

NIKiDW.SSZ.21.1.2023.1.EG

Warszawa, 05 kwietnia 2023 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający, Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi, zaprasza do składania ofert na:
„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem p.n. „Adaptacja i przebudowa pomieszczeń przeznaczonych na przechowywanie zbiorów CBR w Puławach”

1. Zamawiający:

Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi
ul. Krakowskie Przedmieście 66
00-322 Warszawa
NIP: 5252804887
REGON: 384655657

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót wynikających z umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Adaptacja i przebudowa pomieszczeń przeznaczonych na przechowywanie zbiorów CBR w Puławach”, w zakresie nadzoru nad realizacją robót budowlanych, w tym nad dostawą i montażem regałów bibliotecznych, objętych umową zawartą w wyniku odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty**.

3. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres realizacji robót objętych nadzorem oraz gwarancji i rękojmi.

4. Miejsce realizacji zamówienia:

Puławy

5. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

W przypadku złożenia oferty na część zamówienia oferta zostanie odrzucona.

6. Wymagania wobec Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia przez zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w następujących specjalnościach:
 - budowlanej,
 - sanitarnej,
 - elektrycznej.

Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego zobowiązani są posiadać odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności, o której mowa w punkcie powyżej wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest posiadać kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz.U. z 2022r. poz. 840).

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest posiadać dokumenty potwierdzające kwalifikacje, o których mowa w art. 37g ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz.U. z 2022r., poz. 840).

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 z późn. zm.).

7. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

Do oferty należy dołączyć:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty;
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeśli oferta zostanie podpisana przez osobę nie umocowaną jako reprezentant Wykonawcy w stosownym rejestrze (KRS, CEiDG, RIK itp.).

UWAGA: złożona oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Jeśli oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika, do oferty winno być dołączone Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do jego udzielenia.

3. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień, o których mowa w **Punkcie 6**.
4. Kompletną ofertę należy przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej.

8. Termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia **14 kwietnia 2023 r. do godz.: 10:00**.

9. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do podania wartości cenowych zgodnie z Formularzem ofertowym – Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty.

- 3) Ceny należy podać w polskich złotych z dokładnością do jednego grosza (dwóch miejsc po przecinku). Rozliczenia będą prowadzone w PLN.
- 4) Cena podana w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji.
- 5) Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Opis Kryteriów oceny ofert, ich waga i sposób oceny:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierować się poniższymi kryteriami:

Cena – 100 %

11. Badanie i wyjaśnienie ofert.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy w ofercie:
 - a. oczywistych pomyłek pisarskich,
 - b. oczywistych pomyłek rachunkowych,
 - c. innych omyłek, polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
- 3) W przypadku stwierdzenia ww. omyłek Zamawiający poprawi je we własnym zakresie, z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek.
- 4) W toku badania złożonych ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów. Uzupełnieniu nie podlega Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do Zaproszenie do złożenia oferty.

12. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu oferentowi za pośrednictwem poczty elektronicznej.

13. Informacje dotyczące unieważnienia postępowania.

Zamawiający unieważnia postępowanie w sytuacji:

- 1) gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) w trakcie procedury nastąpiło istotne naruszenie Regulaminu planowania, zasad organizacji i udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto w Narodowym Instytucie Kultury i Dziedzictwa Wsi, które miało lub mogło mieć wpływ na wynik postępowania,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,

- 5) udzielenie zamówienia na oferowanych warunkach nie leży w interesie Zamawiającego.

14. Osoby wskazane do kontaktu:

Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: Eliza Gajowczyk.

15. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r., Nr 119, str. 1) – dalej RODO, informujemy że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi (NIKiDW) z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 66, 00-322 Warszawa.
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych przez Administratora można kontaktować się z wykorzystaniem powyższych danych adresowych.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO – w celu związanym z rozpatrzeniem Państwa oferty, w związku z ewentualnym zawarciem i wykonywaniem umowy na wykonanie zadania stanowiącego przedmiot zapytania ofertowego oraz ewentualnej kontroli uprawnionych organów.
- 4) W trakcie przetwarzania dane osobowe mogą być ujawnione osobom upoważnionym oraz podmiotom, które wykażą prawnie uzasadnione interesy.
- 5) W odniesieniu do danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany w myśl art. 22 RODO oraz nie będą profilowane.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, realizacji przedmiotu objętego zapytaniem ofertowym oraz realizacji i wykonania ewentualnej umowy.
- 8) Posiadają Państwo prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do ich przeniesienia.
- 9) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

16. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Projekt umowy

.....

Podpis Dyrektora

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi
ul. Krakowskie Przedmieście 66
00-322 Warszawa

Odpowiadając na Zaprośzenie do złożenia oferty na:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem p.n. „Adaptacja i przebudowa pomieszczeń przeznaczonych na przechowywanie zbiorów CBR w Puławach”.

1. **SKŁADAM OFERTE** na **pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem p.n. „Adaptacja i przebudowa pomieszczeń przeznaczonych na przechowywanie zbiorów CBR w Puławach”** na łączną kwotę: zł brutto (słownie: zł),
w tym podatek VAT zł, kwotazł netto.
2. **AKCEPTUJĘ** termin realizacji zamówienia na okres realizacji robót objętych nadzorem oraz gwarancji i rękojmi.
3. **Do realizacji usługi wyznaczony będzie** zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w specjalnościach:
 - Budowlanej - _____ (imię i nazwisko)
 - Sanitarnej - _____ (imię i nazwisko),
 - Elektrycznej - _____ (imię i nazwisko).W załączeniu przekazuję dokumenty poświadczające wymagane uprawnienia.

4. **OŚWIADCZAM**, że zapoznałem/zapoznałam się z Zaproszeniem do złożenia oferty, opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem Umowy i uznaję się za związanego/związaną określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **AKCEPTUJĘ** warunki płatności, tj. 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, wraz z protokołem odbioru.
6. **UWAŻAM SIĘ** za związanego/związaną niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **OŚWIADCZAM**, iż niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do Elizy Gajowczyk, e-mail: eliza.gajowczyk@nikidw.edu.pl. lub poprzez Platformę Zakupową.
9. **W PRZYPADKU** wyboru mojej oferty osobą umocowaną do podpisania umowy jest
10. **W PRZYPADKU** wyboru mojej oferty osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia jest, tel.:
e-mail
11. Załączniki do oferty:
 - 1) Dokumenty potwierdzające wymagane uprawnienia.
 - 2)

....., dnia r.

(podpis Wykonawcy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem p.n. „Adaptacja i przebudowa pomieszczeń przeznaczonych na przechowywanie zbiorów CBR w Puławach”

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót wynikających z umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Adaptacja i przebudowa pomieszczeń przeznaczonych na przechowywanie zbiorów CBR w Puławach”, w zakresie nadzoru nad realizacją robót budowlanych, w tym nad dostawą i montażem regałów bibliotecznych, objętych umową zawartą w wyniku odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zwanymi w dalszej treści również „zadaniem”.

Wykonawca wyłoniony w niniejszym postępowaniu, zwany również Nadzorem Inwestorskim, będzie pełnił funkcję Inspektora Nadzoru zgodnie z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane (Dz. z 2021r., poz. 2351 – tekst jednolity z póź. zm).

Roboty budowlane będą prowadzone w oparciu o dokumentację projektową – Architektura, Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz Projekt techniczny, a także na podstawie wymaganych prawem decyzji administracyjnych oraz w oparciu o projekt aranżacyjny montażu regałów bibliotecznych, wykonany przez dostawcę regałów. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.) i ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.).

Zamawiający wymaga sprawowania nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia przez zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w następujących specjalnościach:

- Budowlanej,
- Sanitarnej,
- elektrycznej.

Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego zobowiązani są posiadać odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności, o której mowa w punkcie powyżej wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest posiadać kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz.U. z 2022r. poz. 840).

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest posiadać dokumenty potwierdzające kwalifikacje, o których mowa w art. 37g ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz.U. z 2022r., poz. 840).

