osrodek@mosir.lublin.pl)*
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: ZZP.260.1.19.2023 prowadzonym w trybie – *podstawowym bez negocjacji*;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

.....  
 miejscowość, data

.....  
 (Podpis)

Dostawa wraz z montażem trybun składanych teleskopowo z siedziskami plastikowymi i oparciem oraz wózków transportowych do przewożenia trybun.

Kosztorys ofertowy Producent:  Typ:  Marka:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Zapotrzebowana ilość	Minimalne parametry graniczne wymagane przez Zamawiającego	Opis przedmiotu zamówienia	Inne wymagania	OPIS OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* (wszystkie pomiary wliczają wykonańca posiadając dokładne parametry)	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
1	Trybuna	12	<p>Trybuna o stalowej konstrukcji, składana (manualnie) teleskopowo 3-rzędowa. Wyposażona w min. 26 plastikowych siedzisk z oparciem składająca się z: ram jezdnych wykonanych z profili stalowych zamkniętych 80x40x20 mm rama wyposażona w bezpieczne kółka toczkowe Ø 100 mm poliuretanową oraz rolki prowadzące, które poruszają się po prowadnicy ramy następnej. ramy łączone przy pomocy łączników/łącznik tylny z blachy stalowej - pełni jednocześnie rolę podstopy z zamontowane zastrzały z profilu stalowego zakończonego blachami mocującymi oraz stężenia dolne, celem usztywnienia konstrukcji</p> <p>bezpśrednio do konstrukcji zamontowane płyty podestowe, wykonane ze stali antykorozyjnej typ HEXA o grubości minimum 18 mm w kolorze czarnym.</p> <p>płyty maskujące przykręcane od przodu trybuny do łączników przednich w plerwyszym rzędzie wykonane z płyty meblowej o grubości min 18mm w kolorze szarym.</p> <p>siedziska ze średnim oparciem (typu SP-25, szer. 430 mm, gł. 365 mm, wysokość oparcia 250 mm) wykonane z polipropylenu w kolorze niebieskim z dwoma punktami mocowania do podłoża</p> <p>trybuna wyposażona w blokadę, stopnie pośrednie, systemowe barierki ochronne wykonane z rury stalowej o średnicy 35 mm z wypełnieniem z rur o średnicy 28 mm</p> <p>barierki boczne oraz tyłne w kolorze szarym.</p> <p>szerokość trybuny min 4,9 m max 5,1 m, głębokość trybuny po rozłożeniu nie przekracza 2,4 m a po złożeniu 1,3 m, przejsie do ostatniego rzędu po środku trybuny o szerokości min 1 m max 1,3 m</p>	<p>Certyfikat zgodności z normami: PN-EN 13200-1:2019, PN-EN 13200-3:2018-12, PN-EN 13200-5:2007, Atest Higieniczny.</p>					
2	Wózek transportowy	2	<p>Wózek transportowy umożliwiający przewożenie trybun o konstrukcji stalowej składanych teleskopowo o szerokości Lc5m</p>	<p>Deklaracja zgodności wskazująca producenta oraz typ/model</p>					
3	Montaż		<p>Montaż trybun</p>		nie dotyczy				
4	Gwarancja		<p>Gwarancja: minimum 24 miesiące</p>		nie dotyczy				
<b>ŁĄCZNIE:</b>									

Dostawa i montaż trybun u Zamawiającego  
 Zamawiający informuje, że niezłożenie wraz z ofertą wypełnionej tabeli oraz brak opisu oferowanego towaru, skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.  
 Zamawiający informuje, że opis przedmiotu zamówienia / opis oferowanego towaru nie stanowi przedmiotowego środka dowodowego, tzn. nie podlega on uzupełnieniu po terminie złożenia oferty.  
 Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany.

