

Projektowane postanowienia umowy

Umowa zawierana jest w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (nr postępowania: AL-V.272.1.2025) przeprowadzonego w trybie podstawowym, w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej jako „ustawa Pzp”.

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa na rzecz Zamawiającego przez Wykonawcę **dwóch przenośnych, ręcznych, wielofunkcyjnych spektrometrów promieniowania gamma i neutronowego do prowadzenia kontroli radiometrycznej**, zwanymi dalej „urządzeniami”, których odbiorcą i Użytkownikiem jest Placówka Straży Granicznej w Łodzi, a płatnikiem Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-328 Łódź.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym **Załącznik nr 1 do umowy** oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2 do umowy**.
3. Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszej Umowy do:
 - 1) dostawy na własny koszt urządzeń do siedziby Użytkownika - Placówki Straży Granicznej w Łodzi, ul. Gen. S. Maczka 35, 94-328 Łódź oraz do przeniesienia ich własności na Zamawiającego, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 2) uruchomienia urządzeń oraz sprawdzenia ich poprawnego działania;
 - 3) wykonania kalibracji i wzorcowania urządzeń w akredytowanym laboratorium wzorcuującym przyrządy dozymetryczne, posiadającym akredytację Polskiego Centrum Akredytacji, potwierdzonych świadectwem kalibracji i wzorcowania w całym okresie udzielonej gwarancji;
 - 4) udzielenia miesięcznej gwarancji na urządzenia oraz zapewnienie w tym okresie pełnego serwisu, w tym przeglądów gwarancyjnych/serwisowych w ramach udzielonej gwarancji zgodnie z zapisami niniejszej umowy oraz zaleceniami producenta określonymi w instrukcji użytkowania lub dokumentacji technicznej urządzeń;
 - 5) przeprowadzenia szkolenia dla maksymalnie 10 osób wyznaczonych przez Zamawiającego i Użytkownika z zakresu prawidłowego uruchamiania i obsługi urządzeń. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kserokopie imiennych certyfikatów lub zaświadczeń o odbyciu szkolenia. Przeprowadzenie szkolenia zostanie potwierdzone podpisaniem przez Użytkownika i Wykonawcę „Protokołem z przeprowadzonego szkolenia”, stanowiącego **Załącznik nr 4 do umowy**, który zostanie przekazany Zamawiającemu do wiadomości w ciągu 2 dni po przeprowadzonym szkoleniu. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Użytkownika w wyznaczonym przez Użytkownika terminie.
 - 6) przekazania Zamawiającemu następujących dokumentów w języku polskim :
 - a) pełnej dokumentacji technicznej i serwisowej urządzeń;
 - b) indywidualnych kart gwarancyjnych urządzeń wypełnionych czytelnie i bez poprawek z wpisanymi w nich numerami seryjnymi lub innymi unikalnymi numerami urządzeń (zgodnymi

- z numerami uwidocznionymi na obudowach tych urządzeń). Warunki gwarancji określone w kartach gwarancyjnych powinny być zgodne z zapisami Umowy;
- c) instrukcji obsługi i konserwacji urządzeń w języku polskim lub w języku producenta z dołączonym tłumaczeniem na język polski w wersji papierowej lub elektronicznej,
 - d) świadectwa potwierdzającego przeprowadzenie kalibracji i wzorcowania urządzeń w akredytowanym laboratorium wzorcującym przyrządy dozymetryczne, posiadającym akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub laboratorium posiadającemu akredytację instytucji będącej stroną porozumienia ILAC MRA. W tym przypadku należy dołączyć do urządzenia kopię certyfikatu akredytacji laboratorium, potwierdzającą że laboratorium zostało akredytowane przez jednostkę będącą stroną międzynarodowego porozumienia ILAC MRA w zakresie wzorcowania (kalibracji) przyrządów dozymetrycznych;
 - e) deklaracji producenta o wyprodukowaniu urządzeń nie wcześniej niż w 2025 roku;
 - f) certyfikatu potwierdzającego spełnienie normy
 - g) deklaracji zgodności „CE” lub dokumentu równoważnego.
4. Do czasu odbioru urządzeń przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym ich uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
 5. Wykonawca oświadcza, że urządzenia są fabrycznie nowe i nieużywane, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2025 roku oraz wolne od wad fizycznych i prawnych.

