

27.03.2025

EC1/152/2025

**Zaproszenie do złożenia oferty o udzielenie zamówienia publicznego dla usług  
o wartości poniżej 130 000 zł netto**

**Najem zabudowy wystawienniczej na potrzeby organizacji  
36. Międzynarodowego Festiwalu Komiksu i Gier**

Postępowanie nr 0267/KDWP/BSU/2025

**I. WPROWADZENIE**

1. Poza wyjątkami wskazanymi w treści Zaproszenia w niniejszym postępowaniu nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 2) (tj. Dz. U. 2024 r., poz. 1320 ze zm.).
2. W sprawach nieregulowanych niniejszym Zaproszeniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. 2024 r., poz. 1061 ze zm.).
3. **Zamawiającym** jest: „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi z siedzibą przy ul. Targowej 1/3 w Łodzi, 90-022 Łódź (adres do korespondencji: ul. Juliana Tuwima 46, 90-021 Łódź), NIP: 725-197-27-44, REGON: 100522238 wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Łodzi pod nr RIK/2/2008.
4. Postępowanie jest prowadzone z zachowaniem uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
5. Kody CPV: 79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest najem zabudowy wystawienniczej wraz z jej montażem i demontażem w przestrzeni wystawienniczej Miejskiej Areny Kultury i Sportu tj. Hali Widowiskowo-Sportowej Atlas Arena, Hali Sport Arena, Stadionie Miejskim im. Władysława Króla w Łodzi przy al. Bandurskiego 7 na potrzeby organizacji 36. Międzynarodowego Festiwalu Komiksu i Gier który ma się odbyć w dniach 27-28 września 2025 r. Przedmiot umowy obejmuje:
  - 1) wykonanie projektu całej strefy wystawienniczej w przestrzeni Hali Widowiskowo-Sportowej Atlas Arena i Hali Sport Arena i/lub Stadionie Miejskim;
  - 2) wykonanie kompleksowego planu elektrycznego dla wszystkich stref tematycznych w tym strefy wystawienniczej, strefy gier w Sport Arenie i/lub Stadionie Miejskim, strefy foodtracków;
  - 3) wykonanie kompleksowej standardowej zabudowy wystawienniczej o powierzchni łącznej ok. 840 m<sup>2</sup> w Atlas Arenie plus ok. 200 m<sup>2</sup> w Sport Arenie lub/i Stadionie Miejskim

- oraz wykonanie na podstawie osobnego zamówienia dodatkowego wyposażenia poszczególnych stoisk ponad zabudowę standardową;
- 4) wykonanie całości zasilania elektrycznego od istniejących rozdzielnic głównych do poszczególnych stanowisk zgodnie z zatwierdzonym kompleksowym planem elektrycznym;
  - 5) pełnienie dyżuru technicznego w czasie trwania montażu, demontażu i podczas trwania Wydarzenia.
2. W przypadku wystąpienia potrzeb ze strony wystawców Wydarzenia, Wykonawca w ramach obowiązków składających się przedmiot umowy, wykona montaż dodatkowego wyposażenia poszczególnych stoisk wystawienniczych ponad zabudowę standardową, które mogą być wykonane według osobnego zamówienia i cennika dodatkowego wyposażenia stanowiącego załącznik nr 2 do Istotnych postanowień umowy.
  3. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do projektów i opracowań powstałych w wyniku realizacji umowy, a także udzieli Zamawiającemu niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie wieczystej licencji lub sublicencji do grafik oferowanego wyposażenia dodatkowego (zgodnie z §8 Istotnych postanowień umowy).
  4. Szczegółowy zakres oraz wymagania Zamawiającego zostały opisane w istotnych postanowieniach umowy stanowiących w załącznik nr 1 do niniejszego Zaprośzenia.

### **III. MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA**

1. Hala Widowiskowo-Sportowa Atlas Arena, Hala Sport Arena, Stadion Miejski im. Władysława Króla w Łodzi przy al. Bandurskiego 7, 94-020 Łódź.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z umowy przestrzegały zasad ustalonych w szczególności w Instrukcjach i Regulaminach Użytkowania obiektów Miejska Arena Kultury i Sportu Sp z o.o. Instrukcje i Regulaminy zostaną przekazane Wykonawcy wraz z zawarciem umowy.