- Uwagi:
- Wykonawca ma obowiązek dobrać szczegółowego opisu wymaganego parametru, a w przypadku parametru określonego przez Zamawiającego przez podanie wartości "maksymalnie", "minimalnie", "Wykonawca musi podać dokładne wartości oferowanych parametrów.
  - Oferta niepełniająca wymogów granicznych podlega odrzuceniu bez dalszego rozpatrywania.
  - Zaoferowane powyżej parametry wymagane muszą być potwierdzone przez Wykonawcę, przy czym brak potwierdzenia któregokolwiek z parametrów spowoduje odrzucenie oferty.
  - Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji deklarowanych parametrów z użyciem wszelkich dostępnych środków, w tym zapytanie bezpośrednio u producenta sprzętu.
  - Zamawiający zaleca podanie parametrów w jednostkach wskazanych w niniejszym opisie.

.....  
 (podpis)

<p><b>Wykonawca:</b> .....</p> <p>(pełna nazwa/firma, adres)</p> <p>reprezentowany przez: .....</p> <p>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</p>	<p align="center"><b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b></p> <p align="center">Składane na podst. art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz art. 1 pkt.3 Pwa</p> <p align="center"><b>dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania</b></p>
---	--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ....

....., prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44, reprezentując firmę ..... oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt.4) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwaną dalej Pwa.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp/Pwa (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt.4) ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy Pwa).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Oświadczam, że środki dowodowe, o których mowa w pkt. 9.5 SWZ można uzyskać a pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych wskazanych poniżej:

- ekrs.ms.gov.pl – dot. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego
- prod.cedig.gov.pl – dot. odpisu lub informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
- .....

\*zaznaczyć

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....

(miejsowość)

.....

(podpis)

Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców – oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

<p><b>Wykonawca:</b> .....</p> <p><i>(pełna nazwa/firma, adres)</i></p> <p>reprezentowany przez: .....</p> <p><i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i></p>	<p align="center"><b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b></p> <p align="center"><i>Składane na podst. art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych</i></p> <p align="center"><b>dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu</b></p>
---	---

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ....

....., prowadzonego przez **Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44**, reprezentując firmę ..... oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

---

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....

*(miejsowość)*

.....

*(podpis)*

**UMOWA Nr .....**

Zawarta w dniu ..... r.

pomiędzy:

**Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o.** z siedzibą w Lublinie przy ul. Filaretów 44, kod: 20-609, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000390895, kapitał zakładowy: ..... PLN, Regon: 060972765, NIP 712 325 37 42,

reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą: .....

z siedzibą w .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w ..... Wydział Gospodarczy KRS, pod nr ..... Regon: ....., NIP ....., kapitał zakładowy/kapitał zakładowy i wpłacony: ..... PLN

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części Umowy mogą być zwani łącznie **Stronami**.

**§1**

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.)

## §2

### Przedmiot Umowy

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji a Zamawiający zamawia **dostawę wraz z montażem trybun składanych teleskopowo z siedziskami plastikowymi z oparciem oraz wózków transportowych do przewożenia trybun**, do n/w obiektu:
  - a) **Hala Globus – ul. Kazimierza Wielkiego 8 w Lublinie**,  
zwanych dalej urządzeniami, w ilościach i asortymencie określonych szczegółowo w kosztorysie ofertowym stanowiącym opis przedmiotu zamówienia - Załącznik Nr 2 oraz Ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2023 r., stanowiącą Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszej Umowie oraz zgodnie z:
  - a) kosztorysem ofertowym i opisem przedmiotu zamówienia,
  - b) obowiązującymi Polskimi Normami lub normami równoważnymi oraz zgodnie z warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa,
  - c) zasadami rzetelnej wiedzy i ukształtowanymi zwyczajami,i zobowiązuje się dostarczyć aktualne certyfikaty dopuszczenia do stosowania na terenie Polski, świadectwa zgodności z polskimi normami, certyfikaty lub aprobaty techniczne oraz inne aktualne atesty wymagane przepisami szczególnymi, w tym przepisami dotyczącymi imprez masowych.
3. Wykonawca oświadcza, że przysługuje mu pełne prawo do rozporządzania przedmiotem Umowy, w tym prawo do przeniesienia własności.