2. Cel zamówienia

Zamawiający powierzy Nadzorowi Inwestorskiemu świadczenie usługi, polegającej w szczególności na sprawowaniu kontroli i nadzoru inwestorskiego nad robotami dotyczącymi „Adaptacji i przebudowy pomieszczeń przeznaczonych na przechowywanie zbiorów CBR w Puławach –”, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia, a także na współpracy z Zamawiającym, w celu skutecznego wyegzekwowania wymagań określonych w Umowie z Wykonawcą robót oraz Wykonawcą dostawy i montażu regałów bibliotecznych. W ramach usługi Nadzór Inwestorski winien zapewnić nadzór nad realizacją robót, w szczególności dotyczących terminowości, prawidłowości wykonania oraz jakości robót, stosowanych materiałów, kosztów realizacji robót, odbioru robót, koordynację wszystkich czynności związanych z realizacją zadania aż po rozliczenie zadania oraz nadzór w okresie 60 miesięcy gwarancji i rękojmi.

3. Opis zadania, nad którym sprawowany będzie nadzór inwestorski

3.1. NIKiDW realizuje projekt pn. „Adaptacja i przebudowa pomieszczeń przeznaczonych na przechowywanie zbiorów CBR w Puławach”.

3.1.1. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia wskazany w niniejszym OPZ ma zostać dostarczony i zamontowany przez Wykonawcę do wskazanych pomieszczeń, które są przedmiotem prac remontowo-adaptacyjnych (roboty budowlane) objętych odrębnym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

3.1.2. Zamawiający udostępnia Wykonawcom link do postępowania na roboty budowlane celem zapoznania się z zakresem prowadzonych prac remontowo-adaptacyjnych.

Numer ogłoszenia - nr 2023/BZP 00119271/01 z dnia 2023-03-02

Link do postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/734726>

3.1.3. Zamawiający informuje, że dostawa i montaż regałów bibliotecznych są przedmiotem odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3.1.4. Zamawiający informuje, że Wykonawca robót budowlanych jest zobowiązany do umożliwienia zamontowania regałów bibliotecznych w trakcie realizacji łączącej go z Zamawiającym umowy, co wynika z konieczności ich umiejscowienia w posadzce pomieszczeń objętych przedmiotem zamówienia na roboty budowlane.

3.2. Dostawca regałów bibliotecznych ma obowiązek ścisłej współpracy z Wykonawcą robót budowlanych, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, celem jak najmniejszego zakłócenia realizacji Przedmiotu Umowy robót budowlanych, w tym uzgodnienia z nim harmonogramu prac związanych z montażem szyn regałów w wykonywanej posadzce.

3.3. Pałac Czartoryskich to budynek zabytkowy wykonany w technologii tradycyjnej. Remontowane pomieszczenia znajdujące się na parterze dwukondygnacyjnej części budynku, będą pełniły funkcję magazynów bibliotecznych Centralnej Biblioteki Rolniczej. Budynek usytuowany w Puławach przy ul. Czartoryskich 8, jest wpisany do rejestru zabytków Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, pod nr A/150 – w ramach Osady Pałacowo – Parkowej w Puławach. Ze względu na wartość zabytkową, artystyczną i historyczną ochronie konserwatorskiej podlega forma i kształt budynku oraz jego elementy składowe.

3.4. Szczegółowy opis zadania zawiera Dokumentacja projektowa – Architektura, Projekt Techniczny oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

3.5. Szczegółowy opis montażu regałów bibliotecznych zawierać będzie projekt aranżacyjny wykonany przez dostawcę regałów bibliotecznych.

4. Zakres Usługi

4.1. Obowiązki ogólne

Inwestorem, w myśl art. 18 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2021r, poz. 2351 ze zm.) jest Narodowy Instytut Kultury i Dziedzictwa Wsi (zwany dalej: NIKiDW).