### **IV. OKRES I CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Umowa zostanie zawarta w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.
3. Zamawiający bez zbędnej zwłoki będzie przekazywał Wykonawcy wszelkie informacje częściowe niezbędne do przygotowania projektu zabudowy strefy wystawienniczej i kompleksowego planu elektrycznego. Zamawiający zobowiązuje się do prowadzenia uzgodnień technicznych z Wykonawcą w terminie od 01.07.2025 do 31.08.2025 r. niezbędnych do przygotowania strefy wystawienniczej. Zamawiający zastrzega, że w dniu 01.09.2025 r. zobowiązuje się przekazać Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje potrzebne do realizacji umowy, w tym wykazu wystawców, wymiarów i projektów poszczególnych stoisk, planów rozdzielni elektrycznych.
4. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy prześle Zamawiającemu, grafiki oferowanego wyposażenia dodatkowego, które zostało zaoferowane w ramach oferty, zgodnie z §2 ust. 5 istotnych postanowień umowy.
5. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w następujących terminach:

- 1) projekt strefy wystawienniczej, oraz projekt kompleksowego planu elektrycznego, w terminie 7 dni od dnia przekazania materiałów, o których mowa w §2 ust. 2 istotnych postanowień umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo do dwukrotnej korekty przedstawionych projektów. Uzgodnienie projektu strefy wystawienniczej oraz kompleksowego planu elektrycznego musi się zakończyć w dniu 16.09.2025 r.;
- 2) montażu zabudowy wystawienniczej i innych elementów związanych z usługą wykonywaną fizycznie w miejscu Wydarzenia, w tym wykonania połączeń scen i stref tematycznych, może się rozpocząć od dnia 23.09.2025 od godziny 08:00 do dnia 26.09.2025 r. od godziny 15:00. Zamawiający zastrzega, że montaż na hali Sport Arena i Stadionie Miejskim mogą rozpocząć się od dnia 25.09.2025 r. od godziny 08.00. Zakończenie montażu nastąpi najpóźniej w dniu 26.09.2025 r. do godziny 15:00;
- 3) pełnienie dyżuru technicznego, zgodnie z §3 ust. 5 istotnych postanowień umowy;
- 4) demontaż zabudowy wystawienniczej i innych elementów związanych z usługą wykonywaną fizycznie w miejscu Wydarzenia rozpocznie się w dniu 28.09.2025 od godz. 18.00 i nie może trwać dłużej niż do 29.09.2025 r. do godz. 02.00.

#### **V. TERMIN I FORMA ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w języku obcym. Dokumenty sporządzone w innym języku należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Ofertę zawierającą wypełniony i podpisany Formularz oferty (załącznik nr 2) Wykonawca składa wyłącznie za pośrednictwem bezpłatnej platformy zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz> (Zakładka Postępowania). Termin na składanie ofert mija **07.04.2025 r. (poniedziałek) o godzinie 10:00.**
3. Wszystkie dokumenty złożone w postępowaniu należy przysyłać w plikach nieedytowalnych (pdf, tiff, png, bmp).
4. Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać kompletnie wypełniony Formularz oferty (załącznik nr 2), w tym wszystkie pozycje tabeli obejmującej ceny dodatkowego wyposażenia zabudowy tj. kolumnę ceny netto/brutto).
5. Oferta cenowa powinna wyróżnić cenę jednostkową netto za m<sup>2</sup> zabudowy. Cena brutto oferty stanowi iloczyn 1040 m<sup>2</sup> i ceny za 1 m<sup>2</sup> netto zabudowy powiększony o należy podatek VAT.
6. Do ceny zabudowy standardowej Wykonawca doda wynagrodzenie za wykonanie planu zabudowy strefy wystawienniczej, wynagrodzenie za wykonanie kompleksowego planu elektrycznego oraz wynagrodzenie za wykonanie zasilania elektrycznego zgodnie z projektem elektrycznym. Wykonawca w Formularzu oferty (załącznik nr 2) wyceni poszczególne składowe zakresu zabudowy standardowej, przy czym realizacja planu zabudowy strefy wystawienniczej może stanowić nie więcej niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto opisanego w §6 ust. 1 istotnych postanowień umowy.
7. Zamawiający będzie także oceniał stawki za dodatkowe elementy (Tabela Formularza oferty — załącznik nr 2) wyposażenia stoiska standardowego. Na potrzeby oceny ofert Zamawiający stworzył wzorcowe stoisko standardowe wraz z wyposażeniem, o następujących elementach:

| Wyposażenie stoiska z elementami dodatkowymi |                            |                 |
|----------------------------------------------|----------------------------|-----------------|
| Lp.                                          | Nazwa elementu             | Ilość           |
| 1                                            | Zabudowa standardowa       | 4m <sup>2</sup> |
| 2                                            | Regał - 3 półki białe      | 1               |
| 3                                            | Lada - 1 półka             | 1               |
| 4                                            | Drzwi białe – uchylne      | 1               |
| 5                                            | Półka skośna pod książki   | 1               |
| 6                                            | Punkt świetlny 10,5W       | 1               |
| 7                                            | Halogen 12W                | 1               |
| 8                                            | Halogen 12W na wysięgniku  | 1               |
| 9                                            | Gniazdo 230V               | 1               |
| 10                                           | Dodatkowe litery na fryzie | 1               |