## §3

### Obowiązki Stron

1. Wykonawca dostarczy i dokona montażu urządzeń w max. terminie 60 dni licząc od dnia podpisania umowy, przy czym dostawa przedmiotu Umowy nastąpi środkiem transportu Wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Przedmiot Umowy będzie dostarczony bezpośrednio na Obiekt Zamawiającego, o którym mowa w §2 ust.1 niniejszej Umowy.
3. Zamawiający wymaga dostawy urządzeń fabrycznie nowych, nieużywanych.
4. Wykonawca zapewnia (*min. 24 miesięczny*) ..... **miesięczny** termin gwarancji licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń, zgodnie z okresami wynikającymi z Karty Gwarancyjnej.

5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzeń oraz ich montażu w terminie określonym w ust. 1 powyżej oraz dokonywania przeglądów technicznych w okresie udzielonej gwarancji.
6. Wykonawca zapewnia, że dostarczone urządzenia posiadają aktualne certyfikaty/deklaracje zgodności/dokumenty dopuszczenia do obrotu handlowego na terenie Polski, które zobowiązuje się dostarczyć na żądanie Zamawiającego wraz z dostawą przedmiotu zamówienia. Brak lub nie okazanie aktualnych dokumentów może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego.
7. Potwierdzeniem prawidłowego przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez obie Strony bez uwag i zastrzeżeń protokół odbioru, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
8. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego jakości dostarczonych urządzeń, Wykonawca usunie wady w przeciągu maksymalnie 5 dni od daty otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego. Przesłanie zgłoszenia reklamacyjnego może nastąpić drogą telefoniczną lub mailową.
9. Wykonawca zobowiązuje się do poprawienia wszelkich usterek powstałych na etapie montażu dostarczonych urządzeń w terminie 5 dni.
10. W przypadku akceptacji wykonania przedmiotu Umowy i w dniu podpisania przez Strony protokołu, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty, w tym w szczególności instrukcję obsługi technicznej i konserwacji w języku polskim oraz dokumenty dotyczące gwarancji w języku polskim.
11. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego braków ilościowych w dostawie, dostawy urządzeń nie objętych niniejszą Umową lub urządzeń posiadających ślady uszkodzenia, dostawa w całości lub w części nie zostanie odebrana. Zamawiający w ciągu 24 godz. od stwierdzenia powyższych faktów powiadomi Wykonawcę, który w tym samym terminie zobowiązany jest do uzupełnienia braków bądź wymiany towaru.
12. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego jakości dostarczonych urządzeń, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o rodzaju wady w terminie 7 dni od jej wykrycia a Wykonawca wymieni daną partię dostawy na towar wolny od wad w przeciągu maksymalnie 10 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego. Przesłanie zgłoszenia reklamacyjnego może nastąpić drogą mailową lub faksem.

#### §4

W zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego współdziałania oraz do niezwłocznego podejmowania wszelkich czynności koniecznych do jej prawidłowej realizacji, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.



## §5

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Dotyczy to również umów zawieranych przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za skoordynowanie działań Podwykonawców w zakresie wykonania poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.
3. Za wszelkie działania Podwykonawców odpowiedzialny jest Wykonawca przedmiotu Umowy.

## §6

### Przedstawiciele Stron

1. Osoba/osobami odpowiedzialną/nymi ze Strony Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu niniejszej umowy będzie/będą.....
2. Upoważnionym przedstawicielem ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:  
.....