Nadzór inwestorski będzie odpowiedzialny za:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego podczas realizacji robót,
- 2) pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane, normami i innymi przepisami polskiego prawa, Dokumentacją techniczną – Architektura, Projektem Technicznym i STWiORB stanowiącymi załączniki do umowy o roboty budowlane oraz pozwoleniem na budowę Nr AB.6740.9.453.2022 z dnia 04.08.2022r. oraz decyzją LWKZ nr IN.5142.3610.2022 z dnia 13.07.2022r.,
- 3) pełnienie nadzoru w okresie 60-miesięcznej gwarancji i rękojmi oraz nadzorowanie usunięcia ewentualnych usterek/wad stwierdzonych w przeglądach gwarancyjnych, w ramach zawartej umowy na roboty budowlane oraz dostawę i montaż regałów bibliotecznych,
- 4) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania,
- 5) opiniowanie dokumentów, w szczególności formalno-prawnych, technicznych i innych,
- 6) weryfikacja dokumentacji projektowej, jej kompletności oraz wzajemnej zgodności przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych oraz montażowych, a także jej ewentualnych zmian i uzupełnień w trakcie realizacji,
- 7) sprawowanie nadzoru nad pracami projektowymi (nad procesem opracowania dokumentacji projektowej i weryfikację dokumentacji projektowej) i robotami w zakresie robót dodatkowych/zamiennych/montażowych niezbędnych do wykonania zadania, wynikłymi w trakcie realizacji robót,
- 8) stałe monitorowanie, prowadzenie i rozstrzyganie spraw związanych z właściwym wykonaniem prac przez Wykonawcę robót/montażu,

- 9) wykonywanie innych czynności, o których mowa w OPZ i projekcie umowy.

4.2. Obowiązki szczegółowe

Nadzór inwestorski odpowiedzialny będzie za:

- 1) sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad prawidłowym, jakościowo i rzeczowo, wykonawstwem robót realizowanych na podstawie prawomocnego pozwolenia na budowę Nr AB.6740.9.453.2022 z dnia 04.08.2022 oraz decyzji LWKZ Nr IN.5142.3610.2022 z dnia 13.07.2022r., a także objętych umową o wykonanie robót budowlanych oraz umową na dostawę i montaż regałów bibliotecznych, a także terminowym ich zakończeniem,
- 2) udział w przekazaniu terenu budowy Wykonawcy robót oraz dostawcy regałów bibliotecznych,
- 3) przekazanie Wykonawcy robót budowlanych dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy,
- 4) wydawanie kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych odpowiednim wpisem w dzienniku budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- 5) sprawdzanie i zatwierdzanie kosztorysów powykonawczych, a także robót dodatkowych i zamiennych,
- 6) wstrzymanie wpisem do dziennika budowy wykonywania robót budowlanych, w przypadku:
 - a) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,
 - b) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Inspektor nadzoru inwestorskiego i przedstawiciel Wykonawcy uzgodnią nowe terminy wykonania robót w harmonogramie rzeczowo – finansowym,
- 7) uzyskiwanie od Wykonawcy robót/montażu, Projektanta wyjaśnień dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
- 8) udzielanie Wykonawcy robót/montażu informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących projektu,
- 9) prowadzenie dokumentacji budowy,
- 10) sporządzanie protokołów konieczności, stanowiących pisemne polecenie wykonania robót dodatkowych lub zamiennych oraz przedkładanie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu,