Zamawiający porówna ceny stoiska standardowego z dodatkowymi elementami, oferowanymi przez poszczególnych Wykonawców. Cenę należy obliczyć w następujący sposób:

$(Cd) = [cena\ brutto\ za\ 4\ m^2\ zabudowy\ standardowej] + [wyposażenie\ dodatkowe\ brutto]$

$[cena\ brutto\ za\ 4\ m^2\ zabudowy\ standardowej] = (cena\ jednostkowa\ netto\ za\ m^2\ zabudowy + VAT) * ilość$

$[wyposażenie\ dodatkowe\ brutto] = [(cena\ jednostkowa\ elementu\ nr\ 2 + VAT) * ilość] + [(cena\ jednostkowa\ elementu\ nr\ 3 + VAT) * ilość] + [(cena\ jednostkowa\ elementu\ nr\ ... + VAT) * ilość] + ... + [(cena\ jednostkowa\ elementu\ nr\ 10 + VAT) * ilość]$

8. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
9. Cena przedmiotu oferty nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
10. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert danego Wykonawcy.
11. Oferta cenowa powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym: koszty robocizny (rozładunku, montażu, demontażu), koszty dojazdu, koszty zakupu materiałów, koszty transportu, ubezpieczenia itp.
12. Cena w ofercie powinna być wyrażona liczbowo w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 – należy zaokrąglić w górę).
13. W przypadku wyboru i przyjęcia oferty Wykonawcy, zaoferowane wynagrodzenie i stawki cenowe są wiążące bez względu na okoliczności i niezmiennie przez cały okres umowy.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

15. Zamawiający ma prawo wezwać do uzupełnienia oferty w zakresie niewpływającym na ocenę oferty, a także przedstawienia wyjaśnień w zakresie złożonej oferty, czy złożonych w postępowaniu dokumentów.
16. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów i formularzy;
  - 2) oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego;
  - 3) zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę;
  - 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale VII ust. 5-6;
  - 6) podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
17. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu związania z ofertą do 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
18. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez "EC1 Łódź — Miasto Kultury" w Łodzi i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony wykonawcy do zawarcia umowy.

#### VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Nadesłane oferty będą oceniane według kryterium: cena zabudowy standardowej (Cp - 80%), cena zabudowy dodatkowej (Cd - 20%).
3. Podstawą oceny ceny zabudowy standardowej (Cp - 80%) będzie cena brutto wpisana liczbowo w Formularzu oferty w ust. 2. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 80 pkt. Liczba punktów przyznanych poszczególnym Wykonawcom będzie obliczana według wzoru:

Gdzie:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times Z_p$$

C<sub>n</sub> – cena oferty najniższej  
C<sub>b</sub> – cena oferty badanej  
Z<sub>p</sub> – znaczenie procentowe kryterium

4. Obliczenia zostaną zaokrąglone maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.
5. Podstawą oceny ceny zabudowy dodatkowej (Cd - 20%) będzie cena brutto, wpisana liczbowo w Formularzu oferty w ust. 4. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt. Liczba punktów przyznanych poszczególnym Wykonawcom będzie obliczana według wzoru:

Gdzie:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times Z_p$$

C<sub>n</sub> – cena oferty najniższej  
C<sub>b</sub> – cena oferty badanej  
Z<sub>p</sub> – znaczenie procentowe kryterium

6. Obliczenia zostaną zaokrąglone maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.

7. Łącznie Wykonawca może zdobyć 100 pkt. Za kryterium cena zabudowy standardowej (Cp) – 80 pkt i kryterium ceny zabudowy dodatkowej (Cd) – 20 pkt.