§ 2

Dostawa i termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzeń w terminie dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca na co najmniej trzy dni robocze przed planowanym terminem dostawy, powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, poprzez wiadomość e-mail na adres: writ@lodz.uw.gov.pl oraz krzysztof.rosiak@strazgraniczna.pl.
3. Dostawa do siedziby PSG w Łodzi będzie realizowana w godzinach od 8.00 do 16.00 w dniach pracy Zamawiającego, czyli od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem wtorku, w którym dostawy będą realizowane w godzinach od 9.00 do 17.00.
4. Po powzięciu wiadomości o terminie dostarczenia urządzeń, Zamawiający i Użytkownik oddeleguje upoważnione osoby do ich odbioru.
5. Odbiór urządzeń zostanie potwierdzony „Protokołem odbioru końcowego”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do umowy**.
6. Odbiór urządzeń polegać będzie na sprawdzeniu dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 6), zgodności ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” i ofertą Wykonawcy, zawartości asortymentowej i ilościowej oraz sprawności technicznej jego poszczególnych elementów.
7. W przypadku ujawnienia podczas odbioru, iż dostarczone urządzenia są niekompletne, nie spełniają wymogów określonych w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” i ofercie Wykonawcy lub posiadają wady/usterki, Zamawiający może żądać uzupełnienia braków bądź usunięcia wad/usterek, wyznaczając termin na ich usunięcie. Uzupełnienie braków bądź usunięcie wad/usterek będzie podstawą do podpisania „Protokołu odbioru końcowego” bez zastrzeżeń.

§ 3

Postanowienia dotyczące komunikowania się Stron

1. Do kontaktów roboczych w zakresie realizacji niniejszej umowy, wyznacza się:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Panią Martynę Janasik – starszego specjalistę w Oddziale Komunikacji ŁUW w Łodzi, tel.42-664-12-40, email: martyna.janasik@lodz.uw.gov.pl.
 - 2) ze strony Użytkownika: Pana ppor SG Krzysztofa Rosiaka – Kierownika Zespołu ds. Obsługi w PSG w Łodzi, tel. 721- 960-964, email: krzysztof.rosiak@strazgraniczna.pl;
 - 3) ze strony Wykonawcy:tel:.....email:.....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy i staje się skuteczna po pisemnym zawiadomieniu drugiej Strony umowy na adresy e-mail określone w § 2 ust. 2 oraz § 3 ust. 1 pkt 3.

§4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie netto: (słownie:), powiększone o podatek od towarów i usług VAT%, w kwocie (słownie:), co daje wynagrodzenie brutto w kwocie (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie niezbędne koszty i opłaty, podatki, cła, koszty transportu itp. związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w tym niezbędne elementy do uruchomienia i pracy u Zamawiającego oraz przeszkolenia pracowników w zakresie wskazanym w § 1 ust. 3 pkt 5).
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu przez Strony i Użytkownika „Protokołu odbioru końcowego” bez zastrzeżeń, na podstawie faktury VAT, poprawnie wystawionej przez Wykonawcę. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
4. Faktura VAT musi być dostarczona do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia podpisania przez Strony i Użytkownika Protokołu, o którym mowa w ust. 3.
5. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 3, dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Fakturę należy wystawić na Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi, 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, NIP: 725-10-28-465, REGON: 004 308 002.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.
9. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

10. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 10, Wykonawca jest zobowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, (PEF) udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
11. Przy przesłaniu Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF należy podać NIP Zamawiającego 725-10-28-465 i numer umowy której ona dotyczy.