- 11) w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych – weryfikację dokumentacji projektowej oraz jej ewentualnych zmian i uzupełnień w trakcie realizacji robót, kompletności i wzajemnej zgodności,
- 12) dokonywanie analizy oraz opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót harmonogramów i uaktualnionych harmonogramów, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego,
- 13) kontrola przestrzegania przez Wykonawcę robót/montażu przepisów prawa, w tym zasad BHP, ustaleń planu BIOZ/IBWR,
- 14) organizowanie spotkań/narad koordynacyjnych, sporządzanie protokołów z narad i przekazywanie ich zainteresowanym stronom (Wykonawcy robót budowlanych /montażu i Zamawiającemu), a tym samym nadzór nad realizacją ustaleń i decyzji,
- 15) akceptacja materiałów budowlanych zgodnych z przepisami prawa oraz wymaganiami STWiORB,
- 16) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta, zgodnie z przepisami prawa,
- 17) sprawdzanie jakości wykonanych robót oraz powiadamianie Wykonawcy robót/montażu o wykrytych wadach oraz poświadczanie ich usunięcia przez Wykonawcę robót/montażu, a także ustalenia rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- 18) ocena przedstawionych przez Wykonawcę robót/montażu kosztów zmian w robotach i przedstawienie do akceptacji Zamawiającego,
- 19) dokonywanie odbiorów technicznych: robót zanikających, ulegających zakryciu, robót montażowych, odbiorów częściowych robót oraz odbioru końcowego/ostatecznego robót,
- 20) poświadczanie terminu zakończenia robót,
- 21) nadzór nad zabezpieczeniem terenu budowy przez Wykonawcę robót, w przypadku odstąpienia od Umowy na roboty budowlane,
- 22) rozliczenie Umowy na roboty budowlane/dostawy i montażu regałów bibliotecznych w przypadku odstąpienia od realizacji tejże Umowy, ogłoszenia upadłości Wykonawcy robót, restrukturyzacji firmy Wykonawcy robót/montażu, udział w inwentaryzacji robót,
- 23) realizowanie innych czynności koniecznych dla realizacji zadania zgodnie z umową, warunkami realizacji robót i innymi potrzebami oraz poleceniami Zamawiającego,
- 24) informowanie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót/montażu oraz zdarzeniach podczas realizacji robót,
- 25) uczestniczenie w pracach komisji odbiorowej, kontrolach przeprowadzanych przez nadzór budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz nadzór nad realizacją ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli,
- 26) obecność na budowie minimum 2 razy w tygodniu oraz dodatkowo stawiennictwo na każdorazowe wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót/montażu,
- 27) rozstrzygnięcie wątpliwości natury technicznej w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby uzyskiwanie opinii autora projektu,

- 28) wykonanie zdjęć w czasie prowadzenia robót oraz przekazanie ich Zamawiającemu po realizacji robót,
- 29) koordynacja dokumentów formalno-prawnych, w tym ich składanie do właściwych urzędów,
- 30) sprawdzenie i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej.

Załączniki:

- pozwolenie na budowę – decyzja Starosty Puławskiego znak sprawy AB.6740.9.101.2022.IC, Nr AB.6740.9.453.2022 z dnia 04 sierpnia 2022 r.
- decyzja Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków znak: IN.5142.3610.2022 z dnia 13 lipca 2022 r.

PROJEKT

UMOWA O NADZÓR INWESTORSKI

nr

zawarta w dniu 2023 roku w Warszawie pomiędzy:

Narodowym Instytutem Kultury i Dziedzictwa Wsi z siedzibą w Warszawie (00-322), przy ul. Krakowskie Przedmieście 66, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi, pod numerem 3, NIP: 525-28-04-887, REGON: 384655657, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Łukasza Wieczorka – Zastępcę Dyrektora,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „**Inspektorem**”, reprezentowanym przez:

..... –

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) do niniejszej Umowy nie stosuje się przepisów powołanej ustawy.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Inspektor przyjmuje do wykonania obowiązki związane z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania: „Adaptacja i przebudowa pomieszczeń przeznaczonych na przechowywanie zbiorów CBR w Puławach”, realizowanego przez Wykonawcę robót budowlanych/dostawy i montażu regałów bibliotecznych_____ (dalej: Zlecenie). Zakres obowiązków i uprawnień nadzoru inspektorskiego określają obowiązujące przepisy prawa, w szczególności art. 25-26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.),
2. Inspektor oświadcza, że zapoznał się ze Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz zakresem prac określonym w Umowie, nie budzą one wątpliwości oraz nie zgłasza do nich uwag.