## §7

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają maksymalną wartość przedmiotu Umowy, określonego w §2 powyżej na kwotę:  
Netto:  
Plus podatek VAT:  
Ogółem brutto:
2. Cena określona w ust. 1 powyżej zawiera wszystkie koszty związane z dostawą i montażem przedmiotu zamówienia w tym: cenę przedmiotu zamówienia, materiałów i narzędzi koniecznych do przeprowadzenia jego montażu, ubezpieczenia podczas transportu, koszty gwarancji i przeglądów gwarancyjnych oraz opłaty celne (jeśli dot.) i podatkowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, jak również zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
3. Wykonawca związany jest ceną przedłożonej oferty przez cały czas trwania Umowy.
4. W sytuacji nie wywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązania utrzymania stałości ceny Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

5. Zastrzeżenie stałości cen nie dotyczy sytuacji zmiany stawki podatku VAT - powyższa okoliczność uprawnia Wykonawcę do wystąpienia do Zamawiającego z projektem aneksu do Umowy, wprowadzającego zmianę ceny brutto o procent zmiany podatku VAT.
6. Obniżenie ceny przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie. Strony sporządzą w sprawie obniżenia cen stosowny aneks.

## §8

1. Podstawę do uregulowania należności stanowi faktura VAT wystawiona po uprzednim sporządzeniu protokołu odbioru potwierdzającego należyte wykonanie bez zastrzeżeń dostawy z montażem, objętej fakturą.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w max. terminie ..... dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z cesją praw na rzecz Podwykonawców, z zastrzeżeniem określonym w ust. 3 poniżej oraz dokumentów potwierdzających wykonanie dostawy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy oraz Podwykonawców objętych cesją, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktury, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 103n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 931 ze zm.) a ich przesył między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się tylko za pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format). Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.
5. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur jest: [efaktury@mosir.lublin.pl](mailto:efaktury@mosir.lublin.pl). Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta [efaktury@mosir.lublin.pl](mailto:efaktury@mosir.lublin.pl) w terminie 3 dni roboczych.
6. Zamawiający dopuszcza również przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.).
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: ..... i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia

go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.

8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 931 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 893). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.).

## §9

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §3 ust. 1 w wysokości 5% wartości brutto określonej w §7 ust. 1 powyżej, za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w dostawie, o której mowa w §3 ust. 11 niniejszej Umowy, w wysokości 0,5% brutto wartości zakwestionowanej dostawy za każdą godzinę zwłoki,
  - c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 10% kwoty brutto określonej w §7 ust. 1 powyżej.
2. Zamawiający zapłaci karę umowną za zwłokę w odbiorze przedmiotu zamówienia, wysokości 0,10% wartości brutto określonej w §7 ust. 1 powyżej, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych mogą być kumulowane i nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

4. Zamawiający ma prawo egzekwować kary umowne przez potrącenie z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, tj. z faktury wystawionej na rzecz Zamawiającego.
5. Wszystkie przewidziane niniejszą Umową kary umowne płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
6. Strony mogą naliczyć kary umowne tak za zawłokę, jak i za odstąpienie od Umowy, z zastrzeżeniem, że maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

## **§10**

### **Zmiana postanowień Umowy**

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Zmiany mogą być wprowadzane o ile nie zmierzają one do obejścia przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, mogą w szczególności dotyczyć:
  - a) zmiany terminu wykonania dostawy wraz z montażem, w przypadku wystąpienia zdarzeń mających charakter siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia. Przez siłę wyższą Strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które jest zewnętrzne w stosunku do Wykonawcy oraz od niego niezależne, któremu nie mógł się on przeciwstawić działając z należyłą starannością. W szczególności za siłę wyższą uznaje się powodzie, pożary, huragany, klęski żywiołowe, epidemie, pandemie, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, strajki, przestoje produkcyjne, zamieszki, rozruchy działania o charakterze zbrojnym, a także działania władz publicznych, na które Wykonawca nie ma wpływu, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zamówienia.
  - b) zmian wynikających ze zmiany stanu prawnego, w tym również aktów prawa miejscowego odnoszących się do działalności Zamawiającego.
4. Wprowadzenie zmian do Umowy wymaga formy pisemnego aneksu zawierającego uzasadnienie ich wprowadzenia.
5. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 439 oraz 454-455 ustawy.