§ 5

Gwarancja

1. Za wszystkie nieujawnione przy odbiorze usterki lub wady odpowiada Wykonawca, który jest zobowiązany do bezpłatnego ich usunięcia w ramach gwarancji jakości lub rękojmi za wady, realizowanej na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na urządzenia na okres miesięcy, od daty podpisania przez Strony bez zastrzeżeń „Protokołu odbioru końcowego”, o którym mowa w § 2 ust. 5.
3. W zakres gwarancji wchodzi w szczególności:
 - 1) bezpłatne przeglądy gwarancyjne/serwisowe wraz z dokonywaniem kalibracji i wzorcowania urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta określonymi w instrukcji użytkowania urządzeń,
 - 2) utrzymanie w pełnej zdolności techniczno-eksploatacyjnej urządzeń zgodnie z kartą gwarancyjną;
 - 3) nieodpłatną diagnozę, nieodpłatne usuwanie wykrytych usterek i błędów funkcjonalnych urządzeń oraz naprawę wykrytych uszkodzeń/wad, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe w siedzibie Użytkownika, chyba, że z przyczyn technicznych naprawa w tym miejscu nie będzie możliwa. Gwarancja obejmuje co najmniej wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnienie deklarowanych przez producenta parametrów i/lub funkcji użytkowych. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych zewnętrznych oraz uszkodzeń spowodowanych zdarzeniami takimi jak: uderzenie pioruna, przepięcie w linii energetycznej, udar mechaniczny, pożar, zalanie lub inne niekontrolowane zjawisko, niezależne od Wykonawcy.
4. Zgłoszenia awarii, usterki lub wady dokonuje osoba upoważniona przez Zamawiającego lub Użytkownika drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 3 ust. 1 pkt 3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia na adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie gwarancyjne, podając w nim datę i godzinę przyjęcia zgłoszenia oraz termin planowanego przystąpienia do podjęcia działań naprawczych i gwarancyjnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć awarie, usterki lub wady w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia oficjalnego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4. Przy poważniejszych awariach, usterek lub wadach, wymagających oczekiwania na dostawę części lub wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, termin usunięcia awarii, usterki lub wady może ulec wydłużeniu za zgodą Zamawiającego i Użytkownika. Za rozpoczęcie biegu naprawy przyjmuje się dzień rozpoczęcia prac naprawczych przy danym urządzeniu.
6. W wypadku niemożliwości usunięcia awarii, usterki lub wady w terminie 90 dni kalendarzowych, licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy o konieczności dokonania naprawy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany urządzenia na fabrycznie nowe, a w wypadku jego braku na rynku, na model nowszy o porównywalnej charakterystyce i parametrach nie gorszych niż wskazane w „Szczegółowym opisie

przedmiotu zamówienia.” Nowe urządzenie musi być dostarczone do Zamawiającego najpóźniej w ciągu¹ dni kalendarzowych od upływu terminu określonego w zdaniu pierwszym.

7. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru uszkodzonego urządzenia z miejsca użytkowania i do dostarczenia naprawionego/wymienionego urządzenia do miejsca użytkowania urządzenia na własny koszt i ryzyko. Wykonawca pokryje również koszty transportu urządzenia lub jego elementów oraz koszty dojazdu osób wykonujących usługę w przypadku konieczności wymiany lub naprawy urządzenia w miejscu jego użytkowania. W przypadku konieczności przekazania urządzenia do Wykonawcy należy spisać „Protokół przekazania sprzętu Wykonawcy do naprawy”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do umowy**.
8. Termin wykonania napraw gwarancyjnych przedłuża okres gwarancyjny wskazany w ust. 2 o czas trwania naprawy gwarancyjnej. Jednocześnie w przypadku wymiany pojedynczego elementu (podzespołu/części) Wykonawca udzieli Zamawiającemu bezpłatnego serwisu gwarancyjnego na wymieniony element zgodnie z ust. 2.
9. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania naprawy gwarancyjnej Zamawiającemu niezależnie od kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 4, przysługuje prawo do zlecenia naprawy osobie trzeciej, bez upoważnienia sądu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Przeglądy gwarancyjne/serwisowe, o których mowa w ust. 3 pkt 1), zostaną wykonane zgodnie z zaleceniami producenta określonymi w instrukcji użytkowania urządzenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i Użytkownika.
11. W przypadku zmiany numeru telefonu lub siedziby, Wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego i Użytkownika drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 2 ust. 2 z siedmiodniowym wyprzedzeniem, co pozwoli na utrzymanie ciągłości obsługi serwisowej. W przypadku braku powiadomienia Zamawiającego i Użytkownika o zmianie, kontakt pod ostatni wskazany przez Wykonawcę numer telefonu lub adres siedziby uznaje się za skuteczny.
12. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym urządzeniem w razie sprzedaży lub innej formy przekazania, w tym użyczenia przedmiotu umowy Użytkownikowi. Wykonawca akceptuje uprawnienie Zamawiającego do przeniesienia praw z rękojmi i gwarancji na nowego właściciela lub Użytkownika.
13. W przypadku wymiany produktu na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo lub ulega przedłużeniu zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustalają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w dostawie i uruchomieniu urządzeń w terminie określonym w § 2 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w przeprowadzeniu przez Wykonawcę kalibracji i wzorcowania urządzeń, zgodnie z obowiązkiem wskazanym w § 1 ust. 3 pkt 3, Zamawiającemu przysługuje 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;