3. Do obowiązków Inspektora należy także:

- 1) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z:
 - a) dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę,
 - b) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (dalej: STWiOR),
 - c) Projektem Technicznym,
 - d) harmonogramem rzeczowo – finansowym robót sporządzonym przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - e) zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351) oraz aktami wykonawczymi, nadto zgodnie z normami i rysunkami normatywnymi
 - f) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm i Krajowych Ocen Technicznych,
- w branży budowlanej, elektrycznej i sanitarnej.
- 2) protokolarne przekazanie terenu budowy Wykonawcy oraz dostawcy regałów bibliotecznych,
- 3) przekazania Wykonawcy robót budowlanych dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy,
- 4) przybycie na teren robót lub w inne miejsce uzgodnione z Zamawiającym na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót / montażu objętych nadzorem w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a w razie zagrożenia życia, zdrowia lub mienia niezwłocznie,
- 5) zobowiązania Wykonawcy robót/montażu do udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 6) kontrolowanie realizacji wytycznych Zamawiającego, a także realizacji postanowień umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą,
- 7) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 8) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, montażowych, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
- 9) udziału w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym oraz ostatecznym robót budowlanych oraz odbiorach gwarancyjnych jako członek komisji,
- 10) kontrolowanie rozliczeń robót i ostateczne rozliczenie kosztów robót,
- 11) organizowanie prac związanych z nadzorem w sposób niepowodujący zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę,
- 12) sprawdzanie jakości wykonawczych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych,
- 13) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
- 14) zwoływanie porad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób; celem porad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania

i zaawansowania robót budowlanych, w szczególności dotyczących postępu prac, ewentualnych nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy. Inspektor jest zobowiązany do sporządzenia protokołu z narad, a kopie protokołu i zawartych w nim ustaleń zobowiązany jest przekazać wszystkim osobom zaproszonym na naradę.

- 15) odbiór oświadczeń uczestników narady koordynacyjnej dotyczących uwag do treści protokołu oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o ich treści,
- 16) wydawanie kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych odpowiednim wpisem dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- 17) sprawdzanie i zatwierdzanie kosztorysów powykonawczych oraz wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
- 18) wstrzymanie wpisem do dziennika budowy wykonywania robót budowlanych, w przypadku:
 - a) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,
 - b) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Inspektor nadzoru inwestorskiego i przedstawiciel Wykonawcy uzgodnią nowe terminy wykonania robót w harmonogramie rzeczowo – finansowym.
- 19) opiniowanie, a następnie przedkładanie do akceptacji Zamawiającego wszelkich zmian w realizacji robót, w szczególności dotyczących:
 - a) pominięcia danej roboty,
 - b) wykonania robót dodatkowych,
 - c) wykonania robót zamiennych,
 - d) wykonania robót uzupełniających,
 - e) konieczności zmiany kolejności robót,
 - f) konieczności zmiany terminu wykonania robót,
 - g) konieczności przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych, o ile ich wprowadzenie będzie konieczne dla zgodnej z umową realizacji robót,
- 20) przedstawienie opinii w ważnych sprawach finansowych i prawnych,
- 21) podejmowanie innych czynności, w szczególności uzgodnień i akceptacji, odbioru dokumentacji (m.in. orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na materiały), oświadczeń (np. o gotowości do odbiorów), wydawanie poleceń Wykonawcy, jakie okażą się niezbędne dla prawidłowej realizacji zadania, o którym mowa w §1 ust. 1, a które mieszczą się w zakresie uprawnień inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 22) koordynacja dokumentów formalno–prawnych, w tym ich składanie do właściwych urzędów,