## **§11**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% kwoty określonej w §7 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. .... zł (słownie: ..... ) w formie .....
2. Zabezpieczenie winno być wniesione w pełnej wysokości najpóźniej w dniu podpisania

Umowy.

3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana formy zabezpieczenia musi gwarantować ciągłość zabezpieczenia.
5. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga formy aneksu.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 453 ustawy Prawa zamówień publicznych.

## **§12**

### **Rozwiązanie Umowy.**

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę z powodu naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 14 dni od daty zaistnienia przyczyny wypowiedzenia Umowy.
2. W szczególności przyczynami wypowiedzenia mogą być
  - a) nie wywiązanie się Wykonawcy z obowiązku terminowej realizacji przedmiotu Umowy;
  - b) nie wywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązku dostarczenia przedmiotu Umowy spełniającego warunki określone w ofercie oraz niniejszej Umowie;
  - c) zakwestionowanie przez Zamawiającego jakości dostawy urządzeń.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę w terminie określonym w §3 niniejszej Umowy - Zamawiającemu przysługuje w terminie 14 dni od daty zaistnienia powyższej przyczyny, prawo odstąpienia od Umowy w części, która nie została wykonana na dzień wykonania umownego prawa odstąpienia - po uprzednim wezwaniu go do usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## **§13**

### **Rozstrzyganie sporów**

Spory między Stronami będą poddane pod rozstrzygnięcie właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.

## **§14**

### **Klauzule informacyjne**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane

Zamawiającemu w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Zamawiającego.

2. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, lecz nie później niż w terminie miesiąca przekaze wszystkim osobom, o których mowa w ust. 1, informacje określone w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania tych informacji przez osoby, o których mowa w ust. 1.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w razie prawomocnego nałożenia na Zamawiającego przez właściwy sąd lub organ jakiegokolwiek kary finansowej lub prawomocnego zobowiązania do naprawienia krzywdy lub szkody, ze względu na niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie uprawniona do żądania naprawienia przez Wykonawcę wynikłej stąd szkody w pełnej wysokości, niezależnie od ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie.

## §15

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla jej ważności formy pisemnej.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Do Umowy zostały dołączone następujące Załączniki, które stanowią jej integralną część:
  - 1) Formularz oferty – załącznik nr 1,
  - 2) Kosztorys ofertowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2,
  - 3) Protokół odbioru – załącznik nr 3.

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**(MOSiR)**

**WYKONAWCA:**

**PROTOKÓŁ  
ODBIORU DOSTAWY WRAZ Z MONTAŻEM**

**ZAMAWIAJĄCY:** MOSiR „BYSTRZYCA” w LUBLINIE Sp. z o.o.

**WYKONAWCA:** .....

**Data odbioru:** .....

**I. KOMISJA W SKŁADZIE:**

Przedstawiciele Zamawiającego:

- 1) .....
- 2) .....

Przedstawiciele Wykonawcy:

- 1) .....
- 2) .....

**II. USTALENIA DOTYCZĄCE DOSTAWY:**

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr ..... dnia..... jest:

Nr poz. w zał. nr 2 do umowy	Nazwa	j.m.	ilość	przyjęto	odrzucono

Miejsce dostawy \*) :

Hala widowiskowo-sportowa GLOBUS w Lublinie

Dostarczono towar bez śladów zewnętrznych uszkodzeń:

TAK / NIE \*)

Dostawa ZGODNA / NIEZGODNA \*) z Umową

Dostawa terminowa / nieterminowa \*) – opóźnienie (liczba dni) .....

Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy w szczególności certyfikatów, deklaracji zgodności, karty gwarancyjnej, instrukcji użytkowania i konserwacji itp.:

Numer referencyjny: ZZZP.260.1.19.2023

.....  
.....  
.....

III. KOŃCOWY WYNIK ODBIORU: POZYTYWNY / NEGATYWNY \*)

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

**Zamawiający**  
**(MOSiR):**

**Wykonawca:**

1) .....

1) .....

2) .....

2) .....

*\*niepotrzebne skreślić*