¹ Ilość dni kalendarzowych na dostarczenie nowego urządzenia będzie taka sama jak termin realizacji zamówienia określony przez Wykonawcę w ofercie.

- 3) za zwłokę w uzupełnieniu stwierdzonych podczas odbioru braków/niezgodności lub usunięciu wad/usterek w terminie określonym w § 2 ust. 7, Zamawiającemu przysługuje 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
- 4) za zwłokę w usunięciu awarii, usterek lub wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi za wady w terminie określonym w § 5 ust. 5, Zamawiającemu przysługuje 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
- 5) za zwłokę w przeprowadzeniu wymaganych przeglądów gwarancyjnych/serwisowych urządzeń, zgodnie z obowiązkiem wskazanym w § 1 ust. 3 pkt 4, Zamawiającemu przysługuje 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
- 6) za zwłokę w wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad w przypadku niemożliwości usunięcia awarii, usterki lub wady w okresie gwarancji, w terminie określonym w § 5 ust. 6, Zamawiającemu przysługuje 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
- 7) za zwłokę w przeprowadzeniu szkolenia, zgodnie z obowiązkiem wskazanym w § 1 ust. 3 pkt 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego i Użytkownika, Zamawiającemu przysługuje 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
- 8) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
2. Łączna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy nie może przekraczać 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa w pełni poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia..
5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 7

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej albo elektronicznej, w postaci aneksu zawartego pod rygorem nieważności. Zmiany umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy dotyczących przedmiotu umowy w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy produkcja spektrometrów, będących przedmiotem niniejszej umowy, zostanie zakończona lub ograniczona, po zaproponowaniu przez Wykonawcę urządzeń o parametrach jakościowych nie gorszych od parametrów stanowiących przedmiot umowy przy zachowaniu ceny wskazanej w ofercie wykonawcy, stanowiącej **Załącznik nr 2 do umowy**, a także w przypadku zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy.
3. Wszystkie sytuacje określone w ustępach poprzednich stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 8