- 23) sprawdzenie i akceptacja dokumentacji powykonawczej.
4. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych umowami zawartymi z Wykonawcą robót budowlanych/Dostawcą regałów bibliotecznych, Inspektor powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, celem podjęcia decyzji, co do zasadności ich zlecenia Wykonawcy.
 5. Inspektor zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach w realizacji zadania wskazanego w §1 ust. 1.
 6. Inspektor zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z najwyższą starannością, wymaganą dla tego rodzaju działalności. Inspektor zobowiązany jest opiniować zasadność dokonywania robót zamiennych i robót dodatkowych pod kątem dokonywania wydatków publicznych w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
 - 1) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - 2) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.
 7. Inspektor jest zobowiązany do udzielenia na żądanie Zamawiającego informacji, w tym pisemnych, o stanie realizacji robót w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 8. Inspektor oświadcza, że osoby wykonujące funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego posiadają doświadczenie oraz kwalifikacje i uprawnienia zgodne z obowiązującymi przepisami prawa umożliwiające mu wykonanie przedmiotu umowy.
 9. Inspektor swoje obowiązki zobowiązany jest wykonywać w terminach pozwalających na niezakłócone prowadzenie robót budowlanych objętych nadzorem.
 10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedopuszczenia do pracy skierowanych przez Inspektora do realizacji przedmiotu zamówienia osób, których wstęp do budynku służby ochrony uznają za niepożądany bez podania przyczyn. Z tego względu Inspektorowi nie będą przysługiwały żadne roszczenia i skieruje on do realizacji przedmiotu umowy inne osoby.
 11. Zamawiający umożliwi Inspektorowi dostęp do budynków i poszczególnych pomieszczeń, do których dostęp jest niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
 12. Zamawiający umożliwi Inspektorowi zapoznanie się z istniejącą dokumentacją wskazaną w §1 ust. 2 oraz wykorzystanie jej do wykonania przedmiotu umowy.
 13. Inspektor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy i nie może ich udostępniać bez zgody Zamawiającego osobom trzecim oraz ponosi pełną odpowiedzialność za ich udostępnienie podmiotom nieuprawnionym. Obowiązek dotyczący zachowania w poufności danych i informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy dotyczy również osób, którymi Inspektor posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy.
 14. Inspektor nie może wykorzystać przekazanych przez Zamawiającego danych i informacji do innych celów, niż wykonanie przedmiotu umowy.
 15. Obowiązek zachowania w poufności danych i informacji obowiązuje przez okres 5 lat po zakończeniu umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim dotyczy również osób i podwykonawców, którymi przy realizacji przedmiotu umowy posługuje się Inspektor.

16. W ramach nadzoru inwestorskiego z ramienia Inspektora będzie prowadzić nadzór inwestorski:
 - 1)w zakresie robót ogólnobudowlanych.....
 - 2)w zakresie robót elektrycznych
 - 3)w zakresie robót sanitarnych
17. Zmiana osób wskazanych w ust. 16 wymaga zgody Zamawiającego i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na co najmniej 7 dni roboczych, przed planowanym wprowadzeniem takiej zmiany. Zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Strony ustalają, że dopuszczalna jest również możliwość informowania Zamawiającego drogą mailową każdorazowo podpisując się imieniem i nazwiskiem osoby wysyłającej wiadomość, bez konieczności podpisywania korespondencji kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Na potrzeby realizacji umowy Strony udostępniają adresy e-mail określone w ust. 3 i 4 § 2.
18. Inspektor odpowiada za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego (jak i inne osoby), a wynikające z działań lub zaniechań Inspektora lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
19. Inspektor oświadcza, iż osoby opisane w ust. 16 są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł.
20. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy, Inspektor ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za działanie własne, w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z powierzeniem wykonania części przedmiotu umowy oraz za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia za zrealizowany zakres przedmiotu umowy wynikający z ust. 1. Powierzenie wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy wymaga pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
21. W przypadku spowodowania szkody w związku z realizacją Umowy, Inspektor ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.

§ 2

Realizacja Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres realizacji robót objętych nadzorem oraz gwarancji i rękojmi.
2. W terminie 14 dni od daty komisyjnego końcowego (bezusterkowego) odbioru przez Zamawiającego nadzorowanych robót, Inspektor zobowiązany jest do ostatecznego rozliczenia nadzorowanych robót wskazanych w §1 ust. 1 i przekazania Zamawiającemu w tym terminie ich rozliczenia.
3. Osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego do współdziałania z Inspektorem w ramach realizacji umowy będzie tel. e-mail:
4. Osobą wyznaczoną ze strony Inspektora do współdziałania z Zamawiającym w ramach realizacji umowy będzie tel., e-mail: [.....](#).

