



Opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim dla zadania „Remont dwóch pomieszczeń biurowych o numerach 4 i 4a położonych na I piętrze budynku administracyjnego położonego przy ul. Matejki 22”.

Dokumentacja będąca przedmiotem umowy powinna obejmować swym zakresem wszystkie elementy, które umożliwią:

- przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane obejmujące wykonanie robót budowlanych zgodnie z regulaminem Zamawiającego,
- przygotowanie oferty przez wykonawcę,
- realizację robót budowlanych.

I. Założenia do zadania w zakresie remontu pomieszczenia biurowego nr 4 - sekretariat o wymiarach około 3,0mb x 4,50mb – 13,5m²

1. Dokumentacja fotograficzna obrazująca pomieszczenie:





2. Zakres prac elektrycznych:

demontaż istniejącej sieci elektrycznej	wykonanie nowej instalacji elektrycznej przystosowanej na potrzeby pomieszczenia biurowego w tym montaż: puszek, ułożenie przewodów wtykowych kabelkowych płaskich DYt, YDYt o przekroju żyły min 2,5 mm ² . łączników, gniazd wtykowe do 16A podwójne – 10 szt),
---	--



	Montaż oświetlenia sufitowego - 2 punkty świetlne – oświetlenie typu LED o natężeniu 4500 lm (w suficie podwieszanym) z włącznikiem dwugrupowym. Uszczegółowienie miejsc montażu do uzgodnienia.
--	--

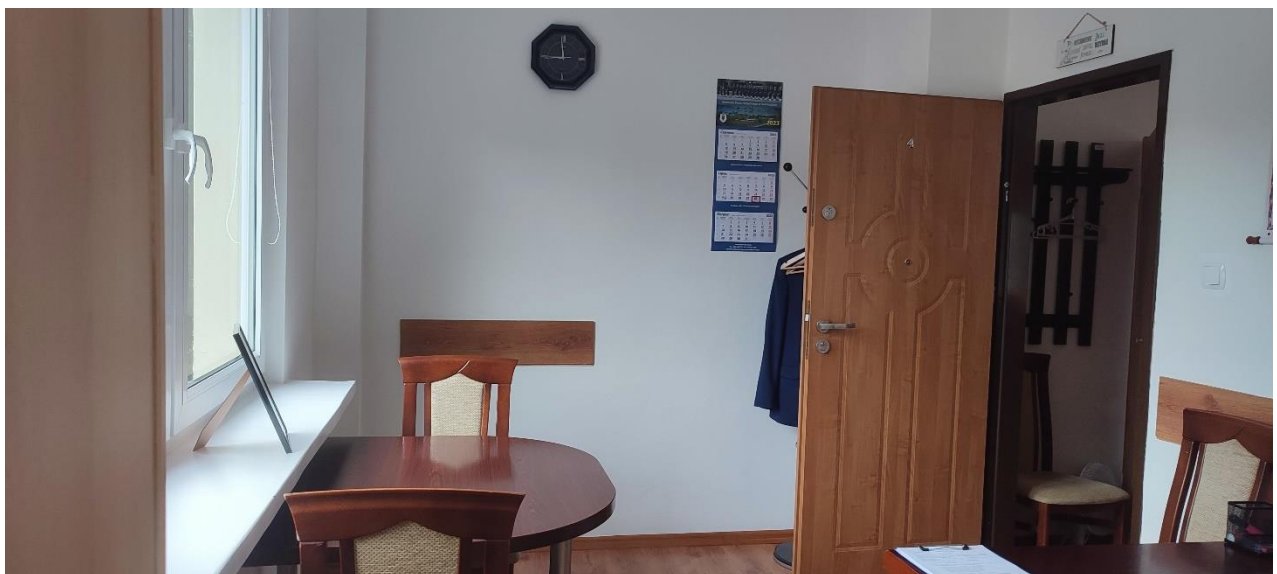
3. Zakres prac remontowo-budowlanych:

usunięcie z podłogi paneli podłogowych wraz z podkładami	montaż paneli podłogowych winylowych o minimalnej klasie użytkowej 33 tj. (obiektove-duże natężenie) z V fugą w kolorze zaakceptowanym przez Zamawiającego wraz z montażem podkładów o odpowiedniej grubości
demontaż drzwi z ościeżnicą	montaż drzwi wewnętrznych z ościeżnicą w kolorystyce i wzorze zaakceptowanej przez Zamawiającego,
demontaż rolet okiennych	montaż żaluzji okiennych vertikal w kolorystyce zaakceptowanej przez Zamawiającego,
Ściany	Wygładzenie powierzchni ścian poprzez wykonanie tynków gipsowych i gładzi, dwukrotne pokrycie ścian farbą przeznaczoną do pomieszczeń biurowych w kolorze jasnym zaakceptowanym przez Zamawiającego
Sufit – demontaż lampy sufitowej	wykonanie na stelażu sufitu podwieszanego z płyt kartonowo-gipsowych wraz z wbudowaniem oświetlenia typu led o natężeniu zgodnym z przepisami,
Wyniesienie z pierwszego piętra na parter istniejącego meblowania w postaci: narożnego biurka, 1 komody, 3 szaf biurowych, stolika	



II. Założenia do zadania w zakresie remontu pomieszczenia biurowego nr 4a – gabinet dyrektora o wymiarach około 2,80mb x 4,50mb – 12,6m²

1. Dokumentacja fotograficzna obrazująca pomieszczenie:



2. Zakres prac elektrycznych:

demontaż istniejącej sieci elektrycznej

wykonanie nowej instalacji elektrycznej przystosowanej na potrzeby pomieszczenia biurowego w tym montaż:



	<p>puszek, ułożenie przewodów wtykowych kabelkowych płaskich DYt, YDYt o przekroju żyły min 2,5 mm².</p> <p>łączników, gniazd wtykowe do 16A podwójne – 4 szt),</p> <p>Montaż oświetlenia sufitowego - 2 punkty świetlne – oświetlenie typu LED o natężeniu 4500 lm (w suficie podwieszanym) z włącznikiem dwugrupowym.</p> <p>Uszczegółowienie miejsc montażu do uzgodnienia.</p>
--	---

3. Zakres prac remontowo-budowlanych:

usunięcie z podłogi paneli podłogowych wraz z podkładami, obniżenie podłogi do poziomu pomieszczenia biurowego nr 4	montaż paneli podłogowych winylowych o minimalnej klasie użytkowej 33 tj. (obiektowe-duże natężenie) z V fugą w kolorze zaakceptowanym przez Zamawiającego wraz z montażem podkładów o odpowiedniej grubości
demontaż drzwi z ościeżnicą	montaż drzwi wewnętrznych z ościeżnicą w kolorystyce i wzorze zaakceptowanym przez Zamawiającego,
demontaż rolet okiennych	montaż żaluzji okiennych vertikal w kolorystyce zaakceptowanej przez Zamawiającego, usunięcie dwóch parapetów wewnętrznych, montaż dwóch nowych parapetów wewnętrznych,
Ściany	Wygładzenie powierzchni ścian poprzez wykonanie tynków gipsowych i gładzi, dwukrotne pokrycie ścian farbą przeznaczoną do pomieszczeń



	biurowych w kolorze jasnym zaakceptowanym przez Zamawiającego
Sufit – demontaż lampy sufitowej	wykonanie na stelażu sufitu podwieszonego z płyty kartonowo-gipsowej wraz z wbudowaniem oświetlenia typu led o natężeniu zgodnym z przepisami,
Wyniesienie z pierwszego piętra na parter istniejącego meblowania w postaci: biurka wraz z kontenerkiem, stolika, szafy biurowej,	

Wywóz i utylizacja odpadów porzbiórkowych i odpadów budowlanych po stronie Wykonawcy.

III. Zakres rzeczowy przedmiotowego zadania obejmuje w szczególności:

1. Opracowanie dokumentacji:
 - a) Projektowa: projekt budowlany (projekt remontu pomieszczeń) - projekt techniczny we wszystkich niezbędnych branżach,
 - b) Przedmiar robót,
 - c) Kosztorys inwestorski.

IV. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej:

- 1) Projekt budowlany musi odpowiadać wymogom rozporządzeniem Ministra Rozwoju z 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 1609).
- 2) Projekt, przedmiar robót muszą odpowiadać wymogom rozporządzenia Ministra Rozwoju I Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- 3) Kosztorys inwestorski musi odpowiadać wymogom rozporządzenia Ministra Rozwoju I Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym .

V. Szczegółowe wymagania dla dokumentacji projektowej:

- 1) Zamieszczenie w opisie technicznym zestawień: prac remontowych wraz z użytymi materiałami budowlanymi i instalacyjnymi.



2) Wykonawca jest obowiązany zamieścić w projekcie niezbędne dane potrzebne do wykonania prac remontowych.

VI. Przedmiar robót stanowi część dokumentacji wykonawczej i jest sporządzany zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu wymienionym w pkt IV. pkt 2.

1) Przedmiar robót powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.

2) Roboty podstawowe - należy przez to rozumieć minimalny zakres prac, które po wykonaniu są możliwe do odebrania pod względem ilości i wymogów jakościowych oraz uwzględniają przyjęty stopień zagregowania robót.

3) Ilości jednostek miary podane w przedmiarze powinny być wyliczone na podstawie rysunków w dokumentacji projektowej, wyłącznie w sposób zgodny z zasadami podanymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

4) W przedmiarze musi być zamieszczone wyliczenie ilości jednostek przedmiarowych. Niedopuszczalne jest zamieszczenie w przedmiarze ilości jednostek bez wyliczenia.

5) Wymagane jest sporządzenie przedmiaru robót przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiednich specjalnościach.

VII. Założenia wyjściowe do kosztorysowania:

Przy sporządzaniu kosztorysu inwestorskiego szczegółowego należy w pierwszej kolejności stosować ceny jednostkowe robót określone na podstawie danych rynkowych, a dopiero w drugiej kolejności na podstawie kalkulacji szczegółowych, w przypadku których znowu — najpierw należy stosować analizę indywidualną, a dopiero w następnej kolejności kosztorysowe normy nakładów rzeczowych. Takie rozwiązanie ma na celu jak najlepsze zbliżenie cen jednostkowych, a co za tym idzie łącznej wartości kosztorysu, do cen rynkowych.

VIII. Opracowania wymienione wyżej, mają być dostarczone Zamawiającemu w następującej formie i ilościach egzemplarzy:

1) projekt budowlano – techniczny – 2 egz. wydrukowane oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf, docx),

2) przedmiar robót – 2 egz. wydrukowane oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf),

3) kosztorys inwestorski – 2 egz. wydrukowane oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf).



- IX. W cenie dokumentacji Wykonawca winien przewidzieć koszty wykonania innych, powyżej nie wymienionych opracowań, analiz itp. jeżeli z obowiązujących przepisów, wymagań odpowiednich organów, dostawców mediów oraz zasad sztuki inżynierskiej i dobrej praktyki wynika taka konieczność, w szczególności badań geotechnicznych podłoża gruntowego.
- X. Cena ryczałtowa za przedmiot umowy zawiera wszystkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu umowy, także w tych przypadkach, gdy nie zostały wymienione w OPZ i umowie.
- XI. Cena ryczałtowa zawiera w sobie wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zgód, zgodnie z projektem umowy.