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń zewnętrznych, obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i istotnie uniemożliwią wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których nie można było przewidzieć i którym ani Zamawiający, ani Wykonawca nie mogli zapobiec lub ich przewyciężyć i im przeciwdziałać, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, konflikty zbrojne, strajki, zamieszki, embarga, zakłócenia w obrocie towarowym wywołane zastosowaniem środków zapobiegawczych przed aktami terrorystycznymi, itp.
3. Za siłę wyższą nie uznaje się braku środków u Wykonawcy, niedotrzymania zobowiązań przez jego kontrahentów oraz brak zezwoleń niezbędnych Wykonawcy dla wykonania Umowy, wydawanych przez uprawniony do tego organ, jeśli takie zezwolenia są wymagane.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej i dokonania stosownych ustaleń celem wyeliminowania możliwych skutków działania siły wyższej jak również do powiadamiania się o ustaniu okoliczności powodującej zaistnienie siły wyższej.
5. Powiadomienia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, należy dokonywać drogą elektroniczną na adresy e-mail określone w § 2 ust. 2 oraz § 3 ust. 1 pkt 3, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia siły wyższej.
6. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu jak i o ustaniu okoliczności siły wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 5, powoływanie się na działanie siły wyższej jest bezskuteczne.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku:
 - 1) spełnienia przesłanek, o których mowa w art. 456 ustawy PZP;
 - 2) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 3) niewykonania przedmiotu umowy powyżej 14 dni w stosunku do ustalonych terminów;
 - 4) jeśli Wykonawca uchyla się bądź nie zdoła uzupełnić stwierdzonych braków/nie zgodności lub usunąć wad/usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 7;
 - 5) w przypadku nieprzeprowadzenia przez Wykonawcę kalibracji i wzorcowania urządzeń, zgodnie z obowiązkiem wskazanym w § 1 ust. 3 pkt 3;
 - 6) w przypadku nieprzeprowadzenia szkolenia, zgodnie z obowiązkiem wskazanym w § 1 ust. 3 pkt 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego i Użytkownika;
 - 7) jeżeli suma naliczonych kar umownych osiągnie 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu podstaw do odstąpienia, i musi zawierać uzasadnienie.

3. W wypadku odstąpienia od Umowy aktualne pozostają obowiązki Wykonawcy do zapłaty kar umownych oraz odszkodowań z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym zwrotu kosztów wykonania zastępczego.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy przetwarzane będą dane osobowe, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 u, s. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy. Klauzula RODO stanowi **Załącznik nr 6** do umowy.
2. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz ustawy Kodeks cywilny.
4. *Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału każdy, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy / Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych*
5. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 - Protokół odbioru końcowego;
 - 4) Załącznik nr 4 - Protokół z przeprowadzonego szkolenia;
 - 5) Załącznik nr 5 - Protokół przekazania sprzętu Wykonawcy do naprawy;
 - 6) Załącznik nr 6 - Klauzula RODO.

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**ZAMAWIAJĄCY:**

Skarb Państwa - Wojewoda Łódzki
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

UŻYTKOWNIK:

PSG w Łodzi
ul. Gen. St. Maczka 35
94-328 Łódź

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

W dniu 2025 roku dokonano/nie dokonano odbioru 2 szt. przenośnych, ręcznych, wielofunkcyjnych spektrometrów promieniowania gamma i neutronowego do prowadzenia kontroli radiometrycznej z przeznaczeniem dla PSG w Łodzi, na kwotę złotych brutto, zgodnie z umową nr z dnia 2025 roku, zawartą między Skarbem Państwa - Wojewodą Łódzkim, a Osoby upoważnione do podpisania protokołu ze strony Zamawiającego, Użytkownika oraz Wykonawcy zgodnie oświadczają, że przedmiot umowy:

- jest fabrycznie nowy i nieużywany;
- wyprodukowany nie wcześniej niż w 2025 roku;
- zgodny ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia”, stanowiącym Załącznik nr 1 do ww. umowy;
- wolny od wad fizycznych i prawnych;
- przekazana została cała dokumentacja wymagana w § 1 ust.3 pkt 6 ww. umowy.

Zastrzeżenia/uwagi:

.....

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 1 dla Zamawiającego, 1 dla Użytkownika oraz 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

UŻYTKOWNIK:

.....

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO SZKOLENIA

sporządzony dnia 2025 roku

ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa - Wojewoda Łódzki
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

UŻYTKOWNIK:

PSG w Łodzi
ul. Gen. St. Maczka 35
94-328 Łódź

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

W dniach2025 roku przeprowadzono szkolenie z zakresu uruchamiania i obsługi 2 szt. przenośnych, ręcznych, wielofunkcyjnych spektrometrów promieniowania gamma i neutronowego do prowadzenia kontroli radiometrycznej z przeznaczeniem dla PSG w Łodzi. Szkolenie zostało wykonane w ramach Umowy nr z dnia 2025 roku, zawartej pomiędzy Skarbem Państwa - Wojewodą Łódzkim, a.....Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - 1 dla Użytkownika, 1 dla Wykonawcy oraz 1 do wiadomości Zamawiającego.