5. Strony mogą dokonać zmian osób, o których mowa w ust. 3 i 4 . Zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. W takim przypadku Strona zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę umowy przesyłając jej za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany do kontaktów roboczych, zaktualizowaną listę osób.
6. Osoby wskazane w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu nie są upoważnione do składania oświadczeń woli zmierzających do zmiany, uzupełnienia postanowień lub rozwiązania niniejszej umowy lub skutkiem, których to oświadczeń byłaby zmiana, uzupełnienie lub rozwiązanie umowy.
7. Zamawiający ma prawo żądać od Inspektora zmiany osób wyznaczonych do kontaktów z Zamawiającym. Inspektor winien wykonać żądanie Zamawiającego w terminie 2 dni od daty przedstawienia Inspektorowi przedmiotowego żądania.
8. Wszelkie kontakty robocze będą realizowane bezpośrednio lub z wykorzystaniem telefonu, poczty elektronicznej oraz innych narzędzi komunikacji.
9. Strony zgodnie ustalają, że w celu komunikacji w ramach realizacji umowy będą używać poczty elektronicznej w postaci przesyłania wiadomości e-mail opatrzonech każdorazowo imieniem i nazwiskiem osoby wysyłającej wiadomość, bez konieczności podpisywania korespondencji kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Na potrzeby realizacji umowy Strony udostępniają adresy e-mail określone w ust. 3 i 4. Strony gwarantują, iż powyższymi adresami posługiwać się mogą wyłącznie osoby upoważnione do kontaktów z drugą Stroną.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że całkowita, ryczałtowa wysokość wynagrodzenia Inspektora z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy wynosi nettozł (słownie:.....zł)
tj. brutto: zł (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z wykonaniem umowy. Niedooszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia określonej w ust. 1, z zastrzeżeniem przypadków wprost wskazanych w Umowie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w częściach, wynikających z częstotliwości wystawiania faktur VAT przez Wykonawcę robót budowlanych.
4. Każda z części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3, wynosić będzie 15% łącznej kwoty wynagrodzenia Inspektora, wskazanej w ust. 1 za wyjątkiem ostatniej części wynagrodzenia, której wysokość będzie ustalona jako różnica pomiędzy dotychczas wypłaconymi częściami wynagrodzenia, a kwotą wynagrodzenia wskazaną w ust. 1.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawionych przez Inspektora faktur VAT,

przelewem na rachunek bankowy tam wskazany, w terminie 14 dni od dnia otrzymania danej faktury VAT.

6. Inspektor w ramach wynagrodzenia wynikającego z Umowy zobowiązany jest objąć nadzorem inwestorskim roboty dodatkowe i zamienne, których zasadność wykonania ujawni się na etapie prowadzenia robót budowlanych.
7. Za datę płatności wynagrodzenia Strony zgodnie uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem zapłaty.

§ 4

Kary umowne

1. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Inspektorowi następujących kar umownych:
 - 1) **za opóźnienie w wykonaniu któregokolwiek z zobowiązań określonych w §1 umowy – w wysokości 0,3 % wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;**
 - 2) **za niewykonanie któregokolwiek z zobowiązań określonych w §1 umowy – w wysokości 1000 zł netto, za każdy taki przypadek;**
 - 3) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inspektora, w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1.
2. Inspektor wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§5

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wykonywania Umowy przez Inspektora w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami oraz:
 - 1) jeżeli Inspektor nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie,
 - 2) jeżeli Inspektor wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
 - 3) z ważnych przyczyn albo na uzasadniony wniosek Wykonawcy robót budowlanych lub projektanta,
 - 4) jeżeli Inspektor powierzył wykonanie części lub całości umowy osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego.
2. Postanowienia ust. 1 nie sprzeciwiają się nałożeniu przez Zamawiającego na Inspektora kar umownych, o których mowa w §4.

3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy będzie złożone Inspektorowi w formie pisemnej w terminie 10 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynach odstąpienia.

§ 6

Przeniesienie praw i obowiązków

Inspektor nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a jeśli to nie będzie możliwe to poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

INSPEKTOR