## VII. WYBÓR OFERTY

1. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych, na zasadach określonych w art. 224 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem ust. 5 dokonywania jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty Zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
6. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z wnioskiem o wyrażenie zgodny na dokonanie poprawek w ofercie.
7. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który w toku oceny ofert zdobędzie najwięcej punktów — suma punktów dla kryterium cena zabudowy standardowej (Cp) i punktów dla kryterium cena zabudowy dodatkowej (Cd) tj. (Cp) + (Cd).
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny zabudowy standardowej i pozostałych kryteriów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną zabudowy standardowej. Jeżeli Zamawiający nie dokona wyboru oferty w sposób przyjęty w zdaniu pierwszym, będzie uprawniony do wezwania do złożenia oferty dodatkowej, ust. 1-7 stosuje się. Jeżeli po przedstawieniu ofert dodatkowych Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej, unieważni postępowanie.
9. Wynik postępowania wraz z informacją o uzyskanej punktacji, zostanie przekazany niezwłocznie Wykonawcom, za pośrednictwem maila i na stronie internetowej Zamawiającego, na której opublikował Zaproszenie do złożenia oferty.
10. W przypadku gdy wybrany Wykonawca, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę wśród pozostałych złożonych ofert.

11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcom niewybranym w postępowaniu, nie przysługuje prawo do roszczeń finansowych z tytułu przygotowania i złożenia oferty.
12. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta do wysokości środków jakimi dysponuje Zamawiający na realizację zamówienia.
13. Zamawiający może nie wybrać oferty najkorzystniejszej i unieważnić postępowanie bez wskazania przyczyny.
14. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

#### **VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Warunki płatności zostały opisane w §6 Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania.
3. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
4. Wykonawca korzystając z usług brokera PEExpert na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), powinien wpisać dane dotyczące nabywcy:
  - 1) w sekcji NABYWCA TOWARU/USŁUGI, w polu Identyfikator podatkowy należy wpisać NIP 7250028902,

- 2) w sekcji ADRESAT DOKUMENTU, jako rodzaj adresu PEF należy wybrać NIP, w polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP 7251972744,
- 3) sekcja ODBIORCA TOWARU/USŁUGI powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania, za pośrednictwem poczty elektronicznej – na poniższy e-mail: faktury@ec1lodz.pl

#### **IX. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM**

1. W sprawach formalnych związanych z niniejszym postępowaniem informacji udziela:  
- Mariusz Sitarek, [wa@ec1lodz.pl](mailto:wa@ec1lodz.pl), Tel. (42) 600-6163.
2. Wykonawcy mogą zadawać pytania do treści Zaprośzenia. Pytania należy przysyłać mailem na adres wskazany w ust. 1 lub za pośrednictwem platformy Zakupowej Zamawiającego.
3. Zamawiający odpowie na pytania, które wpłynęły najpóźniej na jeden dzień przed terminem składania ofert.
4. Odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na stronie internetowej, na której Zamawiający opublikował Zaprośzenie. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian.
5. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się, zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem maila, platformy zakupowej lub telefonicznie.
6. Wyjaśnienia i wszelkie zmiany ogłoszeń, Zamawiający będzie umieszczał na platformie zakupowej - <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz> w zakładce „postępowania”. Wykonawcy winni na bieżąco sprawdzać, czy Zamawiający nie dokonał czynności, o których mowa wyżej. Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

#### **X. RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3 (adres do korespondencji: 90-021 Łódź, ul. Juliana Tuwima 46), tel. (42) 600-6111, adres e-mail: [biuro@ec1lodz.pl](mailto:biuro@ec1lodz.pl);
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3 (adres do korespondencji: 90-021 Łódź, ul. Juliana Tuwima 46), tel. (42) 600-6111, adres e-mail: [ido@ec1lodz.pl](mailto:ido@ec1lodz.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

[www.ec1lodz.pl](http://www.ec1lodz.pl)  
[biuro@ec1lodz.pl](mailto:biuro@ec1lodz.pl)

ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46



5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest również operator platformy zakupowej - Open Nexus Sp. z o.o., ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000335959, NIP 7792363577, REGON 301196705, jako właściciel Platformy zakupowej, za pośrednictwem której Zamawiający „EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Istotne postanowienia umowy wraz z załącznikami (załącznik 1):
  - 1) Specyfikacja techniczna - załącznik nr 1 do IPU;
2. Formularz oferty (załącznik 2).

**Z up. DYREKTORA  
„EC1 Łódź Miasto Kultury” w Łodzi**

**Marcin Jagodziński  
Kierownik Wydziału Administracji**



**„EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI**

Institucja współprowadzona przez Miasto Łódź  
oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

ul. Targowa 1/3  
90 - 022 Łódź

t: 42 600 61 00  
f: 42 600 61 02

REGON: 100522238  
NIP: 725 197 27 44

www.ec1lodz.pl  
biuro@ec1lodz.pl

**ADRES KORESPONDENCYJNY: „EC1 ŁÓDŹ - MIASTO KULTURY” W ŁÓDZI 90-021 ŁÓDŹ UL. TUWIMA 46**