Wykaz przeszkolonych osób:

.....
.....
.....

Uwagi/zastrzeżenia:

.....

WYKONAWCA:**UŻYTKOWNIK:**

.....

**DO WIADOMOŚCI
ZAMAWIAJĄCEGO:**

.....

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA SPRZĘTU WYKONAWCY DO NAPRAWY**1. Dane przekazywanego sprzętu:****Lokalizacja:** PSG w Łodzi ul. Gen. St. Maczka 35 94-328 Łódź**Nr umowy:****Model i typ urządzenia:****Numer seryjny/fabryczny urządzenia:****Stan urządzenia w momencie przekazania** (np. widoczne uszkodzenia, stan techniczny, brakujące elementy):**2. Powód przekazania urządzenia do naprawy** (szczegółowy opis usterki/problemów):.....
.....**3. Warunki naprawy:****Przewidywany termin zakończenia naprawy:** **Status gwarancji urządzenia:**☐ urządzenie objęte gwarancją – naprawa w ramach gwarancji☐ urządzenie poza okresem gwarancji – naprawa odpłatna**Wpływ naprawy na gwarancję:**☐ w przypadku naprawy w ramach gwarancji, okres gwarancji zostaje przedłużony zgodnie z warunkami umowy do dnia:☐ w przypadku wymiany części na nowe, gwarancja na te części obowiązuje do dnia:**Dodatkowe uwagi dotyczące naprawy:**.....
.....**4. Oświadczenia stron:**

Użytkownik oświadcza, że urządzenie zostało przekazane w stanie opisanym w protokole. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje urządzenie do naprawy i zobowiązuje się do jej wykonania zgodnie z warunkami umowy. Zamawiający potwierdza, że zapoznał się z warunkami naprawy i zgadza się na jej realizację.

ZAMAWIAJĄCY:

(przekazujący sprzęt)

.....

WYKONAWCA:

(przyjmujący sprzęt)

.....

UŻYTKOWNIK:

(zgłaszający usterkę)

.....

Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Siedzibą Wojewody Łódzkiego jest Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi ul. Piotrkowska 104, 90926 Łódź. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: /42/ 664-10-00; poczty elektronicznej: kancelaria@lodz.uw.gov.pl; lub adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-15739-54094-JUCFW-24
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: iod@lodz.uw.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **Zakup i dostawa dwóch przenośnych spektrometrów promieniowania gamma i neutronowego dla potrzeb Placówki Straży Granicznej w Łodzi**. Znak sprawy: **AL-V.272.1.2025**
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) dalej „ustawy Pzp”. Ponadto odbiorcami mogą być podmioty, które przetwarzają Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Ponadto przez wymagany przepisami prawa okres archiwizacji zgodny z kategorią archiwalną, wynikającą z Jednolitego rzeczowego wykazu akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych * ;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	6681141.21759508.21791489
Nazwa dokumentu	Zał. 4 do SWZ AL-V.272.1.2025 (projektowane postanowienia umowy) aktualny na 16.04.2025.docx
Tytuł dokumentu	Zał. 4 do SWZ AL-V.272.1.2025 (projektowane postanowienia umowy) aktualny na 16.04.2025
Sygnatura dokumentu	AL-V.272.1.2025
Data dokumentu	16.04.2025
Skrót dokumentu	44A77DF3CBDBDECB0B90D5EAA6A58FFFEAF008B
Wersja dokumentu	1.3
Data podpisu	16.04.2025 12:53:28
Podpisane przez	Aleksandra Ewa Sowińska-Banaszkiewicz Dyrektor Generalny
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.126.43.43.

Data wydruku: 16.04.2025

Autor wydruku: Lewandowska Natalia (Inspektor wojewódzki)